



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Budapest
Állomásfőnökség Szolnok
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

32416-11/2025/PALYA

TÓSZEG

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Nagy Sándor
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok	9
1.3.1. Vágányok jelölése	9
1.3.3. Utasperon	10
1.3.4. Rakodóvágány	10
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	10
1.4.1. Jelzők	10
1.4.2. Váltók	12
1.4.3. Védelmi berendezések	12
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	12
1.5. Útátjárók	13
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	13
1.5.2. Állomási útátjárók	13
1.6. Értekezés	14
1.6.1. Értekezési lehetőségek	14
1.6.2. Hangrögzés	14
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	14
1.8. Világítás	14
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	15
1.12. Elsősegélynyújtás	15
1.13. Elérhetőségek	15
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	15
2.1. Technológiai létszám	15
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	16
2.3. Parancskönyv	16
2.4. Szolgálatra jelentkezés	16
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	16
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	16
2.6. Osztott munkaidő	17
2.6.1. Szolgálat megszakítás	17
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	17
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata	17

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	18
2.19.1. Váltókörzet	18
2.19.2. Váltó őrzése	18
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	19
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	19
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	19
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	19
2.20. Váltógondozás	19
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	19
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	19
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	19
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	19
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	19
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	20
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	20
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	20
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	20
2.24. Vágányút-ellenőrzés	20
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	20
2.24.2. Vágányút-ellenőrzés közvetett módon	20
2.24.3. Vágányút bejárása	20
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	20
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	20
2.26. Váltóellenőrzés	20
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	20
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	21
2.29. Tolatás engedélyezése	21
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	21
2.30. Egyidejű tolatások	21
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	21
2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása	21
2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások	21
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	21
2.32. Járművek fedezése	22
2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon	22
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	22
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	22

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	22
2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.....	22
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	22
2.37. Rögzítősaruk.....	22
2.37.1. Tárolás	22
2.37.2. Kezelés	22
2.37.3. Felelősség	23
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	23
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	23
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése.....	23
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaruk használatának tilalma.....	24
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	24
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	24
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	24
2.40. Páros féksaru	24
2.41. Intézkedési kötelezettség.....	24
2.42. Engedélykérés-adás.....	24
2.42.2. Tanú bevonása.....	24
2.43. Előrelátható indulási idő közlése.....	25
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	25
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel.....	25
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	25
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	25
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	25
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	26
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	26
2.49. Rendkívüli küldemény	26
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	26
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	26
2.50. Lassúmenetek	26
2.53. Utastájékoztató.....	26
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	26
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	26
2.53.3. Hangos utastájékoztató	26
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	27
2.53.6. Rendkívüli események	27

2.53.7. Statikus utastájékoztató.....	27
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	28
2.54. közlekedés	28
4. Pályavasúti informatikai rendszer	29
4.1. Számítógépes munkaállomás	29
4.2. Szolgáltatások kezelése	29
4.2.1. Naplózás	29
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	29
4.2.3. Részletes feladatkiírás	29
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	29
4.2.5. Elegendőfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	30
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	30
4.4. Készre jelentés.....	31
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	32
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	32
4.6.1. Feladatok	32
4.6.2. Üzenetfogadás	33
4.6.3. Üzenetküldés	33
4.7. Belső adatrögzítés	33
4.8. Jelszavak kezelése	33
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	33
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	33
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	33
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	33
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	33
4.9.5. Készre jelentés.....	33
4.9.6. Üzenetek kezelése	34
5. Helyi sajátosság.....	35
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	35
5.3. Dokumentáció	35
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	35
5.3.2. Vágányfoglaltsági napló.....	35

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Tószeg állomás a 145 számú Szolnok – Kecskemét nem villamosított egyvágányú mellékvonalon a 102+45 szelvény (A bejárat jelző) és 113+50 szelvények között (B bejárat jelző), Szolnok – Tiszakécske állomások között fekvő, síktolásra berendezett egyközpontos középállomás. A szolgálat végzése forgalmi vonalirányítói szolgálat nélkül, a forgalmi utasítások szerint történik.

Szomszédos állomás 145 vasútvonalon:

Állomás	Távolság	Elhelyezkedés
Szolnok	11,1 km	1 szelvény
Tiszakécske	19,3 km	296+16

Szomszédos szolgálati helyek 145 vasútvonalon Szolnok állomás felé:

Szolgálati helyek	Távolság	Elhelyezkedés
Tószeg-elágazás	7,5 km	35 szelvény
Piroska megállóhely	6 km	51 szelvény
Szolnok-Kénsavgyár elágazás	5,4 km	57szelvény

Szomszédos szolgálati helyek 145 vasútvonalon Tiszakécske állomás felé:

Szolgálati helyek	Távolság	Elhelyezkedés
Tiszavárkony mrh.	4,3 km	155 szelvény
Tiszajenő-Vezseny mrh.	6,9 km	181 szelvény
Tiszajenő alsó mh.	9,3 km	205 szelvény
Obög mh.	13,1 km	243 szelvény
Újbög mrh.	16,1 km	273 szelvény

Lejtésviszonyok a szomszéd állomásokig:

Állomásköz	Szelvénytől-szelvényig	Emelkedés, esés mértéke
Tószeg-Szolnok	47+05 - 51+06	+2,5 ‰
	54+65 - 58+65	-2,0 ‰
Tószeg-Tiszakécske	103+97	-1,8 ‰
	108+45	-1,0 ‰

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomás nem biztosított szolgálati hely, egyközpontos váltózárkulcs-elzáró készülékkel kiegészített nem biztosított fény bejárat jelzőberendezés és állomási fénysorompó-berendezés üzemel.

A berendezés kezelési körzete megegyezik az állomás területével.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Viszonylat	Közlekedési rend	Térközrendszer	Jelfeladás	Ellenmentett kizáró biztosító berendezés
Szolnok Személy- pályaudvar – Tószeg elágazás	térközi	nem önműködő biztosított térközrendszer, egy térköznek minősül	-	van
Tószeg elágazás – Szolnok- Kénsavgyár elágazás	térközi	vonatjelentőőri térközrendszer, egy térköznek minősül	-	nincs
Szolnok- Kénsavgyár elágazás – Tószeg	térközi	vonatjelentőőri térközrendszer, egy térköznek minősül	-	nincs
Szolnok Rendező- pályaudvar – Tószeg elágazás	térközi	ellenmentetet kizáró önműködő biztosított térközjelzőkkel felszerelt	EÉVB- EVM/75Hz	van
Tószeg- Tiszakécske	állomástávolságú	-	-	nincs

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli	Hozzáférs	Jelfeladás
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01.	rakodó vágány	237	0,0‰	4/3	HU-17707-01-1	K	nyílt	Nincs
02.	fővágány vonatfogadó/indító	640	0,0‰	2/1	HU-17707-01-2	E	nyílt	Nincs
03.	átmenő fővágány/ vonatfogadó/indító	684	0,0‰	2/1	HU-17707-01-3	F	nyílt	Nincs
04	mellékvágány/ rakodó csonka	196	0,0‰	6/földkúp	HU-17707-01-4	-	nyílt	Nincs

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Peron hossza	Peron szélesség (m)	Peronburkolat	Sínkorona feletti magasság
01-02.	150 méter	1,5	apró kő	sk+0
02-03.	150 méter	1,5	apró kő	sk+0

Az utasok részére kijelölt megközelítési útvonal a felvételi épülettől egy helyen kiépített Bodán-elemes, szintbeni átjáró. A felszállás megkönnyítése végett kialakított peronokon vonatra várakozás céljából tartózkodni tilos, mivel nem biztosított az elsodrési határon kívüli tartózkodás! Azokat megközelíteni csak a személyszállító vonatok megállása után szabad.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
04.	170	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont (Tiszakécske felől)					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Tószeg	jobb	120+50	Bej	bejárat jelző előjelzője	
Tószeg	jobb	113+50	B	bejárat jelző	
Tószeg	jobb	112+90	TH	tolatási határjelző	
Tószeg	jobb	111+78	V	SR1-es állomási fényorompót fedező jelző	
Tószeg	vágány tengely	110+87		„Megállj” jelző	

Végpont (Szolnok felől)					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Tószeg	jobb	95+49	Aej	bejáratí jelző előjelzője	
Tószeg	jobb	102+45	A	bejáratí jelző	
Tószeg	jobb	103+63	TH	Tolatási határjelző	
Tószeg	jobb	104+18	K	SR2-es állomási fény sorompót fedező jelző	
Tószeg	vágány tengely	107+85		„Megállj” jelző	

Szolgálati helyekre rendszeresített jelzőeszközök felsorolása

Forgalmi iroda	Raktár
1 db nappali vonatindító jelzőeszköz	1 db Megállj - jelző
1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa	2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa és 2 db piros fényű jelzőlámpa (közúti „megállj” jelzés adásához) 1 db 1,5m magasságú állvány
1 db jelzőzászló	
	Kulccsal lezárható kocsifogó alátét 2 db

1.4.2. Váltók

Váltó											
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási mód	Zárszerkezet típusa		Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Nagysugarú	Váltófűtés	váltójelző
			Helyszíni	Kampózárr	Zárnyelv						
2	E	Nem biztosított	X		X	X	X	X	nem	nem fűtött	ÁF
4	E	Nem biztosított	X	X		X	X	X	nem	nem fűtött	ÁF
6	E	Nem biztosított	X	X					nem	nem fűtött	ÁF
1	E	Nem biztosított	X		X	X	X	X	nem	nem fűtött	ÁF
3	E	Nem biztosított	X	X		X	X	X	nem	nem fűtött	ÁF

Jelmagyarázat:

Váltójelző:

- ÁF: ábralemezes fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

Vágányzáró sorompók	Vágány száma	Szelvénytípus
Tószeg VS 1 vágányzáró sorompó	01.vg-on, 3-as váltóval szerkezeti függésben, helyszíni állítású	110+90
Tószeg VS 2 vágányzáró sorompó	01.vg.-on 4-es váltóval szerkezeti függésben helyszíni állítású	107+70

Az állomás 04. csonka vágányának vége földkúpban végződik, sötétben tilos felé tolatni.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az állomáson Űrszelvénybe nyúló létesítmények 01. sz. vágány mellett a 110+25 sz. szelvényben elhelyezkedő oldalrakodó.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

Tószeg-Szolnok állomások között					
Szelvény szám	Sorompó jelölése	Biztosítási módja	Közutat keresztezi	Visszajelentés helye	Irányfüggőség
100+98	SN	Nincs	Kölcsey út		
98+22	SN	Nincs	Bachl Kft		
93+61	SN	Nincs	Parkolótér út		
78+14	AS78	Fénysorompó	Abonyi út	Nincs	irányfüggetlen
66+40	SN	Nincs	Mezőgazdasági út		
51+63	AS51	Fénysorompó	Piroskai út	Szolnok-Kénsavgyár elágazás	irányfüggetlen
30+97	S30	Nyíltvonali teljes csapórudas sorompó	Körösi út	Szolnok-Tószeg elágazás	

Tószeg -Tiszaécske állomások között					
Szelvény szám	Sorompó jelölése	Biztosítási módja	Közutat keresztezi	Kezelő szolgálati hely	Irányfüggőség
155+85	AS155	Fénysorompó	Posta dűlő	Nincs	irányfüggetlen
181+04	AS181	Fénysorompó	Szolnoki út	Nincs	irányfüggetlen
202+40	AS202	Fénysorompó	Kossuth Lajos utca	Nincs	irányfüggetlen
206.85	SN	Nincs	Akácus út	Nincs	
218+97	AS218	Fénysorompó	Szolnoki út	Nincs	irányfüggetlen
231+60	SN	Nincs	Belső út	Nincs	
258+60	SN	Nincs	Kertészeti út	Nincs	
264+20	SN	Nincs	Tiszaögi út	Nincs	
276+33	AS276	Fénysorompó	Szolnoki út	Nincs	irányfüggetlen
292+20	SN	Nincs	Damjanich út	Nincs	

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény szám	Sorompó jele	Biztosítási mód	Közutat keresztezi	Kezelő szolgálati hely	Irányfüggőség
103+76	SR2	Fénysorompó	Virág út	Tószeg	irányfüggetlen
111+49	SR1	Fénysorompó	Karai út	Tószeg	irányfüggetlen

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda

Állomásközi távbeszélő:

- Tószeg - Szolnok
- Tószeg - Tiszakécske

Az állomásközi távbeszélőbe az alábbi szolgálati helyek vannak bekapcsolva:

Szolnok irányába:

- Szolnok állomás (engedélyes), hívójele: — — . .
- Tószegi elágazás — . —
- Szolnok-Kénsavgyár elágazás . . — . .

Tiszakécske irányába:

- Tiszakécske — . — .

Csatlakozás az országos vasútüzemi telefonhálózathoz: 02/ 14 -74 hívószámú készülékkel.
Közcélú távbeszélő kapcsolat a 06-1-512-14-74 telefonszámú készülékkel.

Szomszédos forgalomszabályzó állomások forgalmi szolgálattevőinek mobiltelefon száma

Állomás	Munkakör	Telefonszám
Szolnok	Főrendelkező forgalmi szolgálattevő	30/742-5563
Tiszakécske	forgalmi szolgálattevő	30/161-9663

1.6.2. Hangrögzítés

- Tószeg – Szolnok – Tiszakécske állomásközi vonal hangrögzített.
- Hangrögzítő berendezés Szolnok állomás I. őrhelyén található
- Működését beszéd alatt rövid 20 másodpercenkénti halk sípoló hang jelzi.
- Mivel Szolnok Kénsavgyár elágazásban szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő az engedély kérés-adásba mindkét iránynak megfelelően be van vonva, a hangrögzítő berendezés meghibásodása esetén teendő intézkedés külön le szabályozást nem igényel

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Irányítói elérhetőségek	Telefonszám
Területi főüzemirányító Kelet	01 13-33 +36 (30) 565-6347
Forgalmi vonalirányító	06 14-10 +36 (30) 811-1687

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek:

- Utasperon

- Rakodóterület

Az állomás területén lévő térvilágítási körzet kapcsolói a forgalmi irodában találhatók, amelyek egyedileg kapcsolhatók a szükségletnek megfelelően. A világítás kapcsolóinak kezelése forgalmi szolgálattevő feladata. A kezelés során a Világítási Naptárt és az energiatakarékossági szempontokat figyelembe kell venni.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

- Az állomásépület földszintjén található a forgalmi iroda
- Váróterem

1.12. Elsősegélynyújtás

A mentődoboz, alkoholszonda tárolási helye a forgalmi iroda. A szolgálatban lévők anyagilag felelősek az elsősegélynyújtó anyagok meglétéért. Az anyagok felhasználását a mentőládában található jegyzőkönyvön elő kell jegyezni, valamint az állomásfőnök felé eseménykönyvileg jelenteni kell. Elsősegélynyújtó hely a forgalmi iroda. Az elsősegélynyújtást az MVSZ Helyi Függelék 9. pontjában lévő Munkahelyi elsősegélynyújtók neve, telefonszáma táblázatban felsorolt munkavállalók végzik.

Az alkoholtesztér tárolási helye: Szolnok Állomásfőnöki iroda.

Név	Cím	Telefonszám
Körzeti orvos	Tószeg Rákóczi út 11.	56/ 431-350
Üzem orvosi rendelő	Szolnok Személy pályaudvar Czigler épületben	02 + 11-10
Orvosi ügyelet	Szolnok, Hetényi Géza Kórház Rendelőintézet Tószegi út 21. sz.	56/ 503-603
Kórház	MÁV Kórház és Rendelőintézet, Szolnok Verseghy u. 6-8.	56/ 503-603

1.13. Elérhetőségek

Megnevezése	Címe	Telefonszáma
Központi segélykérő vonal		112
Önkormányzat	Tószeg, Rákóczi út 37.	56/ 586-070

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A mindenkor hatályos „Munkautasítás a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció állandó gyűjteményéről és kezeléséről” tartalmazza a szolgálati helyiségekben tartandó utasításokra vonatkozó szabályozást.

A központilag kiadott utasítások, szabályozások elektronikusan a honlapon érhetők el. Elérési útvonala:

- Pályavasúti Intranet portál: [palyaintranet.mav.hu/forgalom/központi szabályozás/forgalom](http://palyaintranet.mav.hu/forgalom/kozponti-szabalyozas/forgalom) menüpont

Területi hatállyal kiadott egyéb utasítások elektronikusan a honlapon érhetők el. Elérési útvonala:

- Pályavasúti Intranet portál: [palyaintranet.mav.hu/forgalom/területi igazgatósági szabályozás/Budapest](http://palyaintranet.mav.hu/forgalom/teruleti-igazgatosagi-szabalyozas/Budapest) menüpont

Helyi szintű VU-k, rendeletek elektronikusan a honlapon érhetők el. Elérési útvonala:

- Pályavasúti Intranet portál: [palyaintranet.mav.hu/forgalom/szolgálati helyek szabályozásai/ Szolnok](http://palyaintranet.mav.hu/forgalom/szolgalmati-helyek-szabalyozasai/Szolnok) menüpont

A forgalmi irodában papír alapon iratgyűjtő mappában az Állomási Végrehajtási Utasítás mellékletei és a „Kimutatások, nyilvántartások” gyűjteménye található meg.

2.3. Parancskönyv

Tószeg állomás forgalmi irodájában a parancskönyvi rendelkezések tárolására iratrendező mappa áll rendelkezésre az állomási személyzet részére.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A szolgálatra vezényelt munkavállalók a szolgálati beosztásban megjelölt időben a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél kötelesek szolgálatvételre jelentkezni. A szolgálatba történő jelentkezéskor a szolgálatban levő forgalmi szolgálattevőnek meg kell győződnie a szolgálatra jelentkező munkavállaló biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról.

Amennyiben a szolgálatba lépő munkavállaló munkavégzésre alkalmas állapotával kapcsolatban kétség merül fel, rendkívüli alkoholszondás ellenőrzést kell végezni az MVSZ Helyi függelékében szabályozottak szerint. Pozitív eredmény esetén azonnal értesíteni kell az állomásfőnököt vagy a forgalmi koordinátort.

A szolgálatba lépő és szolgálatból távozó munkavállalók a szolgálatkezdés és befejezés idejét kötelesek előjegyezni a Jelentkezési könyvben.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési napló belső borítójára ragasztott, a szolgálatátadás szövegét tartalmazó fedvény szerint kötelesek előjegyezni, arra hivatkozni, az attól való eltérést részletesen és tételesen írásban át kell adni.

A szolgálat átadás-átvételre vonatkozó fedvény lényeges eleme a Fejrovatos előjegyzési naplót vezető munkavállalók aláírására vonatkozó alsó rész, amelyet a naplót vezető munkavállalók a naplóba tett első bejegyzésük előtt kötelesek aláírni kék színnel író tollal.

A szolgálat átadás- átvétel szöveg minta fedvényét az új Fejrovatos előjegyzési naplót megkezdő munkavállaló ragasztja be a belső borítóra.

A szolgálatot általános szabályként az alábbi szöveggel kell átadni a Fejrovatos előjegyzési naplóban:

Szolgáltatátadás:.....év. hó nap óra perckor XY részére.

- Forgalmi helyzet: Engedélyt kért: ..., Engedélyre vár: ..., Útban: ..., Egyéb:...
pl.: vágányzár, ideiglenes lassúmenet, folyamatban lévő munkavégzés, stb.
felsorolása:
- Vágányhelyzet: foglalt vágányszám szerint előjegyezve.
- Átadásra kerültek: a fedőlap belső oldalán fedvény szerint.
- *Kiadott rögzítősaruk:* sz. a sz. vágányon.
- *Kiadott kocsifogó alátétek:* asz. ..sz. vágányon.
- Biztosítóberendezés ... sz.(hibakód) hibával működik, távközlő berendezés
.... sz.(hibakód) hibával működik, , ... FOR PC sz.(hibakód) hibával működik.
- Egyéb: hiányosságok, megtett, ill. megteendő intézkedések felsorolása: ...
- Hiányzó tételek: (a fedvényen felsoroltak közül).

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Tószeg állomáson a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott időszakban a forgalmi szolgálattevői munkakörben szolgálatmegszakítás van. Szolgálat megszakítás ideje alatt a főjelzőket szabványos - továbbhaladást megtiltó – állásban kell tartani.

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatmegszakítás megkezdésének és befejezésének időpontját a szolgálatban lévő két szomszédos állomás forgalmi szolgálattevőjének köteles bejelenteni, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni. A szolgálatmegszakítás megkezdése előtt köteles a szükséges tűz- és vagyonvédelmi intézkedéseket megtenni, a várótermet és a mellékhelyiségeket a kifüggesztett nyitva tartási időn kívül bezárni.

A szolgálat megszakítás felfüggesztését a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni (ok, időpont, elrendelő neve), és Eseménykönyvi jelentést kell írni.

A szolgálatmegszakítás idején a forgalmi szolgálattevő tartózkodási helye a felvételi épületben kijelölt pihenőhelyiségben van.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat átvételt követően állomásbejárást köteles tartani a szolgálat megkezdését követő első két órában. Amennyiben az állomásbejárás során hiányosságot tapasztal köteles a hiányosság megszüntetése iránt azonnal intézkedni. Az állomásbejárás tényét a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban a megkezdést és a befejezést, külön - külön két sorban. (...óra....perckor állomásbejárás megkezdve. ...óra....perckor állomásbejárás befejezve rendellenességet, hiányosságot tapasztaltam vagy nem tapasztaltam.) köteles előjegyezni. Az állomásbejárás során az állandóan zárvatartott váltóknál megtartott váltóhasználhatósági ellenőrzéseket a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni külön - külön sorban az páratlan és a páros váltó vonatkozásában.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Az állomáson egyidejűleg egy fő forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. Munkavégzésének helye: Tószeg állomás forgalmi iroda. Munkarendje: nyújtott nappalos.

A munkaidő kezdési és befejezési időpontját a Szolnok terület által kiadott vonatkozó Végrehajtási Utasítás határozza meg. Mint középállomás forgalmi szolgálattevője részt vesz a Szolnok – Lakitelek vonalszakasz forgalomirányításában, forgalomszabályozásában. A forgalmi szolgálattevő munkáját minden esetben az érvényben lévő forgalmi utasítások,

kiegészítő utasítások, kezelési szabályzatok, segédkönyvek, Parancskönyvi rendeletek és az időközben kiadott külön rendelkezések betartásával köteles végezni.

Teendői:

- Szolgálat ellátása során köteles a rábízott berendezéseket a munkavédelmi és technológiai követelményeknek megfelelően használni, szolgálatában fegyelmezett magatartást tanúsítani, és ezt a szolgálatban lévő dolgozóktól is megkövetelni. Felelős az állomás helyiségeiben a rendet megtartani, és azt másokkal is megtartatani.
- Köteles a váltózárkulcs-elzáró berendezés használhatóságát, és az ólomzárak ép állapotát megvizsgálni, esetleges hiányok pótlására intézkedni.
- A forgalmi berendezésen beállt zavarok, hibák esetén, azok bekövetkezését követően, azonnal köteles intézkedni az illetékesek felé a hiba mielőbbi elhárítása érdekében. A saját kezelési hatáskörbe tartozó zavarokat – az elhárítás feltételeinek megléte esetén - köteles elhárítani.
- Irányítja és szervezi a vonatok közlekedését.
- Felelős a tolatás befejezése után a kocsik megfutamodás elleni biztosításáért.
- Vonatközlekedés idején kezeli a váltózárkulcs-elzáró berendezést, gondoskodik az elegy előkészítéséről, a tolatások megszervezéséről, a személy és áruszállításhoz szükséges kocsik rendelkezésre bocsátásáról. Elkészíti a szolgálatátadás írásos anyagát.
- A vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatban szükséges adatokat rögzíti a FOR terminálon.
- Téli zord időjárás esetén intézkedni köteles az utasperonok és az utasok által használt területek csúszásmentesítésére és takarítására a Területi Téli Forgalmi Rendelkezésben és a Helyi Téliforgalmi Végrehajtási Utasításban leszabályozottak szerint.
- Balesetéről, rendkívüli eseményekről a szolgálati főnökét és a Balesetvizsgálati Utasításban előírt szerveket haladéktalanul köteles értesíteni,
- Rendkívüli események bekövetkezésekor Eseménykönyvi jelentést készít, és azt a szolgálati főnökének intézkedés és továbbítás végett átadja.
- Gondoskodni köteles, hogy az állomás területén a vágányok között, mellett és közelében engedély nélkül munkálatokat ne végezzenek. A műszaki szakszolgálatok részéről kapott Írásbeli értesítéseket köteles átvenni, a Fejrovatos előjegyzési naplóba előjegyezni, valamint a munkavégzés idején a munkavégzés helyére, a munkát végző személyekre fokozott figyelmet fordítani. Ittasság gyanúja esetén alkoholszondás ellenőrzést tart. Pozitív alkoholszondás eredmény esetén felveszi a jegyzőkönyvet.
- Szabályos egyenruha viselés mellett, tisztán és higiénikus állapotban köteles a szolgálatot ellátni.
- Előzékeny, udvarias, és figyelmes magatartást köteles tanúsítani a munkatársak, az utasok, fuvaroztatók, és egyéb személyek felé.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás nyilvántartást, Napi Lassújel kimutatást, Hibaelőjegyzési könyvet.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

I. váltókörzet: 1, 3,

II. váltókörzet: 2, 4, 6,

2.19.2. Váltó őrzése

A váltók őrzését a forgalmi szolgálattelvő látja el.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A vonatok részére a forgalmi szolgálattevő köteles váltót állítani.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Az átmenő fővágányban lévő váltókat a forgalmi szolgálattevő köteles állítani.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Állandóan zárva tartandó váltók: 1, 2, 3, 4,
Szabványos állásuk: 1E, 2E, 3K, 4E

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

I. váltókörzet: 1, 3,

II. váltókörzet: 2, 4, 6,

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók tisztítását, gondozását a fenntartást végző szakszolgálat Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest, Pályalétesítmény Osztály

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest, Pályalétesítmény Osztály dolgozója szolgálatában köteles az összes váltót megtisztítani és a munkaköri leírás szerint a részére egyedileg kijelölt váltókat gondozni. A váltótisztítás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevőtől köteles engedélyt kérni. A váltótisztítás megkezdését a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. „Váltógondozást az sz. váltókörzetben megkezdtem ... óra... perc Név, beosztás, szakszolgálat, telefonszám, aláírás, forgalmi szolgálattevő tudomásul vétele”

Váltótisztítás közben a munkavédelmi előírásokat be kell tartani, munkavégzés közben jó láthatóságot biztosító védőmellényt kell viselni, a gondozandó váltó elálló tö-, és csúcssínei közé szabványos faéket elhelyezni. Vonatközlekedés alkalmával a vágányok közül el kell távozni, és a haladó vonatokat meg kell figyelni. Rendellenesség észlelése esetén a forgalmi szolgálattevő felé azonnal jelentést tenni. Munkavégzése során a forgalmi szolgálattevő a Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest, Pályalétesítmény Osztály váltótisztítójára fokozott figyelmet köteles fordítani. A Pályavasúti Területi Igazgatóság Budapest, Pályalétesítmény Osztály dolgozója a váltók tisztításához szükséges anyagok rendelkezésre állásáról gondoskodni köteles. Váltótisztítás befejezését a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni „Váltógondozást az sz. váltókörzetben befejeztem ...óra ...perc, Név, beosztás, szakszolgálat, telefonszám aláírás, forgalmi szolgálattevő tudomásul vétele.” szöveggel.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságának helyszíni ellenőrzése szolgálat átvételkor és ellenőrzések alkalmával.

A forgalmi szolgálattevő állomásbejárás alkalmával köteles a váltók használhatóságáról a helyszínen rátekintéssel meggyőződni és ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

Az állandóan zárva tartott váltók használhatóságának ellenőrzését a forgalmi szolgálattevő végzi. A forgalmi szolgálattevők az állomásbejárás alkalmával a helyszínen rátekintéssel kötelesek a használhatóságról meggyőződni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő állítja a váltókat vonatközlekedés és tolatás részére.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Amennyiben a vágányút beállításához nem szükséges az állandóan zárva tartott váltók állítása, akkor a be-kijárat Szolnok felől/felé, valamennyi vágányra (-ról) 9 perc, be-kijárat Tiszaújváros felől/felé bármely vágányra (-ról) 3 perc.

Amennyiben a vágányút beállításához az állandóan zárva tartott váltók állítása szükségessé válik:

Be- kijárat Szolnok felől/felé bármely vágányra: 20 perc

Be- kijárat Tiszaújváros felől/felé bármely vágányra: 10 perc

A berendezés használhatatlansága esetén a fenti időket 5 perccel meg kell növelni.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A vágányút beállítás alkalmával a forgalmi szolgálattevő a forgalmi iroda előtti térről köteles a vágányutat áttekinteni.

2.24.2. Vágányút-ellenőrzés közvetett módon

2.24.3. Vágányút bejárása

A távolbalátás korlátozott, akkor a vágányrészt a forgalmi szolgálattevő köteles ténylegesen bejárni. A vágánybejárás tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Tószeg állomás váltózár- és védelmi berendezés másodkulcsokat a forgalmi szolgálattevő őrzi a forgalmi irodában, lezárt kulcsszekrényben.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő állítja a váltókat vonatközlekedés és tolatás részére, így az ő munkáját második dolgozónak nem kell ellenőrizni.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Tószeg – Szolnok között				
Szelvény	Jelölés	Írányfüggetlenség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
78+14	AS78	Írányfüggetlen	X/	NEM
51+63	AS51	Írányfüggetlen		IGEN
30+97	S31	Írányfüggetlen		IGEN
Tószeg – Tiszakécske között				
155+85	AS155	Írányfüggetlen	X/	NEM
181+04	AS181	Írányfüggetlen	X/	NEM
202+40	AS202	Írányfüggetlen	X/	NEM
218+97	AS218	Írányfüggetlen	X/	NEM
276+33	AS276	Írányfüggetlen	X/	NEM

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatási mozgást valamennyi vágány vonatkozásában csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Az állomáson több tolatócsapat egyidejűleg nem végezhet tolatást

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása

Az állomáson több tolatócsapat egyidejűleg nem végezhet tolatást.

2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások

Átállás, összetolás estén az állomás túlsó végén semmilyen veszélyeztető mozgás nem végezhető.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel csak fokozott óvatossággal szabad tolatni az állomás valamennyi vonatfogadó és indító fővágányán.

A tolatás vezetésével megbízott dolgozó a vonatnál szolgálatban lévő 1 fő vezető jegyvizsgáló.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről.

- a forgalmi szolgálattevő köteles a forgalmi iroda előtti térről hangos szóval a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.
- A vezető jegyvizsgáló köteles a kisorozásra kerülő járművekről az utasokat leszállítani és a kocsit vagy kocsikat utasok elől lezárni.

A kisorozott jármű megfutamodás elleni biztosításáért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló az érvényben lévő utasítások és a megállapodásban leírtak szerint felel.

Átállás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről
- a forgalmi szolgálattevő köteles a forgalmi iroda előtti térről hangos szóval a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás során a tolatás vezetésével megbízott dolgozó köteles a tolatott egységen tartózkodni az utasokkal történő folyamatos kapcsolattartás érdekében

2.32. Járművek fedezése

2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomás területén a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül tilos tolatni az állomáson.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Az állomáson külön gépkörüljáró vágány nincs kijelölve. A forgalmi és vágányhelyzettől függően a forgalmi szolgálattevő határozza meg a körüljárásra kijelölt vágányt.

2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

A vágányúttól jobbra vagy balra fekvő vágányokon semmilyen tolatási mozgás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomáson a járműmegfutamodások megakadályozására 2 db, 1-2-ig sorszámozott 54 kg-os sínrendszernek megfelelő rögzítősaru található, tárolási helyük a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

Írásbeli rendelkezésen és annak kézbesítésekor előszóval engedélyezett tolatás esetén Írásbeli rendelkezésen történik a rögzítősaruk kiadása, a visszavétel a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett történik. Élőszóval engedélyezett tolatás esetén a tolatásvezető, vonali tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik a rögzítősaruk kiadása, visszavétele.

A korábban kiadott rögzítősaruk számát és helyét közölni kell:

- Tolatás engedélyezésekor, a tolatás vezetőjével Írásbeli rendelkezésen.
- Felosztatott vonatok továbbítása esetén, a kapcsolást végző munkavállalóval, a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában, melyet a kapcsolást végző köteles aláírni. A kapcsolás megtörténte után az eltávolított rögzítősarukat darab és sorszám szerint, a kapcsolást végző munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevőnek – a Fejrovatos előjegyzési naplóban történt előjegyzés mellett – átadni. Tolatás befejezésekor, valamint felosztatott vonatoknál a vissza nem vett rögzítősaruk helyét a tolatásvezető, vagy a kapcsolást végző (sűrített levegő utántáplálást megszüntető) munkavállaló köteles élszóban jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek a következő szöveggel: „A ... darab és sorszámú rögzítősaru a ...sz. vágányon a/az ...(első, második stb.) jármű alatt. Név, Időadat, beosztás, szakszolgálat, tel.szám” A jelentést a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába.

2.37.3. Felelősség

Az állomásra 2 db (1. és 2. számú) rögzítősaru van rendszeresítve, a rögzítősaruk használatára minden esetben a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt a tolatás vezetőjének. A tolatás vezetője a tolatás beszüntetése után a következő szöveggel tartozik jelentést tenni a forgalmi szolgálattevőnek: “A tolatástvágányon befejeztem/beszüntettem, a darab és sorszámú rögzítősaruk őrizetemben. Időadat. Név, beosztás, szakszolgálat, tel.szám” A forgalmi szolgálattevő ezen óvintézkedések megtétele után állíthatja be a vágányutatót és kezelheti a főjelzőket.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A korábban kiadott rögzítősaruk számát és helyét közölni kell:

- Tolatás engedélyezésekor, aszerint, hogy a tolatás milyen módon lett engedélyezve.

Felosztatott vonatok továbbítása esetén, a kapcsolást végző munkavállalóval, a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában, melyet a kapcsolást végző köteles aláírni. A kapcsolás megtörténte után az eltávolított rögzítősarukat darab és sorszám szerint, a kapcsolást végző munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevőnek a Fejrovatos előjegyzési naplóban történt előjegyzés mellett átadni. Tolatás befejezésekor, valamint felosztatott vonatoknál a vissza nem vett rögzítősaruk helyét a tolatásvezető, vagy a kapcsolást végző (sűrített levegő utántáplálást megszüntető) munkavállaló köteles élszóban jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek a következő szöveggel: „A ... darab és sorszámú rögzítősaru a ...sz. vágányon a/az ...(első, második stb.) jármű alatt. Név, Időadat, beosztás, szakszolgálat, tel.szám” A jelentést a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába. Minden eszközzel meg kell gátolni a rögzítősaruk illetéktelen kézbe kerülését, vágányon hagyását, kint hagyását. Ezért egy személyben a tolatás vezetője a felelős, ill. felkérés alapján az, akinek a sarut kiadta a forgalmi szolgálattevő, és aki ténylegesen használta.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda. Használaton kívüli rögzítősaruk csak a kijelölt tárolási helyen, állandó őrizet alatt tárolhatók.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A saruk állapotát sorszámuk szerint ellenőrizni kötelesek: – az állomásfőnök vagy megbízottja, ellenőrzéseik során. – a forgalmi szolgálattevők a szolgálat megkezdésekor. Az ellenőrzés során meg kell győződni a rögzítősaruk darabszám szerinti hollétéről, a

hollétük előjegyzéséről, használható állapotukról. Sérült, repedt, fogantyúhiányos, eldeformálódott sarut használni nem lehet, azt jelenteni kell az állomásfőnök felé, aki köteles pótlásáról gondoskodni.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírtakon kívül egyéb korlátozás nincs.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírtakon kívül egyéb korlátozás nincs.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Mivel az állomáson szolgálat megszakítás van, a járműveket lezárható kocsifogó alátétrel kell megfutamodás ellen biztosítani. Az állomásra 2 darab kocsifogó alátét van rendszeresítve kettő darab lakattal, melynek tárolási helye a raktár. A kocsifogó alátétek lakatkulcsa a forgalmi irodában van elhelyezve. A tolatás megkezdése előtt és a tolatás befejezése után a megfutamodás elleni biztosítás a vonali tolatásvezető, személyszállító vonatnál a vonatszemélyzet feladata.

Az állomáson a kocsifogó alátétek 1 darab másodkulcsát a váltózár másodkulcsok szekrényében kell őrizni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A tolatás befejezése után a tolatás vezetője a felelős. Az előírászerű végrehajtásának ellenőrzése és a hiányosságok pótlása forgalmi szolgálattevő feladata.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson 1 db páros féksaru található, melyek tárolása a forgalmi irodában történik. A páros féksaruk használhatóságát a forgalmi szolgálattevő szolgálatátvétel után köteles megvizsgálni. Használhatóságuk ellenőrzését az állomásfőnök vagy megbízottja ellenőrzéseik alkalmával kötelesek elvégezni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevők kötelesek a vonatközlekedést állandóan figyelni, a közlekedő vonatok iránt érdeklődni, tájékozódni. Ennek érdekében figyeli a FOR00 rendszerben lévő adatokat valamint a GVK rendszert. Az utasperon, valamint rakodóterület időbeni megvilágítása, valamint a be-, ki-, áthaladó vonatok esetén az utasvédelem biztosítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Szolnok állomás – Tószeg állomások között:

Tószeg elágazás forgalmi szolgálattevője, Szolnok-Kénsavgyár elágazás forgalmi szolgálattevője, mindenkor be van vonva az engedélykérésbe, amely során hozzájárulást adnak, így Szolnok állomás és Tószeg elágazás között lévő ellenmenetet kizáró biztosítóberendezés használhatatlansága esetén külön tanú bevonása nem szükséges.

Tószeg és Tiszaújváros állomások között történő közlekedés esetén:

Tószeg állomáson hangrögztítő berendezés nincs, továbbá Tószeg és Tiszaújváros között nincs ellenmenetet kizáró biztosítóberendezés sem, ezért Tószeg és Tiszaújváros állomások között, vagy ellenkező irányú közlekedés esetén az engedélykésekben tanúként köteles részt venni Szolnok-Kénysavgyár elágazás forgalmi szolgálattevője.

Tószeg állomáson a szolgálat megszakítás ideje alatt, Szolnok állomás és az elágazások között:

Tószeg elágazáson keresztül a Déli-Ipartelepi rendezőbe (-ból), vagy Szolnok-Kénysavgyár elágazáson keresztül Pirooska Gyártelepre (-ról) történő közlekedés esetén az engedélykérés-adás Szolnok állomás főrendelkezője és az elágazások forgalmi szolgálattevői között történik, így Szolnok állomás és Tószeg elágazás között lévő ellenmenetet kizáró biztosítóberendezés egyidejű használhatatlansága esetén külön tanú bevonása nem szükséges.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonatok számáról és előrelátható indulási idejéről szóló közlemény adása a forgalmi szolgálattevő feladat.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonat teljes megérkezéséről, teljes elhaladásáról a forgalmi szolgálattevő a helyszínen személyesen köteles meggyőződni mind páros és mind páratlan viszonylatban.

2.45. Rendelkezkések közlése a vonatszernélyzettel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Valamennyi vonat részére Írásbeli rendelkezést alapszabály szerint a forgalmi szolgálattevő a FOR00 naplózó alrendszer funkciójának felhasználásával elektronikus úton, annak használhatatlansága esetén hagyományos módon, kéziratilag köteles kiállítani. Az előre látható vágányzárakról, lassan bejárandó pályarészekről és egyéb értesítésekről a forgalmi szolgálattevő a kiadott táviratok és rendeletek alapján készíti el az Írásbeli rendelkezést, majd kézbesíti azokat.

Az előre nem látott vágányzárakról, lassan bejárandó pályarészekről, és egyéb értesítésekről az Írásbeli rendelkezések kiállítását és kézbesítését a forgalmi szolgálattevő végzi.

A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapjának tárolása a forgalmi irodában történik.

Rontott Írásbeli rendelkezés kezelése: a FOR rendszerből előállított és a tömbből kivett példányokat, a tőpéldánnyal összetűzve egy átlós vonallal áthúzva és a forgalmi szolgálattevő aláírásával záradékolni kell.

A FOR00 alrendszerből előállított, nyomtatásra nem kerülő Írásbeli rendelkezések Tőlapja helyett a gyűjtésre használt borítékra köteles rávezetni a ki nem nyomtatott Írásbeli rendelkezés számát, nyomtatási hiba megjelöléssel.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Az állomás területén Felhívás az áthaladásra jelzés adására igénybe vehető dolgozó nincs, a vonat személyzetet a tervezett áthaladásról előzetesen Írásbeli rendelkezésen értesíteni kell.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A menetrend szerinti áthaladó vonat személyzetét a rendkívüli megállásról az előző állomáson értesíteni kell. Amennyiben a vonat személyzetét az előző állomáson nem lehetett értesíteni, akkor a vonatot a bejáratí jelzőnél meg kell állítani és a bejáratí jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat már megállt és a mozdonyvezető a „Vonat állt meg a bejáratí jelző előtt” jelzést adott. A behaladó vonat felé a forgalmi szolgálattevő kézi jelzőeszközzel „Lassan” majd „Megállj” jelzést köteles adni. Megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a kialakult helyzetről és a továbbhaladás előrelátható idejéről.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi engedéllyel rendelkező rakszelvényen túlerő küldeményt továbbító vonat közlekedéséről történő értesítéshez, folyamatos hozzáférést biztosítanak a pályavasúti informatikai rendszerek (Pályavasúti intranet portál, FOR), ezért egyéb szabályozást nem igényel.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

2.50. Lassúmenetek

A napi lassújel kimutatás nyilvántartás céljára felfektetett kimutatás vezetéséért és a napi kimutatás kézbesítéséért, személyszállító és szerelvényvonatnál a vonat menetrendje szerinti teljes útvonalára, nem személyszállító vonatnál a vonat menetrendje szerinti következő rendelkező állomásig a forgalmi szolgálattevő a felelős. A napi lassújel kimutatás kezelése, nyilvántartásának vezetése, kézbesítése – a pályahálózat működtető által kiadott külön utasítás alapján – a forgalmi szolgálattevő feladata.

Állomások, állomásközpontok, rendelkezési szakaszok felsorolása, melyekre vonatkozóan az előre nem látott ideiglenes lassúmenetek nyilvántartást vezetni kell:

- Tószeg
- Tószeg - Szolnok
- Tószeg – Tiszaújváros

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Tószeg állomáson utastájékoztató berendezés nincs.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Helyszíni élőszavas utastájékoztató történik, melyet a váróteremben, valamint a felvételi épület előtt kell végrehajtani a forgalmi szolgálattevőknek.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Helyszínen élőszóval az utastájékoztatót a váróteremben, valamint a felvételi épület előtt kell forgalmi szolgálattevőknek kell végrehajtani.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

Az állomás nem rendelkezik szigetperonnal. Vonattalálkozás alkalmával a később érkező vonatról csak abban az esetben szabad utastájékoztatást adni, amikor a korábban érkező vonat már megérkezett az állomásra.

Áthaladó vonatról az állomás felé közeledő vonatnak a bejáratí jelző meghaladásakor az utazóközönséget szóban tájékoztatni kell.

Az utasok a kifüggesztett érkező-induló vonatok jegyzéke alapján tájékozódnak, ezért fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy a vonatok a menetrendjegyzékben kijelölt vágányon közlekedjenek.

„A vonatkésésekről, továbbá a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről, a forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai rendszereken, illetve a forgalmi vonalirányítón keresztül szerez tudomást. Az informatikai rendszerek figyelése, az adatok kiértékelése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendelkezésre álló informatikai rendszerek, melyek kezelését azok Felhasználói kézikönyve ismerteti:

- GVK (GPS alapú Vontatójármű Követés) alkalmazás (gvk.mav.hu >>> Segítség menü >>> Felhasználói kézikönyv);
- FOR00 naplózó alrendszer (FOR_02_00 Keretrendszer >>> Dokumentumok >>> Felhasználói kézikönyv).

2.53.6. Rendkívüli események

Az állomás forgalmi szolgálattevője köteles a rendkívüli eseményről, annak várható következményéről, valamint az időközben bekövetkezett változásokról a MÁV-Személyszállítási Zrt. személyszállítási tevékenységet ellátó érintett munkavállalóit (vonatkísérő személyzetet) haladéktalanul értesíteni.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Tószeg állomás területén és a hozzá tartozó megállóhelyeken alkalmazandó statikus utas tájékoztató hirdetmények:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás
- Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények (Személyszállítási Üzletszabályzat kivonata,
- Menetdíjtáblázat, elérhető legközelebbi pénztár, és segítségnyújtási hely a fogyatékkal élő- vagy csökkent mozgásképességű személyek részére)
- Állomási rend
- Váróterem és utascarnok nyitva tartás.

Érkező/induló vonatok jegyzéke:

Az Érkező/Induló vonatok jegyzékének megfelelő mennyiségben és tartalommal történő készítése és szükséges aktualizálása Szolnok Terület forgalmi üzemmérnök feladata. Tószeg állomáson kihelyezése a forgalmi szolgálattevő feladata.

A menetrendváltozásra figyelmeztető hirdetmények

A menetrendváltozásra figyelmeztető hirdetmények megfelelő mennyiségben és tartalommal történő kinyomtatása és szükséges aktualizálása Szolnok Terület forgalmi üzemmérnök feladata, Tószeg állomáson kihelyezése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási információkat tartalmazó hirdetémények kihelyezése, pótlása, eltávolítása, ellenőrzése

Az utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményeket MÁV Személyszállítási Zrt. Vasúti Területi Személyszállítási és Vontatási Igazgatóság Budapest Szolnok Telephely személyszállítási technológusa készíti el és azok rendelkezésre állását biztosítja. A megfelelő mennyiségben és tartalommal történő kinyomtatását és szükséges aktualizálását, továbbá kifüggesztését, pótlását és eltávolítását a MÁV Személyszállítási Zrt. Vasúti Területi Személyszállítási és Vontatási Igazgatóság Budapest Szolnok Telephely területileg illetékes pénztárellenőre, illetve vagy annak megbízottja végzi.

Állomási rend

Az Állomási Rend megfelelő mennyiségben történő készítése és szükséges aktualizálása a Szolnok Terület forgalmi üzemmérnök kötelessége. Felelős: Szolnok Terület forgalmi üzemmérnök. Az átadott Állomási Rend kihelyezése Tószeg állomáson Szolnok Állomásfőnökség feladata.

Váróterem nyitvatartás

Tószeg állomáson a váróterem a Megállapodás alapján, és a MÁV Pályaműködtetési Zrt. mindenkor érvényben lévő vagyonvédelmi utasítása alapján van nyitva. A váróterem nyitását és zárását a szolgáltatásban lévő forgalmi szolgálattevő végzi. A váróterem nyitvatartásáról szóló hirdetmény pótlása a területileg illetékes létesítményfelelős feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetémények ellenőrzése

A MÁV Zrt. Területi Ingatlankezelési Szolgáltatási Egysége az általuk kihelyezett állomási és a megállóhelyi névtáblák, az utasok tájékoztatását segítő piktogramok, feliratok meglétét rendszeresen köteles ellenőrizni, hiányosság megállapítása, bejelentése esetén pótlásukról haladéktalanul köteles gondoskodni.

Szolnok Állomásfőnökség ellenőrzésre kötelezett munkavállalói az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó előírása szerint hetente egy alkalommal mindenre kiterjedő ellenőrzést köteles tartani a felügyelete alá tartozó szolgálati helyen; Az állomáson az utastájékoztató táblákkal, hirdetménytárolókkal és állomási névtáblákkal kapcsolatosan az ellenőrzésre kötelezett munkavállalók által feltárt hiányosságokat e-mail útján kötelesek bejelenteni az illetékes szakszolgálat részére

2.54. közlekedés

Gyalogos közlekedés:

Az utasperon megközelítése a forgalmi iroda előtt lévő gyalogos átjárón át történik.

Kerékpáros közlekedés:

Tilos a kerékpározás a peronon, járdákon és az egyéb, személyek által elfoglalt területeken.

Munkagépek, egyéb különcélú közúti járművek közlekedése:

A magán gépjármű az állomás területén csak engedéllyel közlekedhet. Munkagépek csak a munkavezető engedélyével közlekedhetnek, aki előzetesen köteles engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől.

Ha a gépjármű, ill. munkagép vezetője nem rendelkezik helyismerettel, akkor az állomás részéről kísért kell biztosítani.

A váltókörzetek kerékpárral történő megközelítése:

A 4625. sz. főközlekedési út kerékpárútján történik.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

4.2. Szolgáltatások kezelése

Az állomáson a forgalmi irodába került telepítésre a FOR terminál.

4.2.1. Naplózás

Forgalmi szolgálattevő kezeli a FOR terminált. Ő rögzíti a kötelezően naplózandó eseményeket és a szolgáltatás naplózást is.

Az állomás forgalmi szolgálattevője a Tószeg állomáson keletkező teljesítményének rögzítéséért felelős.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

4.2.3. Részletes feladatkiírás

- A vállalkozó vasúti társaságok saját informatikai rendszerükben vagy az IÜR-ben rögzítik a szolgáltatás-pontosításokat. A saját informatikai rendszerükben rögzített szolgáltatás-pontosítások adatkapcsolaton (interfészen) keresztül megküldésre kerülnek a PASS2- informatikai rendszernek.
- Interfész adatátadási hiba esetén a vállalkozó vasúti társaságok a saját rendszerében és a PASS2 IÜR alrendszerében rögzíti a szolgáltatás-pontosításokat (a pontos járműkövetés érdekében).
- A vállalkozó vasúti társaságok saját rendszerének működési zavar esetén közvetlenül a PASS2 IÜR alrendszerében rögzíti a szolgáltatás-pontosításokat.
- A PASS2 és a vállalkozó vasúti társaságok informatikai rendszer valamelyikének, valamint egyidejű üzemzavara esetén „*Szolgáltatás pontosítás*” nyomtatványt küld e-mail-ban a vállalkozó vasúti társaság az állomás részére.

A szolgáltatás-pontosítás beadását követően a pályavasúti munkavállaló (forgalmi szolgálattevő) a PASS2 FOR00 informatikai alrendszerében a részletes feladatkiírás elkészítésével és naplózásával igazolja vissza a szolgáltatás-pontosítás végrehajtását. Az adatrögzítést a pályavasúti munkavállaló az SZ.1. sz. Utasítás szerint végzi. A pályavasúti munkavállalónak lehetősége van a PASS2 rendszerben a szolgáltatás-pontosítás visszautasítására. A visszautasított szolgáltatás-pontosításról, és elfogadott pontosítás esetén az elvégzendő feladat végrehajtásának akadályoztatásánál a pályavasúti munkavállaló haladéktalanul (lehetőleg 15 percen belül) értesíti a vállalkozó vasúti társaságok operatív koordinátorát. A vállalkozó vasúti társaságok operatív koordinátora a kapott információk szerint intézkedik a szolgáltatás-pontosítás mikénti végrehajtásáról, vagy új szolgáltatás-pontosítás küldéséről.

Kt, Ki vonatok esetén a megrendelő vállalkozó vasúti társaságnak a vonat által kiszolgált állomásra történő érkezés előtt legkésőbb 30 perccel kell szolgáltatás-pontosítást küldenie.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A szolgáltatások végrehajtásának elmaradását a forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítón keresztül köteles jelenteni a megrendelő vasútvállalat felé. A Szolgáltatás

pontosításban megrendelt pályavasúti szolgáltatások végrehajtásának elmaradásáról a forgalmi szolgálattevő Eseménykönyvi jelentést köteles írni.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A **Kt, Ki** vonatok esetében a teljes körű vonatfelvételt a vonali tolatásvezető végzi.

A vonali tolatásvezető az összeállított vonat kocsiadatait (mobiltelefon, CB telefon segítségével) továbbítja az Adatrögzítő Központ belső adatrögzítőjének, aki az adatokat az informatikai rendszerben rögzíti.

Adatrögzítő Központ: 06-30-504-48-78; 01-48-48; Kód: 26

Szolnok Adatrögzítő Központ:02-15-42

Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vonali tolatásvezető kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítása a hatályos SZ.1. sz. Utasítás előírásai szerinti példányszámban, formai és tartalmi elemekkel.

A vonatösszeállítás befejezéséről a vonali tolatásvezető, a vasúti társasággal kötött megállapodásban kijelölt munkavállalót köteles értesíteni.

A vonatok készre jelentése történhet:

– Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.

Ki, Kt vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúti társaságnak a kiszolgáló vonat indító állomásán tett írásos nyilatkozata alapján, a vonaton tervezett tevékenységek befejezésének bejelentése után, amennyiben a vonat-összeállítási adatok rögzítése az Adatrögzítő központ bevonásával történt, a készre jelentést is az Adatrögzítő központ rögzíti.

– Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállomás részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Amennyiben a készre jelentés nem az informatikai rendszerben történik, a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának forgalmi szolgálattevő által a FOR00 alrendszerben történő rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközeledtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a vonali tolatásvezető által átadott kézirati vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés informatikai pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatóak el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közeledtethetők.

A vonatfelvételt követően az elkészült VTK-t a forgalmi szolgálattevő nyomtatja ki 3 pld-ban. A vonali tolatásvezető a 2 db. kinyomtatott példányt átveszi, 1 példány az állomáson kerül irattárazásra.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát személyesen jelenteni köteles a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába beírva a forgalmi szolgálattevő felé. A forgalmi szolgálattevő aláírásával elismeri az akadályoztatás tényét és a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket. Vonatterhelési kimutatás és készre jelentés nélkül az állomásról vonat nem indítható el!

4.4. Készre jelentés

A kötelező vonat-összeállítás közlés helyéről (beleértve a vonatindító állomásokat is) induló vonat csak a menetvonal tulajdonos által közölt, a rendszerben rögzített „Indulásra kész”-re jelentett vonat-összeállítás alapján közlekedtethető.

Az informatikai rendszerben a vonat helyes összeállításának szerepeltetése a vonat-előkészítő/vonatfelvevő munkavállaló felelőssége. A felelősség kiterjed a vonat adataira, a készre jelentés helyére, a vonatszemélyzet helyes azonosítására, a fékpróba adatokra.

A vonat elektronikus készre jelentésével a munkavállaló elismeri, hogy a vonat biztonságos közlekedésének a menetvonal tulajdonos részéről akadálya nincs.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése történhet:

- IÜR felületen
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.
- Elektronikusan, interfészen keresztül
- Kézzel a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállomás részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Ha az informatikai rendszerben készre jelentett vonatot bármilyen oknál fogva ismételt készre kell jelenteni és a vonat még nem indult el a szolgálati helyről, akkor az előző készre jelentést a forgalmi szolgálattevőnek törölnie kell. A készre jelentés törlését a vasúti társaság munkavállalója köteles kezdeményezni. Amennyiben a vasúti társaság munkavállalója közvetlenül a forgalmi szolgálattevőnél kezdeményezi készre jelentés törlését: a forgalmi szolgálattevő köteles a munkavállaló figyelmét felhívni a MÁV-Személyszállítási Zrt. területi személyszállítási főirányító/forgalmi vonalirányító értesítésére.

A készre jelentés törlése után a vasúti társaság munkavállalója a vonatot ismételt készre tudja jelenteni.

MÁV-Személyszállítási Zrt. vonataira vonatkozó szabályozás (Megállapodás alapján):

Amennyiben vonat készre jelentéséről a MÁV-START ZRT. munkavállalója az informatikai rendszerben értesítést nem kap, vagy hibaüzenetet kap, haladéktalanul köteles értesíteni Tószeg állomás forgalmi szolgálattevőjét, aki megteszi az előírt intézkedéseket. Ezután a vonat ismételt készre jelentése, vagy papír alapú VTK készítése, papír alapú készre jelentés válhat szükségessé.

Az informatikai rendszerben jelentkező adatátviteli probléma esetén, mikor a VTK a PASS2 rendszerbe bedolgozódik, de a vonat készre jelentése nem, az alábbiak szerint kell eljárni:

- A zárt csoportú e-mail rendszerben érkezett teljes adattartalmú, készrejelentést is tartalmazó VTK esetén a forgalmi szolgálattevő a vonat indulása előtt kérheti az indulásra kész jelentés újraküldését. Sikertelenség esetén az IÜR alrendszerben a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vonat készre jelentését. (Kizárólag a készre jelentést)
- Amennyiben a zárt csoportú e-mail rendszerben nem érkezik meg a készre jelentés, a forgalmi szolgálattevő asztalán elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállomás részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatvány

értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles a MÁV-Személyszállítási Zrt. munkavállalója jelenteni a vonat indulásra kész állapotát. Az IÜR alrendszerben a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vonat készre jelentését. (Kizárólag a készre jelentést)

Amennyiben az informatikai rendszer meghibásodik, a MÁV-Személyszállítási ZRT. munkavállalója a teljes adattartalmú, papír alapon elkészített vonatterhelési kimutatás egyidejű átadása mellett, a forgalmi szolgálattevő asztalán elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatvány értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles jelenteni a vonat indulásra kész állapotát.

Az informatikai rendszerben a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leköszlekedtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről. Az e-mail értesítést a hálózati személyszállítási főirányító kapja, és ő továbbítja az adatok pótlásával megbízott munkavállaló (személyszállítási ügyeletes) felé.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát a MÁV-Személyszállítási Zrt. munkavállalója személyesen jelenteni köteles a forgalmi szolgálattevő felé, aki a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket.

Átszállásos vágányzár esetén, a vonatpótló buszon szolgálatot teljesítő vezető-jegyzővizsgáló a busz, – több busz esetén az utolsó busz - érkezése után köteles a forgalmi irodába menni és bejelenteni a megérkezést, valamint az utasok átszállását a tovább menő vonatra. a mozdonyvezető csak ezután hatalmazható fel az indulásra. Abban az esetben, amikor az utasok a vonatról szállnak át a vonatpótló autóbuszra, a vezető-jegyzővizsgáló köteles bejelenteni előszóban a forgalmi szolgálattevő részére hogy valamennyi utas átszállt és a vonatpótló autóbusz(ok) indulásra kész(ek).

Készre jelentés elmulasztása esetén a forgalmi szolgálattevő telefonon, a forgalmi vonalirányítón keresztül értesíti a MÁV-Személyszállítás területi személyszállítási főirányítóját, aki a szükséges intézkedéseket megteszi.

Amennyiben nyomtatott VTK előállítás válik szükségessé, üzemszerűen, vagy rendkívüli helyzet miatt, azt Tószeg állomáson a vonatkísérő-/vonatszemélyzet kérésére a forgalmi szolgálattevő végzi. A vonatszemélyzet a kinyomtatott VTK-t a forgalmi irodában veszi át. A forgalmi szolgálattevő a zárt e-mail rendszerben kapott, teljes adattartalmú VTK-t köteles kinyomtatni, és átadni.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszert a mindenkor szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő kezeli a zárt csoportú e-mail rendszerének használatára kiadott normatív utasítás alapján.

Tószeg állomás e-mail címe: toszeg.rfszt@mavcsoport.hu

4.6.1. Feladatok

A vonatkozó VIG utasítás előírásai alapján a forgalmi szolgálattevő feladata

4.6.2. Üzenetfogadás

A vonatkozó VIG utasítás előírásai alapján a forgalmi szolgálattevő feladata

4.6.3. Üzenetküldés

A vonatkozó VIG utasítás előírásai alapján a forgalmi szolgálattevő feladata

4.7. Belső adatrögzítés

4.8. Jelszavak kezelése

Felhasználó jelszó elfelejtése esetén a tényt be kell jelenteni az állomásfőnöknek, vagy a forgalmi koordinátornak, aki a szükséges intézkedéseket megteszi. Távollétük esetén a munkavállaló (forduló szolgálatosok, ha szolgálat ellátása indokolja a számítógép használatot) a Funkcionális Felügyeletet köteles értesíteni a 01/ 97-80 vagy 01/97-81 telefonszámon.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

A számítógép és tartozékainak (nyomtató, egér, stb.) meghibásodását a számítógéphez tartozó Hiba-előjegyzési könyvbe elő kell jegyezni, valamint be kell jelenteni a vonatkozó előírások szerint.

A FOR terminál meghibásodása vagy a működtetést akadályozó üzemzavar esetén a Területi FOR funkcionális felügyelet felé kell azt jelezni, a Hibaelőjegyzési könyv első oldalán feltüntetett telefonszámon. A szükséges értesítéseket a rendelkezésre álló kommunikációs eszközökön keresztül kell lebonyolítani. A számítógép vagy a zárt csoportú e-mail rendszer használhatatlanságáról a rendszer helyi kezelésével megbízott forgalmi szolgálattevő köteles tájékoztatni a szomszédos állomás forgalmi szolgálattevőjét, aki a használhatatlanság idején a zárt csoportú e-mail hálózaton érkező, adott állomást is érintő rendelkezéseket élőszóban köteles a használhatatlanságot bejelentő forgalmi szolgálattevővel közölni.

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Ha valamely ok miatt a FOR terminál nem kezelhető, a vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatokat a lehető legrövidebb időn belül a 02/12-06-os hívószámú CB Telefonkészüléken közölni kell Szolnok állomás I. sz. őrhely engedélyes főrendelkezőjével, aki ez alapján a rögzítést elvégzi.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

A vonatközlekedéssel kapcsolatos adatok bejelentésének időpontját a Fejrovas előjegyzési napló Megjegyzések rovatába elő kell jegyezni az időpont, és a közleményt vevő engedélyes főrendelkező nevének feltüntetésével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatösszeállítás közlést a HÜSZ előírásainak megfelelően a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie.

4.9.5. Készre jelentés

Amennyiben az informatikai rendszer meghibásodik, a MÁV-Személyszállítási ZRT. munkavállalója a teljes adattartalmú, papír alapon elkészített vonatterhelési kimutatás egyidejű átadása mellett, a forgalmi szolgálattevő asztalán elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatvány értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles jelenteni a vonat indulásra kész állapotát. A

forgalmi szolgálattevő Szolnok I. őrhely engedélyes főrendelkezőjének bediktálja a készre jelentéshez szükséges adatokat és a vonat fejadatának rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközelekedtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről. Az e-mail értesítést a hálózati személyszállítási főirányító kapja, és ő továbbítja az adatok pótlásával megbízott munkavállaló (személyszállítási ügyeletes) felé. Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát a MÁV-Személyszállítási Zrt. munkavállalója személyesen jelenteni köteles a forgalmi szolgálattevő felé, aki a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszert a mindenkor érvényben lévő Forgalmi szolgálattevők zártcsoportú e-mail rendszerének használatára kiadott normatív utasítás alapján kell üzemeltetni valamennyi FOR00 terminállal felszerelt szolgálati helyen.

A zárt csoportú e-mail rendszert kezelésével megbízott a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő

Feladatai:

- Valamennyi beérkezett üzenetek kezelése.
- Forgalom lebonyolításához még érvényben lévő üzenetek kezelése.
- Közlekedő vonatok értesítésre vonatkozó beérkezett üzenetek kezelése, nyugtázása.
- Közlekedő vonatokra vonatkozó még érvényben lévő üzenetek nyilvántartása.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

A mozdonykulcs kezelésével kapcsolatos megállapodás nincs érvényen.
Mozdonykulcsok őrzésre nem vehetők át.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési naplóban a vágányok számát arab számjegyekkel, vezető nullával kell előjegyezni (pl. 02.).

5.3.2. Vágányfoglaltsági napló

Az állomáson nem kell vágányfoglaltsági naplót vezetni