

Pályázati felhívás

1. Ajánlatkérő neve, címe:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Könyves Kálmán krt. 54-60.

Kapcsolattartási cím:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Könyves Kálmán krt. 54-60. 137. iroda

Címzett: Bicskei Krisztina / Támis Norbert

Telefon: 1-511-1922

E-mail: tamis.norbert@mav-start.hu

bicskei.krisztina@mav-start.hu

2. A beszerzés tárgya

Pályázati dokumentáció benchmark alapú, szakértői véleményezése

3. A beszerzés műszaki leírását, illetőleg a minőségi- és teljesítménykövetelményeket

A Dokumentáció tartalmazza (szerződéstervezet 1. pontja), melyet az Ajánlattevők személyesen vehetnek át az 1. pontban megjelölt kapcsolattartási címen (munkanapokon 9-14 óráig, pénteki napon 9.00-12.00 óráig, az ajánlattételi határidő napján 09.00 óráig). A dokumentációt ajánlatkérő e-mailen érkező kérésre válasz e-mailben megküldi (ebben az esetben nincs szükség a dokumentáció személyesen történő átvételére).

4. A szerződés meghatározása

Megbízási szerződés

5. A teljesítés határideje

A teljesítés végső határideje: 2011. június 20.

6. A teljesítés helye

A MÁV-START Zrt. székhelye (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.)

7. Az ajánlatok bírálati szempontja

Az ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot hirdeti ki a pályázat nyerteseként.

Az ajánlati árat ajánlattevőknek nettó Ft értékben kell meghatározniuk. Az ajánlati árat úgy kell meghatározni, hogy annak tartalmaznia kell minden járulékos költséget. A megajánlott ellenszolgáltatás összegén felül ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat

8. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki:

a) végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van, illetőleg ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdésének b), illetőleg f) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, illetőleg ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

f) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

g) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;

Igazolás módja:

Az a)-e) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat egyszerű másolati példányának benyújtása.

Az f)-g) pontok tekintetében az igazolás módja:

az ajánlattevő közjegyző által hitelesített nyilatkozata

9. Az alkalmasságot kizáró tényezők

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságot az alábbi tényezők zárják ki:

A/1. *ha az ajánlattevő nem rendelkezik 2007-2011 években összesen legalább 2 db, 50 millió EUR-t elérő vagy meghaladó értékű Európai Uniói forrásból támogatott projektben végzett gazdasági és/vagy műszaki tanácsadó tevékenységre irányuló, befejezett, szerződészerűen teljesített referenciával.*

Az igazolás módja

Ajánlattevőre vonatkozóan az alábbi adatokat és tényeket kell az ajánlatkérő tudomására hozni:

A/1. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlatához a tárgyban a 2007-2011. évekre vonatkozó, 50 millió EUR-t elérő vagy meghaladó értékű Európai Uniói forrásból támogatott projektben végzett gazdasági és/vagy műszaki tanácsadó tevékenységre irányuló, befejezett, szerződészerűen teljesített szolgáltatásainak ismertetését az ajánlattevő által cégszerűen aláírt referencialista formájában, minimálisan az alábbi tartalommal:

- a teljesítés ideje (év),

- a szerződést kötő másik fél (név, cím, kontaktszemély, telefon, e-mail elérhetőség) megnevezése,

- a szerződés tárgya (olyan részletességgel, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen, azaz minimálisan az alábbi adatok feltüntetése: projektazonosító, projektérték, az ellátott feladatok rövid összefoglalása),

10. Hiánypótlás lehetősége vagy annak kizárása

Ajánlatkérő jelen beszerzési eljárásban hiánypótlásra biztosít lehetőséget

11. Az ajánlattételi határidő

2011. június 3. nap 09.00 óra

12. Az ajánlat benyújtásának címe

Megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Könyves Kálmán krt. 54-60. 137. iroda

13. Az ajánlattétel nyelve (nyelvei)

Magyar (HU)

14. Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje

Az ajánlatok felbontásának helye:

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Könyves Kálmán krt. 54-60. , I. 137.

Az ajánlatok felbontásának ideje: 2011. június 3. nap 09.00 óra

15. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el

Ajánlatkérő szándékai szerint nem kívánja biztosítani a tárgyalás lehetőségét a szerződéses feltételek és műszaki-szakmai tartalom kapcsán a pályázat során, ettől azonban külön indoklás nélkül eltérhet.

Ajánlatkérő azonban lehetőséget kíván biztosítani arra vonatkozóan az Ajánlattevőknek, hogy a szerződéstervezetben korrektúrával jelöljék az esetleges módosítási javaslataikat az alapajánlat benyújtása során (a szerződéstervezet egyebekben értelemszerűen a megfelelő helyeken kitöltendő az ajánlattevő adataival). Ajánlatkérő kifejezetten kéri megjelölni azon szerződéses feltételeket – amennyiben a szerződéstervezet tartalmaz ilyet - amelyek változtatása nélkül az Ajánlattevők az eljárás további menetében nem kívánnak részt venni, mert számukra az adott feltétel a teljes körű ajánlati kötöttséggel bíró ajánlat benyújtását nem teszi lehetővé.

Ajánlatkérő saját hatáskörben mérlegeli, hogy melyek azok a módosítási javaslatok, amelyeket elfogad. Amennyiben nem érkezik módosítási javaslat, vagy az ajánlattevői javaslatokat ajánlatkérőnek nem áll módjában elfogadni, úgy arról írásban tájékoztatja ajánlattevőket és rövid határidővel (1-2 munkanap) e-mailen vagy faxon nyilatkozatokat kér benyújtani, hogy az Ajánlattevők alapajánlatukban foglaltakat (ellenszolgáltatás összege) fenntartják, illetve a dokumentáció részét képező alap szerződéstervezetet változtatás nélkül elfogadják, vagy a nyílt pályázati eljárás további menetében az eredeti feltételek módosítása nélkül nem kívánnak részt venni.

Azon Ajánlattevőket, akik a változatlan szerződéstervezet tekintetében ajánlatukat fenntartják, a nyílt pályázati eljárás további menetéről (pl. ártárgyalás) ajánlatkérő írásban értesíti. Ebben az esetben a dokumentáció részét képező szerződéstervezetre vonatkozóan az ajánlati kötöttség beáll. Amennyiben a szerződéstervezetben bármilyen változásra kerül sor, úgy a módosított (végleges) szerződéstervezetet ajánlatkérő e-mailben megküldi ajánlattevőknek és 2-3 munkanapos határidővel módosított ajánlat benyújtására kéri fel őket. A módosított ajánlat benyújtásával a szerződéses feltételekre az ajánlati kötöttség beáll. (ebben a körben ajánlattevőknek már nincs lehetőségük a szerződéstervezetben bármilyen módosítási javaslattal élni, a szerződéstervezetet az ajánlattevő adataival kitöltve, egyebekben változatlan szövegtartalommal kell szignálva benyújtani). Ajánlattevők a módosított ajánlat benyújtásakor eldönthetik, hogy fenntartják –e az alapajánlatban meghatározott ellenszolgáltatás összegére vonatkozó ajánlatukat, vagy módosítják azt.

Amennyiben egynél több ajánlat érkezik a megadott határidőre (ha szerződés módosításra kerül sor, úgy a módosított ajánlattételi határidőre), úgy ajánlatkérő kétfordulós ártárgyalást tart, amelynek pontos időpontjáról és helyszínéről az ajánlatok bontását követően haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőket. (Ha csak egy ajánlattevő által kerül ajánlat benyújtásra, ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy fenti ártárgyalásra vonatkozó rendelkezést indokolás nélkül mégis alkalmazza).

Az ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell: cégszerűen aláírt felolvasólapot, a cégadatokkal kitöltött szerződéstervezet – abban az esetleges módosítási javaslatokat jól látható módon (pl. korrektúra) megjelenítve –, valamint a Pályázati Felhívásban előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat.

Az ártárgyalás szabályai a következők:

Az ártárgyalás célja új árajánlat benyújtása. Az ártárgyalásra két fordulóban kerül sor.

Az ártárgyalás az ajánlattevők együttes jelenlétében történik. Az ajánlattevők az egyes tárgyalási fordulók lezárásaként árajánlatukat zárt borítékban nyújtják be az Ajánlatkérő részére (cégszerűen aláírt felolvasólapon – jelezve, hogy mely ártárgyalási fordulóra vonatkozik). Ajánlatkérő a benyújtott árajánlatokat mindkét fordulót követően az ajánlattevők együttes jelenlétében ismerteti.

Az ártárgyalás első fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani, mint amely árajánlatok az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatban szerepeltek.

Az ártárgyalás második fordulójában az ajánlatkérő számára kedvezőbb (vagyis alacsonyabb) nettó ellenszolgáltatást kell megajánlani, mint az ártárgyalás első fordulójában.

Abban az esetben, ha a második ártárgyalási forduló lezárását követően a sorrend megállapítható, az ártárgyalások befejeződnek, és ezzel az ajánlati kötöttség az ajánlati ár vonatkozásában is beáll.

Amennyiben a második ártárgyalási forduló lezárását követően az ellenszolgáltatás tekintetében áregyezőség alakul ki két vagy több ajánlattevő esetében, úgy ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Ajánlatkérő minden egyes ártárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyalási fordulóban részt vevő ajánlattevőnek alá kell írnia. Ajánlatkérő az ajánlattevőknek a jegyzőkönyvből egy példányt aláírást követően átad, vagy két munkanapon belül azt részükre megküldi.

Az ártárgyaláson csak a képviseleti jogosultságát igazoló személy vehet részt az ajánlattevő részéről.

Az ártárgyaláson a részvétel kötelező, amennyiben nem kerül ajánlat benyújtásra az ártárgyalás bármelyik fordulójában, úgy az az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

(Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az ártárgyaláson való részvétel nem jelenti automatikusan a benyújtott ajánlat/alapajánlat érvényességét).

A tárgyalásokra (szerződéses és ártárgyalás) tervezetten 2011. június 6-án kerül sor, a pontos ütemezésről az ajánlatok beadását követően tájékoztatjuk az ajánlattevőket.

16. Az eredményhirdetés

Ajánlatkérő a pályázat eredményéről írásban tájékoztatja az ajánlattevőket tervezetten 2011. június 7-én 10.00 óráig.

17. Aszerződés-kötés tervezett időpontja

2011. június 7.

18. Egyéb információk

- Ajánlatkérő jelen eljárásban készít Dokumentációt, melyet térítésmentesen bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlati dokumentáció ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Az ajánlati dokumentáció beszerzésének határideje: 2011. június 3. nap 09.00 óra. Az ajánlati dokumentáció – előzetes telefonos egyeztetés után – átvehető személyesen vagy meghatalmazott útján, a MÁV-START Zrt. 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60., I. emelet 137. szoba címen, munkanapokon 9.00-14.00 óráig, pénteki napokon 9.00-12.00. A dokumentációt ajánlatkérő e-mailen érkező kérésre válasz e-mailben megküldi (ebben az esetben nincs szükség a dokumentáció személyesen történő átvételére).

- Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell a jelen dokumentáció mellékletét képező titoktartási nyilatkozatot 1 db eredeti, cégszerűen aláírt példányban.

- Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

- Jelen eljárásban sem részajánlat, sem alternatív ajánlat tételre nincs mód.

- Ajánlatkérő közli, hogy az ajánlatok bontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, továbbá az általuk meghívott személyek vehetnek részt.

Ajánlatkérő a bontásra az ajánlattevőknek külön meghívót nem küld. Az ajánlatok bontására a beadás sorrendjében kerül sor.

- Az ajánlat minden tartalommal bíró oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, a cégjegyzésre jogosult vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézjegyével ellátva, zárt csomagolás, magyar nyelven, 2 db papír példányban (1 eredeti, 1 másolat) összetűzve kell benyújtani. Az ajánlaton szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az ajánlattevő nevének, székhelyének. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. A csomagoláson a „Pályázati dokumentáció benchmark alapú, szakértői véleményezése” megjelölést is kell feltüntetni.

- Az ajánlat – első oldalaként cégszerűen aláírt felolvasólap szerepeljen, amelyen közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, email címét, valamint az ellenszolgáltatás összegét (nettó Ft). A felolvasólap mintáját a dokumentáció tartalmazza.

- A Dokumentáció részét képező szerződéstervezetet kitöltve, szignálva az ajánlathoz csatolni kell. (az esetleges módosítási javaslatokat jól látható módon jelölni szükséges a szerződésben – pl. korrektúrával. A szerződéstervezetet egy példányban CD-n vagy DVD-n word formátumban is csatolni kell az ajánlathoz).

- Ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számítva 60 napig kötve van ajánlatához.

- Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

- Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül az eljárás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa.

- Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumok egyszerű másolatát kell az ajánlathoz csatolni:

§ az ajánlattételi határidőt megelőző 45 napnál nem régebben kiállított: cégkivonat

§ a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát

- Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a székhelyén beléptető rendszer működik, a regisztrációval együtt járó adminisztráció esetenként 20 percet is igénybe vehet. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlatkérő által a pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre ajánlatkérő székházán belül meghatározott irodába késedelem nélkül megérkezzen. Ajánlatkérő a postai úton, vagy futárszolgálattal megküldött dokumentumok késve történő

kézbesítéséért sem vállal felelősséget. A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonhatják maguk után.

- Ajánlattevők a megfelelő ajánlattétel érdekében e-mailen írásban kérdéseket tehetnek fel jelen nyílt pályázattal kapcsolatban 2011. június 1-jén 9.00 óráig. A kérdéseket a jelen felhívás 1. pontjában megjelölt e-mail címre kell megküldeni. Ajánlatkérő a válaszokat legkésőbb 2011. június 2-án 12.00 óráig e-mailen megküldi.

19. Az ajánlattételi felhívás közzétételének napja
2011. május 27.