

KARBANTARTÁSI KERETSZERZŐDÉS

2015.01.05. MINTA

I. SZERZŐDŐ FELEK

egyrésről a

MÁV FKG Felépítménykarbantartó és Gépjavító Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 5137 Jászkisér, Jászládányi út 10.
levelezési címe: 1103 Budapest, Kőér utca 2/d.
számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
számlaszáma: 10200971-21521542-00000000
számla beküldési címe: 1426 Budapest, Pf.: 24.
adószáma: 11267425-2-16
cégbíróság és cégjegyzék száma: Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Cg.16-09-002819
képviseli: ügyvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrésről a

[CÉGNÉV]

székhelye: [ADAT]
levelezési címe: [ADAT]
számlavezető pénzügyintézet: [ADAT]
számlaszáma: [ADAT]
számlázási cím: [ADAT]
adószáma: [ADAT]
cégbíróság és cégjegyzék száma: [ADAT]
képviseli: [ADAT]

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó; a továbbiakban együttesen: a szerződő felek)

az alábbi helyen és időpontban, az alábbi feltételek szerint karbantartási keretszerződést kötnek.

II. A KERETSZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés aláírásával Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő [Budapest, Kőér utcai] telephelyén lévő [TÁRGY MEGHATÁROZÁSA] V. pont szerinti karbantartását, valamint az VI. és VII. pont szerinti hibaelhárítást (a továbbiakban: Munka).
2. A [TÁRGY MEGHATÁROZÁSA] a következő elemekből áll:

ESZKÖZÖK LISTÁJA

3. A karbantartáshoz és hibaelhárításhoz szükséges anyagok, egységek rendelkezésre állását a Vállalkozó raktári készlete fenntartásával biztosítja. Amennyiben a szükséges anyag, egység a Vállalkozónál nincs raktárkészleten, akkor köteles azt az ajánlatban megjelölt teljesítési határidőt nem veszélyeztető időben beszerezni.

4. A karbantartáshoz és hibaelhárításhoz szükséges anyagokat Vállalkozó a nála felmerült beszerzési áron köteles megrendelőnek továbbszámlázni, a beszerzési árra további költségeket Vállalkozó nem számolhat fel. A szükséges anyagot Vállalkozó a Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján jogosult beszerezni.

III. A KERETSZERZŐDÉS HATÁLYA

1. A jelen keretszerződés időbeli hatálya annak mindkét fél általi aláírásának napjától [...] tart.
2. Szerződő felek megállapodnak, hogy a keretszerződés alapján Megrendelőt nem terheli megrendelési kötelezettség, azaz a Vállalkozó tevékenységének igénybevételéről Megrendelő szabadon, érdekeinek megfelelően dönt.
3. Szerződő felek megállapodnak, hogy a keretszerződés alapján Vállalkozót nem illeti meg kizárólagos jog a Megrendelő oldalán felmerülő, a jelen keretszerződés tárgyát képező munkák elvégzésére, azaz a Megrendelő jogosult a felmerülő munkákat más vállalkozóval elvégeztetni.

IV. ESETI MEGRENDELŐ, SZÓBELI MEGRENDELÉS, ÁRAJÁNLAT, ELFOGADÁS

1. Megrendelő normál hibaelhárítás esetén a helyszíni kiszállást és bevizsgálást a jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező eseti megrendelő kiállításával rendeli meg. Az eseti megrendelő kiállítására a XVIII. pontban meghatározott személyek jogosultak.
2. A sürgősségi hibaelhárítást Megrendelő telefonon, szóban rendeli meg a VII. 1. pontban megjelölt ügyeleti telefonszámon. Vállalkozó köteles a bejelentést az annak megtételét követő 1 órán belül a Megrendelő kapcsolattartójának e-mail címére küldött e-maillal visszaigazolni.
3. A Vállalkozó hibaelhárítási munkáinak megrendelése a következő folyamat szerint történik:
 - a) Normál, vagy sürgősségi hibaelhárításhoz kiszállás megrendelése;
 - b) A kiszállás során a Vállalkozó bevizsgálja az eszközt és a helyszínen felvett bevizsgálási jegyzőkönyvben meghatározza a meghibásodás okát;
 - c) A bevizsgálási jegyzőkönyv alapján Vállalkozó árajánlatot ad;
 - d) A Vállalkozó árajánlatát Megrendelő elfogadja, vagy elutasítja;
 - e) Az árajánlat elfogadása esetén a Vállalkozó a javítást elvégzi;
 - f) A javítás elvégzését a Megrendelő a 2. sz. melléklet szerinti teljesítésigazolás aláírásával igazolja.
4. Az eseti megrendelőt, a Vállalkozó árajánlatát és az ajánlat elfogadását, vagy elutasítását telefaxon, vagy szkennelve, elektronikus úton kell megküldeni a XVIII. 1. pontban megjelölt Vállalkozói/Megrendelői kapcsolattartónak a hivatkozott pontban meghatározott szabályok szerint. A küldő fél megőrzi a dokumentum két eredeti példányát; a másik fél részére az eredeti példányt csak annak kifejezett kérésére küldi meg. A faxon, illetve elektronikus úton megküldött dokumentumoknak az eredeti példánnyal való egyezőségéért a küldő fél felel.

5. Megrendelő köteles az eseti megrendelőt normál hibaelhárítás esetén a Vállalkozó részére legalább 5 munkanappal a tervezett kiszállás napját megelőzően megküldeni, Vállalkozó pedig köteles azt a kézhezvételt követő 1 munkanapon belül telefaxon, vagy szkennelve elektronikus úton visszaigazolni.
6. A Vállalkozó részére már megküldött eseti megrendelőt csak egy újabb eseti megrendelővel lehet módosítani. Az újabb eseti megrendelőben jelezni kell a módosítani kívánt megrendeléshez tartozó korábbi eseti megrendelő törlését.
7. Vállalkozó a kiszállást, vagy a megelőző karbantartást követő 3 munkanapon (sürgősségi hibaelhárítás esetén 8 órán) belül árajánlatot ad a hibaelhárításra, kijavításra, amelyhez köteles mellékelni a bevizsgálási, vagy karbantartási jegyzőkönyvet is. A Vállalkozó árajánlatának tételesen tartalmaznia kell a hibaelhárítás minden költségét, valamint a javítás helyét és a teljesítési határidőt; az elfogadott árajánlatban meghatározott összegén kívül a Vállalkozó más összegre nem tarthat igényt.

V. MEGLŐZŐ KARBANTARTÁS

1. A megelőző karbantartás célja, hogy az eszközök állapotának megfelelőségét a Vállalkozó ellenőrizze és az előző karbantartás óta bekövetkezett, a működést kedvezőtlenül befolyásoló tényezőket kiküszöbölje, illetve a meghibásodott, vagy a rendeltetésszerű működést veszélyeztető mértékben elhasználódott elemeket kicserélje, mely alapján nagy valószínűséggel várható, hogy az eszközök a következő karbantartásig megbízhatóan működnek.
2. Az 1. pontban írtak érdekében a Vállalkozó az eszközök vonatkozásában a XII. pontban meghatározott átalánydíjért negyedévenként megelőző karbantartást végez. Az átalány díj nem tartalmazza a karbantartáshoz, hibaelhárításhoz, javításhoz felhasznált anyagok és az üzemszerűen elhasználódó anyagok cserjének költségét, ugyanakkor tartalmazza a kiszállás és bevizsgálás minden költségét.
3. A megelőző karbantartás időpontjait a XI.1. pont tartalmazza.
4. Az átalánydíjas karbantartási feladatok nem terjednek ki:
 - a normál és sürgősségi hibaelhárításra, javításra;
 - elemi csapásból eredő hiba elhárítására;
 - azokra a meghibásodásokra, amelyek erőszakos behatásból, rongálásból, idegenkezű műszaki beavatkozásból vagy annak kísérletéből erednek.
5. A Vállalkozó az átalánydíjas karbantartással le nem fedett esetekben a hibaelhárítást normál vagy sürgősségi hibaelhárítás keretében vállalja.
6. A megelőző karbantartásról a Vállalkozó karbantartási jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben az esetlegesen feltárt hibákat is meghatározza. A megelőző karbantartás (de nem az esetleges javítások) elvégzését a jegyzőkönyv igazolja.

VI. NORMÁL HIBAEELHÁRÍTÁS

1. A IV. fejezet szerint kiállított eseti megrendelő alapján Vállalkozó elvégzi a megrendelőben meghatározott eszköz hibafeltárás céljából történő bevizsgálását, és amennyiben a bevizsgálás az eszköz hibáját állapítja meg, árajánlatot küld Megrendelő XV. 1. pontban meghatározott kapcsolattartójának.

2. Az árajánlat Megrendelő általi elfogadása esetén Vállalkozó az árajánlatban foglaltak szerint elvégzi az eszköz javítását (IV. pont).
3. Kiszállási határidők normál hibaelhárításnál:
 - az eseti megrendelőben meghatározott időpont.

VII. SÜRGŐSSÉGI HIBAE LHÁRÍTÁS

1. Sürgősségi hibaelhárítás esetén a Megrendelő telefonon értesíti Vállalkozót, aki folytonos, 24 órás, telefonos hibabejelentő Ügyeletet tart fenn és a sürgősségi hibabejelentéseket az Ügyeleten keresztül fogadja.

Az Ügyelet telefonszáma: [telefonszám]
2. Vállalkozó köteles a sürgősségi bejelentést az annak megtételét követő 1 órán belül a Megrendelő kapcsolattartójának e-mail címére küldött e-maillal visszaigazolni.
3. A Megrendelő telefonos bejelentése alapján Vállalkozó kiszáll a Megrendelő telephelyére és elvégzi a hibaelhárítási bevizsgálást, valamint amennyiben a bevizsgálás valamely eszköz hibáját állapítja meg, árajánlatot küld Megrendelő XV. 1. pontban meghatározott kapcsolattartójának.
4. Az árajánlat Megrendelő általi elektronikus elfogadása esetén Vállalkozó az árajánlatban foglaltak szerint elvégzi az eszköz javítását (IV. pont).
5. Kiszállási határidők sürgősségi hibaelhárításnál: A Megrendelő telefonos bejelentése alapján, de minimum 2 és maximum 8 órán belül, függetlenül attól, hogy a kiszállás napja munkanap, vagy munkaszüneti, illetve ünnepnap.

VIII. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő köteles Vállalkozónak a Munka elvégzéséért a XII. pontban meghatározott vállalkozói díjat megfizetni.
2. Megrendelő a keretszerződés teljesítése során a keretszerződés teljesítése szempontjából lényeges akadályról, vagy körülményről köteles a Vállalkozót haladéktalanul értesíteni. Amennyiben Megrendelő ezen kötelezettségének elmulasztásával, vagy felróható késedelmes teljesítésével a Vállalkozónak igazolhatóan kárt okoz, köteles azt részére megtéríteni.
3. A Megrendelő biztosítja az eszközök rendeltetésszerű használatát, szakszerű kezelését.
4. Megrendelő az előzetesen leegyeztetett időpontra biztosítja az akadálytalan bejutást, a munkaterületet, az igény szerinti energia ellátást, a szükséges fűtést, világítást, illetve szükség esetén kísérő személyt.

IX. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Vállalkozó a Munka elvégzéséért a XII. pontban meghatározott vállalkozói díjra tarthat igényt.

2. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a Munka gazdaságos és gyors befejezését.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy a Munka elvégzéséhez szükséges szakismerettel, képesítéssel és esetlegesen szükséges engedélyekkel rendelkezik.
4. Vállalkozó a Munka elvégzésével kapcsolatos minden lényeges körülményről, amely a munkavégzés eredményességét vagy a Munka kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja haladéktalanul köteles a Megrendelőt értesíteni.
5. A Vállalkozó a karbantartási, hibaelhárítási munkák elvégzésének időpontját mindenkor előzetesen egyezteti a Megrendelővel.
6. A Vállalkozó semmilyen jogviszonyban sem foglalkoztathatja a MÁV FKG Kft. és a MÁV Csoportba tartozó társaságok munkavállalóját.
7. A szerződő felek megállapodnak, hogy a keretszerződés teljesítésének ellenőrzésére a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatóságának ellenőrzési jogot (irat- és adatszolgáltatás kérés, helyszíni ellenőrzés, meghallgatás) adnak. A Biztonsági Igazgatóság részére biztosított ellenőrzési jogosultság gyakorlásának akadályozása szerződésszegésnek minősül.

X. A MUNKAVÉGZÉS HELYE

1. A hibaelhárítási munkát, illetve a negyedéves karbantartás során esetlegesen felmerülő javítási munkát Vállalkozó a Megrendelő [Budapest, Kőér utcai] telephelyén végzi el, vagy az alábbi saját telephelyén amennyiben az érintett eszköz csak ott javítható.

[CÍM]

2. Amennyiben valamely eszköz javítását az 1. pontban megjelölt vállalkozói telephelyen kell elvégezni, akkor az érintett eszköz átadás-átvétele a Megrendelő [Budapest, Kőér utcai] telephelyén történik ahonnan azt a Vállalkozó elszállítja.
3. Az átadás-átvételtől felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet képviselőik leigazolnak.

XI. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

1. Megelőző karbantartás

- 1.1. Vállalkozó köteles a Megrendelő [Budapest, Kőér utcai] telephelyén negyedévente elvégezni a megelőző karbantartást. Az első megelőző karbantartást Vállalkozó a jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követő 2 héten belül elvégzi.

1.2. A negyedéves karbantartások időpontjai:

- március 1. hete
- június 1. hete
- szeptember 1. hete
- december 1. hete

- 1.3. A megelőző karbantartás elvégzéséről a felek karbantartási jegyzőkönyvet állítanak ki, amelyet mindkét fél képviselője aláír, és amely igazolja a Vállalkozó teljesítését.

1.4. Vállalkozó köteles 2 munkanappal a kiszállást megelőzően értesíteni Megrendelőt a kiszállás pontos idejéről.

2. Megelőző karbantartás során feltárt hibák javításának határideje

2.1. Amennyiben Vállalkozó a megelőző karbantartás során valamely eszköz hibáját tárja fel, akkor azt a negyedéves karbantartásról kiállított karbantartási jegyzőkönyvben rögzíti és a javítás elvégzésére a IV. 7. pontban írt határidőn belül árajánlatot ad és annak elfogadása esetén elvégzi a javítást.

3. Normál hibaelhárítás

3.1. Kiszállási határidő:

Az eseti megrendelőben meghatározott időpont.

3.2. Bevizsgálási határidő:

Az eszközök bevizsgálását (azaz a hiba meghatározását) Vállalkozó a kiszállás során köteles elvégezni. Amennyiben az eszköz hibája csak a Vállalkozó telephelyén határozható meg, akkor Vállalkozó a kiszállást követő 2 munkanapon belül köteles a bevizsgálást a telephelyén elvégezni. A javítást az elfogadott árajánlatban rögzített határidőre köteles a Vállalkozó elvégezni.

4. Sürgősségi hibaelhárítás

4.1. Kiszállási határidő:

A Megrendelő telefonos bejelentése alapján, de minimum 2 és maximum 8 órán belül, függetlenül attól, hogy a kiszállás napja munkanap, vagy munkaszüneti, illetve ünnepnap.

4.2. Bevizsgálási határidő:

Az eszközök bevizsgálását (azaz a hiba meghatározását) Vállalkozó a kiszállás során köteles elvégezni. Amennyiben az eszköz hibája csak a Vállalkozó telephelyén határozható meg, akkor Vállalkozó a kiszállást követő 1 napon belül köteles a bevizsgálást a telephelyén elvégezni. A javítást az elfogadott árajánlatban rögzített határidőre köteles a Vállalkozó elvégezni.

XII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A Vállalkozó a negyedévenként tartandó megelőző karbantartásért átalánydíjra jogosult, melynek összege [...] ft + ÁFA/negyedév, azaz [...].

2. Kiszállási és bevizsgálási díjak:

Megelőző karbantartás	Normál hibaelhárítás	Sürgősségi hibaelhárítás
Kiszállási díj:	Kiszállási díj:	Kiszállási díj:

nincs	[...] ft/alkalom+ÁFA	[...] ft/alkalom+ÁFA
Bevizsgálási díj:	Bevizsgálási díj:	Bevizsgálási díj:
nincs	[...] ft/alkalom+ÁFA	[...] ft/alkalom+ÁFA
Javítási díj:	Javítási díj:	Javítási díj:
Elfogadott árajánlat szerint	Elfogadott árajánlat szerint	Elfogadott árajánlat szerint

3. A megelőző karbantartással összefüggően, valamint a normál és a sürgősségi hibaelhárítás során feltárt hibák javítási díja a Megrendelő által elfogadott árajánlatban meghatározott díj, amin felül a Vállalkozó más díjra, költségre nem tarthat igényt.
4. A nettó vállalkozási díj, illetve az egyedi árajánlat alapján adott díj magában foglalja a bevizsgálás, illetve a javítás szerződésszerű teljesítéséhez szükséges valamennyi munka-, anyag- és egyéb költséget.

XIII. AZ ALVÁLLALKOZÓ

1. A Munkát Vállalkozó saját erőforrásból köteles teljesíteni. Abban az esetben, ha a Vállalkozó valamely munkát saját erőforrásból nem tud teljesíteni, akkor a Megrendelő előzetes, írásbeli jóváhagyásával alvállalkozót vehet igénybe. Az alvállalkozó igénybevételének jóváhagyására a XVIII. 4. pontban meghatározott személyek jogosultak.
2. Vállalkozó csak olyan alvállalkozót vehet igénybe, aki a jelen keretszerződés alapján a Vállalkozót terhelő kötelezettségeknek eleget tesz.
3. Az igénybe vett alvállalkozónak meg kell felelnie a Vállalkozó által tett Összeférhetetlenségi Nyilatkozatban meghatározott összeférhetlenségi kritériumoknak, ennek biztosításáért Vállalkozó felel. Vállalkozó semmilyen jogviszonyban sem foglalkoztathatja a MÁV FKG Kft. és a MÁV Zrt., illetve a MÁV Csoportba tartozó valamely társaság munkavállalóját. **Megrendelő kifejezetten megtiltja, hogy Vállalkozó a következő személyeket alvállalkozóként igénybe vegye:**

[SZEMÉLYEK MEGNEVEZÉSE]

4. Megrendelő jogosult az alvállalkozó tevékenységét a Vállalkozóra vonatkozó rendelkezések szerint ellenőrizni, Vállalkozó pedig köteles biztosítani Megrendelő ellenőrzési jogának érvényesülését.
5. Alvállalkozó igénybe vétele esetén az alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a Munkát maga végezte volna el. Alvállalkozó Megrendelő engedélye nélküli igénybe vétele esetén Vállalkozó felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybe vétele nélkül nem következett volna be.
6. Az alvállalkozó Megrendelő irányában nem számlázhat, további alvállalkozót pedig nem vehet igénybe. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy az általa igénybe vett alvállalkozó ezen rendelkezést betartsa.

XIV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Szerződő felek az ÁFA tv. 58.§-a szerinti határozott időre szóló, tételes elszámolásban állapodnak meg.
2. Vállalkozó a megrendelt és BASWARE teljesítésigazolással alátámasztott teljesítések díjait jogosult kiszámlázni.
3. A számla ellenértékét Megrendelő a Vállalkozó alábbi bankszámlájára utalja át a Munka elvégzését követően és a jelen keretszerződés rendelkezéseinek megfelelő módon kiállított számla kiállításától számított 35 napon belül.

Számlavezető pénzügyintézet:

[...]

Bankszámla száma:

[...]

4. A Munkáról kiállított számla mellé Vállalkozó köteles – a számlázott munka tartalmától függően – mellékelni a karbantartási jegyzőkönyv, az eseti megrendelő, az árajánlat, a bevizsgálási jegyzőkönyv, az árajánlat elfogadásának másolatát, valamint a 2. sz. melléklet szerinti teljesítésigazolást és a BASWARE teljesítésigazolást. Vállalkozó gyártói/beszállítói számlával köteles igazolni a javításhoz használt anyag árát.
5. A számlán fel kell tüntetni a jelen keretszerződés számát, valamint az eseti megrendelő iktatószámát, a BASWARE számot, valamint a javítással érintett eszközök adatait (típus, darabszám), illetve a XII. 2. pontban meghatározott díjtételeket. Ezen adatok, illetve a 4. pont szerinti mellékletek hiányában Megrendelő jogosult a számlát Vállalkozónak visszaküldeni és a vállalkozói díj kifizetését megtagadni. A Megrendelőt fizetési kötelezettség kizárólag a szerződés szerint kiállított számlával szemben terheli és a rá vonatkozó fizetési határidő is kizárólag a szerződés szerint kiállított számla kézhezvételének, vagy a 4. pontban meghatározott összes melléklet Megrendelőhöz történő beérkezésének napját követő napon kezdődik.

Számlán feltüntetendő számlázási név: MÁV FKG Kft.

Székhely: 5137 Jászkisér, Jászladányi út 10.

Adószám: 11267425-2-16

**A számla benyújtásának helye: MÁV SZK Zrt. Bejövő Számla Könyvelés,
1426 Budapest, Pf.: 24.**

6. A fizetés módja: elektronikus átutalás. Vállalkozó számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a számla összegét a Vállalkozó bankszámláját vezető pénzügyintézet a Vállalkozó bankszámláján jóváírja.
7. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:22. § (3) bekezdése alapján a Vállalkozó által felszámított késedelmi kamat tekintetében az általánosanál rövidebb elévülési időben állapodnak meg oly módon, hogy a Vállalkozó késedelmikamat-követelését a kamat jogalapjául szolgáló számla kifizetésének napját követő naptári év január 20. napjáig jogosult érvényesíteni. Ezen időpontot követően a Vállalkozó késedelmikamat-követelését a szerződő felek elévültnek tekintik.
8. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelővel szembeni bármilyen követelés engedményezésére (beleértve annak faktorálását is), illetve bármilyen a Megrendelővel szembeni követelésén zálogjog alapítására kizárólag a Megrendelő előzetes írásos engedélyével kerít sort.

A Vállalkozó köteles a Megrendelő írásos engedélye nélkül végrehajtott engedményezéssel a Megrendelőnek okozott minden kárt megtéríteni.

9. Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő Vállalkozónak előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad, és egyéb szerződést biztosító mellékkötelezettségek sem terhelik.

XV. JÓTÁLLÁS

1. Vállalkozó [...] jótállást vállal az elvégzett javításért. A javítás során Vállalkozó kizárólag új alkatrészeket építhet be, amelyekért [...] jótállást vállal.
2. Vállalkozóval szemben nem érvényesíthető jótállási igény, ha a hiba oka:
 - helytelen üzemeltetés, nem rendeltetésszerű használat;
 - rendellenes kopás, idő előtti elhasználódás (kivéve, ha ennek oka a javítás, vagy a beépített alkatrész nem megfelelő minőségére vezethető vissza);
 - rongálás, eltulajdonítás.

XVI. SZERZŐDÉSSZEGÉS

1. Szerződő felek a Vállalkozó nem teljesítése, késedelmes teljesítése, illetve hibás teljesítése esetére kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbér alapja a szerződésszegéssel érintett nettó szerződési érték (vállalkozói díj). A kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél.
2. A kötbér mértéke:
 - késedelem esetén napi 0,5%, de maximum 15%;
 - nem teljesítés esetén 20%;
 - hibás teljesítés esetén 15%.
3. Amennyiben a Vállalkozó a várható szerződésszegésről elvárható időben nem tájékoztatja a Megrendelőt, úgy a kötbér 10%-a akkor is jár, ha Vállalkozó a szerződésszegésért való felelősség alól magát egyébként sikeresen kimentette.
4. A kötbér esedékessé válik:
 - késedelmi kötbér esetén, amikor a késedelem megszűnt, vagy a póthatáridő lejárt;
 - hibás teljesítési kötbér esetén, amikor Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényét a Vállalkozónak bejelentette;
 - nemteljesítési kötbér esetén, amikor Megrendelő az elállási szándékát a Vállalkozónak bejelentette.
5. Megrendelő jogosult kötbérigényét a Vállalkozó által kiállított számlák bármelyikével szemben beszámítani.
6. A hibás, késedelmes teljesítés, illetve meghiúsulás esetére szóló kötbér megfizetése nem érinti a jogszabályból és jelen szerződésből Megrendelőt megillető bármely más igény érvényesítésének lehetőségét.
7. Felek a Ptk. 6:187. § (2) bekezdésében rögzítettektől eltérően megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult a hibás teljesítési kötbér és a jótállási/szavatossági jogok együttes érvényesítésére. Amennyiben a vonatkozó, valamennyi jogalkalmazóra nézve kötelező érvényű, egységesített jogértelmezés szerint a Ptk. idézett rendelkezése nem teszi lehetővé a

hibás teljesítési kötbér és a jótállási/szavatossági jogok együttes érvényesítését, Felek megállapodnak, hogy Megrendelő kizárólagos joga annak eldöntése, hogy hibás teljesítés esetén a hibás teljesítési kötbért vagy a jótállási/szavatossági jogait érvényesíti.

8. Szerződő felek megállapodnak, hogy Megrendelő követelheti a Vállalkozótól azt a kárát, amely abból származott, hogy a Vállalkozó által, felelősségi körében elkövetett mulasztás miatt harmadik személy kárt szenvedett és ezt a kárát Megrendelővel szemben érvényesítette.
9. Amennyiben Vállalkozó hibájából a Munka elvégzése annak megkezdését követően meghiúsul, vagy az elfogadott árajánlattal vállalt Munkát a Vállalkozó saját hibájából meg sem tudja kezdeni és Megrendelő csak más vállalkozó igénybe vételével tudja a Munkát lebonyolítani, akkor Vállalkozó köteles Megrendelő igazolt kárát megtéríteni (pld. a magasabb vállalkozói díj miatti többletköltség).
10. Amennyiben Vállalkozó a XIII. 1. pontban meghatározott előzetes írásbeli jóváhagyás nélkül vesz igénybe alvállalkozót, köteles a Megrendelőnek mulasztásonként 100.000,- forint kötbért fizetni.
11. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó igazolt kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is a Vállalkozóval szemben érvényesíteni, a kötbérek, valamint a Vállalkozó által Megrendelőnek okozott igazolt károk összegét levonhatja a Vállalkozónak fizetendő esedékes, vagy esedékessé váló pénzüsszezből (Ptk. 6:49.§, Ptk. 6:50., valamint Ptk. 6:52.§. szerinti beszámítás).
12. A teljesítésigazolás kiállítása és/vagy a Vállalkozó számlájának Megrendelő általi megfizetése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről, továbbá Megrendelő kifejezetten fenntartja a szerződésszegésből eredő igényei érvényesítésének jogát arra az esetre is, ha a teljesítést a szerződésszegésről tudva elfogadta vagy a Vállalkozó számláját kifizette úgy, hogy igényét nem jelentette be azonnal Vállalkozó részére.

XVII. VIS MAIOR

1. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a felek bármelyike nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függnak a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében. A másik szerződő fél kérésére a vis maior tényéről az érintett fél köteles a származási ország hatósága vagy érdekképviselői szervezete által kiadott megfelelő igazolást bemutatni.
2. A felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők a vis maior időtartamával arányosan meghosszabbodnak. A vis maiorból eredő, másra nem áthárítható károkat a szerződő felek maguk viselik. Amennyiben vis maior esemény miatt a már megkezdett munka félbeszakad, a Vállalkozót az elvégzett munka és költségei fejében a vállalkozói díj arányos része illeti meg. Amennyiben a vis maior esemény a Vállalkozó ajánlatának elfogadása után, de a munka megkezdése előtt következik be, a Vállalkozó addig felmerült költségeit a szerződő felek egyenlő arányban viselik.
3. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, bármely fél jogosult a szerződést – egyeztetést követően – írásban felmondani minden hátrányos jogkövetkezmény nél-

kül, illetve abban az esetben is, ha erre egyébként a szerződés alapján nem lenne jogosult. A szerződés felmondása előtt a felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a szerződés esetleges módosításáról. Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, megnyílik a szerződés felmondásának lehetősége.

4. A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős fél felel.

XVIII. KAPCSOLATTARTÁS

1. Jelen keretszerződés teljesítése során a felek által kijelölt **kapcsolattartó** személyek:

Megrendelő részéről:

[NÉV], [MUNKAKÖR]
Telefonszám: [ADAT]
E-mail: [ADAT]
Telefax: [ADAT]

Vállalkozó részéről:

[NÉV], [MUNKAKÖR]
Telefonszám: [ADAT]
E-mail: [ADAT]
Telefax: [ADAT]

2. A Megrendelő 1. vagy 4. pontban megjelölt képviselője jogosult a Vállalkozó részére kiállítani az eseti megrendelőket. A Vállalkozó árajánlatait a 4. pontban megjelölt személyek jogosultak elfogadni. A kapcsolattartók képviseleti jogosultsága nem terjed ki a keretszerződés módosítására.
3. A jegyzőkönyvek leigazolására a szerződő felek erre szervezetileg felhatalmazott megbízottja is jogosult. Kétség esetén az érintett fél köteles igazolni a megbízott jogosultságát.
4. Az **alvállalkozó engedélyezésére** és a **Vállalkozó árajánlatainak elfogadására** a Megrendelő alábbi képviselője jogosult:

Együttesen:

Dobos Attila műszaki igazgató
Telefonszám: +36 57 450 941
E-mail: dobos.attila@fkg.hu

Berényi Györgyi gazdasági igazgató
Telefonszám: + 36 57 450 941
E-mail: berenyi.gyorgyi@fkg.hu

Önállóan:

Filó Gábor ügyvezető
Telefonszám: + 36 57 450 941
E-mail: filo.gabor@fkg.hu

5. Szerződő felek a jelen keretszerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek vagy postán, ajánlott küldeményként küldték meg és a feladóvevény a címzettől az átvételt igazoló, vagy nem kereste jelzéssel érkezik vissza. A szerződő felek a hivatalos értesítések vagy más közlések telefaxon, illetve elektronikus úton (e-mail) történő továbbítást is elfogadják, amennyiben az átvétel megtörténtét a címzett visszaigazolja és az eredeti példányt a küldő fél – amennyiben az ésszerű, vagy a címzett azt kifejezetten kéri – postán is megküldi.
6. A szerződő felek kötelesek minden, a jelen keretszerződés teljesítésével kapcsolatos iratot (pl. gépüzemnapló, eseti megrendelő stb.) olvashatóan kiállítani, illetve kitölteni; azon az aláíró személyek nevét és tisztségét olvashatóan feltüntetni. A szerződő felek visszautasíthatják a másik fél képviselője által kiállított bármely irat elfogadását, amely ennek a szabálynak nem felel meg és a visszautasított irathoz kapcsolódó kötelezettségük teljesítését az olvasható példány kiállításáig és kézhezvételéig megtagadhatják.
7. Amennyiben a szerződő felek valamely eredeti iratnak a másolatát küldik meg a másik fél részére, azt a küldő fél képviselője köteles a következő szöveg feltüntetésével aláírni.

„Az eredetivel mindenben megegyező másolat.”

Ez a rendelkezés nem alkalmazandó az eseti megrendelő és a gépüzemnapló esetében.

8. Az adataikban (különösen a társaság címében, bankszámlaszámában, adószámában) bekövetkező, vagy a kapcsolattartót érintő mindennemű változást a szerződő felek kötelesek a másik féllel a változást követően haladéktalanul közölni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből származó minden igazolható kárért a mulasztó felet terheli a felelősség.

XIX. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE

1. Jelen keretszerződés azonnali hatályú írásbeli felmondással, vagy a szerződő felek közös megegyezésével szüntethető meg.
2. A Vállalkozó árajánlatának elfogadását követően, de a munka megkezdéséig a Megrendelő bármikor elállhat az elfogadott ajánlatban foglalt munka megrendelésétől. Elállása esetén Megrendelő köteles a Vállalkozó igazolt kárait megtéríteni. Megrendelő kártérítési kötelezettsége nem terjed ki az elmaradt haszonra.
3. A szerződés azonnali hatályú írásbeli felmondásának van helye, ha valamelyik fél a szerződésben foglalt lényeges kötelezettségeit súlyosan megszegi.
4. A Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha az alábbi rendelkezésekben foglaltakat megsérti:

II. 3. és 4. pont;

VII. 1. pont;

IV. 7. pont;

IX. 2 – 7. pontok;

XI. 1.2., 3.1. és 4.1. pontok;

XIII. 2. – 4. pontok és 6. pont;

XVII. 4. pont;

XVIII. 6. és 7. pont (kétszeri figyelmeztetést követő, újbóli szerződésszegés esetén).

5. Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá a többszöri hibás teljesítés, vagy a teljesítés Vállalkozó érdekkörében felmerülő okok miatt bekövetkező ellehetetlenülése, valamint a megismételt felszólítást követő nemteljesítés.
6. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megrendelő részéről, ha a fizetési kötelezettségét 60 banki napot meghaladóan, Vállalkozó írásbeli felszólítása ellenére késedelmesen teljesíti, kivéve, ha a kifizetés megtagadására jelen keretszerződés alapján jogosult volt.
7. A jelen keretszerződés azonnali hatályú felmondására ad okot a másik féllel szemben indított csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás, illetve ha utólag kiderül, hogy Vállalkozóval szemben (nyilatkozata ellenére) már a pályáztatási eljárás során is folyamatban volt ilyen eljárás.
8. A Megrendelő a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.
9. A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

XX. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen keretszerződés módosítása csak a szerződő felek kölcsönös megegyezésével, írásban lehetséges. Véleményeltérő nyilatkozattal a jelen keretszerződés semmilyen részében sem módosítható, az ilyen nyilatkozat a szerződésmódosítás kezdeményezésének tekintendő.
2. A jelen keretszerződésben foglalt bármely jogosultság részbeni, vagy teljes átruházásához a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.
3. A jelen keretszerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információ, amely a másik fél üzleti tevékenységére, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkozik, üzleti titoknak minősül és azokat a szerződő felek bizalmasnak minősítik. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a jelen keretszerződéssel kapcsolatban használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.
4. Szerződő felek megállapodnak, hogy egymás bizalmas információit kölcsönösen, úgy védik, mint a sajátjukat. Minden, a jelen keretszerződés alapján átvett bizalmas információt – beleértve az arról készített bármilyen hordozón lévő másolatot is – az információtulajdonos rendelkezésének megfelelően vissza kell szolgáltatni, vagy meg kell semmisíteni az alábbi esetekben: a keretszerződés hatályát veszti, a keretszerződés megszűnik, az információtulajdonos azt megkívánja.
5. Jelen keretszerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek megoldani. Szerződő felek kötelesek a peren kívüli egyeztetés lefolytatni. Amennyiben a peren kívüli egyeztetés nem vezet eredményre, abban az esetben a polgári

perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános rendelkezései szerinti hatáskörrel, illetékességgel rendelkező bíróság eljárási jogosultságát kötik ki.

6. A jelen keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
7. A Felek tudomásul veszik, hogy a szerződés teljesítésekor egyik fél sem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel a másik jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné. Ide tartozik, hogy a Felek tartózkodnak az egymás munkajogi állományába tartozó munkavállalók közvetett, vagy közvetlen foglalkoztatásától. Ennek biztosítása érdekében Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződéssel összefüggésben, annak teljesítése során sem Vevőnél, sem a MÁV Csoporthoz tartozó egyéb vállalkozásnál munkaviszonyban lévő alkalmazottat sem közvetlenül, sem közreműködői útján nem foglalkoztat, kivéve, ha ebbe a Vevő előzetesen írásban beleegyezett. Ezen szabály megsértése szándékos károkozásnak minősül és Eladót teljes kártérítési felelősség terheli. A rendelkezés betartását a Vevő biztonsági szervezete útján bármikor jogosult ellenőrizni.
8. Vállalkozó kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a MÁV FKG Kft. Etikai Kódexét (elérhető: <http://www.fkg.hu/images/tanusitvanyok/etikaikodex.pdf>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a MÁV FKG Kft. által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a MÁV FKG Kft. nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a MÁV FKG Kft. ügyvezetőjének.
9. Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Megrendelő tevékenységének végzését a jelen szerződés hatálya alatt más gazdasági társaság veszi át, úgy ezen gazdasági társaság a Vállalkozó külön hozzájárulása nélkül – a Vállalkozó írásbeli értesítése mellett – jogosult a szerződésbe a Megrendelő pozíciójába belépni és annak kötelezettségeit átvállalni, illetve jogait gyakorolni, feltéve, hogy ezen szerződéses jogutódlás a Vállalkozó jogait nem csorbítja, kötelezettségeinek teljesítését nem teszi terheesebbé.
10. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
 - 1. sz. melléklet - eseti megrendelő
 - 2. sz. melléklet - teljesítésigazolás

[MELLÉKLETEK]

A jelen szerződést a szerződő felek áttanulmányozás után, mint szándékukkal és ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 eredeti példányban az alábbi helyen és időben cégszerűen írták alá.

[HELY], 2015.

[HELY], 2015.

Megrendelő
MÁV FKG Kft.
Képviselője:
....
ügyvezető

Vállalkozó
[...]
Képviselője:
[...]

[CÍMZETT]
részéreIktatószám: [ADAT]
Munkaszám: [ADAT][CÉGNÉV]
[CÍM]Ügyintéző: [ADAT]
Telefon: [ADAT]
Dátum: [ADAT]**ESETI MEGRENDELŐ**

[#]. sz. KARBANTARTÁSI KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN

Tisztelt Cím!

A felek között létrejött [#]. sz. Karbantartási Keretszerződés (a továbbiakban: Szerződés) IV. pontjában foglaltakkal összhangban ezúton megküldjük Önöknek eseti megrendelőnket, amellyel megrendeljük az alábbi eszközök bevizsgálását/javítását.

(Törlendő, ha nem irányadó) **Jelen eseti megrendelő egy korábbi megrendelés módosítása!**

Módosítandó eseti megrendelő iktatószáma:

[#]

Kérjük a megjelölt iktatószámú eseti megrendelő törlését!

#	Típus:	Darabszám:	(díj)	(díj)
1.		[...]	[...]	[...]
2.	[...]	[...]	[...]	[...]

Kiszállás határideje:

1. tétel: [DÁTUM]

2. tétel: [DÁTUM]

Megrendelő kapcsolattartója:

[NÉV]

Telefon: [#]

E-mail: [...]

A teljesítésigazolás kiállítására jogosult:

[NÉV], főmérnök

Telefon: [#]

E-mail: [...]

Különös rendelkezés / utasítás:

Javítás esetén: Az [...] tétel szerinti eszközök [DÁTUM] napján bevizsgálás céljából már átadásra kerültek Vállalkozónak.

[EGYÉB]

Kérjük eseti megrendelésünk írásos visszaigazolását.

Kérjük, válaszában hivatkozzon iktató- és munkaszámunkra!

[HELY], [DÁTUM]

MÁV FKG Kft.
[NÉV]
főmérnök

Teljesítésigazolás

Vállalkozó neve:		
székhelye:		
Megrendelő neve:	MÁV FKG Felépítménykarbantartó és Gépjavító Kft.	
székhelye:	5137 Jászkisér, Jászladányi út 10.	

Megrendelés száma / elfogadás száma / szerződés száma:			
Teljesítés helye (szolgálati hely)	 építésvezetőség		
Teljesítést igazoló neve: Nyomtatott nagybetűvel		Telefonszám: (vaúti, városi, mobil)	

[illegible]

Kelt:
(helység) (év) (hó) (nap)

.....
Vállalkozó

.....
Teljesítésigazoló