

KIMUTATÁS

Táborfalva állomás technológiai folyamatairól

1. Az állomási vágányok lejtviszonyai:

Az állomás valamennyi vágánya 2,5 ‰-nél kisebb esésben fekszik.

2. Rendelkezési jogosultság:

Az állomás területén a forgalmi szolgálattevő jogosult a rendelkezések kiadására.

3. Kommunikáció milyen eszközön történik:

- Személyesen
- Vasútüzemi telefon
- Kültéri hangszóró

Forgalmi iroda telefonszámai:

vasútüzemi: tel:1-516-42-58

szolgálati mobil: 30/708-6522

4. Tolatás engedélyezése:

Az állomáson tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

Táborfalva állomáson a tolatás vezetésével a személyszállító vonat kivételével csak az a vonali tolatásvezető bízható meg, aki az Állomási Végrehajtási Utasításból vizsgát tett, az ÁVU mellékletében az ÁVU-ból vizsgát tett munkavállalók jegyzékében szerepel. MÁV Pályaműködtetési Zrt. munkavállalója esetén a Parancskönyvi rendelkezést tudomásul vette! A vonali tolatásvezető részére előszóval történik a tolatás engedélyezése.

Táborfalva állomásból kiágazó Magyar Honvédség sajátcélú vasúti pályahálózatot kiszolgáló menet részére Írásbeli rendelkezésen és előszóval történik a kiszolgálás engedélyezése a hatályos Üzemviteli Végrehajtási Utasítás alapján.

Egyidejű tolatás az állomáson nincs engedélyezve.

Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén egyidejűleg semmilyen tolatási mozgás nem engedélyezett.

Mozdonyok körüljárására lehetőleg a III. vagy a IV. sz. vágányt kell felhasználni.

Az állomáson szalasztani tilos!

5. Tolatásvezető kijelölése.

A tolatásvezető kijelölése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Vonatkísérő nélkül közlekedő vonattal történő tolatás alkalmával – az F.2. sz. Forgalmi utasításban engedélyezett esetekben – a forgalmi szolgálattevő végzi a tolatásvezetői teendőket.

6. Védekezés a járműmegfutamodások ellen:

Rögzítő saruk, Kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kiadása, visszavétele, alkalmazása:

A rögzítősaruk kiadásának, visszavételének helyi szabályozása:

Az állomáson 2 darab 1. és 2. sorszámú rögzítősaru van készletben, tárolási helye a forgalmi iroda.

A rögzítősaruk kiadása a személyszállító vonaton a vezető jegyvizsgáló részére Írásbeli rendelkezésen való elismeréssel, visszavétele a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában előjegyzéssel történik.

A vonali tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik a rögzítősaruk kiadása és visszavétele.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsainak kezelésére, tárolására vonatkozó előírások.

Az állomás területén járművek megfutamodás elleni védelmére, valamint a Magyar Honvédség sajátcélú vasúti pályahálózat csatlakozó- és összekötő vágányain lezárható kocsifogó alátétet kell használni a járművek megfutamodás elleni védelmére.

Az állomás területén járművek megfutamodás elleni védelmére a vonali tolatásvezető részére a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsainak kiadása visszavétele a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzéssel a forgalmi szolgálattevő végzi.

A Magyar Honvédség sajátcélú vasúti pályahálózaton járművek megfutamodás elleni védelmére a vonali tolatásvezető részére a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsainak kiadása Írásbeli rendelkezésen való elismeréssel, visszavétele a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzéssel a forgalmi szolgálattevő végzi.

A járművek megfutamodás elleni biztosításáért a vonali tolatásvezető felelős.

7. Részletes feladatkiírás készítésére vonatkozó előírások

Amennyiben az Informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a vasúttársaság részéről, akkor a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan: vasúttársaság esetén a felmerülő feladat elvégzése előtt a vasúttársaság e-mail útján megküldi az elvégzendő feladatokat.

8. Vontörszeállítás befejezése után a vasúti társaság értesítése.

A vonatörszeállítás közlést a HÜSZ előírásainak megfelelően a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie.

A vonatörszeállítás közlése és rögzítése történhet:

- a helyszínen kézírással, majd ezt követően az informatikai rendszerben történő rögzítéssel,
- a helyszínen mobiltelefon használatával, az adatrögzítő központba történő adatközléssel,
- a vasútvállalat saját rendszerében történik a vonatfelvétel, a vonatörszeállítás közlés elektronikus adatátadással valósul meg,

9. Külső vonatfelvétel végrehajtása vasútvállalati munkavállalókkal:

A nem személyszállító vonatoknál a vonatban lévő kocsik adatainak helyszíni felvételét a vasútvállalat munkavállalója végzi.

Módszerei:

Helyszínen kézírással, CB telefonon vagy mobiltelefonon történő adatközléssel a Call-Center adatrögzítő központja felé:

Az adatok rögzítésére a Vonatterhelési kimutatás nyomtatványt kell használni.

A helyszínen kiállított Vonatterhelési kimutatásról a kiállító munkavállaló köteles az adatokat CB telefonon vagy mobiltelefonon a Call-Center adatrögzítő központnak (01/48-78) rögzítés céljából jelenteni. A helyszínen kitöltött VTK nem képezi az alapbizonylat tárgyát.

Vasúttársaság saját mobiltelefonján adatközlés a Call-Center adatrögzítő központ felé

Abban az esetben, ha a külső vonatfelvétel vasúttársaság saját mobiltelefonja útján történik, akkor a vonatfelvételt végző vasúttársasági munkavállaló a vonat mellett haladva vagy a helyszínen kiállított Vonatterhelési kimutatásról bediktálja a Call-Center adatrögzítő központ belső adatrögzítőjének a vonatfelvételhez szükséges adatokat. A helyszínen kitöltött VTK nem képezi az alapbizonylat tárgyát.

10. Vonatok készre jelentés szabályozása:

A készre jelentés az informatikai rendszerben a vasúttársaság részéről történhet:

- elsősorban az IÜR felületen
- az IÜR felületen a Call Center adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel
- interfészen történő adat átadással
- Ki, Kt vonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető van vezényelve, és a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik a készre jelentést is a vonali tolatásvezető diktálja be az adatrögzítő központnak rögzítés céljából.
- A mozdonyvonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető van vezényelve, a vonatösszeállítási adatokat és a készre jelentést is a vonali tolatásvezető diktálja be az adatrögzítő központnak rögzítés céljából.
- A mozdonyvonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető nincs vezényelve, a vonatösszeállítási adatokat és a készre jelentést a menetvonal tulajdonos rögzíti az informatikai rendszerben.

Az Informatikai rendszer használhatatlansága esetén kézzel kitöltött VTK nyomtatványt kell készíteni 3 példányban. A vonatösszeállítást és az Indulásra kész jelentést a VTK alapján, a vasúttársaság munkavállalója vagy megrendelés alapján a pályavasúti vonali tolatásvezető a Call-Centernek diktálja be.

A vasúti társaságok a közölt (rögzített) készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza:

- A forgalmi vonalirányító a vasúttársaságtól kapott felkérés után köteles gondoskodni, hogy – amennyiben a feltételek adottak (pl. a vonat még nem indult el) – az érintett állomáson végezzék el a készre jelentés adatainak törlését a FOR00 alrendszerben. A vasúttársaság ezt követően ismét tud készre jelentés adatot rögzíteni.

- A készre jelentés törlését a vasúttársaság a vonat készre jelentési állomásán is kezdeményezheti. A forgalmi szolgálattevő a FOR00 rendszer Forgalmi naplóban törli az Indulásra kész jelentést.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonat szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

A vasútvállalat munkavállalója részére a vasútvállalat vonatainak az indulásra való előkészítésére átadás a forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett és általa kitöltött Kimutatás nyomtatvány „A vonat előkészítésére történő átadás” rész rovatainak kitöltésével történik.

A „Kimutatás” nyomtatványon az alábbi esetekben kell a helyből vagy nem helyből induló vonatokat előjegyezni átadásra:

- Más vasúttársaság helyből induló vonatai, ha a vonatösszeállítást, vonatfelvételt, és a készre jelentést a vasúttársaság munkavállalója végzi;
- Más vasúttársaság átmenő vonatai, amennyiben a vonatban vonatösszeállítás változás történik [jármű(vek) kerülnek be/ki sorozásra], ha a vonatfelvétel, és a készre jelentés a vasúttársaság munkavállalója által történik;

A vonat indulásra történő bejelentése rovatok vezetése:

- Amennyiben nem az Informatikai rendszerek útján érkezik a készre jelentés, akkor a leadott, megfelelően kitöltött kézi VTK alapján, ha jelen van a vasútvállalat képviselője a felelős a rovatok megfelelő kitöltéséért.
- Amennyiben nem az Informatikai rendszerek útján érkezik a készre jelentés, akkor a leadott, megfelelően kitöltött kézi VTK átadása után, ha nincs jelen a vasútvállalat képviselője akkor e-mail, útján vagy a forgalmi vonalirányító értesítése után

11. A közlekedő utak kijelölése

Gyalogos közlekedés:

Az állomás megközelítése gyalogos forgalom esetén a Szeles utcáról nyíló feljárón történik.

Az utasok közlekedése a felvételi épülettel szemben lévő kiépített gyalogos átjárón, a magasított utasperonokkal összeköttetésben lehetséges.

I. sz. váltókörszet: az első vágány mellett, úrszelvényen kívül.

II. sz. váltókörszet: az I. sz. vágány mellett az úrszelvényen kívül, a burkolatlan gyalogos úton.

12. Állomás helyszínrajza

Melléklet

Lajosmizse, 2025. november 24.

Terenyi Annamária
állomásfőnök