

16577/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

„Székesfehérvár 15/3 tonnás daru hajtómű javítása”

tárgyú beszerzéshez

Budapest, 2022.11.18.

16577/2022/START
számú
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
„Székesfehérvár 15/3 tonnás daru hajtómű javítása”
tárgyú pályáztatáshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely:	1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Számlázási cím:	1426 Budapest, Pf.27.
Számlavezető bank:	K&H Bank Zrt.
Számlaszám:	10402142 -49575648-49521007
IBAN kód:	HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007
SWIFT:	OKHBHUHB
Adóigazgatási szám:	13834492-2-44
Statisztikai számjel:	13834492-4910-114-01
Cégbíróság:	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék száma:	01-10-045551
Kapcsolattartási cím:	MÁV-START Zrt., Beszerzési Igazgatóság Beszerzési Működéstámogatás

Kapcsolattartó megnevezése:	Földesi József
Kapcsolattartó elérhetőségei:	Mobil: (+36-30) 160 9782
E-mail:	foldesi.jozsef2@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya

A MÁV-START Zrt. Budapest Járműbiztosítási Igazgatóság, Székesfehérvár telephelyén a 15/3 tonna teherbírású futódaru hajtóművének javítása, beüzemelése.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények

Az Ajánlatkérő által meghatározott részletes műszaki elvárásokat a Pályázati felhívás mellékletét képező **Műszaki leírás** (1. számú melléklet) és a **Szerződéstervezet** (2. számú melléklet) tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása

- adásvételi szerződés
- adásvételi keretszerződés
- letéti szerződés
- vállalkozási keretszerződés
- vállalkozási szerződés**
- megbízási szerződés

5. A szerződés időbeli hatálya, teljesítési határidő(k)

Időbeli hatály:

A szerződés a mindkét Fél részéről történő aláírásától számított 3 hónap.

Teljesítési határidő: A jelen pontban rögzített időtartamon belül előre ütemezett teljesítés a megadott eszközök vonatkozásában **a szerződésben rögzítetteknek megfelelően.**

6. Részekre/(termékcsoport(ok)ra) történő ajánlattétel: nem lehetséges.
Többváltozatú ajánlat: nem tehető.

7. A teljesítés helye

MÁV-START Zrt. Budapest Járműbiztosítási Igazgatóság,
Székesfehérvár Területi Műhely, 8000 Székesfehérvár, Mártírok út 1-3.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, biztosítékok

Az igazolt teljesítést követően, a mindkét Fél által aláírt szerződés feltételeinek megfelelően kiállított számla és a szerződés szerint kötelezően csatolandó okmányok Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Ajánlatkérő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle fizetési biztosítékot nem nyújt Ajánlattevő részére.

A szerződészerű teljesítést biztosító jogintézmények és mellékkötelezettségek:

- késedelmi kötbér,
- hibás teljesítési kötbér,
- meghiúsulási kötbér,
- egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

9. Az ajánlatok bírálati szempontja

Ajánlatkérő az ajánlatokat

- legalacsonyabb cikkszintű egységár,
- legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,
- legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer**
 - Vállalkozói díj (nettó Ft)
 - Jótállási időtartam
 - Műszaki tartalom
 - egyéb értékelési szempont

bírálati szempontja szerint értékeli.

Értékelés részletes leírása:

- *legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszert figyelembe vevő pontozással bírálja el Ajánlatkérő az ajánlatokat.*

Értékelési részszerzőpontok, illetve a hozzá rendelt súlyszámok vonatkozásában:

	Értékelési szempont	Mértékegység	Súlyszám
Ár kritérium			
1.	Vállalkozói díj (nettó Ft)	nettó Ft	90
Minőségi kritérium			
2.	Daru hajtómű beüzemelését követően vállalt többletjótállási idő (a kötelező 12 hónapos jótállási időn felül vállalt többlet jótállás, minimum 0 hónap maximum 12 hónap)	hónap	10

Az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése:

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a **legjobb ár-érték arány** bírálati szempont szerint értékeli. Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Részszerpontonként adható pontok: 0–10 pont.

Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.

Az elbírálás végeredményeképpen az összességében leggazdaságosabb ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

A módszer részletes ismertetése, amellyel az Ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

1. Az 1. értékelési részszerpont tekintetében
Vállalkozói díj (nettó Ft)

Az árelemet tartalmazó értékelési részszerpont vonatkozásában Ajánlattevőknek nettó ajánlati árat kell a Felolvasólapon rögzíteni. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzítettek betartásához szükségesek, így az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződészerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét, így különösen a munkadíjat, szerzői jog ellenértékét (tervdokumentáció), stb. Ajánlatkérő rögzíti továbbá, hogy a vállalkozási díjnak tartalmaznia kell valamennyi felmerülő költséget és díjat.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat az alábbi képlet segítségével:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó árat kell megadniuk pozitív egész számban kifejezve; negatív, vagy tört érték nem ajánlható. A negatív, vagy tört értékű megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az árajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit.

Az árajánlatokat nettó HUF pénznemben kérjük megadni!

Abban az esetben, amennyiben az Ajánlattevő az árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérő szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

A megajánlásokat nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A „Daru javítás” részletes ártábla automatikus képletezése okán a részletes ajánlattétel során megajánlott árak alapján számolt nettó összértéket (HUF pénznemben) az alábbiak szerint szükséges rögzíteni:

Ajánlattevőnek a „Daru javítás” részletes ártáblázatban a **sárga színnel jelölt cellákat szükséges kitöltenie (Munkadíj; Anyagköltség):**

Valamennyi cella kitöltése kötelező. A „Munkadíj” oszlopban pozitív egész szám megajánlása kötelező. Amennyiben adott munka esetében nincs felmerülő anyag költség, abban az esetben az „Anyag költség” oszlopban 0-t szükséges rögzíteni a részletes ártáblázatban, egyéb esetben pedig pozitív egész szám megajánlása kötelező.

Amennyiben valamelyik sárgával jelölt cella nem kerül kitöltésre, abban az esetben érvénytelen az ajánlat.

A Felolvasólapon rögzített az „Vállalkozói díj (nettó Ft)” megajánlás meg kell egyezzen a „Daru javítás” részletes ártáblázat „Vállalkozói díj (nettó Ft):” nevű cellájában rögzített összeggel (C-14 cella, Anyag költség és Munkadíj összege).

Továbbá a zöld háttérszínnel jelölt cellák kitöltése is kötelező.

2. A 2. értékelési részszerpont tekintetében:

Daru hajtómű beüzemelését követően vállalt többletjótállási idő (a kötelező 12 hónapos jótállási időn felül vállalt többletjótállási időtartam, minimum 0 hónap maximum 12 hónap) **(mértékegység: hónap) részszerpont:**

Egyenes arányosítás: ha a legmagasabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa (10)

P_{\min} : a pontskála alsó határa (0)

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme, az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja (12 hónap)

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme, az ajánlatkérő által meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja (0 hónap)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az egyértelműség kedvéért Ajánlatkérő rögzíti, hogy a szerződésben rögzített kötelező 12 hónapos jótállási időn felül vállalt 12 hónapos többletjótállási időtartam feletti megajánlások esetében a megjelölt képlet alkalmazásakor ugyanúgy a 12 hónapos többletjótállási értékkel számol, vagyis **12 hónapot meghaladó többletjótállás megajánlást tartalmazó ajánlat a 12 hónapnak megfelelő maximális pontszámot (10) kapja.**

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a 0 hónapos megajánlás esetén a legalacsonyabb, vagyis 0 pontot kap megajánlására.

Ajánlattevőknek megajánlásukat naptári hónapban kell megadniuk pozitív egész számban kifejezve; negatív, vagy tört érték nem ajánlható meg. A negatív, vagy tört értékű megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az összpontszám megállapítása:

Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az Ajánlattevő összpontszámát. Az az ajánlat jeleníti meg az összességében a legjobb ár-érték aránnyal bíró ellenszolgáltatást, amelynek az összpontszáma a legnagyobb, ez az Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat az előnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos, Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

10. Részvételi feltételek

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;

- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. §. 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja** (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján. Amennyiben ott nem található, kérjük hatályos cégkivonat csatolását*).
- Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott **változásbejegyzési kérelmet**, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális **átvételi elismervényét PDF formátumban**.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő **cégszerűen aláírt nyilatkozata**.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint III/5. sz. mell.):

- a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található III/5. sz. mell. szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozót nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt cégszerűen aláírt nyilatkozaton kell Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az Ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán Ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2. pont kiegészítéseként Ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására Ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

Ajánlatkérő elvárása, hogy Ajánlattevők önállóan feleljenek meg az alkalmassági minimumkövetelményekben rögzített elvárásoknak. Erre tekintettel Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy **Ajánlatkérő nem teszi lehetővé Alvállalkozó bevonását az alkalmassági követelmények vonatkozásában.** Valamennyi alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

1.1.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1. Pénzügyi alkalmassági követelmény

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a **teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele** a pályázati felhívás közzétételét megelőző **három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 3.400.000- Ft-ot, azaz a nettó hárommillió-négyszázezer forintot.**

Az igazolás módja:

- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján (www.ceginformaciosszolgalat.kormany.hu; https://nav.gov.hu/adatbazisok/adatbleker/egyeni_vallalkozok_beallasi_adatai) megismerhető, úgy a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben az Ajánlattevő által a cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.

- Amennyiben az Ajánlatkérő által kért adatok a céginformációs szolgálat honlapján nem elérhetők, úgy Ajánlattevőnek ajánlatához csatolni szükséges a saját vagy jogelődje utolsó három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évről szóló cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozatot. (III/2. sz. nyilatkozatminta). Az adatok ellenőrzéséhez a beszámoló benyújtása is szükséges.

Ha jelentkező a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az Ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé Alvállalkozó bevonását az alkalmassági követelmény vonatkozásában. A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

1.1.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1. Referencia

Alkalmatlan az Ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződésszerűen teljesített referencia munkákkal:

Legalább **nettó 2.500.000,- Ft (azaz nettó kétmillió-ötszázezer forint) értékű** szerződésszerű teljesítést igazoló referenciával az eljárás tárgya szerinti ***daru/emelőgép javítás*** tárgyában.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de **összesen legfeljebb 2 db referencia munkával igazolható** az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé Alvállalkozó bevonását az alkalmassági követelmény vonatkozásában. A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek az Ajánlattevőknek önállóan, vagy közös ajánlattétel esetén (Konzorcium) együttesen kell megfelelésüket igazolni.

Az igazolás módja:

- a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt egyszerű nyilatkozat a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:
 - szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó neve, telefonszáma, és/vagy e-mail címe,
 - teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap)-befejezése (év, hónap, nap)],
 - a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (***daru/emelőgép javítás***),
 - Referencia időszakban teljesített ellenszolgáltatás teljes nettó összege (érték, pénznem)

- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződésszerű volt-e.

Az Ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatásokat veszi figyelembe.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban alkalmassági követelményként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint a 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely az ajánlati árat befolyásolja, módosítja. (a Felolvasólapon feltüntetendő értékelési szemponttra tett megajánlás, vagy a „*Daru javítás*” *részletes ártáblázat* hiánya nem pótolható, azonban azon lévő árat nem befolyásoló adat adott esetben pontosítható). Amennyiben Ajánlattevő benyújtja a részletes ártáblázatot, azonban a Felolvasólap nem került benyújtásra az alapajánlat részeként, viszont Ajánlattevő megajánlásai megállapítók, úgy a Felolvasólap hiánypótlható.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt* – fordítását is. Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő: 2022. december 9. 14:00 óra

14. Az ajánlat benyújtása:

Az ajánlatok kizárólag elektronikusan (e-mail formájában) nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig:

**MÁV-START Zrt.,
Beszerzési Igazgatóság
Beszerzési Működéstámogatás szervezet
Földesi József
foldesi.jozsef2@mav-start.hu**

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Az ajánlatok bontására az ajánlatok beérkezésének sorrendjében kerül sor. Ajánlatkérő az e-mailben benyújtott ajánlatok bontását maga végzi, nyilvános bontást nem tart. A bontásról feljegyzést készít, amelyet az ajánlatot benyújtók számára elektronikusan (e-mail útján) egyidejűleg küld meg az ajánlattételi határidőt követő 3 munkanapon belül.

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

A pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

Ajánlatkérő az eljárás során nem kíván tárgyalásokat lefolytatni az Ajánlattevőkkel a szerződéses feltételekről és műszaki tartalomról, de fenntartja magának a jogot arra, hogy ettől indokolás nélkül eltérjen. Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás tartásáról és annak időpontjáról az Ajánlatkérő írásban (e-mail útján) küld külön értesítést. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a tárgyalásokat Ajánlattevőkkel elektronikus formában, e-mailen és/vagy skype értekezleten keresztül bonyolítsa.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően **fenntartja a jogot ártárgyalás tartására**, melynek időpontjáról az érvényes ajánlatot tevők részére írásban (e-mail) értesítést küld.

Amennyiben Ajánlatkérő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azok az alábbiak szerint kerülnek lebonyolításra:

16.1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

16.2. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az ajánlattevőkkel kezdi meg, amely ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16.3. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki tartalomban és/vagy a szerződéstervezetben meghatározott feltételekről tárgyal az ajánlattevőkkel.

16.4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat tervezetten az Ajánlattevőkkel elektronikus formában (e-mailen vagy skype értekezlet megtartásával) kívánja megtartani. Ezen tárgyalás szabályait Ajánlatkérő legkésőbb a tárgyalások megkezdéséig határozza meg és erről e-mail útján tájékoztatja az Ajánlattevőket.

16.5. Ajánlatkérő az ajánlattevőktől a műszaki és szerződéses feltételekről szóló tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.

- A módosított ajánlat benyújtása kötelező. A módosított ajánlat keretében ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk a cégszerűen aláírt Felolvasólapot, a „**Daru javítás**” **részletes ártáblázat**ot és – amennyiben a módosított ajánlat bekérésével egyidejűleg hiánypótlási felhívás, illetve felvilágosítás-kérés is megküldésre került – a kért hiánypótlást, illetve felvilágosítást.

- Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a módosított műszaki leírásnak és/vagy a módosított szerződéstervezetnek. Az alapajánlatban becsatolt azon dokumentumokat, amelyek helyébe a módosított ajánlat megtételével új dokumentumok léptek, Ajánlatkérő a bírálat további szakaszaiban figyelmen kívül hagyja, és a korábban beadott dokumentum helyébe lépett dokumentumot veszi figyelembe a bírálat során.

- Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívásnak való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

- A módosított ajánlatban az Ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempont(ok) szerinti vállalásaikat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.

16.6. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő – a jelen felhívás szerint biztosított hiánypótlási és felvilágosítás adási lehetőségekre tekintettel – kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.

16.7. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő a tárgyalások lezárását megelőzően ártárgyalást tart.

16.8. Ártárgyalás:

16.8.1 Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek felkérésre, akiknek alap- vagy amennyiben módosított ajánlat bekérésre került, úgy módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alapajánlathoz (vagy módosított ajánlathoz) képest a szerződéstervezet további módosítására nincs lehetőségük.

16.8.2 Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők az alap- vagy amennyiben módosított ajánlat bekérésre került, úgy módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott értékelési szempont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásukat (a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatásra tett vállalásaikat) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével (Vállalkozói díj (nettó Ft).

16.8.3 Az ártárgyalás keretében kötelező végleges ajánlatot tenni. A végleges ajánlatnak a Felolvasólapot és a „*Daru javítás*” *részletes ártáblázatot* minden esetben tartalmaznia kell.

16.8.4 A végleges ajánlatukban az ajánlattevők a korábban benyújtott ajánlataikhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalatot nem tehetnek.

16.8.5 Amennyiben az ajánlattevő a végleges árajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata érvénytelenítésre kerül.

16.8.6 A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kööttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Fentiek alapján Ajánlattevőknek csatolnia kell ajánlata részeként cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól**, valamint nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a Pályázati felhívás mellékletét képező **Szerződéstervezetet változatlan szövegtartalommal** elfogadja. (*Nyilatkozatminta szerint*)

Ajánlatkérő a beadott ajánlatok elbírálása során megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a Pályázati felhívásban, a mellékleteiben, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az érvényes ajánlatokat a jelen Pályázati felhívásban és a mellékleteiben foglaltak szerint értékeli.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (e-mail útján) tájékoztatja az Ajánlattevőket, a Pályázat eredményéről szóló döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2023. február

19. Az ajánlati kööttség minimális időtartama

a végleges ajánlattételi határidőtől számított 90 nap.

20. Egyéb információk

Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban ajánlati dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást, nyilatkozatmintákat), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére az alábbiak szerint.

Az ajánlati dokumentáció Ajánlatkérőtől való átvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

A Dokumentáció beszerzésének határideje az ajánlattételi határidő, azaz:

2022. december 9. 14:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlati dokumentáció beszerzésének határidejéig **írásban** beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, az e-mailben megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

Cég neve:

Székhelye:

Adószáma:

Kapcsolattartó neve:

Elérhetősége (telefonszám/e-mail cím):

A nyilatkozatminták ajánlatkérő **tartalmi** elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a nyilatkozatminták, valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a nyilatkozatmintákat saját felelőségükre alkalmazhatják.

20.1 Ajánlati biztosíték:

Az Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához.

20.2 Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő az Ajánlattevők számára helyszíni bejárás lehetőségét biztosítja a helyi adottságok megismerése céljából. A helyszíni bejáráson való részvétel nem feltétele a pályázatban történő részvételnek! A bejáráson való részvételi szándékot kérjük e-mailben jelezni az ajánlatkérő 1. pontban megjelölt kapcsolattartója felé **legkésőbb a helyszíni bejárás időpontját megelőző munkanap 14:00 óráig**, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.

Bejárás helyszíne: MÁV-START Zrt. Budapest Járműbiztosítási Igazgatóság, Székesfehérvár Területi Műhely, 8000 Székesfehérvár, Mártírok út 1-3.

Bejárás időpontja: **2022. november 25. 10:00 óra.**

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

A helyszíni bejárás nem minősül konzultációnak, Ajánlattevők az ajánlat összeállításának érdekében kizárólag írásban – a Pályázati felhívás 20.3. pontjában foglaltak szerint – tehetnek fel kérdéseket Ajánlatkérő felé.

20.3 Konzultáció:

Az Ajánlattevők ajánlatuk összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pontban jelzett kapcsolattartó felé) az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 4. munkanapig**, amely kérdésekre Ajánlatkérő **az ajánlattételi határidő lejártának napját megelőző 3. munkanapjáig** megküldi válaszait.

Az Ajánlatkérő kéri az Érdeklődő Gazdasági Szereplőket, hogy kérdéseiket szerkeszthető formátumban legyenek szívesek megküldeni!

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától az Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4 Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás szerint kérjük megadni.

- Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával, vagy géppel elkészítve, valamennyi oldalt folyamatos sorszámmal, magyar nyelven, 1 elektronikus (.pdf) példányban kell benyújtani.
- Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy az ajánlatok benyújtásának formai követelményei az alábbiak: az ajánlat minden oldalát egyetlen dokumentumként, .pdf formátumban szükséges egy e-mail mellékleteként – ide nem értve az xls- formátumban benyújtandó dokumentumot - az ajánlattételi határidőig benyújtani.
- **Ajánlatkérő elfogadja a cégszerűen aláírt és beszkenelt dokumentumok helyett a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással- illetve időbélyeggel- ellátott dokumentumok** benyújtását is az alábbiak szerint. Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:
 - a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
 - b) alkalmas az aláíró azonosítására;
 - c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
 - d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.
- Javasoljuk, hogy az e-mail beállításai között kérjenek automatikus visszaigazolást az e-mail megérkezéséről.
- A késve beérkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.
- Az ajánlatban benyújtásra kerülő nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa az ajánlat aláírására meghatalmazott személy kézzeljegyzéssel vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával kell ellátni.

Az e-mail tárgyában a 16577/2022/START „Ajánlat –„Székesfehérvár 15/3 tonnás daru hajtómű javítása” „Az ajánlattételi határidő (2022. december 9. 14:00 óra) előtt nem bontható fel” megjelölést is fel kell tüntetni.

- Az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:
 - az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefonszámát, e-mail címét, a kapcsolattartóra vonatkozó adatokat;
 - az értékelésre kerülő számszerűsíthető adatokat.*A Felolvasólap mintáját jelen pályázati felhívás III. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.*

20.5 Ajánlat tartalma

Az Ajánlattevő(k)nek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

Sorszám	A benyújtandó irat megnevezés és leírása	Javasolt irattípus
1.	A cégszerűen aláírt Felolvasólapot kitöltve az Ajánlat adataival; Az Ajánlattevő(k) cégszerűen aláírt nyilatkozata a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatban foglalt tartalommal.	<i>Nyilatkozatminta: III/1. sz. mell.</i> <u>FELOLVASÓLAP</u>

2.	Ajánlattevőnek ajánlata részeként be kell nyújtania a Pályázati Felhívás 9. pontjában leírtak szerint kitöltött „Daru javítás” részletes ártáblázatot (csak az oszlopokban/sorokban található sárga hátszínnel jelölt cellák kitöltése és 0, vagy pozitív, egész számok megajánlása kötelező) <u>cégszerűen aláírva PDF, valamint .xls(x) formátumban is.</u> (Szükséges a zöld háttérszínnel jelölt cellák kitöltése is)	„Daru javítás” <u>részletes ártáblázat</u>
3.	<p>Azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített aláírási címpéldányát, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.</p> <p>Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.</p> <p>Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.</p>	Aláírási címpéldány / aláírás-minta és adott esetben meghatalmazás
Alkalmasság igazolására vonatkozó nyilatkozatok		
4.	P/1. Árbevételre vonatkozó nyilatkozat cégszerűen aláírt formában (adott esetben), Beszámoló (adott esetben)	<i>Nyilatkozatminta: III/2. sz. mell.</i>
5.	M/1. Referencia nyilatkozat cégszerűen aláírt formában	<i>Nyilatkozatminta: III/3. sz. mell.</i>

A kizáró okokra vonatkozó nyilatkozatok és egyéb nyilatkozatok		
6.	Ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában	Nyilatkozatminta: III/4. sz. mell.
7.	Alvállalkozó(k)ra vonatkozó nyilatkozat Alvállalkozók vonatkozásában csatolni kell a cégszerűen aláírt nyilatkozatot az alábbi tartalommal: i. Alvállalkozó neve, székhelye, adószáma; ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe; iii. Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt Alvállalkozók vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott kizáró okok . <u>Amennyiben Ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót, abban az esetben a nemleges cégszerűen aláírt nyilatkozatot is kérjük csatolni!</u>	Nyilatkozatminta: III/5. sz. mell.
8.	Az Ajánlattevő ajánlatában cégszerűen aláírt formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet , valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt PDF formátumban. <u>Nemleges nyilatkozat is csatolandó.</u>	Nyilatkozatminta: III/6. sz. mell.
9.	Ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel cégszerűen aláírt formában nyilatkozniuk kell, hogy <u>átlátható szervezetnek</u> minősülnek. Amennyiben az Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrzi és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől.	Nyilatkozatminta: III/7. sz. mell.
10.	Nyilatkozat szerződés vonatkozásában: Ajánlattevő nyilatkozata cégszerűen aláírt formában a szerződéstervezet változatlan tartalommal történő elfogadására vonatkozóan.	Nyilatkozatminta: III/8. sz. mell.
11.	Nyilatkozat fordításról cégszerűen aláírt formában (amennyiben releváns)	Nyilatkozatminta: III/9. sz. mell.
12.	Nyilatkozat közös ajánlattételről cégszerűen aláírt formában és az erről szóló megállapodás (amennyiben releváns) (Pályázati felhívás 20.5.1. pontja szerint megállapodás)	Nyilatkozatminta: III/10. sz. mell.

18.	Kötelezettségvállalási nyilatkozat cégszerűen aláírt formában a megfelelő mértékű szolgáltatás felelősségbiztosításról	<i>Nyilatkozatminta: III/11. sz. mell.</i>
19.	Nyilatkozat Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői nyilvántartása vonatkozásában cégszerűen aláírt formában	<i>Nyilatkozatminta: III/12. sz. mell.</i>

20.5.1. Közös ajánlattétel esetére irányadó további szabályok:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, és meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével; *Nyilatkozatminta: III/10. sz. mell.*)

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban (kivéve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak szerinti nyilatkozatot, hogy átlátható szervezetnek minősülnek), és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében;
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ, és

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban

előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (Nyilatkozatminta szerint: III/10. számú melléklet), illetve a jelen pont szerinti megállapodást.

20.6 Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) bekezdésének alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Az Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az Ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Szerződéskötés feltétele, hogy az Ajánlattevő a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Kivitelezői nyilvántartásában szerepeljen, aktív kivitelezői státusszal.

A megjelölt nyilvántartásban szereplés meglétét a szerződéskötés időpontjában Ajánlatkérő ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről szóló dokumentumok a szerződés mellékletét fogják képezni. Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlattevő a szerződés megkötésekor megfelelő nyilvántartási számmal rendelkezzen, és a Kamara nyilvántartásában megjelenjen a valóságnak megfelelő, valódi adatokkal. Az MKIK nyilvántartásban szerepléssel kapcsolatosan szükséges nyilatkozni. (Ajánlattétel során nyilatkozatként csatolni szükséges- 12. sz. nyilatkozatminta)

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy Ajánlattevőnek rendelkeznie kell Szolgáltatás felelősségbiztosítással a szerződéstervezet 9.9. pontjainak megfelelően.

A vállalkozási szerződés megkötésének feltétele, hogy Ajánlattevő rendelkezzen a megfelelő mértékű és fedezetű Szolgáltatás felelősségbiztosítással. A biztosítási kötvény vagy fedezetigazolás, a biztosítási feltételek és a biztosító által kiállított díjfizetési igazolás bemutatását követően kerülhet sor a szerződéskötésre. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Szolgáltatás felelősségbiztosítás megkötéséről a szerződésben foglaltaknak megfelelően.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el:

<https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az Ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 13. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölt eltérő e-mail címre vagy eltérő módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzített Ajánlatkérő által előírt teljesítési határidőt az Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem, vagy nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- az ajánlat nem tartalmaz egyértelmű és teljes körű ajánlatot a bírálati szempontra;
- az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemre megajánlás, és az ajánlatból sem derül ki a megajánlás;
- Ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.
- az ajánlat részeként benyújtandó részletes ártáblázat valamennyi sárgával jelölt cellája nem kerül kitöltésre.

Az ajánlat kizárólag formai hiba vagy hiány miatt nem kerülhet érvénytelenítésre.

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-VOLÁN csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen: <http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni.

21. A Pályázati felhívás közzétételének napja

Budapest, 2022. november 18.

22. Melléletek

- I. számú melléklet: Műszaki leírás (pdf)
- II. számú melléklet: Vállalkozási szerződés (pdf)
- III. számú melléklet: Nyilatkozatminták (word)
- IV. számú melléklet: Részletes ártáblázat (excel)