



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen-Miskolc
Állomásfőnökség Szerencs
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33548/2025/PALYA

Tálya

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Nagyné Vadnai Mária
állomásfőnök II.

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések	10
1.5. Útátjárók	11
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	11
1.5.2. Állomási útátjárók	11
1.6. Értekezés	12
1.6.1. Értekezési lehetőségek	12
1.6.2. Hangrögzítő berendezések	12
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	12
1.6.4. Rádió körzetek	13
1.8. Világítás	13
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	13
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	14
1.12. Elsősegélynyújtás	14
1.13. Elérhetőségek	14
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	15
2.1. Technológiai létszám	15
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	15
2.3. Parancskönyv	15
2.4. Szolgálatra jelentkezés	15
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	16
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	16
2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén	16
2.6. Osztott munkaidő	16
2.6.1. Szolgálat megszakítás	16
2.6.2. Szolgálat szünetelés	16

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	16
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	17
2.11. Váltókezelő részletes feladata	19
2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő:	19
2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő:	20
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	21
2.19.1. Váltókörzet.....	21
2.19.2. Váltó őrzése	21
2.19.3. Váltóállítás vonat részére.....	21
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	21
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	21
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	21
2.20. Váltógondozás	21
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	21
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	21
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája.....	22
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	22
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	22
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	22
2.22. Utasítás a vonat vágányútvonalának beállítására	22
2.22.1. Vonat vágányútvonalának beállítására utasítandó dolgozók.....	22
2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	23
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	23
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	23
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése.....	23
2.24.3. Vágányút bejárása.....	23
2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	23
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	23
2.26. Váltóellenőrzés	24
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	24
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	24
2.28. Nyíltvonalai fénysorompók.....	24
2.29. Tolatás engedélyezése	25
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése.....	25
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	25
2.30. Egyidejű tolatások	25

2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése	25
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	25
2.32. Járművek fedezése.....	25
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	25
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	25
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	26
2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.....	26
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	26
2.37. Rögzítősaruk.....	26
2.37.1. Tárolás.....	26
2.37.2. Kezelés	26
2.37.3. Felelősség	26
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	27
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	27
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	27
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	27
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	27
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	28
2.40. Páros féksaru	28
2.41. Intézkedési kötelezettség	28
2.42. Engedélykérés-adás	28
2.42.1. Lebonyolítás	28
2.42.2. Tanú bevonása	29
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	29
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel.....	29
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	29
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	29
2.46.3. Rendkívüli áthaladás.....	29
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	29
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	29
2.49. Rendkívüli küldemény	29
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	29
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások.....	29
2.50. Lassúmenetek	30
2.53. Utastájékoztatás.....	30
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	30

2.53.2. Utastájékoztató körzetek	31
2.53.3. Hangos utastájékoztatás	31
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	31
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	31
2.53.6. Rendkívüli események.....	31
2.53.7. Statikus utastájékoztatás	31
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése.....	32
2.54. Közlekedés	32
4. Pályavasúti informatikai rendszer	33
4.1. Számítógépes munkaállomás	33
4.2. Szolgáltatások kezelése	33
4.2.1. Naplózás	33
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	33
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	33
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	33
4.4. Készre jelentés.....	34
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	34
4.6.1. Feladatok.....	34
4.6.2. Üzenetfogadás	35
4.7. Belső adatrögzítés	35
4.8. Jelszavak kezelése	35
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	35
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás.....	35
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	35
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	35
4.9.5. Készre jelentés	36
4.9.6. Üzenetek kezelése	36
5. Helyi sajátosság.....	37
5.3. Dokumentáció	37
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	37

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Tállya állomás a 98. sz. Szerencs - Hidasnémeti oh. nem villamosított, állomástávolságú közlekedésre berendezett, egyvágányú, vonatbefolyásolásra ki nem épített Országos mellékvonalon fekszik, az 119+32 és a 134+68 szelvények között.

Szomszédos állomások:

- a kezdőpont felé Mád,
- a végpont felé Abaújszántó forgalmi személyzettel nem rendelkező állomás.

Szomszédos forgalomszabályzó állomások:

- a kezdőpont felé Mád állomás,
- a végpont felé Hidasnémeti állomás.

Nyíltvonalai szolgálattelhelyek:

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

Tállya állomás vízszintes 0,00 ‰,

Mád - Tállya állomások között:

Szelvénytáv (től)	Szelvénytáv (ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
72+21	74+03		7,0‰
113+91	118+27	11,0‰	
118+27	122+09	12,0‰	

Tállya – Abaújszántó állomások között:

Szelvénytáv (től)	Szelvénytáv (ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
131+22	140+97		12,0‰
140+97	149+71		11,8‰
149+71	151+56		6,0‰
151+56	153+65		10,0‰
155+71	160+95	6,5‰	
179+61	182+82	5,0‰	
182+81	184+31	8,5‰	
187+10	193+81	3,5‰	
193+81	198+51	6,5‰	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Biztosítóberendezés típusa:

Az állomáson nem biztosított kulcsazonosító berendezés van.

Az állomást Mád felől nem biztosított fény bejárat jelző fedezi, amelynek külön fény előjelzője van. Abaújszántó felől nem biztosított alak bejárat jelző fedezi az állomást, amelynek külön alak előjelzője van.

Mád állomás felé a 2. sz. váltó előtt állomásközt fedező jelző van elhelyezve, amely biztosítja a lezárt vágányúton történő kijárat irányú közlekedést is.

A berendezés kezelési (ható-) körzete magában foglalja a kezdőpont felől az „A” jelű nem biztosított fény bejáratú jelző, a végpont felől a „B” jelű nem biztosított alak bejáratú jelző által közrefogott vágányhálózatot, váltókat, összekötő szakaszokat, vágányzáró sorompót, ami az állomás területére esik.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Az állomások között ellenmenet valamint vonatutolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

A vonatok követési rendje Tállya – Mád, Tállya - Abaújszántó és vissza viszonylatban egyaránt állomástávolságú.

Vonali biztosítóberendezés és vonatbefolyásolási rendszer nincs kiépítve.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	rakodó vágány	336	0,0	10/15	HU-13284-01-1	K	nyílt	forgalomból kizárva
II.	vonatfogadó/indító fővágány	336	0,0	10/15	HU-13284-01-2	F	nyílt	
III.	átmenő fővágány	481	0,0	4/7	HU-13284-01-3	F	nyílt	
IV.	vonatfogadó/indító fővágány	450	0,0	6/9	HU-13284-01-4	F	nyílt	
V.	vonatfogadó/indító fővágány	353	0,0	8/13	HU-13284-01-5	F	nyílt	
VI.	mellékvágány	320	0,0	12/13	HU-13284-01-6	F	nyílt	
VII.	mellékvágány, csonkavágány	100	0,0	12/-	HU-13284-01-7	F	nyílt	

Az állomás vágányhálózata nincs jelfeladásra kiépítve.

1.3.3. Utasperon

- I-II. vágány között: a 126+60-127+50 sz. szelvényig terjedő 90 méter hosszú, 1,65 méter széles, SK00 magas, betonalj szegélyű, burkolat nélküli peron van;
- II-III. vágány között: a 126+60-127+60 sz. szelvényig terjedő 100 méter hosszú, 1,65 méter széles, SK00 magas, betonalj szegélyű, aszfalt burkolatú peron van.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Mád-Tállya	j	115+30		fnBEj	
Tállya	j	119+32	A	fnBj	Hívójelzés
Tállya	j	124+42	K	fFj	Hívójelzés

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Abaújszántó - Tállya	j	138+70		anBEj	
Tállya	j	134+68	B	anBj	
Tállya	j	131+98	Tj.1.	aTj	

Egyéb jelzők:

Tolatási határjelzők:

- Mád felé a 119+82 sz. szelvényben,
- Abaújszántó felé az 134+18 sz. szelvényben.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz;
- 1 db fehér fényű kézi jelzőlámpa, amelynek fehér fénye zöld színűre változtatható;
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1db sárga színű jelzőzászló;
- 1 db kitűzhető „Megállj-jelző” (a forgalmi iroda irattárában);

I. őrhely:

- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1 db sárga színű jelzőzászló;
- 1 db mindkét irányba piros fényű jelzőlámpa;
- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa „Szabad az elhaladás!” jelzés adására;
- útátjáró fedezésére 1 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű jelzőtárcsa (közúti „Megállj!” jelzés adásához).

II. Őrhely:

- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1 db sárga színű jelzőzászló;
- 1 db mindkét irányba piros fényű jelzőlámpa;
- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására;
- 1 db kitűzhető „Megállj-jelző”;
- útátjáró fedezésére 1 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű jelzőtárcsa (közúti „Megállj!” jelzés adásához);

1.4.2. Váltók

Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
				Helyszíni	Kampózárr								
2	E			X	X			X				ÁF	
4	E			X	X			X				ÁF	
6	E			X	X			X				ÁF	
8	E			X	X			X				ÁF	
10	K			X	X					X		ÁF	
12	K			X	X					X		ÁF	
1	E			X	X					X		ÁF	
3	E			X	X			X				ÁF	
3/1	E			X	X			X				ÁF	
5	E			X	X			X				ÁF	
7	E			X	X			X				ÁF	
9	E			X	X			X				ÁF	
11	E			X	X			X				ÁF	
13	E			X	X			X				ÁF	
15	E			X	X			X				ÁF	

Váltófűtő berendezés nincs.

1.4.3. Védelmi berendezések

A COLAS - ÉSZAKKŐ Kft. saját célú pályahálózatainak összekötő vágányában van a KS1. jelű kisiklasztó saru, ami a Tj.1. alak tolatásjelzővel szerkezeti függésben van.

A VII. csonkavágány a 126+50 szelvényben lévő földkúpban végződik.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Mád – Tállya között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
84+05		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
103+90		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
108+50	AS108	vonatszemélyzet által ellenőrzött	Rátka belső földút	
113+95		sorompó nélküli	szám nélküli földút	

Tállya – Abaújszántó között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
139+25	AS139	önműködő fénysorompó	39. sz. főút	Tállya
149+70	AS149	vonatszemélyzet által ellenőrzött	3711 Golop bekötő út	
156+36		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
183+65		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
186+35	AS186	vonatszemélyzet által ellenőrzött	3703 Abaújszántó belterület	
193+21		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
195+98	AS195	vonatszemélyzet által ellenőrzött	3704 Abaújszántó belterület	
205+80		sorompó nélküli	szám nélküli földút	

1.5.2. Állomási útátjárók

Tállya				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
119+45	SR2	fénysorompó	Rátka belső út	Tállya
122+05	SR4	fénysorompó	Rátka belső út	Tállya
131+50		sorompó nélküli	Tállya belső út	

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Állomásközi távbeszélő:

- Tállya – Mád
- Szerencs, Tállya II. sz. őrhely,
- Tállya – Abaújszántó – Hidasnémeti,
- Tállya I. sz. őrhely.

Helyi körzeti távbeszélő:

- forgalmi iroda
- I. sz. váltókezelői őrhely
- II. sz. váltókezelői őrhely

Vonali távbeszélő:

- Szerencs – Hidasnémeti vonal valamennyi állomás.
- ISDN rendszerű CB telefon: (04/ 71-42, 06/1-514-71-42)
- Mád: 71-41, +36306534668,
- Abaújszántó: 71-44
- Hidasnémeti: 91-15, +36308550896
- Szerencs: 75-15; +36306602029

Utasítást adó külsőtéri hangrendszer az állomáson nincs.

A szolgálati helyek hívójelei:

Hidasnémeti állomás: • • • •

Abaújszántó állomás: • —

Tállya I.sz. őrhely: • • •

Tállya forgalmi iroda: — • — —

Tállya II. sz. őrhely: • •

Mád állomás: — • •

Szerencs I. sz. őrhely: • • •

Szerencs forgalmi iroda: • — •

1.6.2. Hangrögzítő berendezések

Tállya állomáson a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van a hangrögzítővel kiegészített technológiai célú mobiltelefon, melynek hívószáma +36305655868.

A CB rendszerű ISDN 04/71-42 telefonszámon történő kommunikáció rögzítésre kerül. Szerencs állomás szolgálati mobiltelefonján (+36306602029) és Mád állomás szolgálati mobiltelefonján (+36306534668) lefolytatott beszélgetések rögzítésre kerülnek.

A forgalmi vonalirányító, a területi főüzemirányító és a rendszerfelügyeleti szakelőadó készülékei hangrögzítővel kerültek kiegészítésre.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

CB rendszerű ISDN távbeszélők:

- Területi főüzemirányító Miskolc: 04/13-33;
- Forgalmi vonalirányító Miskolc: 04/13-29;
- Területi Funkcionális Felügyelet: 04/13-15.

1.6.4. Rádió körzetek

Tállya állomásra tolatórádió van rendszeresítve.

Rádió körzet				
Jelölése	Elnevezése	Rendeltetése	Területi lefedettség	Kezelőhelyei (fix)
C31	Tolató	tolató	Tállya állomás, sajátcélú vasúti pályahálózatok területe	forgalmi szolgálattevő

Abban az esetben, ha a rádió használhatóságára vonatkozó előírások közül bármelyik nem teljesül, akkor a rádiót használhatatlannak kell tekinteni. Ha a tolatórádió használhatatlanná válik, a tolatási mozgásokat kézi jelzések adásával kell szabályozni. A tolatószemélyzet a munkavégzés közben használhatatlanná váló rádióról a szolgálati vezetőnek jelentést köteles tenni szóban és Eseménykönyvi jelentésben.

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek:

Forgalmi iroda:

- utas peron
- felvételi épület
- I. vágány melletti rakodó
- I. sz. őrhely: - térvilágítás;
- II. sz. őrhely: - térvilágítás.

Térvilágítási körzetek és azok kapcsolásának módja:

Az állomás térvilágítása körzetekre van osztva. A II. és I. számú körzetben a váltókezelők kapcsolják az őrhely megvilágítására szolgáló kapcsolót, a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő kezeli az állomás térvilágítási kapcsolóit.

Valamennyi térvilágítási kapcsolót a Világítási Naptár alapján, továbbá ha az időjárás a tér megvilágítását indokoltá teszi, kezelni kell.

Rakodóterületek megvilágítását, csak munkavégzés idejére kell bekapcsolni.

A szolgálati helyiségekben a takarékoság szem előtt tartása valamennyi munkavállaló feladata.

A térvilágítás megfelelő időben történő be- és kikapcsolásáért a forgalmi szolgálattevő a felelős. Vonatközlekedés szünetében, rakodás vagy tolatás befejezése után, villamos energia felhasználás csökkentése érdekében, a nem szükséges térvilágítást szüneteltetni kell.

A váróterem bezárásának időtartamára a világítását le kell kapcsolni.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

A felvételi épületben található:

- a forgalmi iroda,
- pihenő helyiség,
- szolgálati WC, zuhanyzó,
- váróterem,
- irattár (közfoglalkoztatotti tartózkodó helyiség).

I.sz. őrhely

II.sz. őrhely

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
COLAS ÉSZAKKŐ Kft.	3/1	tolatási művelettel	
Kender Logistic Kft.	1	tolatási művelettel	

1.12. Elsősegélynyújtás

Elsősegélynyújtó felszerelés (mentődoboz) a forgalmi irodában található.

Alkoholszonda és véralkohol-vizsgálati doboz tárolási helye a forgalmi irodában.

Elsősegélynyújtásra kiképzettek névsora a forgalmi irodában került kifüggesztésre. Az állomáson nincs elsősegélynyújtásra kiképzett munkavállaló.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezése	Címe	Telefonszáma/ Elérhetősége
Általános segélyhívó		112
Tállya Polgárőrség	3907 Tállya Gesztenyesor út 48. sz	06/47-398-157
Területi Ingatlankezelési és Zöldterület Karbantartási Osztály	e-mail: lvdiszpecser@mav.hu	
B+N Magyarország Kft.	1133 Budapest, Váci út 116-118.	+3620/456-5052

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő (nyújtott nappalos)	1	1
II. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő (nyújtott nappalos)	1	1

A Kender Logistic Kft. és a Colas-Északkő Kft. sajátcélú vasúti pályahálózatának kiszolgálásához legalább 1 fő tolatásvezető és 1 fő kocsirendező szükséges.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció (utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek) listája, elérhetősége az érvényben lévő Munkautasításnak megfelelően a forgalmi irodában részben informatikai eszközön, részben pedig nyomtatott formában megtalálható.

Nyomtatott formában:

F.1.sz. Jelzési Utasítás

F.2.sz. Forgalmi Utasítás

F.2.sz. Forgalmi Utasítás Függelékei

E.2.sz. Fékutasítás

- a helyi Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei, Vasútvállalati Megállapodások és Végrehajtási Utasítások

Elektronikus formában:

Az elektronikus formában rendelkezésre álló utasítások, rendeletek, szabályzatok elérhetőek a forgalmi irodai számítógép munkaasztalán a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu /Forgalom /Központi szabályozás /Forgalom /Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai /Vezérigazgató (h)-i utasítások vagy hivatkozásai dokumentumai” menüpont alatt.

2.3. Parancskönyv

A hatályos rendelkezések tárolására papír alapú Parancskönyv van rendszeresítve. Tárolási helye a forgalmi irodában van.

Nem parancskönyvi rendelkezésként kiadott kiadmányok, egyéb tájékoztatók kiadása, ismertetése zárt csoportú email üzenetben, kinyomtatva faliújságon történik meg.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél, a váltókezelők a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél köteles jelentkezni szolgálattételre, a szolgálati beosztásban meghatározott időben.

A jelentkezés kezdetének és végének az idejét a Jelentkezési Könyvben aláírással rögzíteni kell, mely a forgalmi irodában van elhelyezve.

A szolgálatot átvevő munkavállaló és a szolgálatba jelentkező váltókezelők szolgálatképes állapotáról a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnek szűrőpróba szerűen meg kell győződnie.

2.5. Szolgáltatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Hibaelőjegyzési könyvben veszi/adja át a szolgálatot.

Az állomáson a forgalmi szolgálattevő munkakörben személyesen szóban és írásban történik a szolgáltatátadás és átvétel. A szolgáltatátadás – átvétel szövegének tartalmaznia kell a szolgáltatátadás – átvétel időpontját, továbbá a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges tudnivalókat. Közölni kell a már megtett intézkedéseket, és fel kell hívni a figyelmet a még megteendő intézkedésekre. A szolgáltatátadás szövegében a leltári tárgyak sérülésére, rongálódására külön ki kell térni, és az eseménykönyv számát meg kell adni. Az írásbeli szolgáltatátadás – átvétel rendszeresen ismétlődő szövegrésze a Fejrovatos előjegyzési napló fedlapjának belső oldalán is előjegyezhető, erre a szolgáltatátadás szövegében utalni kell.

2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén

A váltókezelő munkakörben a KSZ. Helyi Függeléke szerint szolgálatszünetelés van. A váltókezelők szolgálatuk megkezdését, és befejezését a forgalmi szolgálattevőnek kötelesek bejelenteni és a Fejrovatos előjegyzési naplóban rögzíteni.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

A forgalmi szolgálattevő a szolgálati beosztás szerint készenléti jellegű szolgálatot lát el, ezen idő alatt szolgálatát megszakítja. A megszakítás kezdetét és végét előjegyzzi a Fejrovatos előjegyzési naplóban (Pl. szolgálat-megszakítás... óra ... perckor megkezdve/befejezve. Név). A forgalmi szolgálattevő a szolgálat megszakítás kezdetét Mád és Hidasnémeti, befejezését Szerencs és Hidasnémeti állomások forgalmi szolgálattevőjének köteles bejelenteni.

A szolgálat megszakítás sérülését/elmaradását – az ok feltüntetésével – a Fejrovatos előjegyzési naplóba kell előjegyezni és a forgalmi szolgálattevő Eseménykönyvi jelentést is köteles készíteni.

2.6.2. Szolgálat szünetelés

Tállya állomáson a váltókezelők nyújtott műszakos munkarendben, csak nappal teljesítenek szolgálatot. Szolgálat szünetelésük ideje alatt a forgalmi szolgálattevő végzi a váltók állítását, ellenőrzését, lezárását és őrzését. Abaújszántó – Tállya viszonylatban történő vonatközlekedés alkalmával kezeli az I. őrhelyen lévő B jelű bejáratú alak jelzőt és előjelzőjét.

Szolgálat szünetelés ideje alatt az esetleges járműmegfutamodásokról a szomszédos forgalomszabályozó állomásokról kap telefonon értesítést a forgalmi szolgálattevő.

Szolgálat szünetelés befejezése után a váltókezelők a forgalmi irodában jelentkeznek munkavégzésre, ahol a forgalmi szolgálattevőtől előszóban kapnak tájékoztatást a szolgálat szünetelés ideje alatt bekövetkezett változásokról (pl. vágányhelyzet). A változást a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, a körzetbejárás megkezdése előtt.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Az állomás területén állomásbejárásra a forgalmi szolgálattevő, váltókörzet bejárásra pedig nappalos szolgálatban az I. és II. sz. őrhely váltókezelői vannak kötelezve.

- nappal a váltókezelők a szolgálatba lépést követően egy órán belül kötelesek váltókörzet bejárást tartani abban a váltókörzetben ahol a szolgálatukat teljesítik. Ha egy váltókezelő teljesít szolgálatot, akkor a szolgálatba lépést követően egy órán belül az állomás egész területére kiterjedő állomásbejárást köteles tartani, a bejárást a szolgálati helyen lévő Fejrovatos

előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A tényleges bejárásról és a megállapított hiányosságokról a forgalmi szolgálattevőnek jelentést kell tenni.

- éjszakai szolgálatban a forgalmi szolgálattevő a szolgálatba lépést követően egy órán belül az állomás egész területére kiterjedő állomásbejárást köteles tartani, attól függetlenül, hogy a szolgálatba lépésének idején az I.sz. őrhelyen a váltókezelő még szolgálatban van. A bejárás tényét és a megállapításokat a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni.

Szolgálat megszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdése előtt a tér áttekintésével - távolbalátás korlátozottsága esetén tényleges bejárással – köteles állomásbejárást tartani és előjegyezni.

A váltókezelőknek a váltókezelői körzet bejárásáról és annak tényéről jelentést kell tenniük a forgalmi szolgálattevőnek, és elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába: „... óra ... perckor váltókörzet bejárás megtartva, hiányosság: / nincs.” aláírás szöveggel.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- A szolgálati beosztás szerinti munkaidő beosztásban teljesít szolgálatot.
- A vonatközlekedést szervezi és lebonyolítja, a tolatási tevékenységeket irányítja.
- A közlekedés lebonyolítása során a szükséges váltót/-kat állíttatja/állítja, és a Kezelési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően kezeli a váltózárkulcs-azonosító berendezést.
- Kapcsolatot tart Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjével. A biztonságos és menetrendszerinti közlekedés érdekében szolgálatában mindenkor tudnia kell a vonalszakaszokon közlekedő vonatok helyzetéről.
- A kapott jogosultságok alapján kezeli a FOR00 számítógépes informatikai rendszert.
- Rendkívüli események alkalmával a Válságkezelési és válságkommunikációs Utasításban, a Balesetvizsgálati Utasításban és az Értesítési rendben előírtak szerint köteles eljárni. Műszaki hiba esetén értesíti a helyreállításban érintett diszpécser.
- Közvetlenül irányítja a váltókezelők munkáját. Váltóállítási nehézmény esetén intézkedik annak megszüntetéséről.
- Kapcsolatot tart a társszolgálati ágak vonatközlekedés lebonyolításában résztvevő személyzeteivel (diszpécser, főpályamesteri szakasz, TEB, megrendelő vasútállomás munkavállalói, stb.)
- A vasútállomás képviselőjétől - a vonatát a közlekedés során érintő változásokról, feloszlítás, lemondás stb. – kapott információ(k)ról tájékoztatja Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét.
- Végrehajtja a vasútállomások által beadott megrendelésekben és szolgáltatás-pontosításokban szereplő feladatokat.
- A vasútállomás által megrendelt és az állomásra kikergetett fékpróba elvégzésére kötelezett munkavállaló részére felkínált teher- és szerelvényvonat részére a műszaki kocsivizsgálat és fékpróba kezdetét és végét a munkavállaló személyes bejelentése alapján köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban időpont feltüntetésével a következő sorban előjegyezni. A munka kezdetéről és végéről az őrhelyek váltókezelőit a forgalmi szolgálattevő tájékoztatni köteles.
- Kezeli a hangos utastájékoztató berendezést.
- A Zárt csoportú e-mail rendszer Végrehajtási Utasításban szabályozottak szerint folyamatosan aktualizálja a kiadott utasításoknak, rendeleteknek megfelelően a vágányzár- lassújel nyilvántartásokat, valamint az adott helyzetnek megfelelően kiállítja, aláírja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.
- Vezeti, és szolgálatátadaskor átadja: a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hiba-előjegyzési könyvet, utasításgyűjteményt.
- Kezeli a „Szolgáltatások és panaszok könyve” nyomtatványt, a kitöltött Észrevételek lapját az előírásoknak megfelelően kezeli, jelenti és beküldi az állomásfőnökség részére.

- A vasútvállalatok által e-mailben küldött indulásra kész jelentéseket, Vonatterhelési kimutatásokat, melyet az állomásfőnökségről vagy központilag küldenek meg az állomásra, a forgalmi irodában az erre rendszeresített mappában köteles gyűjteni és megőrizni.
- Meggyőződik a váltókezelők szolgálat képes állapotáról. Őrzi az alkohol szondát és a vérvételi egységcsomagot, valamint felügyeli a forgalmi irodában elhelyezett elsősegélynyújtó láda tartalmát, szavatosságát. Alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén értesíti szolgálati vezetőjét, és fölveszi az ittaság vizsgálati jegyzőkönyvet, valamint intézkedik az esetleges vérvétel elvégzéséről.
- A munkabalesetről, rendkívüli eseményről készült jelentést soron kívül leadja a Területi Funkcionális felügyelet részére, RND jelentés formájában.
- Az állomás területén történt, bejelentett utas balesetek esetén, kiállítja a szükséges adatlapot, melyet eseménykönyvi jelentés kíséretében továbbít az állomásfőnökség részére.
- Kezeli a Világítási Naptár alapján a forgalmi irodában elhelyezett térvilágítási táblát.
- Az érvényben lévő menetrend alapján az utolsó személyszállító vonat leközeledését követően bezárja az utazóközönség részére megnyitott várótermet, és az első személyszállító vonat közeledése előtt 30 perccel kinyitja azt.
- A vasúttársaság hibájából, vagy vis major miatt, a vonatok közeledése a váróterem zárva tartási idejét érintené, a késett vonattal érkező utasok részére a váróterem nyitva tartását biztosítja.
- A vonatközeledés során szükséges információkról (pl. késés, rendkívüli esemény) külön felszólítás nélkül értesíti az illetékes területi forgalmi vonalirányítót, legkésőbb az információ tudtára jutása után 5 percen belül.
- A szolgálati helyen és a közös használatú helyiségekben köteles a felügyeletére bízott leltári tárgyakat a kifüggesztett Leltárjegyzék szerint megőrizni és épségét megővni. A szolgálati helyen és a hozzá kapcsolódó tartozékokban bekövetkezett állagszökkenést, továbbá az üzem rendes menetében bekövetkezett hibákat eseménykönyvi jelentésben rögzíti, és jelenteni köteles az állomásfőnökség felé.
- A talált tárgyakat eseménykönyvi jelentés kíséretében beküldi az állomásfőnökségre.
- Teljesíti és végrehajtja a forgalmi irodában kifüggesztett Munkabeosztásban előírtakat.
- Kihelyezi az érvényes és eltávolítja az érvénytelen utastájékoztató hirdetményeket.
- Tállya – Hidasnémeti állomások között a kiadott érvényben lévő Egyszerűsített Végrehajtási Utasítás alapján Forgalomirányítóként szabályozza a vonatközeledést Tállya- Abaújszántó állomások között.
- A vonat tényleges közeledésének szabályozását az alábbiak betartásával kell biztosítani. Az osztott munkaidő alatt ténylegesen közeledő páros számú vonatokat indító/áthaladtató Mád állomás forgalmi szolgálattevője, a páratlan számú vonatot indító Hidasnémeti állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője köteles az Abaújszántó állomáson - felfüggesztett egyszerűsített szolgálat esetén - szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevőt és Tállya állomás forgalmi szolgálattevőjét olyan időben értesíteni a vonat tényleges indulása/áthaladása előtt, hogy az a forgalom lebonyolításában résztvevő szolgálat megszakítással kapcsolatos, és az ÁVU-ban szabályozott ténykedése elvégezhető legyen, és a vonat tényleges leközeledtetését ne zavarja. Az osztott munkaidő megszakításának kezdete az adott vonat engedélykérésének legkorábbi időpontja lehet.
- A forgalmi személyzet éjszakai szolgálatában köteles a FOR rendszerből kiértékelni a szolgálat megszakítás ideje alatt várhatóan közeledő kiutalt menetvonallal rendelkező vonat menetrendjét, de ez nem jelenti az osztott munkaidő felfüggesztését, sérülését és elmaradását, azt csak a vonat tényleges közeledésének ideje határozza meg.

- Az érintett forgalmi szolgálattevőknek - az eddigieknek megfelelően - szolgálat befejezés előtt Eseménykönyvet kell írnia a szolgálat-megszakítás felfüggesztésének, sérülésének és elmaradásának tényéről, időtartamáról és okáról.
- Az állomási sorompók használhatatlansága esetén utasíthatja az érintett váltókezelőt az útsorompó fedezésére.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet és a Lassúmenet nyilvántartást.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő:

- A szolgálati beosztás szerinti munkaidő-beosztásban teljesít szolgálatot.
- A váltókezelők szolgálati helye az I. sz. őrhely. Végzik a váltók állítását, ellenőrzését, lezárását és őrzését.
- A MÁV Pályaműködtetési Zrt. által biztosított szolgálati mobil telefont, feltöltött és bekapcsolt állapotban köteles a munkavégzés alatt magánál tartani.
- Abban az esetben, amikor egy váltókezelő teljesít szolgálatot, munkáját az I. sz. őrhelyen végzi, ott tartózkodik. Amennyiben vonatközlekedés, vagy tolatási tevékenység lebonyolítása válik szükségessé a II. sz. őrhelyen, a forgalmi szolgálattevő utasítására köteles a feladatok elvégzésének idején a II. sz. őrhelyen szolgálatát ellátni. Ebben az esetben az I. sz. őrhely elhagyását rögzíti a Fejrovatos előjegyzési naplóba, majd a II. sz. őrhelyen rögzíti a szolgálat megkezdésének idejét. Elvégzi, és előjegyzi a körzetbejárást, majd a szükséges feladatok végrehajtása után a távozás időpontját a II. sz. őrhelyen, a visszaérkezés időpontját az I. sz. őrhelyen lévő Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.
- Kezeli a szolgálati helyen lévő kulcsazonosító berendezést. A Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzi a váltó és vágányút ellenőrzés megtartását.
- A szolgálatba történő jelentkezés után egy két órán belül a saját körzetére vonatkozóan körzetbejárást – rendkívüli esetben, amikor egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot, a teljes állomás területre vonatkozóan állomásbejárást - tart és annak tényét rögzíti a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában a végrehajtás idejének megjelölésével. A bejárást során észlelt hiányosságokról, rendellenességekről a forgalmi szolgálattevőnek jelentést kell tennie.
- Érkező és induló vonatokat az őrhely előtt fogadja.
- Tolatás alkalmával fedezi a 131+50 sz. szelvényben lévő sorompó nélküli útátjárót.
- Gondozza a munkabeosztás szerint kijelölt váltókat. Váltóállítási nehézmény esetén gondoskodik annak megszüntetéséről.
- Rendkívüli események, balesetek alkalmával, a forgalmi szolgálattevővel együttesen részt vesz a nehézmény megszüntetésében.
- Rendkívüli engedéllyel közlekedő vonatokról történt értesítés szövegét előjegyzi a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában.
- A szolgálati helyen és a közös használatú helyiségekben köteles a felügyeletére bízott leltári tárgyakat a kifüggesztett Leltárjegyzék szerint megőrizni és épségét megővni. A szolgálati helyen és a hozzá kapcsolódó tartozékokban bekövetkezett állagsökkenést, továbbá az üzem rendes menetében bekövetkezett hibákat jelenteni köteles a közvetlen felettese felé.
- Kezeli az őrhelyen elhelyezett térvilágítási kapcsolót a Világítási naptár alapján.
- Vonatmentes időben a forgalmi szolgálattevő engedélye alapján, szolgálati helyüket indokolt esetben elhagyhatják. Pl. víz őrhelyre vitele céljából. Az eltávozás és visszaérkezés idejét kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban.
- Vezetik a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet.

2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő:

- A szolgálati beosztás szerinti munkaidő-beosztásban teljesít szolgálatot.
- A váltókezelők szolgálati helye a II. sz. őrhely. Végzik a váltók állítását, ellenőrzését, lezárását és őrzését.
- A MÁV Pályaműködtetési Zrt. által biztosított szolgálati mobil telefont, feltöltött és bekapcsolt állapotban köteles a munkavégzés alatt magánál tartani.
- Abban az esetben, amikor egy váltókezelő teljesít szolgálatot, munkáját az I. sz. őrhelyen végzi, ott tartózkodik. Amennyiben vonatközlekedés, vagy tolatási tevékenység lebonyolítása válik szükségessé a II. sz. őrhelyen, a forgalmi szolgálattevő utasítására köteles a feladatok elvégzésének idején a II. sz. őrhelyen szolgálatát ellátni. Ebben az esetben az I. sz. őrhely elhagyását rögzíti a Fejrovatos előjegyzési naplóba, majd a II. sz. őrhelyen rögzíti a szolgálat megkezdésének idejét. Elvégzi, és előjegyzi a körzetbejárást, majd a szükséges feladatok végrehajtása után a távozás időpontját a II. sz. őrhelyen, a visszaérkezés időpontját az I. sz. őrhelyen lévő Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.
- Kezelik a szolgálati helyen lévő kulcsazonosító berendezést. A Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzi a váltó és vágányút ellenőrzés megtartását.
- A szolgálatba történő jelentkezés után egy órán belül a saját körzetére vonatkozóan körzetbejárást – rendkívüli esetben, amikor egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot, a teljes állomás területre vonatkozóan állomásbejárást - tart és annak tényét rögzíti a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában a végrehajtás idejének megjelölésével. A bejárást során észlelt hiányosságokról, rendellenességekről a forgalmi szolgálattevőnek jelentést kell tennie.
- Érkező és induló vonatokat az őrhely előtt fogadja.
- Jelző használhatatlansága esetén, „Szabad az elhaladás” jelzést ad a forgalmi szolgálattevő utasítása alapján.
- Gondozza a munkabeosztás szerint kijelölt váltókat. Váltóállítási nehézmény esetén gondoskodik annak megszüntetéséről.
- Rendkívüli események, balesetek alkalmával, a forgalmi szolgálattevővel együttesen részt vesz a nehézmény megszüntetésében.
- Rendkívüli engedéllyel közlekedő vonatokról történt értesítés szövegét előjegyzi a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában.
- A szolgálati helyen és a közös használatú helyiségekben köteles a felügyeletére bízott leltári tárgyakat a kifüggesztett Leltárjegyzék szerint megőrizni és épségét megővni. A szolgálati helyen és a hozzá kapcsolódó tartozékokban bekövetkezett állagesökkenést, továbbá az üzem rendes menetében bekövetkezett hibákat jelenteni köteles a közvetlen felettese felé.
- Kezeli az őrhelyen, elhelyezett térvilágítási kapcsolót a Világítási naptár alapján.
- Vonatmentes időben a forgalmi szolgálattevő engedélye alapján, szolgálati helyüket indokolt esetben elhagyhatják. Pl. víz őrhelyre vitele céljából. Az eltávozás és visszaérkezés idejét kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban.
- SR2, SR4 állomási sorompó használhatatlanságakor a forgalmi szolgálattevő utasítására fedezi az útátjárót.
- Vezetik a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomáson két váltókezelői körzet van:

- I. sz. körzet,
- II. sz. körzet.

I. sz. körzethez tartozik: 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15. sz. váltók,

II. sz. körzethez tartozik: 2, 4, 6, 8, 10, 12. sz. váltók.

A váltókezelők részt vesznek mind a vonatközlekedés, mind pedig a tolatási mozgások szabályozásában és lebonyolításában.

2.19.2. Váltó őrzése

Az állomás I. és II. számú váltókörzetében levő váltók őrzését a váltókezelők végzik, szolgálat szünetelésének ideje alatt pedig a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonatközlekedés lebonyolításához a vágányútban fekvő valamennyi érintett és védőváltók állítását a váltókezelők végzik. A váltókezelői szolgálat szünetelése esetén a forgalmi szolgálattevő végzi el a váltók állítását.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a váltók állítása a váltókezelők feladata. Váltókezelői szolgálat szünetelése esetén a vonatot továbbító vonali tolatásvezető, vezető jegyvizsgáló – ha helyismereti vizsgálóval rendelkezik – ha nem, akkor a forgalmi szolgálattevő állítja a váltókat.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

Az 1/1 sz. váltót az I. sz. őrhely váltókezelője kezeli. Felnyitáskor a berendezésből kiveszi a váltózár kulcsot, a váltóban elhelyezi, a váltót kezeli és a felszabadult váltózár kulccsal állítja az 1. sz. váltót a megfelelő állásba. A lezárás fordított sorrendben történik.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Az állomás III. sz. átmenő fővágányában lévő 1. sz. váltó egyenes irányban, a Kender Logistic Kft. saját célú vasúti pálya területén lévő 1/1. sz. váltó kitérő irányban, van állandóan zárva.

Az állomás II. sz. fővágányában fekvő 10 sz. váltó kitérő irányban, a 15 sz. váltó egyenes irányban, ki van szögelve.

Szolgálat megszakítás esetén az előző bekezdésekben felsoroltakon kívül az alábbi váltók egyenes állásban zárva tartandó: 3. 3/1. 5. 7. 9. 11. 13. 2. 4. 6. 8.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

A váltógondozási körzetek elhatárolása azonos a váltókezelői körzetek meghatározásával.

Az állomáson két váltókezelői körzet van kialakítva.

- I. körzet 1-15-ös, páratlan számú váltóig tart.
- II. körzet 2-12-es, páros számú váltóig tart.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Az állomás területén a váltók gondozása a váltókezelők feladata.

A váltókezelők azon váltók gondozását kötelesek végrehajtani, melyek az egyéni munkabeosztásban számukra ki van jelölve. Bármely váltókezelő hosszabb távolléte esetén a

szolgálatban lévő váltókezelő köteles a távol maradt váltókezelő részére kijelölt váltók állapotáról is gondoskodni.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

Váltógondozást az állomás kezdőpont felőli végén a II. sz. őrhely, a végpont felőli végén az I. sz. őrhely váltókezelője végzi a forgalmi szolgálattevő engedélye alapján vonat és tolatásmentes időben.

A váltók gondozása az előírt anyagokkal végezhető. A váltók kezelésekor a munkavédelmi védőkesztyűt használni kell.

Felhasználás: egy sínszékre 2 gramm kenőanyag felhasználása szükséges.

A váltók sínszékeinek és kampóinak valamint zárnyelveinek megtisztítását 3 havonta az előírt lemosó folyadékkal és ecseteléssel kell végezni.

Azonkál a váltóknál, ahol a csúcssín nem érintkezik a sínszékkel, azokat a sínszékeket vékonyan, teljes felületén le kell kenni korrózióvédelem miatt, mivel a csúcssín nem keni el az anyagot a sínszéken. Újra kenése az anyag lebomlása után szükséges.

Kenési gyakoriság 2-3 hét. Kezdetben a kezelést hetente meg kell ismételni, kb. 2-3 héten keresztül, de ez függ a helyi adottságoktól és az időjárástól is.

A kenőanyag a kampózárak, vagy zárnyelves csúcssín rögzítők, és azok rudazatainak, csúszófelületeinek fémes érintkezéseinek kezelésére, kenésére is alkalmas.

A váltókezelők a forgalmi irodában kifüggesztett Munkabeosztás szerint köteles a váltók gondozását elvégezni. Megkezdés és befejezés idejét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába rögzíteni kell.

A váltógondozást végző munkavállaló a jó láthatóságot biztosító védőmellényt köteles viselni, valamint a váltó gondozáshoz szükséges eszközöket és anyagokat magánál tartani és használni.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltókezelők szolgálatuk megkezdését követően körzetbejárás alkalmával az I. és II. sz. körzethez tartozó valamennyi váltó használhatóságáról kötelesek meggyőződni.

A váltókezelők szolgálat szünetelése alatt a váltók használhatóságának ellenőrzése a forgalmi szolgálattevő feladata. A használhatóság ellenőrzését elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában az időadat feltüntetésével.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

A használhatóságáról - szolgálatonként egy alkalommal a váltókezelők a körzetükhöz tartozó állandóan lezárt váltóknál a helyszínen kötelesek – rátekintéssel meggyőződni, oly mértékben, amennyire ezt a váltók lezárt állapota lehetővé teszi. Ezt a tényt a Fejrovatos előjegyzési naplóban időadat feltüntetése mellett kötelesek előjegyezni.

A váltókezelői szolgálat szünetelése esetén a váltók használhatóságának ellenőrzését, a forgalmi szolgálattevőnek kell megtartani és azt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

Az I. és II. őrhely váltókezelői a vonat vágányútjának beállítására vonatkozó közlemény után az elrendelt vágányút beállítását kötelesek elvégezni, a váltókat a kijelölt vágányra állítani és lezárni a kulcsokat a váltókezelői szolgálati hely védelmi berendezésében elhelyezni. A berendezést a Kezelési Szabályzatban előírtak szerint kezelni, jelenteni a forgalmi szolgálattevő részére a vágányút beállítását, és el kell foglalni a vonat fogadására kijelölt helyet.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Állomási távbeszélő berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállítás elrendelése és bejelentése a forgalmi irodában történik. Az adott és vett közleményeket a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplójában köteles előjegyezni.

Ha az értekező berendezés használhatatlan, a vágányút beállítását a forgalmi szolgálattevő a forgalmi irodában személyesen rendeli el a váltókezelő(k)nek. A vágányút beállításának elrendelését a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplója következő sorában köteles előjegyezni és azt a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő is aláírja.

Ha az értekező berendezés a vágányút beállításának elrendelését követően válik használhatatlanná, a vágányút beállítását végző váltókezelő(k) a biztosító berendezés szabályszerű kezelése után köteles(ek) a forgalmi irodába menni és személyesen jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek a vágányút beállításának megtörténtét. A vágányút beállításának bejelentését a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplója következő sorában köteles előjegyezni és azt a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő is aláírja.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

- Ha a berendezés üzemszerűen működik, - vágányútra való tekintet nélkül - a vágányút beállítási idő 7 perc. Ha azonban a vágányút beállítása előtt tolatási mozgást is meg kell szüntetni, akkor a forgalmi szolgálattevő ezt az időt további 3 perccel köteles növelni.

Ha váltókezelő nem teljesít szolgálatot, az időt további 10 perccel meg kell növelni.

- A berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállítási idő Mád és Abaújszántó felől/felé érkező/induló vonatok esetében 9 perc. Utasítás alapján ezt az időt 3 perccel megnövelve kell figyelembe venni, akkor ez az idő 12 perc.

Ha váltókezelő nem teljesít szolgálatot, az időt további 10 perccel meg kell növelni.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a vágányút szabad voltáról valamennyi vonat vágányút beállításának elrendelése után a forgalmi iroda előtti térről a vágányút áttekintésével köteles meggyőződni.

2.24.3. Vágányút bejárása

A távolbalátás korlátozottsága esetén, vagy ha a vágányút bármely ok miatt áttekinthetetlen, a vágányút ellenőrzését az alábbiak szerint kell végezni:

- érkező, induló és áthaladó vonatok vágányait az I. és II. sz. őrhelyek váltókezelői a bejárat jelzőtől forgalmi irodáig kötelesek bejárni. A bejárás tényét a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban időadat feltüntetésével mellett külön sorban köteles előjegyezni.
- helyből induló vonatoknál az érintett kijárat oldal váltókezelője a vágányutat a bejárat jelzőtől a vonat elejéig köteles bejárni és a bejárás tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban időadat feltüntetésével mellett külön sorban tartozik előjegyezni. A forgalmi szolgálattevőnek telefonon bejelenti a vágányút bejárásának tényét és eredményét, aki ezt a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezi.
- ha váltókezelő nem teljesít szolgálatot, akkor a forgalmi szolgálattevő köteles a vágányút ellenőrzést megtartani.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Az őrzésre kijelölt hely a forgalmi iroda.

Valamennyi váltó, váltózár másodkulcsa a kezelő berendezés fölött elhelyezett zárható és leolmozott kulcsszekrényben található.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állítására kötelezettek munkáját a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

Az állomáson a váltóellenőrzés előjegyzésére szolgáló könyv a váltókezelői őrhelyen található, a váltóellenőrzést ilyenkor a helyszínen kell megtartani.

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók

Tállya - Mád között						
Szelvény-szám	Sorompó jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Irányfüggőség	Visszajelentés helye	Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi
122+05	SR4	fénysorompó	3712 Tállya elkerülő	Irányfüggetlen	Tállya	Igen
119+45	SR2	fénysorompó	3712 Tállya elkerülő	Irányfüggetlen	Tállya	Igen
113+95		sorompó nélküli	Rátka belterület			
108+50	AS 108	fénysorompó	Rátka belterület	Irányfüggetlen	vonat személyzet által ellenőrzött	Igen
103+90		sorompó nélküli	szám nélküli földút			
84+05		sorompó nélküli	szám nélküli földút			

Tállya - Abaújszántó között						
Szelvény - szám	Sorompó jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Irányfüggőség	Visszajelentés helye	Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi
131+50		sorompó nélküli	Tállya belterület			Nem
139+25	AS 139	önműködő	3712 Tállya elkerülő	Irányfüggetlen	Tállya forgalmi iroda	Nem
149+70	AS 149	fénysorompó	3711 Golopi bekötő út	Irányfüggetlen	vonatszemélyzet által ellenőrzött	Igen
156+36		sorompó nélküli	szám nélküli földút			Nem
183+65		sorompó nélküli	szám nélküli földút			Nem
186+35	AS 186	fénysorompó	3703 Abaújszántó belterület	Irányfüggetlen	vonatszemélyzet által ellenőrzött	Igen

193+21		sorompó nélküli	szám nélküli földút			Nem
195+98	AS 195	fénysorompó	3704 Abaújszántó belterület	Irányfüggetlen	vonatszemélyzet által ellenőrzött	Igen
205+80		sorompó nélküli	szám nélküli			Nem

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Tolatási mozgásra az állomás területén a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Az állomáson fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet. Az elvégzendő munkákról, a tolatások mikénti végrehajtásáról az I őrhely és a II. sz. őrhely váltókezelőjét köteles tájékoztatni.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése

Az állomáson egyidőben egy tolatócsapat végezhet tolatási tevékenységet.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Személyekkel elfoglalt járművekkel való tolatás esetei:

- közlekedő vonatok szerelvényeinek egyesítése,
- közlekedő vonatokból történő rendkívüli kocsikisorozás,
- közlekedő vonatok szerelvényével másik vágányra történő átállás.

Személyekkel (utasokkal) szükségessé váló tolatásokat csak akkor lehet megkezdni, ha a vonatkísérő személyzet értesítette az utasokat a tolatás okáról és arról, hogy melyik vágányra fogják a tolatást végezni.

A forgalmi szolgálattevő feladata kijelölni a tolatás során használandó vágányokat.

A tolatásban részt vesz a forgalmi szolgálattevő és a tolatás vezető (vezető jegyvizsgáló), szolgálati ideje alatt a váltókezelő.

A tolatási mozgás legfeljebb 6 kocsival végezhető.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Amennyiben valamely vasúti járműnél olyan üzemveszélyes hiba keletkezik, ami miatt a kocsi az állomáson kisorozásra került és ez helyszíni vizsgálatot, ideiglenes helyreállítást igényel; a helyreállítást a vágány fedezése után lehet megkezdni.

A munka megkezdése előtt a munkavezető köteles a forgalmi szolgálattevőtől írásban engedélyt kérni, a forgalmi szolgálattevő pedig Fejrovatos előjegyzési naplóba tett előjegyzéssel engedélyezni.

A munkavezető a munka befejezését köteles a forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, aki a munka befejezésének tényét köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóba előjegyezni, és azt a munkavezetővel aláírni.

A Megállj-jelző kitűzéséről és eltávolításáról a munkavezető köteles intézkedni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Tolatás a tolatást vezető személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásainak megfelelően végezhető. Az ilyen tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő előszóval adott

közleményekkel köteles szabályozni. Ha a feltételek nem állnak rendelkezésre, akkor csak a tolatás vezetőjének a személyes jelenlétében lehet a tolatást végezni.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Az állomás területén gép körüljáratására minden szabad vágány felhasználható. A körüljárás idejét és a felhasznált vágány számát valamennyi szolgálati hely Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni. Távolbalátás korlátozottsága esetén a forgalmi szolgálattevő vagy az általa kijelölt munkavállalónak a mozdonyt kísélnie kell.

2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése

Az állomáson a COLAS ÉSZAKKŐ Kft. sajátcélú vasúti pályahálózata felől az állomás biztosítására a „Tj 1” jelű alak tolatásjelző van felállítva, amit az I. sz. őrhely váltókezelője kezel a Kezelési Szabályzat szerint.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

A vágányúttól jobbra vagy balra fekvő vágányokon tolatás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomáson három darab (1., 2., 3. számú) rögzítősaru van rendszeresítve, melyet tolatások során a járművek álló helyzetben történő kapcsolásához, valamint a bármilyen okból kisorozott járművek megfutamodás elleni védelmére kell használni. A rögzítősaru tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

A forgalmi szolgálattevő az állomási tolatások végrehajtására kettő darab rögzítősarut Írásbeli rendelkezésen vagy Fejrovatos előjegyzési naplóban (darab és sorszám szerint) adja át a tolatást vezető munkavállaló részére.

Az Abaújszántó állomás kiszolgálását végző vonat (vonali) tolatásvezetője részére Írásbeli rendelkezésen kell egy db (sorszámú) rögzítő sarut átadni az egyszerűsített végrehajtási utasítás szerint.

Mind a nyíltvonali és mind az állomási tolatás befejezése után a tolatást vezető munkavállaló a rögzítő sarukat visszaadja a forgalmi szolgálattevőnek és a visszavétel tényét, számát és idejét aláírással együtt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában rögzíteni kell.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezéséért, vágányról való eltávolításáért a vonali tolatásvezető, vezető jegyvizsgáló - munkagépek esetén a műszaki kísérő-, valamint a vasútállomás helyszínen lévő munkavállalója a felelős.

Vonatkísérők nélkül közlekedő vonatok esetében, a rögzítősaruk elhelyezése, vágányról való eltávolítása, a mozdony személyzet feladata.

Mozdonymenetek esetén a mozdony megfutamodás elleni védelméért a mozdonyvezető a felelős

A rögzítősarut szolgáltatáskor a forgalmi szolgálattevők kötelesek egymásnak átadni, használható állapotukról meggyőződni. A sérült rögzítő sarukról eseménykönyv formájában jelentést kell tenni a szolgálati vezető részére. A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda.

Rögzítősaru alkalmazható:

– II., III., IV., V., VI. sz. vágányon a biztonsági határjelzők között.

A rögzítősaruk használhatóságának ellenőrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatásban résztvevők értesítését a korábban kiadott rögzítősarukról a forgalmi szolgálattevő végzi el szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzéssel.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A vonatközlekedés közbeni őrzésért az őrzéssel megbízott munkavállaló személyesen jelenteni köteles a forgalmi szolgálattevőnek, hogy a sarukat felügyelet alatt tartja, a vonat be-vagy kihaladásáig.

Az őrizetben tartást (darab és sorszám szerint) a Fejrovatos előjegyzési naplóban az őrzés bejelentésének az idejével, a bejelentő nevével elő kell jegyezni és a forgalmi szolgálattevő köteles azt aláírni.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősarut szolgáltatáskor a forgalmi szolgálattevők kötelesek átadni, használható állapotukról meggyőződni.

A rögzítősaruk használhatóságának ellenőrzését az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor heti ellenőrzése során köteles elvégezni.

A sérült rögzítősaruról Eseménykönyv formájában jelentést kell tenni a szolgálati vezető részére.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

A járművek állóhelyzetében történő kapcsolására az állomás területén a rögzítősaruk használata nincs korlátozva.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson 6 darab (1-6 számú) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van 6 darab kulccsal együtt rendszeresítve.

Tárolási helyük:

- az II. sz. őrhelyen három darab (2, 4, 6. számú) kocsifogó alátét;
- az I. sz. őrhelyen három darab (1, 3, 5. számú) kocsifogó alátét.
- a forgalmi irodában 9 darab kulcs és ebből 3 darab az Abaújszántói lezárható kocsifogó alátétek – melyek Abaújszántó állomásra vannak rendszeresítve – kulcsai.

Az állomáson hagyott kocsik megfutamodás elleni biztosítására a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésen vagy Fejrovatos előjegyzési naplóban átadja a tolatást vezető munkavállaló részére a megfelelő mennyiségű kocsifogó alátéteket és kulcsait. Az átadáskor közölnie kell, hogy melyik őrhelyről használhatja fel a kocsifogó alátéteket. A tolatás befejezését követően a forgalmi irodába hozott és átvett kulcsokat az átvétel idejének megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni és mindkét munkavállalónak alá kell írni.

Ha az állomáson valamennyi megfutamodás ellen biztosított vasúti jármű továbbításra kerül, akkor az Írásbeli rendelkezésen vagy Fejrovatos előjegyzési naplóban átadott kulcsokat a tolatás befejezését követően a tolatást vezető munkavállalónak vissza kell adnia a forgalmi szolgálattevő részére és közölnie kell, hogy a kocsifogó alátéteket melyik őrhelyre vitte vissza. A visszavételt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában az átvétel idejének megjelölésével elő kell jegyezni és mindkét munkavállalónak alá kell írni. A tett bejegyzéskor utalni kell arra, hogy az alátétek, melyik őrhelyen lettek elhelyezve.

Abaújszántó állomásra rendszeresített 4 darab (1-4 számú) lezárható kocsifogó alátét kulcsai közül a (2, 3, 4 számú) lezárható kocsifogó alátét kulcsait, a vonali kiszolgálást végző (vonali) tolatásvezető részére Írásbeli rendelkezésen kell kiadni, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési

naplóban kell elismertetni. Az 1 számú lezárható kocsifogó alátét kulcsát, lezárt borítékban Abaújszántó állomáson a kulcsszekrényben kell megőrizni, és rendkívüli kocsikisorozás alkalmával a járműmegfutamodás elleni védekezésre felhasználni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtását a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni és az észlelt hiányosságot pótoltatni vagy pótolni.

2.40. Páros féksaru

Az I. és II. sz. őrhelyen 2 – 2 db féksaru van elhelyezve. Őrzése és a használhatóságuk ellenőrzése a váltókezelők feladata. Tárolási helyük a váltókezelői őrhely. A féksaruk csak a megfutamodott járművek megállítására használhatók.

A féksaruk használhatóságának az ellenőrzését az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor heti ellenőrzése során köteles elvégezni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő a forgalmi technológia menetrend szerint történő biztonságos lebonyolítása, a felmerült megrendelések végrehajtása, az üzemzavarok megszüntetése érdekében kapcsolatot kell tartania az érintett irányítókkal, diszpécserekkel, koordinátorokkal, a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőivel, Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjével és a vasútvállalatok közvetlen képviselőivel.

A forgalmi szolgálattevők kötelesek tájékozódni:

- A forgalmi szolgálattevő köteles az informatikai rendszerek alkalmazásával a vonatközlekedésről tájékozódni.
- A forgalmi szolgálattevő téli, zord időjárás alkalmával a D.4.-es Utasítás előírásai alapján a szükséges jelentéseket és értesítéseket elvégzi, a rendkívüli események bekövetkezésekor az értesítési rendnek megfelelően intézkedik.
- A tér, az utasforgalmi területek megfelelő megvilágítása az ÁVU 1.8 pontjában van szabályozva.
- A forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni az utasok biztonságáról, a vonatok megállási helyének eltérő kijelölésével, az utastájékoztató berendezés előírászerű kezelésével.
- A forgalmi szolgálattevő a bekövetkezett nehézményeket köteles a forgalmi vonalirányítónak jelenteni.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.1. Lebonyolítás

Az engedélykérés és –adás:

- Mád – Tállya állomásközben közlekedő vonatok részére Mád állomás forgalmi szolgálattevője és Tállya állomás forgalmi szolgálattevője között történik előszóban, állomásközi távbeszélőn.
- Tállya – Abaújszántó viszonylatban közlekedő vonatok részére nem szükséges engedélyt kérni mivel az az indító szolgálati hely (Tállya) és a következő szolgálati hely (Abaújszántó) forgalomirányítója ugyanaz a személy.
- Abaújszántó – Tállya vagy Abaújszántó – Hidasnémeti viszonylatban közlekedő vonatok részére a vonatszemélyzet kér engedélyt a viszonylatnak megfelelő állomás forgalmi szolgálattevőjétől előszóban az állomásközi távbeszélőn.
- Hidasnémeti – Abaújszántó viszonylatban közlekedő vonat részére Hidasnémeti és Tállya állomás forgalmi szolgálattevője kér és ad engedélyt az állomásközi távbeszélőn.

2.42.2. Tanú bevonása

Engedélykérés-adás bizonyítására kijelölt szolgálati helyek:

- Tállya – Abaújszántó, valamint Hidasnémeti - Abaújszántó viszonylatban Mád állomás forgalmi szolgálattevője;
- Mád - Tállya és vissza viszonylatban, Mád állomás váltókezelője, szolgálatszünetelése alatt pedig Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője;
- Abaújszántó – Hidasnémeti állomások között Tállya állomás forgalmi szolgálattevője;
- Abaújszántó – Tállya állomások között Hidasnémeti állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét kell tanúként bevonni az engedélykérésbe és adásba.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

Az állomáson a vonatok teljes megérkezésének megállapítását a váltókezelők végzik.

Abaújszántó felől érkező vonatoknál az I. sz. őrhely, Mád felől érkező vonatoknál a II. sz. őrhely váltókezelője köteles a zárjelző tábla meglétéről meggyőződni és a forgalmi szolgálattevőnek jelentést tenni a vonat teljes megérkezéséről.

A váltókezelők szolgálatának szünetelése alatt a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni a vonatok teljes megérkezéséről.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Vonatok részére az Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni és kézbesíteni. Az Írásbeli rendelkezést elsősorban a FOR 00-ból kell elkészíteni, ha az informatikai rendszer nem működik, akkor Írásbeli rendelkezés tömbbe, kézírással kell elkészíteni.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Az érvényben lévő Vonali Végrehajtási Utasítás alapján vonat nem haladhat át az állomáson.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

Az I. és II. sz. őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelők a szolgálati hely előtt kötelesek a vonatokot fogadni és megfigyelni.

Abban az esetben, amikor az állomáson 1 fő váltókezelő teljesít szolgálatot, az érkező vonatot azon a váltókezelői szolgálati helyen köteles fogadni és megfigyelni, amelyben éppen szolgálatot teljesít.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A forgalmi szolgálattevő a rendkívüli küldemény közlekedésekor minden esetben köteles értesíteni az állomás váltókezelőit, valamint a szomszédos állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az értesítés idejét és szövegét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

A nem vonatfogadó vágányok tengelyterhelésre vonatkozó adatok:

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	NEM		forgalomból kizárva
VI.	21t	NEM	legfeljebb 5 km/h	
VII.	21t	NEM	legfeljebb 5 km/h	

2.50. Lassúmenetek

Tállya állomás forgalmi szolgálattevője a Tállya, valamint Abaújszántó állomásokra vonatkozó kimutatásokat az induló vonatok irányának megfelelően, a szolgálat megszakítást követően köteles kinyomtatni, és a lassúmeneteket tartalmazó nyilvántartásban elhelyezni, továbbá az adatok mappába lementeni a számítógépre. Az adatok mappában csak az érvényben lévő kimutatások lehetnek!

A kimutatásokat a megadott viszonylat szerinti tárgynapon közlekedő vonatok mozdony személyzetének értesítésére fel lehet használni.

Az új kimutatás életbe lépésekor a forgalmi szolgálattevő összeveti az állomáson vezetett lassúmenet nyilvántartásokat, és a vágányzári nyilvántartást a változás-jelentéssel.

Az egyeztetést követően a forgalmi szolgálattevő a lassúmenetek nyilvántartására felfektetett könyv következő sorába –az eltérések előjegyzésén túl- az egyeztetés tényét köteles előjegyezni, aláírni.

Tállya állomás forgalmi szolgálattevője az induló vonatok mozdony személyzetének, A/4-es formátumban, egy példányban, egy vagy kétoldalas kivitelben, írásbeli rendelkezésen kötelesek kézbesíteni a részükre vonatkozó, érvényes napi lassúmenet kimutatást, az alábbi szövegminta alapján: „A ... számú vonat a ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás alapján közlekedik.” (Az egyedi azonosító a kimutatás jobb felső sarkában található. pl:098_02-2/200150202) Több kimutatás kézbesítésekor valamennyi azonosítót fel kell sorolni.

Tállya állomáson a következő szakaszokra kell napi lassúmenet nyilvántartást készíteni:

- Szerencs - Abaújszántó
- Abaújszántó - Szerencs
- Tállya – Szerencs

Amennyiben a rendszer nem tudja az aktuális napra vonatkozó lassúmenet kimutatásokat generálni:

- az előző napi lassújel kimutatás az érvényes,
- a Lassúmenet előjegyzési napló, következő sorában vonalanként elő kell jegyezni, hogy a kimutatás a lassúmenetekről nem készült és az előző kimutatás érvényes,
- az előző generálás óta elrendelt /lemondott lassúmenetekről írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdony személyzetet,
- a közlekedő vonatok mozdony személyzete részére kézbesített kimutatás mindaddig érvényes ameddig a mozdony személyzet részére új kimutatást nem kézbesítenek.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Tállya utastájékoztatót figyelembe véve az „Egyéb állomás” kategóriába tartozik.

Az utasok tájékoztatására számítógéppel nem támogatott, KAB típusú hangos utastájékoztató berendezés áll rendelkezésre, mely a forgalmi irodába van telepítve. Innen történik a verbális utastájékoztatás.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

A hangos utastájékoztatási körzet két részre van osztva. A belső utastér, mely magába foglalja váróteremben lévő utasok tájékoztatását, a külső utastér az utasok le- és felszállására kijelölt helyen ad tájékoztatást a vonatközlekedésről. Az állomásról nem történik más szolgálati hely utastájékoztatása.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomás nem rendelkezik szigetperonnal. Az állomási peronok megközelítési időnormatívája: 3 perc. A menetrend szerint azonos időpontban érkező/induló vonatok esetén az egyik vonatról 4 perccel korábban kell tájékoztatást adni. Az állomás vágány felállítási rendjéből adódó helyzetekben a fenti szabálytól úgy lehet eltérni, hogy az utasok hangos utastájékoztatása legkésőbb az állomásra történő behaladás előtt megtörténjen.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A vonatkésésekről, vonat leközlekedésének elmaradásáról, esetleges vonatpótló busz közlekedéséről a forgalmi szolgálattevő Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjétől, a forgalmi vonalirányítótól kap értesítést telefonon, valamint a zárt csoportú email rendszerből elektronikus úton.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Az utastájékoztató berendezés használhatatlanságának bejelentése a forgalmi szolgálattevő kötelessége. Az utastájékoztató berendezés meghibásodása vagy használhatatlansága esetén a forgalmi szolgálattevő az állomáson tartózkodó utasokat élőszóval köteles értesíteni a vonatok közlekedéséről.

2.53.6. Rendkívüli események

A vonatok érkezéséről a várható érkezési idő előtt 3 perccel korábban kell tájékoztatást adni az utasok részére, amennyiben ez balesetveszélyes helyzetet nem teremt.

Legalább 5 perces, vagy azt meghaladó késés esetén, be kell mondani a várható késés mértékét és a késés okát. A 20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell. A vonatok késésének mértékét szükség esetén folyamatosan aktualizálni kell. A késetten érkező/induló vonat esetén a tényleges érkezési, avagy indulási idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni. Az induló vonatok 15 percet elérő vagy meghaladó késése esetén az esetleges alternatív vasúti utazási lehetőségekre is fel kell hívni a figyelmet. A késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevőnek a területi forgalmi vonalirányítótól kapott személyvonati késést óra/perc megjelöléssel a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni. A forgalmi szolgálattevő a késés tényleges mértékét az Informatikai rendszer lekérdezésével is köteles megállapítani.

Utastájékoztatási irányító elérhetőségei:

- email: uk.utasir@mavcsoport.hu
- üzemi: 01/36-39 - külső telefonról: +36 1 511 3639
- mobil: +36 30 183 7035

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Tállya állomáson a külső utastájékoztató vitrinben került elhelyezésre:

- Érkező és Induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltásra figyelmeztető felhívás.
- Kihelyezése, cseréje a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az utastájékoztató hirdetményeket, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, kiérkezés után az állomásfőnök, forgalmi koordinátor megküldi a forgalmi szolgálattevő részére, aki kihelyezi a külső utastájékoztató vitrinben. Az érvényét vesztt hirdetmények eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

A hirdetmények elkészítéséért és rendelkezésre bocsátásáért, valamint karbantartásáért az állomásfőnök, a forgalmi koordinátor, távollétükben a Területi Forgalmi Osztály szerencsi forgalmi technológiai szakelőadója a felelős.

Az állomás részére érkezett „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást” a forgalmi szolgálattevő az elhelyezésére rendszeresített hirdető felületre köteles a váróteremben kihelyezni.

Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények, egyéb hirdetmények – a váróteremben és az utastájékoztató vitrinben az Utastájékoztató Koordináció készíti el és gondoskodik a kihelyezésről maga vagy a forgalmi szakszolgálat útján.

Az utastájékoztató vitrinben az egyben legyártott hirdetményeket tartalmazó úgynevezett vitrinháttér az Utastájékoztató Koordináció készíti el és gondoskodik a kihelyezéséről maga vagy a forgalmi szakszolgálat útján.

Állomási rendet az állomásfőnök helyezi ki és gondoskodik a módosításáról.

Váróterem nyitvatartásának rendjét az állomásfőnök helyezi ki és gondoskodik a módosításáról.

A kihelyezett „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást”, az érvényességét követő első munkanap 12:00 óráig el kell távolítani.

A lejárt hirdetmények eltávolításáért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetmények ellenőrzését a heti ellenőrzések alkalmával az állomásfőnök/forgalmi koordinátor, távollétükben a Forgalmi Osztály forgalmi technológiai szakelőadója, szolgálatonként egy alkalommal a forgalmi szolgálattevő végzi el.

2.54. Közlekedés

Az állomás vágányai mellett és között csak gyalogosan lehet közlekedni.

Az állomáson életvédelmi kerítés nincs kiépítve.

A szolgálati idő alatt az I. és II. sz. váltókezelői őrhelyek megközelítése az állomásra rendszeresített szolgálati kerékpárral, a kijelölt kerékpár útvonalon történhet.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomáson nyomtatóval ellátott, zárt csoportú email rendszerrel rendelkező PASS2 terminálon adatrögzítésre a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő van kötelezve.

Terminál helye: forgalmi iroda.

Telefonszám: 04/71-42.

A terminált kezelő munkakör megnevezése: forgalmi szolgálattevő.

A munkahely üzemideje: megszakítás nélküli, osztott munkaidő.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Az állomáson FOR terminálon adatrögzítésre a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő van kötelezve. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni!

A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

Ha részletes feladat kiírás válik szükségessé azt a rendelkező forgalmi szolgálattevő készíti el és nyomtatja ki a tolatószemélyzet számára.

A feladatok végrehajtását a hatályos SZ.1. sz. Utasítás előírásai szerint kell végezni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A kiutalt szolgáltatások végrehajtásához a megrendelő által megadott részletes információ, vagyis szolgáltatás-pontosítás alapján eldönthető hogy szükséges e Részletes feladatkiírást készíteni.

A feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatásokat (pl: vonatfelvétel, fékpróba) a FOR00 rendszerben tételes naplózási módszerrel kell naplózni.

Ha a Szolgáltatás-pontosítás-ban levő, jámüszintű feledatok adott vonatra, kocsicsoportokra vagy egy adott járműre vonatkoznak, akkor a teljesítmények, a Részletes feladat kiírás elkészítése nélkül rögzíthetők a PASS2 rendszerben, amennyiben megfelelnek az egyszerűsített naplózás feltételeinek.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Külön megrendelés alapján elvégzett külső vonatfelvételi tevékenység esetén pályavasút részéről a forgalmi szolgálattevő által kijelölt vonali tolatásvezető végzi a külső koci adatfelvételt.

A kocsiadatok pályavasút részére történő átadása a vállalkozó vasúti társaságok felelőssége és kötelezettsége.

A pályavasút, a vállalkozó vasúti társaság részéről írásban átadott adatokért felelősséget és kötelezettséget nem vállal.

A kocsiadat-felvétel a Központi Hívásirányítási Rendszer (Call-center) használatával történik. Az állomáson nincs belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadatfelvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központja felé.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen, a forgalmi szolgálattevő Fejrovasat előjegyzési naplójában átadott mobiltelefonnal diktálás módszerével történik.

A mobiltelefon tárolási helye a forgalmi szolgálattevő íróasztal fiókja.

A mobiltelefon használhatatlansága esetén a külső vonatfelvétel a helyszínen, papíralapon történik és a felvételt követően az adatok a forgalmi irodában elhelyezett CB készülékek bármelyikéről diktálásra kerülnek a Call-center központi hívószámára. A Call-center központi vasúti üzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78; mobiltelefonon elérhető száma: 06-30-5044878, email cím: miskolc.vonatfelvevo@mav.hu.

Az „Adatrögzítő Központban” lezárt vonatfelvétel hatására a „Forgalmi naplóban” „Befejezett” lesz a vonat-összeállítás és nyomtathatóvá válik a vonatterhelési kimutatás. A Vonatterhelési kimutatást 3 példányban kell elkészíteni. A megfelelő példányszámról a forgalmi szolgálattevőnek kell gondoskodni, ha a kinyomtatott mennyiség nem elegendő. Abban az esetben, ha Vonatterhelési kimutatás nem nyomtatható, akkor a vonat a „Vonat fejadatok” kitöltése után kézi vonatterhelői kimutatással is közlekedtethető. Az első alkalmas állomáson „Vonat-összeállítás” közlése kötelező, a vasútvállalat részéről.

A fékpróba megkezdése előtt a fékpróbát végző pályavasúti alkalmazott köteles közölni a vontatójármű pályaszámát és a mozdonyvezető telefonszámát, az állomás forgalmi szolgálattevőjével, amit a FOR00-ban rögzíteni kell.

4.4. Készre jelentés

A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság feladata.

A MÁV-START Zrt. indulásra-készre tudja jelenteni a vonatait az EVTK rendszerben, IÜR-ben, vagy a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

A vállalkozó vasúti társaság a készre jelentést informatikai adatátadással, vagy az IÜR alrendszerben rögzíti. A készre jelentést megelőzően az egyéb feltételek teljesüléséért (műszaki kocsivizsgálat, Katasztrófavédelem értesítése stb.) a vállalkozó vasúti társaságot terheli a felelősség.

A vasúti társaságok a készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza. A vállalkozó vasúti társaság felkéri a forgalmi vonalirányítót vagy kimutatható módon közvetlenül a forgalmi szolgálattevőt, hogy az érintett állomáson az érintett vonat készre jelentés adatait töröljék. A vállalkozó vasúti társaság ezt követően tud ismét készre jelentés adatot rögzíteni.

Ha az informatikai rendszer használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Tállya állomás zárt email rendszerrel ellátott szolgálati hely. A zárt email rendszert a forgalmi szolgálattevő kezeli.

A forgalmi iroda email címe: tallya.rfszt@mavcsoport.hu

A zárt csoportú emailrendszerben elvégzendő feladatok:

- Írásbeli rendelkezés tartalom kérése, felkérések és nyugtázások;
- Üzemirányító szolgálat értesítése a vonatközlekedést zavaró forgalmi nehézményekről,
- az állomásfőnökségről kiküldött forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos rendelkezések (parancskönyv),
- a pályaműködtetői kapacitásigények felhasználására kiadott utasítások nyugtázása,
- rendkívüli események, vagyonvédelmi események, bombafenyegetés, RID tüzeset írásos bejelentése,
- a vasúti társaságok által küldött Vonatterhelési kimutatások kezelése,
- Szolgálati menetrend, Lassúmenet kimutatás továbbítása,
- ingatlanüzemeltetéssel, távközléssel, felsővezetékhez kapcsolódó kifeszültségű berendezésekkel összefüggő hibák bejelentése.

4.6.2. Üzenetfogadás

Üzenetfogadáshoz kapcsolódó feladatok: nyugtázások, nyilvántartások naprakész vezetése, Írásbeli rendelkezések kiállítása. Az új üzenetek beérkezését a szolgálat kezdetekor, végén és közben 15, de legfeljebb 30 percenként ellenőrizni kell.

4.7. Belső adatrögzítés

A kocsiadat-felvétel a Központi Hívásirányítási Rendszer (Call-center) használatával történik. Az állomáson alapesetben nincsen belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadat-felvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központ felé.

4.8. Jelszavak kezelése

A munkaállomás indításának és az egyéni jelszóval biztosított alkalmazások jelszókezelése a MÁV SZK információbiztonsági előírásai szerint egyéniek és titkosak. Jelszókezelési hiba esetén a Területi Funkcionális Felügyelet (04/13-15) közreműködését kell kérni.

A közös használatú jelszavak kezelése (forgalmi szolgálattevők zárt e-mail rendszere) a szolgálati helyek munkaállomásán minden felhasználó által hozzáférhető helyen tárolandó.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A számítógép meghibásodása esetén a szükséges rögzítéseket Más állomás forgalmi szolgálattevője végzi el. Telefonszám: 04/71-41.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Forgalmi napló párbeszédben szükséges adatrögzítést Tállya állomás forgalmi szolgálattevője Más állomás forgalmi szolgálattevőjének jelenti a 04/71-41 telefonszámmra.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatrögzítést Tállya állomás forgalmi szolgálattevője Más állomás forgalmi szolgálattevőjének jelenti a 04/71-41 telefonszámmra.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatfelvételi tevékenység végzéséért a menetvonal tulajdonos rendelkezésre jogosult képviselője a felelős.

A kocsiadatok pályavasút részére történő átadása a vállalkozó vasúti társaság felelőssége és kötelezettsége. A külső vonatfelvételt a vasútvállalat munkavállalója végzi.

Az RCH megállapodásban leírtaknak megfelelően abban az esetben, amikor a vonatfelvételi tevékenység nincs megrendelve a pályavasúttól, a mobil feladatokat ellátó RCH munkavállaló rögzíti a MOTIS segítségével a vonatfelvételhez szükséges adatokat, ahol az ellenőrzés és adatátadás után a Vonatterhelési kimutatás létrejön az RC.TIS rendszerben, majd manuálisan is elkészíti a Vonatterhelési kimutatást.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen a vállalkozó vasúti társaság munkavállalójának mobiltelefonjával, vagy a pályavasút által a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában átadott mobiltelefonnal diktálás módszerével történik.

A mobiltelefon használhatatlansága esetén a külső vonatfelvétel a helyszínen, papíralapon történik és a felvételt követően a forgalmi irodában elhelyezett CB készülékről diktálásra kerülnek a Call-center központi hívószámára. A Call-center központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78; mobiltelefonon elérhető száma: 06-30-5044878, email cím: miskolc.vonatfelvevo@mav.hu.

4.9.5. Készre jelentés

A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság feladata.

A MÁV Személyszállítási Zrt. indulásra-készre tudja jelenteni a vonatait az EVTK rendszerben, IÜR-ben, vagy a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

A vállalkozó vasúti társaság a készre jelentést informatikai adatátadással, vagy az IÜR alrendszerben rögzíti. A készre jelentést megelőzően az egyéb feltételek teljesülésért (műszaki kocsivizsgálat, Katasztrófavédelem értesítése stb.) a vállalkozó vasúti társaságot terheli a felelősség.

A vasúti társaságok a készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza. A vállalkozó vasúti társaság felkéri a forgalmi vonalirányítót vagy kimutatható módon közvetlenül a forgalmi szolgálattevőt, hogy az érintett állomáson az érintett vonat készre jelentés adatait töröljék. A vállalkozó vasúti társaság ezt követően tud ismét készre jelentés adatot rögzíteni.

Ha az informatikai rendszer használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén bejelentést kell tenni a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére (04/13-15). A hibát a funkcionális felügyelet továbbítja a MÁV Szolgáltató Központ ZRt. Helpdesk részére. A hibát az SZ.1. sz. Utasítás szerinti Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni. A szükséges értesítéseket a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül kell lebonyolítani.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési naplót a meghatározott rovatoknak megfelelően, kék színnel író golyóstollal, olvashatóan, az események időrendjében kell vezetni.

A téves adatot egy vonallal történő áthúzással és a helyes adat beírásával kell módosítani.

Hibajavító eszköz alkalmazása szigorúan tilos!

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.