66424/2015/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a
„xx-55 törzsszámú személykocsik ülés, háttám, fejtám alkatrészeinek beszerzése”
tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2016. január 20.

Tartalomjegyzék

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS 3
MŰSZAKI LEÍRÁS 14
SZERZŐDÉSTERVEZET 15
NYILATKOZATMINTÁK 16

66424/2015/START számú

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

xx-55 törzsszámú személykocsik ülés, háttám, fejtám alkatrészeinek beszerzése tárgyú pályáztatáshoz

1. **Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)**

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégnevén: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely:	1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím:	1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10402142 -49575648-49521007
IBAN kód:	HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT:	OKHBHUHB
Adóigazgatási szám:	13834492-2-44
Statisztikai számjel:	13834492-4910-114-01
Cégbíróság:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma:	01-10-045551
Kapcsolattartási cím:	**MÁV-START Zrt.** **Beszerzés** **Gépészeti beszerzési szervezet** 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. I. emelet 131. számú iroda
Kapcsolattartó megnevezése:	Korompai Éva
Kapcsolattartó elérhetőségei:	Telefon: (+36-1) 511-8178 Fax: (+36-1) 511-2346 E-mail: korompai.eva@mav-start.hu

2. **A Pályázat tárgya:**
xx-55 törzsszámú személykocsik ülés, háttám, fejtám alkatrészeinek beszerzése

A Pályázat mennyisége (tájékoztató jellegű): az 1 sz. melléklet szerint

A Pályázat becsült nettó értéke:

37.300.000,- Ft -50% eltérés

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki és kereskedelmi elvárásokat a **Pályázati felhívás műszaki melléklete** *(2.2. pont; 1. számú melléklet)* és a **Szerződéstervezet** *(2. számú melléklet)* tartalmazza.

Az *1. számú melléklet*ben felsorolt mennyiségek tájékoztató jellegűek, azokból ajánlatkérő kifejezetten igényének, üzemvitelének megfelelő tételeket és mennyiségeket hívja le legfeljebb a szerződéses keretösszeg erejéig.

A Megrendelő – a Szerződés időbeli hatálya alatt – a döntésének megfelelő részletekben és ütemezés szerint hívhatja le a Termékeket, azzal, hogy a Megrendelő nem vállal kötelezettséget a keretösszeg elköltésére. .

3. **A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:**
A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete tartalmazza.

4. **A szerződés meghatározása:**
[☐] *adásvételi szerződés*
[☒] *adásvételi keretszerződés*
[☐] *letéti szerződés*
[☐] *vállalkozási keretszerződés*
[☐] *vállalkozási szerződés*

[☐] *stb. ... (be kell írni a szerződés típust, ha fentieken kívül más típusút szeretnénk kötni)*

5. **A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k):**

   A szerződés időbeli hatályát a Szerződéstervezet (2. sz. melléklet) tartalmazza.

   A teljesítési határidő(ke)t a Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. A vállalt teljesítési határidő nem képezi az értékelés szempontját.

6. **Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel** [☐] igen (vagy)
   [☒] nem lehetséges.

Ajánlattevőnek valamennyi tételre vonatkozóan ajánlatot kell adnia, a nem teljes körű ajánlat érvénytelenséget vonhat magával. A Szerződés alapján a Megrendelő az üléshabok mellett az üléshabok gyártásához felhasznált szerszámokat is megvásárolja, a szerszámok a megrendelő tulajdonába kerülnek szabad felhasználási joggal.

Többváltozatú ajánlat [☐] tehető (vagy)
[☒] nem tehető

7. **A teljesítés helye:** [☒] Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i)
   [☐] Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. **Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:**

   Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

   Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt.

   A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

   [☒] **késedelmi kötbér**,
   [☒] **hibás teljesítési kötbér,**
   [☒] **meghiúsulási kötbér,**
   [☐] teljesítési biztosíték,
   [☐] jóteljesítési biztosíték,
   [☒] **egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.**

9. **Az ajánlatok bírálati szempontja:**

   Ajánlatkérő az ajánlatokat

   [☐] **legalacsonyabb cikkszintű egységár**,
   [☒] **legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, (mennyiség szorozva a megajánlott egységárral és ezen összárak összértéke)**
   [☐] **összességében legelőnyösebb *(adott esetben részszempontok megadás szükséges)***
   *[☐] **Nettó ár,***
   *[☐] **Garancia időszak,***
   *[☐] **Szállítási határidő,***
   *[☐] **egyéb értékelési szempontok (adott esetben.***

   bírálati szempontja szerint értékeli.

   Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

   Pályázat során nem forintban rendelkezésre álló adatok (árbevétel, referencia) forintra történő átszámítására Ajánlatkérő a Pályázat bontásának napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza.

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a leszállítandó termékek ellenértékét, valamint a szállítási, rakodási, csomagolási költségeket.

A megajánlott összegen felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;

g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – öt évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – öt évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna *(a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve)*, mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

k) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.

m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja*:*

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja**. *(a http://www.e-cegjegyzek.hu honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben a fenti honlapon a cégkivonat nem elérhető, kérjük a 30 napnál nem régebbi cégkivonat csatolását.)*
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet,** valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha a **teljes nettó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző három lezárt üzleti évben összesen nem érte el a **nettó 37.000.000,- Ft-ot, azaz nettó Harminchétmillió Forintot.**

10.2.1.1. Az igazolás módja:

A saját vagy jogelődje utolsó három üzleti évéről szóló az ajánlattevő által cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat eredetiben. *(Nyilatkozatminták 10. oldal).*

Amennyiben az ajánlatkérő által kért Beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az **Ajánlattevő**, ha nem rendelkezik a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évben (azaz megelőző 36 hónapban) összesen az alábbi referenciával:

Legalább 10.000.000,- Ft értékű szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával járművek üléseinek, ill. ülésalkatrészek szállítása tárgyában.

10.2.2.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal**:

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- (év, hó, napig)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve telefonszáma és/vagy e-mail címe)*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya*
- *Ellenszolgáltatás teljes nettó összege (Érték, pénznem)*
- *A teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlatevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevőknek (Konzorciumnak) együttesen kell a megjelölt alkalmassági követelményeknek való megfelelésüket igazolni.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – felelős fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő felelős fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2016. február 4. 11.00. óra.

14. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig *(megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel)*:

MÁV-START Zrt.
Beszerzési szervezet
Gépészeti beszerzési szervezet
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
I. emelet 131. számú iroda

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy Székhelyén beléptető rendszer működik, és a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlatkérő tájékoztatja továbbá Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő adminisztrációs és belső iktatási rendszert használ, mely esetenként növelheti a postázási időt.

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzenek.

Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő kézbesítéséért sem vállal felelősséget.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Zrt.
Beszerzési szervezet
Gépészeti beszerzési szervezet
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
I emelet 131. számú iroda

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2016. február 4. 11.00 óra

Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az Ajánlattevőknek külön meghívót nem küld.

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (fax vagy e-mail útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján

az Ajánlatkérő által a dokumentáció részeként átadott szerződéstervezetet az esetleges véleményeltérések, javítási, módosítási igények jelölésével (korrektúrázva) a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva.

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot elektronikus árlejtés vagy ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban *(e-mail vagy fax útján)* értesítést küld.

16.1. Elektronikus árlejtés *(adott esetben)***:**

I. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) tart. Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció és** az e-aukción történő **részvétel díjtalan**. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

Cégnév:	Electool Hungary Kft.
Iroda:	1123 Budapest, Alkotás utca 53. MOM Park C ép. III. em.
Cégjegyzékszám:	01-09-711910
E-mail:	aukcio@electool.com
Telefonszám *[Helpdesk]*:	[+36 1] 8 555 999
Faxszám:	[+36 1] 239 9896

Az elektronikus aukció tervezett időpontja:

Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

16.2. Ártárgyalás:

Egy érvényes ajánlat esetében Ajánlatkérő arra vonatkozó értesítése esetén Ajánlattevőnek az ellenszolgáltatás tekintetében kell új ajánlatot benyújtaniuk az ártárgyalás alkalmával. Amennyiben ártárgyalásra nem kerül sor, úgy az ajánlat benyújtásával az ellenszolgáltatás tekintetében is beáll az ajánlati kötöttség.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása.

Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az Ajánlattevő jelenlétében történik. Az Ajánlattevő az tárgyalási forduló lezárásaként árajánlatát zárt borítékban nyújtja be az Ajánlatkérő részére *(cégszerűen aláírt Felolvasólapon)*.

Az ártárgyalás első fordulója során az Ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlat az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepelt.

Az ártárgyalás második fordulója során az ajánlatkérő számára kedvezőbb értéket kell megajánlani részszempontonként, mint amely árajánlat az első fordulóban benyújtott ajánlatban szerepelt.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, melyet a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül az Ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részére megküldi.

A tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban *(e-mail útján)* tájékoztatja az Ajánlattevőket tervezetten: **2016. február 25.**

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2016. március 10.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: ajánlattételtől számított 60 nap.

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban nyilatkozatmintákat készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást/tétellistát), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

A Pályázati nyilatkozatminták Ajánlatkérő jelen pályázati felhívás 1. pontjában megjelölt kapcsolattartójától való dokumentált átvétele a Pályázatban való részvétel feltétele. (10. sz. melléklet)

A Pályázati nyilatkozatminták beszerzésének határideje az ajánlattételi határidő, azaz:

2016. február 4. 11.00 óra.

A pályázati nyilatkozatminták – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehetőek az ajánlattevő által személyesen vagy meghatalmazott útján, a ***MÁV-START Zrt. Beszerzés szervezet, Gépészeti beszerzési szervezet (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. I. emelet 131. számú iroda)*** elérhetőségen, munkanapokon 9^{00}-14^{00} óráig *(az ajánlattételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig).*

Meghatalmazással történő átvétel esetén a pályázati nyilatkozatminták személyes átvevőjének írásos, a gazdasági társaság cégjegyzésre jogosult képviselője által **cégszerűen aláírt meghatalmazással** kell rendelkeznie.

Ajánlatkérő, az írásban *(e-mailen)* beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a nyilatkozatmintákat. Ebben az esetben nincs szükség a nyilatkozatminták személyes átvételére.

Az e-mail üzenetben érkezett kérésre, az adott Pályázat **„Átvételi igazolás”** megnevezésű **formanyomtatványának cégszerűen aláírt kitöltését** és visszaküldését követően a Pályázati nyilatkozatminták Pályázó részére megküldésre kerülnek.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához**.

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé** *(e-mailben az 1. pont szerint) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 6. napig*, mely kérdésekre Ajánlatkérő *az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 2. napjáig* megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és a kérésre megküldött műszaki adatszolgáltatás (1. számú melléklet) szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt *(az üres oldalakat is)* folyamatos sorszámmal, a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt csomagolásban, magyar nyelven, 1 papír alapú (1 eredeti) és 1 elektronikus másolati (CD-n, vagy DVD-n) példányban kell benyújtani.
- Eltérés esetén a *„papír alapú”* példány tartalma az irányadó.

A csomagoláson a „**66424/2015/START xx-55 törzsszámú személykocsik ülés, háttám, fejtám alkatrészeinek beszerzése”** megjelölést és ***„Az ajánlattételi határidő (2016. február 4. 11.00 óra) előtt nem bontható fel”*** megjelölést is fel kell feltüntetni.

- Az ajánlatok nyomtatott példányát összetűzve *(spirálozva, vagy egyéb módon)* kell benyújtani.
- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

  az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, e-mail címét, illetve a bírálati szempontok szerinti ajánlatot. *A Felolvasólap mintáját jelen „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint);
2. beárazott tétellista / műszaki tartalom az utánpótlási határidő megadásával
3. a cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
5. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
6. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
   i. Alvállalkozó neve, székhelye;
   ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
   iii. Teljesítésnek az a százalékos aránya, amelyben a megjelölt alvállalkozó közreműködik;
   iv. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
7.

   Ajánlattevőnek csatolnia kell az ajánlata részeként a dokumentáció részét képező szerződéstervezetet a megfelelő helyeken kitöltve, szignálva, az esetleges módosítási javaslatokat korrektúrával jelölve. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a módosítási javaslatok elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező**.
8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal.

9. **Műszaki megfelelőségi nyilatkozatát** arról, hogy a mindenkori teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő termékeket szállít/szolgáltatást nyújt.
10. **Ajánlattevői nyilatkozat a környezetvédelmi termékdíjról**

20.6. Közös ajánlattétel:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
    i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
    ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
    iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- az ajánlat a benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot *(Nyilatkozatminta szerint) illetve a fentiek szerinti megállapodást.*

20.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést

semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik, illetve a felhívásban megjelölt irodától eltérő címre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljeskörű ajánlatot a bírálati szempontok mindegyikére
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget *(Ajánlattevői nyilatkozat **2. számú melléklet**)*;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentieken túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

Budapest, 2016. január 20.

22. Mellékletek:

Műszaki leírás *(kérésre megküldött)*

Szerződéstervezet *(kérésre megküldött)*

Nyilatkozatminták *(kérésre megküldött)*

1. Általános adatok

Az eljárás égésgátolt lágy üléshabok gyártására (habosítás, kisütés, stb.) és azok gyártásához szükséges szerszámok elkészítésére vonatkozik.

Az Ajánlatkérő által beszerezni kívánt égésgátolt üléshabok a MÁV-START Zrt. üzemeltetésében lévő, dízel és villamos vontatású belföldi forgalmú 21-55, 31-55, 80-55, 84-55 (összefoglaló néven xx-55) törzsszámú vasúti személyszállító járművekbe kerülnek beépítésre.

2. Szállítandó termékek műszaki paraméterei

Ajánlatkérő az ajánlattevő kérésére az ajánlattételi szakaszban az alkatrészek megtekintésére, dokumentálására (méretezés, mérések, stb.) lehetőséget nyújt, melynek

- helyszíne: MÁV-START Zrt Járműbiztosítási Igazgatóság, Szombathely, Sas u.
- kapcsolattartója: Csuk Ferenc (06-30-5656-516)

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére a gyártáshoz (az üléshabok méretezése érdekében a rajz és szerszám készítéséhez) mintadarabokat ad.

Üléshabok gyártásához felhasználandó anyag:

- "A" komponens: BASF Elastoflex W5662/1
- "B" komponens: BASF ISO 135/51

Az üléshabok az erre a célra készítendő habosító szerszámokban kerülnek előállításra.
Az ajánlatnak az 1. sz. melléklet és az alábbi pontok szerint tartalmazni kell ezeknek a szerszámoknak a műszaki rajzát, műszaki leírását és az előállítását is.

2.1 ÜLÉSHAB (293-107)

Befoglaló méret: 510 * 440 * 100 mm
Tömeg, tájékoztató adat: ~1.500 gr

Fényképek:

2.2 HÁTTÁMHAB (293-108)

Befoglaló méret: 440 * 580 * 110 mm
Tömeg, tájékoztató adat: ~1.700 gr
Fényképek:

2.3 FEJTÁM FORMAHAB (293-111)

Befoglaló méret: 340 * 230 * 100 mm
Tömeg, tájékoztató adat: ~300 gr

Fényképek:

2.4 ÜLÉSHAB gyártószerszám

A 2.1. pontban szereplő üléshab gyártásához szükséges gyártószerszám.

2.5 HÁTTÁMHAB gyártószerszám

A 2.2. pontban szereplő háttámhab gyártásához szükséges gyártószerszám.

2.6 FEJTÁM FORMAHAB gyártószerszám

A 2.3. pontban szereplő fejtám formahab gyártásához szükséges gyártószerszám.

3. Szállítási, átvételi feltételek

A legyártott égésgátolt ülés-, háttám- és fejtám-habokkal szembeni műszaki/esztétikai követelmények:

Habhiány, színeltérés, felületi sérülés, szélezési hiba, zárvány, alkatrészhiány nem megengedett.
A termék funkciójából adódó látható felületeken nem lehet hiba.
Az éleken és a nem látható hátsó felületeken kismértékű eltérés elfogadott, a vizuális végellenőrzési előírások szerint:

Lunkerek, habhiányok:
A felső oldalon maximum Ø 8 mm-es lunkerek megengedettek min 50mm távolságra max 3db.
A hátoldalon a funkciót nem befolyásoló hibák megengedettek.

Szakadások:
A felső oldalon maximum 50 mm-es szakadások megengedettek, max 2db.
A hátoldalon a funkciót nem befolyásoló szakadások megengedettek.

Zárósikok vonala:
Látható élek a teljes zárósikok mentén, a felesleges hab maradványokat el kell távolitani!

Azonosító jelölés:
A gyártási dátumot a hátoldalra kell pecsételni!

A hibákat (lunkerek, habhiányok, szakadások, zárosíkok vonala) szállító általk készített, a megrendelő által jóváhagyott technológia szerint lehet javítani!

Tűzvédelemi követelmények
Az üléshaboknak meg kell felelniük az UIC 564-2 „Előírások a nemzetközi forgalomban közlekedő személyszállító vasúti járművek, illetve személykocsi jellegű járművek tűzvédelmére és a keletkezett tűz oltására” című dokumentumban előírt követelményeknek. A döntvény követelményeinek való megfelelést vizsgálati jegyzőkönyvvel kell igazolni.

Keménységi értékek:
- Az ülőlapok esetében: 400 N (-50 N), Ø200 mm-es tárcsával mérve
- A háttámlák esetében: 350 N (-50 N), Ø200 mm-es tárcsával mérve
- A fejtámlák esetében: 300 N (-50 N), Ø200 mm-es tárcsával mérve

A keménységmérésekre vonatkozó előírások:
- A mérést 24 órával a hab gyártása után kell elvégezni.
- A mérőhelyiség hőmérséklete [ált 22 ºC ± 2 ºC]; páratartalma [50% ±5%] legyen.
- A mérés helye a hab mértani középpontja körüli terület, ott ahol várhatóan a legnagyobb az igénybevétel.
- A hab középső részét a méréshez megfelelően alá kell támasztani.
    - Első lépéseként a mérőtárcsát a habba kell nyomni úgy, hogy a hab az eredeti vastagságának a 60%-áig zsugorodjon, majd a mérőtárcsát fel kell emelni.
    - Ezután a mérőtárcsát ismételten a habba kell nyomni, ezúttal úgy, hogy a hab az eredeti vastagságának a 75%-áig zsugorodjon.
    - A mérőtárcsát 30 mp.-ig ebben az állapotban kell tartani, majd fel kell rántani.
    - A mérés közben mért legnagyobb ellenállási mértéket rögzíteni.

Első gyártási darab, próbatermék jóváhagyása:
- Mindhárom üléshabból 1 db próbaterméket kell elkészíteni.
- Sorozat gyártás a próbatermék minősítését, jóváhagyását követően kezdődhet!
- A sorozat gyártási jóváhagyást MÁV-START Zrt Járműmérnökség valamint ÁME szervezet jogosult adni.

4. A termékekkel, az egyes beszállításokkal egy időben szállítandó dokumentumok

Az alábbi dokumentumokat magyar nyelven 2 darab nyomtatott példányban és 1 db számítógépes adathordozón (CD) kell átadni:

- Gyártói műszaki adatlapok.
- MSZ EN 10204 szerinti 3.1 típusú minőségi bizonyítvány.
- A tűzzel szembeni viselkedésnek való megfelelésről igazolás, valamint jegyzőkönyv.
-