



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Pécs
Állomásfőnökség Szentlőrinc
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

32853/2025/PALYA

Szigetvár

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

Berta Barna
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése	2
1. Általános leírás	6
1.1. Az állomás elhelyezkedése	6
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	6
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	6
1.2.2. Vonatok követési rendje	6
1.3. Állomási vágányok	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	7
1.3.4. Rakodóvágány	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	8
1.4.1. Jelzők	8
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések	11
1.4.4. Ürszelvénybe nyúló létesítmények	11
1.5. Útátjárók	12
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	12
1.5.2. Állomási útátjárók	12
1.6. Értekezés	13
1.6.1. Értekezési lehetőségek	13
1.6.2. Hangrögzés	14
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	15
1.8. Világítás	15
1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások	15
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	15
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	16
1.12. Elsősegélynyújtás	16
1.13. Elérhetőségek	16
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	17
2.1. Technológiai létszám	17
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	17
2.3. Parancskönyv	17
2.4. Szolgálatra jelentkezés	17
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	18
2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	18
2.6. Osztott munkaidő	18
2.6.1. Szolgálat megszakítás	18
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	19
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata	19
2.11. Váltókezelő részletes feladata	20
2.11.1. I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő	20
2.11.2. II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő	21
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	21
2.19.1. Váltókörzet	21
2.19.2. Váltó őrzése	21
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	21
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	21
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	22

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	22
2.20. Váltógondozás.....	22
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése.....	22
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	22
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	22
2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése	23
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	23
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál.....	23
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	24
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	24
2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	24
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	24
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	24
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	24
2.24.3. Vágányút bejárása	24
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	24
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs	24
2.25.2. Biztonsági betét.....	25
2.26. Váltóellenőrzés.....	25
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	25
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén.....	25
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	25
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	26
2.29. Tolatás engedélyezése	26
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	26
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	26
2.29.3. Tolatás más szolgálati ág vágányzatán.....	26
2.30. Egyidejű tolatások.....	26
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	26
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	26
2.32. Járművek fedezése	27
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon.....	27
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	27
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	28
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	28
2.37. Rögzítősaruk	28
2.37.1. Tárolás.....	28
2.37.2. Kezelés	28
2.37.3. Felelősség.....	29
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	29
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	29
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése.....	29
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	29
2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése.....	30
2.40. Páros féksaru	30
2.41. Intézkedési kötelezettség.....	30
2.42. Engedélykérés-adás.....	30
2.42.2. Tanú bevonása.....	30
2.43. Előrelátható indulási idő közlése	31
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	31

2.45.	Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel	31
2.45.1.	Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	31
2.47.	Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	31
2.48.	Vonatok fogadása és megfigyelése	31
2.48.2.	Váltókezelők vonatfogadási helye	31
2.49.	Rendkívüli küldemény	32
2.49.1.	Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	32
2.49.2.	Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	32
2.50.	Lassúmenetek.....	32
2.51.	Rakodás engedélyezése.....	33
2.53.	Utastájékoztató	33
2.53.1.	Utastájékoztató berendezés	33
2.53.2.	Utastájékoztató körzetek	34
2.53.3.	Hangos utastájékoztató	34
2.53.4.	Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	34
2.53.5.	Utastájékoztató berendezések használhatatlansága.....	35
2.53.6.	Rendkívüli események	35
2.53.7.	Statikus utastájékoztató.....	36
2.53.8.	Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	36
2.54.	Közlekedés	37
4.	Pályavasúti informatikai rendszer	38
4.1.	Számítógépes munkaállomás	38
4.2.	Szolgáltatások kezelése.....	38
4.2.1.	Naplózás.....	38
4.2.3.	Részletes feladatkiírás.....	38
4.2.4.	Egyéb szolgáltatások.....	39
4.2.5.	Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	39
4.3.	Vonatösszeállítás kezelése	39
4.4.	Készre jelentés	40
4.5.	Menetrendi információval történő ellátás	40
4.6.	Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	40
4.6.1.	Feladatok.....	40
4.6.2.	Üzenetfogadás.....	41
4.6.3.	Üzenetküldés.....	41
4.7.	Belső adatrögzítés	41
4.8.	Jelszavak kezelése.....	41
4.9.	Munkaállomás meghibásodása.....	42
4.9.1.	Helyettesítő munkaállomás	42
4.9.2.	Vonatközlekedés naplózás	42
4.9.3.	Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	42
4.9.4.	Vonatösszeállítás kezelése	42
4.9.5.	Készre jelentés	43
4.9.6.	Üzenetek kezelése	43
5.	Helyi sajátosság	44
5.3.	Dokumentáció	44
5.3.1.	Fejrovas előjegyzési napló	44

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Szigetvár állomás a 60 sz. Gyékényes – Barcs – Szentlőrinc egyvágányú, nem villamosított mellékvonal középállomása, mely a kezdőpont felőli oldalon a 390+13 sz. szelvényben lévő „A” jelű, a végpont felőli oldalon a 373+49 sz. szelvényben lévő „M” jelű bejáratú jelzők között fekszik.

Szomszédos állomások:

- kezdőpont felől Darány állomás,
- végpont felől Szentlőrinc állomás.

Nyíltvonalai szolgálati helyek:

Darány – Szigetvár állomások között:

- Kisdobsza megállóhely a 496+52 – 494+84 sz. szelvényben
- Nemeske megállóhely a 461+02 – 463+97 sz. szelvényben
- Molvány megállóhely a 427+05 – 424+75 sz. szelvényben

Szigetvár – Szentlőrinc állomások között:

- Nagypeterd megállóhely a 308+10 – 309+20 sz. szelvényben
- Szentdénés megállóhely a 286+02 – 288+00 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

Szentlőrinc állomásig a legnagyobb esés 4 ‰, a legnagyobb emelkedés 1,98 ‰.

Darány állomásig a legnagyobb emelkedés 1,58 ‰, a legnagyobb esés 5 ‰.

Az 5 ‰ vagy annál nagyobb értékek szelvényszám szerint:

Állomásköz	Szelvényszám	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
Szigetvár – Darány	496+94 – 516+97		5

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

Az állomáson SH rendszerű biztosítóberendezés üzemel. A biztosítóberendezés kezelésével kapcsolatos előírások a hatályos Kezelési Szabályzatban kerültek leszabályozásra.

Mivel az Sr1 jelű teljes sorompó kezelésekor a fedezendő útátjáró az őrhely ablakából nem figyelhető meg teljes mértékben, az útátjáró melletti térvilágítási oszlopra felhelyezésre került egy térfigyelő kamera. A kamera valós idejű képe az I. sz. váltókezelői őrhelyen elhelyezett monitoron látható. A váltókezelő ezen keresztül folyamatosan tudja figyelni az útátjáró forgalmát, miközben lezárja, felnyitja az útsorompót.

1.2.2. Vonatok követési rendje

A vonatok Szigetvár – Darány, valamint Szigetvár – Szentlőrinc viszonylatban állomástávolságban közlekednek.

A vonalon ellenmenet és utolérés kizárás, valamint a jelfeladás nincs kiépítve.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Vonatbefolyásolás típusa	Határoló váltó kezdőpont / végpont felől	TAF-TSI azonosító*	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáfértés	Megjegyzés
I.	vonatfogadó- indító fővágány	541	0	nincs	4 / 11	HU-05736-01-1	B	nyílt	A 20 – 15 sz. váltók közötti szakaszon a forgalomból kizárva
I.b.	védő csonkavágány	30	0	nincs	11 / ütközőbak	HU-05736-01- 1CSONKA	K	nyílt	
II.	átmenő fővágány	476	0	nincs	8 / 13	HU-05736-01-2	B	nyílt	
III.	vonatfogadó- indító fővágány	421	0	nincs	10 / 13	HU-05736-01-3	E	nyílt	
IV.	vonatfogadó- indító fővágány	454	0	nincs	14 / 7	HU-05736-01-4	B	nyílt	
V.	vonatfogadó- indító fővágány / rakodó vágány	454	0	nincs	16 / 7	HU-05736-01-5	F	nyílt	
VI.	rakodó mellékvágány	266	0	nincs	20 / 15	HU-05736-01-6	K	nyílt	
VII.	rakodó mellékvágány	108	0	nincs	6 / 18	HU-05736-01-7	K	nyílt	
VIII.	üzemi mellékvágány	64	0	nincs	földkúp / 201	HU-05736-01- 8CSONK	K	nyílt	
IX.	üzemi mellékvágány	63	0	nincs	földkúp / 201	HU-05736-01- 9CSONK	K	nyílt	
X.	rakodó csonkavágány	240	0	nincs	16 / ütközőbak	HU-05736-01- 10CSONK	K	nyílt	

Az I. sz. vágány kezdőpont felől csonka vágányként 250 méter hosszban használható.

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Hossza (m)	Szelvénytípus	Magassága	Szélessége (m)	Burkolata
I. mellett	150	381+00 – 382+50	sk0	2,25	kavics
I. – II. között	100	382+28 – 383+28	sk15	1,40	aszfalt
II. – III. között	150	382+54 – 384+04	sk15	1,40	aszfalt

Az utasperonok megközelítése a felvételi épület fedett peronja és a váróterem felől részben aszfaltozott, részben kavicsos felszínnel 3,0 méter széles járdán, és az I. és II., valamint a III. sz. vágányban létesített Pedes-Trail rendszerű szintbeni átjáró elemeken keresztül lehetséges. Az átjáró elemek a forgalmi iroda, a váróterem és a kijárással szemben létesültek. Az utasok részére kijelölt közlekedési útvonal fehér színű szegéllyel felfestve.

* A TAF-TSI azonosító az infrastruktúra elem (vágány) azonosító kódja. A TAF-TSI a „transzeurópai hagyományos vasúti rendszer fuvarozási szolgáltatások tematikai alkalmazási alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás” rövidítése.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
V.	232	IGEN		IGEN
VI.	139	IGEN		IGEN
VII.	100	IGEN		IGEN
X.	232	IGEN		IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Helyhez kötött jelzők

<i>Jele, száma</i>	<i>Típusa, rendeltetése</i>	<i>Helye, érvényessége</i>	<i>Menet- irány oldala</i>	<i>Szelvény- szám</i>	<i>Kiegészítő jelzések</i>
Kezdőpont felől					
AEj	háromfogalmú alak előjelző	nyíltvonal	jobb	397+20	-
A	kijárat jelző előjelzőjével egyesített biztosított alak bejárat jelző	Darány állomás felől	jobb	390+13	-
B	alak kijárat jelző	I. sz. vágány mellett	jobb	384+94	-
C	alak kijárat jelző	II. sz. vágány mellett	jobb	385+09	-
D	alak kijárat jelző	III. sz. vágány mellett	jobb	348+75	-
E	alak kijárat jelző	IV. sz. vágány mellett	jobb	383+70	-
F	alak kijárat jelző	V. sz. vágány mellett	jobb	383+55	-

<i>Jele, száma</i>	<i>Típusa, rendeltetése</i>	<i>Helye, érvényessége</i>	<i>Menet- irány oldala</i>	<i>Szelvény- szám</i>	<i>Kiegészítő jelzések</i>
Végpont felől					
MEj	háromfogalmú alak előjelző	nyíltvonal	jobb	366+20	-
M	kijáráti jelző előjelzőjével egyesített biztosított alak bejáráti jelző	Szentlőrinc állomás felől	jobb	373+49	-
G	alak kijáráti jelző	I. sz. vágány mellett	jobb	379+70	-
H	alak kijáráti jelző	II. sz. vágány mellett	jobb	380+43	-
J	alak kijáráti jelző	III. sz. vágány mellett	jobb	380+30	-
K	alak kijáráti jelző	IV. sz. vágány mellett	jobb	379+30	-
L	alak kijáráti jelző	V. sz. vágány mellett	jobb	379+19	-

Egyéb jelzők:

- Az állomás mindkét oldalán a bejáráti jelzőkön belül 50 méterre „Tolatasi határ-jelző” van kitűzve.

Figyelmeztető jelek:

- Űrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel található a VI. sz. vágány mellett lévő oldalrakodón.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1 db Megállj jelző.

I. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db kitűzhető Megállj jelző,
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa,
- 1 db 1,5 m magasságú állvány.

II. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db kitűzhető Megállj-jelző.

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja			Központból reteszelve	Zárszerkezet típusa		Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző
			Villamos	Vonóvezetékes	Helyszíni		Kampózár	Spherolock					
2	E	X		X		X	X		X	E, K			FF
4	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
6	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
8	E	X		X		X	X		X	E, K			ÁF
10	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
12	K	X		X			X		X	E, K			ÁF
14	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
16	K	X			X				X		K		ÁF
18	E	X			X				X		E		ÁF
20	K	X			X		X		X		K		ÁF
1	E	X	X					X	X	E, K	E	X ¹	FF
1/1	E	X	X					X	X	E, K	E	X ¹	FF
5	E	X		X		X	X		X	E, K			ÁF
7	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
9	E	X		X		X	X		X	E, K			ÁF
11	E	X		X			X		X	E, K			ÁF
13	E	X		X		X	X		X	E, K			ÁF
15	E	X			X				X		E		ÁF
201	E				X								ÁF

E: egyenes irány

K: kitérő irány

ÁF: ábralemez fénnyelvezető

FF: forgólappal fénnyelvezető

Az 1 és 1/1 sz. váltók kezeléséhez és visszajelentéséhez szükséges Domino rendszerű kezelő és visszajelentő készülék, valamint a biztosítékszekerény az I. sz. váltókezelői őrhelyen van kialakítva. Ezen váltók műszaki kiépítettsége jelenleg nem teszi lehetővé a váltók központi állítását, ezért helyszíni állítással (hajtókarral) lehet szükség esetén a váltókat állítani.

¹Az állomás területén az 1 és 1/1 számú váltó automatikus vezérléssel ellátott villamos váltófűtő berendezéssel felszerelt váltó. A váltófűtő berendezés – megfelelő áramellátás hiányában – jelenleg használhatatlan.

1.4.3. Védelmi berendezések

Vágányzáró sorompók

- a X. sz. vágányon található a VS2 jelű vágányzáró sorompó, amely a 16 sz. váltóval szerkezeti függésben van. A VS2 jelű vágányzáró sorompó kulcsát a forgalmi irodában lévő biztosítóberendezésben kell elhelyezni.
- a VI. sz. vágányon található a VS3 jelű vágányzáró sorompó, amely a 15 sz. váltóval van szerkezeti függésben és kulcsa a forgalmi irodai biztosító berendezésben van elhelyezve.

Kisiklasztó saruk

- a 4 sz. váltóval kiágazó sajátcéltú vasúti pályahálózat (volt konzervgyár) összekötő vágányán található a helyszíni állítású KS2 jelű kisiklasztó saru, amelynek kulcsát a II. sz. váltókezelői szolgálati helyen lévő biztosítóberendezésben,
- a helyszíni állítású KS4 jelű kisiklasztó saru a VII. sz. vágány kezdőpont felőli végén található, kulcsát a II. sz. váltókezelői szolgálati hely biztosítóberendezésében,
- a helyszíni állítású KS6 jelű kisiklasztó saru a VII. sz. vágány túlsó végén (forgalmi iroda előtt) helyezkedik el, kulcsát a forgalmi irodában lévő biztosítóberendezésben,
- a helyszíni állítású KS8 jelű kisiklasztó saru a VI. sz. vágány forgalmi iroda felőli oldalán található kulcsát a forgalmi irodában lévő biztosítóberendezésben kell elhelyezni.

Vágányzáró szerkezetek (földkúp, ütközőbak)

- Szigetvár állomáson a VIII., és IX. sz. vágány a TPO Pályafenntartási Főnökség II. sz. Szakaszcsovc Barcs használatában lévő csonkavágányok, mindkét vágány földkúpban végződik.
- Az állomás X. sz. vágánya ütközőbakban végződő csonkavágány.
- Az I.b. sz. vágány 11 sz. váltón túli szakasza ütközőbakban végződik.

Az állomás területén lévő valamennyi csonkavágány körzetét megfelelő mértékben ki lehet világítani.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az állomáson a VI. sz. vágány mellett használaton kívüli oldalrakodó van, amely űrszelvénybe nyúlik a 382+00 – 382+52 sz. szelvények között.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

<i>Darány – Szigetvár között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
538+38	-	Nem biztosított	dűlő út	-
521+49	-	Nem biztosított	dűlő út	-
494+84	-	Nem biztosított	Kisdobsza, hozzájáró út	-
488+01	-	Nem biztosított	Nagydobsza, dűlő út	-
460+72	AS 460	Útsorompót ellenőrző fedezőjelzővel ellátott fénysorompó	58109 sz. út	-
427+05	AS 427	Vonat által vezérelt fény-, és félsorompó	58108 sz. út	Szigetvár, forgalmi iroda
414+67	-	Nem biztosított	dűlő út	-
399+16	AS 399	Vonat által vezérelt fény-, és félsorompó	5808 sz. út (Hoboli út)	Szigetvár, forgalmi iroda

<i>Szigetvár – Szentlőrinc között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
371+75	AS 371	Vonat által vezérelt fény-, és félsorompó	58107 Dencsházai út	Szigetvár I. sz. váltókezelői szolgálati hely
340+71	-	Nem biztosított	földút	
309+34	AS 309	Vonat által vezérelt fénysorompó	58104	Szentlőrinc, forgalmi iroda
296+84	AS 296	Vonat által vezérelt fénysorompó	Csatahely	Szentlőrinc, forgalmi iroda
285+97	AS 285	Vonat által vezérelt fénysorompó	5807 Szentdénes	Szentlőrinc, forgalmi iroda
257+37	-	Nem biztosított	földút	
249+20	-	Nem biztosított	földút	

1.5.2. Állomási útátjárók

<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés/kezelés helye</i>
378+54	Sr1	Jelzővel függésben lévő helyi teljes sorompó	Szigetvár, Dózsa György utca	Szigetvár I. sz. váltókezelői szolgálati hely

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

A forgalmi iroda értekező berendezései:

Állomásközi távbeszélő

Állomásközi vonal van Szigetvár állomás és a szomszédos állomások forgalmi irodája között. A Szigetvár – Darány állomásközi vonalra van csatlakoztatva Szigetvár állomás II. sz. váltókezelői szolgálati helye. Szigetvár – Szentlőrinc állomásközi vonalra van rákötve Szigetvár állomás I. sz., valamint Szentlőrinc állomás II. sz. váltókezelői szolgálati helye.

- Darány állomás forgalmi iroda: – . .
- Szentlőrinc forgalmi iroda: . – . .
- Szigetvár forgalmi iroda Darány állomás felől: – – . .
- Szigetvár forgalmi iroda Szentlőrinc állomás felől: . . .
- Szigetvár I. sz. váltókezelői őrhely: . –
- Szigetvár II. sz. váltókezelői őrhely: . . –

Helyi forgalmú távbeszélő

A forgalmi irodában a rendelkező asztalon van a helyi telefon, amelyre az I. sz. és a II. sz. váltókezelői szolgálati helyek vannak bekötve.

A készülékbe bekötött szolgálati helyek és hívójelei:

- forgalmi iroda: – . . .
- I. sz. váltókezelői őrhely: . –
- II. sz. váltókezelői őrhely: . . –

CB távbeszélő

Hívószáma: 05/20-02. Az állomás kézi kapcsolású távbeszélő kisközponttal van felszerelve.

A forgalmi irodában pályatelefon csatlakozás van kiépítve.

II. sz. váltókezelői őrhely értekező berendezései:

Állomásközi távbeszélő

Bekapcsolt szolgálati helyek és hívójelei:

- Darány állomás forgalmi iroda: – . .
- Szigetvár forgalmi iroda: – – . .

Helyi forgalmú távbeszélő

- forgalmi iroda: – . . .
- I. sz. váltókezelői őrhely: . –
- II. sz. váltókezelői őrhely: . . –

CB távbeszélő

Hívószáma: 05/20-06

I. sz. váltókezelői őrhely értekező berendezései:

Állomásközi távbeszélő

- Szentlőrinc forgalmi iroda: . – . .
- Szigetvár forgalmi iroda: . . .

Helyi forgalmú távbeszélő

- forgalmi iroda: – . . .
- I. sz. váltókezelői őrhely: . –
- II. sz. váltókezelői őrhely: . . –

CB távbeszélő

Hívószáma: 05/20-05

Pályatelefon kiépítés:

Szigetvár állomás és a szomszédos állomások között lévő fénysorompók kezelőszekrényén pályatelefon csatlakozók vannak felszerelve. A forgalmi irodában a biztosítóberendezés mögött, valamint a forgalmi iroda külső falán az ajtó mellett pályatelefon csatlakozók vannak elhelyezve.

Fontosabb CB hívószámok:

- Rail Cargo Hungaria Zrt. állomási operatív
koordinátor (Pécsbánya-rendező): 05/10-04
- Rail Cargo Hungaria Zrt.
áru fuvarozási szakelőadó (Pécsbánya-rendező): 05/10-05
- Pályavasúti előadó (Pécs): 05/16-48
- RCH Kocsivizsgálók (Pécsbánya-rendező): 05/10-11
- LAFARGE Cementmű vasútüzem- forgalmi iroda 05/18-55
- Bükkösd – Kőbánya vasútüzem forgalmi iroda 05/23-37
- Szentlőrinc: Forgalmi iroda: 05/18-02
- Szentlőrinc II. sz. váltókezelői őrhely 05/18-06
- Forgalmi koordinátor: 05/18-12
- Állomásfőnök: 05/18-01
- Pályavasúti előadó: 05/11-49
- Sellye: 05/19-10
- Darány: 05/81-36

Az állomáson rádió-, külsőtéri utasítást adó, hangszórós távbeszélő nincs kiépítve.

1.6.2. Hangrögzítés

Szigetvár állomáson SB-601 DSR Blade típusú hangrögzítő berendezés üzemel. A hangrögzítő berendezésre Szigetvár állomásközi távbeszélő vonala rá van kötve. A hangrögzítő berendezés kezelésére a kiadott Kezelési Szabályzat előírásai a mérvadóak.

Szentlőrinc és Darány állomásokon szintén üzemel hangrögzítő berendezés, melyek az állomásközi távbeszélő vonalakon elhangzó közleményeket rögzítik.

Az állomás váltókezelői őrhelyein szolgálatot teljesítő váltókezelők egymás közötti beszélgetését is rögzíti a hangrögzítő berendezés.

A berendezés üzemképes állapotát a kézi beszélőben hallható hangjelzés (BipTone) jelzi. Amennyiben a hangjelzés nem hallható, abban az esetben a berendezést használhatatlannak kell minősíteni és a távközlő diszpécsernek bejelenteni.

A forgalmi szolgálattevő a Szigetvár állomásra visszajelentett hangrögzítő berendezés használhatatlanságáról a két szomszédos állomás (rendelkező) forgalmi szolgálattevőjét köteles értesíteni. Ezt a tényt a Fejrovas előjegyzési naplók következő sorában elő kell jegyeznie.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Irányítói elérhetőségek:

- Területi főüzemirányító 05/13-33
- Forgalmi vonalirányító 05/15-40

1.8. Világítás

A külső terek kivilágítása kézi kapcsolóval történik. A térvilágítást, valamint a helyiségek kivilágítását a KH Világítási naptár alapján, valamint jelen ÁVU 11. sz. melléklete „A szolgálati hely térvilágítási rendje” alapján a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelők végzik.

Szigetvár állomáson a térvilágítás három körzetre van felosztva.

A **forgalmi irodában** elhelyezett kapcsolószekrényről az utasperon, az előcsarnok, a vágányok és a rakodó területek világítás vezérlése történik. A világítás vezérlése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az **I. sz. váltókezelői szolgálati helyen** a szolgálatban lévő váltókezelő feladata az 5 sz. váltótól a 11 sz. váltóig terjedő körzet, valamint a közúti átjáró kivilágítása.

A **II. sz. váltókezelői szolgálati hely** váltókezelője a 2 sz. váltótól a 8 sz. váltóig terjedő szakasz világításáról gondoskodik.

A térvilágítás vezérlése a váltókezelői szolgálati helyen elhelyezett és feliratozott kapcsoló tábláról történik.

A villamos főkapcsoló a forgalmi irodában a kapcsolótáblán van elhelyezve.

Az állomás területén lévő valamennyi csonkavágány körzetét megfelelő mértékben ki lehet világítani.

1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások

- Pályavasúti Területi Igazgatóság Pécs, Területi Pályalétesítményi Osztály, Pályafenntartási Főnökség Pécs, II. Szakasz Barcs kirendeltsége. A társszolgálati ág vágánykapcsolata a 12 sz. váltóval ágazik ki az állomásból és a 201 sz. váltóval elágazó VIII. és IX. sz. vágányokat használja. Az irodái a 14 sz. váltóval szemben találhatók.
- MÁV Személyszállítási Zrt. Személyes és partneri értékesítési Igazgatóság Operatív személyes és partneri értékesítés (személypénztár). A társszolgálati ág külön vágány-összeköttetéssel nem rendelkezik.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi

- Forgalmi iroda
- Volt állomásfőnöki iroda
- I. sz. váltókezelői őrhely
- II. sz. váltókezelői őrhely

Kereskedelmi (a MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalóival)

- Személypénztár

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója, iránya	Kiszolgálás módja	Megjegyzés
Schenk és Társa Kft.	4 E	tolatási művelettel	Jelenleg a forgalomból kizárva.
KITE Zrt.	1 K (1/4, 1/5)	tolatási művelettel	Kiszolgálása jelenleg nem lehetséges. ²

Üzemen kívüli, érvényes szerződéssel nem rendelkező sajátcélú vasúti pályahálózatok:

- TDE ITS Kft.,
- IKR Zrt.

²A KITE Zrt. sajátcélú vasúti pályahálózata a TDE ITS Kft. sajátcélú vasúti pályahálózat folytatásaként, az 1/4 és az 1/5 sz. váltókkal ágazik ki. A TDE ITS Kft. szerződésének hiányában a kiszolgálása nem lehetséges.

1.12. Elsősegélynyújtás

Elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető mentődoboz a forgalmi a gyűjteményes szekrényben, a forgalmi szolgálattevő által hozzáférhető helyen van.

A véralkohol vizsgálati doboz és alkoholszonda a forgalmi irodában, a gyűjteményes iratszékben található.

Elsősegély nyújtására kiképzettek aktuális névsora a forgalmi irodában került kifüggesztésre.

1.13. Elérhetőségek

Központi segélyhívó		112
Polgárőrség:	Szigetvár, Deák F. tér 16.	73/413-963
MÁV Pályaműködtetési Zrt. BIG VB Területi Vasútbiztonság Pécs, fegyveres biztonsági őrseg ügyelete	Pécs	05/14-36 30 457-3171
Önkormányzat:	Szigetvár, Zrínyi tér 1.	73/312-211
MÁV Személyszállítási Zrt. VSZTI Dél, személyszállítási főüzemirányító	Pécs, Szabadság út. 39.	05/12-44 30/541-3992

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1
II. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint a kifüggesztendő hirdetések és kimutatások gyűjteménye elektronikusan érhető el. Az utasításokat, szabályozásokat és azok listáját a forgalmi szolgálattevő a Forgalmi iroda számítógépén az „Asztal”-ra helyezett parancsikon segítségével közvetlenül nyitja meg, vagy az alábbi elérési útvonal használatával:

https://palyaintranet.mav.hu/forgalom/hsz_/Pecs/Pecs/Szigetvár/Egyéb%20Szabályozások/Rendelet-%20és%20Utasításgyűjtemény%20Szigetvár.htm

A Területi forgalmi osztály által kiadottaknak megfelelően a materiális formában szükséges dokumentumokat tartalmazó „Jegyzőkönyvek, dokumentumok” dosszié, valamint az F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei és az az E.2. sz. Utasítás a forgalmi irodában elhelyezett, címkével ellátott szekrényben található.

A forgalmi iroda számítógépén, a közös elérhetőségű dokumentumok a Nyilvános mappában találhatók:

- Rendkívüli események bejelentő,
- Munkabaleset bejelentő,
- Lassúmenet kimutatás,
- Szolgálat átadás szöveg minta,
- Balesetek bejelentési rendje,
- Biztonsági adatlapok,
- Vagyonvédelmi bejelentő,
- Ténymegállapítási jelentés,
- Közös tény-, és kármegállapítási jegyzőkönyv.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyv nyomdai úton előállított papír alapú könyv, a forgalmi szolgálattevő íróasztalán került elhelyezésre.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Valamennyi munkavállaló a szolgálati beosztásban meghatározott időpontban, biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban tartozik szolgálatra jelentkezni a forgalmi szolgálattevőnél.

A szolgálatra történő jelentkezéskor, szolgálatból történő távozáskor a forgalmi szolgálattevő köteles a forgalmi irodában, a váltókezelők a váltókezelői őrhelyeken

elhelyezett Jelentkezési könyvben a jelentkezés és távozás tényét időadattal és aláírásával előjegyezni.

A szolgálati beosztásban meghatározott időponttól eltérő (indokolt) szolgálatra jelentkezés és szolgálatból távozás esetén az érintett munkavállaló eseménykönyvi jelentést köteles tenni az állomásfőnök részére.

Ha a szolgálatot átadó dolgozó a szolgálatra jelentkező munkavállaló biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról való meggyőződés alkalmával alkohol fogyasztására utaló jeleket észlel, vagy a munkavállaló viselkedésével, magatartásával azt a gyanút kelti, hogy koncentrációképességét, reakcióképességét befolyásoló gyógyszer, egyéb kábító vagy bódító hatású szer hatása alatt áll, a legrövidebb időn belül a hatályos MÁV Zrt. Munkavédelmi Szabályzatában, és az MVSZ Helyi Függelékében foglaltak szerint kell eljárni, valamint az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) értesíteni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Az alábbiakban felsorolt munkakörökben a szolgálatot személyesen szóban, és írásban is át kell adni:

- forgalmi szolgálattelvő
- váltókezelők

A forgalmi szolgálattelvők és váltókezelők a Fejrovatos előjegyzési naplóba történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot. A forgalmi szolgálattelvőknek és az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének a szolgálatátadást-átvételt elő kell jegyezni a Hibaelőjegyzési könyvben is.

Szolgálatátadás során tételesen kell átadni a Fejrovatos előjegyzési napló előlapján elhelyezett „állandó átadás tárgyát képező tételek átadására szolgáló fedvény” alapján az abban feltüntetett előjegyzéseket, utasításokat, leltári tárgyakat. A felsoroltak meglétéért a szolgálatban lévő munkavállaló a felelős.

Amennyiben a szolgálatátadás során valamely leltári tárgy hiányát vagy sérülését állapítják meg, úgy a szolgálatot átvevő munkavállaló ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban a hiány, vagy sérülés tényének feltüntetésével részletezve köteles előjegyezni és erről eseménykönyvi jelentést köteles írni.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Az állomáson forgalmi szolgálattelvő, valamint a váltókezelő munkakörben a „Munkaidőbeosztás szabályozásban” meghatározott időszakban szolgálat megszakítás van.

A szolgálat megszakításának tényét, megkezdésének és befejezésének időpontját a forgalmi szolgálattelvő és a váltókezelők Fejrovatos előjegyzési naplójukban kötelesek előjegyezni.

A szolgálat megszakítás időtartamára a váltókezelők az őrizetükben tartott páros fűksarukat kötelesek a szolgálati helyiségbe vinni.

Szigetvár állomás forgalmi szolgálattelvője a szolgálat megszakítás tényét, megkezdésének és befejezésének időpontját Szentlőrinc állomás rendelkező forgalmi szolgálattelvőjének köteles bejelenteni.

Szolgálat megszakítás alkalmával valamennyi jelzőt továbbhaladást megtiltó állásban, valamennyi sorompót nyitott állásban kell tartani.

A forgalmi szolgálattelvő a szolgálat megszakítás befejezését követően, a részére visszajelentett AS 399 és az AS 427 jelű nyíltvonali fény- és fűlsorompó

működőképes állapotáról köteles meggyőződni. Ezen ténykedését a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni „.....ó ...p az AS 399, és AS 427 jelű fénysorompó berendezés üzemképes (nem üzemképes), név” szöveggel. Amennyiben meghibásodást tapasztal, úgy a Kezelési Szabályzat, F.2. sz. Forgalmi Utasítás rendelkezései szerint köteles eljárni és a hibát, Hibaelőjegyzési könyvi bejegyzés mellett, az illetékes diszpécser szolgálat felé jelenteni.

Az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője a szolgálat megszakítás befejezését követően a részére visszajelentett AS 371 jelű nyíltvonali fény- és félsorompó működőképes állapotáról köteles meggyőződni. Ezen ténykedését saját Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni „.....ó ...p az AS 371 jelű fénysorompó berendezés üzemképes (nem üzemképes), név” szöveggel, melyet jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek is. Amennyiben meghibásodást tapasztal, úgy a Kezelési Szabályzat, és az F.2. Utasítás rendelkezései szerint köteles eljárni. A vett közleményt a forgalmi szolgálattevő is köteles saját Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában előjegyezni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A váltókezelők szolgálatátvétel után 75 percen belül körzetbejárást kötelesek tartani. A körzetbejárásnak ki kell terjednie a váltókezelők saját váltókörzetére és a két váltókörzet közötti üzemi területre. A körzetbejárás tényét a kezdőpont felőli oldalon a 16 sz. váltó jelzőjében, a végpont felőli oldalon pedig a Tolatási határjelző oszlopán elhelyezett dobozban lévő kiskönyvben kötelesek előjegyezni, majd a forgalmi szolgálattevő részére jelentést kötelesek tenni a körzetbejárás tényleges megtartásáról és a megállapított hiányosságokról. Ezt a közleményt a forgalmi irodában jelentkezve, a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában külön közleményként kell előjegyezni. A kapott jelentéseket a forgalmi szolgálattevő tudomásulvétel jelölés köteles aláírásával ellátni.

Szolgálat megszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdésekor a tér áttekintésével, távolba látás korlátozottsága esetén a fentiek szerinti tényleges bejárással és módon kell az körzetbejárást megtartani.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Szigetvár állomáson egy időben egy fő forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. A szolgálati beosztás szerint végzi munkáját, a forgalmi utasításokban és az azokat kiegészítő utasítások, segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás és annak mellékleteiben leírtak szerint.

- A forgalmi szolgálattevő irányítja az állomás vonatközlekedését és tolatási műveleteit.
- Vonatokat fogad, és megfigyel, végzi a vonatok mozdonyvezetőinek indításra, áthaladásra történő felhatalmazását.
- Kezeli a biztosítóberendezést, annak használhatatlansága esetén a Kezelési Szabályzat, valamint az utasítások rendelkezéseinek figyelembe vételével rendelkezik a vonatközlekedés, tolatás lebonyolításáról a vonatszemélyzet, tolatószemélyzet részére.
- Rendkívüli események alkalmával köteles mindent elkövetni a rendkívüli helyzet és következményeinek megszüntetésére. Szolgálatában történt rendkívüli helyzetekről köteles eseménykönyvi jelentést írni. A baleseti jelentéseket a kiadott rendeletek szerint kell leadnia.
- Gondoskodik a napi lassúmenet kimutatások kezeléséről, kézbesítéséről.

- Engedélyezi a váltógondozási és egyéb, az állomás területén a társszolgálati ágak, külső vállalkozó által végzett munkákat.
- A szolgálatba jelentkező dolgozók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról köteles meggyőződni.
- Kezeli a FOR00 és IÜR alrendszeret.
- Zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint végzi az üzenetek kezelését.
- Utastájékoztatási feladatait az ÁVU 2.53. pontban foglaltak szerint köteles végrehajtani.
- Személyekkel elfoglalt vágányokon történő tolatások alkalmával gondoskodik az utazóközönség figyelmeztetéséről, tájékoztatásáról az utastájékoztató berendezés kezelése útján.
- Megköveteli a védőeszközök használatát.
- Amennyiben a munkaidő beosztástól a személyeket illetően, vagy a meghatározott munkaidő kezdete (és vége) időponttól eltérést tapasztalt, úgy a körülményekről mindenkor eseménykönyvi jelentést kell tennie az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) részére.
- A vezénylők üzemidején kívül (hétköznap 18:00 órától másnap 7:00 óráig, valamint péntek 14:00 órától hétfő 7:00 óráig) halaszthatatlanná váló, a vasúti forgalmi üzem folyamatosságának biztosításához szükséges átvezényléseket köteles végrehajtani Szigetvár állomás tekintetében, melyről eseménykönyvi jelentést kell tennie az állomásfőnök, valamint a vezénylő részére.
- Bejelenti az ingatlan üzemeltetéssel kapcsolatos problémákat, vezeti az Létesítményüzemeltetési Hibaelőjegyzési Könyvet.
- Az éjszakai szolgálatot ellátó forgalmi szolgálattevő köteles az állomás elmúlt 24 órájának vonatkozásában Szentlőrinc állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője részére 5:00-ig a napi helyzetjelentést a zártcsoportú e-mail rendszerben megküldeni. A helyzetjelentésnek tartalmaznia kell:
 - Rendkívüli események,
 - Biztosítóberendezési hibák,
 - Személyvonati késések, helyből késetten induló vonatoknál az indoklás is,
 - Személyzeti problémák,
 - Eseménykönyvi jelentések.
- Meghatározott feladatain túl köteles elvégezni mindazokat a munkaköréhez közvetlenül, vagy közvetetten tartozó és nem tartozó feladatokat is, amelyeknek elvégzésére közvetlen felettesétől utasítást kap.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Lassúmenetek és vágányzárak nyilvántartását, Pályavasúti Informatikai Rendszer (PIR) Hibaelőjegyzési könyvet.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

2.11.1. I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő

- Kezeli a biztosítóberendezést.
- Kezeli az Sr1 jelű teljes sorompót, továbbá felügyeli az AS371 jelű fénysorompó működését, vonatközlekedés és tolatás részére a forgalmi szolgálattevőtől kapott utasítás alapján lezárja azt.
- Az Sr1 jelű állomási sorompó használhatatlansága esetén fedezi az útátjárót.
- A forgalmi szolgálattevőtől esetről-esetre kapott utasítás alapján részt vesz a vonatközlekedés és tolatás végrehajtásában, a körzetéhez tartozó sajátcélú vasúti pályahálózatok kiszolgálásában.

- Szükség esetén állítja a 1 és 1/1 számú váltókat, valamint üzemelteti ezen váltókra kiépített váltófűtő berendezést, részt vesz az 1 számú váltóval kiágazó sajátcélú vasúti pályahálózat kiszolgálásában.
- Felügyelet alatt tartja a váltókörzetéhez tartozó váltókat és védelmi berendezéseket.
- Ellenőrzi a váltókörzetében hátrahagyott járművek megfutamodás elleni biztosítását.
- Az utasításban és az egyéni munkaköri leírason, valamint az operatív feladatokon túl biztosítja szolgálati helyének és váltókörzetének tisztaságát.
- Tájékoztatja az ellenkező oldal váltókezelőjét a váltókörzetét érintő tolatási mozgásokról.
- Vezeti a váltókezelői Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet.

2.11.2. II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelő

- Kezeli a biztosítóberendezést.
- A forgalmi szolgálattól esetről-esetre kapott utasítás alapján részt vesz a vonatközlekedés és tolatás végrehajtásában.
- Felügyelet alatt tartja a váltókörzetéhez tartozó váltókat.
- Ellenőrzi a váltókörzetében hátrahagyott járművek megfutamodás elleni biztosítását.
- Az utasításban és az egyéni munkaköri leírason, valamint az operatív feladatokon túl biztosítja szolgálati helyének és váltókörzetének tisztaságát.
- Tájékoztatja az ellenkező oldal váltókezelőjét a váltókörzetét érintő tolatási mozgásokról.
- Vezeti a váltókezelői Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomás három váltókörzetre van osztva:

Az I. sz. váltókezelői szolgálati hely körzetéhez tartoznak az 1, 1/1, 5, 7, 9, 11, 13 sz. váltók.

A II. sz. váltókezelői szolgálati hely körzetéhez tartoznak a 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14 sz. váltók.

A forgalmi iroda körzetéhez a 15, 16, 18 és 20 sz. váltók tartoznak.

2.19.2. Váltó őrzése

Az I. sz. váltókezelői szolgálati hely körzetéhez tartozó váltók őrzése az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot teljesítő váltókezelő feladata.

A II. sz. váltókezelői szolgálati hely körzetéhez tartozó váltók őrzése a II. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot teljesítő váltókezelő feladata.

A forgalmi iroda körzetéhez tartozó váltók őrzése a forgalmi szolgálattól feladata.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonat részére a váltókat a vágányút beállításában érdekelt I. sz. és II. sz. váltókezelők állíthatják.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a központi állítású váltókat a vágányút beállításában érdekelt I. sz. és II. sz. váltókezelők állítják.

A helyszíni állítású váltókat a vonali tolatásvezető, vagy eseti megbízása alapján a vonali kocsirendező állítja.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

Az 1 sz. váltóval kiágazó sajátcélú pályahálózatok csatlakozó vágányában fekvő helyszíni állítású 1/2 sz. váltó (az IKR sajátcélú vasúti pályahálózat használaton kívüli állapota miatt) állandóan zárva tartott váltó. Az 1/2 sz. váltó szerkezeti függésben van az IKR sajátcélú vasúti pályahálózat VS1/1 jelű vágányzáró sorompójával. A vágányzáró sorompó kulcsa az I. sz. váltókezelői őrhelyen a váltókezelő őrizetében van. A váltó felnyitása az elzárt vágány felé való közlekedés tilalma okán nem engedélyezett.

A Schenk és Társa Kft. sajátcélú vasúti pályahálózat – a lezárható 4/1 sz. váltóval – a forgalomból ki van zárva.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Az állomáson állandóan zárva tartott váltó az 1, 1/1, 15, 16, 18, 20 sz. váltók, valamint az 1 sz. váltóval kiágazó sajátcélú pályahálózatok csatlakozó vágányában fekvő 1/2 sz. váltó.

Tolatás alkalmával, annak időtartamára a forgalmi szolgálattevő a tolatási mozgáshoz szükséges 15, 16, 18, 20 sz. váltók kulcsát írásban, a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett átadhatja a vonali tolatásvezető részére. Tolatás befejezése, valamint a váltók szabványos állásban való lezárása után az átadott váltózár kulcsokat ugyanígy kell visszavenni.

A biztonsági betéttel lezárt 1, 1/1, 1/2 sz. váltók feloldása és lezárása az 1 sz. váltóval kiágazó sajátcélú vasúti pályahálózatok kiszolgálásakor szükséges. A biztonsági betétek lakatkulcsait a forgalmi szolgálattevő az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt hasonló módon kell előjegyezni. A biztonsági betéteket a váltókezelő távolítja el, és helyezi fel. A feloldott váltókat csak a váltókezelő állíthatja.

Az állandóan zárva tartandó váltókat a tolatási mozgások befejezése után szabványos állásukban le kell zárni.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Az állomás két váltógondozási körzetre van osztva.

Az I. sz. váltógondozási körzethez tartoznak: 1, 1/1, 5, 7, 9, 11, 13, 15 sz. váltók;

A II. sz. váltógondozási körzethez tartoznak: 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 és 20 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók tisztítása és gondozása az állomás létszámába tartozó váltókezelők feladata.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltógondozásra a váltókezelőknek engedélyt kell kérnie a forgalmi szolgálattevőtől.

Az engedélyadáskor – a vonatforgalmi és tolatási helyzetet értékelve – meg kell határozni, hogy az engedély mettől-meddig (óra, perctől – óra, 25 percig) tart és mely váltókra vonatkozik.

A váltógondozásra adott engedélyeket a Fejrovatos előjegyzési naplókban elő kell jegyezni, az engedélyt kérő, és az engedélyt adó nevét fel kell tüntetni. A befejezést is az engedélyhez hasonlóan elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplókban. Amennyiben a munkát az engedélyezett időpontig nem lehet befejezni, a váltógondozás folytatásához új engedélyt kell kérni.

Az állandóan zárva tartott 1, 1/1, 15, 16, 18 és 20 sz. váltók gondozásának megkezdéséhez a váltókezelő a forgalmi szolgálattevőtől kér engedélyt, aki a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett átadja a váltógondozással megbízott munkavállaló részére a váltózár kulcsokat, valamint az 1, 1/1 sz. váltókra felhelyezett biztonsági betétek kulcsait és engedélyezi a munkavégzést (óra, perctől – óra, percig tart és mely váltókra vonatkozik).

A munka befejezése, valamint a váltó szabványos állásban való lezárása után az átadott váltózár kulcsokat (biztonsági betét kulcsokat) ugyanígy kell visszavenni és a Fejrovatos előjegyzési napló naplóban a befejezéssel egyidejűleg előjegyezni.

Biztonsági előírások:

A váltógondozás végrehajtása során az előírt biztonsági és munkavédelmi szabályokat szigorúan be kell tartani! A forgalmi szolgálattevő rendkívüli helyzetben a váltókezelőket haladéktalanul az úrszelvény elhagyására köteles utasítani.

Részletes szabályozást – a használható kenőanyagok alapján – jelen Végrehajtási Utasítás mellékletét képező „Váltógondozás helyi technológiája” tartalmaz.

2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

Szolgálatátadás alkalmával a váltókezelők valamennyi vonóvezetékes váltóra kiterjedően közösen próbaállítással kötelesek váltóhasználhatósági ellenőrzést tartani. A próbaállítás megtörténtét a váltókezelők a Fejrovatos előjegyzési naplóban kötelesek előjegyezni.

Ezen felül az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője szolgálat átvételekor a biztosítóberendezés fényjeinek kiértékelésével köteles az 1 és az 1/1 sz. váltókra vonatkozóan használhatósági ellenőrzést tartani.

A váltókezelők a körzetbejárás során kötelesek a váltók használhatóságáról meggyőződni.

Az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával, rátekintéssel kötelesek meggyőződni azon váltók használhatóságáról, amelyek a bejárt területen a bejárás útvonalában helyezkednek el.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál

A forgalmi szolgálattevő és az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője szolgálatonként legalább egyszer (körzetbejárás alkalmával) a körzetükben lévő, a 2.19.6. pontban felsorolt állandóan zárva tartott váltók használhatóságáról tartoznak meggyőződni. Az ellenőrzés tényét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő saját Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában: „... óra ... perckor a ... sz. állandóan zárva tartott váltók használhatóságát ellenőriztem (aláírás).” szöveggel köteles előjegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt a vonat vágányútjának beállítására köteles utasítani az I. és a II. számú váltókezelői őrhelyen szolgálatot ellátó váltókezelőket.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

A távbeszélő berendezések egyidejű használhatatlansága esetén a váltókezelők a forgalmi irodába kötelesek sietni. A vágányút beállítását a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplókban, mint „Értesítő könyv”-ben kell elrendelni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Szigetvár állomáson a vágányút beállítási idő valamennyi vágányra /-ről egységesen 3 perc. Távolbalátás korlátozottsága esetén egységesen 18 perc. A biztosítóberendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő minden esetben 30 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Az állomáson a forgalmi szolgálattevők a biztosítóberendezés használhatatlansága esetén valamennyi vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt kötelesek a forgalmi iroda előtti térről áttekintéssel vágányút ellenőrzést tartani.

2.24.3. Vágányút bejárása

Távolbalátás korlátozottsága esetén, vagy bármely más ok miatt (pl. áramszünet, ha sötétség miatt a vágányút szabad voltáról áttekintéssel nem lehet meggyőződni) a vágányút ellenőrzést tényleges bejárással kell megtartani az alábbiak szerint: Mindkét váltókezelő a vágányút beállítás elrendelése után a szolgálati helyen az első érintett váltó és a forgalmi iroda közötti vágányrészt ténylegesen bejárja. Ennek tényét a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójába tartozik előjegyezni „Vágányút ellenőrzés a sz. vonat (vonatok) részére” szöveggel, majd aláírja, és mindkét váltókezelővel aláírattja.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs

A 4/1, 15, 16, 18 és 20 sz. váltók, a 3 sz. retesz, valamint a KS2, KS4, KS6, KS8 jelű kisiklasztó saruk, a VS2, VS3 jelű vágányzáró sorompók másodkulcsainak őrzése a forgalmi irodában lévő leolmozott szekrényben történik. Felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el.

Az eredeti váltózárkulcs használhatatlansága vagy elvesztése esetén a másodkulcs felhasználását a forgalmi szolgálattevőnek a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Az eredeti védelmi berendezés használhatatlansága vagy elvesztése esetén a másodkulcsot a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával.

A lezárt váltó, védelmi berendezés felnyitása után a visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

2.25.2. Biztonsági betét

Valamennyi központi állítású vonóvezetékes és villamos váltót mindkét irányban biztonsági betéttel le lehet zárni.

Az 1 sz. váltóval kiágazó sajátcéltú pályahálózatok csatlakozó vágányában található 1/2 sz. helyszíni állítású, lezárható váltót is biztonsági betéttel mindkét irányban le lehet zárni. (A sajátcéltú vasúti pályahálózatok szerződés hiányában a forgalomból ki vannak zárva, az 1/2 sz. váltó használaton kívül, biztonsági betéttel egyenes irányban le van zárva.)

A biztonsági betétek és a hozzá tartozó lakatok kulcsai a forgalmi irodában, leolmozott szekrényben vannak elhelyezve, a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

A 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 5, 7, 9, 11, 13 sz. váltók 2-2 db (összesen 24 db) kampózárás kialakítású biztonsági betéttel rendelkeznek.

Az 1, 1/1, 1/2 számú váltók 2-2 db (összesen 6 db) Spherolock típusú, csapos kialakítású biztonsági betéttel rendelkeznek.

A kiadandó biztonsági betéteket, lakatokat és kulcsokat a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő(k) részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

A biztonsági betétek másodkulcsainak őrzése a váltózárkulcsok másodkulcsainak tárolására szolgáló, a forgalmi irodában lévő leolmozott szekrényben történik. Felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állítására kötelezettek munkáját a biztosítóberendezés üzemképes működése esetén a forgalmi szolgálattevő a berendezés szabályszerű kezelésével ellenőrzi.

A biztosítóberendezés használhatatlansága esetén a váltóellenőrzés megtartásához a forgalmi szolgálattevőt (mint második személyt) kell bevonni, aki a váltók helyes állását az állítóközpontban köteles ellenőrizni.

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Az I. sz. váltókezelői őrhelyi, Domino rendszerű biztosítóberendezés használhatatlansága esetén, amennyiben az 1, 1/1 sz. váltókat központilag nem lehet állítani, úgy azokat a Kezelési Szabályzatban foglaltak szerint a helyszínen kell állítani és biztonsági betéttel lezárni. A váltók biztonsági betéttel történt lezárását és a váltó állását jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek, és elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba.

A váltók műszaki kiépítettsége jelenleg nem teszi lehetővé a váltók központi állítását, ezért helyszíni állítással (hajtókarral) kell szükség esetén a váltókat állítani. A váltóellenőrzést az F. 2. sz. Utasítás vonatkozó szabályozása szerint kell megtartani.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

Amennyiben a forgalmi szolgálattevő a berendezés útján nem tud meggyőződni a vágányút beállításáról, érkező, valamint helyből induló vonatok esetében elsőként azon ellenkező oldali váltókezelő köteles jelentést tenni, aki a vonat részére a biztosítóberendezést nem kezeli.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

<i>Darány – Szigetvár között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
460+72	AS 460		X	NEM
427+05	AS 427			IGEN
399+16	AS 399			IGEN

<i>Szigetvár – Szentlőrinc között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
371+75	AS 371			IGEN
309+34	AS 309			IGEN
296+84	AS 296			IGEN
285+97	AS 285			IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

Szigetvár állomáson csak a siktolatással, bejárással végzett tolatás engedélyezett.

A szükséges létszám egy fő vonali tolatásvezető és egy fő vonali kocsirendező. Amennyiben a jelentkező tolatási feladatokat a tolatásvezetői tevékenységgel megbízott munkavállaló egy személyben látja el, a tolatást csak akkora kocsisorral végezheti, mely a helyi viszonyoknak megfelelően biztonságosan mozgatható, megállítható és a tolatást vezető személy jelzései a mozdonyról jól láthatók.

A tolatásvezető egyszemélyes jelenléte mellett a sajátcélú vasúti pályahálózatok nem szolgálhatóak ki!

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Az állomáson fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatási mozgást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.29.3. Tolatás más szolgálati ág vágányzatán

A TPO Pályafenntartási Főnökség Pécs, II. Szakasz Barcs által használt VIII. és IX. sz. vágányokon az állomási tolatás nem engedélyezett.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Több egyidejű tolatás az állomáson nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Személyszállító vonatkból rendkívüli ok miatt kisorozandó, besorozandó járművekről a kapott értesítés után a forgalmi szolgálattevő köteles intézkedni a tolatás (kocsi ki-besorozás, átállás) végrehajtására. A tolatás vezetőjének a vonathoz vezényelt vezető

jegyvizsgálót kell kijelölni. A tolatási műveletről a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésén köteles értesíteni a vezető jegyvizsgálót.

A tolatás megkezdése előtt a tolatás vezetője köteles:

- Kocsikisorozás esetén a kisorozandó kocsikból az utasokat (az adott esetben megfelelően) le- vagy átszállítani, meg kell győződni róla, hogy a kocsit mindenki elhagyta, a leszállás, átszállás megtörtént.
- Értesíteni a tolatásban résztvevőket, valamint a vonatkísérő személyzetet.
- A forgalmi utasításban előírt szükséges biztonsági intézkedéseket megtenni.
- A járművek fedélzeti hangos utastájékoztató berendezésén keresztül, annak hiánya esetén élőszóval az utasok figyelmét felhívni a szerelvénnel történő tolatásra, a mozgatott kocsikból történő leszállás tilalmára.
- Az utasokkal elfoglalt valamennyi kocsin az ajtókat bezárni (kivéve a jelzésadásra használt ajtó).

A tolatás (egyesítés, szétválás, átállás) megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevőnek a hangos utastájékoztató berendezésén keresztül fel kell hívni az utasok figyelmét a szerelvénnel történő tolatásra.

A tolatást fokozott figyelemmel kell végrehajtani. A kezdő és végpont felől a nyílt pálya felé történhet a tolatás, az egyik vágányról a másik vágányra történő átállás. Egyszerre legfeljebb, a személyszállító vonat hosszának megfelelő kocsimennyiséggel lehet tolatni.

Szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett valamennyi tolatást az ÁVU-ban előírt technológiai, minimális technológiai létszámmal lehet végrehajtani.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomáson rendszeres javítási, tisztítási munkát nem végeznek.

Rendkívüli esetben a fővágányok valamelyikén szükségessé váló javítási, tisztítási munkát a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

A javítási vagy takarítási munka megkezdésére a munkavezető tartozik írásban engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől, amit a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles engedélyezni, előjegyezni és azt a munkavezetővel aláíratni.

A szerelvény vagy jármű fedezésére a munkát vezető dolgozó köteles a Megállj jelzőket az F.2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontja szerint kitűzni.

A forgalmi szolgálattevő köteles a váltókezelőket értesíteni, és intézkedni a váltók védőállásba állítására.

Az engedélyezett munkavégzés ideje alatt a szerelvényt (járművet) mozgatni, és a vágányon tolatást végezni tilos!

A munkavégzés befejezését és a Megállj jelzők eltávolítását a munkát vezető dolgozó tartozik bejelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, aki ezt a Fejrovatos előjegyzési naplójába köteles előjegyezni és azt a munkavezetővel aláíratni. A takarítási, javítási munkálatok megkezdéséről, valamint befejezéséről a forgalmi szolgálattevő minden esetben köteles a váltókezelőt értesíteni, aki a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles ezen értesítéseket előjegyezni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

A tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjának betartásával lehet tolatni.

Ha ezen előírások betartása bármely okból nem lehetséges, a tolatási mozgást a vonali tolatásvezető (távollétében a forgalmi szolgálattevő) és a váltókezelők a mozgáshoz szükséges kézi és hangjelzés adásával együttesen kötelesek szabályozni.

A mozdony körüljárást, fővágány elfoglalást, felszabadulást a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelők is kötelesek a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni.

A mozdony körüljárást esetén a körüljáró mozdonyt az utasperon teljes hosszában kíséni kell.

Mozdony körüljáratás alkalmával szigorúan be kell tartani a jelzésadási és értesítési kötelezettséget.

A forgalmi szolgálattevő köteles a vágányok között tartózkodókat értesíteni a vágányon történő mozgásról. Erre felhasználhatja az utastájékoztató hangosbemondó berendezést, vagy kültéri utasítást adó hangszóró berendezéseket.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Az állomáson mozdonykörüljárást a IV. sz. vágány van kijelölve. A vágány foglaltsága esetén a mozdonykörüljárást bármely szabad vágányon lebonyolítható.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Szigetvár állomáson vonatközlekedés közben a vágányúttól jobbra, vagy balra fekvő vágányokon a vágányút érintése nélküli tolatás nem megengedett.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A járműmegfutamodás megakadályozására, továbbá a járművek álló helyzetben történő kapcsolásának biztosítására, az állomásra összesen 4 db rögzítősaru van rendszeresítve (jelölésük R1 – R4).

Tárolási helyük a forgalmi irodából nyíló forgalmi átjáró helység.

2.37.2. Kezelés

A rögzítősarukat a forgalmi szolgálattevők állandó szolgálatátadása tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, darabszám, valamint vágányszám szerint) utalni kell a nem tároló helyen lévő rögzítősarukra.

Tolatás befejezése után a járműmegfutamodás ellen a kézifék, rögzítőfék és rögzítősaru vegyes alkalmazásával kell védekezni.

A rögzítősaru kiadása, visszavétele vonali tolatásvezető részére a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában a rögzítősaru számának és jelének előjegyzésével kettős aláírással történik. A vonali tolatásvezető részére átadott rögzítősaru a tolatás befejeztével a kiadottak szerint vágányra helyezettnek tekintendő, a tényleges végrehajtásért a vonali tolatásvezető a felelős, a felhelyezés megtörténtét külön jelenteni nem kell. A forgalmi szolgálattevő által felhasznált rögzítősaruk felhasználásának tényét is a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyezni.

Ha az állomáson vonatfelosztás válik szükségessé, a felosztott vonat mozdonyvezetője részére a vonat állvartartásához esetlegesen szükséges rögzítősaruk kiadását, valamint a vonat továbbítása előtt a rögzítősaruk visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában (időpont, darabszám és jelölés szerint) elő kell jegyezni és a forgalmi szolgálattevőnek, valamint a mozdonyvezetőnek aláírásával az átadás/átvétel tényét elismernie. A mozdonyvezető köteles a forgalmi szolgálattevővel közölni az állvartartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek

kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve. A forgalmi szolgálattevőnek a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában ezt elő kell jegyezni.

2.37.3. Felelősség

Tolatás alkalmával a rögzítősaruk elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető (forgalmi szolgálattevő) kötelessége, folyamatos felügyeletéért vonatközlekedés és tolatás közben a forgalmi szolgálattevő, váltókezelők, vonali tolatásvezető együttesen felelősek.

A végállomásra, feloszlató állomásra érkezett vonatok esetében – az E.2. sz. Utasítás vonatkozó pontja alapján – a sűrített levegő termelést/utántáplálást szüneteltető mozdonyvezető feladata szükség esetén a rögzítősaruk elhelyezéséről, továbbá eltávolításáról gondoskodni.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatás engedélyezésekor a forgalmi szolgálattevő a tolatás vezetőjét köteles értesíteni a tolatásban érintett vágányokra korábban kiadott rögzítősaruk helyéről, darabszámáról.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A tároló helyen lévő használaton kívüli rögzítősaruk felügyeletéért, őrzéséért a forgalmi szolgálattevő, míg a vágányokon elhelyezett rögzítősaruk folyamatos felügyeletéért, őrzéséért a forgalmi szolgálattevő, a váltókezelők és a vonali tolatásvezető együttesen felelősek.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaruk használható állapotáról a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék.

A használhatatlan és sérült rögzítősarukat haladéktalanul át kell adni az állomásfőnöknek (forgalmi koordinátornak), aki gondoskodik azok műhelybe küldéséről és cseréjéről.

A rögzítősarukat csak a rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni.

Hibás rögzítősarut használni TILOS! A rögzítősaruk használhatóságát, gondos kezelését és az előírt mennyiséget, továbbá a megőrzésükre vonatkozó előírások betartását az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával kötelesek ellenőrizni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

A rakodás alatt álló járművek (járműcsoportok) megfutamodás elleni biztosítása és az illetéktelen személyek által végzett tolatások megakadályozása céljából, az állomásra 14 db kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve, amelyek tárolási helye a forgalmi irodából nyíló forgalmi átjáró helység.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek átadása és visszavétele a vonali tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban kettős aláírással történik.

Amennyiben a kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket a forgalmi szolgálattevő, vagy a vonatot előkészítő vasúttársasági műszaki dolgozó használja, a felhasználás tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

A lezárt kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kulcsait a forgalmi szolgálattevő őrzi.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket az állandó szolgálatátadás tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, darabszám,

valamint vágányszám szerint) utalni kell a nem tárolóhelyen lévő kulccsal lezárható kocsifogó alátétetekre.

2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Tolatás befejezése után a megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáért a tolatás vezetője felelős.

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírás szerinti végrehajtását a váltókezelők rátekintéssel kötelesek ellenőrizni. Hiányosság esetén értesíteni kell a forgalmi szolgálattevőt, aki intézkedik a hiányosság pótlására. A forgalmi szolgálattevőnek utasítania kell a tolatás vezetőjét a megfutamodás elleni védekezés utasítás szerinti végrehajtására. Abban az esetben, ha már nem tartózkodik az állomás területén a vonali tolatásvezető dolgozó, akkor a forgalmi szolgálattevőnek kell a megfutamodás elleni védőeszközöket elhelyezni.

2.40. Páros féksaru

Megfutamodott járművek megállítása céljából az állomás két végén lévő váltókezelői szolgálati helyeken 1-1 db páros féksaru van rendszeresítve. Használatban volt páros féksaru ellenőrzése az állomásfőnök, távollétében a forgalmi koordinátor feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő köteles az utasításokban, és a rendelkezésekben kiadottak szerint eljárni, hogy vonatkezés ne történjen, az utasok felszállása biztosított legyen.

Köteles intézkedni (az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírtak alapján):

- az esetleges vonatkések, technológiától eltérő vágányon való személyszállító vonatok közlekedtetése esetén a megfelelő utastájékoztatásról,
- sötétben az épület, a peronok és a tolatási körzetek megfelelő időben történő, gazdaságos kivilágításáról,
- téli időjárás alkalmával a közlekedési utak és váltók megfelelő hó- és jégmentesítéséről,
- az érkező vonatok időben, a kijelölt helyen történő fogadásáról.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Az engedélykérés-adás bizonyítására

Szentlőrinc – Szigetvár állomások között

- a páros irányú vonatok esetében Szentlőrinc II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét,
- a páratlan irányú vonatok esetében Szigetvár állomás I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét kell tanúként bevonni.

Abban az esetben, ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan, a CB telefon használatával kell engedélyt kérni-adni. Az engedély tanúsításához az adott váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőt konferenciahívással kell az engedélykérés-adásba bevonni.

- páros irányú vonatok esetében Szentlőrinc állomás II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét a 05/1806 hívószámon,
- páratlan irányú vonatok esetében Szigetvár állomás I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét a 05/2005 hívószámon kell tanúként bevonni az engedélykérés-adásba.

Szigetvár – Darány állomások között

- Szigetvár állomás II. sz. váltókezelői szolgálati helyén lévő váltókezelőt kell tanúként bevonni.

Abban az esetben, ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan, a CB telefon használatával kell engedélyt kérni-adni. Az engedély tanúsításához a II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőt a 05/2006 hívószámmal, konferenciahívással kell az engedélykérés-adásba bevonni.

Az engedélykérés-adásba bevont tanú, az engedélyt kérő és az engedélyt adó forgalmi szolgálattevők az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírt tartalommal kötelesek a Fejrovas előjegyzési naplójukba az engedély tanúsítását előjegyezni. Ha bármely ok miatt tanú az engedélykérés-adásba közvetlenül nem vonható be, akkor közvetett módon, a forgalmi vonalirányító (mint tanú) bevonásával kell az engedélykérés-adást lebonyolítani.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonat számát és előrelátható indulási idejét is a forgalmi szolgálattevő köteles közölni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A Szentlőrinc állomás felől érkező vonatok esetén az I. sz. váltókezelő, a Darány felől érkező vonatok esetében a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője az, aki köteles a vonat teljes megérkezéséről meggyőződni és a berendezés használhatatlansága esetén a forgalmi szolgálattevőnek a vonat megérkezéséről és minden rendellenességről haladéktalanul jelentést tenni.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyzettel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kiállítani és kézbesíteni. A FOR00 alrendszerben előállított Írásbeli rendelkezéseket a multifunkciós nyomtatóval normál A/4 papírra kell kinyomtatni. Az előállítás és kinyomtatás a forgalmi szolgálattevő feladata, aki felelős a helyes kiállításáért.

Rendkívüli helyzetben (áramszünet, informatikai berendezések, rendszerek használhatatlansága, rendkívüli forgalmi helyzet) az Írásbeli rendelkezést SZ.1. Utasítás és az F.2 sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjainak betartásával kéziratilag is elkészíthető.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Mivel Szigetvár állomáson kijárat jelző előjelzőjével egyesített alak bejárat jelzők találhatók, a menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása érdekében a kijárat jelzőt nem kell kezelni, a vonatot a kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell megállítani.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelők a ki- és behaladó vonatok a váltókezelői szolgálati hely erkélyén kötelesek fogadni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A pályavasúti informatikai rendszerből értesített forgalmi szolgálattevő köteles az egyedi engedély alapján közlekedő vonatról értesíteni Szigetvár állomás I. sz. és II. sz. váltókezelői őrhely dolgozóit.

Az adott értesítésben közölni kell a forgalombiztonsági feltételeket is, melyet az értesített dolgozók a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában kötelesek előjegyezni.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.b.	21 t	NEM		
VI.	21 t	NEM		
VII.	21 t	NEM		
VIII.	21 t	NEM		
IX.	21 t	NEM		
X.	21 t	NEM		

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az F.2. sz. Forgalmi Utasítás hatályos előírásai szerinti Nyilvántartást kell vezetnie a forgalmi szolgálattevőnek.

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás alapján a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezésnek megfelelő viszonylatokban köteles a „Lassúmenetek és vágányzárak nyilvántartását” vezetni.

Szigetvár vonatindító állomáson a következő rendelkező állomások viszonylatában (Gyékényes – Szigetvár – Pécs) bevezetett előre nem látott lassúmenetekről kell a vonatszemélyzetet értesíteni és a „Lassújelek és vágányzárak nyilvántartását” vezetni.

A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek, azaz a tárgynapi Kimutatás hatályba lépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00 óra és 24:00 között vezettek be, rendelték el.

A forgalmi szolgálattevő az indítandó vonatoknál a vonat menetrendje szerinti teljes útvonalra, „A lassúmenetek nyilvántartására, a lassúmenet kimutatások előállítására és az érintett személyzet értesítésére” című Utasítás szerint szabályozottak alapján köteles a vonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Kimutatást, Kimutatásokat kézbesíteni.

Az előre tervezett (menetrend alapján) mozdonycserével közlekedő személyszállító és szerelvényvonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Lassúmenet kimutatásokat a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyig kell a vonat kiindulási állomásán kézbesíteni, tekintettel arra, hogy mozdonycsere esetén a mozdonyszemélyzet számára a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyen új kimutatást kell kézbesíteni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni, kinyomtatni.

A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyszemélyzetet.

A közlekedő vonatok mozdonyszemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyszemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.51. Rakodás engedélyezése

A Hálózati Üzletszabályzat vonatkozó mellékletében foglaltak alapján a vasúti társaságoknak a közforgalmú rakodóvágányokhoz és a hozzájuk tartozó rakodóterülethez történő hozzáférési igényt jelezni kell. A szolgáltatás igénybevételéhez a „Rakodóvágányok igénybevétel” szolgáltatást kell megrendelni, ennek hiányában a rakodás nem kezdhető meg.

Minden egyes nap a rakodási tevékenység megkezdése előtt, valamint a rakodási tevékenység befejezése után minden alkalommal be és ki kell jelentkezni az állomás forgalmi szolgálattévőjénél.

A rakodás engedélyezéséhez be kell mutatni a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedélyt, vagy közölni kell a mobil rakodógép rendszámát, amit a forgalmi szolgálattévő köteles ellenőrizni az ÁVU 13. sz. mellékletében. Hiányzó, érvénytelen (lejárt) Üzemeltetési engedély esetén a rakodás nem engedélyezhető.

A rakodógépekkel rakodást végzők megnevezését, valamint az ilyen rakodások szabályait jelen ÁVU 13. sz. melléklete tartalmazza.

A rakodások során észlelt magas zaj- és porkibocsátás, valamint mindennemű hulladékszennyezés esetén értesíteni kell az állomásfőnököt, aki ezt jelzi a PTI TPO felé.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

– Utastájékoztató berendezések fajtái:

- **hangos, ezen belül számítógéppel támogatott (digitális)/számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt/távvezérelt**

Szigetvár állomáson DUT típusú, számítógéppel támogatott hangos utastájékoztató berendezés üzemel. A digitális utastájékoztató rendszer a vonatközlekedés adatait (érkezés, indulás, áthaladás) online üzemben a MÁV Személyszállítási Zrt. rendszeréből automatikusan veszi át. A berendezés digitalizált formátumban tartalmazza a MÁV Személyszállítási Zrt. által kidolgozott szöveggönyvet. Az utastájékoztató berendezés nappali és éjszakai üzemmódban üzemeltethető. A berendezés kialakítása lehetővé teszi az élőszavas (közvetett) hangos bemondást is (pl. a digitális berendezés használhatatlansága esetén).

A fedett peronon rádióvezérelt peronóra üzemel.

– **Kezelésével megbízott munkavállalók**

A hangos utastájékoztató berendezés kezelése, a menetrendi időszakra a MÁV Személyszállítási Zrt. által kiadott és aktualizált Hangosbemondó szöveggönyv alapján a forgalmi szolgálattévő feladata.

A kinyomtatott szöveggönyvet a beolvasás pontossága érdekében a forgalmi szolgálattévő köteles kéznél tartani.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

A DUT típusú számítógéppel támogatott hangos utastájékoztató berendezés az utasperonon és a váróteremben hallható. Az állomásról más szolgálati helyek utastájékoztatása nem történik.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az utaslétesítményi terület (váróterem) és a személyszállító vonatok által használt peronnal rendelkező vágányok közötti közlekedési (megközelítési) időszükséglet 3 perc.

Vonatok érkezése és indulása előtt az utastájékoztatást „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” című utasításban előírt gyakorisággal és időpontban kell végrehajtani.

Helyből induló, valamint az érkezés után tovább induló vonat esetében kétszer kell tájékoztatást adni. Először a menetrendszerinti indulási idő előtt 10 perccel, másodszor a vonat menetrendszerinti indulási ideje előtt 3 perccel. Ez vonatkozik a 15 percet el nem érő állomási tartózkodással közlekedő vonatok esetében is. A 15 perccel hosszabb tartózkodási idővel rendelkező vonatok esetében a közleményt a vonat indulása előtt 3 perccel korábban kell beolvasni. 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

A hangos utastájékoztatást a MÁV Személyszállítási Zrt. által rendelkezésre bocsátott „Hangosbemondó Szövegbkönyv” alapján, magyar nyelven kell végezni. A tájékoztatást minden esetben ki kell egészíteni az utasvédelemre és dohányzási tilalomra vonatkozó közleményekkel.

A menetrend szerint áthaladó vonatok érkezése előtt legalább 3 perccel előbb kell a várható áthaladásról az utasokat tájékoztatni. Közölni kell a vágány számát és az utasvédelemre vonatkozó közleményt.

Vonattalálkozás esetén a később érkező vonatról az utastájékoztatás csak akkor adható, ha az előbb érkező vonat megállt.

Fenti feltétel teljesülése esetén is az utasvédelmi közleményeket folyamatosan adni kell a hangos utastájékoztató rendszeren keresztül.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő vonatkésésről elsősorban a FOR00 alrendszer A_0202_01 – Forgalmi napló – Feladat kijelölés párbeszédében az „Eltérés” oszlop adataiból, a GVK rendszer Térkép felületéről, továbbá a területileg illetékes forgalmi vonalirányítótól kap információt. Rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő, a mindenkor érvényes Értesítési Rend szerint elsősorban a forgalmi vonalirányítótól és a vonatszemélyzettől értesül.

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést, valamint a forgalmi vonalirányítótól kapott rendelkezést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” című utasításban előírtak szerint kell tájékoztatni: amennyiben a digitális szövegbkönyv tartalmaz szöveget, úgy azzal; amennyiben nem, úgy közvetett módon történő előszavas utastájékoztatás alkalmazásával.

A forgalmi szolgálattevő az utastájékoztatást a forgalmi vonalirányító rendelkezésének kiadásáig a saját maga által megszerzett információk (informatikai rendszerekből, távbeszélőn, stb.) alapján köteles elvégezni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

A (digitális) hangos utastájékoztató berendezés számítógépes támogatottságának használhatatlansága esetén az utazóközönség tájékoztatását az élőszavas utastájékoztató berendezéssel, közvetett módon történő élőszavas utastájékoztatás alkalmazásával a forgalmi szolgálattevő végzi.

Amennyiben mindegyik utastájékoztató berendezés használhatatlanná válik, úgy a forgalmi szolgálattevő a váróteremben, a felvételi épület előtt és a peronokon tartózkodó utasokat a vonatforgalom lehető legkisebb zavarásával a helyszínen köteles tájékoztatni, közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában. Ennek során az egyébként a hangosbemondón adandó közleményeket kell az utazóközönség tudomására hozni határozott, jól érthető hangnemben.

A használhatatlan utastájékoztató berendezés megjavítása iránt intézkedést kell kezdeményezni a távközlési szakszolgálat diszpécserénél. Ugyanígy kell eljárni a peronóra meghibásodása, pontatlan idő kijelzése esetén is.

Az utastájékoztató berendezés használhatatlanságáról, annak várható helyreállításáról, és a hiba elhárításáig a késetten közlekedő személyszállító vonatok késéséről – a személypénztár nyitvatartása esetén – a személypénztár kezelőjét a +36 30 239-5416 telefonszámon a forgalmi szolgálattevő köteles értesíteni.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események felmerülése esetén „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” című utasításban kiadottakat kell alkalmazni.

Érkező és induló vonat 5 percet elérő vagy azt meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról a csak Szigetvár állomásig közlekedő vonatok esetében a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, az érkezés után tovább induló vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 10 perccel, de legkésőbb 3 perccel kell utastájékoztatást adni. A vonat tényleges érkezése és indulása előtt 3 perccel korábban kell tájékoztatást adni. A várható késést és a késés mértékében bekövetkezett változást, az információ tudomásra jutásakor azonnal az érintettek felé jelezni, és korrigálni kell, majd az új adatokkal kell a hangos utastájékoztató berendezést kezelni 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Ezen normaidőket a jól működő DUT rendszer alapértelmezetten tartalmazza.

A forgalmi szolgálattevő a helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról szolgálati közlemény beolvasásával köteles tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót, továbbá telefonon az érintett forgalmi vonalirányítót, valamint a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőit, és nyitvatartási idejében a személypénztárt kezelő munkavállalót a +36 30 239-5416 telefonszámon.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, valamint a vonatközlekedést kizárja (Havária), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a forgalmi vonalirányítót. A MÁV Zrt. Országos Haváriaközpont (OHK) határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztatás végrehajtását. A kiadott rendelkezésekről a forgalmi vonalirányító, valamint az OHK utastájékoztatási diszpécser értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Hirdetmények fajtái:

Kijelölt hirdetménytárolóban:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke,
- Menetrendváltásra figyelmeztető felhívás,
- Állomási rend,
- Általános utazási feltételek,
- Belföldi díjszabás.

Egyéb hirdetmények:

- Menetrendi információ,
- Váróterem nyitva tartása,
- Dohányozni tilos felhívás.

Az állomáson az utazóközönség tájékoztatására szolgáló menetrendi jellegű hirdetményeket (Érkező-induló vonatok jegyzékét, és az aktuális „Menetrendváltásra figyelmeztető felhívást” az Érkező-induló vonatok jegyzéke mellé) egy-egy példányban ki kell helyezni a hirdetménytárolóba.

A hirdetmények biztosításáért az állomásfőnök a felelős.

A hirdetmények kihelyezése, pótlása, az érvényét vesztt hirdetmények bevonása a szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő feladata.

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat megkezdését követően érdeklődni köteles az állomásfőnöktől (forgalmi koordinátortól) az újonnan érkezett utastájékoztatósi hirdetményekről.

A vágányzári menetrendváltás bevezetését megelőző nap 24:00-kor (az alap Érkező-induló vonatok jegyzékének eltávolításával egy időben) kell kihelyezni a „VÁGÁNYZÁRI MENETREND” felirattal ellátott, vágányzári információkat tartalmazó Érkező-induló vonatok jegyzékét. A „Menetrendváltásra figyelmeztető felhívás”-okat a meghirdetett vágányzári menetrend életbelépésével egy időben kell eltávolítani. (Ha a vágányzár kapcsán az Érkező-induló vonatok jegyzéke nem változik, mert útvonalon lévő más szolgálati helyen módosul csak az érkezési/indulási idő, akkor a meghirdetett menetrendváltás érvényességének utolsó napján 24:00-kor kell eltávolítani.)

Az Állomási rend és az Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények kihelyezését a MÁV Személyszállítási Zrt. Szolgáltatásmenedzsment FI Utastájékoztató végzi egyben legyártott hirdetmények (hátterek) formájában.

Szigetvár állomáshoz nem tartozik megállóhely.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az ellenőrzésre kötelezettek az ellenőrzések alkalmával, a forgalmi szolgálattevő a szolgálatátvételt követően köteles ellenőrizni, hogy az aktuális utastájékoztatósi hirdetmények megfelelő formában rendelkezésre állnak-e az állomáson az utasok részére megnyitott helyiségben.

Hiányosság, nem megfelelés esetén a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában tett bejegyzés mellett az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) haladéktalanul értesíteni köteles, aki intézkedik a pótlásra.

A hiányzó „Menetrendváltásra figyelmeztető felhívás”-t a MÁV Csoport honlapjáról a „<https://www.mavcsoport.hu/mav-szemelyszallitas/belfoldi-utazas/vaganyzar>” a forgalmi szolgálattevő köteles kinyomtatni és kihelyezni.

2.54. Közlekedés

Gyalogos közlekedésre kijelölt útvonal:

- A váltókezelői szolgálati helyeket az I. és II. sz. vágányok között a 10 sz. és 15 sz. váltók közötti részen, valamint a vágányok mellett a felvételi épület felől a rakodó területen keresztül lehet megközelíteni.
- Az állomás kezdőpont felőli oldalán, a 395+05 sz. szelvényben bodán elemes gyalogos átkelő létesült a Pft. szakszolgálat létesítményeinek megközelíthetősége érdekében. Az átjáró csak üzemi célból, csak szolgálatban lévő munkavállalók által használható.

Az állomás területén a vágányok között kerékpározni tilos. Kerékpárral csak a közforgalmú úton lehet közlekedni.

Csak a kiépített átjárókon keresztül szabad közlekedni. Az áthaladás előtt mindkét irány felé meg kell győződni az áthaladás veszélytelenségéről. Az állomás területén levő közlekedési utakat a Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza.

Az állomáson kézikocsi, targonca használata nincs engedélyezve.

Fogyatékossgal élő- és csökkent mozgásképességűek utazásával kapcsolatos feladatok:

A legközelebbi – MÁV Személyszállítási Zrt. honlapon meghirdetett – mozgáskorlátozottak számára, szolgáltatásra megnyitott állomás: Pécs.

Az állomás területére kerekesszékekkel való bejutás, kijutás lehetősége nem biztosított, ennek okán a járműbe épített emelő használata nincs engedélyezve.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Terminál helye: Szigetvár forgalmi iroda rendelkező asztal

A terminált kezelő munkakör megnevezése: forgalmi szolgálattevő

A munkahely üzemideje: A Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározottak szerint szolgálat megszakítás van, melynek időtartamára a számítógépet ki kell kapcsolni. A kikapcsolást a PIR Hibaelőjegyzési könyvben előjegyezni nem kell.

A telepített számítógép IT száma: 1565434 IT

Alkalmazott nyomtató: monokróm A/4 multifunkciós lézernyomtató.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A terminál feladata a FOR00 alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonat események
- Vonatkésések és rendkívüli események kezelése
- Tervezettől eltérő vonatesemény
- Írásbeli rendelkezés rögzítése, előállítás
- Szolgáltatásnaplózás (szolgáltatás-pontosítás, J003 Részletes feladatkiírás, rendezések, kiszolgálások)

A terminál feladata az IÜR rendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonatösszeállítás Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)
- Készre jelentés Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)

Szigetvár állomáson a vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatos valamennyi adat rögzítését az esemény megtörténte után a forgalmi szolgálattevő végzi.

Csak olyan pályavasúti szolgáltatási tevékenységet végezhetnek és naplózhatnak el a FOR00 alrendszerben, amelyre a rendszer útján utasítást kapnak. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni. A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni. A szolgálat ideje alatt elvégzett eseményt annak kell rögzíteni, akinek a szolgálatában lett végrehajtva (történt) az esemény.

Amennyiben egy szolgáltatást erőforrás hiányában a végrehajtásban érintettek nem tudnak – a tervezett időben, vagy a megrendelt igény célszerű végrehajtásának idejében – végrehajtani, úgy a szolgáltatást a megrendelés tényleges felmerülésének sorrendjében kell kielégíteni.

Az érvényes vizsgálóval rendelkező dolgozóról szóló kimutatást az ÁVU 18. sz. melléklete tartalmazza.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A kiutalt szolgáltatások végrehajtásához a megrendelő által megadott szolgáltatás-pontosítás alapján készíthető a J003 Részletes feladatkiírást.

Szigetvár állomáson a J003 Részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni. Amennyiben a feladatkiírás kinyomtatásra kerül, a forgalmi szolgálattevő részére kitöltve visszaadott Részletes feladatkiírás alapján az

elvégzett szolgáltatást a FOR00 alrendszerben elnaplózni és a nyomtatványt 90 napig kell megőrizni.

Vonali tolatásvezető esetén:

A vonali tolatásvezető részére a kiszolgáló vonattal való tolatás esetén a Részletes feladatkiírást át kell adni.

Szigetvár állomás kiszolgálásáról, az elvégzendő tolatási munkáról a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt az informatikai rendszerek közötti adatátadással (vagy az IÜR alrendszeren keresztül) a kiszolgáló vonat érkezése előtt legkésőbb 30 perccel, kocsiszám szerint, szolgáltatás-pontosításban értesíti. Az elvégzett és el nem végzett szolgáltatásokról és feladatokról ugyancsak az informatikai rendszerek közötti adatátadással tájékoztatja a MÁV Pályaműködtetési Zrt. a Rail Cargo Hungaria Zrt-t. Amennyiben az informatikai rendszerek közötti adatátadás nem működik, úgy az adatáramlás zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül történik: a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt a zárt csoportú e-mail rendszerben megküldött „Szolgáltatás-pontosítás” nyomtatványon, írásban értesíti. A forgalmi szolgálattevő az állomási operatív koordinátor részére az rch.szolgaltatas.pecs@railcargo.com e-mail címre, vagy a levelező rendszer használhatatlansága esetén a 05/10-04 telefonon szóban igazolja dátum, óra, perc és nevének közlésével a tolatás megrendelésének tudomásul vételét.

A MÁV Személyszállítási Zrt. vonatainál a MÁV Pályaműködtetési Zrt. részére átadott információk alapján kidolgozott alaptechnológia szerinti műveletek elvégzéséhez nem kell szolgáltatás-pontosítást rögzíteni. A személyszállító vonatokhoz kapcsolódó műveletekhez átadott alaptechnológián felül elvégzendő, pályavasút által nyújtott szolgáltatások teljesítéséhez szolgáltatás-pontosítás kell.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem szereplő szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben. A „Pályavasúti személyzet eseti biztosítása” szolgáltatást a teljesítést követően a forgalmi szolgálattevő (telefoni 05/16-45, vagy e-mail) közlése alapján a területi értékesítési szakelőadó rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

A vonatok szétrendezéséhez szükséges adatok az informatikai rendszeren keresztül kerülnek megadásra, központilag meghatározott kódokkal.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vállalkozó vasúti társaságok munkavállalóit a vonatelőkészítés (külső vonatfelvétel) megkezdhetőségéről a forgalmi szolgálattevő telefonon, vagy élőszóban értesíti.

A Rail Cargo Hungaria Zrt. megrendelése esetén a kocsiadat felvételt a helyszínen külső adatkezelőként szolgáló idejében a vonali tolatásvezető (hiányában a forgalmi szolgálattevő) végzi. A vonatfelvétel a helyszínen kézírással történik. A helyszíni felvételt követően a forgalmi szolgálattevő a vonali tolatásvezetővel a vonatösszeállítást az „előzetesen befejezett vonatösszeállítással” közösen egyeztetik. Az egyeztetést követően az IÜR alrendszerben a forgalmi szolgálattevő rögzíti a végleges vonatösszeállítást.

A forgalmi szolgálattevő a PASS2 rendszerben rögzített adatok alapján készült Vonatterhelési kimutatást kinyomtatja, és a mozdonyvezetőnek kézbesíti.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is, elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg. Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), és a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben.

A Rail Cargo Hungaria Zrt. kiszolgáló vonatainál (Ki, Kt) a megrendelt vonatelőkészítési tevékenység elvégzését a vonali tolatásvezető bejelenti a forgalmi szolgálattevőnek, majd a vonatösszeállítást az előzetesen befejezett vonatösszeállítással (ha készült) közösen egyeztetik. Az IÜR alrendszerben a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vonatösszeállítást, majd a készre jelentést. A szolgáltatás naplózást a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni, mivel ekkor történik meg a visszaigazolás a vállalkozó vasúti társaság részére.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni és Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

Készre jelentés nélkül vonat nem közlekedtethető!

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelőket érvényes Menetrendjegyzék kinyomtatásával, a vágányszám adatok rögzítésével a forgalmi szolgálattevő köteles ellátni.

A Menetrendjegyzéket havonta egy alkalommal, a FOR00 alrendszer menetrendjegyzék párbeszédéből kell kinyomtatni a forgalmi szolgálattevőnek. Amennyiben a menetrendben a kinyomtatott Menetrendjegyzék időtartama alatt változás van, akkor új Menetrendjegyzéket kell kinyomtatni.

A vágányszámokat kéziratilag, arab számmal kell ráírni.

A vágányszámoknak egyeznie kell a FOR00 alrendszer adataival.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zárt csoportú e-mail rendszert a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő „Utasítás a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” rendelkezésben foglaltak, valamint a területi és helyi szintű szabályozások szerint köteles kezelni, az állomás forgalmi szolgálattevői postafiókját felügyelni.

Szolgáltatásadás szövegében utalni kell azokra az üzenetekre, melyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükségesek. A fenti elektronikus üzenetekre „Beérkezett végre nem hajtott üzenet: (felsorolni feladó, tárgy, dátum,

óra perc adatok megadásával)” vagy az „Olvasatlan üzenet nincs” bejegyzéssel kell utalni.

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő köteles a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, majd azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

Elküldött leveleket törölni TILOS. A későbbi visszakereshetőség érdekében minden elküldött üzenetet archiválni kell.

4.7. Belső adatrögzítés

Abban az esetben, ha az adott szolgálatban a forgalmi szolgálattevő feladatai lényegesen, kimutathatóan megnövekednek, ezért a belső adatrögzítési munkát nem tudja elvégezni (pl. biztosítóberendezés hibája, rendkívüli esemény), az adatrögzítő központ igénybevételére rendelkeznie kell, melyet a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

A helyszínen kézírással rögzített kocsiadatokat a forgalmi szolgálattevő zárt csoportú e-mail rendszer útján eljuttatja az adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője részére.

Ha vonali tolatásvezető végezte a külső adatfelvételt, a rögzített kocsiadatokat CB telefonon (01 48-78) bediktálja az adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője részére, aki az adatokat az IÜR alrendszerben rögzíti. Az esetlegesen szükséges módosításokról a az adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője alkalmas távközlő berendezés útján értesíti az adatszolgáltatás végzőt.

A rendkívüli helyzet megszűnéséről és a munkafolyamatok alaphelyzet szerinti folytatásáról a forgalmi szolgálattevő szintén köteles rendelkezni, majd ennek a tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban rögzíteni.

A számítógép meghibásodása esetén a kocsiadat felvétel és a Vonatterhelési kimutatások készítése hagyományos módon, a helyszínen kézírással történik. Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az átadás helyén (állomás) 30 napig meg kell őrizni.

4.8. Jelszavak kezelése

Az informatikai rendszerekbe történő belépéshez használatos azonosítók felsorolását az ÁVU 18. melléklete tartalmazza. Valamennyi munkavállaló csak a saját azonosítójával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes felelősség megállapítható legyen. Szolgálat végén a rendszerből ki kell lépni, az új felhasználónak be kell jelentkeznie. Szigorúan tilos más azonosítóval és jelszavával a rendszerbe bejelentkezni, és munkát végezni.

A jelszó elfelejtése esetén az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) nem érhető el, de a szolgálat ellátása feltétlen indokolja a számítógép használatát, a HelpDesk-et kell értesíteni. Az értesítés után a HelpDesk egy biztonságos azonosítási módszert választ, amelynek során olyan közvetítő szolgálati felettes

személy bevonására kerül sor, akinek feljogosított közreműködése a HelpDesk számára egyértelműen beazonosítható.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodást és üzemzavart haladéktalanul be kell jelenteni a Funkcionális felügyeletnek, és elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe.

A terminál meghibásodása esetén a Sellye állomásra telepített terminál (telefonszám: 05/19-10) veszi át a feladatokat és egyidejűleg az üzemzavarról értesíteni kell a területileg illetékes funkcionális felügyeletet.

Amennyiben ez bármely ok miatt nem lehetséges, vagy hálózati, nagyobb területet érintő üzemzavar esetén, a területileg illetékes Funkcionális felügyelet rendelkezését kell végrehajtani (pl. utólagos adatrögzítés, más kijelölt terminál részére adatszolgáltatás stb.). Ezt a tényt a rendelkezést adó nevével elő kell jegyezni PIR Hibaelőjegyzési könyvbe a dátum és időpont feltüntetésével.

Ha az üzenszerű működés ismét lehetővé válik, akkor azt elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe dátum és időpont feltüntetésével és értesíteni kell az érintett Sellye állomást, és területileg illetékes Funkcionális felügyelet.

4.9.2. Vonatközeledés naplózás

Üzenszerű működés szerint a FOR00 alrendszer automatikusan elvégzi a GPS alapú vonatesemény rögzítését, a meghatározott kivételekkel (pl. zárt egységben fordulás). A helyettesítő munkaállomás kezelője köteles ellenőrizni a rögzítést, és hiányosság esetén az adott vonateseményt kézi adatbevitellel kell rögzítenie. A hiányzó időadatokról a helyettesítő munkaállomás kezelője egyeztet Szigetvár állomás forgalmi szolgálattevőjével.

A zárt egységben fordulás adatait, a vágányadatok változását (a Menetrendjegyzékben rögzítetthez képest), valamint a késési információkat a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a helyettesítő munkaállomás kezelőjével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A szolgáltatások naplózása a 4.9.1. pont alapján a helyettesítő munkaállomás feladata. A rögzítéshez szükséges információkat a forgalmi szolgálattevő köteles közölni az adat rögzítőjével.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (számítógép meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása papír alapon, kézírással történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni, vagy a számítógép meghibásodása esetén az 4.9.1. pont szerint kell eljárni.

A számítógépes feldolgozáshoz, a kézzel írt szolgáltatás-pontosítást jól olvashatóan, magyar nyelven az egyes rovatok kitöltésére vonatkozó előírások szerint kell kitölteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az állomáson 30 napig meg kell őrizni.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Ha a menetvonal tulajdonos a PASS2 rendszerben nem közölt készre jelentett vonat-összeállítást, de azt rendszeren kívül a Vonatterhelési kimutatás átadásával és a vonat indulásra kész állapotának bejelentésével megtette, akkor a vonat

vontatójárműveinek és a vonat fejadatának rögzítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

4.9.5. Készre jelentés

Ha a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentését elektronikusan (eVTK) nem tudja megküldeni, vagy a munkaállomás meghibásodása miatt Szigetvár állomás nem tudja fogadni, a vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedés szempontjából halaszthatatlan üzeneteket, melyeket csak a zárt csoportú e-mail rendszer használatával lehet továbbítani, a Funkcionális felügyelet részére távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett kell leadni. Az üzenet továbbításáról a Funkcionális felügyelet köteles gondoskodni.

A postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén a bejelentést a Funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

Az állomási vágányokat a Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor betűvel, a vágányszám kiírásával kell előjegyezni. Rövidítés nem megengedett. A Fejrovatos előjegyzési naplókat a valóságnak megfelelően, időrendben kell vezetni.