



6250/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„Plotter beszerzése”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2022.



P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

„Plotter beszerzése”

tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számházi cím: 1426 Budapest, Pf.27.
Számházevető bank: K&H Bank Zrt.
Számhászám: 10402142 -49575648-49521007
IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT: OKHBHUHB
Adóigazgatási szám: 13834492-2-44
Statiztikai számjel: 13834492-4910-114-01
Cégbíróság és cégjegyzék száma: Fővárosi Törvénysezék Cégbírósága, 01-10-045551

Az eljárás során Ajánlatkérő nevében eljár:

MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Beszerzési, környezetvédelmi és szállítási üzletág Szolgáltatás, eszköz és IT beszerzés

Az SAP Ariba rendszer elérése: <https://service.ariba.com/Sourcing.aw>

Ha **általános információra** van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben **közvetlen és sürgős** támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer szintén jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Amennyiben a rendszer használatával kapcsolatos információkat nem online felületen tállözva szeretné megismerni, hanem azt **pdf**-ben szeretné letölteni („Részvétel szállítómeghatározási eseményeken”), azt a következő linkre kattintva teheti meg (a kézikönyv megnyitásához Adobe Reader program szükséges, amely a www.adobe.com weboldalról ingyenesen letölthető). Ezen a linken szintén lehetőség van online tállózni vagy kulcsszavakra keresve tájékozódni a rendszer használatával kapcsolatban:
<https://help.sap.com/viewer/7237950fdb6e46988f14803fee4367d6/cloud/hu-HU>

Az SAP Ariba több típusú beszerzési tevékenységet is támogat (pl. stratégiai beszerzés, operatív beszerzés). Az ajánlatadást (RFP) az SAP Ariba Sourcing nevű modulja támogatja. Amennyiben Ön az SAP Ariba rendszerbe belépve nem a Sourcing megoldásban található „Események” nevű táblát látja, abban az esetben a bal felső sarokban található megoldásnavigátor ikonra kattintva válassza a „Sourcing” vagy „Proposals and questionnaires” megoldást (beállítástól függően látható vagy az egyik vagy a másik megnevezés). Az „Események” nevű táblázat elemei között a releváns RFP-t keresse a „Megnyitva” állapotú események között.

Ajánlatkérő kapcsolattartási pontja pl. üzemzavar esetén:

Beszerzési, Környezetvédelmi és Szállítási Üzletág, Szolgáltatás, Eszköz és IT Beszerzés
1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. III. emelet 372 szoba
Kapcsolattartó neve: Orisek-Fekete Márta
Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil:(+36-30) 517 7189

**2. A Pályázat tárgya:
„Plotter beszerzése”**

A Pályázat értéke vagy mennyisége:

1 db

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárásokat a Pályázati felhívás műszaki leírása (1. számú melléklet) és a Szerződéstervezet (2. számú melléklet) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:
A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás 1. számú melléklete (Műszaki leírás) tartalmazza.

A műszaki leírásnak való megfelelést a megajánlott eszköz, anyag adatait tartalmazó, magyar nyelvű termékismertetővel/gyártói adatlappal kell igazolni. Ajánlatkérő a leírásban megadott termékkel műszakilag egyenértékű, vagyis a megadott műszaki paraméterekkel rendelkező terméket fogad el egyenértékűként.

4. A szerződés meghatározása:

- adásvételi szerződés*
 adásvételi keretszerződés
 letéti szerződés
 vállalkozási keretszerződés
 vállalkozási szerződés
 stb.

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési (szállítási) határidő(k), jótállás:

A szerződés időbeli hatálya: A Szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírása napján lép hatályba és a Szerződésből eredő kötelezettségek maradéktalan teljesítésével szűnik meg. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés hatályba lépésének napja, az utolsó aláíró aláírásának napja.

A szállítási határidő: Ajánlatkérő rögzíti, hogy a vállalt szállítási határidő nem lehet hosszabb, mint a Szerződés hatálybalépésétől számított 30 munkanap.

A jótállás: Ajánlatkérő rögzíti, hogy a megajánlott termék kapcsán megjelölésre kerülő jótállás időtartama (minimum 36 hónap) **nem minősül értékelési szempontnak**. A jótállás minimális időtartamát az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendeletben rögzítetteknek megfelelően kell megajánlania Ajánlattevőnek, az ennél rövidebb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlat érvénytelennek minősül.

- 6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel** igen (vagy)
 nem lehetséges.
Többváltozatú ajánlat tehető (vagy)
 nem tehető

- 7. A teljesítés helye:** Ajánlatkérő Szerződésben megjelölt Telephelye(i)
 Ajánlattevő Székhelye/Telephelye

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok:

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt a nyertes Ajánlattevő(k) részére.

A szerződésszerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- teljesítési biztosíték,
- jóteljesítési biztosíték,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- összességében leggazdaságosabb (*legjobb ár-érték arány adott esetben részszerződések megadásának szükségessége*)
 - Nettó ár,
 - Jótállás időszaka,
 - Szállítási határidő,
 - egyéb értékelési szempontok (adott esetben).

értékelési szempontja szerint értékeli.

9.1. Az értékelés szempontja: legalacsonyabb ár („Nettó ajánlati ár”).

Az ajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a munkadíjat, a szállítási díjakat, eszközök használatának díját stb.

A megajánlott összegen felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatok tekintetében az ajánlati árat hasonlítja össze és a legalacsonyabbat preferálja.

Az értékelési szempont vonatkozásában a Felolvasólapon feltüntetett érték kerül figyelembevételre, amennyiben az adott értékelési szempont megállapításában **számítási hiba** állapítható meg, azt Ajánlatkérő saját hatáskörben javítja, és erről tájékoztatja Ajánlattevőket. Számítási hibaként matematikai művelettel javítható hiba kerül javításra (összeadás, kivonás, szorzás) amennyiben teljes körűen rendelkezésre állnak a szükséges alapadatok.

Amennyiben az ajánlattevők végső áraiban értékazonosság alakul ki két vagy több Ajánlattevő esetében, úgy Ajánlatkérő az ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g)

pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján*)
Amennyiben a cégkivonat a fenti honlapon nem elérhető, kérjük a 30 napnál nem régebbi másolati példány csatolását.
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található melléklete szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2. pontok kiegészítéseként ajánlatkérő előjáróban közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Továbbá ajánlatkérő rögzíti, hogy alvállalkozó bevonása az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében kizárt, ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie a rögzített alkalmassági feltételeknek.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a pályázati felhívás közzétételét megelőző három -mérlegfordulónappal lezárt-üzleti évben összesen nem érte el a(z) nettó 2.000.000,- Ft-ot.

A jelen pontban előírt minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

Az igazolás módja:

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformacioszolgalat.kormany.hu) megismerhetőek, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi a céginformációs szolgálat honlapján. **Ebben az esetben az Ajánlattevő által cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.**

Amennyiben az ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetőek, úgy ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot (Nyilatkozatminták: Árbevételre Vonatkozó Nyilatkozat) Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása is szükséges.

Ha Ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának Ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények (M/1):

M/1 Alkalmatlan az ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző 3 évben (36 hónapban) nem rendelkezik az legalább **1,5 millió forint összegben teljesített plotter típusú nyomtató eladásából származó**, szerződésszerűen teljesített referenciával.

Az előírt követelményeknek történő megfelelést maximum 2 db referenciával lehet igazolni.

M/1. alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolásának módja:

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazott) által aláírt, - vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott, - a pályázati felhívás közzétételének napjától visszafelé számított megelőző három évre (azaz 36 hónapra) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig, VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt)*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése*
- *Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya*
- *Referencia időszakban teljesített ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)*
- *Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e (igen/nem)*

A referencialistát a fent megjelölt minimális tartalommal olyan formában kell benyújtani, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, hogy az Ajánlattevő megfelel-e az előírt alkalmassági követelménynek.

A referenciára vonatkozó elvárásnak Ajánlattevőnek önállóan kell megfelelnie.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás közzétételének napját megelőző három évnél korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszak (a pályázati felhívás közzétételétől visszafelé számított előző három év) ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referenciaigazolásban/ referencianyilatkozatban a referencia-időszakban teljesített szállítások nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 21.4. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az értékelésre kerülő ajánlati elemeket befolyásolja, módosítja. Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

Felhívjuk figyelmüket, hogy ugyanazon hiba, hiány tekintetében a beszerzési eljárás során ismételt hiánypótlásra nincs lehetőség.

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2022. szeptember 9. (péntek) 12:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat elektronikus úton, magyar nyelven kérjük benyújtani az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően az SAP Ariba rendszeren keresztül.

A pályázatban való részvétel feltételeit az eljárás megnyitását követően olvasható „Licítalói megállapodás” című dokumentum tartalmazza. Ajánlattétel kizárólag a megállapodás elfogadásával lehetséges.

Az ajánlattevőre vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat és az igazolásokat az Ajánlattevői adatok, nyilatkozatok, igazolások nevű szakaszban az előírt kérdések megválaszolásával és a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.

A **kereskedelmi ajánlatot** (árajánlat) a Kereskedelmi ajánlat nevű szakaszban szintén az előírt mezők kitöltésével és amennyiben releváns, a kért melléletek csatolásával kérjük benyújtani.

Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett

- az azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltató által hitelesített elektronikus példányát, illetve
- a legalább minősített vagy minősített tanúsítványon alapuló fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel ellátott és időbélyegzőt tartalmazó elektronikus okiratot.

A legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással - illetve időbélyeggel - ellátott dokumentumok benyújtását Ajánlatkérő abban az esetben tudja cégszerűen aláírt dokumentumként elfogadni, amennyiben az az alábbiak szerinti követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, az ajánlatokról bontási feljegyzést készít, melyet minden ajánlattevő részére az ajánlattételi határidő lejártát követően 3 munkanapon belül megküld.

16. Az ajánlatok elbírálásának folyamata, az eljárás során folytatott tárgyalások szabályai

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és szakmai tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról, annak módjáról és időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő üzenet útján) küld külön értesítést.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolniuk kell ajánlatuk részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatukat a nyertességük esetén szerződésben feltüntetendő adatairól, és a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadásáról.**

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően fenntartja a jogot ártárgyalás tartására, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő üzenet útján) értesítést küld.

Ártárgyalás:

Ajánlatkérő döntésének megfelelően ártárgyalásra **elektronikus úton (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül küldött Árkedvezmény kérés útján vagy skype tárgyalás vagy árlejtés) vagy ajánlattevők személyes jelenlétével is sor kerülhet.** Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy a beérkezett ajánlatok függvényében elektronikus ártárgyalást tartson, azaz **SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül küldött Árkedvezmény kérés útján felkérje adott esetben** az Ajánlattevőket az ellenszolgáltatási érték felülvizsgálatára és Ajánlatkérő számára kedvezőbb ajánlat benyújtására. Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus **árlejtést (e-aukció) is tarthat.**

Ajánlatkérő az ártárgyalás módjáról az ártárgyalási meghívóban tájékoztatja az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra vonatkozóan, hogy az ártárgyalást e-mailben folytassa le.

Elektronikus úton lefolytatásra kerülő ártárgyalás esetén Ajánlatkérő nyilvános bontást nem tart, Ajánlatkérő a beérkező ajánlat(ok)ról feljegyzést készít, melyet az Ajánlattevő(k) részére elektronikus úton (e-mailben) megküld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

- 16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
- 16.2. A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 16.3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
A szakmai ajánlat körébe eső dokumentumok hiányának és hiányosságainak pótlására, illetve az azzal/azokkal kapcsolatos felvilágosítás kérésére a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalás(oka)t követően kerül sor.
- 16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően – a szakmai ajánlat esetleges hiányaitól, hiányosságaitól eltekintve – megfelel a pályázati felhívásban, a

pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

- 16.5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki leírásban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
- 16.6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten elektronikus úton (*ártárgyalás*: SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő árcsökkentésre vonatkozó felkérése alapján, vagy árlejtés vagy skype tárgyalás illetve adott esetben személyes tárgyalás útján; *műszaki/szerződéses tárgyalás*: SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő megkeresés vagy skype tárgyalás illetve adott esetben személyes tárgyalás útján) az ajánlattevők együttes részvételével tartja, de fenntartja a jogot, hogy külön-külön is tárgyalhasson az ajánlattevőkkel, mindezen döntését ajánlatkérőnek indokolnia nem kell.
- 16.7. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a műszaki és/vagy szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - Ajánlatkérő a módosított ajánlat bekérésére irányuló felhívásban jelöli meg az alap ajánlatban szereplő, a szakmai ajánlatra vonatkozó dokumentumok hiányait/hiányosságait is, amelyeket a tárgyalások eredményeként kialakított módosított műszaki leírásra illetve módosított szerződéstervezetre való tekintettel pótolni szükséges. E hiányok/hiányosságok pótlására a módosított ajánlat megtételére nyitva álló határidő lejártáig, a módosított ajánlatban van lehetőség.
 - A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk Felolvasólapot– és amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosításkérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.
 - Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és a módosított szerződéstervezetnek, továbbá, hogy Ajánlattevő eleget tett-e a hiánypótlási felhívásnak, illetve felvilágosításkérésnek. Az alapajánlatban becsatolt, a szakmai ajánlat körébe tartozó azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bíráló további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bíráló során.
 - Amennyiben az Ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
- 16.8. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő –a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
- 16.9. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően döntése értelmében árlejtést, vagy elektronikus ártárgyalást tart.
- 16.10. **Ártárgyalás (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében elektronikus ártárgyalást tart):**
 - Az ártárgyalásra tervezetten egy fordulóban, elektronikus úton kerül sor az Ajánlatkérő SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen történő árcsökkentésre vonatkozó felkérése útján.
 - Az ártárgyalásra kizárólag azok az Ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap, illetve amennyiben módosított ajánlat bekérésre került módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap, illetve módosított ajánlathoz képest (amennyiben sor került szerződés feltételeire vagy műszaki paraméterekre vonatkozó tárgyalásra) a szakmai ajánlat és szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

- Az ártárgyalás keretében az Ajánlattevők alapajánlatukhoz - ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti tett vállalásukat módosíthatják.
- Ajánlatkérő az ártárgyalási meghívóban megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás helyét, módját.
- A végleges ajánlatukban az Ajánlattevők a korábban benyújtott alapajánlatukhoz – ill. adott esetben módosított ajánlataikhoz - képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatot nem tehetnek.
- A végleges ajánlatnak Felolvasólapot kell tartalmaznia.
A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Az elektronikus ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás során, úgy az ajánlatok értékelése során az ajánlattevő alapajánlata kerül figyelembe vételre.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az elektronikus ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét.

Ajánlatkérő minden tárgyalásról jegyzőkönyvet készít.

Ajánlatkérő az Ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből 1 példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

A személyes jelenléttel bonyolított tárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az Ajánlattevő részéről.

17. Elektronikus árlejtés (amennyiben Ajánlatkérő döntése értelmében Elektronikus árlejtés tart):

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatot tevők részvételével elektronikus árlejtést (e-aukció) tarthat.

Az Ajánlattevők az ajánlatukat egy elektronikus aukciós felületen tudják megtenni. A felületre történő **regisztráció és az e-aukcióról történő részvétel díjtalan**. Ajánlatkérő az elektronikus licitet erre jogosult Szolgáltató rendszerének segítségével bonyolítja le.

Szolgáltató megnevezése, adatai:

<i>Cégnév:</i>	<i>Ariba Inc.</i>
<i>Cím:</i>	USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304
<i>SAP Ariba Help Center:</i>	Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek). Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az aukció során az ajánlat vonatkozásában a Felolvasólapon szereplő értékelési szempont, azaz a „Nettó ajánlati ár” (nettó Ft) árelem kerül megversenyeztetésre. Az aukción megajánlott végleges ajánlati ár megerősítéseként a végleges ajánlati árat tartalmazó Felolvasólapot (.pdf formátumban) Ajánlattevő az aukciót követő 2 munkanapon belül megküldi Ajánlatkérőnek e-mail útján az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címre.

Az e-aukció részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

18. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (SAP Ariba Sourcing rendszerfelületen keresztül) tájékoztatja az Ajánlattevőket **tervezetten** a pályázat eredményéről szóló döntést követő 3 munkanapon belül.

19. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

20. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: végleges ajánlattételtől számított 90 nap.
A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség időtartama a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított 30 nappal meghosszabbodik.

21. Egyéb információk:

21.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírás, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére a pályázati felhívással együtt.

A formanyomtatványok Ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.
Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: **2022. szeptember 9. (péntek) 12.00 óra.**

Ajánlatkérő írásban (elektronikus úton) a pályázati felhívás 1. pontjában megadott kapcsolattartójához beérkező kérésre Ajánlatkérő az SAP Ariba felületen az adott eljárási eseményre jelentkező Ajánlattevőt hozzárendeli.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben az orisek-fekete.marta@mav-szk.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- *Cég neve:*
- *Székhelye:*
- *Adószáma:*
- *Kapcsolattartó neve:*
- *Kapcsolattartó telefonszáma:*

21.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

21.3. Konzultáció:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - **kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet** a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az SAP Ariba rendszerben – „ÜZENET ÍRÁSA” funkciógomb segítségével - legkésőbb az **ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanap 16:00 óráig**, melyre Ajánlatkérő válaszát az SAP Ariba felületen – melyet Ajánlattevő az „Eseményüzenetek” menü alatt olvashat ill. melyről kapcsolattartója e-mailes értesítést is kap - legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Ajánlatkérő javasolja, hogy ajánlattétel megkezdése előtt, illetve ajánlattétel során vagy adott esetben az ajánlattételt követően még ajánlattételi határidő lejártá előtt szíveskedjenek a rendszerben az adott Esemény kapcsán az „Eseményüzenetek” menü alatt ellenőrizni az esetleges ajánlatkérői válaszokat, üzeneteket, kiegészítéseket a megfelelő ajánlattétel érdekében!

A tárgyi eljárásban az Ajánlatkérő által közzétett kiegészítő tájékoztatás, válasz, üzenet kapcsán azon ajánlattevők kapnak automatikus rendszerüzenetet, akik az Ariba rendszerben az Esemény (ajánlatkérés) kapcsán az Előfeltételek ellenőrzését és elfogadását megtették, majd kiválasztották az Árucsomagot. (Ariba Sourcing „Eseményrészletek” felület bal oldalon

„Ellenőrzőlista” 2. lépés - *Előfeltételek ellenőrzése és elfogadása* , majd 3. lépés – *Árucsomagok kiválasztása*)

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét a megjelölt határidő lejártát követően, azaz **határidőn túl** küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az SAP Ariba Sourcing rendszer vonatkozásában felmerülő technikai vagy felhasználói kérdések vonatkozásában a rendszert üzemeltető Ariba Inc. (USA, 3410 Hillview Avenue, Palo Alto, CA 94304) tud tájékoztatást adni az SAP Ariba Help Center-en keresztül. Ha általános információra van szüksége a rendszer használatával kapcsolatban, akkor a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréshez kattintson az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközpontra a dokumentáció és az oktatóanyagok eléréséhez („Kezdőlap” és „Képzés” lehetőségek).

Amennyiben közvetlen és sürgős támogatásra van szüksége, abban az esetben az SAP Ariba rendszer jobb felső sarkában található súgóközponton keresztül válassza a „Támogatás kérése” lehetőséget.

21.4. Ajánlat tartalma:

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy közös ajánlattétel lehetőségét Ajánlatkérő kizárja.

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni**:

1. a cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (nyilatkozatminta szerint), Ajánlatkérő külön felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére.
2. Ajánlatkérő kéri a szakmai ajánlat részeként a megajánlott eszköz, anyag adatait tartalmazó, **termékismertetőt/gyártói adatlapot** .pdf formátumban benyújtani. Az így benyújtott termékismertető műszaki adatlapnak a termék rajzát vagy fényképét és legalább a Műszaki leírásban megadott adatokat kell tartalmaznia, amelyekből Ajánlatkérő minden kétséget kizáróan meg tudja állapítani a műszaki adatok, paraméterek megfelelőségét.
3. Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **műszaki megfelelőségi nyilatkozatát** arról, hogy a mindenkor teljesítéskor a műszaki leírásban előírt paramétereknek megfelelő terméket szállít; valamint a megajánlott és szállítani kívánt termék megfelel minden, a termékre vonatkozó uniós követelménynek, így használhatja a CE jelölést, vagy rendelkezik azzal egyenértékű megfelelőségi nyilatkozattal.
4. Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **aláírási címpéldányát**, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal, vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.

Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírási hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás

képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.

5. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
 - **Nyilatkozat árbevételről és beszámoló benyújtása** (Nyilatkozatminta szerint)
 - **Referencia nyilatkozat** (Nyilatkozatminta szerint)
6. Ajánlattevő által cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot a kizáró okok fenn nem állása** vonatkozásában;
7. **Alvállalkozó** igénybe vétele esetén csatolni kell a **cégszerűen aláírt** vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott **nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
 - i. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - ii. A pályázat benyújtásakor már ismert alvállalkozó neve, székhelye
 - iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.

Amennyiben **Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges nyilatkozatot is kérjük csatolni!**
8. **Ajánlattevő nyilatkozatát** a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában foglalt tartalommal. (csatolt Felolvasólapon)
9. Ajánlattevő ajánlatában cégszerűen aláírt formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e **folyamatban változásbejegyzési eljárás**. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak az érkezéséről megküldött cégbírósi igazolást. (Nemleges nyilatkozat benyújtása is szükséges.)
10. **Átláthatósági nyilatkozatot** cégszerűen aláírt formában (lásd Nyilatkozatminták)

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
11. **Környezetvédelmi termékdíj nyilatkozatot** (nemleges nyilatkozat esetén is megfelelően kitöltve benyújtandó).
12. Nyilatkozatot cégszerűen aláírt formában a **szerződésben feltüntetésre kerülő adatokról** és a Pályázati Felhívás mellékletét képező szerződéstervezet **változatlan tartalommal** történő elfogadásáról.
13. **Nyilatkozat fordításról** (nyilatkozatminta szerint, amennyiben Ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba és annak magyar nyelvű fordítását.)

21.5. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) bekezdésének alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a szerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségterítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen pályázati felhívás nem jelent az Ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen szerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes Ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. és 14. pontjában foglaltakra), illetve nem a felhívásban megjelölt módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot (tartalmaznia kell a termék-, helyszínre szállítás- és beüzemelés díját);
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;

- Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja;
- ha a szakmai ajánlat a tárgyalások megkezdésének időpontjában nem felel meg a minimumkövetelményeinknek,
- ha a szakmai ajánlat a hiánypótlást követően nem felel meg az Ajánlatkérő által előírt követelményeknek.

Az ajánlat formai hiba vagy hiány okán nem kerül érvénytelenítésre.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-VOLÁN csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<https://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban (részajánlattételi lehetőség esetén ugyanazon részajánlatban) Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

22. Mellékletek:

- Műszaki leírás
- Szerződéstervezet
- Nyilatkozatminták

23. A Pályázati felhívás közzétételének napja:

2022. augusztus 31.

.....
dr. Kómár Márta
Szolgáltatás, Eszköz és IT beszerzés vezető
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.
az Ajánlatkérő nevében



1 . S Z . M E L L É K L E T

M Ű S Z A K I L E Í R Á S
(külön PDF dokumentumban)



2 . S Z . M E L L É K L E T

S Z E R Z Ő D É S T E R V E Z E T
(külön PDF dokumentumban)



3 . S Z . M E L L É K L E T

N Y I L A T K O Z A T M I N T Á K

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok Ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelőségükre alkalmazhatják.



FELOLVASÓLAP

a MÁV - START Zrt. Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által „*Plotter beszerzése*” tárgyban kiírt pályázatban

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

Telefon:

Fax:

E-mail:

Ajánlattevő(k) kapcsolattartó személyének neve:

Levelezési címe:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Nettó ajánlati ár:, - Ft+Áfa /Db

Alulírott,mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki adatok gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük, azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk és nyertesség esetén a szerződést a végleges ajánlatunkban foglalt tartalommal teljesítjük.

Nyilatkozom továbbá, hogy ajánlatunkat a végleges ajánlat benyújtásától számított 90 napig- továbbá nyertességünk esetén a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított további 30 napig - fenntartjuk.

Nyilatkozom, hogy a teljesítéshez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak a szerződés teljes időtartama alatt.

Jelen nyilatkozatot a MÁV - START Zrt. Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által „*Plotter beszerzése*” tárgyban kiírt pályázat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

MŰSZAKI MEGFELELŐSÉGI NYILATKOZAT

a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „Plotter beszerzése” tárgyban kiírt pályázat részeként.

Alulírott, (név), mint a(z)
(cégnév) Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – a Pályázati felhívásban és mellékleteiben foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki adatok gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy nyertességünk esetén az általunk leszállítandó termék(ek) a Pályázati felhívásban és mellékleteiben foglalt valamennyi műszaki feltételnek megfelelnek, és egyúttal megfelelnek az eredeti gyári tételek műszaki és minőségi feltételeinek is.

valamint

a megajánlott és szállítani kívánt termék(ek) rendelkeznek a forgalomba hozatalhoz előírt minősítésekkel (CE tanúsítvány), vagy azzal egyenértékű megfeleléségi tanúsítvánnyal:

Megajánlott termék megnevezése	Megajánlott termék Gyártó és Modell/Cikkszám megjelölése	Nyilatkozom, hogy a megajánlott és szállítani kívánt termékek CE megfeleléségi, vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal rendelkeznek (igen / nem)

Jelen nyilatkozatot a MÁV - START Zrt. Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által „Plotter beszerzése” tárgyban kiírt pályázat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás
a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

Nyilatkozat kizáró okokról

Alulírott<képviselő / meghatalmazott neve> a(z).....
<cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő képviseletében a MÁV - START Zrt. mint ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „*Plotter beszerzése*” tárgyú eljárásban ezúton nyilatkozom, az általam képviselt céggel szemben nem állnak fenn az alábbi kizáró okok:

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető

l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.



m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.

n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Jelen nyilatkozatot a „**Plotter beszerzése**” tárgyú pályázati felhívással induló beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „**Plotter beszerzése**” tárgyban kiírt Pályázat tekintetében.

Alulírott,....., mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Plotter beszerzése**” tárgyú eljárásban nyilatkozom, hogy¹

Alvállalkozót nem veszünk igénybe!

VAGY,

a fent nevezett beszerzési eljárás tekintetében az alábbi, ajánlattétel időpontjában ismert Alvállalkozókat vesszük igénybe:

<i>Alvállalkozó neve és adószáma</i> (amennyiben az ajánlattétel időpontjában ismert az alvállalkozó)	<i>Alvállalkozó székhelye</i> (amennyiben az ajánlattétel időpontjában ismert az alvállalkozó)	<i>Beszerzésnek az(on) a része(i), amelynek teljesítéséhez Alvállalkozót veszünk igénybe</i> (abban az esetben is kérjük megjelölni, ha még nem ismert az alvállalkozó az ajánlattétel időpontjában)

Továbbá nyilatkozunk, hogy az általunk igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában nem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok.

Jelen nyilatkozatot a „**Plotter beszerzése.**” tárgyú pályázati felhívással induló beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

¹ Megfelelő rész aláhúzendó!



ÁRBEVÉTELRE VONATKOZÓ NYILATKOZAT

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „*Plotter beszerzése*” tárgyban kiírt Pályázat részeként.

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a „*Plotter beszerzése*” tárgyú beszerzési eljárás tekintetében az ajánlat részeként kijelentem, hogy a (cégnév) Pályázati felhívás közzétételének napját megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év **teljes nettó** – általános forgalmi adó nélkül számított – **árbevétele** az alábbiak szerint alakult:

<i>Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év megadása (év.hó.nap-tól - év.hó.nap-ig)</i>	<i>Teljes –általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel</i>

Kérjük a megadott érték devizanemét és egységét megadni! (például: ezer HUF)

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „*év/hó/nap-tól év/hó/nap-ig*” pontossággal szükséges megjelölniük!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

REFERENCIANYILATKOZAT

a MÁV–START Zrt., mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „*Plotter beszerése*” tárgyú pályázati felhívással induló beszerzési eljárás tekintetében, az eljárást megindító pályázati felhívás közzétételének napját megelőző három év (azaz 36 hónap) alatt szerződészerűen teljesített, beszerzés tárgya szerinti referenciamunkákról az ajánlat vonatkozásában

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy a (székhely:) ajánlattevő az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 3 év (azaz 36 hónap) alatt az alábbi referencia munkákat teljesítette:

<i>Szerződést kötő másik fél megnevezése</i>	<i>Kontaktszemély neve, telefonszáma és e-mail címe</i>	<i>Szerződés hatálya (év, hó, naptól- év, hó, napig, VAGY teljesítési időpont esetén megjelölve a dátumot év/hó/nap szerint és jelezve, hogy egyszeri teljesítés történt</i>	<i>Megkötött szerződés pontos tárgya</i>	<i>Referencia időszakban teljesített ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)</i>	<i>Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés a jogszabályoknak megfelelt és szerződészerű volt-e (igen/nem)</i>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
 Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
 jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
 meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT SZERZŐDÉS VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott,, mint a(z) (cégnév) mint ajánlattevő képviselőként a MÁV-START Zrt. mint ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „**Plotter beszerzése**” tárgyú eljárásban nyertességünk esetén a szerződéstervezetben az alábbi adatokat kívánjuk feltüntetni:

- Cégnév:
- Székhelye:
- Levelezési címe:
- Számlavezető pénzügyintézet:
- Számlaszáma:
- Adóigazgatási száma:
- Statisztikai jelzőszám:
- Cégbíróság:
- Cégjegyzékszám:
- Aláírási joggal felruházott képviselő:

Kapcsolattartó:

Szállító részéről: név:
 levelezési cím:
 e-mail:
 telefon:

Jelen nyilatkozatot a MÁV - START Zrt. Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által „**Plotter beszerzése**” tárgyban kiírt pályázat részeként tettem.

Továbbá nyilatkozom, hogy a pályázati felhívás részeként csatolt szerződéstervezetet változatlan tartalommal elfogadom.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**NYILATKOZAT FOLYAMATBAN LÉVŐ VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM
TEKINTETÉBEN**

Alulírott, mint a(z) (cégnév) mint *ajánlattevő* képviselője a MÁV-START Zrt., mint ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított, „*Plotter beszerzése*” tárgyú nyílt pályázati eljárásban jelen nyilatkozattal kijelentem, hogy az általam képviselt cég tekintetében változásbejegyzési eljárás

nincs folyamatban*

folyamatban van*

Jelen nyilatkozatot a MÁV - START Zrt. Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által „*Plotter beszerzése*” tárgyban kiírt pályázat részeként tettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

*a megfelelő szöveg aláhúzendó.

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL**A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)****3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján**

Nyilatkozattevő:

Név

Székhely

Cégjegyzékszám

Adószám

Képviselésében eljár

Alulírott, mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőjére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőjére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem a MÁV-START Zrt. részére.

Jelen nyilatkozatot a „**Plotter beszerzése**” tárgyú pályázati felhívással induló beszerzési eljárásban, az ajánlat részeként teszem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL²
(adott esetben)

Alulírott (név) a(cég) (székhelye:), mint Ajánlattevő nevében cégjegyzésre jogosult/kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője/képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a MÁV-START Zrt., mint Ajánlatkérő megbízásából a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. által indított „*Plotter beszerzése*” tárgyban indított beszerzési eljárás tekintetében az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

NYILATKOZAT A KÖRNYEZETVÉDELMI TERMÉKDÍJRA VONATKOZÓAN

(RÉSZENKÉNT KÜLÖN-KÜLÖN BENYÚJTANDÓ)

**A MÁV–START ZRT., MINT AJÁNLATKÉRŐ MEGBÍZÁSÁBÓL A MÁV SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ZRT. ÁLTAL INDÍTOTT „Plotter beszerzése”
TÁRGYBAN KIÍRT PÁLYÁZAT RÉSZEKÉNT**

				Nyilatkozat arról, hogy a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére kötelezett-e.		Amennyiben a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére kötelezett, abban az esetben nyilatkozni kell arról, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetésére és bevallására a jogszabály, vagy átvállalás alapján Ajánlattevő, Ajánlatkérő vagy Harmadik fél köteles-e.				
Termék sorszáma	Mennyiség (db)	Megajánlott termék megnevezése és kiserelése	Termékdíj alapja* (termékdíj köteles termék tömege)	Nyilatkozom, hogy a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére <u>kötelezett</u> .	Nyilatkozom, hogy a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére <u>nem kötelezett</u> .	Nyilatkozom, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetésére és bevallására a <u>jogszabály alapján Ajánlattevő</u> köteles.	Nyilatkozom, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetését és bevallását számlán történő <u>átvállalás alapján Ajánlattevő</u> végzi.	Nyilatkozom, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetésére és bevallására a jogszabály alapján <u>Ajánlatkérő</u> köteles.	Nyilatkozom, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetésére és bevallására a jogszabály alapján <u>Harmadik Fél</u> köteles.	Amennyiben a környezetvédelmi termékdíjat Harmadik fél köteles megfizetni és bevallani, akkor erre vonatkozóan kérjük nyilatkozatban a kötelezett nevesítését .
1.										

.....
Keltetés (helység, év, hónap, nap)

.....
(nyilatkozatot adó személy cégszerű aláírása)

Kitöltési útmutató:

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére kötelezett-e. Amennyiben a megajánlott termék környezetvédelmi termékdíj megfizetésére kötelezett, abban az esetben nyilatkoznia kell arról, hogy a környezetvédelmi termékdíj megfizetése és bevallására a jogszabály, vagy átvállalás alapján Ajánlattevő, Ajánlatkérő vagy Harmadik fél köteles-e.

Amennyiben a környezetvédelmi termékdíjat Harmadik fél köteles megfizetni és bevallani, akkor erre vonatkozóan kérjük nyilatkozatban a kötelezett nevesítését.

Kérjük, hogy a táblázatban

- a "C" oszlopban a megajánlott termék megnevezését és konkrét kiserelését,

- a „D” oszlopban a 2011. évi LXXXV. törvény 7. § (1) bekezdése szerinti termékdíj alapját (termékdíjköteles termék tömegét (kg)) *kizárólag abban az esetben, ha jogszabály alapján NEM az Ajánlattevő köteles a környezetvédelmi termékdíj megfizetésére és bevallására

- az "E" oszlopok vonatkozó celláit a megfelelő helyen x-szel jelölve,

- a "J" oszlopban - amennyiben a környezetvédelmi termékdíjat Harmadik fél köteles megfizetni és bevallani - a Harmadik Fél nevének feltüntetésével kitölteni szíveskedjenek.