



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen-Miskolc
Állomásfőnökség Tiszalök
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

30479/2025/PALYA

Tiszavasvári

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Bolgár Sándor
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

Sorszám	Módosítás száma	Módosítás tárgya	Hatálybalépés dátuma
1.	30479-1/2025/PÁLYA	Hatálybalépés	2025.12. 14.

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS LEÍRÁS	8
1.1. Az állomás elhelyezkedése	8
1.2. Jelző-,biztosítóberendezés	8
1.2.1. Jelző-/vagy biztosítóberendezés típusa	8
1.2.2. A vonatok követési rendje	8
1.3. Az állomási vágányok	8
1.3.3. Utasperon	9
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	10
1.4.1. Jelzők	10
1.4.2. Váltók	11
1.4.3. Védelmi berendezések	13
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	13
1.5. Útátjárók	13
1.5.2. Állomási útátjárók	14
1.6..Értekezés	14
1.6.1. Értekezési lehetőségek	14
1.6.2. Hangrögzítés	16
1.5.3. Irányítói elérhetőségek	16
1.8. Világítás	16
2. A SZOLGÁLAT VÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK	18
2.1. Technológiai létszám	18
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	18
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	18

2.5.1. Szolgáltatadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	18
2.6. Osztott munkaidő	19
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	19
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata	19
2.11. Váltókezelő részletes feladata	20
2.19. Váltók őrzése, váltóállítás	20
2.19.1. Váltókörzet	20
2.20. Váltógondozás	21
2.20.1. Váltógondozási körzetek	21
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	21
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	21
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	22
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	22
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan zárva tartott váltóknál	22
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	22
2.22.1. A vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	22
2.23. Vágányút beállításához szükséges idők	22
2.24. Vágányút - ellenőrzés	22
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	22
2.24.3. Vágányút bejárása	23
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	23
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	23
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	23
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	23

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók	23
2.29. Tolatás engedélyezése	24
2.29.1 Tolatás engedélyezése, elrendelése	24
2.30. Egyidejű tolatások	24
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	24
2.32. Járművek fedezése	24
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	24
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	24
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	25
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	25
2.37. Rögzítősaruk	25
2.37.2. Kezelés	25
2.37.3. Felelősség	25
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	25
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	26
2.37.7. Járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaruk használatának tilalma	26
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	26
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	26
2.39. A járműmegfutamodások elleni védekezés ellenőrzése	26
2.40. Páros féksaruk	27
2.41. Intézkedési kötelezettség	27
2.42. Engedélykérés - adás	27
2.42.2. Tanú bevonása	27

2.43. Előrelátható indulási idő közlése	27
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról	28
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	28
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	28
2.46. Vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	28
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	28
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítására vonatkozó előírások	28
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése állomásokon	28
2.48.2. A váltókezelők vonatfogadási helye	28
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	29
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	29
2.50. Lassúmenetek	29
2.53. Utastájékoztatás	29
2.53.3. Hangos utastájékoztatás	30
2.53.6. Rendkívüli események	30
2.53.7. Statikus utastájékoztatás	30
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	31
2.54. Közlekedés	31
4. PÁLYAVASÚTI INFORMATIKAI RENDSZER	31
4.1. Számítógépes munkaállomás	32
4.2.3. Részletes feladatkiírás	32
4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód	32
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	32
4.4. Készre jelentés	33

4.5. Menetrendi információval történő ellátás	34
4.6. Zártcsoportú e-mail rendszer kezelése.	34
4.6.1. Feladatok.	34
4.6.2. Üzenetfogadás	34
4.6.3. Üzenetküldés	34
4.8. Jelszavak kezelése	35
4.9. A munkaállomás meghibásodása	35
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	35
4.9.6. Üzenetek kezelése	36
5. HELYI SAJÁTOSSÁG	36
5.2. Mozdony kulcs őrzése	36
5.3. Dokumentáció	36
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	36

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Tiszavasvári állomás a 109 sz. Tócsóvölgy - Tiszalök egyvágányú nem villamosított mellékvonalon a 561+10 - 4+11 szelvények között fekszik mint középállomás. Állomás területén van 568+45 szelvény, amely után a 0 szelvény kezdődik Tiszalök állomás irányába.

Szomszédos állomások a 109 sz. vonalon:

- Hajdúnánás állomás,
- Tiszalök állomás.

Nyíltvonali szolgálati helyek a 109 sz. vonalon:

Tiszavasvári – Tiszalök állomások között:

- Szorgalmatos megállóhely 44 – 58 szelvényekben,
- Egyházerdő megállóhely 28 – 38 szelvényekben.

Tiszavasvári – Hajdúnánás állomások között:

- Tedej megállóhely 512 – 520 szelvényekben,
- Hajdúnánás-Vásártér megállóhely 445 – 453 szelvényekben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig 109 sz. vonalon:

- Tiszavasvári - Tiszalök állomások között a legnagyobb esés/emelkedés 4,9 ‰.
- Tiszavasvári - Hajdúnánás állomások között a legnagyobb esés/emelkedés 2,8 ‰.

1.2. Jelző-,biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/vagy biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő biztosítóberendezés fényjelzőkkel kiegészített Váltózárlat azonosító berendezés.

1.2.2. A vonatok követési rendje

Tiszavasvári – Tiszalök és Tiszavasvári – Hajdúnánás viszonylatokban a követési rend állomástávolságú.

Az állomásközben ellenmenet- és utolérést kizáró berendezés nincs!

1.3. Az állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza[m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontijából	Hozzáfértés	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. vágány	rakodó-tároló vágány	241	18.vátlóig + 3‰	VS4, KS1	HU-14738-01-1	K	Nyílt	
1.am vágány	tároló vágány	200	18.vátlóig + 3‰	10, VS4	HU-14738-01- 1AM	K	Nyílt	
2. vágány	vonatfogadó/ indítóvágány	403	18.vátlóig + 3‰	VS2, 3	HU-14738-01-2	F	Nyílt	
2.am vágány	tároló vágány	195	18.vátlóig + 3‰	8, VS2	HU-14738-01- 2AM	K	Nyílt	
3. vágány	átmenő fővágány	820	18.vátlóig + 3‰	2, 1	HU-14738-01-3	F	Nyílt	
4. vágány	vonatfogadó/ indítóvágány	550	18.vátlóig + 3‰	VS1, 3	HU-14738-01-4	F	Nyílt	
5. vágány	rakodó-tároló vágány	216	18.vátlóig + 3‰	10, 16	HU-14738-01-5	K	Nyílt	
ÁFOR cs	tároló csonkavágány	99		VS1, ütközőbak	HU-14738-01- ÁFORCS	K	Nem	
ICN cs	terelő csonkavágány	120		6, ütközőbak	HU-14738-01- ICNCS	K	Nem	
ICN	iparvágány	0		6, betontorlasz	HU-14738-02- ICN	K	Nem	

Jelfeladásra kiépített vágány az állomáson nincs.

1.3.3. Utasperon

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

Utasperon helye	Sínkorona magasság feletti és szélesség	Utasperon hossza	Utasperon szélessége
2.- 3. vágány között	SK15, 170 cm.	100 m.	bitumen burkolat

A megközelítési útvonal szintbeli, a vágányok között elhelyezett átjárókon a peronvég feljárókon keresztül történik.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN / NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN / NEM)
I.	113	IGEN	oldalrakodó	IGEN
V.	130	IGEN	nincs	IGEN
V.	70	NEM	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont felől					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Tiszavasvári állomás	jobb	561+10	A	Bejárati jelző	
Tiszavasvári - Hajdúnánás állomásköz	jobb	544+07	AEj	Előjelző	

Végpont felől					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Tiszavasvári állomás	jobb	4+11	B	Bejárati jelző	
Tiszavasvári - Tiszalök állomásköz	jobb	12+69	BEj	Előjelző	
Tiszavasvári állomás	jobb	3+13	V	Útátjáró fedezőjelző	

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

Mindkét bejáratú jelző nem biztosított fény bejáratú jelző és mindkét előjelző nem biztosított fény előjelző. A bejáratú jelzőktől az állomás irányában 50 m. távolságban a vágány jobb oldalán mindkét irányban Tolatási határjelző van elhelyezve.

Az állomáson nincs tolatásjelző. Az állomás területén található egyéb jelzők közül még váltójelzők találhatók, melyek egyszerű váltókhöz tartoznak.

Hordozható jelzőeszközök:

Forgalmi irodában:

- 2 db. nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db. fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelző lámpa,
- 1 db. sárga színű jelzőzászló.

I. őrhelyen:

- 1 db. zöld színű kézi jelzőeszköz Szabad az elhaladás ! jelzés adására,
- 1 db. „Megállj-jelző” és 1 db. „Megállj-jelző előjelzője”,
- 2 db. kör alakú mindkét oldalán fehér szegélyű, piros színű jelzőtárcsa,
- 1 db. piros fényű jelzőlámpa,
- 1db. fehér és zöld fény adására alkalmas jelzőlámpa,
- 1 db. sárga színű jelzőzászló.

II. őrhelyen:

- 1 db. „Megállj-jelző” és 1 db. „Megállj-jelző előjelzője”,
- 1 db. zöld színű kézi jelzőeszköz Szabad az elhaladás ! jelzés adására,
- 1 db. sárga színű jelzőzászló.

1.4.2. Váltók

Váltó										
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock			
										Váltófűtés
										Váltójelző
										Nagysugarú

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

1	E			X	X			X		E		ÁF	
3	E			X	X			X		E		ÁF	
5	E			X	X			X		E		ÁF	
7	E			X	X			X		E		ÁF	
2	E			X	X			X		E		ÁF	
4	E			X	X			X		E		ÁF	
6a	E			X	X							ÁF	
6b	E			X	X			X		E		ÁF	
8	E			X	X							ÁF	
10	K			X	X			X		K		ÁF	
12	E			X	X			X		E		ÁF	
14	E			X	X			X		E		ÁF	
16	E			X	X							FF	
18	E			X	X			X		E		ÁF	
20	E			X	X			X		E		ÁF	

1.4.3. Védelmi berendezések

Az állomás végpont felőli végén az 1. vágány biztonsági határjelzőjén belül KS1 jelű kisiklasztó sarú található mely a 3. sz. váltóval van szerkezeti függésbe hozva. A 4. vágány és az ÁFOR csonka vágány között található VS1, az 1. vágány és a 1am vágány között a VS4 és a 2. vágány és a 2am vágány között pedig a VS2 vágányzáró sorompó. A vágányzáró sorompók és a váltók között szerkezeti függés nincs. Az ÁFOR csonka vágány végén az 1+65 sz. szelvényben és az ICN csonkavágány végén az 560+88 sz. szelvényben földkúp található. A váltók és vágányzáró sorompó kulcsainak elhelyezésére a váltókezelői szolgálati helyeken az állomás váltózár kulcs azonosító berendezéseinek kulcselzáró szekrényei vannak rendszeresítve, függésbe hozva az állomás fény bejárati és előjelzőinek állító-berendezéseivel. Az ICN iparvágány felszedésre került, a kiágazás után lévő biztonsági határjelzőnél a megmaradt vágányrész betonalj torlasszal le van zárva.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az állomás területén található űrszelvénybe nyúló létesítmény az 1. vágány mellett a 0-2 sz. szelvények között az oldalrakodó és a 4. vágány mellett 2-3 sz. szelvények között az élőállat rakodó. „Űrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel” az élőállat rakodón, és az oldalrakodón fel van festve, illetve el van helyezve.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Tiszalök – Tiszavasvári között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	keresztezett közút	Visszajelentés helye
69+60		biztosítás nélküli	48,003197 - 21,372747	
64+39	AS 64	önműködő fénysorompó	3632	Tiszalök
48+76		biztosítás nélküli	47,985003 - 21,366416	
34+63	AS 34	önműködő fénysorompó	3632i	Tiszavasvári
31+25		biztosítás nélküli	47,969925 - 21,367787	
24+54		biztosítás nélküli	47,964990 - 21,373040	
13+70	AS 13	önműködő fénysorompó	36	Tiszavasvári
12+69	AS 12	önműködő fénysorompó	Tiszavasvári Gépállomás út	Tiszavasvári

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

10+05	gyalogos átkelőhely	biztosítás nélküli	47,952921 - 21,369459	
7+77	AS 7	önműködő fénysorompó	Tiszavasvári MTH	Tiszavasvári

Tiszavasvári - Hajdúnánás között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	keresztezett közút	Visszajelentés helye
551+12	AS 551	önműködő fénysorompó	Tiszavasvári Téglagyár	Tiszavasvári
537+75	AS 537	önműködő fénysorompó	3502	Tiszavasvári
530+22		biztosítás nélküli	47,914587 - 21,397626	
521+85		biztosítás nélküli	47,907719 - 21,402245	
516+06		biztosítás nélküli	47,902647 - 21,404126	
494+91		biztosítás nélküli	47,883666 - 21,409966	
466+52	AS 466	önműködő fénysorompó	3501	vonatra visszajelentett
455+05		biztosítás nélküli	47,847923 - 21,404764	
443+20	AS 443	önműködő fénysorompó	47,837786 - 21,410127	vonatra visszajelentett

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	keresztezett közút	Visszajelentés / kezelés helye
3+96	SR1	fénysorompó	Tiszavasvári Fehértói út	Forgalmi iroda és I. őrhely

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda :

- közcélú távbeszélő készülék,
- mobiltelefon,

TISZAVASVÁRI ÁLLOMÁS ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA

- üzemi telefon,
- állomásközi távbeszélő,
- helyi forgalmi kör

II. sz. Váltókezelői őrhely :

- állomásközi távbeszélő,
- helyi forgalmi kör
- a szolgálatban lévő váltókezelő saját szolgálati mobiltelefonja

I. sz. Váltókezelői őrhely :

- állomásközi távbeszélő,
- helyi forgalmi kör
- a szolgálatban lévő váltókezelő saját szolgálati mobiltelefonja

Közcélú értekező berendezés:

A közcélú távbeszélőrendszerre az állomás egy távbeszélő vonallal csatlakozik a 42/372-286-os kapcsolási számmal. A készülék hangrögzítő berendezéssel nincs kiegészítve. Továbbá 06-30-2826786 kapcsolási számú mobiltelefon áll rendelkezésre a forgalmi irodában, mely készülék jelenleg hangrögzítésre is alkalmas.

Üzemi értekező berendezések:

Az állomáson a forgalmi irodában található üzemi telefon 03-93-57 hívószámmal. Helyi forgalmi kör, amibe Tiszavasvári forgalmi iroda, I.-es és II.-es őrhely van bekötve. A készülékek hangrögzítő berendezéssel nincsenek kiegészítve.

Állomásközi értekező berendezések:

- Tiszavasvári forgalmi iroda, Tiszavasvári I.sz. őrhely, Tiszalök I.-es őrhely és Tiszalök forgalmi iroda közötti értekezési lehetőséget biztosítja. A készülék hangrögzítő berendezéssel nincs kiegészítve.
- Tiszavasvári forgalmi iroda, Tiszavasvári II. sz. őrhely, Hajdúnánás I.-es őrhely és Hajdúnánás forgalmi iroda közötti értekezési lehetőséget biztosítja. A készülék hangrögzítő berendezéssel nincs kiegészítve.

Az egyes szolgálati helyek hívójelei:

- Tiszavasvári: – •
- Tiszavasvári I. sz. őrhely: • •
- Tiszavasvári II. sz. őrhely: • • •
- Hajdúnánás: • –
- Hajdúnánás I. sz. őrhely: • •

- Hajdúnánás II. sz. őrhely: • • •

Utasításadó térhangos berendezés az állomás területén nem üzemel.

1.6.2. Hangrögzítés

Az állomáson hangrögzítésre alkalmas távbeszélő készülék a 06-30-2826786 kapcsolási számú mobiltelefon.

1.5.3. Irányítói elérhetőségek

vonat megnevezése	telefonszám	GSM-R hívószámok
Központi forgalomirányító KÖFI	03/13-83, +36-30-565-6354, +36-30-465-7885	095-06-38-88-1301 +36-38-888-1301
Területi főüzemirányító	03/13-33, +36-30-565-6355	095-06-38-888-1320 +36-38-888-1320

Valamennyi felsorolt telefonszámon üzemelő készülék hangrögzítő berendezéssel van kiegészítve a végponton.

1.8. Világítás

Villamos felsővezetéki rendszer az állomáson nincs.

Az állomás 3 térvilágítási körzetre van osztva.

1. Körzet: A vágányok és az épületek megvilágítására szolgál. A forgalmi irodában elhelyezett kapcsolótáblán lévő 1 fő- és 6 db. csoport kapcsolóval van szakaszolva. A működtetése a forgalmi szolgálattevő feladata.
2. Körzet: Az I. sz. váltókezelői őrhely váltókörzetének és útátjárójának megvilágítása céljából van kialakítva. Az őrhelyen elhelyezett kapcsolóval lehet működtetni. A működtetése a váltókezelő feladata.
3. Körzet: Az II. sz. váltókezelői őrhely váltókörzetének a megvilágítása céljából van kialakítva. Az őrhelyen elhelyezett kapcsolóval lehet működtetni. A működtetése a váltókezelő feladata.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- állomásfőnöki iroda
- forgalmi iroda

Külön épületben:

- I-es és II-es sz. váltókezelői őrhely

Kereskedelmi jellegű:

Felvételi épületben:

- váróterem

1.12. Elsősegélynyújtás

- A mentődoboz a forgalmi irodában van elhelyezve,
- Alkoholszonda és véralkohol vizsgálati doboz a forgalmi irodában elhelyezve. Az alkoholteszt az állomásfőnöknél található.
- az állomáson elsősegély nyújtásra kiképzett személy nincs

1.13. Elérhetőségek

Védelmi szervezetek, intézmények, valamint a szolgálati helyen jelen lévő vasúti és egyéb vállalkozó tevékenységet végző társaságok, vállalkozások		
megnevezése	címe	telefonszáma
Általános segélyhívó		112
Vasútállomás	Tiszavasvári Kabay János út 1.	06-42-372-286
Önkormányzat	Tiszavasvári Városháza tér 4.	06-42-372-322
Polgárőrség	Tiszavasvári Városháza tér 4.	06-42-372-322
MÁV START Zrt.	Debrecen Piac út 18.	03-18-40
B+N Referencia Zrt.	Komlóska Szakalka Köz 1.	36-20-469-9474

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	szükséges létszám (fő)	minimális létszám fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
Forgalmi iroda:		
váltókezelő	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

Tiszalök állomáson a szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek, a forgalmi irodában rendelkezésre állnak, részben elektronikus, részben papír formátumban az aktuális EVIG Utasítás és a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezéseknek megfelelően. Papír alapon rendelkezésre álló utasítások F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei, E.2. sz. Fékutasítás. Az elektronikus formátumban rendelkezésre álló utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek elérési útvonala <https://palyaintranet.mav.hu/Forgalom/>.... Az ÁVU kivonata az I.-es sz. váltókezelői őrhelyen is rendelkezésre áll. A közös elérhetőségű dokumentumok és nyomtatványok az ' M ' meghajtón találhatók.

2.3. Parancskönyv

- Az állomásra rendszeresített Parancskönyv mappa tárolási helye a forgalmi iroda.
- A nem Parancskönyvi rendelkezések kiadása a forgalmi irodában elhelyezett Tudomásul veendő rendelkezések mappában történik.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő munkanapokon az állomásfőnöknél a forgalmi irodában, a forgalmi szolgálattevő munkaszüneti napokon, illetve az állomásfőnök távollétében a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnél, a váltókezelő munkaszüneti napokon, illetve az állomásfőnök távollétében a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél köteles jelentkezni szolgálattételre a Szolgálati beosztásban meghatározott időpontban.

A szolgálat megkezdésének és befejezésének a bizonylatolása a forgalmi irodában elhelyezett Jelentkezési könyvben történik. A jelentkezés alkalmával meg kell győződni a dolgozók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Megállapított alkalmatlanság esetén a szolgálat nem adható át, és jelentést kell tenni az állomásfőnöknek.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Az állomáson a forgalmi szolgálattevői és váltókezelői munkakörben egyaránt a szolgálatot személyesen, szóban és írásban kell átadni, az F 2. Forgalmi Utasítás 1.4.13. pontja szerint.

Az írásban történő szolgálat átadás dokumentálása a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik. Az állandó jellegű szolgálat átadás szövege a Fejrovatos előjegyzési napló fedőlapján elő van jegyezve, szolgálat átadáskor csak utalni kell rá. A forgalmi szolgálattevőknek szolgálat átadást-átvételt a Hibaelőjegyzési könyvben is elő kell jegyezni. A váltókezelői őrhelyeken rendszeresített Hibaelőjegyzési könyvekben írásos szolgálat átadást csak fennálló hiba esetén kell végezni.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Forgalmi szolgálattevői és váltókezelői munkakörökben a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott előírások alapján szolgálat megszakítás van bevezetve. A szolgálat megszakítás idején a munkavállalók szolgálati helyükön kötelesek tartózkodni. Szolgálat megszakítás esetén nem kell külön szolgálat átadást-átvételt végezni.

A szolgálat megszakítás megkezdését és befejezését a váltókezelő a forgalmi szolgálattevőnek, a forgalmi szolgálattevő a szomszédos állomások forgalmi szolgálattevőjének köteles bejelenteni, és ezt az előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Szolgálat megszakítás esetén, a szolgálat megszakítás letelte után a 2.7. pontban előírt szabályokat kell alkalmazni. Az utolsó vonat leközlekedése után a szolgálat megszakítás a visszajelentés vétele előtt megkezdhető. Ebben az esetben a visszajelentést a szolgálat megszakítás befejezése után – a szolgálat megszakítás befejezési idejének közlésével egy időben – kell adni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Az állomás két váltókezelői körzetre van osztva, az I-es és a II-es sz. váltókezelői őrhely körzetei. A szolgálatba lépő dolgozók közül körzetbejárást köteles tartani a váltókezelő, a szolgálat átvételétől számított 90 percen belül. A körzetbejárás tényét az I-es és II-es számú váltókezelői őrhelyen lévő előjegyzési naplóban kell dokumentálni és jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek az körzetbejárás megtörténtét, valamint a megállapított hiányosságokat. A forgalmi szolgálattevő a váltókezelők által végzett körzetbejárásra vonatkozó bejelentést a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni. Szolgálat megszakítás befejezése után ismét körzetbejárást kell tartani. Ennek tényét a Fejrovatos naplókban elő kell jegyezni, az előzőekben leírtak szerint.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

A forgalmi szolgálattevők a forgalmi szolgálattevői ténykedést szolgálatuk idején folyamatosan végzik, ezen tevékenységük az állomás más beosztású dolgozójára nem ruházható át.

- Az állomáson a forgalmi szolgálattevő a vonatközlekedés valamint a tolatások irányítója. Szabályozza és irányítja a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi munkafolyamatot.
- Kezeli a biztosítóberendezést.
- Kezeli az állomásra telepített pályavasúti informatikai rendszereket.
- Kezeli az utastájékoztató berendezést.

- Kapcsolatot tart a területi főüzemirányítóval, a forgalmi vonalirányítóval.
- Az utasításban szabályozott módon végzi a Menetokmányok kezelését.
- Rendkívüli események bekövetkezésekor intézkedik az érintettek értesítéséről.
- Felelős az állomás üzemi rendjéért.
- Utaspanasz esetén kezeli az „Észrevételek és Megállapítások” könyvét.
- Utasbaleset, utas sérelmére elkövetett lopás stb. esetén kiállítja a szükséges nyomtatványokat.
- Az állomáson és nyíltvonalon munkát végzők jogosultságát ellenőrzi, a munkakezdést és befejezést előjegyzzi, illetve az érintetteket értesíti.
- Feladata a váróterem bezárása, kinyitása, világítása.
- Téli zord időjárás esetén a D.4. sz. Utasításban előírt teendők végrehajtása.
- Szükség esetén alkoholszondás ellenőrzést végez.
- Minőség irányítási feladatokat lát el.
- Naprakészen vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, a Hibaelőjegyzési könyvet, a Vágányzár nyilvántartást, a Napi lassúmenet kimutatást.

A forgalmi szolgálattevők az állomásfőnök távollétében az állomás többi dolgozója felé rendelkezésre jogosultak, irányítják és ellenőrzik a többi dolgozó tevékenységét.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

Az állomáson egy időben 1 fő váltókezelő végez szolgálatot, akinek állandó tartózkodási helye a forgalmi iroda. A váltókezelő tevékenységét a Forgalmi Utasításban leírt módon, a forgalmi szolgálattevő irányítása mellett végzi.

- Feladata az állomáson lévő valamennyi váltó vonat közlekedés, valamint tolatás részére történő állítása, ezen váltók gondozása és felügyelet alatt tartása, valamint a mozdonyok körül járatása.
- A Kezelési szabályzatban előírtaknak megfelelően végzi a kulcsazonosító berendezés kezelését.
- Tiszavasvári - Hajdúnánás viszonylatában végzi az engedély-adás tanúsítását.
- Vezeti az I-II-es sz. őrhelyen lévő Fejrovas előjegyzési naplót és Hibaelőjegyzési könyvet.
- Végzi a vonatok megfigyelését, jelenti a vonat megérkezését a forgalmi szolgálattevő részére.
- Körzetbejárást tart.
- Állandóan zárvatartott váltóknál végzi a használhatóság ellenőrzését.

A váltókezelő felelős szolgálati helyén a rend megőrzéséért, és megbízható munkakörével kapcsolatos egyéb feladatok elvégzésére is.

2.19. Váltók őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az I. sz. váltókörzethez tartozik az 1, 3, 5 és 7 sz. váltó, a II. sz. váltókörzethez tartozik a 2, 4, 6, 10, 12, 14, 16, 18 és 20 sz. váltó.

2.19.2. Váltó őrzése

Az állomás valamennyi váltójának az őrzése a szolgálatban lévő váltókezelő feladata.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A vonat részére történő váltóállítás a váltkezelő feladata.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A tolatás részére történő váltóállítás, vágányzáró sorompó és siklasztó saru kezelés a váltkezelő feladata.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

A vonatközlekedés, illetve a tolatási mozgás állandóan zárva tartandó váltót érint, akkor az érintett váltó állítása, felnyitása és lezárása a váltókezelő feladata.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek

Az állomás területe két váltógondozási körzetre van osztva, az I.-es körzet idetartoznak az 1, 3, 5 és 7 sz. váltók és a II.-es körzet, idetartoznak 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 és a 20 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozását a váltókezelő végzi, a használt kenőanyag leírásában meghatározott ütemezés alapján, illetve szükség szerint.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozását a nappal szolgálatot teljesítő váltókezelő, vonatmentes időben végzi. A váltógondozás megkezdéséhez a forgalmi szolgálattevőtől engedélyt kell kérni és a gondozás befejezését pedig be kell jelenteni. Ennek a tényét a váltókezelői és a forgalmi szolgálattevői Fejrovatos előjegyzési naplóban is elő kell jegyezni.

A váltó tisztítás alkalmával jól láthatóságot biztosító mellény használata kötelező ! A távolbalátás korlátozottsága esetén váltótisztítást végezni tilos ! A váltók tisztítása, kenése a rendszeresített váltógondozó anyaggal történik. A váltó kenőanyagok használatára vonatkozó előírásokat a gyártó által kiadott használati utasítás tartalmazza. A váltók gondozását a sínszékek és egyéb alkatrészek fizikai tisztítását követően a kenőanyag ecsettel történő felhordása útján kell végezni.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése**2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor**

A váltókezelő, szolgálat átvétele után tartott körzetbejárás alkalmával, és ellenőrzések alkalmával az ellenőrzést végző a helyszínen, rátekintéssel köteles meggyőződni váltók használható állapotáról.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan zárva tartott váltóknál

A váltókezelő szolgálatonként egy alkalommal, a körzetbejáráson kívül, a szolgálat megszakítás befejezése után köteles valamennyi állandóan zárva tartott váltó használhatóságáról a helyszínen, az F 2 sz. Forgalmi Utasítás 2.7.6. pontja szerint meggyőződni, és ennek tényét az előjegyzési naplójában előjegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására**2.22.1. A vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók**

A vonat vágányútjának beállítására vonatkozó rendelkezést a forgalmi szolgálattevő adja a váltókezelői ór helyen szolgálatot teljesítő váltókezelőnek, a ' Forgalmi Kör ' nevű távbeszélő készüléken, illetve élőszóban amennyiben a váltókezelő a forgalmi irodában tartózkodik.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Abban az esetben, ha a ' Forgalmi Kör ' nevű távbeszélő készülék használhatatlanná válik a vágányút beállításának elrendelése a helyreállításig élőszóban a forgalmi irodában történik.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idők

Vágányra/ Vágányról	2.	3.	4.
bejárat/kijárat Tiszalök felől/felé, ha váltót nem kell állítani	4 perc	4 perc	4 perc
bejárat/kijárat Tiszalök felől/felé, ha váltót állítani kell	5 perc	5 perc	5 perc
bejárat/kijárat Hajdúnánás felől/felé ha váltót nem kell állítani	4 perc	4 perc	4 perc
bejárat/kijárat Hajdúnánás felől/felé ha váltót állítani kell	12 perc	12 perc	12 perc

A berendezés használhatatlansága esetén szintén a táblázatban meghatározott időket kell figyelembe venni.

Amennyiben a távolbalátás korlátozott Tiszalök irányában valamennyi vágányra és vágányról egységesen 10 perc, Hajdúnánás irányában valamennyi vágányra és vágányról egységesen 15 perc a műveleti idő.

2.24. Vágányút - ellenőrzés**2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése**

A forgalmi szolgálattevő a vágányút beállításának elrendelése előtt, a vágányút szabad voltáról, a forgalmi iroda előtti térről áttekintéssel is köteles meggyőződni.

2.24.3. Vágányút bejárása

A távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút ellenőrzést tényleges bejárással kell megtartani. Ennek tényét a váltókezelő köteles előjegyezni az adott forgalmi helyzetnek megfelelően, a váltókezelői előjegyzési napló, vagy a forgalmi szolgálattevői Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába, " A vágányút ellenőrzést ... óra...perckor ...sz. vonat részére sz. vágányra tényleges bejárással megtartottamaláírás " szöveggel.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs**2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs**

Az állomáson Tiszavasvári állomás és Tedej saját célú vasúti vágányhálózat kiágazási váltózár és védelmi berendezéséhez tartozó pótkulcsok vannak őrizve. A váltózár és védelmi berendezés másodkulcsok őrzése a forgalmi irodában erre a célra rendszeresített zárható lemez kazettában történik.

2.26. Váltóellenőrzés**2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése**

A váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzésére kijelölt dolgozó a forgalmi szolgálattevő.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

A váltózár használhatatlansága esetén a helyszíni állítású le nem zárt váltónál tartott váltóellenőrzés megtartása a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő kötelessége a Forgalmi Utasítás 2.12.5. pontjában előírt szabályok szerint. A váltóellenőrzés megtartásának előjegyzését forgalmi szolgálattevő által a váltókezelői őrhelyen lévő előjegyzési naplóban kell elvégezni.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Tiszavasvári és Hajdúnánás között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működést ellenőrző-vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
551+12	AS551	irányfüggetlen		igen
537+75	AS537	irányfüggetlen		igen
466+52	AS466	irányfüggetlen	X	nem
443+20	AS443	irányfüggetlen	X	nem

Tisza- és Tiszavasvári állomások között

Szelvény	Jelölés	Írányfüggetlenség	Üzemképes működést ellenőrző-vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
64+39	AS64	írányfüggetlen		igen
34+63	AS34	írányfüggetlen		igen
13+70	AS13	írányfüggetlen		igen
12+69	AS12	írányfüggetlen		igen
7+77	AS7	írányfüggetlen	X	igen

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1 Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet és rendelhet el.

2.30. Egyidejű tolatások

Az állomás egy tolatási körzetnek minősül, egyidejű tolatási tevékenység az állomás területén nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Utasokkal elfoglalt járművekkel, csak elkerülhetetlen esetekben, szolgálatképtelenségek esetén szükséges átállások és körüljárások végezhetők el, egy motorkocsival, vagy zárt motorvonati szerelvénnel. A tolatásvezetői feladatokat a vezető jegyvizsgáló a forgalmi szolgálattevő által kiállított Írásbeli rendelkezés alapján hajtja végre. A szerelvény kizárólag zárt kocsiajtókkal tolatható. A tolatás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján a vezető jegyvizsgáló tájékoztatja az utasokat a tolatási mozgásról.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

A fővágányon végzendő javítási, tisztítási, stb. munka megkezdésére az engedélyt a forgalmi szolgálattevőtől a munkavezető írásban köteles kérni. A munkavégzésre adott engedélyt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába elő kell jegyezni és a munkavezetővel alá kell íratni. A járművek fedezése a munkavezető feladata. A munkavégzésről, annak megkezdéséről, befejezéséről a váltókezelőt értesíteni kell, aki ezt köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába. A munkavezető a munka befejezését köteles bejelenteni a forgalmi szolgálattevő részére, aki ezt köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába és a munkavezetővel aláíratni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomás területén vonatra járó, vonatról távozó, körüljáró és átálló mozdonyok mozgása a forgalmi szolgálattevő személyes jelenléte nélkül végezhető a Forgalmi Utasítás előírásainak megfelelően. Amennyiben a használt vágányok mellett, között, fölött személyek tartózkodnak a forgalmi szolgálattevő köteles a gép előtt kellő távolságban jelzést adva

haladni és a személyeket távozásra utasítani! A mozdonyok körbejárását a Fejrovatos naplókban elő kell jegyezni.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

A mozdonyok körüljáratására a 2, illetve a 4. vágányt kell használni.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Az állomás területén a vágányúttól jobbra vagy balra tolatás végzése tilos !

2.37. Rögzítősaru

2.37.1. Tárolás

Az állomáson TV01, - TV06, jelű, 6 darab rögzítősaru van rendszeresítve. A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

Kiadásuk és visszavételük a forgalmi szolgálattevő feladata. A rögzítősaruk kiadása Írásbeli rendelkezésen, vagy a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel történik és a visszavételük bizonylatolását a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel kell elvégezni. A vissza nem vett rögzítősaruk sorszámát és felhasználásuk pontos helyét szolgálat átadások alkalmával szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban szolgálat átadás szövegében írásban is át kell adni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaru elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető kötelessége. A felosztott vonatok állva tartásához kiadott rögzítősaruk elhelyezése, és eltávolítása a sűrített levegő utántáplálást/termelést megszüntető munkavállaló feladata. A kiadott rögzítősaruk felügyelet alatt tartása a rögzítősarut elhelyező munkavállaló kötelessége.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A korábban kiadott rögzítősarukról a tolatás engedélyezése alkalmával a forgalmi szolgálattevő értesíti a tolatás vezetőjét.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A tolatás vonatközlekedés miatti szüneteltetésekor a vonali tolatásvezető a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni, hogy a használt rögzítő saruk őrzetében vannak. A vágányút beállítására utasított váltókezelő vágányút beállítása alkalmával köteles meggyőződni a kiadott rögzítősaruk felügyelet alatt tartásáról és ennek a tényét a vágányút bejelentése alkalmával a forgalmi szolgálattevővel közölni. A rögzítősaruk őrzésére

vonatkozó közleményt a válókezelő és a forgalmi szolgálattevő is köteles előjegyezni az előjegyzési napló következő sorában.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaruk használhatóságának ellenőrzése félévente az állomásfőnök feladata. Az ellenőrzés dokumentálása a Kéziszerszám vizsgálati lapon történik. Sérült rögzítősarut használni nem szabad ! A rögzítősarut őrző, használó munkavállaló sérülést állapít meg, ennek tényét jelenteni kell az állomásfőnöknek, aki gondoskodik a sérült saru pótlásáról.

2.37.7. Járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaruk használatának tilalma

Az állomáson nem használható rögzítősaru az 1. sz. vágányon a forgalmi iroda és az oldalrakodó közötti feltöltött vágányrészen.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Az állomáson nem használható rögzítősaru az 1. sz. vágányon a forgalmi iroda és az oldalrakodó közötti feltöltött vágányrészen, továbbá szolgálat megszakítás időtartama alatt az állomás egész területén kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell használni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson TV01, - TV06, jelű 6 darab kulccsal lezárható kocsifogó alátét áll rendelkezésre. Tárolási helyük a forgalmi iroda. A kulcsok őrzése, kezelése a forgalmi szolgálattevő kötelessége. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kiadása írásbeli rendelkezésen vagy a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel történik és a visszavételük bizonylatolását a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel kell elvégezni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek elhelyezése a vonali tolatásvezető feladata. A megfutamodás elleni biztosítás megtörténtét a váltókezelő a helyszínen köteles ellenőrizni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek darabszámát, jelét, alkalmazásukat, kulcsaikat szolgálat átadások alkalmával szóban és írásban át kell adni. Szolgálat megszakítás időtartama alatt megfutamodás elleni biztosításra minden esetben kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni!

2.39. A járműmegfutamodások elleni védekezés ellenőrzése

A tolatás befejezése után a járműmegfutamodás elleni biztosítás végrehajtása a tolatásvezető feladata. A biztosítás előírászerű végrehajtását ellenőrizni köteles a váltókezelő és ellenőrzései alkalmával az állomásfőnök. Hiányosság felmerülése esetén értesíteni kell a forgalmi szolgálattevőt, aki intézkedik a hiányosság megszüntetésére.

2.40. Páros féksaru

Az állomásra kettő darab páros féksaru van rendszeresítve. Egy darab az I. sz. őrhelyen és egy darab a II. sz. őrhelyen, az erre a célra kialakított tároló helyen van elhelyezve. Használhatóságuk ellenőrzése szolgálat átadások alkalmával szemrevételezéssel történik. A páros féksaru használatáról eseménykönyvi jelentést kell készíteni, használat utáni vizsgálat az állomásfőnök feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi technológia betartása érdekében a forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni a szükséges tolatásokról, a tér megvilágításáról, az utasok biztonságáról, télen a D.4. sz. és Helyi Téliforgalmi VHU.-ban foglaltak végrehajtásáról. A pályavasúti informatikai rendszerek segítségével folyamatosan figyelemmel kíséri az állomási technológiát befolyásoló aktuális forgalmi helyzetet. A felsorolt feladatokat személyesen, illetve a szolgálatban lévő valamennyi dolgozó segítségével kell elvégeznie.

2.42. Engedélykérés - adás

2.42.2. Tanú bevonása

Tiszavasvári - Hajdúnánás állomások között:

Tiszavasvári állomás váltókezelőjét kell bevonni, közvetlen módon, amennyiben a váltókezelő a forgalmi irodában tartózkodik akkor a forgalmi irodában lévő tanú telefont, kell használni engedélyadás tanúsítására. Abban az esetben, ha az engedélykérő távbeszélő készülék használhatatlan, az engedélykérés-adás a forgalmi irodában lévő technológiai mobil telefonon történik konferencia hívás keretében. A konferencia beszélgetésbe Hajdúnánás állomás technológiai mobiltelefonja és a Tiszavasvári állomáson szolgálatban lévő váltókezelő szolgálati mobil telefonja kerül bevonásra. Az engedélykérés-adás bizonylatolása a fentieknek megfelelően két féle képen történik:

- a váltókezelő egyéb forgalmi ténykedései miatt a váltókezelői őrhelyen tartózkodik az engedélykérés-adás időpontjában, akkor a bizonylatolás a váltókezelői előjegyzési naplóban történik,
- ha a forgalmi irodában történik az engedély tanúsítása, tekintet nélkül arra, hogy közvetlen, vagy közvetett módon történik, a bizonylatolást a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában a váltókezelő által tett bejegyzéssel kell végezni .

Tiszavasvári - Tiszalök állomások között:

Tiszalök állomás I. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatban lévő váltókezelőjét kell bevonni. Abban az esetben, ha az engedélykérő távbeszélő készülék, illetve a rádiókészülék használhatatlan, az engedélykérés-adás a forgalmi irodában lévő technológiai mobil telefonon történik konferencia hívás formájában. A konferencia beszélgetésbe a Tiszalök állomás technológiai mobiltelefonja és a Tiszalök I.sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő váltókezelő szolgálati mobil telefonja kerül bevonásra.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonatok számáról és előrelátható indulási idejéről szóló közleményt, szükség esetén a forgalmi szolgálattevő köteles adni. A közlemény előjegyzése a Fejrovatos előjegyzési napló erre acélra rendszeresített rovatában történik.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonat teljes behaladásáról a kezdő és a végpont irányából egyaránt a váltókezelő köteles meggyőződni, a vissza jelentés adásához előírt feltételek teljesülésének ellenőrzésével. Bármilyen rendellenességet a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni köteles. Abban a különleges esetben, ha a váltókezelő nem a bejárat oldalán fogadja a vonatot, a vonat teljes megérkezéséről a forgalmi szolgálattevő személyesen, a helyszínen köteles meggyőződni.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezés kiállítását a forgalmi szolgálattevő végzi, alapesetben a pályavasúti informatikai eszközök felhasználásával nyomtatott formában. A számítástechnikai eszközök meghibásodása esetén pedig Írásbeli rendelkezés elnevezésű nyomtatványon kéziratilag. Az állomáson az Írásbeli rendelkezés kiállítására és kézbesítésére a forgalmi szolgálattevő jogosult.

2.46. Vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

A felhívás az áthaladásra jelzést az állomás I.-es és II.-es számú váltókezelő őrhelye előtti téren kell adni.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítására vonatkozó előírások

A vonat személyzetét a rendkívüli megállásról Írásbeli rendelkezéssel értesíteni kell ! Ha vonat személyzetét a rendkívüli megállásról nem lehetett értesíteni a vonatot a bejárat jelzővel meg kell állítani, és a jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat már megállt, és a mozdonyvezető „Vonat állt meg a bejárat jelző előtt” jelzést adott. A forgalmi szolgálattevő a behaladó vonat felé kézi jelzőeszközzel Lassan, majd Megállj jelzést köteles adni ! Megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a kialakult helyzetről.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése állomásokon

2.48.2. A váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelő vonatfogadásra kijelölt helye a szolgálati hely előtti, felfestett vonatfogadásra kijelölt hely.

2.49. Rendkívüli küldemény**2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról**

Az állomást érintő rendkívüli küldemények esetében az IÜR alrendszerben, valamint a Pályavasúti intranet portál Forgalom//Forgalomirányítás/Rendkívüli küldemények engedélyei elérési úton az engedélyek megtekinthetők, lekérhetők, ezen felül zárt csoportú levelezőrendszeren a forgalmi szolgálattevő az Üzemirányító Központ által automatikus e-mail-ban értesítésre kerül a rendkívüli küldemény továbbításáról. A rendkívüli küldemény továbbításáról szóló értesítést külön dokumentálni nem kell. Az Rk engedélyt ebben az esetben a Pályavasúti intranet portálról lehet lekérni, megtekinteni. Az állomáson a rendkívüli küldemények továbbításához kapcsolódó dokumentumok a pályavasúti informatikai rendszer által elérhetők, így azok nyilvántartása elektronikus úton történik. Az ilyen küldeményt továbbító vonatról, továbbá a forgalombiztonsági feltételekről a forgalmi szolgálattevőnek a váltókezelőt kell értesíteni.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett terhelés	Engedélyezett terhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
1	18,5 t	nem		teljes hosszában
5	18,5 t	nem		teljes hosszában
ÁFOR cs. vágány	18,5 t	nem		teljes hosszában
ICN cs. vágány	18,5 t	nem		teljes hosszában

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az állomáson Nyilvántartást kell vezetni. A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek. A Nyilvántartás aktualizálása és a Kimutatással való egyeztetése a forgalmi szolgálattevő kötelessége. A Nyilvántartás az aktuális menetrendi helyzetnek megfelelő viszonylatok vonatkozásában kell vezetni. A Kimutatás hatálybalépése után a szükséges viszonylatokat le kell tölteni és az erre a célra rendszeresített mappába a számítógépen el kell menteni. Ezen túlmenően biztonsági okokból egy-egy példányban ki kell nyomtatni és a Nyilvántartáshoz kell csatolni. A Kimutatások kézbesítése a vonatkozó EVIG utasítás alapján történik.

2.53. Utastájékoztatás**2.53.1. Utastájékoztató berendezés**

Az állomásra rendszeresített utastájékoztató berendezés nincs. Az utastájékoztatás az állomáson élőszóval történik a forgalmi szolgálattevő által. A vonatok késői adatainak lekérdezésre szolgáló informatika rendszerek: PASS2 FOR00 alrendszer, GVK alkalmazás és a zárt csoportú e-mail rendszer.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Tiszavasvári állomás utastájékoztatás szempontjából egy utastájékoztatási körzetnek minősül. Az állomásról más szolgálati helyek utastájékoztatása nem történik.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomáson az utaskiszolgáló létesítmény és - az utasperonok között az eljutási idő 3 perc. Élőszavas utastájékoztatást menetrendszerinti közlekedés alkalmával érkezés előtt 3 perccel, indulás előtt pedig 5 perccel korábban kell elvégezni. Vonatkésés, illetve a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a forgalmi szolgálattevő a késésről, valamint annak mértékéről, illetve a rendkívüli eseményről a rendelkezésére álló informatikai rendszerek útján is köteles tájékozódni és élőszóban tájékoztatni az utazóközönséget.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség

Vonatkésés, illetve a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a forgalmi szolgálattevő a késésről, valamint annak mértékéről, illetve a rendkívüli eseményről a rendelkezésére álló informatikai rendszerek és a vonalirányító útján is köteles tájékozódni és tájékoztatni az utazóközönséget.

A vonatok késői adatainak lekérdezésre szolgáló informatika rendszerek:

- PASS2 FOR00 alrendszer,
- GVK alkalmazás,
- zárt csoportú e-mail rendszer.

2.53.6. Rendkívüli események

Az állomáson történt vonatforgalmat befolyásoló rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a forgalmi szolgálattevő az érintett vonatok személyzetét és a MAV-Személyszállítás Zrt. főirányítóját és a Területi főüzemirányítót köteles értesíteni. Nem az állomáson történt rendkívüli eseményekről, havária helyzetekről és a szükséges utastájékoztatás tartalmáról a vonali irányító a zártrendszerű e-mail rendszerében küldött e-mailban értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Statikus alapú utastájékoztató hirdetmények fajtái:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, különvonatok hirdetményei

- Személyszállítási térkép
- Személyszállítási hirdetmények
- Állomási rend
- Váróterem nyitvatartási rendje

Tiszavasvári állomáson az utastájékoztató hirdetmények kihelyezésével, pótlásával, módosításával, eltávolításával megbízott munkavállaló a forgalmi szolgálattevő és az állomásfőnök.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzését végzik:

- MÁV-Személyszállítás Zrt. ellenőrzésre kötelezett munkavállalói ellenőrzéseik alkalmával,
- Pályavasút ellenőrzésre kötelezett munkavállalói ellenőrzéseik alkalmával,
- Az állomásfőnök az állomáson lévő utastájékoztató hirdetményeket heti egy alkalommal,
- A forgalmi szolgálattevő az állomási utastájékoztató hirdetményeket szolgálatonként egy alkalommal,

Eljárás a hirdetmény szekrények, hirdetmények rongálása, sérülése esetén:

A hirdetmény szekrények, hirdetmények rongálását, sérülését, elveszését észlelő munkavállaló, vagy ellenőrzésre kötelezett jelenteni köteles az állomásfőnöknek aki köteles a helyreállításról, pótlásról haladéktalanul gondoskodni.

2.54. Közlekedés

A vágányokat átszelő közlekedésre a kiépített vágányáthidalókat kell használni. A vágányok között kerékpárral közlekedni tilos. Az állomás szolgálati helyei közúton megközelíthetőek. Az áruszállítás céljára felhasznált nem gépi erejű járművekkel a vágányok közé csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével szabad bemenni és a járművet a vágányok között úgy elhelyezni, hogy az elsodrás veszélye ne legyen meg. A forgalmi szolgálattevő az engedély kiadása alkalmával meghatározza a vágányok közötti közlekedés feltételeit és idő intervallumát. Az engedély kiadásának dokumentálása a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában történik. A szolgálatban lévő váltókezelő a szolgálati kerékpárral a felvételi épület és az I.- es sz. váltókezelői őrhely között, illetve a felvételi épület és a II. sz. váltókezelői őrhely között az állomás vágányaival párhuzamosan haladó közúton közlekedhet, szolgálati feladata ellátása céljából, a KRESZ általános szabályai betartásával !

Az állomás utaskiszolgáló létesítményei nem akadálymentesítettek, és mobil emelőkészülék sem áll rendelkezésre. A fogyatékkal élő- és csökkent mozgásképességűek utazásának megkönnyítése érdekében speciálisan kialakított kocsikat vehetnek igénybe, előzetes egyeztetés és bejelentés mellett.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

A forgalmi irodában található az IT 3043310 sz. FOR nyomtatóval ellátott, zártcsoportú email rendszer feltelepített munkaállomás, melynek kezelése a forgalmi szolgálattevő feladata.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A tolatási szolgáltatások esetén a szolgáltatásnaplózással kapcsolatos valamennyi naplózási feladatot Nyíregyháza állomás térfőnöke végzi, kivéve a MÁV Személyszállítás ZRt. által rendelt, a végállomási technológiához tartozó szolgáltatások naplózása. A térfőnök végzi a kocsiszámláló alkalmazásban az adatok rögzítését is, a forgalmi szolgálattevők által közölt adatok alapján. A tolatási szolgáltatások naplózásához a további adatokat (mennyiség, idő, vontatójármű) a forgalmi szolgálattevő köteles a térfőnöknek telefonon bemondani

4.2.3. Részletes feladatkiírás

- Az SZ.1. sz. utasítás 3 sz. mellékletében meghatározott szolgáltatásokról a részletes feladatkiírás előállítása a forgalmi szolgálattevő feladata.
- A részletes feladatkiírás ismertetése a (vonali) tolatásvezetővel a forgalmi szolgálattevő által Írásbeli rendelkezésen és előszóval történik.
- A rögzítést a szolgáltatás teljes, vagy részleges befejezése után 60 percen belül el kell végezni !

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

- A MÁV- Személyszállítás Zrt. által megrendelt szolgáltatások teljesítésének naplózása a FOR00 rendszerben történik vonatszámokként. A teljesítés rögzítésével kapcsolatos feladatok elvégzése a forgalmi szolgálattevő feladata.
- A többi vasúttársaság által a SZ.1. sz. utasítás 3 sz. mellékletében nem szereplő szolgáltatáspontosítást nem igénylő szolgáltatást a pályavasúti informatikai rendszerben kell megrendelni. Megrendelése esetén a teljesítés rögzítésével kapcsolatos feladatok elvégzése a forgalmi szolgálattevő feladata. A rögzítést a szolgáltatás teljes, vagy részleges befejezése után 60 percen belül el kell végezni!

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

- Az állomásra vonatkozó helyi sajátosságnak megfelelő kód nincs.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A PÜ munkavállalójával a külső vonatfelvétel csak a vasútállalat előzetes megrendelése esetén végezhető. A vonatfelvételt a vonali tolatásvezető végzi a helyszínen, a vonat mellett haladva, a jármű adatait a valós sorrendben, mobiltelefonon az adatrögzítő központ

adatrögzítője részére bediktálja, aki az adatokat az IÜR alrendszerben rögzíti. Abban az esetben, ha nem áll rendelkezésre alkalmas adatközlő eszköz, akkor a külső vonatfelvételt végző munkavállaló kézzel kiállított kocsilistát készít, melyet a külső vonatfelvétel befejezését követően a forgalmi irodából bediktál az adatrögzítő központ adatrögzítőjének. A külső vonatfelvételt végző munkavállaló az elvégzett szolgáltatást és annak időtartamát köteles jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, aki a FOR00 alrendszer Szolgáltatás naplózásában, Részletes szolgáltatás naplózásában, valamint a Tolatószemélyzet nyilvántartó lapon rögzíti.

A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, a rendszerből lekérdezhető, a megőrzés az informatikai rendszerekben történik. A vonattovábbításhoz szükséges nyomtatott Vonatterhelési kimutatásról, a menetvonal tulajdonos köteles gondoskodni. A PASS2 rendszer és a vasútvállalati rendszerek közötti adatcsere folyamatosságában történt fennakadás esetén a vonat fel- és átvevő előállítja a felvett vonatok Vonatterhelési kimutatását (VTK), és a forgalmi szolgálattevő részére e-mailban megküldi, aki azt 2 példányban kinyomtatja és az egyik példányt a vasúttársaság képviselője részére átadja. A vasúti társaság képviselője az átvételt a maradó példányon ennek tényével és aláírásával köteles igazolni.

4.4. Készre jelentés

- Valamennyi (személyszállító-, szerelvény- és mozdony) vonat készre jelentése interfészen keresztül elektronikusan történik. A vonat felvételét követően a rögzített adatokkal együtt a készre jelentés állapot is automatikusan továbbításra kerül a PASS2 rendszerbe. A forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből tájékozódik a vonat indulásra készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül) ! Abban az esetben, ha nem érkezik egy vonatról készre jelentés, akkor a vezető jegyvizsgáló köteles papír alapú VTK-t kiállítani, azon a vonat készre jelentéséről gondoskodni és a forgalmi szolgálattevő részére leadni! Ebben az esetben a vonat készre jelentését a papír alapú VTK-n történt készre jelentés alapján a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben. Ha a vonat menetrend szerinti indulási idejéig a készre jelentés nem történik meg és papír alapú Vonatterhelési kimutatás sem került átadásra, akkor a vonat az állomásról nem indítható el!
- A mozdonyvonat mozdonyvezetője a vonat indulásra kész állapotáról a forgalmi szolgálattevőt személyesen vagy a rendelkezésre álló értekező berendezésen szóban köteles értesíteni. Amennyiben a készre jelentés a FOR00-ban nem jelenik meg a mozdonyvonat mozdonyvezetője a szóbeli értesítésen túl az indulásra kész állapotot a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában is köteles dokumentálni. A készre jelentés adatait a forgalmi szolgálattevő az írásos nyilatkozatnak megfelelően rögzíti PASS2 rendszerben.
- **RCH:** A vonatok készre jelentése elsődlegesen interfész kapcsolaton keresztül történik. ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből tájékozódik a vasútvállalat készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül). A Vasúti társaság képviselője IÜR-ben történő Készre jelentéssel egyidőben telefonon értesíti a forgalmi szolgálattevőt, aki miután meggyőződött az informatikai rendszerben a készre jelentésről, intézkedik a vonat indítására. Amennyiben a FOR00 alrendszerben a készre jelentés nem jelenik meg, az RCH kocsivizsgálója a Fejrovas előjegyzési naplójában jegyzi be „A ... sz. vágányon, a ...sz. vonat (...m-el, ...RK küldeménnyel,

Vonatbefolyásoló berendezéssel/Éberségi berendezéssel/ Figyelésre kötelezettel) indulásra kész,(aláírás/óra/perc)” szöveget. E szabályok szerint köteles a vasúti társaság a mozdonyvonatainak készre jelentését is elvégezni!

- Más vasúttársaság a vonatainak készre jelentése elsődlegesen az Intergrált Ügyfélkapcsolati Alrendszeren (IÜR) keresztül történik. Ebben az esetben is a forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből tájékozódnak a vasútvállalat készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül). Az IÜR alrendszer üzemzavara esetén a vasútvállalat nyilatkozattételre jogosult munkavállalója a Fejrovas előjegyzési napló következő sorába bejegyzi a következő szöveget: „A ... sz. vágányon, a ...sz. vonat (...m-el, ...RK küldeményel, Vonatbefolyásoló berendezéssel/Éberségi berendezéssel,/Figyelésre kötelezettel) indulásra kész,(aláírás/óra/perc)”
E szabályok szerint köteles a vasúti társaság a mozdonyvonatainak készre jelentését is elvégezni!
- A készre jelentett állapot visszavonásáról a vasúttársaság munkavállalója a forgalmi vonalirányítót értesíti, aki ezt az információt a forgalmi szolgálattevő felé továbbítja. Ezt követően, amennyiben van még lehetőség, törölni kell a FOR00 alrendszerben a készre jelentést!

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelő szükséges menetrendi információval történő ellátását, menetrendjegyzék kinyomtatását a forgalmi szolgálattevő végzi.

4.6. Zártcsoportú e-mail rendszer kezelése.

4.6.1. Feladatok.

A zártcsoportú email rendszer az állomáson a forgalmi irodában lévő FOR munkaállomáson üzemel. A rendszer használata a forgalmi szolgálattevő feladata. A rendszerbe történő bejelentkezés tiszavasvari.rfszt@mavcsoport.hu felhasználó névvel és belépési jelszó megadásával történik. A rendszer használatára vonatkozó részletes szabályokat külön végrehajtási utasítás tartalmazza, amelyben részletesen szabályozva van a nyugtázó modul használata, a központilag beállított mappaszerkezetre, valamint az archiválásra vonatkozó szabályok. A forgalmi szolgálattevő a szolgálat befejezése előtt a már nem aktuális üzeneteket archiválni köteles. Az aktuális e-maileket tudomásul veendőként szolgálat átadáskor szóban és írásban át kell adni.

4.6.2. Üzenetfogadás

Az e-mail fiókot folyamatosan bejelentkezett állapotban kell tartani és legalább 20 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését, a szolgálat megszakítás kivételével.

4.6.3. Üzenetküldés

A rendszer kommunikációjának felhasználási területét a vonatkozó EVIG sz. utasítás szabályozza a címjegyzékben felsorolt felhasználók között. Magáncélú felhasználás szigorúan tilos ! A szükséges távirati sablonok és a hozzájuk tartozó távirati címzések a közös meghajtón összeállításra kerültek, így egy klikkeléssel elérhetőek.

4.8. Jelszavak kezelése

Az informatikai rendszerek használatához minden felhasználó egyéni felhasználó névvel és ehhez tartozó személyes jelszóval rendelkezik. Szolgálat átadás – átvétel alkalmával, a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevő kijelentkezik valamennyi rendszerből és újraindítja a számítógépet. A szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő, az átvételt követően azonnal, saját felhasználó nevével és jelszával bejelentkezik valamennyi általa használt informatikai rendszerbe.

4.9. A munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Forgalmi irodában lévő IT3043310 sz. FOR számítógépének meghibásodása esetén a helyettesítő munkahely Tiszalök állomás forgalmi irodájában lévő IT3043433 sz. FOR munkaállomás.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózása

A naplózáshoz szükséges adatokat Tiszavasvári állomás forgalmi szolgálattevője telefon közli Tiszalök állomás forgalmi szolgálattevőjével, aki ezen adatok alapján a vonatközlekedés naplózását elvégzi.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A naplózáshoz szükséges adatokat Tiszavasvári állomás forgalmi szolgálattevője telefon közli Nyíregyháza állomás térfőnökével, aki ezen adatok alapján a tolatási és egyéb szolgáltatások naplózását elvégzi.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Tiszavasvári állomás forgalmi szolgálattevője a vasútvállalat által elkészített és részére átadott papír alapú VTK szükséges adatait telefon közli Tiszalök állomás forgalmi szolgálattevőjével, aki ezen adatok alapján a fejadat rögzítést elvégzi.

4.9.5. Készre jelentés

A készre jelentés a papír alapú VTK-án történik, bármely ok miatt ennek hiányában a vasútvállalat nyilatkozat tételre jogosult munkavállalója által a Fejrovatos napló következő sorában történő bejegyzéssel kell elvégezni.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén a bejelentést a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni. Helyreállításig a szükséges értesítéseket a rendelkezésre álló infokommunikációs eszközökön keresztül kell lebonyolítani.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdony kulcs őrzése

Abban az esetben, ha szükségessé válik mozdony kulcsainak átadása, akkor a bizonylatolás a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történik.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetése során a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.