



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged
Állomásfőnökség Orosháza
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33492/2025/PALYA

OROSHÁZA

Hatálybalépés: 2025 év december hó 14 nap

Készítette:
Széles Károly
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	8
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	8
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	9
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	9
1.2.2. Vonatok követési rendje	9
1.3. Állomási vágányok.....	10
1.3.1. Vágányok jelölése	10
1.3.3. Utasperon	11
1.3.4. Rakodóvágány	12
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	12
1.4.1. Jelzők	12
1.4.2. Váltók	15
1.4.3. Védelmi berendezések	17
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	18
1.4.5. Egyéb létesítmények	18
1.5. Útátjárók.....	18
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók.....	18
1.5.2. Állomási útátjárók.....	20
1.6. Értekezés	21
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	21
1.6.2. Hangrögzítő berendezések.....	23
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	23
1.6.4. Rádió körzetek.....	23
1.8. Világítás	24
1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások	24
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	24
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	25
1.12. Elsősegélynyújtás	26
1.13. Elérhetőségek	26
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	28
2.1. Technológiai létszám.....	28
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek	28
2.3. Parancskönyv	29
2.4. Szolgálatra jelentkezés	29
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	29

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	29
2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén	30
2.6. Osztott munkaidő	31
2.6.1. Szolgálat megszakítás	31
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	31
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata	32
2.10. Vezető váltókezelő részletes feladata	35
2.11. Váltókezelő részletes feladata	37
2.12. Vonali tolatásvezető részletes feladata	38
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	39
2.19.1. Váltókörzet	39
2.19.2. Váltó őrzése	39
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	39
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	39
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	40
2.20. Váltógondozás	40
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	40
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	41
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	41
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	41
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	41
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	41
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	42
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	42
2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén	42
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	43
2.24. Vágányút-ellenőrzés	44
2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	44
2.24.3. Vágányút bejárása	44
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	45
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	45
2.25.3. Vízdaru	46
2.26. Váltóellenőrzés	46
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	46
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	47
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	47
2.28. Nyíltvonali útsorompók	48

2.29. Tolatás engedélyezése	49
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	49
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	49
2.30. Egyidejű tolatások	49
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	49
2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása	49
2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások	50
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	50
2.32. Járművek fedezése.....	50
2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon	50
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	51
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	51
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	51
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	52
2.37. Rögzítősaruk.....	52
2.37.1. Tárolás	52
2.37.2. Kezelés	52
2.37.3. Felelősség	53
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	53
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	53
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	53
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	53
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	54
2.40. Páros féksaru	54
2.41. Intézkedési kötelezettség	55
2.42. Engedélykérés-adás	55
2.42.1. Lebonyolítás	55
2.42.2. Tanú bevonása	55
2.43. Előrelátható indulási idő közlése.....	56
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	56
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszemélyzettel.....	56
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	56
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	57
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	57
2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely	57
2.46.2. Közvetett módon történő felhatalmazás	57

2.46.3. Rendkívüli áthaladás	57
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	57
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	57
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	57
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	57
2.49. Rendkívüli küldemény	58
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	58
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	58
2.50. Lassúmenetek	58
2.51. Rakodás engedélyezése	60
2.53. Utastájékoztató	60
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	60
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	60
2.53.3. Hangos utastájékoztató	61
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	62
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	62
2.53.6. Rendkívüli események	63
2.53.7. Statikus utastájékoztató	63
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	64
2.54. közlekedés	65
4. Pályavasúti informatikai rendszer	66
4.1. Számítógépes munkaállomás	66
4.2. Szolgáltatások kezelése	66
4.2.1. Naplózás	66
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	67
4.2.3. Részletes feladatkiírás	67
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	67
4.2.5. Egyfolytatáshoz szükséges egyedi kód	68
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	69
4.4. Készre jelentés.....	71
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	72
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	72
4.6.1. Feladatok	72
4.6.2. Üzenetfogadás	72
4.6.3. Üzenetküldés	73
4.8. Jelszavak kezelése	74
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	74

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás.....	74
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	74
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	74
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	74
4.9.5. Készre jelentés	75
4.9.6. Üzenetek kezelése	75
5. Helyi sajátosság.....	76
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	76
5.3. Dokumentáció	76
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	76
5.6. Nyíltvonali kapacitáskorlátozás előjegyzése.....	76
5.7. Teendők a teljes sorompó használhatatlansága esetén	76
5.8. Rádió alkalmazása saját célú vasúti pályahálózatok kiszolgálása közben	77

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Orosháza állomás a 135 sz. Szeged – Békéscsaba – Kötegyán Országos törzshálózati egyvágányú, nem villamosított normál nyomtávolságú vonalon az 1247+90 – 1229+35 számú szelvények között fekszik, mint elágazó állomás.

Orosháza állomás a 125 sz. Mezőtúr – Orosháza – Mezőhegyes – Battonya egyvágányú, nem villamosított mellékvonalon a 409+90 – 430+10 számú szelvények között lévő nem biztosított rendelkező állomás.

Orosháza állomás a 147 sz. Kiskunfélegyháza – Szentés – Orosháza egyvágányú nem villamosított mellékvonal végállomása a 10+10 – 0+00 számú szelvények között, rendelkező és vonatindító állomás.

Szomszédos állomások:

135 sz. vonalon:

- Székkutas állomás
- Csorvás állomás

125 sz. vonalon:

- Nagyszénás állomás
- Kardokút állomás

147 sz. vonalon:

- Gádos (MEFI) állomás

Nyíltvonali szolgálati helyek felsorolása:

135 sz. vonalon:

- Orosházi tanyák megállóhely az 1158+00 sz. szelvényben
- Kakasszék megállóhely az 1306+00 sz. szelvényben

125 sz. vonalon:

- Orosháza Üveggyár megállóhely a 399+00 sz. szelvényben
- Orosháza alsó megállóhely a 372+00 sz. szelvényben
- Pusztaszenttornya megállóhely a 354+00 sz. szelvényben
- Orosháza-felső megállóhely a 441+00 sz. szelvényben

147 sz. vonalon:

- Gyopárosfürdő megállóhely a 33+00 sz. szelvényben
- Szentetornya megállóhely a 60+00 sz. szelvényben
- Justhmajor megállóhely a 96+00 sz. szelvényben

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

135 sz. vonalon:

- Székkutas – Orosháza állomások között a legnagyobb emelkedés: 2,3‰, legnagyobb esés: 0,8 ‰;
- Orosháza – Csorvás: állomások között a legnagyobb emelkedés: 3,0‰, legnagyobb esés: 2,0 ‰;

125 sz. vonalon:

- Nagyszénás – Orosháza állomások között a legnagyobb emelkedés: 1,0‰, legnagyobb esés: 2,0 ‰;
- Orosháza – Kardoskút állomások között a legnagyobb emelkedés: 2,20‰, legnagyobb esés: 2,15 ‰;

147 sz. vonalon:

- Orosháza – Gádoros MEFI állomások között: állomások között a legnagyobb emelkedés: 4,0‰, legnagyobb esés: 4,0 ‰

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Orosháza állomáson váltózárral kulcsazonosító készülékkel kiegészített, alak előjelzővel ellátott, villamosblokkzár alatt tartott, nem biztosított alak bejáratú jelzős berendezés.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Orosháza – Csorvás állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

Orosháza – Székkutas állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

Orosháza – Kardoskút között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

Orosháza – Nagyszénás állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

Orosháza – Szentés állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nincs.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

vágány száma / jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejt viszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont / végpont kezdőpont felől	TAF-TSI azonosító	A vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1	2	3	6	8	10	11	12	13
I.	mellékvágány	743	*	18 / 23	HU- 18614-01-1	K	nyílt	rakodó a kezdőpont felé vonatindító
II.	vonatfogadó/in dító átmenő fővágány	767	*	16 / 21	HU- 18614-01-2	C	nyílt	125 vonal felől
III.	vonatfogadó/in dító átmenő fővágány	899	*	14 / 21	HU- 18614-01-3	C	nyílt	135 vonalon
IV.	vonatfogadó/in dító átmenő fővágány	895	*	28 / 13	HU- 18614-01-4	E	nyílt	147 vonal 125 vonat
V.	vonatfogadó/in dító fővágány	896	*	28 / 11	HU- 18614-01-5	E	nyílt	
VI.	vonatfogadó/in dító fővágány	822	*	32 / 15	HU- 18614-01-6	E	nyílt	
VII.	vonatfogadó/in dító fővágány	775	*	32 / 19	HU- 18614-01-7	C	nyílt	
VIII.	tároló vágány	746	*	34 / 25	HU- 18614-01-8	D	nyílt	
IX.	tároló vágány	790	*	34 / 27	HU- 18614-01-9	C	nyílt	
X.	tároló vágány	435	*	36 / 29	HU- 18614-01- 10	C	nyílt	
XI.	tároló vágány	144	*	36 / földkúp	HU- 18614-01- 11	K	nyílt	Pft. csonka
XII.	rakodó vágány	365	*	földkúp / 23	HU- 18614-01- 12	K	nyílt	Újvágány
XIII.	mellékvágány	68	*	földkúp / 42	HU- 18614-01- 13	K	nyílt	Motor csonka
XIV.	mellékvágány	88	*	29 / földkúp	HU- 18614-01- 14	K	nyílt	Szerelő csonka
XV.	mellékvágány	343	*	11 / IV/1	HU- 18614-01- 15	K	nyílt	Kihúzó vágány
XVI.	rakodó vágány	103	*	22 / ütközőbak	HU- 18614-01- 16	K	nyílt	Homlokrakodó csonkavágány

*Megjegyzés: Az állomás vágányain 2,5 %-nál nagyobb emelkedés vagy esés nincs. Az állomási vágányok lejtési viszonyait a következő táblázat tartalmazza:

szelvény szá m (kezdőpont felől)	1247+9 7 – 1247+00	1247+0 0 – 1243+00	1243+0 0 – 1240+00	1240+0 0 – 1239+00	1239+0 0 – 1231+25	1231+2 5 – 1229+50	1229+50 – 1229+35
lejt viszonyok	0,4 ‰ esés	0,4 ‰ emelkedé s	0,1 ‰ esés	0,8 ‰ esés	0,1 ‰ esés	0,2 ‰ emelkedé s	vízszinte s

Az állomási vágányok számait a Fejrovas előjegyzési napló 6. sorszámu rovatának vezetésekor mindenkor betűvel, a külön sorban írandó közlemények előjegyzésekor pedig a fenti táblázatban közölt számmal (római) kell szerepeltetni.

1.3.3. Utasperon

Vágány- szám	Hossz	Szelvényszám	Sínkorona feletti magasság	Szélesség	Burkolat
I – II.	130 m	1241+00 – 1239+70	sk+00	1.65 m	aszfalt
I – II.	100 m	1239+70 – 1238+70	sk+15	1.65 m	beton
I – II.	70 m	1238+70 – 1238+00	sk+00	1.65 m	aszfalt
II – III.	100 m	1241+00 – 1240+00	sk+15	1.65 m	beton
II – III.	200 m	1240+00 – 1238+00	sk+00	1.65 m	aszfalt
III – IV.	300 m	1241+00 – 1238+00	sk+00	1.65 m	aszfalt
IV – V.	300 m	1241+00 – 1238+00	sk+00	1.65 m	aszfalt
V – VI.	300 m	1241+00 – 1238+00	sk+00	1.65 m	aszfalt

A felvételi épület középvonalánál akadálymentesített peronrész van kialakítva az I. - V. vágányok közötti peronrészben.

Vágány- szám	Hossz	Szelvényszám	Sínkorona feletti magasság	Burkolat
I – III.	7,2 m	1239+86,4 – 1239+93,6	sk+00	Strail elem + aszfalt
III – V.	3,6 m	1239+90 – 1239+93,6	sk+00	Strail elem + aszfalt

Az utasok a felvételi épület kezdő és végpont felőli oldalán kiképzett szilárd burkolatú járdán, valamint a váróteremen keresztül közelíthetik meg a forgalmi iroda előtt kiképzett átjárókon át a II – VI. sz. személyvonati vonatfogadó vágányokat.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
I.	73	IGEN	oldalrakodó	IGEN
I	29	IGEN	oldalrakodó	IGEN
XII.	274	IGEN		IGEN
XVI.	73	IGEN	oldal és homlokrakodó	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Székkutas felől	jobb	1255+41	AEj	Az „A” jelű nem biztosított bejárat jelző előjelzője	
Kardoskút felől	jobb	436+52	BEj	A „B” jelű nem biztosított bejárat jelző előjelzője	
Gádoros felől	jobb	14+20	CEj	A „C” jelű nem biztosított bejárat jelző előjelzője	
Székkutas felől	jobb	1247+90	A	nem biztosított bejárat jelző	
Kardoskút felől	jobb	430+10	B	nem biztosított bejárat jelző	
Gádoros felől	jobb	10+10	C	nem biztosított bejárat jelző	
Orosháza kezdőpont felé	jobb	1244+42	K2	SR2 fedező jelző	
Orosháza kezdőpont felé	jobb	1244+42	K3	SR2 fedező jelző	
Orosháza kezdőpont felé	jobb	1244+42	K4	SR2 fedező jelző	

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Csorvás felől	jobb	1222+34	DEj	A „D” jelűnem biztosított bejárat jelző előjelzője	
Nagyszénás felől	jobb	402+78	EEj	Az „E”E jelű nem biztosított bejárat jelző előjelzője	
Csorvás felől	jobb	1229+35	D	nem biztosított bejárat jelző	
Nagyszénás felől	jobb	409+90	E	nem biztosított bejárat jelző	
Orosháza végpont felé	jobb	1232+03	Vf	AS1226 fedező jelző	

Egyéb jelzők:

Megnevezés	Szelvénytípus	Helye
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	1242+20	I. sz. vágány melletti magasrakodó, állomás kezdőpont felőli végén
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	1242+88	I. sz. vágány melletti magasrakodó, állomás kezdőpont felőli végén
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	1238+08	I. sz. vágány melletti raktári oldalrakodó, állomás végpont felőli végén
Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	1236+44	I. sz. vágány melletti oldalrakodó, állomás végpont felőli végén
Tolatási határjelző	1247+40	Tolatási határjelző Székkutas felé
Tolatási határjelző	1229+85	Tolatási határjelző Csorvás felé
Tolatási határjelző	410+40	Tolatási határjelző Nagyszénás felé
Tolatási határjelző	429+60	Tolatási határjelző Kardoskút felé
Tolatási határjelző	9+60	Tolatási határjelző Gádosos felé
Megállás helye-jelző	412+77	M-TÁRHÁZ scvp. vágány mellett
Megállás helye-jelző	1231+50	O-I Hungary Kft. és Guardian Üvegipari Kft. scvp. vágány mellett
Vágányzáró-jelző	1+37	XI. sz. vágány végén
Vágányzáró-jelző	4+00	XII. sz. vágány végén
Vágányzáró-jelző	1241+02	XIII. sz. vágány végén
Vágányzáró-jelző	1237+18	XIV. sz. vágány végén

A szolgálati helyekre rendszeresített hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 2 db nappali vonatindító jelzőeszköz
- 1 db kitűzhető négyszögletes vörös színű jelzőtárcsa
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 1 db sárga színű jelzőzászló

I. sz. szolgálati hely:

- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására
- 2 db kitűzhető Megállj-jelző
- 2 db kitűzhető Megállj-jelző előjelzője
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa
- 2 db piros fényű jelzőlámpa
- 2 db 1,5 m magasságú állvány
- 2 db sárga színű jelzőzászló

II. sz. szolgálati hely:

- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására
- 3 db kitűzhető Megállj-jelző
- 3 db kitűzhető Megállj-jelző előjelzője
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa
- 2 db piros fényű jelzőlámpa
- 2 db 1,5 m magasságú állvány
- 2 db sárga színű jelzőzászló

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Központi	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
2	E	nem		X	X			X		E		FF	
4	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
6	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
8	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
10	E	nem		X	X			X				FF	
12a	E	nem		X	X			X				ÁF	
12b	E	nem		X	X			X				ÁF	
14	E	nem		X		X		X				FF	
16a	E	nem		X	X			X				ÁF	
16b	E	nem		X	X			X				ÁF	
18	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
20	E	nem		X	X			X				FF	
22	E	nem		X	X							ÁF	
24	E	nem		X		X		X				FF	
26	E	nem		X		X		X				FF	
28	E	nem		X	X			X				FF	
30	E	nem		X		X						FF	
32	E	nem		X	X			X				FF	
34	E	nem		X	X							ÁF	
36	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
38	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
40	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
42	E	nem		X	X			X		E		ÁF	
44a	E	nem		X	X			X		F		ÁF	
44b	E	nem		X	X			X		F		ÁF	
1	E	nem		X		X		X		E		FF	
3	E	nem		X		X		X		E		FF	
5a	E	nem		X	X			X		F		ÁF	
5b	E	nem		X	X			X		F		ÁF	
7	E	nem		X	X			X				ÁF	

9	E	nem		X	X			X				ÁF	
11	E	nem		X		X		X				FF	
13a	E	nem		X	X			X	F			ÁF	
13b	E	nem		X	X			X	F			ÁF	
15	E	nem		X	X			X				FF	
17a	E	nem		X	X			X	F			ÁF	
17b	E	nem		X	X			X	F			ÁF	
19	E	nem		X		X		X				FF	
21	E	nem		X	X			X				FF	
23	E	nem		X	X							ÁF	
25	K	nem		X	X							ÁF	
27	E	nem		X	X							ÁF	
29	E	nem		X	X							ÁF	
31	E	nem		X	X			X	E			ÁF	
I/1	E	nem		X	X			X	E			ÁF	
II/1	E	nem		X	X			X	E			ÁF	
III/1	E	nem		X	X			X	E			ÁF	
IV/1	E	nem		X	X			X	E			ÁF	

Jelmagyarázat:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány
- F: főirány
- M: mellékirány

Váltófűtés:

- G: gázüzemű
- V: villamosüzemű

Váltójelző:

- ÁF: ábralemezes fényvisszaverő
- ÁK: ábralemezes kivilágítható
- ÁN: ábralemezes nem kivilágítható, nem fényvisszaverő
- FF: forgólapos fényvisszaverő
- FK: forgólapos kivilágítható

1.4.3. Védelmi berendezések

Vágányzáró sorompók:

Jele	Szelvény-szám	Szerkezeti függés	Megjegyzés
VS2	0+47	2 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a KS2-ben van.
VS4	428+48	4 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a KS4-ben van.
VS6	3+9	—	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon az útátjáró előtt. Kulcsa a forgalmi iroda kulcsszekrényében van elzárva.
VS8	3+26	—	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon az útátjáró előtt. Kulcsa a forgalmi iroda kulcsszekrényében van elzárva.
VSI/1	1232+79	I/1 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa az I. sz. őrhely kulcsszekrényében van elzárva.
VSII/1	1231+98	II/1 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa az I. sz. őrhely kulcsszekrényében van elzárva.
VSIII/1	1231+40	III/1 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa az I. sz. őrhely kulcsszekrényében van elzárva.
VS7	0+56	IV/1 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a KS3-ban van.
VS9	2+03	—	Sajátcélu vasúti pályahálózat II. sz. vágányának telepkapun belül. Kulcsa az I. sz. őrhely kulcsszekrényében van elzárva.
VS1	0+55	31 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a KS1-ben van.

Kisiklasztó saruk:

Jele	Szelvény-szám	Szerkezeti függés	Megjegyzés
KS2	0+77	2 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a II. sz. szolgálati hely biztosítóberendezésében van.
KS4	428+18	4 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a II. sz. szolgálati hely biztosítóberendezésében van.
KS3	0+54	IV/1 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa az I. sz. szolgálati hely kulcsszekrényében van elzárva.
KS1	0+25	31 sz. váltó	Sajátcélu vasúti pályahálózat-összekötő vágányon biztonsági határjelzőn belül. Kulcsa a I. sz. szolgálati hely biztosítóberendezésében van.

Vágányzáró szerkezetek:

Helye	Szelvénytípus	Vágányzáró szerkezet	Megjegyzés	Sötétben lehet felé tolatást végezni
XI.	1+37	földkúp	vágányzáró-jelzővel fedezve	Nem
XII.	4+00	földkúp	vágányzáró-jelzővel fedezve	Igen
XIII.	1241+02	földkúp	vágányzáró-jelzővel fedezve	Nem
XIV.	1237+18	földkúp	vágányzáró jelzővel fedezve	Igen

1.4.4. Úrszelvénybe nyúló létesítmények

1.4.5. Egyéb létesítmények

Vízdaruk:

Mely vágányok között	szelvénytípusa
III – IV. sz. vágányok között	1237+00
II – III. sz. vágányok között	1238+13
III – IV. sz. vágányok között	1241+05

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Orosháza – Csorvás között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
1226+24	AS1226	Fénysorompó	Ócskavas telepi útátjáró	Orosháza I. sz. váltókezelői szolgálati hely
1221+27	AS1221	Fénysorompó	Üveggyári fénysorompós útátjáró	Orosháza I. sz. váltókezelői szolgálati hely
1213+41	AS1213	Fénysorompó	Dózsa Tsz bekötő úti átjáró	Orosháza I. sz. váltókezelői szolgálati hely
1182+85	földút	Nem biztosított	Felső Tanyák	—
1171+94	földút	Nem biztosított	Monori ugarok	—
1165+33	földút	Nem biztosított	47 út felé vezető dűlő	—
1154+33	AS1154	Fénysorompó	Gyulai úti útátjáró-Orosházi tanyák	Csorvás forgalmi iroda
1143+84	földút	Nem biztosított	Botyánszki tanyadűlő	—
1130+01	földút	Nem biztosított	Brucella dűlő	—
1108+41	földút	Nem biztosított	Ravasz úti átjáró	—

Orosháza – Székkutas között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
1251+41	AS1251	fény- és félsorompó	Kisszik utcai útátjáró	Orosháza forgalmi iroda
1253+33	AS1253	fény- és félsorompó	Szentesi úti útátjáró / 4406	Orosháza forgalmi iroda
1271+79	földút	nem biztosított	Pósahalom	–
1288+29	földút	nem biztosított	Nagymágocsi útátjáró	–
1301+90	AS1301	fény- és félsorompó	Orosháza bekötőút / 474	Orosháza forgalmi iroda
1333+50	földút	nem biztosított		–
1347+33	földút	nem biztosított		–

Orosháza – Nagyszénás között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
322+08	–	nem biztosított	Hajdúvölgyi útátjáró	–
334+75	–	nem biztosított	Vitális dűlő	–
352+39	–	nem biztosított	Szentetornyai útátjáró	–
369+79	–	nem biztosított	Tangazdasági útátjáró	–
374+58	–	nem biztosított	Temető melletti útátjáró	–
377+11	–	nem biztosított	Göbö hajtó dűlő	–
400+13	–	nem biztosított	Üveggyári útátjáró	–

Orosháza – Kardoskút között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
434+73	AS 434	fény- és félsorompó	Pipis malmi útátjáró / 4406	Orosháza forgalmi iroda
440+60	AS 440	fény- és félsorompó	Vásárhelyi útátjáró / 474	Orosháza forgalmi iroda
454+16	–	nem biztosított	MÉH-i útátjáró	–
463+77	–	nem biztosított	Bogárzó	–

471+39	–	nem biztosított	Bogárzóra vezető út	–
479+09	–	nem biztosított	Bogárzóra vezető út	–
493+69	–	nem biztosított	Orosházi útra vezető dűlőút	–
502+68	–	nem biztosított	Orosházi útra vezető dűlőút	–

Orosháza – Gádosoros között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
140+61		nem biztosított	Gádosoros temető átjáró	—
123+30	—	nem biztosított	dűlő út	—
96+05	—	nem biztosított	Justh major átjáró	—
88+33	AS88	fénysorompó	Orosházi út átjáró/ 4407	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
69+36	—	nem biztosított	dűlő út	—
61+40	—	nem biztosított	Szentetornya átjáró	—
55+60	AS55	fénysorompó	Tamási Áron utca	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
40+20	AS	fénysorompó	Szentetornyai út	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
21+97	AS	Fény- és félsorompó	Szentesi út	Orosháza forgalmi iroda
15+79	AS	Fény- és félsorompó	Szentesi út	Orosháza forgalmi iroda
1251+41	AS	Fény- és félsorompó	Szentesi út	Orosháza forgalmi iroda

1.5.2. Állomási útatjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
1231+39	Sr1	Teljes sorompó kétfényű fényjelző készülékkel kiegészítve	Csizmadia út/ 4404	I. sz. váltókezelői szolgálati hely
1244+51	Sr2	Fény- és félsorompó	Huba utca	II. sz. váltókezelői szolgálati hely
1233+82	Sr3	Teljes sorompó	----	I. sz. váltókezelői szolgálati hely
1+10	---	nem biztosított	ÁTI DEPO	---
1235+08	---	nem biztosított	XII. sz. vágány rakodóterület	---

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Távbeszélő típusa	Kapcsolat		Hívójelek
Helyi forgalmú távbeszélő	Orosháza	Forgalmi iroda	•
		I. sz. szolgálati hely	•••
		II. sz. szolgálati hely	••
Állomásközi távbeszélő	Csorvás	Orosháza forgalmi iroda	•
		Orosháza I.sz. szolgálati hely	•••
		Csorvás forgalmi iroda	—••
		Csorvás II. sz. szolgálati hely	••
	Székkutas	Orosháza forgalmi iroda	•
		Orosháza II. sz. szolgálati hely	••
		Székkutas forgalmi iroda	—••
		Székkutas I. sz. szolgálati hely	•••
	Kardoskút	Orosháza forgalmi iroda	•
		Orosháza II. sz. szolgálati hely	••
		Kardoskút forgalmi iroda	—••
	Nagyszénás	Orosháza forgalmi iroda	•
		Orosháza I.sz. szolgálati hely	••
		Nagyszénás forgalmi iroda	—•
	Szentes	Orosháza forgalmi iroda	•
		Orosháza II. sz. szolgálati hely	••
		Gádos MEFI állomás	—•
		Szentes I. sz. szolgálati hely	—•
		Szentes forgalmi iroda	••—•

Vasúti távbeszélő telefonszámok:

Helyiség	Telefonszám	Hangrögzítő berendezés
állomásfőnöki iroda	06+36-10	Nincs
forgalmi koordinátor I.	06+36-01	Nincs
Orosháza forgalmi iroda fszt. I.	06+36-13	Nincs
Orosháza forgalmi iroda fszt. II.	06+36-30	Nincs
I. sz. szolgálati hely	06+36-41	Nincs
II. sz. szolgálati hely	06+36-35	Nincs
Székkutas forgalmi iroda	06+18-25	Nincs
Kútvölgy forgalmi iroda	06+18-24	Nincs
Hódmezővásárhely forgalmi iroda	06+20-13	Nincs
Csorvás forgalmi iroda	06+34-92	Nincs
Telekgerendás forgalmi iroda	06+34-91	Nincs
Békéscsaba forgalmi iroda külsős forgalmi szolgálattevő	06+33-30	Van

Békéscsaba forgalmi iroda főrendelkező	06+33-13	Van
Kardoskút forgalmi iroda	06+36-74	Nincs
Tótkomlós forgalmi iroda	06+36-76	Nincs
Mezőhegyes forgalmi iroda	06+61-13, 06+61-39	Van (61-39)
Nagyszénás forgalmi iroda	06+36-64	Nincs
Csabacsüd forgalmi iroda	06+37-64	Nincs
Szarvas forgalmi iroda	06+37-62	Nincs
Szentes forgalmi iroda	06+71-13	Van
Forgalmi vonalirányító	06+86-63	Van
Területi fő üzemirányító	06+13-33	Van
Pályavasúti diszpécser	06+11-60,06+11-61	Van
Biztosítóberendezési diszpécser	06+12-70,06+12-71,06+12-73	Van
Távközlési diszpécser	01+61-00	Van
Call-center adatszolgáltató központ	01+48-78	Van

Elektronikus elérhetőségek	
állomásfőnök	szeles.karoly2@mavcsoport.hu
forgalmi koordinátor I.	kvasz.janos@mavcsoport.hu
Orosháza forgalmi szolgálattevő I.	oroshaza.rfszt@mavcsoport.hu
Orosháza forgalmi szolgálattevő II.	oroshaza.kfszt@mavcsoport.hu
Székkutas forgalmi szolgálattevő	szekkutas.rfszt@mavcsoport.hu
Kútvolgy forgalmi szolgálattevő	kutvolgy.rfszt@mavcsoport.hu
Hódmezővásárhely forgalmi szolgálattevő	hodmezovasarhely.rfszt@mavcsoport.hu
Csorvás forgalmi szolgálattevő	csorvas.rfszt@mavcsoport.hu
Telekgerendás forgalmi szolgálattevő	telekgerendas.rfszt@mavcsoport.hu
Békéscsaba forgalmi szolgálattevő	bekescsaba.rfszt@mavcsoport.hu
Kardoskút forgalmi szolgálattevő	kardoskut.rfszt@mavcsoport.hu
Tótkomlós forgalmi szolgálattevő	totkomlos.rfszt@mavcsoport.hu
Mezőhegyes forgalmi szolgálattevő	mezohegyes.rfszt@mavcsoport.hu
Nagyszénás forgalmi szolgálattevő	nagyszenas.rfszt@mavcsoport.hu
Csabacsüd forgalmi szolgálattevő	csabacsud.rfszt@mavcsoport.hu
Szarvas forgalmi szolgálattevő	szarvas.rfszt@mavcsoport.hu
Mezőtúr forgalmi szolgálattevő	meztur.rfszt@mavcsoport.hu
Szentes forgalmi szolgálattevő	szentes.rfszt@mavcsoport.hu

Szolgálati mobiltelefon elérhetőségek	
Név	telefonszám
állomásfőnök	06-30/565-57-44
forgalmi koordinátor	06-30/222-65-04
vezénylő tiszt	06-30/565-57-44
Orosháza forgalmi iroda	06-30/565-57-18
Orosháza vonali tolatásvezető	06-30/741-92-87
Csorvás forgalmi iroda	06-30/467-79-88
Telekgerendás forgalmi iroda	06-30/467-80-13
Békéscsaba forgalmi iroda	06-30/565-57-12

Nagyszénás forgalmi iroda	06-30/565-57-49
Kisszénás forgalmi iroda	06-30/565-57-56
Szarvas forgalmi iroda	06-30/565-57-59
Csabacsúd forgalmi iroda	06-30/565-57-54
Mezőtúr forgalmi iroda	06-30/565-57-19

1.6.2. Hangrögzítő berendezések

Az állomáson hangrögzítő berendezés nincs kiépítve. Hangrögzítő berendezés Szentés állomás forgalmi irodájában üzemel, ezért Szentés felé az állomásközi távbeszélő készüléken hangrögzítő berendezés működik. Hangrögzítő berendezés meghibásodása esetén Szentés állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője köteles értesíteni Orosháza állomás forgalmi szolgálattevőjét. A hangrögzítő berendezés használhatatlanságát a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

A mobiltelefonok, amelyek a forgalmi szolgálattevőknél, vonali tolatásvezetőknél és az I. II.sz. váltókezelői szolgálati helyen lévő váltókezelőknél van, az azokon elhangzott beszélgetések rögzítésre kerülnek. (DSR)

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Forgalmi vonalirányító (700):

- Irányítói közvetlen: beemeléssel
- vasúti távbeszélő: 06/86-63; 06/14-10
- mobil: 30/811-16-87

Területi főüzemirányító:

- vasúti távbeszélő: 06/13-33;
- mobil: 30/565-63-49

1.6.4. Rádió körzetek

Rádiós kapcsolat lehetőségei			
Mennyiség	Hely	Kiadás módja	megjegyzés
3 db	tolatásvezetők pihenő helyisége	Szerszámkönyvre névre szólóan kiadva	
2 db	I.sz. őrhely	Őrhely letári jegyzékén	
2 db	II.sz. őrhely	Őrhely letári jegyzékén	
1 db	forgalmi iroda	forgalmi iroda leltári jegyzékén	
2 db	forgalmi iroda	forgalmi iroda leltári jegyzékén	tartalék

Rádió körzet				
Jelölése	Elnevezése	Rendeltetése	Területi lefedettség	Kezelőhelyei (fix)

TS03	1.	tolató	állomás + scvp	
TS17	2.	tolató	állomás + scvp	

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek és azok kapcsolásának módja:

Az állomáson kialakított térvilágítási körzetek, valamint az utazóközönség céljaira szolgáló helyiségek és létesítmények kivilágítása a forgalmi iroda előterében elhelyezett kapcsolótábláról történik. Kezelése a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő I. feladata.

Világítási körzetek:

Felvételi épület	Nagy csarnok
	Nemdohányzó váróterem
	Utas WC
	Átjáró
	Homlokzat (falikarok)
	Vízház
Csorvás felé	Rakodó I.
	Csabai kihúzó
Székkutas felé	Vonatfogadó vágányok
	Rakodó II.
	Szegedi kihúzó
	PFT

1.9. Egyéb szakágak, vasúti társaságok és külső vasúti vállalkozások

Az állomás területén működő szakágak:

- TPO PFS Pályafenntartási Szakasz Orosháza vágánykapcsolat nélkül.
- TTEBO TKSZ Távközlési Szakasz Orosháza vágánykapcsolat nélkül.
- TTEBO BBSZ Biztosítóberendezési Szakasz Orosháza vágánykapcsolat nélkül.
- MÁV-START Zrt. TSZVI Szeged Békéscsaba Telephely Orosháza állomás.
- RCH Zrt. Területi Üzemeltetési Központ - Kelet Árufuvarozási Kirendeltség Békéscsaba Orosháza állomás.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- Állomásfőnöki iroda
- Forgalmi koordinátori iroda
- Forgalmi iroda
- Forgalmi szolgálattevői pihenő helyiség

- Tárgyaló
- Oktató terem
- Kézi raktár
- Tolatócsapat helyisége
- Váltókezelők öltözője
- Váltókezelői pihenő helyiségek

Kereskedelmi jellegű:

Felvételi épületben:

- MÁV Személyszállítási Zrt. személypénztár
- MÁV Személyszállítási Zrt. személypénztárosok pihenő helyisége
- MÁV Személyszállítási Zrt. vezető jegyvizsgálók várakozó helyisége.
- MÁV Személyszállítási Zrt. pénztárellenőr I. iroda
- MÁV Személyszállítási Zrt. pénztárellenőr II. iroda–Technológiai Szakelődői iroda
- RCH Zrt. Raktárnoki iroda

Egyéb jellegű:

Felvételi épületben:

- Állomási gondnoki és közfoglalkoztatottak pihenő helyisége

Biztosítóberendezési épületben:

- TTEBO BBSZ Biztosítóberendezési Szakasz Orosháza.

Távközlő épületben:

- TTEBO TKSZ Távközlési Szakasz Orosháza

Pályafenntartási épületben

- TPO PFS Pályafenntartási Szakasz Orosháza

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
O-I Hungary Kft.	1. sz. váltó kitérő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel rendelkezik.
GUARDIAN Üvegipari Kft.	1. sz. váltó kitérő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel rendelkezik.

M-Tárház Kft.	7. sz. váltó egyes irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel rendelkezik.
UD STAHL Recycling Kft.	31. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel rendelkezik.
IlovskyTÜZÉP-telep I – II.	I/1 és II/1. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel nem rendelkezik.
Blaboli Tibor Vállalkozó	2. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel nem rendelkezik.
MOL Zrt.	III/1. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel nem rendelkezik.
CONTINUITÁS Kft.	4. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel nem rendelkezik.
ÁTI DEPO Közraktározási Zrt.	18. sz. váltó kiterő irányban	tolatási művelet	Érvényes szerződéssel nem rendelkezik.

1.12. Elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtáshoz használható sebkötöző csomag, valamint az alkoholszonda, alkohol teszter és az ahhoz tartozó nyilvántartás, valamint a véralkohol-vizsgálati doboz a forgalmi szolgálattevő II. – szolgálati idején kívül a forgalmi szolgálattevő I. – felügyelete alatt a forgalmi irodában található.

Elsősegély nyújtására kiképzett, az MVSZ HF -ben megnevezett munkavállaló.

1.13. Elérhetőségek

Egészségügyi, és egyéb ellátást biztosító egészségügyi intézmény

Rendelők, kórházak	Cím	Telefonszám
Foglalkozás-egészségügyi orvos	Békéscsaba, Baross u. 34.	06/33-40 06/1-516-33-40 06/30-608-6184
Orvosi ügyelet	Orosháza Kórház u. 3.	68/411-200;
Orosháza Városi Kórház	Orosháza, Könd u. 59.	68/411-166;
Központi Segélyhívó		112
Rendőrkapitányság Békéscsaba	Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.	66/523-700 (107)
Országos Mentőszolgálat Mentőállomása Békéscsaba	Békéscsaba, Berzsenyi u. 9.	66/444-844 (104)
Tűzoltóság Békéscsaba	Békéscsaba, Kazinczy u. 9.	66/322-188 (105)

Rendelők, kórházak	Cím	Telefonszám
Katasztrófavédelmi Igazgatóság Békéscsaba	Békéscsaba, Kazinczy u. 9.	66/549-481

Hivatalok elérhetősége:

Megnevezése	Cím	Telefonszám
Rendőrkapitányság	Orosháza, Szabadság tér 2.	68/411-344 (107)
OMSZ Mentőállomása	Orosháza Kórház u. 3.	68/411-204 (104)
Tűzoltóság	Orosháza Szentesi u. 1.	68/414-244 (105)
Általános segélyhívó	–	112
Önkormányzat:	Orosháza Szabadság tér 4-6.	68/413-022
Települési Polgárvédelmi Parancsnokság	Orosháza Szabadság tér 4-6.	68/413-022 149 mellék
Orosházi Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület (polgárőrség)	Orosháza Dénes tanító u. 34.	30/9046-126
ÁNTSZ	Orosháza Könd u. 33.	68/417-282 68/417-283
Növény-egészségügyi Szolgálat	Orosháza Szeszfőzde u. 2.	68/412-822
Békés Megyei Ügyészség	Gyula, Városháza u. 6-8.	66/620-000
Békés Megyei Fővámhivatal	Békéscsaba, Dr. Becsey Oszkár u. 5.	66/323-455
Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Békéscsaba, Kazinczy u. 9.	66/549-481
Városi Önkormányzat Egyesített Szociális Intézmény Hajléktalan szálló	Orosháza Szabó Dezső u. 1.	68/413-581
CER Zrt.	Budapest Könyves Kálmán körút 16.	1/476-3479
Szentesi Vasútépítő Kft.	Szentese, Baross u. 2.	63/311-974 06/72-85
MÁV Személyszállítási Zrt. területi személyszállítási főirányító	Szeged, Indóház tér 2.	06/23-24
Rail Cargo Hungaria Zrt.	Békéscsaba Andrássy út 58.	06/32-32
MMV Magyar Magánvasút Zrt.	Budapest Kerék u. 80.	30/557-8495
LTE Hungaria Zrt.	Győr Hunyadi út 14.	70/326-8550

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő I.	1	1
forgalmi szolgálattevő II.	nappal 1	–
vonali tolatásvezető	1	1
I. sz. váltókezelői szolgálati hely:		
vezető váltókezelő	1	1
váltókezelő	1	1
II. sz. váltókezelői szolgálati hely:		
vezető váltókezelő	1	1
váltókezelő	1	1

Amennyiben vonatközlekedés miatt a szolgálat megszakítás felfüggesztésre kerül a váltókezelői szolgálati helyeken a minimális létszám 1-1 fő vezető váltókezelő. Ha ilyen esetben tolatási mozgások végrehajtása is szükséges, akkor a minimális létszám megegyezik a minimális technológiai létszámmal.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek

A forgalmi irodában papíralapon megtalálható utasítások:

- F. 1. sz. Jelzési Utasítás;
- F. 2. sz. Forgalmi Utasítás;
- F. 2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei;
- E. 2. sz. Fékutasítás;
- Állomási Végrehajtási Utasítása és mellékletei,
- Helyi Végrehajtási Utasítások és mellékletei

A papíralapú utasítások jól javított, naprakész állapotban a forgalmi irodában találhatók. Megléteért a mindenkor szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő a felelős.

A forgalmi irodában kifüggesztve található meg az éves oktattatási ütemterv.

A forgalmi irodában papíralapon megtalálható:

- Eseménykönyv állomási forgalmi dolgozók részére;
- Jelentkezési könyv;
- egyéb nyilvántartások, a fordulósolgálatot végző munkavállalók részére.

Az F. 2. számú Forgalmi Utasítás 2. számú Függeléke alapján a gyűjteményben tartandó utasításokat elektronikus formában a Pályavasúti Intranet portálon lehet elérni.

Elérési útvonala: MÁV Pályavasúti Intranet portál-forgalom- Központi Szabályozás - Forgalom - Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai:

https://palyaintranet.mav.hu/forgalom/ksz_/forgalom/Forgalmi%20irodai%20rendeletek%20gyujtemeny%20dokumentumai/Forms/AllItems.aspx

Az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen, papíralapon megtalálható utasítások:

- Állomási Végrehajtási Utasítás

A II. sz. váltókezelői szolgálati helyen, papíralapon megtalálható utasítások:

- Állomási Végrehajtási Utasítás

A forgalmi irodai számítógépen elektronikus formában „Orosháza” elnevezésű mappában elérhető:

- Munkavédelmi mappában: Utasítás és a hozzá tartozó nyomtatványok;
- Környezetvédelmi mappában: Utasítás;
- Tűzvédelmi mappában: Utasítás és a hozzá tartozó nyomtatványok;
- Vagyonvédelmi mappában: Utasítás és a hozzá tartozó nyomtatványok;

2.3. Parancskönyv

Orosháza állomáson papír alapú Parancskönyv áll rendelkezésre, amelynek tárolási helye a forgalmi iroda előtere. A Parancskövet a Forgalmi Utasítás érvényes rendelkezése szerint szolgálatra feljelentkező valamennyi munkavállaló kötelessége, hogy szolgálat megkezdése előtt megnézze és abban lévő új rendelkezéseket aláírásával tudomásul vegye.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A szolgálatra jelentkező munkavállalók a szolgálat beosztásban előírt időben az állomásfőnöknél vagy megbízottjánál (forgalmi koordinátor), távollétükben, a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő I-nél kötelesek feljelentkezni.

A szolgálatot átadó és szolgálatot átvevő munkavállalók a szolgálatkezdés és befejezés idejét kötelesek előjegyezni a forgalmi iroda előterében elhelyezett jelentkezési könyvben, a kezdés vagy befejezés időpontját és az aláírásukat saját kezűleg.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Személyesen, szóban és írásban kell átadni és átvenni a szolgálatot a forgalmi szolgálattevő I, vezető váltókezelő, váltókezelői munkakörökben. A szolgálatátadás szövegében utalni kell az állandó átadás tárgyát képező tételekre.

A szolgálatátadás tényét a forgalmi szolgálattevő I és az I. sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelője a szolgálati helyükön lévő Fejrovatos előjegyzési naplóban, Hibaelőjegyzési Könyvben kötelesek előjegyezni. Az I. sz. szolgálati hely váltókezelője a szolgálatátadás-átvétel tényét az I. sz. szolgálati helyen vezetett Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő bejegyzéssel köteles aláírni, tudomásul venni.

Az II. sz. szolgálati hely vezető váltókezelője, váltókezelője, a szolgálatátadás tényét a szolgálati helyükön lévő Fejrovatos előjegyzési naplóba kötelesek előjegyezni.

A II. sz. szolgálati hely vezető váltókezelőinek személyesen, szóban és írásban az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban, a Hibaelőjegyzési könyvet csak akkor kell írásban

átadni, átvenni, ha az átadáskor a Hibaelőjegyzési könyvbe bejegyzett helyre nem állított hiba van.

A vonali tolatásvezetőknek a szolgálatot írásban kell átadni és átvenni.

A vonali tolatásvezetők a részükre külön felfektetett Szolgálatátadó könyvbe történő előjegyzés mellett adják és veszik át a szolgálatot.

A vonali tolatásvezető szolgálatból való távozás előtt a kialakult vágány és kocsihelyzetről, a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek helyzetéről és állapotáról jelentést kötelesek tenni a forgalmi szolgálattevőnek I-nek.

A szolgálatba feljelentkező vonali tolatásvezető a forgalmi szolgálattevő I-től tájékoztatást köteles kérni a vágány és kocsihelyzetről, kulccsal lezárható kocsifogó alátétek helyzetéről, melynek valósággal történő egyezéséről a helyszínen állomásbejárás alkalmával győződnek meg. Ha eltérést, vagy rendkívüli eseményt észlelnek, úgy kötelesek ennek tényét a forgalmi szolgálattevő I-nek jelenteni.

A forgalmi szolgálattevő I. köteles írásban minden esetben átadni:

- a rögzítősarukat db, sorszám és hollétükre vonatkozólag;
- a forgalmi irodában tárolt lezárható kocsifogó alátéteket db és sorszám szerint;
- a kiadott lezárható kocsifogó alátéteket db, sorszám és elhelyezés szerint.
- az érvényes rendelkezéseket, elektronikus üzeneteket,
- az őrzött váltózár-, vágányzáró sorompó-, és egyéb kulcsokat, valamint
- az érvényes rendelkezéseket, elektronikus üzeneteket,
- a lassújelekre és pályaműködtetői kapacitásigény felhasználásra vonatkozó nyilvántartást
- a Hibaelőjegyzési könyvet,

Vonali tolatásvezetők kötelesek írásban átadni:

- a helységükben tárolt lezárható kocsifogó alátéteket db és sorszám szerint;
- a kihelyezett lezárható kocsifogó alátéteket db, sorszám és elhelyezés szerint.
- Vágány helyzetet

A vezető váltókezelők:

- a váltókezelői körzetükben elhelyezett lezárható kocsifogó alátéteket db és sorszám és felhasználási hely szerint.

2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén

Nem kell szolgálatátadást-átvételt végrehajtani szolgálat megszakításkor.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Orosháza állomáson a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott időben szolgálat megszakítás van a forgalmi szolgálattevő I, vezető váltókezelő és váltókezelő munkakörökben.

A szolgálat megszakítás ideje alatt a munkavállalók nem hagyhatják el a szolgálati helyüket a részükre kijelölt pihenőhelyen kötelesek tartózkodni, munkaképes állapotban a munkáltató rendelkezésére állni.

A vezető váltókezelő és a váltókezelő a forgalmi szolgálattevő I. engedélyével kezdheti meg a szolgálat megszakítást. A vezető váltókezelő a szolgálati helyén a váltókezelő a felvételi épületben részére kijelölt pihenőszobában tölti a szolgálat megszakítás idejét.

A forgalmi szolgálattevő I. köteles a szomszédos állomások szolgálatmegkezdésének és befejezésének a tényét előjegyezni, kivétel csak abban az esetben lehetséges, ha szomszédos állomás bármely ok miatt később kezd meg a szolgálatmegszakítását.

Ha a szolgálat megszakítás felfüggesztésre kerül vonatközlekedés miatt, akkor jelen ÁVU 2.1 pontjában a szolgálati hely minimális technológiai létszáma a mérvadó. Amennyiben elegyrendezési feladatok nem merülnek fel akkor csak egy fő forgalmi szolgálattevő és 1-1 fő vezető váltókezelő teljesít szolgálatot. Ettől eltérni csak akkor lehet, ha a szolgálat megszakítás felfüggesztésekor elegyrendezési feladatok merülnek fel, vagy a távolbalátás korlátozottsága esetén.

A szolgálat megszakítás megkezdése előtt a váltókezelők kötelesek a váltókörzetükbe tartozó váltókat szabványos állásban lezárni, a váltózár kulcsokat a szolgálati helyükre vinni, a kulcsazonosító berendezésben elhelyezni, a szolgálat megszakítás időtartama alatt. A behozott váltózárkulcsok számát és jelét előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban. A szolgálat megszakítás befejezése után az állandóan zárva tartandó váltók kivételével a váltózár kulcsokat ki kell vinni, a váltókat fel kell nyitni, és ellenőrizni kell használhatóságukat.

A forgalmi helyiségeket, várótermet szolgálat megszakítás ideje alatt zárva kell tartani.

Szolgálat megszakítás ideje alatt a jelzőket szabványos – tovább haladást megtiltó – állásban kell tartani.

A szolgálat megszakítás idejére a páros féksarukat az őrhelybe be kell vinni, a vezető váltókezelő őrizete alatt kell tartani.

A nyitott állapotú teljes sorompók hajtókarját az I. sz. szolgálati helyen az erre a célra rendszeresített lakattal és láncsal le kell zárni, és zárva kell tartani a szolgálat megszakítás időtartama alatt. Ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A szolgálat megszakítás befejezése után, a teljes sorompóról a rögzítő láncot el kell távolítani.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Állomásbejárásra kötelezettek: Vonali tolatásvezetők;

Körzetbejárásra kötelezettek: Vezető váltókezelők, váltókezelők;

A vonali tolatásvezető a forgalmi irodában történt szolgálatra való feljelentkezést követően, de legkésőbb 90 percen belül tényleges bejárást köteles tartani az állomás 1. és 2. sz. váltók közötti területen, beleértve az állomás összes vágányát. Az állomásbejárás megkezdését és befejezését

külön – külön sorba a forgalmi szolgálattevő I. által vezetett Fejrovatos Előjegyzési naplóba köteles előjegyezni. Az állomásbejárás tényét a váltókezelők és a forgalmi szolgálattevő I. Fejrovatos előjegyzési naplójában is köteles előjegyezni az alábbi szöveggel: „...óra...perc állomásbejárást megkezdtem”, valamint „...óra...perc állomásbejárást tartottam, hiányosságot nem állapítottam meg. Aláírás”. Vagy a megállapított hiányosságot. Az állomásbejárás befejezését szintén a Forgalmi szolgálattevő I. által vezetett Fejrovatos Előjegyzési naplóban köteles előjegyezni külön sorban. Amennyiben a technológia vagy a napi munkavégzés a munkába állást követően azonnal tolatási mozgást igényel, abban az esetben a tolatási körzet bejárása után végezhető el a tolatás, majd az állomásbejárást is meg kell tartani. A vezető váltókezelők és váltókezelők a szolgálatba történt feljelentkezés után szolgálati helyükre a forgalmi irodától a vágányok között az úrszelvényen kívül figyelmesen gyalog kötelesek menni az őrhelyig, ahol a szolgálat átvételét követően, de legkésőbb 90 percen belül kötelesek a felügyeletük alá tartozó területüket bejárni és a rájuk bízott állandóan zárva tartott váltók használhatóságáról meggyőződni. A körzetbejárás megkezdését, majd befejezését külön-külön sorban és annak eredményét, a megállapított hiányosságokat, vagy ha hiányosság nem kerül megállapításra azt is, a saját Fejrovatos előjegyzési naplójukban kell előjegyezniük és jelenteniük a forgalmi szolgálattevő I. részére.

A kapott jelentést a forgalmi szolgálattevő I. köteles a saját Fejrovatos előjegyzési naplójába külön sorban előjegyezni.

Bejárési körzetek:

- Az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen a vezető váltókezelő 9 sz. váltótól; a bejárat jelzőig tart.
- Az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen a váltókezelő 29 sz. váltótól a 9 sz. váltóig; a bejárat jelzőig tart.
- A II. sz. váltókezelői szolgálati helyen a vezető váltókezelő 22 sz. váltótól a bejárat jelzőig tart.
- A II. sz. váltókezelői szolgálati helyen a váltókezelő 44 sz. váltótól a 22 sz. váltóig.

A vezető váltókezelők a körzetbejárást a 9-es váltótól az 1-es sz. váltóig, valamint a 22 sz. váltótól a 2 sz. váltóig tényleges bejárással kötelesek megtartani, azonban onnan a bejárat jelzőig terjedő szakaszt áttekintéssel kötelesek megtartani. Távolbalátás korlátozottsága esetén az utolsó váltó és a bejárat jelző közötti szakaszon is tényleges bejárással kell körzetbejárást tartani.

A forgalmi szolgálattevő I a tér áttekintésével köteles meggyőződni az I – X. sz. vágányok vágányhelyzetéről, a többi vágány esetében az állomásbejárásra, körzetbejárásra kötelezettekől kapott jelentés útján köteles tájékozódni.

Szolgálat megszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdése előtt a tér áttekintésével kell elvégezni. Abban az esetben, ha a távolbalátás korlátozott, a váltókörzet bejárásával kell végrehajtani, melynek megkezdését, befejezését, tényét és a megállapításokat a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Orosháza állomáson nappali szolgálatban /2.1 pontban meghatározottak szerint / 2 fő forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. Elnevezésük:

- Forgalmi szolgálattevő I.;

– Forgalmi szolgálattevő II.

A forgalmi szolgálattevő I. részletes munkabeosztása:

- Végzi a Fejrovatos előjegyzési napló rovataiban felsorolt tevékenységeket. A feladatok végzése során az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;
- Adja és fogadja a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi közleményt;
- Vonatközlekedés és tolatási mozgások lebonyolításakor kezeli a biztosítóberendezést, gondoskodik a berendezések és azok tartozékai biztonságos használatáról, meghibásodás esetén haladéktalanul intézkedik a zavartalan üzemvitel mielőbbi helyreállítása érdekében;
- Végzi a szolgálati helyre visszajelentett fénysorompók zavaroldását a Kezelési Szabályzat szerint;
- Vezeti rovatainak megfelelően időazonosan, időrendben olvashatóan a Fejrovatos előjegyzési naplót, a Hibaelőjegyzési Könyvet, valamint a munkaköréhez meghatározott kimutatásokat és nyilvántartásokat és az ezzel kapcsolatos értesítéseket elvégzi;
- Az elsodrési határon belül vagy kívül dolgozók munkáját összehangolja a vonatközlekedéssel és tolatási mozgásokkal;
- Az utas tájékoztatást végző munkavállalókat tájékoztatja a menetrendtől eltérő közlekedés idejéről, okáról, várható időtartamáról;
- A pályavasúti informatikai rendszerben vezeti a forgalmi napló és a GEN engedélykérő párbeszédet, gondoskodik a késési kódok helyes alkalmazásáról;
- Vonatpótló autóbusz közlekedése esetén koordinálja annak közlekedését;
- Rendkívüli esemény alkalmával haladéktalanul értesíti az illetékes vasúton kívül álló szerveket (Rendőrség, Tűzoltóság, Mentők, Katasztrófavédelem), a területi fő üzemirányítót.
- Munkabaleset esetén a szolgálati vezető távollétében alkoholszondás vizsgálatot végez, kiállítja a Sérülés bejelentés nyomtatványt, gondoskodik az elsősegélynyújtásról;
- Fogadja a szolgálatra feljelentkezőket és meggyőződik a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotukról;
- Az előírt időpontban elvégzi az előírt helyzetjelentéseket;
- Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint azért, hogy a forgalmi irodában csak az arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak;
- Gondoskodik a külső tér időbeni kivilágításáról, valamint a világítás megszüntetéséről;
- Irányítja az állomási tolató szolgálat munkavégzését, megszervezi az állomási rakodóhelyek kiszolgálása kapcsán felmerülő járműmozgásokat;
- Engedélyezi a tolatási mozgásokat az esetleges tolatási korlátozások közlésével;
- Gondoskodik a vonatközlekedés és a tolatási mozgások biztonságos lebonyolításáról, az utasítások előírásainak betartásáról és az előírt technológiának megfelelő munkavégzésről;
- Végzi a rögzítő saruk és kulccsal lezárható kocsi fogó alátétek őrzését, kiadását és visszavételét az előírtak szerint.
- Közlekedő vonatból történő rendkívüli kisorozás esetén jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak;

- Ellenőrzi a váróterem tisztaságát, világítását;
- Elvégzi a vállalkozó vasúti társaságokkal kötött Megállapodás alapján a kapcsolódási pontokra meghatározott feladatokat;
- Végrehajtja vagy végrehajtatja az arra jogosultak által kiadott szóbeli és írásbeli rendelkezéseket;
- Az állomásról induló vállalkozó vasúti társasági vonatoknál jelen Állomási Végrehajtási Utasításban előírtak szerint végzi feladatát
- Ellenőrzi az irányítása alatt tevékenykedő munkavállalók utasítás szerinti munkavégzését;
- Gondoskodik a váróterem ajtóinak előírt időben történő bezárásáról és kinyitásáról;
- Engedélyezi a váltókezelő, vezető váltókezelők részére az őrhelyek elhagyását. Ennek és a visszaérkezésnek a tényét köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba.

A forgalmi szolgálattevő II. részletes munkabeosztása:

- A feladatok végzése során az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajtatja;
- Vonatok fogadása, megfigyelése, a közlekedő vonatok mozdonyvezetőinek indításra, áthaladásra történő felhatalmazása a forgalmi szolgálattevő I. rendelkezése alapján.
- Kiállítja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő I. által kiadott rendelkezés alapján;
- Végzi a Vágányzári rendeletek és a Lassújel kimutatások nyilvántartásának vezetését.
- Az utas tájékoztatás vonatkozásában tájékoztatja az utasokat a menetrendtől eltérő közlekedés idejéről, okáról, várható időtartamáról, kezeli az utas tájékoztató berendezést;
- A pályavasúti informatikai rendszerben elvégzi a szolgáltatások naplózását, kezeli a szolgáltatás pontosítását és naprakészen tartja az állomási vágányhelyzetet.
- Vonatpótló autóbusz közlekedése esetén a forgalmi szolgálattevő I. által adott rendelkezések alapján koordinálja annak közlekedését;
- Szolgálati idejében bekövetkezett rendkívüli esemény alkalmával a rendkívüli eseményt jelenti az illetékes vasúti szervezeti egységek felé; A rendkívüli eseményeket jelenti a RND jelentések leadásának módja szerint az állomásfőnök, vagy helyettese távollétében;
- Szolgálati idejében munkabaleset esetén a szolgálati vezető távollétében alkoholszondás vizsgálatot végez, kiállítja a Sérülés bejelentés nyomtatványt, gondoskodik az elsősegélynyújtásról; Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint azért, hogy a forgalmi irodában csak az arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak;
- Szolgálati idejében végzi a rögzítő saruk és kulccsal lezárható kocsi fogó alátétek őrzését, kiadását és visszavételét az előírtak szerint;
- Ellenőrzi a Menetokmány előírt rovatainak helyes kitöltését, annak leadott példányát haladéktalanul átadja a forgalmi koordinátornak továbbítás céljából;
- A forgalom által bérelt helyiségek hiányosságait jelenti az állomásfőnöknek vagy a forgalmi koordinátornak;
- Ellenőrzi a váróterem tisztaságát, világítását;

- Elvégzi a vállalkozó vasúti társaságokkal kötött Megállapodás alapján a kapcsolódási pontokra meghatározott feladatokat;
- Végrehajtja, végrehajtatja az arra jogosultak által kiadott szóbeli és írásbeli rendelkezéseket;
- Az állomásról induló vállalkozó vasúti társasági vonatoknál jelen Állomási Végrehajtási Utasításban előírtak szerint végzi feladatát;

A forgalmi szolgálattevő II. üzemi idején túl, valamint rendkívüli esetben, ha vezénylés technikailag nem megoldható, az Állomási Végrehajtási Utasításban feltüntetett technológiai minimális létszám alkalmazása esetén a forgalmi szolgálattevő I. munkakörben munkát végző munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevő II. valamennyi tevékenységet ellátni.

2.10. Vezető váltókezelő részletes feladata

I. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot végző vezető váltókezelő részletes munkabeosztása:

- Szolgálatának megkezdése után köteles a részére meghatározott útvonalon a szolgálati helyére menni, és a körzetbejárást a rábízott váltókörzetben megtartani;
- Adja és veszi a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi közleményt;
- Részt vesz a vonatforgalom és a tolatási mozgások szabályozásában. Végzi a rábízott körzetben a váltó- és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását és lezárását vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére;
- A rábízott körzetben a forgalmi szolgálattevő I. utasításának megfelelően irányítja a tolatási mozgások megkezdését és befejezését;
- Vonatok fogadása, megfigyelése, a forgalmi szolgálattevő I. által elrendelt jelzések adása a vonatszemélyzet részére;
- Irányítja és ellenőrzi a beosztott váltókezelő munkáját az együttes munkavégzés során;
- vágányútbeállítás elrendeléseit előszóval közli a váltókezelővel.
- Kezeli a jelzőállító és kulcsazonosító berendezéseket, az útsorompót, valamint az útátjárót fedező jelzőket;
- Távbeszélőn veszi és nyugtázza a forgalmi szolgálattevőtől I-től kapott közleményeket és rendelkezéseket, s azokat a beosztott váltókezelő felé megismétli;
- Végzi és előjegyzi az engedélyadás tanúsítását Orosháza – Nagyszénás, Orosháza – Csorvás állomások között;
- Vezeti rovatainak megfelelően időazonosan, időrendben olvashatóan a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hiba-előjegyzési könyvet;
- Végzi a szolgálati helyre visszajelentett fénysorompók zavarelhárítását a Kezelési Szabályzat szerint;
- Felelős a kulcsszekrényben lévő kulcsok és a váltókban lévő váltózár kulcsok, valamint kisiklasztó saruk és vágányzáró sorompók kulcsainak őrzéséért és azok hiánytalan meglétéért;
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók tisztítását és gondozását és vezeti a váltógondozási naplót;
- Téli zord időjárás esetén részt vesz a vonatközlekedés biztosításához szükséges váltók hótól való mentesítésében a Pályafenntartási szakszolgálat kérésére;
- Abban az esetben, ha szolgálatát egyedül látja el, végzi a beosztott váltókezelő teendőit is;

- Végzi a Fejrovatos előjegyzési napló rovataiban felsorolt tevékenységeket. A feladatok végzése során az F.2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;

II. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot végző vezető váltókezelő részletes munkabeosztása:

- Szolgálatának megkezdése után köteles a részére meghatározott útvonalon a szolgálati helyére menni, és a körzetbejárást a rábízott váltókörzetben megtartani;
- Adja és veszi a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi közleményt;
- Részt vesz a vonatforgalom és a tolatási mozgások szabályozásában. Végzi a rábízott körzetben a váltó- és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását és lezárását vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére;
- A rábízott körzetben a forgalmi szolgálattevő I. utasításának megfelelően irányítja a tolatási mozgások megkezdését és befejezését;
- Vonatok fogadása, megfigyelése, a forgalmi szolgálattevő I. által elrendelt jelzések adása a vonatszemélyzet részére;
- Irányítja és ellenőrzi a beosztott váltókezelő munkáját az együttes munkavégzés során;
- vágányútbeállítás elrendeléseit előszóval közli a váltókezelővel.
- Kezeli a jelzőállító és kulcsazonosító berendezéseket, az útsorompót, valamint az útátjárót fedező jelzőket;
- Távbeszélőn veszi és nyugtázza a forgalmi szolgálattevőtől I-től kapott közleményeket és rendelkezéseket, s azokat a beosztott váltókezelő felé megismétli;
- Végzi és előjegyzi az engedélyadás tanúsítását Székkutas, valamint Kardoskút – Orosháza állomások között;
- Vezeti rovatainak megfelelően időazonosan, időrendben olvashatóan a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hiba-előjegyzési könyvet;
- Végzi a szolgálati helyre visszajelentett fénysorompók zavarelhárítását a Kezelési Szabályzat szerint;
- Felelős a kulcsszekrényben lévő kulcsok és a váltókban lévő váltózár kulcsok, valamint kisiklasztó saruk és vágányzáró sorompók kulcsainak őrzéséért és azok hiánytalan meglétéért;
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók tisztítását és gondozását és vezeti a váltógondozási naplót;
- Téli zord időjárás esetén részt vesz a vonatközlekedés biztosításához szükséges váltók hótól való mentesítésében a Pályafenntartási szakszolgálat kéréséig;
- Abban az esetben, ha szolgálatát egyedül látja el, végzi a beosztott váltókezelő teendőit is;
- Végzi a Fejrovatos előjegyzési napló rovataiban felsorolt tevékenységeket. A feladatok végzése során az F.2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Forgalmi Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;

2.11. Váltókezelő részletes feladata

I. sz. szolgálati helyen szolgálatot végző váltókezelő részletes munkabeosztása:

- Szolgálatának megkezdése után köteles a részére meghatározott útvonalon a szolgálati helyére menni, a körzetbejárást a rábízott körzetben megtartani;
- A vezető váltókezelő irányításával végzi a váltó- és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását és lezárását vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére;
- A vágányútban fekvő váltók kulcsainak egyeztetését a lezárási táblázattal a vezető váltókezelővel közösen végzi.
- Amennyiben a vonali tolatásvezető egyedül végzi a szolgálatát, a forgalmi szolgálattevő I. utasítására szükség esetén részt vesz a tolatási mozgások részére történő váltóállításban, a tolatási mozgások lebonyolításában és a közforgalmú rakodóhelyen lévő útátjáró fedezésében;
- A vezető váltókezelő utasítására kezeli a bejáratí jelzőt és előjelzőjét, a fedező jelzőket és az állomási sorompókat;
- A helyhez kötött jelzők, vagy a kulcsazonosító berendezés használhatatlansága esetén végzi a forgalmi utasításokban előírtakat;
- Végzi a váltózár kulcsok egyeztetését második szolgálatot végző dolgozóként;
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók gondozását és vezeti a váltógondozási naplót;
- Szolgálat megszakítás megkezdése előtt köteles az utas váróterem bezárását elvégezni, illetéktelenül ott tartózkodók távozásáról gondoskodni;
- Végzi a Fejrovas előjegyzési napló rovataiban felsorolt tevékenységeket. A feladatok végzése során az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;
- Téli zord időjárás esetén részt vesz a vonatközlekedés biztosításához szükséges váltók hótól való mentésében a Pályafenntartási szakszolgálat kérésére;

II. sz. szolgálati helyen szolgálatot végző váltókezelő részletes munkabeosztása:

- Szolgálatának megkezdése után köteles a részére meghatározott útvonalon a szolgálati helyére menni, a körzetbejárást a rábízott körzetben megtartani;
- A vezető váltókezelő irányításával végzi a váltó- és vágányút ellenőrzést, valamint a részére kijelölt váltók állítását és lezárását vonatközlekedés, valamint tolatási mozgások részére;
- A vágányútban fekvő váltók kulcsainak egyeztetését a lezárási táblázattal a vezető váltókezelővel közösen végzi.
- Amennyiben a vonali tolatásvezető egyedül végzi a szolgálatát, a forgalmi szolgálattevő I. utasítására szükség esetén részt vesz a tolatási mozgások részére történő váltóállításban, a tolatási mozgások lebonyolításában és a közforgalmú rakodóhelyen lévő útátjáró fedezésében;

- A vezető váltókezelő utasítására kezeli a bejáratí jelzőt és előjelzőjét, a fedező jelzőket és az állomási sorompókat;
- A helyhez kötött jelzők, vagy a kulcsazonosító berendezés használhatatlansága esetén végzi a forgalmi utasításokban előírtakat;
- Végzi a váltózár kulcsok egyeztetését második szolgálatot végző dolgozóként;
- A kifüggesztett váltótisztítási technológia szerint végzi a váltók gondozását és vezeti a váltógondozási naplót;
- Szolgálat megszakítás megkezdése előtt köteles az utas váróterem bezárását elvégezni, illetéktelenül ott tartózkodók távozásáról gondoskodni;
- Végzi a Fejrovatos előjegyzési napló rovataiban felsorolt tevékenységeket. A feladatok végzése során az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;
- Téli zord időjárás esetén részt vesz a vonatközlekedés biztosításához szükséges váltók hótól való mentésében a Pályafenntartási szakszolgálat kéréséig;

2.12. Vonali tolatásvezető részletes feladata

- Szervezi, irányítja és végzi az elegyrendezési feladatokat a forgalmi szolgálattevő I-től kapott utasítások alapján;
- Feladata az állomáson, sajátcélú vasúti pályahálózatokon, a vonali kiszolgáló vonat munkatervében felsorolt állomásokon a vonatközlekedést megelőző és az azt követő járműmozgások, továbbá vonat összeállítási és szétrendezési, valamint rakodóterületre történő beállítási és kihúzási feladatok szervezése, irányítása, végzése és ellenőrzése az állomásra előírt technológiai rend betartása mellett;
- Szolgálat megkezdését követően a 2.4 pontban előírtak szerint köteles állomásbejárást tartani és annak tényét az I. és a II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken valamint a forgalmi irodában lévő Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában előjegyezni. A tapasztalatairól jelentést tesz a forgalmi szolgálattevő I-nek, és köteles bejegyezni a Felrovatos előjegyzés napló következő sorába;
- Összeállítja a tehervonatokat a rendelkezéseknek megfelelően, a forgalmi szolgálattevő I. rendeletére vonatfelvételt végez, vonatterhelési kimutatást készít, fékpróbát tart, ellenőrzi a vonat megfékezhetőségét, a mozdonyvezető mellett figyelő szolgálatot lát el;
- Felelős a megfutamodás elleni védekezésre és állva kapcsoláshoz részére kiadott rögzítő saruk, kulccsal lezárható kocsi fogó alátétek meglétéért, hollétéért, igénybevétel előtt meggyőződik azok használhatóságáról. Sérülés esetén eseménykönyvi jelentést tesz, valamint azok javításba adásáról intézkedik. A felhasználásra kerülő rögzítő saruk és lezárható kocsi fogó alátétek helyzetéről jelentést tesz a forgalmi szolgálattevő I. részére;
- A feladatok végzése során az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás, és annak Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Tűzvédelmi Szabályzatban és a Környezetvédelmi Utasítás Helyi Függelékében, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajttatja;

- Távolbalátás korlátozottsága vagy a kulcsazonosító berendezés használhatatlansága esetén a forgalmi szolgálattevő I. utasítására tényleges bejárással vágányút ellenőrzést végez a közlekedő vonatok részére az Állomási Végrehajtási Utasításban meghatározottak szerint, amennyiben rendelkezik váltókezelői vizsgával;
- A tolatócsapat részére előírt váltótisztítási rend szerint végzi és végezteti a váltók tisztítását és gondozását;
- Téli zord időjárás esetén részt vesz a vonatközlekedés biztosításához szükséges váltók hótól való mentesítésében a Pályafenntartási szakszolgálat kérésére;
- A vonatközlekedéssel és tolatással kapcsolatos feladatait – a forgalmi, technológiai és egyéb előírások betartásával – köteles úgy végezni, hogy a MÁV Zrt. minőségellenőrző, elemző és értékelő rendszerében meghatározott vonatkozás neki felróható okokból ne keletkezzen;

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Váltókörzetek:

- I. sz. szolgálati hely körzetébe tartozik az 1. sz. váltótól a 29. sz. váltóig terjedő váltókezelői körzet.
- II. sz. szolgálati hely körzetébe tartozik a 2. sz. váltótól a 44. sz. váltókig terjedő váltókezelői körzet.

2.19.2. Váltó őrzése

Az I. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak őrzése az I. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő vezető váltókezelő és váltókezelő feladata.

A II. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak őrzése az II. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő váltókezelő és váltókezelő feladata.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Az I. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak állítása vonat részére az I. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő vezető váltókezelő és váltókezelő feladata.

A II. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak állítása vonat részére az II. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő vezető váltókezelő és váltókezelő feladata.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Az I. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak állítása tolatás részére az I. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő vezető váltókezelő és váltókezelő feladata.

A II. sz. szolgálati hely váltókörzet váltóinak állítása tolatás részére az II. sz. szolgálati helyen szolgálatban lévő vezető váltókezelő és váltókezelő feladata.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

XV. sz. kihúzó vágány:

- I/1, II/1, III/1, IV/1 sz. váltókat egyenes irányban állandóan zárva kell tartani, kulcsikat az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen kell őrizni. Kezelésükért a vezető váltókezelő a

felelős. A váltózár kulcsok átadását és visszavételét írásban a szolgálati helyen rendszeresített Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába kell előjegyezni.

XIII. sz. motor csonka vágány:

- A 42 sz. váltót főirányból főirányba vezető állásban kell zárva tartani.

XI. sz. Pft. csonka vágány:

- A 36 sz. váltó egyenes irányban kell zárva tartani.

A 36 és 42 sz. váltók állandóan zárva tartandók, kulcsaikat a forgalmi irodában kell őrizni. Kezelésükért a forgalmi szolgálattevő I. a felelős. A váltók felnyitása és állítása csak a forgalmi szolgálattevő I. engedélyével történhet. A váltózár kulcsok átadása és visszavétele írásban történik, melynek tényét a forgalmi irodában lévő Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Orosháza állomáson állandóan zárva tartott váltói:

I. sz. szolgálati hely körzetébe:

- 1, 3, 5, 13, 17, 31, I/1, II/1, III/1 és IV/1 sz. váltók

II. sz. szolgálati hely körzetébe:

- 2, 4, 6, 8, 18, 36, 38, 40, 42 és 44 sz. váltók.

Az 1, 3, 5, 13, 17, 31, I/1, II/1, III/1, IV/1, sz. váltók kulcsai a I. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van a váltókezelők őrizete alatt. Tolatás közbeni állítása, felnyitása a szolgálatban lévő váltókezelő feladata, amennyiben az átadása szükséges akkor az a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába tett előjegyzéssel lehetséges.

A 2, 4, 6, 8 váltók kulcsai a II. sz. váltókezelői őrhely biztosítóberendezésében van a váltókezelők őrizete alatt. Tolatás közbeni állítása, felnyitása a szolgálatban lévő váltókezelő feladata, amennyiben az átadása szükséges akkor az a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába tett előjegyzéssel lehetséges.

A 38, 40, 42, 44 sz. váltók kulcsai a forgalmi irodai biztosítóberendezésben van a forgalmi szolgálattevők őrizete alatt. Tolatás közbeni állítása, vagy vonat vágányútjának beállítása esetén (egyről a kettőn át), vagy a felnyitása a szolgálatban lévő vonali tolatásvezető feladata, a kulcs átadása a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába tett előjegyzéssel lehetséges. Vonali tolatásvezető üzemidején kívül az állításával a II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelője is megbízható. Vágányút beállításakor a II. sz. őrhely váltókezelője állítja ezeket a váltókat.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

I. sz. váltóköri:

- Vezető váltókezelő: 1, 3, 5, 7, és 9. sz. váltók.
- Váltókezelő: 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27 és 29 sz. váltók.

II. sz. váltóköri:

- Vezető váltókezelő: 6, 8, 10, 12, 14 és 16. sz. váltók.
- Váltókezelő: 2, 4, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltógondozást az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken szolgálatot végző vezető váltókezelők és váltókezelők, végzik a kifüggesztett Váltógondozási technológia szerint.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása kizárólag a szolgálati helyre rendszeresített környezetkímélő anyaggal történhet. Váltó gondozására használt anyag tárolási helye, az őrhelyek mellett lévő tároló helyiségekben van. A váltótisztítás közben a váltótisztító anyag technológiáját be kell tartani. A váltótisztítás alkalmával a váltójelző ábrát is meg kell takarítani.

A váltótisztítást végző munkavállaló köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevő I-től és a befejezésről jelentést tenni. A váltótisztítást végző munkavállaló a váltógondozást jó láthatóságot biztosító védőmellény viselésével végezhet. Az adott vagy a kapott engedélyt az időpont, a váltógondozási körzet számának és a váltók számának megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságáról a körzetbejárásra kötelezett váltókezelő körzetbejárás alkalmával rátekintéssel köteles meggyőződni. Az állomásfőnök, forgalmi koordinátor ellenőrzése alkalmával rátekintéssel köteles meggyőződni azon váltók használhatóságáról, amelyek a bejárás útvonalába helyezkednek el.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

- A **36, 38, 40, 42, 44** sz. váltók használhatóságát a II. sz. váltókezelői szolgálati hely beosztott váltókezelője szolgálatában egyszer köteles ellenőrizni, annak megtörténtét a II. sz. őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.
- A **2, 4, 6, 8, 18** sz. váltókat a II. sz. szolgálati hely vezető váltókezelője szolgálatában egyszer köteles ellenőrizni, annak megtörténtét a II. sz. őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.
- Az **1, 3, 5** és 31. sz. váltókat az I. sz. szolgálati hely vezető váltókezelője szolgálatában egyszer köteles ellenőrizni, annak megtörténtét az I. sz. őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.

- Az I/1, II/1, III/1, IV/1, 13 és 17 sz. váltókat az I. sz. szolgálati hely váltókezelője szolgálatában egyszer köteles ellenőrizni, annak megtörténtét az I. őrhelyen vezetett Fejrovatos naplóban köteles előjegyezni.

Az állandóan zárva tartott váltók ellenőrzésének előjegyzése során az időpontot, a váltószámokat (vesszővel elválasztva, felsorolva, amelyeknél az ellenőrzés megtörtént) kell előjegyezni. pl.:” ... óra ... perc, körzetbejárást tartottam, a ... sz., (... sz.) állandóan zárva tartott váltó(k) használhatóságát ellenőriztem. Aláírás”

Tolatás alkalmával a tolatásban érintett állandóan zárva tartott váltók használhatóságát a váltó állításakor a vonali tolatásvezető is köteles ellenőrizni.”

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

Az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken szolgálatban lévő vezető váltókezelők és váltókezelők.

2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén

Abban az esetben, ha a helyi távbeszélő készülék válik használhatatlanná, akkor az állomásközi távbeszélő készüléken kell a forgalmi szolgálattevő I-nek, a vonat érkezése, indulása vagy áthaladása előtt az állomás két végén lévő I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot végző vezető váltókezelőknek kiadnia a vágányút beállítására vonatkozó utasítását.

Abban az esetben, ha a helyi és az állomásközi távbeszélő berendezés is használhatatlanná válik, akkor az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyen rendszeresített rádiót kell felhasználni. Ha az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyekre rendszeresített rádiókat sem lehet használni, akkor a 2 db tartalék rádiót kell az őrhelyekre kivinni.

Ha sem a távbeszélő berendezések, sem a rádiók nem működnek akkor az I. és II. sz. szolgálati helyeken szolgálatot teljesítő vezető váltókezelők kötelesek a forgalmi irodába bejönni és ott a forgalmi szolgálattevő I. a vonat érkezésére, indulására vagy áthaladására vonatkozó utasításait adja ki, amelyet a Fejrovatos Napló tett aláírásukkal vesznek tudomásul.

A vágányút beállítását követően a vezető váltókezelő a Fejrovatos előjegyzési naplójával a forgalmi irodába megy, élőszóban jelenti a szabad vágányutat. A szabad vágányút bejelentését az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban meghatározott szöveggel köteles megtenni, melyet a saját és a forgalmi szolgálattevő I. Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni külön sorban, és a forgalmi szolgálattevő I-el együtt aláírni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

A vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
bejárat/kijárat Csorvás felől/felé	7	7	9	9	9	9
bejárat/kijárat Nagyszénás felől/felé	7	7	9	9	9	9
bejárat/kijárat Gádoros felől/felé	8	8	10	10	10	10
bejárat/kijárat Székkutas felől/felé	7	7	9	9	9	9
bejárat/kijárat Kardoskút felől/felé	8	8	10	10	10	10

A berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
bejárat/kijárat Csorvás felől/felé	9	9	11	11	11	11
bejárat/kijárat Nagyszénás felől/felé	9	9	11	11	11	11
bejárat/kijárat Gádoros felől/felé	10	10	12	12	12	12
bejárat/kijárat Székkutas felől/felé	9	9	11	11	11	11
bejárat/kijárat Kardoskút felől/felé	10	10	12	12	12	12

Távolbalátás korlátozottsága és tényleges vágányút bejárás esetén a vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
bejárat/kijárat Csorvás felől/felé	19	19	26	26	26	26
bejárat/kijárat Nagyszénás felől/felé	19	19	26	26	26	26
bejárat/kijárat Gádos felől/felé	20	20	27	27	27	27
bejárat/kijárat Székkutas felől/felé	19	19	26	26	26	26
bejárat/kijárat Kardoskút felől/felé	20	20	27	27	27	27

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő I. köteles a szabad vágányút elrendelése előtt a kijelölt vágányutat a forgalmi iroda előtt, a vonatfogadásra kijelölt helyről ellenőrizni, valamint vágányút áttekintési kötelezettségének eleget tennie.

2.24.3. Vágányút bejárása

Abban az esetben, ha a vágányutat távolbalátás korlátozottsága vagy bármely más ok miatt nem lehet áttekinteni, a teljes vágányút tényleges bejárását a következőképpen kell végezni:

A vágányút beállításának elrendelése után:

- Az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelője a váltókezelői szolgálati helytől a bejárat jelzőig terjedő váltókörzetet köteles bejárni;
- Az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely beosztott váltókezelői a váltókezelői szolgálati helyükről a forgalmi irodáig kötelesek a tényleges vágányút bejárását elvégezni. Ennek megtörténtét a forgalmi szolgálattevő I. Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni. A forgalmi szolgálattevő I. a szabad vágányút bejelentését a vezető váltókezelők részéről csak ezt követően fogadhatja el;
- A vágánybejárás tényét az ellentétes oldali váltókezelői szolgálati hely Fejrovatos előjegyzési naplójában kell előjegyezni. „... óra ... perc a ... sz. vonat bejárata (kijárata) szabad a ... sz. vágányra (vágányról). Aláírás”. A vágányút bejárása során a vezető váltókezelők találkozási pontja a 36 sz. váltó képzeletbeli vonalában fekszik.
- Egy időben legfeljebb két szomszédos vágányt lehet bejárni. Ez vonatkozik a távolbalátás korlátozottságának esetére is.
- Mindkét vezető váltókezelő az szolgálati helyre rendszeresített Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni a vágányút tényleges bejárásának

megtörténtét és jelenti azt a forgalmi szolgálattevő I-nek. „... óra ... perc a ... sz. vonat bejárata (kijárata) szabad a ... sz. vágányra (vágányról). Aláírás”.

- Távolbalátás korlátozottsága esetén a kijelölt vágányútban fekvő összes érintett váltó lezárása és a váltóellenőrzés végrehajtása a vezető váltókezelő feladata;
- Amennyiben a vonatforgalom miatt 15 percen belül ismételt vágányút beállítás elrendelése válik szükségessé, a váltókezelők a forgalmi szolgálattevő I. utasítására a forgalmi irodában kötelesek várakozni. A vágányút beállítás elrendelésekor a közleményt élőszóval nyugtázzák a forgalmi szolgálattevő I. felé és elvégzik a vágányút tényleges bejárását a forgalmi irodától szolgálati helyükig. Szolgálati helyükre érve a vezető váltókezelő részére jelentik a vágányút ellenőrzés megtörténtét és a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzik azt. A vezető váltókezelő ezt követően tehet jelentést a szabad vágányút beállításáról a forgalmi szolgálattevő I-nek. „... óra ... perc a ... sz. vonat bejárata (kijárata) szabad a ... sz. vágányra (vágányról). Aláírás”.
- Amennyiben a II. szolgálati helyen a vezető váltókezelő egyedül teljesít szolgálatot: távolbalátás korlátozottsága esetén az I. sz. szolgálati hely beosztott váltókezelője az I. sz. szolgálati helytől a II. sz. szolgálati helyig terjedő területen köteles a tényleges vágányút bejárást elvégezni. Annak megtörténtét a II. sz. szolgálati helyen lévő Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni. Ebben az esetben a szabad vágányút bejelentését a II. sz. szolgálati helyen szolgálatot teljesítő vezető váltókezelő köteles kezdeményezni; „... óra ... perc a ... sz. vonat bejárata (kijárata) szabad a ... sz. vágányra (vágányról). Aláírás”.
- Amennyiben a vonatforgalom miatt 15 percen belül ismételt vágánybeállítás elrendelése válik szükségessé, az I. szolgálati hely beosztott váltókezelő a forgalmi szolgálattevő I. utasítására a váltókezelői szolgálati helyen köteles várakozni. A vágányút beállítás elrendelésekor a közleményt nyugtázza a vezető váltókezelő felé és elvégzi a vágányút tényleges bejárását a II. sz. szolgálati helytől az I. sz. szolgálati helyig. Szolgálati helyére érve a vezető váltókezelő részére jelenti a vágányút ellenőrzés megtörténtét és az I. sz. szolgálati helyen lévő Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzik azt. A vezető váltókezelő ezt követően tehet jelentést a szabad vágányút beállításáról a forgalmi szolgálattevő I-nek. „... óra ... perc a ... sz. vonat bejárata (kijárata) szabad a ... sz. vágányra (vágányról). Aláírás”. Ebben az esetben a szabad vágányút bejelentését az I. sz. szolgálati helyen szolgálatot teljesítő vezető váltókezelő köteles kezdeményezni;
- Amennyiben a vezető váltókezelő egyedül teljesít szolgálatot a II. sz. váltókezelői szolgálati helyen, távolbalátás korlátozottság, valamint berendezés használhatatlanná válása esetén a váltókezelői vizsgával rendelkező vonali tolatásvezető a forgalmi szolgálattevő I. utasítására köteles a részére kijelölt szolgálati helyen a beosztott váltókezelő feladatait ellátni.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A forgalmi irodában, leolmozott kulcstartó szekrényben külön páros és páratlan számozással lefűzve található meg:

Páros: 2,4,6,8,10,12,14,16,18,20,24,26,28,32,36,38,40,42,44 sz. váltók másodkulcsai.

Páratlan: 1,3,5,7,9,11,13,15,17,19,21, I/1, II/1, III/1, IV/1 sz. váltók- és az Sr1 és Sr3 jelű állomási teljescsapórudas sorompó másodkulcsai.

Védelmi berendezések: KS2/VS2/2E; KS1/VS1/31E kisiklasztó saru másodkulcsai.

2.25.3. Vízdaru

Vízdaruk elhelyezkedése az állomáson:

Mely vágányok között	Vízdaruk szelvény száma
III – IV. sz. vágányok között	1237+00
II – III. sz. vágányok között	1238+13
III – IV. sz. vágányok között	1241+05

Az 1, 2 és a 3-as sz. vízdaru kiömlő csövei lakattal le vannak zárva, a lakatok kulcsai a forgalmi irodában vannak őrizet alatt. Meglétükért a forgalmi szolgálattevő I. felelős.

A vízdaruk kulcsának kiadását és visszavételét a forgalmi szolgálattevő I. által vezetett Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába kell előjegyezni, amelyet az átadó és átvevő is köteles aláírásával igazolni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltózár kulcsoknak a Lezárási táblázattal való egyeztetését az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken a vezető váltókezelő és a váltókezelő közösen köteles elvégezni;

A forgalmi szolgálattevő I. a vágányút villamos lezárásának elvégzése után a forgalmi irodában köteles az ellenőrző berendezés jelzésének kiértékelésével meggyőződni a váltók helyes állásáról;

A vágányút beállítása alkalmával, ha a 38, 40, 42 és 44 sz. váltókat a II. sz. őrhely váltókezelője állítja, zárja le, a kulcsokat a forgalmi szolgálattevő I-el közösen egyeztetik a Lezárási táblázattal, annak megtörténte után a váltózár kulcsokat a forgalmi szolgálattevő I. helyezi el a kulcsazonosító berendezésben.

A kulcsazonosító berendezés használhatatlansága esetén:

Kétszemélyes szolgálat esetén az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken a váltózár kulcsok egyeztetését a vezető váltókezelő és a beosztott váltókezelő együtt köteles végrehajtani;

Amennyiben a vezető váltókezelő az őrhelyen egyedül teljesít szolgálatot, a forgalmi szolgálattevő I. a vonali tolatásvezetőt köteles kirendelni a beosztott váltókezelő munkafeladatainak ellátására a szolgálati helyre;

Amennyiben a szolgálati helyen lévő vezető váltókezelő mellé beosztott váltókezelő nem vezényelhető ki, a vezető váltókezelő egyedül köteles elvégezni a következőképpen: a lezárt váltók kulcsait a szolgálati helyre viszi, egyezteti azokat a Lezárási Táblázat adataival, ezt követően a vágányút beállításának bejelentésével egy időben az őrizetében tartott kulcsok számát és jelét a forgalmi szolgálattevő I-nek telefonon köteles jelenteni. A forgalmi szolgálattevő I. a bejelentett adatokat köteles egyeztetni a Lezárási Táblázat adataival. A behozott váltózár kulcsok számát és jelét a Fejrovatos előjegyzési naplóban mindketten előjegyzik;

Amennyiben a kulcsazonosító berendezés úgy válik használhatatlanná, hogy a váltózár kulcsot vagy kulcsokat a berendezésből kivenni nem lehet, és másodkulcs kiadása válik szükségessé, a kiadott másodkulcsokat a forgalmi szolgálattevő I. Fejrovatos előjegyzési naplójában történt előjegyzés mellett köteles kiadni, felsorolva a kulcsok számát és jelét. Ilyen esetben a

munkavégzés folyamatosságának biztosítása érdekében, minden olyan másodkulcs kiadható, amelynek eredetijét, a használhatatlanná vált berendezés fogva tartja.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

Kétszemélyes szolgálat esetén az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyeken a váltózár kulcsok egyeztetését a vezető váltókezelő és a beosztott váltókezelő együtt köteles végrehajtani.

Amennyiben a vezető váltókezelő az őrhelyen egyedül teljesít szolgálatot, a forgalmi szolgálattevő I. a vonali tolatásvezetőt köteles kirendelni a beosztott váltókezelő munkafadatainak ellátására a szolgálati helyre.

Amennyiben a szolgálati helyen lévő vezető váltókezelő mellé beosztott váltókezelő nem vezényelhető ki, a vezető váltókezelő egyedül köteles elvégezni a következőképpen: a lezárt váltók kulcsait a szolgálati helyre viszi, egyezteti azokat a Lezárási Táblázat adataival, ezt követően a vágányút beállításának bejelentésével egy időben az őrizetében tartott kulcsok számát és jelét a forgalmi szolgálattevő I-nek telefonon köteles jelenteni. A forgalmi szolgálattevő I. a bejelentett adatokat köteles egyeztetni a Lezárási Táblázat adataival. A behozott váltózár kulcsok számát és jelét a Fejrovatos előjegyzési naplóban mindketten előjegyzik.

Mellékvágányban váltózárral fel nem szerelt váltók esetében a váltó állításával megbízott munkavállaló köteles a váltóellenőrzést megtartani.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

A szabad vágányút bejelentését Orosháza állomáson az I. és a II. sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelője köteles adni a forgalmi szolgálattevő I. részére. A jelentéstételt bejáró vonat esetén a bejárat oldali, kijáró és áthaladó vonat esetén a kijárat oldali vezető váltókezelő köteles kezdeményezni, és a jelentést is ilyen sorrendben kell megtenni. A szabad vágányút bejelentésének egymás után, de egy időben kell történnie, a forgalmi szolgálattevő I. mindaddig nem járulhat hozzá a bejárat jelző szabadra állításához, amíg mindkét szolgálati helyről a szabad vágányút bejelentését meg nem kapta.

A vágányút beállításának bejelentésével egy időben:

- az I sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelője köteles bejelenteni, Csorvás, Nagyszénás felé induló vonatoknál „Az Sr1 és Sr3 jelű teljes sorompó lezárva.”

A Békéscsaba felé közlekedő valamennyi vonat esetében, a szabad vágányút bejelentésekor a forgalmi szolgálattevő I. köteles esetről-esetre rendelkezést adni, hogy az adott vonat részére a „V” jelű fedező jelző kezelhető, amely rendelkezést csak megkért és kapott engedély birtokában adhat. A kapott rendelkezést követően az I. sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelője kezeli a „V” jelű fedező jelzőt, majd jelenti a forgalmi szolgálattevő I. részére annak tovább haladást engedélyező állását.

A Székkutas felé közlekedő valamennyi vonat esetében, a szabad vágányút bejelentésekor a forgalmi szolgálattevő I. köteles esetről-esetre rendelkezést adni, hogy az adott vonat részére az érintett „V2”, „V3”, „V4” jelű fedező jelző kezelhető, amely rendelkezést csak megkért és kapott engedély birtokában adhat. A forgalmi szolgálattevő I. a biztosítóberendezés kiértékelése után intézkedhet a vonat felhatalmazása iránt.

2.28. Nyíltvonali útsorompók

Orosháza –Csorvás között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
1226+24	AS1226	irányfüggetlen	NEM	IGEN
1221+27	AS1221	irányfüggetlen	NEM	IGEN
1213+41	AS1213	irányfüggetlen	NEM	IGEN
1154+33	AS1154	irányfüggetlen	NEM	IGEN
Orosháza – Székkutas között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
1251+41	AS 1251	irányfüggetlen	NEM	IGEN
1253+33	AS 1253	irányfüggetlen	NEM	IGEN
1301+90	AS1301	irányfüggetlen	NEM	IGEN

Orosháza –Kardoskút között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
434+73	AS 434	irányfüggetlen	NEM	IGEN
440+60	AS 440	irányfüggetlen	NEM	IGEN
Orosháza – Gádosoros között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
1251+41	AS 1251	irányfüggetlen	NEM	IGEN
15+79	AS 15	irányfüggetlen	NEM	IGEN
21+97	AS 21	irányfüggetlen	NEM	IGEN
88+33	AS 88	irányfüggetlen	IGEN	NEM
55+60	AS 55	irányfüggetlen	IGEN	NEM

2.29. Tolatás engedélyezése

Az állomás területén tolatást csak a forgalmi szolgálattevő I. engedélyezhet.

A tolatásokat alapesetben tolatórádió alkalmazásával szabad végezni. A tolatás megkezdése előtt a tolatás vezetője köteles gondoskodni a tolatásban résztvevők, tolatórádióval történő ellátásáról.

Veszély esetét kivéve a tolatás vezetőjét és a mozdonyvezető között minden tolatás közben alkalmazható kézi- és hangjelzés mellőzhető, ha közöttük jól működő rádiókapcsolat van. Ha a tolatás vezetője nem észleli a rádión adott utasítás végrehajtását, akkor kézi- és hangjelzést is köteles adni.

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomás területén tolatást csak a forgalmi szolgálattevő I. engedélyezhet.

- az állomásra érvényes helyismereti vizsgákkal rendelkező a tolatás vezetésével megbízható munkavállaló részére előszóval,
- a személyszállító vonat vezető jegyvizsgálójának igénybe vételével végzendő tolatás esetén a vezető jegyvizsgáló részére Írásbeli rendelkezésen és annak kézbesítésekor előszóval történik.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Fővágányt nem érintő vagy nem veszélyeztető tolatást csak a forgalmi szolgálattevő I. engedélyezhet.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

A forgalmi szolgálattevő I. feladata.

Az állomás területén két tolatási körzet van kijelölve.

- Az I. sz. tolatási körzet: az állomás végpontja felől, a forgalmi irodáig terjed.
- A II. sz. tolatási körzet: az állomás kezdőpontja felől, a forgalmi irodáig terjed.

A körzetek közötti tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő I. köteles szabályozni. Egy vágányra egyidejűleg tolatást végezni tilos. Egyidejűleg a forgalmi iroda irányába tolatni csak abban az esetben lehet, ha az nem ugyanazon a vágányon történik és az állomás túloldalán lévő váltókörzetben a váltók olyan állásba terelnek, ahol nem végeznek tolatást és a kocsisor végén jelzést adó munkavállaló tartózkodik. (Pl.: I. sz. tolatási körzet felől kocsissal tolnak be az M-Tárház scvp. felől a VIII. vágányra, a II. sz. tolatási körzet felől egy vontatójármű a III. sz. vágányról átáll a II. sz. vágányra.)

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása

A körzetek közötti tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő I. köteles szabályozni. Egy vágányra egyidejűleg tolatást végezni tilos. Egyidejűleg a forgalmi iroda irányába tolatni csak abban az esetben lehet, ha az nem ugyanazon a vágányon történik és az állomás túloldalán lévő

váltókörzetben a váltók olyan állásba terelnek, ahol nem végeznek tolatást és a kocsisor végén jelzést adó munkavállaló tartózkodik. (Pl.: I. sz. tolatási körzet felől kocsisorral tolnak be az M-Tárház scvp. felől a VIII. vágányra, a II. sz. tolatási körzet felől egy vontatójármű a III. sz. vágányról átáll a II. sz. vágányra.)

2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások

Az egyidejű engedélyezett tolatásokat az alábbi táblázat tartalmazza:

Vágányutak	Székkutas	Kardoskút	Gádoros	Csorvás	Nagyszénás
	felől – felé (tolatás végezhető)				
II. sz. vágány	IV–X. és XII.	III–X. és XII.	XII.	IV–X.	V – X.
III. sz. vágány	IV–X. és XII.	IV–X. és XII.	I–II. és XII.	IV–X.	V – X.
IV. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	V–X. és XVI.	I–III. és V–XVI.
V. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.
VI. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.
VII. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Az állomás területén szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatást, csak a forgalmi szolgálattevő I. engedélyezhet.

Írásbeli rendelkezésen és annak kézbesítésekor előszóval.

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatások lebonyolítása a menetrendi időszakra érvényes személyvonati technológia (SZVÖR) alapján történhet, kizárólag indokolt esetben (vágányfelszabadítás vonat részére, biztosítóberendezési meghibásodás, rendkívüli kisorozás stb.) szabad tolatást végezni. A tolatás vezetésére a tolatásvezetőt, a vonat vezető jegyvizsgálóját kell felhatalmazni, rendelkező forgalmi szolgálattevő vezetésével a tolatás nem végezhető!

A tolatást fokozott óvatossággal kell végrehajtani, a tolatás vezetője a tolatás megkezdése előtt, köteles a tolatásban részt vevő dolgozókat értesíteni, valamint a hangos utastájékoztatón értesíteni kell az utasokat a tolatási mozgásról. A tolatandó járműveknél minden megkezdett 200 m hossz után 1 fő tolatásban részt vevő munkavállaló személyes jelenléte szükséges (tolatásvezető, vezető jegyvizsgáló, jegyvizsgáló). Tolatásra az állomás II. – VI. vágánya használható. Elkerülhetetlen esetben az ilyen tolatások lebonyolíthatók az állomási rakodó,-tároló vágányokon is.

2.32. Járművek fedezése

2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon

Az állomáson javító és tisztító vágány kijelölve és kialakítva nincs. Esetenkénti javítási munka alkalmával a javítandó vasúti járművet, amennyiben az mozgatható a X. sz. vágányra kell állítani.

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

A munka megkezdése előtt a munkát végző írásban köteles engedélyt kérni a munka megkezdésére a forgalmi szolgálattevő I-től. A forgalmi szolgálattevő I. a munka megkezdését írásban köteles engedélyezni. Az adott engedélyt, az időpontot és vágányszám megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési naplóba köteles előjegyezni és azt a munkavezetővel aláírni. A szerelvény fedezését a munkát végző a szerelvény végeitől 50 m-re a sín szálak közé kitűzött "Megállj" jelzővel köteles fedezni. Az állomási személyzet értesítéséről (vezető váltókezelők) és a váltók védő állásba való állítására intézkedni a forgalmi szolgálattevő I. kötelessége.

A munkavezető a munka befejezését a forgalmi szolgálattevő I-nek köteles bejelenti, aki ezt a ténytet a Fejrovatos előjegyzési naplóba a munka befejezésének időpontjával és a vágány számának megjelölésével köteles előjegyezni, és azt a munkavezetővel aláírni.

Ha a munka megkezdésének akadálya van, közli a munkavezetővel az előrelátható kezdési időpontot, és ismételten engedélyt kér a munka megkezdésére.

Az állomás területén, járműveken tisztítási munkát a forgalmi szolgálattevő I. által kijelölt és az adott vágányra engedélyezett, időtartam alatt lehet végezni.

Az állomáson osztott munkaidő megkezdése előtt, a forgalmi szolgálattevő I, az osztott munkaidő végéig az állomás valamennyi, a tisztítási technológiájában meghatározott vágányokra egyszerre engedélyezheti.

Az engedélyezési időpont kérése, az állomásra tisztításra kijelölt, menetrendje szerint utoljára érkező vonat érkezése után, az osztott munkaidő megkezdése előtt – az engedélyezés, a váltókezelők értesítése, a vágányzárba kért vágányokra vezető váltók terelő állításba való állításához szükséges idők biztosítása érdekében kell kezdeményezni.

A munkaterületbe bevont vágányokon, a szerelvények fedezését minden esetben el kell végezni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomáson szükségessé vált rendkívüli tolatást, pld. mozdony le és rájárás esetén a forgalmi szolgálattevő személyes jelenléte nélkül is végezhető. Az össze vagy a szétkapcsolást a mozdonyvezető köteles végezni. Kísérés nélkül, felhatalmazás alapján mozdony a szabad VI, VII, VIII. sz. vágányon közlekedhet, ha a mozdonyvezető a tolatási mozgás irányába eső első jármű első vezetőfülkében látja el szolgálatát és a vágányok között, mellett, fölött személyek nem tartózkodnak.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

A körüljártására kijelölt vágány a VI. és VII. sz. vágány.

Ha a mozdony körüljárata a II. - VI. számú vágányon történik és a peron személyekkel elfoglalt, akkor a mozdony előtt jelzést adó munkavállaló köteles haladni a peron teljes hosszában. A jelzést adó munkavállaló lehet a tolatás vezetője, vezető jegyvizsgáló, jegyvizsgáló, vonali tolatásvezető.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Vágányutak	Székkutas	Kardoskút	Gádoros	Csorvás	Nagyszénás
	felől – felé (tolatás végezhető)				
II. sz. vágány	IV–X. és XII.	III–X. és XII.	XII.	IV–X.	V – X.
III. sz. vágány	IV–X. és XII.	IV–X. és XII.	I–II. és XII.	IV–X.	V – X.
IV. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	V–X. és XVI.	I–III. és V–XVI.
V. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.
VI. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.
VII. sz. vágány	I–II. és XII.	XII.	I–III. és XII.	XVI.	I–III. és XVI.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A rögzítő saruk tárolási helye a forgalmi iroda előterében elhelyezett lezárt sarutartó szekrény. Az állomáson 10 db rögzítő saru van készletben tartva 1-10-ig sorszámozva. A sarutartó szekrény kulcsa a forgalmi szolgálattevő II, üzemidején túl a forgalmi szolgálattevő I őrizetében van.

2.37.2. Kezelés

A már korábban kiadott rögzítő saruk darabszámáról és sorszámaról a forgalmi szolgálattevő I. köteles értesíteni a tolatásban résztvevőket. A kiadott rögzítő saruk őrzéséért a vonatközlekedés idején (a tolatócsapat szolgálati idejében) a vonali tolatásvezető a felelős.

A tolatócsapat szolgálatának befejezése előtt a vonali tolatásvezető rendelkezik a rögzítő saruk összegyűjtéséről, és darabszám valamint sorszám szerint a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban visszaadja a forgalmi szolgálattevőnek I-nek, aki a sarutartó szekrényben elzárja azokat.

A rögzítő saruk pontos helyét, darabszámát és sorszámat a forgalmi szolgálattevő I-nek szolgálatátadáskor írásban közölni kell.

A rögzítő saruk rendszeres ellenőrzése és vizsgálata az ellenőrzést végző állomásfőnök vagy fogalmi koordinátor kötelessége az általuk megtartott ellenőrzésekor. Az ellenőrzés megtörténtét az erre a célra felfektetett könyvben kell előjegyezni.

A rögzítő saruk kiadását a tolatási mozgások megkezdésének engedélyezésekor a forgalmi szolgálattevő I. végzi, aki a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban darab szám és sorszám szerint külön-külön átadja a vonali tolatásvezetőnek, aki az átvételt aláírással elismeri.

A tolatás befejezését követően, a tolatás vezetője köteles jelenteni, hogy mely vágányokra, szám szerint melyik rögzítő saru került elhelyezésre. A forgalmi szolgálattevő I. köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban, hogy mely vágányokra szám szerint melyik saru került elhelyezésre, a vonali tolatásvezető a bejegyzést bizonyításképpen aláírja.

Tolatás befejezésekor a fel nem használt rögzítő sarukat a vonali tolatásvezető a forgalmi iroda Fejrovasat előjegyzési naplójában történt bejegyzés mellett köteles visszaadni a forgalmi szolgálattevő I. őrizetébe.

2.37.3. Felelősség

A rögzítő saruk pontos hollétét, darabszámát és sorszámát a forgalmi szolgálattevő I-nek szolgáltatadáskor írásban közölni kell. A rögzítő saruk rendszeres ellenőrzése és vizsgálata az ellenőrzést végző állomásfőnök vagy fogalmi koordinátor kötelessége az általuk megtartott ellenőrzésekor. Az ellenőrzés megtörténtét az erre a célra felfektetett könyvben kell előjegyezni.

Abban az esetben, ha valamelyik rögzítősaru használhatatlanná válik, a rögzítősaru használhatatlanságát azonnal jelenteni kell a forgalmi szolgálattevő I-nek, valamint Eseménykönyvi jelentést kell készíteni. A rögzítősaru használhatatlanságának tényét a rögzítősaru sorszámával a saruvizsgálati könyvben elő kell jegyezni, és a használható rögzítősaruktól elkülönítve kell tárolni. A használhatatlan rögzítősarut a forgalmi szolgálattevő I. köteles az állomásfőnök vagy megbízottja részére átadni, aki köteles a rögzítősaru javítására, szükség esetén cseréjére intézkedni.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

Tolatás esetén a rögzítősaruk kiadása élőszóval engedélyezett tolatás esetén a Fejrovasat előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni, a kiadott rögzítősaruk számát, megjelölve a vágányt, ahová elhelyezésre kerülnek, melyet a forgalmi szolgálattevőnek és a tolatásvezetőnek, vonali tolatásvezetőnek is alá kell írnia. Írásbeli rendelkezésen engedélyezett tolatás esetén a rögzítősaruk kiadása Írásbeli rendelkezésen történik.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A ki nem adott rögzítő sarukat a tárolási helyükön kell őrizni. A kiadott saruk helyzetéről és annak őrzéséről a sarut átvevő munkavállaló köteles gondoskodni.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítő saruk ellenőrzését és vizsgálatát az állomásfőnök, vagy a fogalmi koordinátor végzi. Az ellenőrzés megtörténtét az erre a célra felfektetett könyvben kell előjegyezni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Tolatás közben a járműveket kézfékkal kell biztosítani a megfutamodás ellen. Ha nincs a járművön jól működő kézfék, akkor rögzítő sarut kell alkalmazni a jármű megfutamodás megelőzésére.

Tolatás befejezése után, de legkésőbb a vonali tolatásvezető szolgálatának befejezése előtt az állomás minden vágányán kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket kell alkalmazni a járművek megfutamodás elleni biztosításához.

Abban az esetben, ha az állomáson szolgálatot végző vonali tolatásvezetőnek szolgálati célból (pl. más állomáson végzendő tolatás miatt, stb.) az állomás területét el kell hagyniuk, a

járművek megfutamodás elleni védekezéséről úgy kötelesek gondoskodni, mint a szolgálatuk befejezésekor.

Az állomáson 14 darab kulccsal lezárható kocsifogó alátét van 1-14-ig sorszámozva, a hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő II, valamint üzemidején túl a forgalmi szolgálattevő I. a forgalmi irodában, az asztalfiókban, egy erre a célra kialakított dobozban őrzi.

Tárolási helyük:

12 db a 3-14-ig sorszámozott kulccsal lezárható kocsifogó alátét tárolási helye a vonali tolatásvezető pihenőhelyisége. Meglétükért és alkalmazásukért üzemideje alatt a vonali tolatásvezető a felelős.

2 db az 1. és 2. sorszámú kulccsal lezárható kocsifogó alátét a forgalmi iroda előterében van elhelyezve, a tolatásvezető üzemidején kívüli használat esetére, meglétükért a forgalmi szolgálattevő I. felelős.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsaik átadását a forgalmi szolgálattevő I. a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában a sorszámozással köteles átadni a vonali tolatásvezető részére

A tolatás befejezése után, de legkésőbb tolatócsapat(ok) szolgálatának befejezése előtt a tolatást vezető(k) köteles az eltávolított kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kulccsal együtt vagy a felhasznált kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsát a forgalmi szolgálattevő I-nek visszaadni, aki azt a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában a sorszám feltüntetésével előjegyezni, melyet mindketten kötelesek aláírni.

A forgalmi szolgálattevő I. a kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket szolgálatátadás alkalmával sorszám, darabszám, felhasználási helye/ vagy tárolási helye szerint köteles írásban átadni vagy átvenni.

A vonali tolatásvezető a kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket szolgálatátadás alkalmával sorszám, darabszám, felhasználási helye/vagy tárolási helye szerint köteles írásban átadni vagy átvenni.

Az állomáson szolgálatmegszakítás tartama alatt a járműveket kulccsal lezárható kocsifogó alátéttel kell biztosítani megfutamodás ellen.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A járműmegfutamodás elleni védőeszközök előírás szerű végrehajtásáért a tolatás vezetője a felelős

2.40. Páros féksaru

Az I. és a II. sz. őrhelyeken 1 – 1 db páros féksaru van rendszeresítve. Tárolási helye a váltókezelői helyiség külső fala mellett van. A páros féksaru a vezető váltókezelő felügyeletére van bízva, használhatóságát szolgálatátvételnél szemrevételezéssel kell köteles ellenőrizni. A szolgálat megszakítás időtartama alatt a páros féksarut a vezető váltókezelő köteles a szolgálati helyiségben őrzeni. Ha a páros féksaru megfutamodott járművek megállítására lett használva, akkor a használhatóságát az állomásfőnök, vagy a forgalmi koordinátor köteles megvizsgálni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevők az alábbiakkal kötelesek kapcsolatot tartani:

- A forgalmi vonalirányítóval távbeszélőn;
- Közlekedő vonatok vonatszemélyzetével személyesen;
- Az állomáson tolatást végző vonat vonali tolatásvezetőjével személyesen;
- állomásfőnökkel vagy megbízottjával távbeszélőn

A forgalmi szolgálattevő I-nek a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőitől, valamint a forgalmi vonalirányítótól kell tájékozódnia a vonatforgalmat érintő és befolyásoló tényezőkről. A forgalmi szolgálattevő I. a forgalmi vonalirányítótól kapott rendelkezéseket (vonatkéséről kapott tájékoztatás, várakozás késett ellenvonatra, menetrendtől eltérő vonatkereszteszés végrehajtására vonatkozó rendelkezés, bekövetkezett rendkívüli eseményekről szóló tájékoztatás vagy rendelkezés) szó szerint a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni. Az utas tájékoztatással kapcsolatos rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő az utasok részére köteles közölni. A személyszállító vonaton szolgálatot teljesítő vezető jegyvizsgáló részére előszóval kell közölni az ilyen rendelkezéseket.

Az állomáson közlekedő vagy helyből induló vonattal kapcsolatos nehézségeket, rendkívüli eseményeket, várható valamint tényleges késéseket a forgalmi szolgálattevő I. haladéktalanul köteles jelenteni a forgalmi vonalirányító részére, melyet elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában.

A forgalmi szolgálattevő I., valamint szolgálati idejében a forgalmi szolgálattevő II. nagy létszámú csoport utazása esetén, köteles a fokozott utas védelmi intézkedéseket megtenni.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.1. Lebonyolítás

A vonatok részére az engedélykérés lebonyolítása a forgalmi szolgálattevő I. feladata.

2.42.2. Tanú bevonása

Az engedélyadás bizonyítása végett a következő munkavállalókat kell bevonni:

Orosháza – Csorvás állomások között:

A közlekedő valamennyi vonatok részére Csorvás állomás II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjét kell bevonni.

Orosháza – Kardoskút állomások között:

A közlekedő vonatok részére páros és páratlan számú vonatok esetében egyaránt Orosháza állomás II. sz. váltókezelői szolgálathely vezető váltókezelője. Amennyiben bármely ok miatt, a vezető váltókezelő nem bevonható, akkor az engedélykérés-adás tanúsításába Tótkomlós forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni.

Orosháza – Székkutas állomások között:

A közlekedő valamennyi vonatok részére esetében Székkutas állomás I. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjét, kell bevonni.

Orosháza – Nagyszénás állomások között:

A közlekedő vonatok részére páros és páratlan számú vonatok esetében egyaránt Orosháza állomás I. sz. váltókezelői szolgálatihely vezető váltókezelőjét. Amennyiben a vezető váltókezelő bármely ok miatt nem bevonható, tanúként Csabacsúd állomás forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni.

Orosháza – Szentes állomások között:

A közlekedő páros és páratlan számú vonatok esetében az érvényes MEFI Vonali Végrehajtási Utasítás szerint.

Engedélykérésre az állomásközi távbeszélőt kell használni. Ha az használhatatlan, akkor a vasútüzemi telefont, vagy a mobil telefont, forgalmi vonalirányítói telefont lehet engedélykérésre felhasználni.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő I. feladata, amelynek előjegyzése a Fejrovatos előjegyzési naplóba történik.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatok megérkezéséről, kihaladásáról és elhaladásáról az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely, vezető váltókezelője köteles meggyőződni, és jelentést tenni a forgalmi szolgálattevő I-nek.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata. Az Írásbeli rendelkezést valamennyi vonat részére a forgalmi szolgálattevőnek kell kiállítania a FOR00 rendszerből.

A zárt csoportú e-mail rendszeren át érkező felkérés esetén a forgalmi szolgálattevő köteles — az üzenetből előállítva — a tartalomnak megfelelő Írásbeli rendelkezést kiállítani.

A távbeszélő készüléken érkezett felkéréseket a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában történő előjegyzés után, a forgalmi szolgálattevő állítja elő a rendszerben.

A forgalmi szolgálattevő a vonat értesítése után az Írásbeli rendelkezés számát köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni a 20. rovatba.

A gépi úton előállított Írásbeli rendelkezésre utólagosan, manuális úton rendelkezést írni nem szabad. Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 alrendszer 1-99-ig számozza, az így összegyűjtött Tőlap példányokat összefűzve, borítékban (dossziében) gyűjti a forgalmi szolgálattevő. A borítékra rá kell írni: „Írásbeli rendelkezés”, a tételszámot, az 1. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Megkezdve: ...”), és a 99. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Befejezve: ...”). Az elrontott Írásbeli rendelkezés példányait át kell húzni, rajta a „Rontott,

dátum, aláírás.” szöveget előjegyezni. Vonatkísérő nélkül közlekedő tehervonatok részére az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kézbesíteni. A helyből induló vonatok részére kiállított Írásbeli rendelkezéseket kézbesíthetik a vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető saját vonata részére.

2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető kézbesítheti az írásbeli rendelkezést helyből induló saját vonatja részére.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása az indításra, áthaladásra valamennyi esetben előzetes jelzőkezeléssel és vonatindító jelzőeszközzel történik.

2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely

Felvételi épület előtti peronrész.

2.46.2. Közvetett módon történő felhatalmazás

Orosháza állomáson a közvetett módon történő felhatalmazás nem alkalmazható.

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

A váltókezelői szolgálati hely felőli pályaoldalon.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Orosháza állomáson a menetrend szerint áthaladó vonatok személyzetét a rendelkező és vonatindító állomásokon, de legkésőbb a szomszédos állomások útján Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni az állomáson történő rendkívüli megállásról.

Abban a rendkívüli esetben, ha az előzetes értesítésre nem volt lehetőség, akkor a megállítandó vonatot meg kell állítani a bejárat jelzőnél és meg kell várni, hogy a mozdonyvezető adja a „Vonat állt meg a bejárat jelzőnél” (két hosszú hang) hangjelzést és csak ezután járatható be az állomásra. A vonat behaladásakor a forgalmi szolgálattevő az érkező vonat felé „Lassan”, majd „Megállj” jelzést köteles adni. Megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a kialakult helyzetről és a továbbhaladás előrelátható idejéről.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye

A forgalmi iroda külső bejárat ajtaja előtti téren, az I. vágány mellett;

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A vezető váltókezelők a váltókezelői őrhellyel azonos pályaoldalon, az épület melletti szabad téren.

A váltókezelők a váltókezelői őrhellyel szemközti pályaoldalon a legszélső vágányon kívül lévő szabad téren.

Amennyiben vonatközlekedés miatt a szolgálat megszakítás felfüggesztésre kerül és a váltókezelői szolgálati helyeken a minimális létszám azaz 1-1 fő vezető váltókezelő teljesít szolgálatot a vezető váltókezelők az órallyal szemközti pályaalalon a legszélső vágányon kívül lévő szabad téren kötelesek a vonatfogadást elvégezni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi engedéllyel továbbítható rendkívüli küldemények esetében a küldemény tényleges vonatba sorozása után, - a készre jelentést követően – az érdekeltek a rendelkezésre álló pályavasúti informatikai rendszeren keresztül kapnak értesítést a közlekedésről.

A pályavasúti informatikai rendszerből értesített forgalmi szolgálattevő I. köteles az egyedi engedély alapján közlekedő vonatról értesíteni az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely vezető váltókezelőit. Az adott értesítésben közölni kell a forgalombiztonsági feltételeket is, melyet az értesített dolgozók a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában kötelesek előjegyezni

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I. vágány	21t	IGEN	5 km/h	08 és 65 típus: nem továbbítható
VIII. vágány	21t	IGEN	10 km/h	08 és 65 típus: 10 km/h RK engedély esetén 22,5 tonnával és 10 km/h sebességgel járható
IX. vágány	21t	IGEN	20 km/h	08 és 65 típus: nem továbbítható
IX. vágány a 25-27. kitérők között	21t	NEM	lezárva	
X. vágány	21t	NEM	20 km/h	08 és 65 típus: nem továbbítható
XI. vágány	18,5t	NEM	5 km/h	"I" rendszerű avult felépítmény miatt max. 18,5 tonnával és 5 km/h sebességgel járható
XII. vágány	21t	NEM	5 km/h	08 és 65 típus: nem továbbítható
XIII. vágány	21t	NEM	lezárva	
XVI. vágány	21t	NEM	5 km/h	08 és 65 típus: nem továbbítható

2.50. Lassúmenetek

A napi Lassújel kimutatás és Vágányzári nyilvántartás vezetésért, kézbesítéséért a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő II. a felelős. A napi Lassújel és Vágányzári kimutatásokat a 135 sz.

vonatra vonatkozóan Szeged – Békéscsaba állomások között, a 125 sz. vonatra vonatkozóan Mezőtúr – Mezőhegyes állomások között valamint a 147 sz. vonatra vonatkozóan Szentes – Orosháza állomások között kell vezetni.

Éjszakai szolgálatában a szolgálat megszakítás kezdete előtt ~~befejezése után~~ a forgalmi szolgálattevő I. lementi vonalanként a következő napra ~~az-aznapra~~ érvényes Napi Lassújel Kimutatásokat. Amennyiben adott vonatra ideiglenesen bevezetett lassújel került kiadásra, ellenőrzi, hogy az adott vonatra generált napi Lassújel Kimutatásba bedolgozásra került-e. Ha az ideiglenes lassújel szerepel a napi Lassújel Kimutatásban a nyilvántartásból a kimutatás egyedi azonosító számának feltüntetése mellett kivezeti és érvényteleníti a bejegyzést. Ha az ideiglenes lassújel nem került bedolgozásra, akkor a Napi Lassújel kimutatáson nem szereplő lassújellről az Írásbeli rendelkezés 3. pontjaként értesíti a vonatszemélyzetét. A Lassúmenet kimutatás nyilvántartásban az adott napra ismételten érvényes ideiglenes lassújellként előjegyzi.

A helyből induló valamennyi vonatot a teljes útvonalra kell értesíteni a napi lassújel kimutatásról.

Az informatikai rendszer által tárgynapra vonatkozóan megjelenített Napi lassúmenet kimutatás (ok) ról - a szolgálati helyet érintő viszonylatokra vonatkozóan – a számítógépen erre a célra létrehozott C:\Adatok\ Napi lassúmenetek” mappában helyezi el, melyet a következő Napi lassúmenet kimutatás (ok) megjelenéséig biztonsági okból tárolni kell.

Amennyiben az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Napi lassúmenet kimutatást nem tudja megjeleníteni, akkor az alábbi hibaüzenet jelenik meg valamennyi viszonylatra vonatkozóan. „Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült. Az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyoszemélyzetet.” Ebben az esetben a közlekedő vonatok mozdonyoszemélyzete részére kézbesített Napi lassúmenet kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyoszemélyzet részére új Napi lassúmenet kimutatást nem kézbesítenek.

Amennyiben erre sincs lehetőség - a Napi lassúmenet kimutatást bármely ok miatt nem lehet kinyomtatni-, akkor az indítandó vonat mozdonyoszemélyzetét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni:

- a következő olyan szolgálati helyig lévő érvényben lévő lassúmenetekről, ahol a nyomtatott Napi lassúmenet kimutatás kézbesítése történik
- a megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van a kinyomtatott Napi lassúmenet kimutatás kézbesítésére.

Írásbeli rendelkezés minta: „, állomáson megáll a Napi lassúmenet kimutatás kézbesítése céljából.”

A következő, Napi lassúmenet kimutatás kézbesítésére szolgáló szolgálati helyig lévő érvényben lévő lassúmeneteket a Napi lassúmenet kimutatás kézbesítésére szolgáló szolgálati helytől meg kell kérni az Írásbeli rendelkezés előállításához.

Az új napi Napi lassúmenet kimutatás hatályba lépésekor a FOR terminállal rendelkező, szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő I. köteles egyeztetni a szolgálati helyeken vezetett Vágányzár-Lassújel Kimutatás adatait a változás-jelentés adataival. Az egyeztetést követően észlelt hiányosságokról a pályafenntartási diszpécser a „forgalmi szolgálattevők zártcsoportú e-mail rendszerén” tájékoztatni kell.

Ha valamely előző napra vonatkozóan lemondott lassúmenet az új Napi lassúmenet kimutatásban megjelenik, akkor erről a tényről az érintett vonatok mozdonyoszemélyzetét Írásbeli rendelkezésen értesíteni kell.

Amennyiben napközben új lassúmenet vagy vonalgondozói bejárás kerül kiadásra a PFT diszpécser által, amely (ek) nem szerepelnek a Napi lassúmenet kimutatásban, akkor a kiadott lassúmenetről, valamint a vonalgondozói bejárásról a vonatok mozdónyszemélyzetét Írásbeli rendelkezésen értesíteni kell.

A Napi lassúmenet kimutatásban megjelenített (bekerült) lassúmeneteket a Vágányzár- lassújel Kimutatásból soronként, egy vízszintes vonallal történő áthúzással törölni kell.

2.51. Rakodás engedélyezése

A vasútvállalat köteles a kocsik kihúzásakor a rakodóvágányt, nyílt hozzáférésű rakodóterületet az átadáskor fennállt állapotban visszaadni.

A rakodás során keletkező hulladék, vasúti kocsikból kiszóródott különféle árumaradványok szennyezik a vasúti felépítményt. Ezzel a tolatásban résztvevőknek botlásveszélyt okoznak és rontják a felépítmény állagát. A rakodóterületek rakodás utáni, a technológiai területen elszóródott áruktól való tisztítás a rakodást végző partner kötelessége. A feltisztított anyagot az állomás területén más helyre lerakni nem szabad, azt el kell szállítani. Ha az állomásfőnök megállapítja, vagy jelentést kap a rakodóterületen tapasztalható árumaradványról, telefonon köteles értesíteni a vasútvállalat diszpécserét és a TFO békéscsabai terület forgalmi üzem-mérnökét. A TFO békéscsabai terület forgalmi üzem-mérnöke írásban szólítja fel - a területi értékesítők útján – az érintett vasútvállalatot az árumaradvány sürgős eltávolítására. Amennyiben az árumaradvány a tolatás végrehajtását is veszélyezteti, a kocsik kihúzása a veszély elhárításáig nem kerül végrehajtásra.

Ha a tolatószemélyzet a rakodóterületen elszóródott árumaradványt talál a kocsik kihúzásakor, akkor erről köteles jelentést tenni a forgalmi szolgálattevő részére, aki ezt a tényt szintén jelenti az állomásfőnöknek.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Orosháza állomáson az utazóközönség tájékoztatására Digiton utas tájékoztató berendezés és élőszavas hangosbemondó és vizuális utastájékoztató berendezés egyaránt telepítve van.

- Számítógéppel támogatott utas tájékoztató berendezés (Digiton DGA–2.15)
- Számítógéppel támogatott vizuális utastájékoztató berendezés (Digiton DGA-2.15)
- Számítógéppel nem támogatott élőszavas hangosbemondó berendezés. (EAB)

Mindhárom utas tájékoztató berendezés helyből kezelt.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az állomáson üzemelő utas tájékoztató berendezés csak az Orosháza állomáson jelen lévő utazóközönség tájékoztatását szolgálja. Külső és belső hangszórók a peronok mellett és a várótermekben vannak felszerelve:

Utas váróterem 3 db hangszóró, a felvételi épület homlokzatán 10 db hangszóró, a víz-ház épület homlokzatán 3 db hangszóró, az anyagraktár homlokzatán 1 db hangszóró.

Az állomásról más állomás, megállóhely utastájékoztatása nem történik.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az utasforgalmi terület (váróterem) és a személyszállító vonatok által használt peronos vágányok közötti közlekedési időnorma egységesen 3 perc. A forgalmi szolgálattevő az állomásra érkező, induló vonat várható érkezése, indulása előtt köteles tájékoztatni az utasokat a vágány számáról, a rendeltetési állomásról, a vonattípusról és az érkezési, indulási időről.

A célállomásra menetrend szerint érkező vonatokról egyszer, az érkezés előtt 3 perccel korábban kell magyar nyelvű tájékoztatást adni.

A helyből induló vonatokról kétszer kell tájékoztatást adni:

- először a menetrend szerinti indulási idő előtt 10 perccel;
- másodszor, a menetrendszerinti indulási idő előtt 3 perccel korábban.

Az érkezés után tovább induló (átmenő), 15 percnél kevesebbet tartózkodó vonatokról kétszer kell tájékoztatást adni:

- először a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 10 perccel;
- másodszor a menetrendszerinti indulási idő előtt, 3 perccel korábban;

Az érkezés után tovább induló (átmenő) vonatok esetében a 10 perccel korábbi tájékoztató szövegnek kötelezően tartalmaznia kell a vonat tervezett/várható érkezési időadatát. Pl.: „Személyvonat érkezik állomásról óra ... perckor, 10 perc múlva a vágányra.” A csatlakozási lehetőségeket az átmenő vonat megállása után a csatlakozó vonatok időrendi sorrendjében kell ismertetni.

Orosháza állomáson legalább 1 órás vonatforgalom kiírása mind az érkező-induló, mind pedig az egyesített érkező/induló kijelzőkön megjelenítendő.

Érkező, induló vonat 5 percet elérő, vagy azt meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról:

- a célállomásra érkező vonatnál a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel;
- az érkezés után tovább induló (átmenő) vonatnál a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 10 perccel, de legkésőbb 3 perccel korábban;
- a helyből induló vonatnál a vonat menetrend szerinti indulási ideje előtt 10 perccel, de legkésőbb 3 perccel korábban kell a késésről tájékoztatást adni.

A késett vonat tényleges érkezése, indulása előtt:

- célállomásra késetten érkező vonat esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel korábban tájékoztatást kell adni a vonat érkezéséről;
- az érkezés után tovább induló (átmenő) vonat esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel korábban tájékoztatást kell adni a késett vonat érkezéséről;
- a helyből induló vonat esetén a tényleges indulási idő előtt 3 perccel korábban tájékoztatást kell adni a késett vonat indulásáról.

A várható késést és a késés mértékében bekövetkezett változást, az információ tudomásra jutásakor azonnal az érintettek felé jelezni, valamint korrigálni kell, majd az új adatokkal kell a hangos utas tájékoztató berendezést kezelni.

30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell. Az induló vonatok 20 percet elérő, vagy meghaladó késése esetén – a Vállalkozó vasúti társaság megrendelése alapján – az esetleges alternatív vasúti utazási lehetőségekre is fel kell hívni a figyelmet.”

Orosháza állomás nem rendelkezik szigetperonnal. A menetrend szerint azonos időpontban érkező, valamint induló vonatok esetén az egyik vonatról a normatív előírások szerinti időben 3 perccel előbb kell tájékoztatást adni. Az utastájékoztatás során kiemelt figyelmet kell fordítani az utasok védelmére. Vonattalálkozás alkalmával a később érkező vonatról közvetlenül az érkezést megelőzően csak akkor szabad tájékoztatást adni, ha az előbb érkező vonat már megállt.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

Információ a vonatkésésekről:

A forgalmi szolgálattevő I. és a forgalmi szolgálattevő II. a pályavasúti informatikai rendszerek alapján, vagy a forgalmi vonalirányító útján kap tájékoztatást. A forgalmi szolgálattevő I. köteles a késésről a személypénztárost, és a forgalmi szolgálattevő II-t értesíteni. A forgalmi szolgálattevő II. üzemidején kívül az utas tájékoztató berendezés kezelésével a forgalmi szolgálattevő I. köteles az utasokat tájékoztatni a várható késésekről.

Rendkívüli esemény esetén az utazó közönséget az információk megszerzését követően soron kívül, egyértelműen, lényegre törően, a bekövetkezett rendkívüli esemény típusára (műszaki ok, baleset, időjárási körülmények stb.) kiterjedően, nyelvileg helyesen kell tájékoztatni, oly módon, hogy az elhangzottak a tájékoztatottak körében ne okozzanak pánikot, valamint ne okozzanak zavart. Amennyiben információ hiány, vagy egyéb ok miatt a tényszerű tájékoztatás nem lehetséges, abban az esetben annak megjelölése szükséges, hogy előreláthatólag mikor szolgálhatunk pontos információval.

Amennyiben az érvényes szövegekönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztatás céljára alkalmas szövegmintát, akkor azt a hálózati személyszállítási főüzemirányító írásban (e-mail) köteles átadni a hálózati (forgalmi) főüzemirányító részére, aki a területi főüzemirányító, forgalmi vonalirányító útján köteles intézkedni az érintett állomások forgalmi szolgálattevői részére, hogy az utastájékoztatásra kiadott szöveg minták továbbításra kerüljenek. Ha a szövegminták kiadása csak távbeszélő útján valósítható meg, a forgalmi szolgálattevő I. a tájékoztatás tényét és a szövegmintát köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban szó szerinti formában bejegyezni.

A RDE-ben rögzítendő bekövetkezett zavartatásokról, az ebből adódó várható késésekről a forgalmi vonalirányító köteles értesíteni az érintett állomásokat, melynek tényét és az adott közleményt a forgalmi szolgálattevő I. a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában köteles előjegyezni, és intézkedni az utastájékoztatás elvégzésére.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Amennyiben a Digiton DGA–2.15 hangos és vizuális utastájékoztató berendezés meghibásodott, vagy bármely ok miatt nem használható, úgy az utas tájékoztatást az élőszavas hangosbemondó berendezés működtetésével, a MÁV Személyszállítási Zrt által elkészített szövegekönyv felhasználásával kell végezni.

A hangos és vizuális utas tájékoztató berendezés meghibásodásáról a budapesti Távközlési Főnökség diszpécser részére haladéktalanul jelentést tenni a 01/61-00 telefonszámra, valamint az Orosháza Távközlő szakaszt kell értesíteni a telefonszámon: 06+36-95, és előjegyezni a Hibaelőjegyzési könyvben. A meghibásodás idejét, valamint a berendezés megjavításának idejét a MÁV Személyaszállítási Zrt Területi főüzemirányító, valamint a forgalmi vonalirányító részére be kell jelenteni haladéktalanul, de legkésőbb a hiba kezdete/befejezése után 30' belül. A Hibaelőjegyzési könyv „Tett intézkedés” rovatában időadattal elő kell jegyezni az értesítések tényét.

Az EAB – hangos – utas tájékoztató rendszer meghibásodása esetén, a forgalmi szolgálattevő II. – szolgálati idején kívül a forgalmi szolgálattevő I. – köteles tájékoztatni az állomásán működő személypénztári szolgálatot. Ebben az esetben kölcsönös érdeklődési és tájékoztatási kötelezettség mellett, a vonatok érkezési, késési idejéről érdeklődő személypénztárost a forgalmi szolgálattevők kötelesek tájékoztatni, a vonatokra várakozó utasok közvetett tájékoztatása érdekében. Személypénztár nyitvatartási időben a forgalmi szolgálattevő II, szolgálati idején kívül a forgalmi szolgálattevő I. köteles a személypénztárost is értesíteni az utastájékoztató berendezés működéséről.

Abban az esetben, ha a mindkét utas tájékoztató berendezés, a DIGITON és az EAB (Egyirányú asztali beszélő) rendszere is használhatatlanná válik, munka idejében a forgalmi szolgálattevő II. a nagy csarnokban, és a fedett peronrészén, valamint a vonatfogadás időtartamában a peronon köteles az utasokat tájékoztatni.

Az utas tájékoztató berendezés meghibásodásáról a személypénztárost a forgalmi szolgálattevő II. – üzemidején kívül a forgalmi szolgálattevő I. – köteles értesíteni a 06/36-04 telefonon.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli esemény esetén az utazó közönséget az információk megszerzését követően soron kívül, egyértelműen, lényegre törően, a bekövetkezett rendkívüli esemény típusára (műszaki ok, baleset, időjárási körülmények stb.) kiterjedően, nyelvileg helyesen kell tájékoztatni, oly módon, hogy az elhangzottak az utasok körében ne keltsenek pánikot, ne okozzanak zavart. Amennyiben információ hiány, vagy egyéb ok miatt a tényszerű tájékoztatás nem lehetséges, abban az esetben annak megjelölése szükséges, hogy előreláthatólag mikor szolgálhatunk pontos információval.

Amennyiben az érvényes szöveggönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztató céljára alkalmas szövegmintát, akkor azt a hálózati személyszállítási főüzemirányító írásban (e-mail) köteles átadni a hálózati (forgalmi) főüzemirányító részére, aki a területi főüzemirányító, forgalmi vonalirányító útján köteles intézkedni az érintett állomások forgalmi szolgálattevői részére, hogy az utastájékoztatóra kiadott szöveg minták továbbításra kerüljenek. Ha a szövegminták kiadása csak távbeszélő útján valósítható meg, a forgalmi szolgálattevő a tájékoztatás tényét és a szövegmintát köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban szó szerinti formában bejegyezni.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

A váróteremben az alábbi papíralapú hirdetményeknek kell rendelkezésre állni:

- Érkező – induló vonatok jegyzéke;
- Állomási rend;

- Váróterem nyitva tartása;
- Egyéb vonatforgalmi hirdetmények (aktuális Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, ünnepi forgalmi hirdetmények, egyéb időnyjellegű közlemények)
- Utas jogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények.

Az „érkező-induló vonatok jegyzékének elkészítése, javítása az üzemmérnök, forgalmi technológiai szakelőadó feladata.

A vágányzári információk elektronikus úton való átadása az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor részére legkésőbb a vágányzári menetrend életbe lépését megelőző 14. napon a TFO békéscsabai terület forgalmi üzemmérnökének feladata.

Az A/4-es méretű hirdetmények megfelelő példányban való sokszorosítása az állomásfőnök, az A/3-as méretű vágányzári információkat a forgalmi technológiai szakelőadó kellő példányban köteles kinyomtatni, sokszorosítani, majd az ellenőrzési körzet székhelyállomására vasúti levelezésként megküldeni. A szolgálati helyekre való megküldéséről az állomásfőnök köteles gondoskodni.

Az utas jogi rendeletben előírt és egyéb információs hirdetmények kihelyezése, pótlása, valamint minden egyéb hirdetmény kifüggesztéséért a MÁV Személyszállítási Zrt. felel.

Fali hirdetmények, aktualizálása:

Az utas tájékoztató hirdetmények kihelyezésével, pótlásával, módosításával, eltávolításával megbízott munkavállalók, az állomásfőnök, vagy megbízottja köteles gondoskodni:

- Érkező-induló vonatok jegyzékének módosításáról;
- Az állomásfőnökségre elektronikus úton vagy vasúti levelezés útján megküldött – A/4 méretű – vágányzári információk kinyomtatásáról, kellő példányszámban történő sokszorosításáról, a szolgálati helyekre való megküldéséről;
- A „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás” kihelyeztetéséről, a lejártak eltávolításáról;
- A „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás” megrongálása, eltulajdonítása esetén pótlásukról;
- Megállóhelyi hirdetmények kihelyezése a MÁV Személyszállítási Zrt. kötött megállapodás alapján a Pályafenntartási Főnökség Békéscsaba kötelessége.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Utas tájékoztató hirdetmények karbantartása, aktualizálása:

Az érkező-induló vonatok jegyzéke, a „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás” kihelyezése, cseréje és időszzerű állapotának ellenőrzése és karbantartása az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor feladata, távollétükben a forgalmi szolgálattevő II. feladata.

Gondoskodni kötelesek az állomásfőnökségre elektronikus úton vagy vasúti levelezés útján megküldött –A/4 méretű– vágányzári hirdetmények kinyomtatásáról, kellő példányszámban történő sokszorosításáról, a szolgálati helyekre való megküldéséről. A hirdetmények megrongálása, eltulajdonítása esetén pótlásukról, a lejártak eltávolításáról.

A megállóhelyi hirdetések kihelyezése a MÁV Személyszállítási Zrt.-vel kötött megállapodás alapján, Pályafenntartási Főnökség Békéscsaba kötelessége.

2.54. közlekedés

Közlekedési útvonalak:

A vasúti munkavállalók, valamint a vágányokon átjárásra jogosultak a kijelölt átjáró helyen közlekedhetnek.

Kijelölt átjáró helyek:

- A közúti útátjárók és vonatfogadó vágányok feltöltött peronrészein meglévő átjáró hidak az utazóközönség és az árukezelés részére szolgálnak.
- A tolatószemélyzet, valamint szolgálat közben a vágányok között szükségszerűen tartózkodó és munkát végző munkavállalókon kívül minden más beosztásban lévő munkavállaló köteles a közúti útátjárókon közlekedni a vágányok másik oldalán lévő létesítmények (pl.: TEB, PFT) megközelítése végett, valamint onnan a felvételi épület felé.
- Körzetbejárás csak gyalogosan történhet, távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút ellenőrzése is csak gyalogosan történhet, a forgalmi irodától a II. sz. őrhely felőli oldalon az II. – III. sz. vágányok között, az I. sz. őrhely felőli oldalon a II. – III. sz. vágányok között.

A vágányok között tilos kerékpározni!

Hatósági közlekedés: Hatósági közlekedés (mentő, rendőrség, stb.) esetén a forgalmi szolgálattevő engedélyével lehet a felvételi épület és a raktár épület között a peronokra gépjárművel kijutni.

Kerekesszékes utazás esetén igénybe vehető útvonal: Az állomás területén külön akadálymentesített útvonal a kerekesszékes utazni kívánók részére nincs kialakítva. Az utas váróterem és a személypénztárhoz vezető terület lépcsőzetes kiképzése miatt igénybevétele nem alkalmas. Ezért az utas az állomás épületének végpont felőli (Csorvás felőli) végének megkerülésével juthat el a fedett peronra.

Az utas kísérése fedett peronról a II – III. sz. vágányok mellett az 1239+90 szelvényben 7,2 m hosszban kiépített akadálymentesített peronrészre való be- és kiállás helyére, valamint a vágányok közötti közlekedés során a vállalkozó vasúti társaság kijelölt munkavállalójának (vezető jegyvizsgáló, jegyvizsgáló, kocsivizsgáló stb.) kötelessége.

Az utas a vonaton való utazásához- a be és kiszállását segítő mobil kerekesszék emelő szerkezetet vehet igénybe. A mobil kerekesszék-emelő berendezést a vállalkozó vasúti társaság munkavállalója köteles kezelni. Annak tároló helyéről való előkészítéséhez, az érintett vonat részére kijelölt vágány mellé állítására, az ott tartózkodásra, valamint a tároló helyre történő visszaállításra az emelő berendezést kezelő vállalkozó vasúti társasági munkavállaló a forgalmi szolgálattevő I-től személyesen és írásban is köteles engedélyt kérni.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Orosháza állomáson a szolgáltatások kezelésére kettő számítógépes munkahely van telepítve.

Kezelőik:

- forgalmi szolgálattevő I.
- forgalmi szolgálattevő II.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Terminál I. adatai:

- A terminál helye: forgalmi iroda;
- Kezelésével megbízott munkavállaló: forgalmi szolgálattevő I.;
- Feladatai: vonatesemény rögzítés, a és a forgalmi szolgálattevő II. üzem idején kívül a szolgáltatások naplózása, írásbeli rendelkezés kiállítása, a szolgáltatás pontosítások kezelése, részletes feladat kiírás, vonat összeállítás közlés rögzítése.

Terminál II. adatai:

- A terminál helye: forgalmi iroda;
- Kezelésével megbízott munkavállaló: forgalmi szolgálattevő II.;
- Feladatai: a szolgáltatások naplózása, írásbeli rendelkezés kiállítása, a szolgáltatás pontosítások kezelése, részletes feladat kiírás, vonat összeállítás közlés rögzítése.

A FOR00 rendszerben a szolgáltatások naplózása valós idejűnek tekinthető, ha a naplózandó szolgáltatás, részletes feladatkiírás teljesítés időpontja és a rögzítés időpontja között legfeljebb 60 perc telik el.

A FOR00 rendszerben a vonatközlekedés naplózása valós idejűnek tekinthető, ha a naplózás a vonat következő naplózandó eseményének várható időpontja előtt megtörténik, azonban a naplózandó esemény időpontja és a rögzítés időpontja között legfeljebb 30 perc, személyszállító vonathoz bekövetkezett késés növekmény esetén az utastájékoztatási feladatok ellátása miatt legfeljebb 10 perc telt el.

Alapesetben a vonatok vonatközlekedésének naplózása önműködően GPS alapú vonatkövetéssel történik. Amennyiben valamely ok miatt az önműködő naplózás nem történik meg, akkor a naplózás a fenti naplózási idők betartásával a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

Rendkívüli üzemi körülmények esetén is törekedni kell a fenti naplózási idők betartására (a vonat-összeállítások közlésének folyamatossága érdekében is), azonban ilyenkor is elsődleges a menetrend szerinti közlekedés helyreállítása, valamint az ezzel kapcsolatos forgalmi tevékenység.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Abban az esetben, ha Orosháza állomáson az egyik vagy másik terminál meghibásodik, akkor valamennyi rögzítendő adatot a működő terminálon kell rögzíteni.

Abban az esetben, ha Orosháza állomáson minden számítógépes munkahely meghibásodik, akkor szolgálati idejében a forgalmi szolgálattevő II. valamennyi rögzítendő adatot telefonon köteles bediktálni Telekgerendás állomás forgalmi szolgálattevőjének, aki köteles azokat rögzíteni azt Telekgerendás állomás számítógépes munkahelyén. A forgalmi szolgálattevő II. üzemidején kívül ez a forgalmi szolgálattevő I. feladata.

Telefonszám: 06+34-91.

Orosháza állomáson üzemidejében a forgalmi szolgálattevő II. ebben az esetben az erre a célra rendszeresített naplóban, a diktált adatokat, a diktálás időpontjának feltüntetése mellett köteles előjegyezni. A forgalmi szolgálattevő II. üzemidején túl ez a ténykedés a forgalmi szolgálattevő I. feladata.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A Vállalkozó vasúti társaság által az informatikai rendszerben átadott szolgáltatás-pontosításból a forgalmi szolgálattevőnek a megrendelt szolgáltatás teljesítése előtt megfelelő időben el kell készítenie a J003 Részletes feladatkiírás jelentést. A J003 Részletes feladatkiírás jelentést kinyomtatni nem kell, csak akkor szükséges, ha a tolatási feladat bonyolultsága azt megkívánja.

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás pontosítás a Vállalkozó vasúti társaság részéről, akkor a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a megállapodásban foglaltak szerint kell eljárni. Megállapodás hiánya esetén a Vállalkozó vasúti társaság írásban (email) köteles a szolgáltatás mikénti végrehajtásáról nyilatkozni.

A szolgáltatás naplózásakor a FOR00 rendszerben a kötelezően kitöltendő adatokon (időtartam, mennyiség) felül a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Pl. 3 kocsi XIII. vágányra beállítva).

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás pontosítás a vasúti társaság részéről, akkor a megrendelt szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a megállapodásban meghatározottak szerint kell eljárni. Ezt követően a vonali tolatásvezetőnek írásbeli rendelkezésen kell az elvégzendő feladatokat közölni.

A szolgáltatás naplózásakor a FOR00 rendszerben teljesítéskor a kötelezően kitöltendő adatokat (időtartam, mennyiség) és a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Pl. 3 kocsi XIII. vágányra beállítva).

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a Vállalkozó vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni, hogy a Vállalkozó vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

A vágányhelyzetet a PASS2 rendszer folyamatosan frissíti a naplózott szolgáltatás- és vonatesemények alapján.

A forgalmi szolgálattevő az „Állomási vágányhelyzet” párbeszédben aktualizálja a valóságnak megfelelő vágányhelyzetet, amennyiben a járművek nem járműszintű kezeléssel kerültek mozgásra.

A részletes feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tárcsa kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vonatfelvétel – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

A „Pályavasúti személyzet eseti biztosítása” és az „Oktatás, vizsgáztatás, tanfolyam” szolgáltatást a teljesítést követően az állomásfőnök, vagy koordinátor stb. (a zártcsoportú e-mailen történő) közlése alapján, a területi értékesítési szakelőadó rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás pontosítás a vasúti társaság részéről, akkor a megrendelt szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a megállapodásban meghatározottak szerint kell eljárni.

Ezt követően az állomási tolatásvezetőnek szóban, a vonali tolatásvezetőnek írásbeli rendelkezésen kell az elvégzendő feladatokat közölni. A szolgáltatás naplózásakor a FOR00 rendszerben teljesítéskor a kötelezően kitöltendő adatokat (időtartam, mennyiség) és a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Például. 3 kocsi a XIII. vágányra beállítva).

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattevő II. köteles ellenőrizni, hogy a vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

A vágányhelyzetet a PASS2 rendszer folyamatosan frissíti a naplózott szolgáltatás- és vonatesemények alapján.

A forgalmi szolgálattevő II. az „Állomási vágányhelyzet” párbeszédben aktualizálja a valóságnak megfelelő vágányhelyzetet, amennyiben a járművek nem járműszintű kezeléssel kerültek mozgásra.

A részletes feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tárcsa kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vonatfelvétel – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő II. rögzíti a FOR00 alrendszerben.

A „Pályavasúti személyzet eseti biztosítása” és az „Oktatás, vizsgáztatás, tanfolyam” szolgáltatást a teljesítést követően az állomásfőnök, üzemmérnök, koordinátor stb. (a zártcsoportú e-mailen történő) közlése alapján, a területi értékesítési szakelőadó rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A munkavonatok esetében a vonat megrendelője által írásban átadott adatok alapján a vonat összeállítást a forgalmi szolgálattevő rögzíti alaptermék szerint. A vonat összeállítás közlést a HÜSZ előírásainak megfelelően a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie.

A vonat összeállítás közlése és rögzítése történhet:

- a helyszínen kézírással, majd ezt követően az informatikai rendszerben történő rögzítéssel;
- a helyszínen mobiltelefon használatával, az adatrögzítő központba történő adatközléssel;
- a vasútvállalat saját rendszerében történik a vonatfelvétel, a vonat összeállítás közlés elektronikus adatátadással valósul meg;
- informatikai rendszeren kívül: a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatással. Ebben az esetben a vonat összeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata, a FOR00 forgalmi napló párbeszédben Fejadattal kerül közlekedtetésre a vonat.

Személyszállító vonatoknál a vonat-összeállítás közlés szolgálati helyétől a menetvonal megrendelésben megadott következő vonat-összeállítás változás vagy a vonat utolsó érintett szolgálati helyéig. Nem személyszállító vonatnál a vonat-összeállítás közlés szolgálati helyétől a menetvonal megrendelésben a menetvonal tulajdonos által megadott kereskedelmi célú tartózkodás szolgálati helyéig vagy ahol a vonat végállapotba kerül.

Orosháza állomáson a külső vonatfelvételt megrendelés alapján a vonali tolatásvezető végezi. A MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállító és szerelvényvonatainál a külső vonatfelvétel elvégzésére külön megrendelés alapján menetrendi időszakra, vagy esetenkénti megrendelésre a Vonatterhelési kimutatás elkészítésével megbízható a vonali tolatásvezető.

A nem személyszállító vonatoknál a vonatban lévő kocsik adatainak helyszíni felvételét megrendelés alapján a vonali tolatásvezető végezheti.

Módszerei:

Helyszínen kézírással, Call-Center felé adatközlés: Az adatok rögzítésére a Vonatterhelési kimutatás nyomtatványt kell használni. A helyszínen kiállított Vonatterhelési kimutatás elkészítése után a kitöltött Vonatterhelési kimutatásról a kiállító munkavállaló köteles az adatokat az Call-center adatrögzítő központnak rögzítés céljából jelenteni.

Pályavasút által biztosított mobiltelefon útján Call-Center felé adatközlés: Abban az esetben, ha a külső vonatfelvétel Pályavasúti mobiltelefon útján történik, akkor a vonatfelvétel előtt a forgalmi szolgálattevő II-től írásban átveszi a vonatfelvételre rendszeresített mobiltelefont. A pályavasúti mobiltelefonon keresztül a vonatfelvételt végző vonali tolatásvezető a vonat mellett haladva bediktálja a Call-center adat rögzítő központ belső adatrögzítőjének a vonatfelvételhez szükséges adatokat.

A vonatfelvétel végrehajtása után a mobiltelefont azonnal írásban vissza kell adni a forgalmi szolgálattevő II-nek. A rendelkezésre bocsátott mobiltelefonon csak az adatrögzítő központ és

a segélyhívó számok hívhatók. Az átadás-átvételre a következő nyomtatványt kell alkalmazni: „Kimutatás a Call-centerhez tartozó a mobiltelefonok átadásáról és visszavételéről”.

Orosháza állomás:			Mobiltelefon gyári szám: 359297073649369 Hívószám: +36 30 966-33-08			
ÁTADÁS			VISSZAVÉTEL			MEGJEGYZÉS
Vasútvállalat kódszáma	Év, hó, nap, óra, perc.	Átvevő	Vonatszám	Év, hó, nap, óra perc	Átvevő	

Abban az esetben, ha visszaadáskor a mobiltelefon sérült, hibás vagy használhatatlanná vált külön sorban kell előjegyezni. Az átadó köteles aláírásával elismerni. Pályavasút által rendelkezésre bocsájtott Mobiltelefonról történő adatrögzítés során meg kell adni az adatközlő nevét és a vonatazonosítót.

A vonatfelvétel során tapasztalt rendellenességeket a forgalmi szolgálattevő I. részére jelenteni kell. A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, kinyomtatni nem kell, a rendszerből lekérdezhető. Ha nyomtatott Vonatterhelési kimutatást kell átadni az üzemi vonat üzemeltetője részére, akkor csak teljesen kitöltött (pl. fékpróba adatok) Vonatterhelési kimutatás adható át.

A MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállító és szerelvényvonatainál a Kocsiadat-felvétel elvégzése, valamint a Vonatterhelési kimutatás elkészítése a MÁV Személyszállítási Zrt kötelessége. A MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalója a helyszínen a saját informatikai rendszerében végzi a vonatfelvételt. A MÁV Személyszállítási Zrt informatikai rendszeréből interfészen keresztül az adatok átadásra kerülnek a PASS2 rendszerbe, valamint a zárt csoportú e-mail címre küldi elektronikus úton az eVTK-t.

Amennyiben az adatok átadása a PASS2 rendszerben nem valósul meg, azonban e-mailben az eVTK vagy papír alapú VTK rendelkezésre áll a forgalmi szolgálattevő a fejadatokat rögzíti a rendszerben..

A kézi Vonatterhelési kimutatás kezelése:

- A kiindulási állomáson az eredeti példányt le kell adni;

Orosháza állomáson a forgalmi szolgálattevő I. azt tapasztalja, hogy az indítandó személyszállító vagy szerelvényvonatnál nem történik a VTK készítés, köteles ezt jelezni a forgalmi vonalirányítónak, aki gondoskodik a MÁV Személyszállítási Zrt. értesítéséről.

Adatközlést követően szükséges módosítások:

A vasútüzemi telefonon, vagy mobiltelefonon bediktált adatokban az adatközlést követően szükségessé váló módosítások esetén a hívást kezdeményező vasútüzemi, vagy mobiltelefon számon kell a belső adatrögzítőnek intézkedést, vagy adatot kérni a Vállalkozó vasúti társaság munkavállalójától.

4.4. Készre jelentés

A vonatok indulásra kész állapotának közlésével, rögzítésével kapcsolatos helyi előírások szabályozása:

A MÁV Személyszállítási Zrt. személyszállító, és szerelvényvonatainak, valamint mozdonyvonatainak készre jelentése történhet:

A MÁV Személyszállítási Zrt. valamennyi esetben a készre jelentést elektronikus úton közli, amely interfészen keresztül bedolgozódik a FOR00 alrendszerbe, ezen felül e-mailben eVTK-n is megtörténik az értesítés. Amennyiben nem dolgozódott be a készre jelentés a FOR00 alrendszerbe és eVTK sem érkezett, a készre jelentést írásban kell megtenni a vasútvállalat képviselőjének a forgalmi irodában elhelyezett „KIMUTATÁS a vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon. A forgalmi szolgálattevő I. ez alapján rögzítheti a FOR00 forgalmi napló párbeszédben a készre jelentést.

Nem személyszállító vonatok esetében a vasúti társaságok a készre jelentést a PASS2 rendszer útján kötelesek közölni.

- Elsősorban az IÜR felületen;
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel;
- Interfészen történő adatátadással;

Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentések szabályozása:

- Ki, Kt vonatok esetén, a vonatot megrendelő vasúttársaságnak a kiszolgáló vonat indító állomásán tett írásos nyilatkozata alapján, a vonatnál tervezett tevékenységek befejezésének bejelentése után, a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben a készre jelentés adatait. Amennyiben a vonat összeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik akkor a készre jelentés is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Belföldi állomáson a készre jelentést írásban dokumentálva kell megtenni a „KIMUTATÁS a vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon kell megtenni, amennyiben nincs jelen a vasúti társaság képviselője, akkor a készre jelentést a vasúti társaság a forgalmi vonalirányítónak teszi meg, aki azt továbbítja a vonatot indító állomás forgalmi szolgálattevőjének.

A „Vonat indulásra kész” állapotának jelentésére a forgalmi szolgálattevő II-nél elhelyezett következő nyomtatványt kell alkalmazni:

KIMUTATÁS

A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről

Vonat előkészítésre történő átadás						A vonat indulásra kész állapotának bejelentése						
Vasút-vállalat neve	Dátum	Óra, perc	Vonat szám	vágány	Átvevő aláírása	Óra, perc	Olvasható Név	aláírás	Megjegyzés (A vonatnál műszaki vizsgálatot kell tartani, sebesség-csökkentés stb.)	Vonatbefolyásoló	Éberségi berendezés	Figyelésre kötelezett

A „Kimutatás”-t az állomásokon 1 évig meg kell őrizni. A Kimutatáson abban az esetben kell a „Vonat indulásra kész” állapotának jelentését rögzíteni, ha a PASS2 rendszerben nem érkezett készre jelentés adat, a következők szerint:

- Ha eVTK érkezett, akkor a Kimutatásra az „eVTK” szöveget kell rávezetni.
- Ha a vállalkozó vasútállomás képviselője jelen van, akkor a vasútállomás képviselője a Kimutatás nyomtatványra kéziratilag rávezeti a készre jelentés adatait.

A vonat indulásával kapcsolatos akadály észlelése esetén, az azt észlelő azonnal értesíteni köteles Orosháza állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az értesített személyzet köteles gondoskodni a készre jelentés törléséről a rendszerben. Az értesítés a vonatközlekedés közben meghatározott kapcsolattartási rend szerint történik.

A törlést elsősorban az értesített forgalomszabályozó munkavállaló (forgalmi szolgálattevő) végezheti el, amennyiben ezt más végzi, csak akkor teheti meg, ha a készre jelentés szolgálati helyén az érintett forgalomszabályozó személyzet értesítése megtörtént és az visszaigazolta, hogy a vonat még nem indult el.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

Az I. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelői részére a PASS2 rendszerből előállított Menetrendjegyzékkel kell rendelkezniük.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Orosháza állomáson a forgalmi szolgálattevő I. és a forgalmi szolgálattevő II. kezeli a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail fiókját, az ide vonatkozó, központilag kiadott és területi végrehajtási utasításokban szabályozottak alapján.

4.6.2. Üzenetfogadás

Orosháza állomáson a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail fiókjáról, az üzeneteket valamennyi zárt csoportú e-mail fiókkal rendelkező címzett részére közvetlenül kell továbbítani. Amennyiben az üzenetet zárt e-mail fiókkal nem rendelkező címzett részére is

továbbítani kell (pl. vállalkozó vasúti társaság), akkor az üzenetet a Területi Funkcionális Felügyelet Szeged (szeged.tszf@mav.hu) részére is meg kell küldeni.

Nyugtázást igénylő üzeneteknél a forgalmi szolgálattevő I. köteles a nyugtázást késedelem nélkül azonnal elvégezni, miután azok előjegyzésre kerültek. (Pl.: Vágányzári Utasítások)

A szabályhoz nem rendelt beérkezett és elküldött üzeneteket, az egyéb almappákba kell elhelyezni.

Postaláda karbantartását a szolgálatmegszakítás előtt, vagy annak elmaradása esetén dátumváltáskor kell elvégezni, a lejárt beérkezett és elküldött üzeneteket, amelyek az archív mappába nem kerültek áthelyezésre, át kell helyezni.

A beérkező üzenetek a „Beérkezett üzenetek” mappába érkeznek,

- az eVTK,
- az Írásbeli rendelkezés,
- a kapacitáskorlátozás,
- a lassúmenet,
- a rendkívüli esemény,
- a technológia

üzenetek automatikusan archiválódnak a „Zárt csoportú archívum” megfelelő mappájába.

A nyugtázást igénylő üzenetek esetében, a „Nyugta” gomb megnyomásával az üzenet vételét haladéktalanul nyugtázni kell.

A szolgálatban átadandó üzeneteket a „Beérkezett üzenetek” mappából az „Átadandó üzenetek” mappába át kell húzni, a szolgálatátadás alkalmával írásban és szóban utalni kell az átadandó elektronikus üzenetekre, amelyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges üzenetet tartalmaznak.

A beérkezett – és automatikusan nem archiválódó üzeneteket –, és a lejárt átadandó üzeneteket az érvényességi idő lejártá után archiválni kell az „Egyéb” mappába.

A vonatot indító állomás a vonat útvonalában fekvő attól a rendelkező állomástól (rendelkező állomásoktól) köteles Írásbeli rendelkezés anyagot kérni, ahol az indítandó vonat menetrend szerint áthalad és emiatt a kézbesítendő Írásbeli rendelkezést az adott rendelkezési szakaszra (rendelkezési szakaszokra) is el kell készíteni. Az érintett rendelkező állomástól (állomásoktól) megkapott Írásbeli rendelkezés anyagra vonatkozóan a vonatot indító állomás „*A..... sz. vonat személyzete a.....sz. Írásbeli rendelkezésen a kérésre megküldöttek szerint értesítve.*” szöveggel köteles válaszolni.

A szöveget köteles a vonatszemélyzet értesítését követően elküldeni a zártcsoportú e-mail rendszeren keresztül a rendelkező állomásnak (állomásoknak).

4.6.3. Üzenetküldés

Orosháza állomás forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail fiókjáról, az üzeneteket valamennyi zárt csoportú e-mail fiókkal rendelkező címzett részére közvetlenül kell továbbítani. Amennyiben az üzenetet, zárt e-mail fiókkal nem rendelkező címzett részére is továbbítani kell (pl. vállalkozó vasúti társaság), akkor az üzenetet a Területi Funkcionális Felügyelet Szeged (szeged.tszf@mav.hu) részére is meg kell küldeni. Nyugtázást igénylő üzeneteknél a forgalmi szolgálattevő köteles a nyugtázást késedelem nélkül azonnal elvégezni miután azok előjegyzésre kerültek. (Pl.: Vágányzári Utasítások)

Postaláda karbantartását a szolgáltatmegszakítás előtt, vagy annak elmaradása esetén dátumváltáskor kell elvégezni, a lejárt beérkezett és elküldött üzeneteket, amelyek az archív mappába nem kerültek áthelyezésre, át kell helyezni.

Forgalomszabályozással kapcsolatos visszaigazolást, nyugtázást mindig az érkező levelezésre küldött „Válasz” üzenetként kell továbbítani, hogy az előzménylevelezés is olvasható legyen a válaszlevél küldése esetén. A zárt csoportú levelezési rendszert csak vasútüzemi célú közlemények továbbítására szabad használni, magáncélú levelezést ezen a rendszeren folytatni TILOS!

4.8. Jelszavak kezelése

Az állomás forgalmi irodai informatikai eszközre telepített operációs rendszerbe minden felhasználó a saját felhasználói nevével és jelszavával léphet be, ezt követően a Pályavasúti informatikai rendszerekbe történő belépése azok indításával automatikus. Szolgálat váltás alkalmával a leváltó munkavállalónak meg kell győződnie, hogy az informatikai rendszerből a kijelentkezés megtörtént, ha nem, intézkedik a végrehajtásról, majd saját azonosítójával belép. A rendelkező forgalmi szolgálattevők jelszavaikat egyénileg őrzik.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Abban az esetben, ha Orosháza állomáson valamennyi informatikai rendszer meghibásodik, használhatatlan, akkor a Telekgerendás állomás forgalmi szolgálattevőjének számítógépes munkahelye a helyettesítő munkaállomás

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Abban az esetben, ha Orosháza állomáson valamennyi informatikai rendszer meghibásodik, használhatatlan, akkor a forgalmi szolgálattevő I. valamennyi rögzítendő vonatközlekedés adatait a rendelkezésre álló távbeszélő kapcsolaton keresztül köteles bediktálni Telekgerendás állomás forgalmi szolgálattevőjének, aki köteles azokat rögzíteni azt Telekgerendás állomás számítógépes munkahelyén.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Abban az esetben, ha Orosháza állomáson valamennyi informatikai rendszer meghibásodik, használhatatlan, akkor a forgalmi szolgálattevő I. valamennyi rögzítendő tolatás és egyéb szolgáltatás naplózás adatait a rendelkezésre álló távbeszélő kapcsolaton keresztül köteles bediktálni Telekgerendás állomás forgalmi szolgálattevőjének, aki köteles azokat rögzíteni azt Telekgerendás állomás számítógépes munkahelyén.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatösszeállítás közlést a HÜSZ előírásainak megfelelően a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie.

A vonatösszeállítás közlése és rögzítése történhet:

- adatok rögzítése a PASS2 rendszerben,
- adatok diktálása mobiltelefonon az adatrögzítő központ részére,
- elektronikus adatátadással (rendszerkapcsolat - interfész),
- PASS2 rendszeren kívül (papír alapon, email-ben, stb.).

4.9.5. Készre jelentés

Alapesetben a készre jelentés elektronikus úton, interfészen keresztül bedolgozódik a FOR00 alrendszerbe, ezen felül e-mailben eVTK-n is megtörténik az értesítés. Amennyiben nem dolgozódott be a készre jelentés a FOR00 alrendszerbe és eVTK sem érkezett, a készre jelentést írásban kell megtenni a vasútvállalat képviselőjének a forgalmi irodában elhelyezett „KIMUTATÁS a vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon. A rendelkező forgalmi szolgálattelvő, ez alapján rögzítheti a FOR00 forgalmi napló párbeszédben, fejadatrögzítéssel a készre jelentést.

4.9.6. Üzenetek kezelése

Amennyiben – meghibásodás miatt – az állomáson a zárt e-mail fiók, nem üzemel, az alábbiak szerint kell eljárni:

Küldendő üzenet esetén:

Az üzenetet küldő, az üzenet szövegét Telekgerendás FOR terminálos állomásnak telefonon lediktálni, aki köteles az üzenetet továbbítani az előírásoknak megfelelően a címzettek részére.

Üzenet fogadása esetén:

Az érkezett üzenet továbbítása Telekgerendás FOR terminálos állomás útján telefonon történő bemonddással történik

Nagy terjedelmű üzeneteket, csatolmányokat (pl. előre látott pályaműködtetői kapacitásigények) vasútszolgálati levelezésként kell az adott állomás részére továbbítani. Amennyiben az üzenetet küldő, az üzenet kézbesíthetetlenségéről kap értesítést (tekintet nélkül arra, hogy az üzenetet milyen eszközről milyen eszközre küldte) köteles a címzettet telefonon értesíteni az üzenet kézbesítésének sikertelenségéről, valamint az üzenet tartalmáról.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

Mozdonyok kulcsait a forgalmi irodában nem őrizzük.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési naplót kék színű tollal és olvasható írással kell vezetni. A bejegyzések javítása csak is egy vonallal való áthúzással végezhető, úgy, hogy az eredeti szöveg is olvasható legyen. Átírás és satírozás, valamint hibajavító használata tilos.

Az állomási vágányok számait a Fejrovatos előjegyzési napló 6. sorszámu rovatának vezetésekor mindenkor betűvel, a külön sorban írandó közlemények előjegyzésekor pedig római számmal kell szerepeltetni.

5.6. Nyíltvonali kapacitáskorlátozás előjegyzése

Nyíltvonali kapacitáskorlátozás esetén csak azon a váltókezelői szolgálati helyen kell előjegyezni a kapacitáskorlátozást a Fejrovatos előjegyzési naplóban, amelyik a kapacitáskorlátozással érintett. Például: Ha Orosháza és Csorvás állomások között van a nyílt vonalon kapacitáskorlátozás akkor azt csak az I. sz. váltókezelői szolgálati helyen kell előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba.

Az őrhelyen a Fejrovatos előjegyzési naplóba eljegyzendő:

- kapacitásigény felhasználásra kiadott utasítás számát és az utasításban szereplő kapacitáskorlátozás sorszámát,
- a megkezdés idejét,
- a kapacitáskorlátozás pontos helyét,
- (és befejezésekor a befejezésének az idejét).

5.7. Teljes sorompó használhatatlansága esetén

A teljes sorompók meghibásodása esetén az értekezés biztosítása érdekében legalább kettő darab hordozható rádiót kell biztosítani az I. sz. őrhely részére. A rádiók kiadásának tényét a Fejrovatos napló következő sorában elő kell jegyezni és az átadó és átvévő dolgozónak egyaránt alá kell írni.

Az Sr1 jelű teljes sorompó használhatatlanná válása esetén, az útátjáró fedezését a beosztott váltókezelő végzi. Bejáró vonat esetében az útátjárót fedező váltókezelő rádión jelenti a fedezés megtörténtét a vezető váltókezelő részére. A vezető váltókezelő az útátjáró fedezésének tényét és a szabad bejáratot a forgalmi szolgálattevő I. felé jelenti. A forgalmi szolgálattevő I. ezután a bejáró vonat mozdonyvezetőjét mobiltelefonon keresztül, előszóval értesíti az állomásra történő behaladásról. Ha a mobiltelefonon történő értesítés nem lehetséges, a bejáró vonatot a beosztott váltókezelő a bejárat jelzőnél, előszóval értesíti az állomásra történő behaladásról, a sorompó rudak helyzetéről és az útátjáró előtti megállásról. Ebben az esetben, ha Csorvás és Nagyszénás felől egyaránt érkező vonat útban az állomás felé, akkor az ellenirányú vonat bejáratása után a vezető váltókezelő is részt vesz az Sr1 jelű útátjáró fedezésében. A váltókezelő

köteles mindkét vonat mozdonyvezetőjét értesíteni az állomásra történő behaladás módjáról, a sorompó rudak helyzetéről, valamint az útátjáró előtti megállásról és onnan csak a vezető váltókezelő útján a forgalmi szolgálattevő I.-től kapott engedély alapján haladhat be az állomásra az útátjárón keresztül. Az adott-vett közleményekre a rádiókat, vagy a szolgálati mobiltelefonokat kell igénybe venni.

Az Sr3 jelű teljes sorompó használhatatlansága esetén az előző bekezdésben leírtak szerint kell eljárni.

Mindkét teljes sorompó használhatatlansága esetén az Sr3 jelű sorompó fedezése a vezető váltókezelő, az Sr1 jelű sorompó fedezése a beosztott váltókezelő feladata. A szabad vágányút bejelentése ebben az esetben rádión történik a vezető váltókezelő részéről rádión.

5.8. Rádió alkalmazása saját célú vasúti pályahálózatok kiszolgálása közben

Az állomáshoz csatlakozó saját célú vasúti pályák kiszolgálása közben, az értekezés megkönnyítése érdekében az állomásra rendszeresített hordozható rádiókat lehet alkalmazni. A saját célú vasúti pályahálózatok kiszolgálásának megkezdésekor a vonali tolatásvezető és az I. sz. őrhely vezető váltókezelője köteles a rádiók működőképességéről meggyőződni. A rádiót a sajátcélú vasúti pályahálózatokról az állomásra történő visszatérés megkönnyítésére, az értekezés meggyorsítására lehet használni.

5.9. Vonatszemélyzet értesítése bejárat jelző használhatatlansága esetén

Orosháza állomás A, B, C, D és E jelű, nem biztosított alak bejárat jelző használhatatlansága esetén, a vonatot a bejárat jelzőnél meg kell állítani, és előszóval kell engedélyezni a jelző melletti közlekedést.