



19149/2022/START

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a

**„Menetjegyiroda takarítása - Miskolc”
tárgyú beszerzéshez**

Budapest, 2022. december 22.

19149/2022/START számú
P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S
Menetjegyiroda takarítása - Miskolc
tárgyú ajánlatkéréshez (továbbiakban pályázathoz)

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)

MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített cégneven: **MÁV-START Zrt.**)

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

Számlázási cím: 1426 Budapest, Pf.27.

Számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12001008-00154206-00100003

IBAN kód: HU25 1040 2142 4957 5648 4952 1007

SWIFT: OKHBHUHB

Adóigazgatási szám: 13834492-2-44

Statisztikai számjel: 13834492-4910-114-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-10-045551

Kapcsolattartási cím: MÁV-START Vasúti Személyszállító Zrt.

1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.

I. emelet 129. számú iroda

Kapcsolattartó megnevezése: Oláh János

Kapcsolattartó elérhetőségei: Mobil: (+36-30) 927-4308

Fax: (+36-1) 511-1891

E-mail: olah.janos@mav-start.hu

2. A Pályázat tárgya: Menetjegyirodák takarítása - Miskolc

A Pályázat értéke:

Jelen beszerzési eljárás eredményeként Ajánlatkérő szolgáltatási keretszerződést kíván kötni nettó 13.000.000,- Ft keretösszeggel.

Ajánlatkérő a keretösszeg 70%-a erejéig, azaz nettó 9.100.000,- Ft összegre vállal megrendelési kötelezettséget.

A további részleteket a jelen dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezet és annak szakmai melléklete (műszaki leírás) tartalmazza.

3. A Pályázat műszaki leírása, illetőleg a minőségi követelmények, teljesítménykövetelmények:

A részletes műszaki követelményeket a Pályázati felhívás műszaki melléklete tartalmazza.

4. A szerződés meghatározása:

adásvételi szerződés

adásvételi keretszerződés

letéti szerződés

vállalkozási keretszerződés

vállalkozási szerződés

szolgáltatási keretszerződés

Értékelés részletes leírása:

Részszerpont	Súlyszám
1. Nettó Ajánlati ár napi Alaptakarítás (nettó Ft/nap) *	30
2. Nettó Ajánlati ár heti Alaptakarítás (nettó Ft/hét) *	15
3. Nettó Ajánlati ár Nagytakarítás (nettó Ft/alkalom) *	15
4. Nettó Ajánlati ár Rendkívüli takarítás rezsi óra díj (nettó Ft/óra)	20
5. Rendkívüli takarításra vonatkozó Megrendelés esetén vállalt kiszállási idő (egész órában, max. 4 óra)	20

*** Az ajánlati áraknak magában kell foglalniuk a higiénias anyagok biztosítását, azok anyagköltségét is!**

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány bírálati szempont szerint értékeli a fenti táblázat szerint.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségterítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

Az ár jellegű megajánlásokat nullától eltérő, pozitív egész számban, nettó forintban kell megadni. A megajánlásoknak tartalmazniuk kell az Ajánlattevő minden olyan költségét, melyek a feladat elvégzéséhez szükségesek, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók, illetve a **takarítóeszközök, takarítószerek, higiénias anyagok biztosítása a szükséges mértékben** a szerződés teljes időtartama alatt. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód.

A bírálat részletes leírása:

A bírálat során az adható pontszám valamennyi részszerpont esetében 1-10 pont. Mindegyik részszerpont esetében az Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap, a többi arányosan kevesebbet. Mindegyik részszerpont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol. Minden részszerpontnál a kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal. Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat bír a legjobb ár-érték aránnyal, amelyiknek a legmagasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb, ha ezen érték is azonos Ajánlatkérő az Ajánlattevők jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének.

Az elbírálás végeredményeképpen a legjobb ár-érték arányú Ajánlat kerül kiválasztásra, mint nyertes ajánlat.

1. Az 1-4. bírálati részszerpont tekintetében:

Az egyes értékelési részszerpontok vonatkozásában az ajánlattevőknek, egyösszegű, pozitív egész számban, forintban kifejezett, nettó szolgáltatási díjat kell megadni a megfelelő mértékegység szerint. Nulla, negatív, vagy nem egész érték nem ajánlható meg. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő a szolgáltatási díjat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ezen szempontokon belül az Ajánlatkérő az adott részszerpont vonatkozásában a részszerpontban megjelölt időszakra megadott szolgáltatási díjat veti össze és a legelőnyösebbet (legalacsonyabbat) preferálja.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 10) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

2. Az 5. bírálati részszerpont tekintetében:

A kiszállási idő azt jelenti, hogy a rendkívüli takarítás megrendelése esetén az Ajánlattevő az Ajánlatkérő megrendelésének megküldését követően mennyi idő alatt tud az adott helyszínre „kiszállni” és a megrendelt takarítást megkezdeni.

A 4 óra feletti (maximum érték) megajánlása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után. A megajánlásokat pozitív egész számban kell rögzíteni. Ezen értékelési részszerpont tekintetében az Ajánlattevők pozitív egész számban, órában kifejezve adhatják meg ajánlatukat. Nulla, negatív, vagy nem egész érték nem ajánlható meg.

Fordított arányosítással történik a pontozás.

Fordított arányosítás: a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár: 10) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1)

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Az ajánlatban szereplő teljesítési időtartamnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ajánlati időintervallumot tartalmazó ajánlatot.

10. Részvételi feltételek:

10.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet **Ajánlattevő**, alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján - nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- e) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- f) felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- g) gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban – három évnél nem régebben meghozott – jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;

- h) a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyztetési eljárás során; illetőleg ha az Ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság – három évnél nem régebben – jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki.

Továbbá nem lehet Ajánlattevő, aki:

- i) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- j) a szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (*a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve*), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- k) olyan társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.) pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.
- l) olyan gazdasági szereplő, amelyben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amelynek tekintetében az i), j) és k) pontokban meghatározott feltételek fennállnak. Amennyiben a több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati hányaddal rendelkező gazdasági társaság társulásként adózik, akkor az ilyen társulás tulajdonos társaságaira vonatkozóan kell az i) pont szerinti feltételt megfelelően alkalmazni.
- m) olyan gazdasági szereplő, amely, illetőleg amely személy közreműködői, alvállalkozói vonatkozásában olyan valós vagy potenciális érdekellentét áll fenn, mely az Ajánlatkérő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené vagy a jelen pályázat alapján megkötendő szerződés szerinti feladatai független, pártatlan ellátását bármely módon veszélyeztetné.
- n) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

10.1.1. Igazolási módok:

10.1.1.1. Ajánlattevők vonatkozásában:

Az a) – b) és e) - f) pontok tekintetében az igazolás módja:

- Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja (*a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján*). Amennyiben ott nem található, kérjük 30 napnál nem régebbi cégkivonat csatolását.
- Az ajánlathoz az ajánlattevő vonatkozásában **folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

A c) - d), illetve g) – h), illetve i) - n) pontok tekintetében az igazolás módja:

- az Ajánlattevő cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozata.

10.1.1.2. Alvállalkozó vonatkozásában:

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni (Nyilatkozatminta szerint):

a) a pályázatnak azt a részét, amelynek teljesítéséhez az Ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,

b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe alvállalkozót, vagy igénybe vesz ugyan, de az(oka)t az ajánlat benyújtásakor még nem tudja megnevezni, úgy az ajánlatnak az erre vonatkozó nyilatkozatot is tartalmaznia kell. A nyilatkozatot a Nyilatkozatminták részben található melléklet szerint kell megtenni.

Amennyiben az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni, úgy erről szintén a fenti nyilatkozaton köteles nyilatkozni („Alvállalkozó nem veszünk igénybe.” szövegrész aláhúzásával). Nem fogadja el Ajánlatkérő nemleges nyilatkozatként, amennyiben a nyilatkozat kitöltetlenül kerül benyújtásra.

Amennyiben Ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek valamelyikének alvállalkozóval együtt akar megfelelni (ahol a Pályázati felhívás engedi az együttes megfelelést), akkor az ajánlattétel során az alvállalkozó megnevezése kötelező.

Továbbá a fent megjelölt **cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott nyilatkozaton kell** Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok nem állnak fenn.

10.2. Alkalmassági feltételek az ajánlattevőre vonatkozóan:

Az alkalmassági feltételek kapcsán ajánlatkérő az alábbiakat rögzíti:

A 10.2.1. és 10.2.2 pont kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő árbevétel esetén az üzleti év fordulónapján, referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

10.2.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények:

P/1 Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljes nettó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele a Pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összesen nem éri el a nettó 13.000.000 Ft-ot, azaz a nettó tizenhárommillió Ft-ot.

10.2.1.1. Az igazolás módja:

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia szükséges a cégjegyzésre jogosult személy(ek) (vagy meghatalmazottja) által aláírt nyilatkozatát a saját vagy jogelődje pályázati felhívás

megjelenésének napját megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről.

Ajánlattevőknek a fentiek szerint benyújtásra kerülő nyilatkozatukban a mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időtartamát „év/hó/nap- tól, év/hó/nap-ig” pontossággal szükséges megjelölniük!

Amennyiben az Ajánlatkérő által kért nyilatkozat tartalma a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a Beszámoló adatait Ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján. Ebben az esetben a cégszerűen aláírt árbevételi nyilatkozat benyújtása nem szükséges.

Ha ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A jelen pontban előírt alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelést kizárólag az Ajánlattevő teljesítheti, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2. Műszaki, szakmai alkalmassági követelmények:

M/1 Alkalmatlan az ajánlattevő, aki az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapban nem rendelkezik az alábbi szerződészerűen teljesített referencia munkákkal:

Irodahelyiségek napi takarítására vonatkozó, legalább nettó 9.750.000,- Ft, azaz a nettó kilencmillió-hétszázötvenezer Ft értékű referenciával.

Fenti elvárások teljesülhetnek egy vagy több szerződésen belül, de összesen legfeljebb 3 db referencia munkával igazolható az alkalmassági feltételnek történő megfelelés.

A referencia munkákra vonatkozó elvárásnak ajánlattevőknek önállóan kell megfelelniük, a megjelölt követelménynek való megfelelés alvállalkozó bevonásával nem igazolható.

10.2.2.1. Az igazolás módja:

A cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott egyszerű nyilatkozata a beszerzés tárgyában teljesített referenciamunkák vonatkozásában (az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapos időtartamban), minimálisan az alábbi tartalommal:

- szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, kapcsolattartó, telefonszám és e-mail cím,
- teljesítés ideje, időtartama [a teljesítés kezdete (év, hónap, nap), befejezése (év, hónap, nap),
- a szerződés tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági feltételeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen (irodahelyiségek napi takarítására)
- ellenszolgáltatás nettó összege (értéke, pénznem)
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a teljesítés megfelelt-e a jogszabályoknak és szerződészerű volt-e.

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [az eljárást megindító pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 3 év (36 hónap)] végzett szolgáltatás ellenértékét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett szolgáltatás nettó ellenértékét kell feltüntetni.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy a referenciákra vonatkozó fenti adatok feltüntetését üzleti titokra hivatkozással sem lehet megtagadni az ajánlatban. Amennyiben Ajánlattevő kéri a megadott információk üzleti titokként kezelését, úgy Ajánlatkérő azokat ekként kezeli.

11. Ajánlatkérő a Pályázatban – a 10. pontban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok tekintetében, valamint az 20.5. pontban részletezett dokumentumok tekintetében – teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

Hiánypótlás során az ajánlat nem módosulhat, csak az ajánlat érvényességéhez szükséges dokumentumokat lehet benyújtani. Hiánypótlásban olyan adat, információ, dokumentum nem pótolható, amely a bírálati szempontokra tett megajánlást befolyásolja, módosítja.

Hiánypótlás során Ajánlatkérő által nem kért dokumentumok is pótolhatók (önkéntes hiánypótlás).

12. Az ajánlattétel nyelve, nyelvei:

Magyar (HU)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi – *cégszerűen aláírt vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott* – fordítását is. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó.

A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvű fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, annak megfelelőségéről nyilatkozni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

13. Ajánlattételi határidő:

2023. január 30-án 14:00 óra

14. Az ajánlat benyújtásának címe, módja:

Az ajánlatok kizárólag az alább megadott elérhetőségen, elektronikus úton (e-mailben) nyújthatók be az ajánlattételi határidő (13. pont) lejártáig (*megegyezik az 1. pont szerinti kapcsolattartási címmel*):

Oláh János – olah.janos@mav-start.hu

Ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által a Pályázat során kért dokumentumok a megadott határidőre Ajánlatkérő által meghatározott e-mail címre (olah.janos@mav-start.hu) késedelem nélkül beérkezzenek.

A késve érkező dokumentumok az ajánlat érvénytelenségét vonják maguk után.

Ajánlatkérő az ajánlatot a megadott ajánlattételi határidőig **elektronikus úton**, e-mailen, cégszerűen aláírt vagy a 20.4. pontban meghatározottak szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott PDF formátumban kéri megküldeni az olah.janos@mav-start.hu e-mail címre.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.

15. Ajánlat(ok) felbontási helye, ideje:

Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart, az ajánlattételi határidőre beérkező ajánlatokról feljegyzést készít, mely minden Ajánlattevő részére 3 munkanapon belül egyidejűleg megküldésre kerül.

Az ajánlatok felbontásának ideje:

2023. január. 30-án 14:00 óra

16. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Az eljárás során Ajánlatkérő az alapajánlatok benyújtását követően tervezetten írásban, elektronikusan, e-mail útján történő tárgyalásokat kíván lefolytatni, azonban Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás(ok) személyes tárgyalás formájában is történhetnek. Ajánlatkérő az Ajánlattevőkkel adott esetben a műszaki tartalomról tárgyal, ezért Ajánlatkérő kéri, hogy az alapajánlatához Ajánlattevők a dokumentáció mellékletét képező műszaki tartalmat úgy csatolják, hogy – amennyiben vannak – abban követhető módon (korrektúrával) jelöljék az esetleges módosítási javaslatukat. Amennyiben nem érkezik a műszaki tatalommal kapcsolatos észrevétel, Ajánlatkérő abban az esetben fenntartja annak a jogát, hogy eltekint tárgyalás tartásától és az eljárást az elektronikus ártárgyalás tartásával folytatja.

A tárgyalások lezárását követően Ajánlattevők azonos feltételek mellett módosított ajánlatot nyújtanak be, amellyel a módosított a műszaki tartalom tekintetében az ajánlati kötöttség beáll.

1. A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.
2. A Pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséget nem eredményező első ajánlat (a továbbiakban: alapajánlat) vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az megfelel-e a Pályázati felhívásban és dokumentációban, illetve esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
3. Ajánlatkérő az alapajánlatok vizsgálatát követően – szükség esetén több alkalommal – külön írásbeli felhívás útján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér az első tárgyalást megelőzően.
4. Ajánlatkérő a tárgyalásokat csak azokkal az Ajánlattevőkkel kezdi meg, amely Ajánlattevők alapajánlata adott esetben a hiánypótlást, illetve felvilágosítást követően megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

5. Ajánlatkérő a tárgyalások során a műszaki tartalomban meghatározott feltételekről tárgyal az Ajánlattevőkkel.
6. Ajánlatkérő a tárgyalásokat a személyes tárgyalás(ok) helyett tervezetten ajánlattevőnként külön-külön írásban, elektronikus úton (az Ajánlatkérő kapcsolattartóján keresztül történő e-mail-es kommunikációval) bonyolítja annak érdekében, hogy az Ajánlattevők által benyújtott alapajánlat alapján írásban egyeztesse a műszaki tartalmat, azonban Ajánlatkérő ilyen irányú döntése esetén a tárgyalás(ok) személyes tárgyalás formájában is történhetnek.
Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a tárgyalást elektronikus úton (e-mailben, vagy Skype-on) is lefolytathatja.
7. Ajánlatkérő a szerződéstervezet tartalma tekintetében nem kíván tárgyalni, de fenntartja a jogot, hogy ilyen irányú döntése esetén a tárgyalásokat a szerződéses tartalomról is megnyissa.
8. Ajánlatkérő az Ajánlattevőktől a tárgyalásokat követően módosított ajánlatot kér.
 - 8.1.1 Ajánlattevőknek mindenképpen be kell nyújtaniuk a cégszerűen aláírt vagy a 20.4. pontban meghatározottak szerinti legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Felolvasólapot, és - adott esetben - a „Műszaki leírás” tárgyú dokumentumot.
 - 8.1.2. Ezt követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az Ajánlattevő által benyújtott módosított ajánlat megfelel-e a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírtaknak.
 - 8.1.3. Amennyiben az ajánlattevő a módosított ajánlat benyújtására nyitva álló határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot, úgy alapajánlata az Ajánlattételi felhívás 8.1.1. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.
 - 8.1.4. A módosított ajánlatban az ajánlattevők az eljárásban alkalmazott értékelési szempontok szerinti vállalásukat is megteszik, mely vállalásokat az alapajánlatukban foglaltakhoz képest bármely irányban módosíthatják, vagy fenntarthatják.
9. A módosított ajánlat benyújtását követően Ajánlatkérő kizárólag az értékelés során korábban nem észlelt hiányok és hiányosságok pótlására, és az újonnan felmerült ellentmondások, nem egyértelmű tartalmak tisztázására biztosít lehetőséget.
10. A módosított ajánlatok (ide értve az azokkal kapcsolatos hiánypótlást, illetve felvilágosítást) bírálatát követően Ajánlatkérő elektronikus ártárgyalást tart.

Az ártárgyalás szabályai:

Ajánlatkérő az **ártárgyalást** tervezetten egy fordulóban kívánja lebonyolítani, azonban fenntartja annak jogát, hogy ettől eltérjen.

- 10.1. Az ártárgyalásra kizárólag azok az ajánlattevők kerülnek meghívásra, akiknek az alap/módosított ajánlata megfelel a pályázati felhívásban, a pályázati dokumentációban és az esetlegesen irányadó jogszabályokban foglaltaknak. Ajánlattevőknek az ártárgyalásra benyújtott végleges ajánlatban az alap/módosított ajánlathoz képest a műszaki tartalom további módosítására nincs lehetőségük.
- 10.2. Az ártárgyalás elektronikus úton (e-mailben) történik. Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokról jegyzőkönyvet készít, melyet az Ajánlattevőknek 3 munkanapon belül egyidejűleg megküld.
- 10.3. Az ártárgyalás keretében az ajánlattevők alap/módosított ajánlataikhoz képest kizárólag az eljárásban alkalmazott 1.-4. értékelési részszerzőpont szerinti, az ártárgyalás tárgyát képező értékelendő vállalásaikat (1.-4. értékelési részszerzőpontokra tett árjellegű vállalásaikat) módosíthatják a végleges árajánlat megtételével.

10.4. Az ártárgyalás tárgyát nem képező 5. értékelési részszempontra („*Rendkívüli takarításra vonatkozó Megrendelés esetén vállalt kiszállási idő (egész órában, max. 4 óra)*”) tett vállalásokat érintően az alapajánlathoz képesti módosítás kizárólag a módosított ajánlatban lehetséges, az ártárgyalás során ezen részszempontra tett vállalások esetén új vállalás megtételére már nincs lehetőség.

10.5. Amennyiben az ajánlattevő az árajánlat benyújtására nyitva álló - 11.1 pont szerinti - határidő lejártáig nem nyújt be ajánlatot, ajánlata az Ajánlattételi felhívás 20.7. pontjának való nem megfelelés alapján érvénytelenítésre kerül.

11. Ajánlatkérő a tárgyalások lezárásaként felkéri ajánlattevőket a végleges ajánlatok benyújtására.

11.1. Ajánlatkérő a végleges ajánlatok benyújtására irányuló felhívásában megjelöli a végleges ajánlatok benyújtására nyitva álló ajánlattételi határidőt és a benyújtás módját.

11.2. A 11. pont szerinti felhívásra Ajánlattevő(k)nek kötelező végleges ajánlatot benyújtani. A végleges ajánlatnak Felolvasólapot valamint az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t kell tartalmaznia.

11.3. Ajánlattevők a végleges ajánlatukban a korábban benyújtott alap/módosított ajánlatukhoz képest Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb, az ártárgyalás tárgyát képező vállalás(oka)t a benyújtott végleges ajánlatban nem tehetnek.

12. A végleges ajánlatok megtételére nyitva álló határidő lejártával az ajánlati kötöttség a végleges ajánlatokra beáll és a tárgyalások befejeződnek.

Az ártárgyalás részletes ütemezéséről és eljárási cselekményeiről Ajánlatkérő külön értesítésben tájékoztatja az érvényes alap, és amennyiben módosított ajánlat bekérésre kerül módosított ajánlatot benyújtott Ajánlattevőket.

17. A Pályázat eredményről szóló tájékoztató tervezett időpontja:

Ajánlatkérő a Pályázat eredményéről írásban (*e-mail útján*) tájékoztatja az Ajánlattevőket **tervezetten:** **a döntés meghozatalát követő 3 munkanapon belül**

18. A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

19. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: a végleges ajánlattételtől számított **60 nap**. A nyertes ajánlattevő vonatkozásában az ajánlati kötöttség a pályázat eredményéről szóló tájékoztató megküldésétől számított **60 nappal meghosszabbodik.**

20. Egyéb információk:

20.1. Nyilatkozatminták átvétele:

Ajánlatkérő jelen Pályázatban Dokumentációt készített (beleértve a szerződéstervezetet, műszaki leírást), melyet térítésmentesen bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére az ajánlattételi felhívással együtt.

Ajánlatkérő az olah.janos@mav-start.hu e-mail címre írásban beérkező kérésre elektronikus úton megküldi a dokumentációt.

Kérjük Ajánlattevőket, ez esetben az írásban/e-mailben az olah.janos@mav-start.hu e-mail címre megküldött kérelemben az alábbi adatokat legyenek szívesek megjelölni:

- Cég neve:
- Székhelye:
- Adószáma:
- Kapcsolattartó neve:
- Kapcsolattartó telefonszáma:”

A formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok formájának alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

20.2. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a pályázatban való részvételt **nem köti biztosíték nyújtásához.**

20.3. Konzultáció:

Ajánlattevők az alapajánlat összeállításának érdekében írásban **kérdéseket tehetnek fel Ajánlatkérő felé (e-mailben az 1. pont szerint) 2023. január hó 17 nap 16 óráig**, mely kérdésekre Ajánlatkérő 2023. január hó 24. napjáig megküldi válaszait.

Az előzőekben megjelölt határidőn túl, vagy egyéb módon érkezett kérdések, vagy a Pályázat tárgyától eltérő kérdések megválaszolásától Ajánlatkérő indoklás nélkül eltekinthet.

Az eljárással kapcsolatos minden információkérést kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

Az esetlegesen felmerülő további műszaki kérdések tisztázása érdekében az Ajánlatkérő **helyszíni bejárást biztosít.**

A bejárason való részvétel nem kötelező!

A bejárason való részvételi szándékot kérjük jelezni az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó felé **legkésőbb 2023. január hó 11-én 12:00 óráig, név és mobiltelefonos elérhetőség megadásával.**

Amennyiben nem érkezik jelentkezés a helyszíni bejárásra, az nem kerül megtartásra!

Helyszíni bejárás helye:

Helyszín: MÁV-START Zrt. menetjegypénztárak (3525 Miskolc, Széchenyi István u. 35. számú épület)

Cím: 3525 Miskolc, Széchenyi István u. 35.

Találkozási pont: 3525 Miskolc, Széchenyi István u. 35. számú épületben - menetjegypénztárak előtt

Időpontja: 2023. január hó 12-én 11:00-kor.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a helyszíni bejárás során Ajánlatkérő konzultációt nem tart, az eljárással kapcsolatos minden információkérést – beleértve a helyszíni bejárason felmerült kérdéseket - kizárólag az 1. pontban megjelölt kapcsolattartó személynél, írásban, **e-mail** útján lehet benyújtani.

20.4. Pályázat benyújtása:

Az ajánlatot a Pályázati felhívás és Dokumentáció szerint kérjük megadni.

- **Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy az ajánlatot és annak részeként a jelen Pályázati felhívás 20.5. pontjában jelzett nyilatkozatokat a megadott határidőig e-mailen, cégszerűen aláírt papír alapú dokumentum másolataként vagy Ajánlattevő képviselőinek/képviselőjének részéről – cégképviseleti jogosultság(uk)nak megfelelően – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírásával/aláírásukkal ellátott, PDF formátumban, valamint a műszaki tartalmat a 20.5 pont 7. alpont szerint kéri megküldeni az olah.janos@mav-start.hu e-mail címre.**

Legalább fokozott biztonságú az elektronikus aláírás, ha az alábbi követelmények mindegyikének megfelel:

- a) kizárólag az aláíróhoz köthető;
- b) alkalmas az aláíró azonosítására;
- c) olyan, elektronikus aláírás létrehozásához használt adatok felhasználásával hozzák létre, amelyeket az aláíró nagy megbízhatósággal kizárólag saját maga használhat;
- d) olyan módon kapcsolódik azokhoz az adatokhoz, amelyeket aláírtak vele, hogy az adatok minden későbbi változása nyomon követhető.

Elektronikus úton benyújtott ajánlat esetében Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani.

- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.
- Az e-mail tárgyában „*Menetjegyiroda takarítása - Miskolc*” megjelölést és „*Az ajánlattételi határidő (2023. január 30-án 14:00 óra) előtt nem bontható fel*” megjelölést is fel kell tüntetni.
- A benyújtásra kerülő ajánlatok esetében a benyújtásra kerülő nyilatkozatokat cégszerű aláírással vagy az előzőek szerinti, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kell ellátni. Továbbá, az ajánlat első oldalaként cégszerűen aláírt vagy az előzőek szerinti, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott Felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat:

az Ajánlattevő nevét, székhelyét, telefonszámát, e-mail címét, a kapcsolattartó adatait, valamint az ellenszolgáltatás összegét (árelemenként feltüntetve a nettó egységárakat), és az értékelésre kerülő egyéb számszerűsíthető adatokat.

A Felolvasólap mintáját jelen felhívás 3. számú mellékletét képező „Nyilatkozatminták” tartalmazza.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a FELOLVASÓLAP kitöltésének és az ajánlatba történő becsatolásának szükségességére. Ajánlatkérő az eljárásban valamennyi, FELOLVASÓLAP nélkül benyújtott ajánlatot érvénytelenné nyilvánít!

20.5. Ajánlat tartalma:

Ajánlattevőnek az alábbi dokumentumokat **kell az ajánlathoz csatolni:**

1. **Felolvasólapot** kitöltve az Ajánlat adataival (*Nyilatkozatminta szerint*);
2. Ajánlattevő nyilatkozatát a felhívásban és a szerződésben foglalt feltételek elfogadására, a szerződés teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra, az ajánlatában

- foglalt tartalommal (a csatolt Felolvasólapon, Nyilatkozatminta szerint).
3. azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által készített **alírási címpéldányát, vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd/kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati példányban**, akik az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, dokumentumokat cégszerű aláírásukkal vagy a Pályázati felhívás 20.4 pontja szerint legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással/aláírásukkal ellátják. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő írja alá, úgy csatolni szükséges a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is a fenti dokumentumok mellett, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is; Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az Ajánlattevő vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
- Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.
- Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 16. § (4) bekezdése alapján az egyéni vállalkozó gazdasági tevékenysége során az „egyéni vállalkozó” megjelölést (vagy annak e.v. rövidítését) és nyilvántartási számát neve (aláírása) mellett minden esetben köteles feltüntetni.*
4. **Ajánlattevő alkalmasságát alátámasztó igazolás(oka)t, nyilatkozat(oka)t** (Jelen Pályázati felhívás 10. pontja szerint);
- Árbevételre vonatkozó cégszerűen aláírt nyilatkozat (*adott esetben - Nyilatkozatminta szerint*)
 - Referencia nyilatkozat cégszerűen aláírt formában (*Nyilatkozatminta szerint*)
5. Ajánlattevő cégszerűen aláírt **nyilatkozatát a kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában.** (*Nyilatkozatminta szerint*);
6. **Alvállalkozó** vonatkozásában a **cégszerűen aláírt nyilatkozatot** az alábbi tartalommal:
- i. Az ajánlattétel időpontjában ismert alvállalkozó neve, székhelye;
 - ii. Pályázatnak az(ok) a része(i), amelynek teljesítéséhez Ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe;
 - iii. **Nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy az igénybe venni kívánt **Alvállalkozók** vonatkozásában sem állnak fenn jelen Pályázati felhívásban meghatározott **kizáró okok**.
- Nemleges nyilatkozat is csatolandó.**
7. Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként a Pályázati felhívás mellékletét képező **műszaki tartalmat**:
- amennyiben nincs észrevétele, abban az esetben **változatlan tartalommal** cégszerűen aláírva, **pdf formátumban**,
 - amennyiben észrevétele van cégszerűen aláírva, **pdf formátumban, továbbá Word formátumban is**, az esetleges véleményeltérések, javítási, módosítási igények jelölésével (**korrektúrázva**).
- Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a módosítási javaslatok elfogadása Ajánlatkérő számára nem kötelező.**

8. Ajánlattevő ajánlatában nyilatkozni köteles arról, hogy **átlátható szervezetnek** minősül-e. *(Nyilatkozatminta szerint)*
9. Ajánlattevő ajánlatában cégszerű formában nyilatkozni köteles arról, hogy vele szemben van-e **folyamatban változásbejegyzési eljárás**. (Nemleges nyilatkozat is csatolandó!). Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervényt PDF formátumban. *(Nyilatkozatminta szerint)*
10. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a cégszerűen aláírt **közös ajánlattételi nyilatkozatot**, továbbá a jelen pályázati felhívás 20.6. pont szerinti ajánlattevők között létrejött Megállapodást az előírt tartalommal.
11. **Nyilatkozat szerződés vonatkozásában cégszerűen aláírt formában** *(Nyilatkozatminta szerint)*
12. Nyilatkozat fordításról (adott esetben)

20.6. Közös ajánlattétel adott esetben:

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a Közös Ajánlattevőket, illetve az Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a Pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó, elérhetőség feltüntetésével).

Közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A Megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmaznia:

- a közös Ajánlattevők közös fellépési formájának ismertetését és
- az ajánlat aláírási módjának ismertetését, és
- a részesedés mértékének feltüntetését, és
- a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen Pályázati eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé tett jognyilatkozatokban, és
- azon egyedüli tag megnevezését, aki a Megrendelő (Ajánlatkérő) felé valamennyi számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására jogosult, vagy annak rögzítését, hogy a közös ajánlattevők külön-külön jogosultak a számla vagy azzal egy tekintet alá eső okirat kiállítására a saját teljesítés(rész)ük tekintetében, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - i. az egyes Ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - ii. amelyeket egynél több Ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - iii. és azon kötelezettségeket, amelyek teljesítése érdekében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- azon megállapodást, miszerint közös Ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, annak teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága felfüggesztő (hatályba léptető), bontó feltételtől, illetve harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától nem függ,

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek a pályázati felhívásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös Ajánlattételi nyilatkozatot (*Nyilatkozatminta szerint*), valamint a fentiek szerinti megállapodást.

20.7. Egyéb feltételek:

Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes **költség az Ajánlattevőt terheli.**

Ajánlatkérő a Ptk. 6:74. § (1) bekezdésének, illetve a Ptk. 6:76.§ (1) alkalmazását kizárja. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való meghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

Ajánlattevők az Ajánlatkérő azon döntése kapcsán, mely ajánlatukat érvénytelennek minősíti, sem jogorvoslatra, sem kártérítésre, kártalanításra vagy egyéb megtérítési igény érvényesítésére nem jogosultak.

Jelen ajánlattételi felhívás nem jelent az ajánlatkérő részéről szerződéskötési kötelezettséget. Az ajánlatkérő külön indokolási kötelezettség nélkül bármikor dönthet úgy, hogy jelen beszerzési eljárásban nem hirdet eredményt, illetőleg nem köt szerződést. Tehát az ajánlatkérés visszavonásából, illetve eredménytelenné nyilvánításából eredő károkért, költségekért, elmaradt haszonért ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal.

Az ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség különösen akkor, ha az ajánlatkérő által működtetett szállítói minősítés során a nyertes ajánlattevő „nem megfelelt” minősítést kapott.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik (tekintettel jelen felhívás 14. pontjában foglaltakra), illetve a felhívásban megjelölttől eltérő e-mailcímre vagy módon nyújtották be;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolások és nyilatkozatok nem, vagy nem megfelelő módon igazolják Ajánlattevő alkalmasságát, illetve a kizáró okok fennállásának hiányát;
- a Pályázatban részvételi feltételként kért igazolásokat és nyilatkozatokat Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem nyújtja be a megadott határidőre a Pályázati felhívásnak megfelelően;
- a Pályázati felhívásban, illetve mellékleteiben Ajánlatkérő által előírt teljesítési ütemezést Ajánlattevő nem tudja vállalni, teljesíteni;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben előírt követelményeknek nem felel meg, illetve az előírt feltételeket Ajánlattevő nem tudja igazolni, teljesíteni;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- a Pályázati felhívásban és mellékleteiben nevesített tartalom tekintetében Ajánlattevő nem ad teljes körű ajánlatot;
- ha az Ajánlattevő több változatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlan adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a jelen pályázati felhívás 10. pontjában részletezett kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;

- az Ajánlattevő a hiánypótlási felhívás ellenére sem tett részletes és kötelező erejű jognyilatkozatokat az ajánlatával kapcsolatban, azzal kapcsolatban nem vállalt ajánlati kötöttséget;
- az ajánlat/Ajánlattevő a fentiekben túlmenően nem felel meg a pályázati felhívásban, valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- az ajánlatból a felolvasólap hiányzik, vagy a felolvasólapon nem kerül feltüntetésre a bírálatra kerülő tartalmi elemek valamelyikére megajánlás;
- ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő megjelenik egy másik Ajánlattevő alvállalkozójaként. Ilyen esetben ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelené nyilvánítja;
- ha az ajánlat kirívóan alacsony vagy magas, illetve a gazdasági ésszerűséggel nem összeegyeztethető kötelezettségvállalást tartalmaz, és az ajánlattevő erre vonatkozóan nem tud megfelelő indokolást adni;
- az adóhatósági eljárás alapján ajánlattevő felfüggesztett adószámmal rendelkezik;
- Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet, hogy az ajánlattevőknek az ajánlatukban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében, valamint a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakra tekintettel nyilatkozniuk kell, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Amennyiben ajánlattevő nem minősül átlátható szervezetnek, úgy ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy az átláthatósági nyilatkozat tartalmát az ajánlatok bírálata során Ajánlatkérő ellenőrizheti és adatokat kérhet be erre vonatkozóan az Ajánlattevőktől;
- ha ajánlattevő tárgyalás esetén a módosított ajánlattéltre vonatkozóan meghatározott határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot;
- ha ajánlattevő a módosított ajánlatában a módosított műszaki tartalmat nem a tárgyalás/a 16. pont szerinti írásbeli egyeztetések során kialakított feltételeknek megfelelően nyújtja be;
- ha az ajánlattevő az ártárgyalás esetén a meghatározott határidő lejártáig nem nyújt be módosított ajánlatot.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő visszalépése esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Ajánlatkérő ezúton felkéri az Ajánlattevőket a MÁV-csoport Szállítói Minősítési Rendszerében történő regisztrációra.

Amennyiben Ajánlattevő még nem regisztrált, a regisztrációs kérdőívek és a regisztrációs útmutató elérhető az alábbi címen:

<http://www.mavcsoport.hu/file/20941/download?token=NGI9mnne>

Amennyiben a szállítói minősítéssel kapcsolatban kérdése merül fel, a szallitoiminosites@mav.hu e-mail címre legyen szíves elküldeni

Jelen Pályázati felhívásban nem részletezett kérdésekben a mellékletét képező szerződés-tervezet és a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

Tekintettel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendeletére (általános adatvédelmi rendelet) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó előírásaira Ajánlatkérő adatkezelési tájékoztatója az alábbi linken érhető el: <https://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/adatkezelesi-tajekoztatok>

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy ugyanazon pályázati eljárásban Ajánlattevő nem jelenhet meg más ajánlattevővel közös ajánlattevőként és nem jelenhet meg más Ajánlattevő alvállalkozójaként.

Ilyen esetben Ajánlatkérő minden érintett Ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

21. A Pályázati felhívás megküldésének napja:

2022. december 22.

22. Melléletek:

Műszaki tartalom

Szerződéstervezet

Nyilatkozatminták