



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Pécs
Állomásfőnökség Magyarbóly
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33683/2025/PALYA

Magyarbóly

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

Hábel Tímea
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése	2
1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	7
1.3. Állomási vágányok	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.3.4. Rakodóvágány	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	10
1.4.5. Egyéb létesítmények	10
1.5. Útátjárók	11
1.5.1. Nyíltvonalis útátjárók	11
1.5.2. Állomási útátjárók	11
1.6. Értekezés	11
1.6.1. Értekezési lehetőségek	11
1.6.2. Hangrögzés	12
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	13
1.6.4. Rádió körzetek	13
1.8. Világítás	13
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	14
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	14
1.12. Elsősegélynyújtás	14
1.13. Elérhetőségek	15
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	16
2.1. Technológiai létszám	16
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	16
2.3. Parancskönyv	16
2.4. Szolgálatra jelentkezés	16
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	17
2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	17
2.6. Osztott munkaidő	17
2.6.1. Szolgálat megszakítás	17
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	18
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata	18
2.11. Váltókezelő részletes feladata	19
2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő	19
2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő	20
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	20
2.19.1. Váltókörzet	20
2.19.2. Váltó őrzése	20
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	20
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	20
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	20

2.20.	Váltógondozás.....	21
2.20.1.	Váltógondozási körzetek kijelölése.....	21
2.20.2.	Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	21
2.20.3.	Váltógondozás helyi technológiája	21
2.21.	A váltók használhatóságának ellenőrzése	21
2.21.1.	Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	21
2.21.2.	Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál.....	22
2.22.	Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	22
2.22.1.	Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	22
2.22.3.	Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	22
2.23.	Vágányút beállításához szükséges idő	22
2.24.	Vágányút-ellenőrzés.....	22
2.24.1.	Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	22
2.24.3.	Vágányút bejárása	22
2.25.	Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	23
2.25.1.	Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs	23
2.25.2.	Biztonsági betét.....	23
2.26.	Váltóellenőrzés.....	23
2.26.1.	Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	23
2.27.	Jelentés a vágányút beállításáról	23
2.28.	Nyíltvonali fénysorompók	23
2.29.	Tolatás engedélyezése.....	23
2.29.1.	Tolatás engedélyezése, elrendelése	23
2.29.2.	Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	24
2.30.	Egyidejű tolatások.....	24
2.30.1.	Egyidejű tolatás irányítása	24
2.31.	Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	24
2.32.	Járművek fedezése	24
2.32.2.	Járművek fedezése fővágányon.....	24
2.33.	Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	25
2.34.	Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	25
2.36.	A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	25
2.37.	Rögzítősaruk	25
2.37.1.	Tárolás.....	25
2.37.2.	Kezelés	25
2.37.3.	Felelősség.....	26
2.37.4.	Tolatásban résztvevők értesítése	26
2.37.5.	Őrzés vonatközlekedés idején	26
2.37.6.	Használhatóság ellenőrzése.....	26
2.38.	Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	26
2.39.	A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése.....	27
2.40.	Páros féksaru	27
2.41.	Intézkedési kötelezettség.....	27
2.42.	Engedélykérés-adás.....	27
2.42.1.	Lebonyolítás	27
2.42.2.	Tanú bevonása.....	27
2.43.	Előrelátható indulási idő közlése	28
2.44.	Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	28
2.45.	Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel	28
2.45.1.	Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	28
2.46.	A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	28

2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely.....	28
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	28
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	28
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	28
2.48.3. Kocsivizsgálók értesítése	28
2.49. Rendkívüli küldemény	29
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	29
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	29
2.50. Lassúmenetek.....	29
2.51. Rakodás engedélyezése.....	30
2.53. Utastájékoztatás	30
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	30
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	30
2.53.3. Hangos utastájékoztatás	30
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	31
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága.....	31
2.53.6. Rendkívüli események	31
2.53.7. Statikus utastájékoztatás.....	32
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	32
2.54. Közlekedés	33
2.55. Határállomási technológia.....	34
4. Pályavasúti informatikai rendszer	35
4.1. Számítógépes munkaállomás	35
4.2. Szolgáltatások kezelése.....	35
4.2.1. Naplózás.....	35
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	35
4.2.4. Egyéb szolgáltatások.....	36
4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	36
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	36
4.4. Készre jelentés	36
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	37
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	37
4.6.1. Feladatok.....	37
4.6.2. Üzenetfogadás	37
4.6.3. Üzenetküldés.....	37
4.7. Belső adatrögzítés	38
4.8. Jelszavak kezelése.....	38
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	38
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	38
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	39
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	39
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	39
4.9.5. Készre jelentés	39
4.9.6. Üzenetek kezelése	40
5. Helyi sajátosság	41
5.1. A vasúti járműmérleg.....	41
5.1.1. Általános leírás.....	41
5.1.2. Tolatás vasúti járműmérlegen	41
5.1.3. Hozzáférés.....	41
5.1.4. Mérlegelés dokumentálása	42

5.3.	Dokumentáció	43
5.3.1.	Fejrovas előjegyzési napló	43
5.3.3.	Egyéb dokumentumok	43
5.4.	Járműellenőrző berendezések riasztása	43
5.6.	Villány – Beremendi Cementmű állomások viszonylatában történő közlekedés lebonyolítása	43

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Magyarbóly állomás a 65 (1) sz. Pécs – Villány fővonalból kiágazó 66. sz. egyvágányú, nem villamosított fővonalon a 360+33 sz. – 377+26 sz. szelvények között fekszik, mint végállomás, valamint rendelkező és vonatindító állomás.

Csatlakozó határállomás a Horvát Vasút (HŽ) felé, Beli Manastir szomszédos határállomáson keresztül.

Szomszédos állomások:

65 (1) sz. vonalon:

- Villány állomás.

Határforgalomban:

- Beli Manastir állomás.

Nyíltvonalai szolgálati helyek:

66 sz. vonalon:

- Villány elágazás a 325+33 és a 328+14 sz. szelvényben. A szolgálati helyen a forgalmi szolgálat ideiglenesen szünetel.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

66 sz. vonalon Villány – Magyarbóly állomások között a legnagyobb emelkedés 6,9 ‰, a legnagyobb esés 1 ‰.

Az Országhatárig a legnagyobb emelkedés 4,4 ‰, a legnagyobb esés 1 ‰.

Az 5 ‰ vagy annál nagyobb értékek, szelvényszám szerint:

66 sz. vonalon Villány – Magyarbóly állomások között:

Szelvényszám (-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
310+22	312+31		6,9
313+20	313+81		5,8

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

Az állomáson fényjelzőkkel kiegészített SH rendszerű biztosítóberendezés üzemel.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Magyarbóly – Villány állomások között állomástávolságú közlekedés van, ellenmenet és utolérés kizárása, valamint jelfeladás nélkül.

Magyarbóly – Beli Manastir állomások között a határforgalomban állomástávolságú követési rend alapján közlekednek a vonatok, ellenmenet és utolérés kizárása, valamint jelfeladás nélkül.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [%]	Vonatbefolyásolás típusa	Határoló váltó kezdőpont / végpont felől	TAF-TSI azonosító*	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
I.	rakodó, mellékvágány	291		nincs	11 / 9	HU-0476-01-1	K	nyílt	
II.	vonatfogadó-indító fővágány	283		nincs	11 / 9	HU-0476-01-2	D	nyílt	
Ila.	vonatfogadó-indító fővágány	287		nincs	4 / 11	HU-0476-01-2A	D	nyílt	
III.	átmenő fővágány	681		nincs	2 / 3	HU-0476-01-3	D	nyílt	
IV.	vonat fogadó-indító fővágány	688		nincs	2 / 7	HU-0476-01-4	D	nyílt	
V.	vonatfogadó-indító fővágány	670		nincs	2 / 7	HU-0476-01-5	D	nyílt	

Az állomás vágányai a 363+18 – 366+70 sz. szelvények között 2,5 ‰ esésben, a 366+70 – 369+20 sz. szelvények között vízszintben, a 369+20 – 372+53 sz. szelvények között 4 ‰ emelkedésben fekszenek.

Jelfeladás

Magyarbóly állomás területén nincs jelfeladás.

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Hossza (m)	Szélessége (m)	Magassága	Burkolata
Ila.	65	4	sk+00	gyöngykavics
Ila. – III. között	135	5,7	sk+30	VIACOLOR

Az utasperon megközelítése szintben, a váróteremmel szemben lévő átjárón keresztül, valamint a Ila. sz. vágány melletti peron a felvételi épület és a szociális épület között az utasperonnal párhuzamos úton keresztül történik.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
I.	70	IGEN	oldalrakodó	IGEN
I.	102	NEM	rakminta	IGEN

A vágányon rakodógép alkalmazható.

* A TAF-TSI azonosító az infrastruktúra elem (vágány) azonosító kódja. A TAF-TSI a „transzeurópai hagyományos vasúti rendszer fuvarozási szolgáltatások tematikai alkalmazási alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás” rövidítése.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Helyhez kötött jelzők

<i>Jele, száma</i>	<i>Típusa, rendeltetése</i>	<i>Helye, érvényessége</i>	<i>Menet-irány oldala</i>	<i>Szelvény-szám</i>	<i>Kiegészítő jelzések</i>
Kezdőpont felől					
AEj	biztosított fény előjelző	nyíltvonalon	jobb	350+33	
A	biztosított fény bejárati jelző	Villány állomás felől	jobb	360+33	Hívójelzés
K2	egyéni fény kijárat jelző	IIa. sz. vágány	jobb	365+35	-
K3	egyéni fény kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	365+75	-
K4	egyéni fény kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	365+26	-
K5	egyéni fény kijárat jelző	V. sz. vágány	jobb	365+40	-
Végpont felől					
BEj	biztosított fény előjelző	nyíltvonalon	jobb	387+28	-
B	biztosított fény bejárati jelző	Beli Manastir állomás felől	jobb	377+26	Hívójelzés
V2	egyéni fény kijárat jelző	II. sz. vágány	jobb	371+61	-
V2a	egyéni fény kijárat jelző	IIa. sz. vágány	jobb	368+10	-
V3	egyéni fény kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	372+12	-
V4	egyéni fény kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	372+12	-
V5	egyéni fény kijárat jelző	V. sz. vágány	jobb	372+16	-

Egyéb jelzők:

Mindkét oldalon, a bejárati jelzőkön belül 50 méterre Tolatási határjelző van elhelyezve.

Figyelmeztető jelek:

- Az I. sz. vágány mellett található oldalrakodón „Ürszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel” van felfestve.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi irodában:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.

Tolatócsapat tartózkodó helyiségében a szociális épületben:

- 1 db kitűzhető Megállj jelző.

II. sz. váltókezelői szolgálati helyen:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa,
- 1 db 1,5 m magasságú állvány.

I. sz. váltókezelői szolgálati helyen:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Központból reteszeltető	Zárszerkezet típusa		Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Kiszögelt	Váltófűtés	Váltójelző
			Vonóvezetékes	Helyszíni		Kampózár							
2	E	X	X		X	X	X	X	E, K			-	ÁK
4	E	X	X		X	X	X	X	E, K			-	ÁK
6	E	X	X			X	X	X	E, K			-	ÁK
1	E	X	X		X	X	X	X	E, K		E	-	ÁK
3	E	X	X		X	X	X	X	E, K			-	ÁK
5	E	X	X		X	X	X	X	E, K			-	ÁK
7	E	X	X			X	X	X	E, K			-	ÁK
9	K	X	X			X	X	X	E, K			-	ÁK
11	K	X		X		X	X			K		-	ÁK

Görgös váltók: a 2, 4, 6, és a 3, 5, 7, 9 számú váltók.

E: egyenes irány

K: kitérő irány

ÁK: ábralemez kivilágítható

Forgalomból kizárt, használaton kívüli váltó: 1 sz. váltó.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az I. sz. rakodó vágány melletti oldalrakodó Űrszelvénybe nyúló létesítmény, a 369+00 – 369+25 sz. szelvények között.

1.4.5. Egyéb létesítmények

Rakminta kapu az I. sz. rakodóvágányon a 370+53 sz. szelvényben.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

Villány – Magyarbóly között				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
320+07	AS 320	Vonat által vezérelt fény- és félsorompó	5701	Villány I. sz. őrhely
345+17		Nem biztosított	bekötő út	-

Magyarbóly – Országhatár között				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
379+15	AS 379	Vonat által vezérelt fénysorompó	57118	Magyarbóly forgalmi iroda
389+78	-	Nem biztosított	bekötő út	-
403+43	-	Nem biztosított	bekötő út	-
421+34	-	Nem biztosított	bekötő út	-

Nyíltvonali vasúti gyalogos átkelőhely:

Vasúti gyalogos átkelőhely helye	Szelvénytípusa
Villány, Virágosi út (5701)	320+07

1.5.2. Állomási útátjárók

<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés/kezelés helye</i>
363+58	Sr2	Jelzővel függésben lévő helyi teljes sorompó	5706	Magyarbóly II. sz. váltókezelői szolgálati hely

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Utasítást adó hangrendszer:

- II. sz. váltókezelő váltókezelői szolgálati hely, valamint 2 db kültéri bemondó hely (Karasica-híd és a IIa. sz. vágány íves szakasza mellett.)
- I. sz. váltókezelői szolgálati hely, valamint 2 db kültéri bemondó hely (tolatási padka mellett a 3 sz. váltó közelében, és a 9 sz. váltó mellett.)

A forgalmi iroda értekező berendezései:

A rendelkező készülékbe bekapcsolt vonalak és azok hívójelei, hívószámai:

Állomásközi távbeszélő:

Villány felé bekapcsolva:

Magyarbóly forgalmi iroda	—
Villány elágazás	— — •
Beremendi Cementmű állomás	— • — •
Villány forgalmi iroda	• —
Magyarbóly II. sz. váltókezelői szolgálati hely	— • •
Villány I. sz. váltókezelői szolgálati hely	• • •

Helyi forgalmú távbeszélő

Bekacsolva:

Magyarbóly forgalmi iroda	—
Magyarbóly I. sz. váltókezelői szolgálati hely	— •
Magyarbóly II. sz. váltókezelői szolgálati hely	— ••

Vonatjelentő távbeszélő

Bekapcsolva: Magyarbóly állomás és Villány elágazás forgalmi szolgálattevői.
Ezen a vonalon csak elő- és visszajelentés adható.

Fontosabb CB hívószámok

Állomásfőnök:	05/10-01
Forgalmi iroda:	05/27-53
Kocsivizsgálók:	05/10-11
Rail Cargo Hungaria Zrt. állomási operatív koordinátor:	05/10-04, 05/10-05
Területi funkcionális felügyelet	05/20-38

LB távbeszélő

Forgalmi iroda	—
Szociális helyiség	— —

I. sz. váltókezelői szolgálati hely értekező berendezései:Helyi forgalmi távbeszélő:

Bekacsolva:

I. sz. váltókezelői szolgálati hely	(—•)
II. sz. váltókezelői szolgálati hely	(—••)
forgalmi iroda	(—)

II. sz. váltókezelői szolgálati hely értekező berendezései:Helyi forgalmi távbeszélő:

Bekacsolva:

I. sz. váltókezelői szolgálati hely	(—•)
II. sz. váltókezelői szolgálati hely	(—••)
forgalmi iroda	(—)

Állomásközi távbeszélő:

Villány felé bekapcsolva:

Magyarbóly forgalmi iroda	—
Villány elágazás	— — •
Villány forgalmi iroda	• —
Villány I. sz. váltókezelői szolgálati hely	• • •

CB telefon:

II. sz. váltókezelői szolgálati hely:	05/27-54
---------------------------------------	----------

1.6.2. Hangrögzítés

A Villány állomáson DSR SolidBank típusú hangrögzítő berendezés van telepítve, melynek rögzítési körzetébe tartozik Magyarbóly, Beremendi Cementmű, Villány elágazás forgalmi szolgálattevőinek állomásközi távbeszélője, Magyarbóly állomás I. sz. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyének helyi forgalmú távbeszélője,

valamint Magyarbóly állomás forgalmi szolgálattevőjének és Villány állomás I. sz. váltókezelői, Magyarbóly állomás II. váltókezelői őrhelyének CB telefonja.

Beli Manastir irányába működő engedélykérő rádió és a CB telefon is hangrögzítővel van felszerelve.

A hangrögzítők berendezések üzemképességet a beszéd alatt hallható (BipTone) hangjelzéssel lehet ellenőrizni. A jelzőhang hiánya a rögzítés leállítását jelzi.

A hangrögzítő berendezés meghibásodása esetén Villány állomás forgalmi szolgálattevője köteles az érdekelt állomások forgalmi szolgálattevőit haladéktalanul értesíteni, melyet a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában tartozik a forgalmi szolgálattevő előjegyezni.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Területi főüzemirányító: 05/13-33

1.6.4. Rádió körzetek

Engedélykérő rádiótelefon, mely biztosítja az összeköttetést Magyarbóly és Beli Manastir állomások forgalmi szolgálattevői között.

Rádió körzet				
Jelölése	Elnevezése	Rendeltetése	Területi lefedettség	Kezelőhelyei (fix)
BRG FK402-SO	engedélykérő	engedélykérő	Magyarbóly állomás – Beli Manastir	- forgalmi szolgálattevő

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek.

Forgalmi irodai kapcsolótábla:

A térvilágítást, a rakterület és az utasforgalmi területek világítását a forgalmi szolgálattevő kézi kapcsolással végzi:

- felvételi épület és a II. váltókezelői szolgálati hely közötti terület (1-10. oszlop)
- felvételi épület és a szociális épület előtti tér (11-12. oszlop)
- mérlegház É-i oldala (13. oszlop)
- rakterület (14-23. oszlop)
- IV-V. sz. vágány között, a felvételi épület és az I. váltókezelői szolgálati hely közötti terület (24-32. oszlop)
- IV-V. sz. vágány között, a felvételi épület és a II. váltókezelői szolgálati hely közötti terület (33-42. oszlop)

Az V. sz. vágány mellett az állomás teljes területén, 5 db oszlopot a magasperonon, a felvételi épület bejáratú lámpáját és a váróterem világítását szintén a forgalmi szolgálattevő végzi.

I. sz. váltókezelői szolgálati hely kapcsolója:

A 3 sz. váltótól a tolatási határjelzőig terjedő vágányrész.

A kapcsolását szükség esetén a váltókezelő végzi kézi kapcsolással.

II. sz. váltókezelői szolgálati hely kapcsolója:

A 2 sz. váltótól a tolatási határjelzőig terjedő vágányrész.

Az útátjáró megvilágítása.

A kapcsolását szükség esetén a váltókezelő végzi kézi kapcsolással.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi:

- Forgalmi iroda
- Adatrögzítői iroda
- Ügyviteli iroda
- I. sz. váltókezelői szolgálati hely
- II. sz. váltókezelői szolgálati hely
- Állomásfőnöki iroda
- Tolatócsapat tartózkodó helyiség a szociális épületben

Kereskedelmi:

- MÁV-Személyszállítási Zrt. jegyvizsgálói pihenőhelyiség- felvételi épületben,
- MÁV-Személyszállítási Zrt. mozdonyvezetői pihenőhelyiség a szociális épületben

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója, iránya	Kiszolgálás módja	Megjegyzés
Magyar Cukor Zrt.	1 K	tolatási művelettel	forgalom szünetel

Üzemen kívüli, érvényes szerződéssel nem rendelkező sajátcélú vasúti pályahálózat:

- Bólyi Agrokémia Kft. sajátcélú vasúti pályahálózat.

Jelenleg az 1 sz. váltó egyenes irányban ki van szögelve, ezzel a sajátcélú vasúti pályahálózatok a forgalomból is ki vannak zárva.

1.12. Elsősegélynyújtás

Elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető mentőláda a forgalmi irodában a szekrényben, a forgalmi szolgálattevő által hozzáférhető helyen van.

Elsősegélynyújtásra kiképzettek aktuális névsora a forgalmi irodában a kifüggesztendő mappában van.

Véralkohol vizsgálati doboz tárolási helye:

- 1 db a forgalmi irodában, iratszekrényben található.

Alkoholszonda: a forgalmi irodában az iratszekrényben van elhelyezve.

1.13. Elérhetőségek

Védelmi szervezetek, intézmények, valamint a szolgálati helyen jelen lévő vasúti és egyéb vállalkozó tevékenységet végző társaságok, vállalkozások		
<i>megnevezése</i>	<i>címe</i>	<i>telefonszáma</i>
Központi segélyhívó	-	112
Polgárőrség	7624 Pécs, Alkotmány u. 20. Polgárőrség Bünmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület, Magyarbólyi Polgárőr egyesület 7775 Magyarbóly, Vasút utca 15.	72/515-190 30/400-2095
MÁV Pályaműködtetési Zrt. BIG VB Területi Vasútbiztonság Pécs, fegyveres biztonsági őrség ügyelete	7623 Pécs, Szabadság u. 39.	05/14-36 30/457-3171

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1
II. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint a kifüggesztendő hirdetmények és kimutatások gyűjteménye elektronikusan érhető el. Az utasítások, szabályozások és azok listája a forgalmi iroda számítógépén az „Asztal”-ra helyezett parancsikon segítségével nyitható meg, vagy közvetlenül az alábbi elérési útvonal használatával:

https://palyaintranet.mav.hu/forgalom/hsz_/Pecs/Pecs/Magyarboly/Egyeb%20Szabalyozasok/Rendelet-%20es%20Utasitasgyujtemeny%20Magyarboly.htm

A Területi forgalmi osztály által kiadottaknak megfelelően a materiális formában szükséges dokumentumokat tartalmazó „Jegyzőkönyvek, dokumentumok” dosszié, valamint az F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei és az E.2. sz. Utasítás a forgalmi irodában elhelyezett, címkével ellátott szekrényben található.

A forgalmi iroda számítógépén, a közös elérhetőségű dokumentumok a Nyilvános mappában találhatók:

- Rendkívüli események bejelentő
- Munkabaleset bejelentő
- Lassúmenet kimutatás
- Szolgálat átadás szöveg minta
- Balesetek bejelentési rendje
- Biztonsági adatlapok.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyv nyomdai úton előállított papír alapú könyv, amely a forgalmi szolgálattevő íróasztalán került elhelyezésre.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Valamennyi munkavállaló a szolgálati beosztásban megjelölt időben köteles jelentkezni a forgalmi szolgálattevőnél.

A szolgálatra jelentkezés, szolgálatból való távozás a forgalmi irodában elhelyezett Jelentkezési könyv vezetésével történik.

A szolgálatra történő jelentkezés, valamint az eltávozás alkalmával a jelentkezés és az eltávozás idejét óra, perc és aláírással a forgalmi irodában elhelyezett Jelentkezési könyvben kötelesek előjegyezni.

A szolgálatra jelentkező munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról minden esetben meg kell győződni. Ha a szolgálatot átadó dolgozó a

szolgálatra jelentkező munkavállaló biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról való meggyőződés alkalmával alkohol fogyasztására utaló jeleket észlel, vagy a munkavállaló viselkedésével, magatartásával azt a gyanút kelti, hogy koncentrációképességét, reakcióképességét befolyásoló gyógyszer, egyéb kábító vagy bódító hatású szer hatása alatt áll, a legrövidebb időn belül a hatályos MÁV Zrt. Munkavédelmi Szabályzatban, és az MVSZ Helyi Függelékében foglaltak szerint kell eljárni, valamint az állomásfőnököt értesíteni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Az alábbiakban felsorolt munkakörökben a szolgálatot személyesen szóban, és írásban is át kell adni:

- forgalmi szolgálattevő,
- I. és II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője.

A forgalmi szolgálattevők a Fejrovatos előjegyzési naplóba történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot. Szolgálatátadást-átvételt elő kell jegyezni a Hibaelőjegyzési könyvben, valamint a Határforgalmi fejrovatos előjegyzési naplóban is.

A váltókezelők szolgálatátadása, átvétele a váltókezelői szolgálati hely Fejrovatos előjegyzési naplójába történő bejegyzés mellett történik.

Szolgálatátadás során tételesen kell átadni a Fejrovatos előjegyzési napló, valamint a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési napló fedlapján feltüntetett állandó jellegű szolgálatátadás tárgyát képező előjegyzéseket, utasításokat, leltári tárgyakat.

A fedlapon átadottak meglétéért a mindenkori, szolgálatot teljesítő munkavállaló a felelős.

Valamely leltári tárgy hiányát, sérülését, rongálódását észleli a szolgálatot átvevő munkavállaló, ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzi és Eseménykönyvi jelentés formájában jelenti az állomásfőnök részére.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Az állomáson forgalmi szolgálattevő, váltókezelő munkakörökben a „Munkaidőbeosztás szabályozásban” meghatározott időben szolgálat megszakítás van.

A szolgálat megszakításának tényét, megkezdésének és befejezésének időpontját a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelők Fejrovatos előjegyzési naplójukban kötelesek előjegyezni.

Magyarbóly állomás forgalmi szolgálattevője a szolgálat megszakítás tényét, megkezdésének és befejezésének időpontját Villány állomás forgalmi szolgálattevőjének a Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzés mellett köteles bejelenteni.

Szolgálat megszakítás idejére a váltókezelői szolgálati helyek előtt tárolt páros féksarukat a váltókezelői szolgálati hely előtt lakattal le kell zárni, melynek elvégzését a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

Szolgálat megszakítás alatt az állomás vágányainak mindegyikén lezárható kocsifogó alátétekkel kell a kocsikat, kocsicsoportokat megfutamodás ellen biztosítani.

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat megszakítás befejezésekor az AS 379 jelű fénysorompó használhatóságát köteles ellenőrizni, és ennek eredményét a Fejrovatos előjegyzési naplóba bejegyezni, szükség esetén a hiba elhárítására azonnal intézkedni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A váltókezelők szolgálatátvétel után, 60 percen belül váltókörzetükre, valamint az állomás területére vonatkozóan a Forgalmi irodáig kiterjedően tartoznak körzetbejárást tartani és ezt a tényt a Fejrovatos előjegyzési naplójuk, valamint a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában időadattal bejegyezni. Külön figyelemmel kell lenni a páros féksaruk állapotára és a járműmegfutamodás megakadályozására elhelyezett rögzítősaruk, valamint a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek darabszámára, jelölésére, felhasználás helyére.

A váltókezelők kötelesek a forgalmi szolgálattevő részére jelentést tenni a körzetbejárás tényleges megtartásáról, valamint a megállapított hiányosságokról. A kapott jelentést a forgalmi szolgálattevőnek is elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában.

Szolgálat megszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdésekor a tér áttekintésével, látási korlátozottság esetén a váltókörzet bejárásával kell körzetbejárást tartani.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

Magyarbóly állomáson egy időben egy fő forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. A szolgálati beosztás szerint végzi munkáját, a forgalmi utasításokban és az azokat kiegészítő utasítások, segédkönyvek, az Állomási Végrehajtási Utasítás és annak mellékleteiben leírtak szerint.

- A forgalmi szolgálattevő irányítja az állomás vonatközlekedését és tolatási műveleteit.
- Felügyelet és őrzés alatt tartja a körzetéhez tartozó 11 sz. váltót.
- Kezeli a biztosítóberendezést, annak használhatatlansága esetén a Kezelési Szabályzat, valamint az utasítások rendelkezéseinek figyelembevételével rendelkezik a vonatközlekedés, tolatás lebonyolításáról a vonatszemélyzet, tolatószemélyzet részére.
- Kezeli a FOR00 és IÜR alrendszert, valamint a Határforgalmi kommunikációs rendszert.
- Zártcsoporthú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint végzi az üzenetek kezelését.
- Gondoskodik a napi Lassúmenet kimutatások kezeléséről, kézbesítéséről.
- Engedélyezi és előjegyzi a váltótisztítási munkálatokat.
- Engedélyezi a járműmérlegen a mérlegelést.
- Kezeli a levelezést, az érkező és feladandó küldeményeket.
- Kapcsolatot tart az RCH Pécsbánya-Rendező állomási operatív koordinátorával.
- Az RCH Megállapodás alapján gondoskodik az induló vonatok vizsgálatáról.
- A szolgálatba jelentkező dolgozók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról köteles meggyőződni.
- Kezeli a telepített DUT utastájékoztató berendezést. Az utasok részére a vonatok érkezéséről, indulásáról, utasvédelmi előírásokról, esetleges késésekről tájékoztatást ad.
- Megköveteli a védőeszközök használatát.
- Biztosítóberendezési zavar vagy meghibásodás, vagy bármilyen más berendezés meghibásodása esetén, amely a vonatforgalomra és az állomási munkavégzésre

- hatással van, értesíti az illetékes szakág diszpécserét, szorgalmazza a hiba elhárítását, együttműködik az illetékes szakág dolgozóival a keletkezett hibák mielőbbi megszüntetése érdekében.
- A hirdetmény tárolóban elhelyezett, valamint a váróteremben a szükséges hirdetményeket a kiadott rendelkezéseknek megfelelően aktualizálja.
 - Amennyiben a munkaidő beosztástól a személyeket illetően, vagy a meghatározott munkaidő kezdete (és vége) időponttól eltérést tapasztalt, úgy a körülményekről mindenkor eseménykönyvi jelentést kell tennie az állomásfőnök és a vezénylőtiszt részére.
 - Rendkívüli esemény alkalmával haladéktalanul értesíti az illetékes vasúton kívül álló szerveket a 112 telefonszámon keresztül (Rendőrség, Tűzoltóság, Mentők), a területi főüzemirányítót, valamint a rendkívüli eseményt jelenti az illetékes vasúti szervezeti egységek felé.
 - Munkabaleset esetén a szolgálati főnök távollétében, alkoholszondás vizsgálatot végez, kiállítja a Ténymegállapítási jegyzőkönyvet, és bejelenti a „Munkabalesetek bejelentésének helyi rendjében” meghatározottak szerint.
 - Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint azért, hogy a forgalmi irodában csak az arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak.
 - Előjegyzi a vezénylő által küldött vezénylés változást, megfelelő munkaidő beosztás módosításban. Az előjegyzett vezénylés változást e-mail útján vissza küldi a vezénylőnek.
 - Abban az esetben, ha Magyarbóly állomás területén munkavállaló nem jelentkezik szolgálatra (betegséget, szolgálatképtelenséget jelent) hétfőig (péntek 14:00-tól hétfő 7:00-ig, továbbá hétköznap 15:00-tól 7:00-ig) intézkedik a hiányzó munkavállalók pótlásáról, valamint eseménykönyvben (e-mailben) értesíti az állomásfőnököt és a vezénylőtisztet.
 - Meghatározott feladatain túl köteles elvégezni mindazokat a munkaköréhez közvetlenül, vagy közvetetten tartozó és nem tartozó feladatokat is, amelyeknek elvégzésére közvetlen felettesétől utasítást kap.
 - Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Lassújelek és vágányzárak nyilvántartását, Pályavasúti Informatikai Rendszer (PIR) Hibaelőjegyzési könyvet és a Határforgalmi fejrovas előjegyzési naplót.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

Magyarbóly állomáson egy időben két váltókezelő végez szolgálatot az I. sz és a II. sz. váltókezelői szolgálati helyen.

2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő

- A rábízott 1. sz. váltókörzetben végzi a központi állítású váltók állítását vonatkozlekedés és tolatás részére.
- Kezeli a biztosítóberendezést.
- A felügyeletére bízott váltókat gondozza a váltókezelői szolgálati helyen kifüggesztettek szerint.
- Körzetbejárást tart.
- Fűti, takarítja szolgálati helyét, gondozza kézi jelzőeszközeit.
- A forgalmi szolgálattevőtől esetről-esetre kapott utasítás alapján részt vesz a tolatás végrehajtásában.
- Felügyelet alatt tartja a váltókörzetben lévő váltókat.
- Ellenőrzi tolatás befejezése után a vágányokon tárolt járműveknek a végpont felőli oldalon a megfutamodás elleni biztosítását.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet.

2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő

- A rábízott 2. sz. váltókörzetben végzi a központi állítású váltók állítását vonatközlekedés és tolatás részére.
- Kezeli a biztosítóberendezést, és a berendezés útján az Sr2 jelű teljes sorompót.
- Az Sr2 jelű teljes sorompó használhatatlansága esetén fedezi az útátjárót.
- A felügyeletére bízott váltókat gondozza a váltókezelői szolgálati helyen kifüggesztettek szerint.
- Körzetbejárást tart.
- Takarítja szolgálati helyét, gondozza kézi jelzőeszközeit.
- A forgalmi szolgálattevőtől esetről-esetre kapott utasítás alapján részt vesz a tolatás végrehajtásában.
- Felügyelet alatt tartja a váltókörzetben lévő váltókat.
- Ellenőrzi tolatás befejezése után vágányokon tárolt járműveknek a kezdőpont felőli oldalon a megfutamodás elleni biztosítását.
- Tanúsítja Villány – Magyarbóly állomások között közlekedő valamennyi páros számú vonat engedélykérés-adását.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet.

Ellenkező oldal váltókörzetét érintő tolatásról a váltókezelők kötelesek egymást értesíteni.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

1. sz. váltókörzet: 1, 3, 5, 7, 9 sz. váltók.

2. sz. váltókörzet: 2, 4, 6 sz. váltók.

3. sz. váltókörzet: 11 sz. váltó.

2.19.2. Váltó őrzése

Az 1. sz. váltókörzet váltói az I. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjének felügyelete és őrizete alá tartozik.

A 2. sz. váltókörzet váltói a II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjének felügyelete és őrizete alá tartozik.

A 3. sz. váltókörzet váltója a forgalmi szolgálattevő állítási körzetébe és őrizete alá tartozik. A 11 sz. váltó kulcsa a forgalmi iroda biztosítóberendezésében van elzárva.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Magyarbóly állomáson a váltókörzetek váltóit vonat részére a felügyeletükkel és őrzésükkel megbízott munkavállalók állítják.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Magyarbóly állomáson az 1., 2. sz. váltókörzetek váltóit a tolatás időtartama alatt a felügyeletükkel és őrzésükkel megbízott munkavállalók állítják.

A 3. sz. váltókörzet váltóját tolatás alkalmával a forgalmi szolgálattevő állítja.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Állandóan zárva tartandó váltó a 11 sz. váltó kitérő irányban.

Kiszögelt váltó az 1 sz. váltó egyenes irányban.

Engedélyezett váltógondozások alkalmával, annak időtartamára a forgalmi szolgálattevő írásban, a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett átadhatja a váltókezelő részére a váltózár kulcsot. A váltógondozás befejezése, valamint a váltó szabványos állásban való lezárása után az átadott váltózár kulcsot ugyanígy kell visszavenni.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Az I. sz. váltógondozási körzethez tartoznak a 3, 5, 7, 9 sz. váltók.

A II. sz. váltógondozási körzethez tartoznak a 2, 4, 6 sz. váltók.

A III. sz. váltógondozási körzethez tartozik a 11 sz. váltó.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Valamennyi váltót a forgalmi irodában és a váltókezelői őrhelyen kifüggesztett táblázat alapján a váltókezelők gondozzák.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltógondozásra a váltókezelőnek engedélyt kell kérnie a forgalmi szolgálattevőtől. Az engedélyadáskor meg kell határozni, hogy az engedély mettől-meddig (óra, perctől – óra, percig) tart és mely váltókra vonatkozik.

A váltógondozásra adott engedélyeket a Fejrovatos előjegyzési naplókban elő kell jegyezni, az engedélyt kérő, és az engedélyt adó nevét fel kell tüntetni (óra, perctől - óra, percig a ... sz. váltó(k) gondozása megkezdve, váltókezelő neve, forgalmi szolgálattevő neve).

A váltógondozás befejezését hasonló módon kell előjegyezni (óra, perckor a .. sz. váltó(k) gondozása befejezve, váltókezelő neve, forgalmi szolgálattevő neve).

A forgalmi szolgálattevő őrizetében lévő, állandóan zárva tartott 11 sz. váltó gondozásának megkezdésekor a forgalmi szolgálattevő írásban, a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett átadja a váltókezelő részére a váltózár kulcsot. A munka befejezése, valamint a váltó szabványos állásban való lezárása után az átadott váltózár kulcsot ugyanígy kell visszavenni.

Váltógondozás csak jól láthatóságot biztosító védőmellényben végezhető.

A váltójelzők tejüvegét legalább kéthavonta tisztítani kell.

Részletes szabályozást – a használható kenőanyagok alapján – jelen Állomási Végrehajtási Utasítás mellékletét képező „A váltótisztítás-kenés (vagy újra kenés) helyi technológiája” tartalmaz.

2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

Szolgálat átvétel után, a jelen utasítás 2.7. sz. pontjában meghatározott körzetbejárás alkalmával az 1. és 2. sz. váltókörzet vonóvezetékes váltóinak használhatóságáról az átadó és a szolgálatba lépő váltókezelő közösen próbaállítással köteles meggyőződni, és azt aláírásukkal dokumentálják a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

Az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával rátekintéssel kötelesek meggyőződni azon váltók használhatóságáról, amelyek a bejárt területen a bejárás útvonalában helyezkednek el.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál

A forgalmi szolgálattevő szolgálat átvétel után azonnal a körzetében lévő, a 2.19.6. pontban felsorolt állandóan zárva tartott váltók használhatóságáról tartozik meggyőződni.

Az ellenőrzés tényét a forgalmi szolgálattevő saját Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni az alábbiak szerint. „... óra ... perckor a ... sz. állandóan zárva tartott váltók használhatóságát ellenőriztem. (aláírás).”

A kiszögelt 1 sz. váltót a körzetbejárás során az I. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelője köteles ellenőrizni. Rendellenesség, hiányosság esetén a 2.7. pontban leírtak szerint kell eljárni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő a vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt köteles a vonat vágányútjának beállítására utasítani az I. és a II. sz. váltókezelői őrhelyeken szolgálatban levő váltókezelőket a vonatkozó utasítás szerint.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

A távbeszélő berendezések egyidejű használhatatlansága esetén a vágányút beállítását a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában, mint „Értesítő könyv”-ben kell elrendelni, és a jelentést a vágányút beállításáról ugyanitt kell megtenni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

A vágányút beállítási idő, amennyiben a biztosítóberendezés üzemképes: minden vágányra, vágányról 4 perc.

Távolbalátás korlátozottsága vagy a biztosítóberendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállítási idő minden vágányra, vágányról 20 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a biztosítóberendezés használhatatlansága esetén az I. és a II. sz. vágány közötti helyről köteles a vágányút szabad voltáról áttekintéssel meggyőződni.

2.24.3. Vágányút bejárása

A vágányút ellenőrzést az F.2. sz. Forgalmi Utasítás rendelkezései szerint kell elvégezni, figyelemmel az alábbiakra:

Távolbalátás korlátozottsága esetén, vagy bármely más ok miatt (pl. áramszünet, ha sötétség miatt a vágányút szabad voltáról áttekintéssel nem lehet meggyőződni) a vágányút ellenőrzést tényleges bejárással kell megtartani az alábbiak szerint:

Mindkét váltókezelő a vágányút beállítás elrendelése után a váltókezelői szolgálati helyen az első érintett váltó és a forgalmi iroda közötti vágányrészt ténylegesen bejárja. Ennek tényét a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójába tartozik előjegyezni „Vágányút ellenőrzés a sz. vonat (vonatok) részére” szöveggel, majd aláírja, és mindkét váltókezelővel aláírattja.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs

A 11 sz. váltó másodkulcsát a forgalmi irodában leolmozott dobozban kell őrizni. Felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.25.2. Biztonsági betét

Kampózárral rendelkező váltók az 1, 3, 5, 7, 9, 2, 4, 6 sz. váltók, melyek biztonsági betéttel zárhatók mindkét irányban külön-külön. Erre a célra a forgalmi irodában 8 darab egyenes és 8 db kitérő kampózáras váltó végállását rögzítő biztonsági betét van készletben.

A számozott biztonsági betétek, lakatjaik és azok kulcsai a forgalmi irodában lévő kulcsszekrényben, a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt vannak.

A kiadandó biztonsági betéteket, lakatokat és kulcsokat a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő(k) részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

A biztonsági betétek másodkulcsait a forgalmi irodában leolmozott dobozban kell őrizni. Felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A biztosítóberendezés használhatósága esetén a váltóellenőrzés megtartásában második személy a forgalmi szolgálattevő a berendezés kiértékelése útján.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

Érkező, valamint helyből induló vonatok esetében elsőként azon ellenkező oldali váltókezelő köteles jelentést tenni, aki a vonat részére a biztosítóberendezést nem kezeli.

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók

<i>Villány – Magyarbóly között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
320+07	AS 320			IGEN

<i>Magyarbóly – Országhatár között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
379+15	AS 379			IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson a tolatást a tolatás vezetője részére a forgalmi szolgálattevő előszóval engedélyezi.

Magyarbóly állomáson a tolatási mozgásokat síktolatással, bejárással végzik.

A tolatási tevékenységet normál üzemi körülmények között 1 fő vonali tolatásvezetői létszámmal kell végrehajtani.

A tolatás vezetője csak akkor kocsisorral végezheti a tolatást, amely a helyi viszonyoknak megfelelően biztonságosan mozgatható, megállítható és a tolatás vezetőjének jelzései a mozdonyról jól láthatóak.

A váltóállítást, sorompókezelést és a jelzésadást a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján az I. és a II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjének kell végeznie.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Magyarbóly állomáson tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Több egyidejű tolatás az állomáson nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Rendkívüli esetben (kocsikisorozás, átállás) személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel tolatás végezhető. A tolatást fokozott gonddal kell végezni.

A tolatás megkezdése előtt:

- Kocsikisorozás esetén a kisorozandó kocsikból az utasokat (az adott esetben megfelelően) le- vagy átszállítani, meg kell győződni róla, hogy a kocsit mindenki elhagyta, a leszállás, átszállás megtörtént.
- A tolatás vezetőjének értesíteni kell a tolatásban résztvevőket, valamint a vonatkísérő személyzetet.
- A vezető jegyvizsgáló köteles értesíteni a tolatás vezetőjét az utasokkal kapcsolatos biztonsági intézkedések megtételéről.
- A vezető jegyvizsgálónak a járművek fedélzeti hangos utastájékoztató berendezésén keresztül, annak hiánya esetén élőszóval az utasok figyelmét fel kell hívni a szerelvénnel történő tolatásra, a mozgatott kocsikból történő leszállás tilalmára.
- A forgalmi szolgálattevőnek a hangos utastájékoztató berendezésén keresztül fel kell hívni az utasok figyelmét a szerelvénnel történő tolatásra.
- Az utasokkal elfoglalt valamennyi kocsin az ajtókat be kell zárni (kivéve a jelzésadásra használt ajtó), a kocsikat a mozdonnyal szorosan kell kapcsolni és a fékezésbe be kell kötni.

Egyszerre legfeljebb, a személyszállító vonat hosszának megfelelő kocsimennyiséggel lehet tolatni. A tolatásban résztvevők létszáma megegyezik a technológiai létszámmal, minimális technológiai létszámmal.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomás területén végzett műszaki karbantartás, javítás, tisztítás, előfűtés alkalmával a munkát végző műszaki csapat munkavezetője köteles a tevékenység megkezdése előtt a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevőtől a munkavégzés megkezdéséhez engedélyt kérni írásban.

A szerelvény fedezéséről a munkavezető köteles gondoskodni az vonatkozó utasítás szerint.

A forgalmi szolgálattevő a munka megkezdésének engedélyezését az időpont és a vágány megjelölésével a Fejrovas előjegyzési naplóba köteles előjegyezni, ezt a

munkavezetővel aláíratni. A váltók védő állásba állításáról a forgalmi szolgálattevő a váltókezelőknek adott utasítással köteles gondoskodni.

A munka befejezését szintén a Fejrovatos előjegyzési naplókban elő kell jegyezni, munkavezetővel aláíratni.

A munkavégzés előjegyzésére csak Fejrovatos előjegyzési napló használható. („... óra ... perckor a ... sz. vonat részére a ... sz. vágányon a tisztítási/javítási/vízfeltöltési munkavégzés megkezdve, valamint „... óra ... perckor a ... sz. vonat részére a ... sz. vágányon a tisztítási/javítási/vízfeltöltési munkavégzés befejezve.”)

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

A tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjának betartásával lehet tolatni.

Ha ezen előírások betartása bármely okból nem lehetséges, a tolatási mozgást a tolatás vezetője és a tolatásban érdekelt I. sz. valamint II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelői a mozgáshoz szükséges kézi és hangjelzés adásával együttesen kötelesek szabályozni.

Ha a mozdony körüljáratás az utasperonok megközelítésére használt átjárón át történik, a vontatójárművet a forgalmi szolgálattevőknek az átjárón kísélni kell.

A peronnal, valamint személyekkel elfoglalt vágányon vonatról lejáró, vagy vonatra járó vontatójárművek csak lépésben mozoghatnak a felvételi épület előtt, valamint a peronok teljes hosszában, az utastájékoztató hangosító berendezés egyidejű kezelése mellett.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Mozdonyok körüljáratását elsősorban a III. sz. számú vágányokon kell lebonyolítani. A vágány foglaltsága esetén a vontatójárművek körüljáratása bármely szabad vágányon lebonyolítható.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Az állomáson tilos a vonat vágányúttjától jobbra vagy balra fekvő vágányon a vágányút érintése nélkül tolatást végezni.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A járműmegfutamodás megakadályozására 6 darab R1-R6 jelű rögzítősaru áll rendelkezésre, amelyek a forgalmi iroda mellett láncsal, lakattal rögzítve találhatók. A rögzítősarukat az állandó szolgálatátadás tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, db szám, valamint vágányszám szerint) utalni kell a nem tárolóhelyen lévő rögzítősarukra.

2.37.2. Kezelés

Végállomásra érkező, feloszló vonatok részére (ha szükséges), valamint a tolatási mozgásokhoz a rögzítősaruk kiadása és visszavétele a vonali tolatásvezető, hiányában az I. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatban levő váltókezelő részére a rögzítősaruk számának és jelének előjegyzésével a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában, az átadó és átvevő aláírása mellett történik.

A rögzítősarukat csak a rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezése és eltávolítása a tolatás vezetője és a váltókezelő feladata a tolatás alkalmával, és a végállomásra, feloszlató állomásra érkezett vonatok esetében is. A forgalmi irodában lévő használaton kívüli rögzítősaruk felügyeletéért a forgalmi szolgálattevő, míg a vágányokon elhelyezett rögzítősaruk folyamatos felügyeletéért a váltókezelők és a tolatás vezetője együttesen felelősek.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatás engedélyezésekor a forgalmi szolgálattevő a tolatás vezetőjét köteles értesíteni a tolatásban érintett vágányokra korábban kiadott rögzítősaruk helyéről, darabszámáról.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A tárolóhelyen lévő használaton kívüli rögzítősaruk felügyeletéért, őrzéséért a forgalmi szolgálattevő felelős. A vágányokon elhelyezett rögzítősaruk folyamatos felügyeletéért, őrzéséért a váltókezelők felelősek.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

Sérült rögzítősarut használni TILOS!

A rögzítősaruk használható állapotáról a tolatás vezetője és a váltókezelő köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék. A használhatatlan és sérült rögzítősarukat haladéktalanul át kell adni az állomásfőnöknek, aki gondoskodik azok javításba küldéséről.

A rögzítősaruk gondos kezelését és az előírt mennyiséget, továbbá a megőrzésükre vonatkozó előírások betartását az állomásfőnök az ellenőrzése alkalmával köteles ellenőrizni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomásra 6 db sorszámozott kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve, a forgalmi iroda mellett láncsal, lakattal rögzítve találhatók. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek arab számmal vannak megjelölve.

A rakodás alatt álló kocsikat (kocsicsoportokat) a megfutamodás és engedély nélküli kocsik mozgatás elkerülése érdekében kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell megfutamodás ellen biztosítani!

A tartósan tárolt kocsikat folyamatosan kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell megfutamodás ellen biztosítani.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek felhelyezése és eltávolítása a II. sz. váltókezelői szolgálati hely váltókezelőjének feladata.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek (kulcsok) kiadása és visszavétele a váltókezelő részére a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek (kulcsok) számának előjegyzésével a forgalmi szolgálattevő Fejrovas előjegyzési naplójának következő sorában, az átadó és átvevő aláírása mellett történik.

Szolgálat megszakítás idejére a rögzítősarukat a váltókezelőnek kell kicserélnie kulccsal lezárható kocsifogó alátétekre.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek szolgálatátadás tárgyát képezik. Szolgálatátadás szövegében utalni kell rá, hogy melyik kulccsal lezárható kocsifogó alátét, melyik vágányra van kihelyezve.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátétet vágányhídmérlegen használni nem szabad.

2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Tolatás befejezése után a megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáért a tolatás vezetője felelős.

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírás szerinti végrehajtását a váltókezelők rátekintéssel kötelesek ellenőrizni. Hiányosság esetén értesíteni kell a forgalmi szolgálattevőt, aki intézkedik a hiányosság pótlására.

2.40. Páros féksaru

A páros féksaruk tárolási helye – 1-1 db – az I. sz. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely előtt. A páros féksarukat szolgálat megszakítás megkezdése előtt lakattal le kell zárni. Használatban volt páros féksaru ellenőrzése az állomásfőnök feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő köteles az utasításokban és a rendelkezésekben kiadottak szerint eljárni, hogy vonatkezés ne történjen, az utasok felszállása biztosított legyen.

Köteles intézkedni (az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban előírtak alapján):

- intézkedik a tolatási mozgások időben történő elvégzésre,
- az induló nem személyszállító vonatok menetrend szerinti indulási idejének betartására,
- az esetleges vonatkések, technológiától eltérő vágányon való személyszállító vonatok közlekedtetése esetén a megfelelő utastájékoztatásról,
- sötétben az épület, a peronok és a tolatási körzetek megfelelő időben történő, gazdaságos kivilágításáról,
- téli időjárás alkalmával a közlekedési utak és váltók megfelelő hó- és jégmentesítéséről,
- az érkező vonatok időben, a kijelölt helyen történő fogadásáról,
- a váltókezelő által írt Eseménykönyvről az állomásfőnököt értesíteni,
- az érkező postát az átvenni, és erről az állomásfőnököt értesíteni,
- meggyőződni a rakodások engedélyezésekor az Üzemeltetési engedélyek érvényességéről,
- munkavégzési-, belépési engedélyt elkérni a nem MÁV Pályaműködtetési Zrt. és társzolgálati ágakhoz tartozóktól (rakodó felek).

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.1. Lebonyolítás

A határforgalomban az engedélykérek (Magyarbóly – Beli Manastir és viszont viszonylatban) elsődlegesen a Határforgalmi Kommunikációs Rendszeren keresztül történnek (számítógépes engedélykérés). A gépi engedélykérés-adás folyamatát a hatályos HKR Felhasználói kézikönyv szabályozza.

A HKR rendszer használhatatlansága esetén az engedélykérő rádión történő engedélykérés-adásra kell visszatérni, a Közös Szolgálati Szabályzat „Vonatok közlekedése” című fejezete alapján.

2.42.2. Tanú bevonása

Villány – Magyarbóly állomások között az engedély adás bizonyítására tanút kell bevonni:

Páros számú vonatok esetében Magyarbóly állomás II. sz. váltókezelői őrhelyén, páratlan számú vonatok esetében Villány állomás I. sz. váltókezelői őrhelyén szolgálatot teljesítő váltókezelőt.

Abban az esetben, ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan, a CB telefon használatával kell engedélyt kérni-adni. Az engedély tanúsításához az előírt váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőt konferenciahívással kell az engedélykérés-adásba bevonni.

Magyarbóly – Beli Manastir állomások között az érvényes határforgalmi megállapodás értelmében az engedélykérés-adásba tanút nem kell bevonni.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonat számát és előrelátható indulási idejét is a forgalmi szolgálattevő köteles közölni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A Villány felől érkező vonatok esetén a II. sz., Beli Manastir felől érkező vonatok esetén pedig az I. sz. váltókezelő a biztosítóberendezés előírás szerinti kezelésével, ha az használhatatlan, élszóval közli a forgalmi szolgálattevővel a vonat megérkezését.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyzettel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Magyarbóly állomáson az Írásbeli rendelkezések kiállítása és kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

A FOR00 alrendszerben előállított Írásbeli rendelkezéseket a multifunkciós lézernyomtatóval, normál A/4 papírra kell kinyomtatni. Az előállítás és kinyomtatás a forgalmi szolgálattevő feladata, aki felelős a helyes kiállításáért. Az Írásbeli rendelkezések használt papírra nyomtatása nem megengedett.

Az Írásbeli rendelkezések kiállítása, előre nem tervezett esetekben az SZ.1. sz. Utasítás és az F.2 sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjainak betartásával történik. Ha a FOR00 alrendszerben a vonat részére elkészítésre került az Írásbeli rendelkezés, a kinyomtatást követően felmerülő előre nem tervezett nehézségekről, vagy a FOR00 alrendszer használhatatlansága esetén, a vonatok személyzete külön Írásbeli rendelkezésen is értesíthető.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely

A IIa. vágányról induló vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazására kijelölt hely a szigetperon IIa. és III. vágány közötti, vonat melletti szakasza, ahol az utasok mozgását, ki- és beszállását és a vonatkísérő személyzet jelzéseit pontosan meg lehet figyelni.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 15.16.7. és 15.16.7.1. pontjaiban foglaltak szerint kell eljárni.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

Magyarbóly állomáson az I. sz. és II. sz. váltókezelői szolgálati helyen lévő váltókezelők vonatfogadási helye a szolgálati helyiség erkélye.

2.48.3. Kocsivizsgálók értesítése

Az állomáson kocsivizsgálói tevékenység nincs. A vonatok bizalmi elv alapján közlekednek.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A pályavasúti informatikai rendszer által értesített forgalmi szolgálattevő köteles az egyedi engedély alapján közlekedő vonatról értesíteni Magyarbóly állomás I. sz. és II. sz. váltókezelői szolgálati hely dolgozóit.

Az adott értesítésben közölni kell a forgalombiztonsági feltételeket is, melyet az értesített dolgozók a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában kötelesek előjegyezni.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	22,5 t	NEM		

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az F.2. sz. Forgalmi Utasítás hatályos előírásai szerinti Nyilvántartást kell vezetni a forgalmi szolgálattevőnek.

Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontja alapján a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezésnek megfelelő viszonylatokban köteles a „Lassújelek és vágányzárak nyilvántartását” vezetni:

Villány – Magyarbóly; Magyarbóly – Magyarbóly országhatár között bevezetett előre nem látott lassúmenetekről kell a vonatszemélyzetet értesíteni és a „Lassújelek és vágányzárak nyilvántartását” vezetni.

A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek, azaz a tárgynapi Kimutatás hatályba lépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00 óra és 24:00 között vezettek be, rendelték el.

A forgalmi szolgálattevő az indítandó vonatoknál a vonat menetrendje szerinti teljes útvonalra, „A lassúmenetek nyilvántartására, a lassúmenet kimutatások előállítására és az érintett személyzet értesítésére” című Utasítás szerint szabályozottak alapján köteles a vonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Kimutatás(oka)t kézbesíteni.

Az előre tervezett (menetrend alapján) mozdonycserével közlekedő személyszállító- és szerelvényvonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Lassúmenet kimutatásokat a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyig kell a vonat kiindulási állomásán kézbesíteni, tekintettel arra, hogy mozdonycsere esetén a mozdonyszemélyzet számára a mozdonycserét végrehajtó szolgálati helyen új kimutatást kell kézbesíteni.

A Napi lassúmenet kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni, kinyomtatni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyszemélyzetet. A közlekedő vonatok mozdonyszemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyszemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.51. Rakodás engedélyezése

A Hálózati Üzletszabályzat vonatkozó mellékletében foglaltak alapján a vasúti társaságoknak a közforgalmú rakodóvágányokhoz és a hozzájuk tartozó rakodóterülethez történő hozzáférési igényt jelezni kell. A szolgáltatás igénybevételéhez a „Rakodóvágányok igénybevétel” szolgáltatást kell megrendelni, ennek hiányában a rakodás nem kezdhető meg.

Minden egyes nap a rakodási tevékenység megkezdése előtt, valamint a rakodási tevékenység befejezése után minden alkalommal be és ki kell jelentkezni az állomás forgalmi szolgálattévőjénél.

A rakodás engedélyezéséhez be kell mutatni a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedélyt, vagy közölni kell a mobil rakodógép rendszámát, amit a forgalmi szolgálattelvő köteles ellenőrizni az ÁVU 13. sz. mellékletében. Hiányzó, érvénytelen (lejárt) Üzemeltetési engedély esetén a rakodás nem engedélyezhető.

Rakodást a forgalmi szolgálattelvő engedélyezhet.

A rakodógépekkel rakodást végzők megnevezését, és az ilyen rakodások szabályait jelen ÁVU 13. sz. melléklete tartalmazza.

A rakodások során észlelt magas zaj- és porkibocsátás, valamint mindennemű hulladékszennyezés esetén értesíteni kell az állomásfőnököt, aki ezt jelzi a PTI TPO felé.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

– **Utastájékoztató berendezések fajtái:**

- **hangos, ezen belül számítógéppel támogatott (digitális)/számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt/távvezérelt**

Magyarbóly állomáson DUT típusú számítógéppel támogatott hangos utastájékoztató berendezés üzemel.

A peronon rádióvezérelt peronóra üzemel.

– **Kezelésével megbízott munkavállalók**

Az utastájékoztató berendezés kezelése a menetrendi időszakra a MÁV Személyszállítási Zrt. által kiadott és aktualizált Hangosbemondó szöveggönyv alapján a forgalmi szolgálattelvő feladata. A berendezés digitalizált formátumban tartalmazza a MÁV Személyszállítási Zrt. által kidolgozott szöveggönyvet.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

A DUT típusú számítógéppel támogatott hangos utastájékoztató berendezés az utasperonon és a váróteremben hallható.

Az állomásról más szolgálati helyek utastájékoztatása nem történik.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Az utasforgalmi terület (váróterem) és a személyszállító vonat által használt peronnal rendelkező vágányok közötti közlekedési időszükséglet 3 perc.

Vonatok érkezése és indulása előtt az utastájékoztatót „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztató tevékenység Pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásról” című Utasításban előírt gyakorisággal és időpontban kell végrehajtani, olyan időben, hogy az utasoknak a váróteremtől a peronok

megközelítésig megfelelő idő álljon rendelkezésre, de legalább a vonat tényleges, és menetrend szerinti indulási ideje, érkezési ideje előtt 10 és 3 perccel korábban. Ez vonatkozik a 15 perccel el nem érő állomási tartózkodással közlekedő vonatok esetében is. A 15 perccel hosszabb tartózkodási idővel rendelkező vonatok esetében a közleményt a vonat indulása előtt 3 perccel korábban kell beolvasni. A hangos utastájékoztatást a MÁV Személyszállítási Zrt. által rendelkezésre bocsátott „Hangosbemondó Szövegbkönyv” alapján, magyar nyelven kell végezni. A tájékoztatást minden esetben ki kell egészíteni az utasvédelemre és dohányzási tilalomra vonatkozó közleményekkel.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő vonatkésésről elsősorban a FOR00 alrendszer A_0202_01 – Forgalmi napló – Feladat kijelölés párbeszédében az „Eltérés” oszlop adataiból, a GVK rendszer Térkép felületéről, továbbá a területileg illetékes forgalmi vonalirányítótól kap információt. Rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő, a mindenkor érvényes Értesítési rend szerint elsősorban a területi főüzemirányítótól értesül, valamint az érintett állomási, és vonatszémelyzettől. Ezen információk közlése elsősorban telefonon történik.

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést, valamint a főüzemirányítótól kapott rendelkezést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység Pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásról” c. utasításban előírtak szerint kell tájékoztatni: amennyiben a digitális szövegbkönyv tartalmaz szöveget, úgy azzal; amennyiben nem, úgy élőszavas beolvasással. A forgalmi szolgálattevő az utastájékoztatást a főüzemirányító rendelkezésének kiadásáig a saját maga által megszerzett információk (informatikai rendszerekből, távbeszélőn, stb.) alapján köteles elvégezni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

A DUT típusú számítógéppel támogatott hangos utastájékoztató berendezés használhatatlansága esetén az utazóközönség tájékoztatását mikrofonnal ellátott gépi hangos utastájékoztató berendezéssel, közvetett módon történő élőszavas utastájékoztatás alkalmazásával; ennek használhatatlansága esetén közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában a forgalmi szolgálattevő végzi, az érvényes Hangosbemondó Szövegbkönyv alapján.

A peronóra meghibásodásáról, pontatlan időkijelzéséről értesíteni kell a távközlő diszpécser.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események felmerülése esetén a vonatkozó Utasításban foglaltak szerint köteles eljárni a forgalmi szolgálattevő. Érkező vonat 5 perccel elérő vagy meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, induló vonatknál a vonat menetrend szerinti indulási ideje előtt 10 perccel korábban tájékoztatást kell adni. 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell. A tájékoztatást a forgalmi szolgálattevőnek a hangos utastájékoztató berendezéskezelésével (használhatatlansága esetén élőszavas bemondással) kell adni.

A helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról a forgalmi szolgálattevő köteles tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót és a területi főüzemirányítót.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, valamint a vonatközlekedést kizárja (Havária), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a területi főüzemirányítót. A MÁV Zrt. Országos Haváriaközpont (OHK) határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztatás végrehajtását. A Havária csoport által kiadott rendelkezésekről a területi főüzemirányító, valamint az OHK utastájékoztatási diszpécser értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Hirdetmények fajtái:

Hirdetménytárolóban:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke,
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás.
- Általános utazási feltételek,
- Belföldi díjszabás.

Egyéb hirdetmények:

- Állomási rend,
- Menetrendi információ,
- Váróterem nyitva tartása,
- Dohányozni tilos felhívás.

Az állomáson az utazóközönség tájékoztatására szolgáló menetrendi jellegű hirdetmények kihelyezése, az érvényét vesztt hirdetmények bevonása a szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő feladata.

Az állomáson az utazóközönség tájékoztatására szolgáló menetrendi jellegű hirdetményeket (Érkező-induló vonatok jegyzékét, és az aktuális „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás”-okat) a Hirdetménytárolóban kell elhelyezni.

A hirdetmények kiadásáért az állomásfőnök a felelős.

A vágányzári menetrendváltás bevezetését megelőző nap 24:00-kor (az alap Érkező-induló vonatok jegyzékének eltávolításával egy időben) kell kihelyezni a „VÁGÁNYZÁRI MENETREND” felirattal ellátott vágányzári információkat tartalmazó Érkező-induló vonatok jegyzékét. A „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás”-okat a meghirdetett vágányzári menetrend életbelépésével egyidőben kell eltávolítani. (Ha a vágányzár kapcsán az Érkező-induló vonatok jegyzéke nem változik, mert útvonalon lévő más szolgálati helyen módosul csak az érkezési/indulási idő, akkor a meghirdetett menetrendváltás érvényességének utolsó napján 24:00-kor kell eltávolítani.) Ha a szolgálat megszakítás korábban megkezdődik, akkor a megszakítás megkezdése előtt kell a hirdetményeket kezelni.

A hirdetmények megrongálása, hiánya esetén haladéktalanul értesíteni kell az állomásfőnököt, aki a pótlásról intézkedik. A hiányzó (sérült) hirdetményt az állomáson – ha rendelkezésre áll – tartalék hirdetménnyel pótolni kell.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatátvételt követően köteles ellenőrizni, hogy az aktuális utastájékoztatási és utasjogi hirdetmények rendelkezésre állnak-e?

Hiányosság esetén a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában tett előjegyzés mellett az állomásfőnököt eseménykönyvi jelentés (e-mail) formájában értesíteni köteles.

A hiányzó (sérült) hirdetményt Magyarbóly állomáson – ha rendelkezésre áll – tartalék hirdetménnyel pótolnia kell.

Utasjogi hirdetmények megrongálása, hiánya esetén haladéktalanul értesíteni kell az állomásfőnököt, aki a pótlásról intézkedik.

2.54. Közlekedés

I. sz. szolgálati hely megközelítése: gyalogosan a felvételi épülettől az I. és II. sz. vágányok között a 9 sz. váltón keresztül lehetséges.

II. sz. szolgálati hely megközelítése: a felvételi épülettől a IIa. sz. vágány mellett a jobb oldalon elsodrési határon kívül, a 2 és 4 sz. váltók között áthaladva lehetséges.

A raktárépületet az I. sz. vágány mellett baloldalon lehet megközelíteni.

A szociális létesítményt a IIa. sz. vágány mellett jobb oldalon kell megközelíteni.

Sohasem szabad az oldalrakodó és a mérlegház, valamint az I. sz. vágány közötti részen tartózkodni, ha ott tolatási mozgás van!

A vágányok között és mellett kerékpárral és motorkerékpárral közlekedni tilos!

Fogyatékossgal élő- és csökkentett mozgásképességűekkel utazásával kapcsolatos feladatok:

A legközelebbi – MÁV Személyszállítási Zrt. honlapon meghirdetett – mozgáskorlátozottak számára, szolgáltatásra megnyitott állomás: Pécs.

Az állomás területére kerekesszékekkel való bejutás lehetősége és a váróterem megközelítése akadálymentesen biztosított. A peronok közül a IIa – III. sz. vágányok közötti peron akadálymentesített. A peronokat a kijelölt szintbeli gyalogos átjárón keresztül lehet megközelíteni.

Mozgáskorlátozottak részére személyi emelő berendezés használata nem került meghirdetésre.

A fogyatékossgal élő- és csökkent mozgásképességű utas vágányokhoz, valamint a vágányok között történő kísérése az utast kísérő személy feladata.

A forgalmi szolgálattevő az állomásfőnökségen keresztül munkanapokon, az utazást megelőzően legalább 24 órával elektronikusan formában a vasútvállalattól megkapott értesítés útján szerez tudomást a mozgássérült utas utazásáról. Ezen értesítés birtokában a forgalmi technológiát úgy kell szabályozni, hogy a mozgássérült utas által igényelt vonat a kerekesszékes utas által megközelíthető peronnal rendelkező vágányra járjon be, vagy induljon.

A vasúti kocsiba beépített emelő-berendezést a MÁV Személyszállítási Zrt. érvényes vizsgával rendelkező munkavállalója kezelheti.

A beépített emelő berendezéssel fel- és lesegített utas vasúti kocsiba való be- és kiemelésének megkezdése előtt az emelő-berendezést kezelő munkavállaló a forgalmi szolgálattevőt és a vonatszemélyzetet előszóban köteles értesíteni arról, hogy a vonatnál ilyen tevékenységet kíván végezni.

Az emelés befejezéséről ismét előszóban kell értesítést adni a forgalmi szolgálattevő és a vonatszemélyzet részére, akik csak ezután intézkedhetnek a vonat indítására. Az értesítést csak akkor szabad megadni, ha a leszállított utas kerekesszéke az elsodrési határon kívül biztonságban van.

Kerekesszékes utas utazása során a területi főüzemirányító operatív rendelkezéseit kell elsősorban figyelembe venni.

2.55. Határállomási technológia

A Rail Cargo Hungaria Zrt. saját vonatai részére a külső- és a belső vonatfelvételt Pécsbánya-Rendező állomáson elvégzi.

Egyéb vasúti társaság esetében a forgalmi szolgálattevő megrendelésre belső adatrögzítést végez. Ezt követően lehet elkészíteni a különböző kimutatásokat, jegyzékeket.

	Belépő vonat	Végzi
1.	Vonat érkeztetés	Forgalmi szolgálattevő
2.	Vonat átvétel	Vasúti társaság, belső adatrögzítő
3.	Kereskedelmi adatfelvétel	Vasúti társaság
4.	Jegyzékek, naplók kinyomtatása	Vasúti társaság
5.	Fuvarlevél adatok rögzítése a fuvarrendszerben	Vasúti társaság
6.	Vonatrendezés	Vasúti társaság
7.	Vonatfelvétel	Vasúti társaság, belső adatrögzítő
8.	Vonatindítás	Forgalmi szolgálattevő
	Kilépő vonat	Végzi
1.	Vonatfelvétel	Vasúti társaság, belső adatrögzítő
2.	Kereskedelmi adatfelvétel	Vasúti társaság
3.	Jegyzékek, kimutatások, naplók, kilépő napló	Vasúti társaság
4.	Átszállítási jegyzék (export, tranzit, rakszer átadási)	Vasúti társaság
5.	Kocsikimutató	Vasúti társaság
6.	Vonatjegyzék	Vasúti társaság
7.	Fuvarlevél adatok rögzítése a fuvarrendszerben	Vasúti társaság
8.	Vonatindítás	Forgalmi szolgálattevő

Belépő forgalomban a Rail Cargo Hungaria Zrt. saját érkező vonatai vonatterhelési kimutatással, Pécsbánya-Rendező állomásig érvényes fékpróbával érkeznek.

Az IÜR rendszerben a vonatösszeállítás végrehajtása (belső adatrögzítés) a vasúti társaság feladata, megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő végzi.

A Rail Cargo Hungaria Zrt. Magyarbóly állomáson felosztott vonatok fékpróbáit a Rail Cargo Hungaria Zrt. kirendelt kocsivizsgálója végzi el.

Katasztrófavédelmi hatóság ellenőrzése esetén a megállapításokról haladéktalanul értesíteni kell a Rail Cargo Hungaria Zrt. állomási operatív koordinátorát Pécsbánya-Rendező állomáson. A Katasztrófavédelmi hatóság által átadott Jegyzőkönyvet, Határozatot haladéktalanul el kell jutatni a Rail Cargo Hungaria Zrt. részére.

Határátmenetben a Közös Szolgálati Szabályzatban előírtak a mérvadók.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Terminál helye: Magyarbóly forgalmi iroda.

A terminált kezelő munkakör megnevezése: forgalmi szolgálattevő.

A munkahely üzemideje: A Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározottak szerint szolgálat megszakítás van, melynek időtartamára a számítógépet ki kell kapcsolni. A kikapcsolást a PIR Hibaelőjegyzési könyvben előjegyezni nem kell.

A telepített számítógép IT száma: 1143474

Alkalmazott nyomtatók: monokróm A/4 multifunkciós lézernyomtató.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A terminál feladata a FOR00 alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonat események
- Vonatkésések és rendkívüli események kezelése
- Tervezettől eltérő vonatesemény
- Írásbeli rendelkezés rögzítése, előállítása
- Szolgáltatás naplózás (szolgáltatás-pontosítás, J003 Részletes feladatkiírás, rendezések, kiszolgálások, mérlegelések)

A terminál feladata az IÜR rendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonatösszeállítás Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)
- Készre jelentés Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)

Csak olyan pályavasúti szolgáltatási tevékenységet végezhet és naplózhat el a FOR00 alrendszerben, amelyre a rendszer útján utasítást kapnak. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni. A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni. A szolgálat ideje alatt elvégzett (megtörtént) eseményt annak kell rögzíteni, akinek a szolgálatában történt. Amennyiben ez bármilyen okból nem lehetséges, úgy a szolgálat átadásban utalni kell a szolgáltatás naplózás elvégzésére.

Amennyiben egy szolgáltatást erőforrás hiányában a végrehajtásban érintettek nem tudnak – a tervezett időben, vagy a megrendelt igény célszerű végrehajtásának idejében – végrehajtani, úgy a szolgáltatást a megrendelés tényleges felmerülésének sorrendjében kell kielégíteni.

Az érvényes vizsgálóval rendelkező dolgozókról szóló kimutatást az ÁVU 18. sz. melléklete tartalmazza.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A kiutalt szolgáltatások végrehajtásához a megrendelő által megadott szolgáltatás-pontosítás alapján készíthető a J003 Részletes feladatkiírás.

Magyarbóly állomáson a J003 Részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni. Amennyiben a feladatkiírás kinyomtatásra kerül, a forgalmi szolgálattevő részére kitöltve visszaadott Részletes feladatkiírás alapján kell az elvégzett szolgáltatást a FOR00 alrendszerben elnaplózni és a nyomtatványt 90 napig kell megőrizni.

Az állomáson elvégzendő tolatási munkáról a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt az informatikai rendszerek közötti adatátadással (vagy az IÜR alrendszeren keresztül) a vonat érkezése előtt legkésőbb 30 perccel, kocsiszám szerint, szolgáltatás-pontosításban értesíti. Az elvégzett és el nem végzett szolgáltatásokról és feladatokról ugyancsak az informatikai rendszerek közötti adatátadással tájékoztatja a MÁV Pályaműködtetési Zrt. az Rail Cargo Hungaria Zrt-t. Amennyiben az informatikai rendszerek közötti adatátadás nem működik, úgy az adatáramlás zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül történik: a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt a zárt csoportú e-mail rendszerben megküldött „Szolgáltatáspontosítás” nyomtatványon, írásban értesíti. A forgalmi szolgálattevő az állomási operatív koordinátor részére az rch.szolgaltatas.pecs@railcargo.com e-mail címre, vagy a 05/10-04 telefonon szóban igazolja dátum, óra, perc és nevének közlésével a tolatás megrendelésének tudomásul vételét. A szóbeli igazolás tényét és idejét (óra, perc) köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

A MÁV Személyszállítási Zrt. vonatainál a MÁV Pályaműködtetési Zrt. részére átadott információk alapján kidolgozott alaptechnológia szerinti műveletek elvégzéséhez nem kell szolgáltatáspontosítást rögzíteni. A személyszállító vonatokhoz kapcsolódó műveletekhez átadott alaptechnológián felül elvégzendő, pályavasút által nyújtott szolgáltatások teljesítéséhez szolgáltatás-pontosítás kell.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiírason nem szereplő szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vasúti járműmérleg használata – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

A „Pályavasúti személyzet eseti biztosítása” szolgáltatást a teljesítést követően a forgalmi szolgálattevő (telefoni 05/16-45, vagy e-mail) közlése alapján a területi értékesítési szakelőadó rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

A vonatok szétrendezéséhez szükséges adatok az informatikai rendszeren keresztül átvett nyomtatványon kerül megadásra, központilag meghatározott kódokkal.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vállalkozó vasúti társaságok munkavállalóit a vonatelőkészítés (külső vonatfelvétel) megkezdhetőségéről a forgalmi szolgálattevő telefonon értesíti.

Megrendelt pályavasúti szolgáltatás keretében a vonatok kocsiadatfelvételét a forgalmi szolgálattevő végzi el.

A kocsiadatfelvétel végrehajtása a helyszínen, kézírással, majd ezt követően számítógépen történő rögzítéssel történik.

A forgalmi szolgálattevő a PASS2 rendszerben rögzített adatok alapján készült Vonatterhelési kimutatást kérésre kinyomtatja, és a mozdonyvezetőnek kézbesíti.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR rendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó Vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR rendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg. Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), és a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonat - előkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR rendszerben nem tudták rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevőnek kötelesek jelenteni és a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

A vonat indulásra kész állapot bejelentéséért és az adatok helyességéért a vállalkozó vasúti társaság munkavállalója a felelős.

Készre jelentés nélkül vonat nem közlekedtethető.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelőket érvényes Menetrendjegyzék kinyomtatásával, a vágányszám adatok rögzítésével havonta egy alkalommal a forgalmi szolgálattevő köteles ellátni.

A Menetrendjegyzéket havonta egy alkalommal a FOR00 alrendszer menetrend jegyzék párbeszédéből kell kinyomtatni. Amennyiben az menetrendben a kinyomtatott Menetrendjegyzék időtartalma alatt változás van, akkor új Menetrendjegyzéket kell kinyomtatni.

A vágányszámot kézirtilag arab számmal kell ráírni. A vágányszámoknak egyezni kell a FOR00 alrendszerrel.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zárt csoportú e-mail rendszert a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő a „Utasítás a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” rendelkezésben foglaltak szerint köteles alkalmazni, az állomás forgalmi szolgálattevői postafiókját felügyelni.

Szolgáltatáadás szövegében utalni kell azokra az üzenetekre, melyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükségesek. A fenti üzenetekre „Beérkezett végre nem hajtott (feladó, tárgy, dátum, óra perc) üzenet. Olvasatlan üzenet nincs.” bejegyzéssel kell utalni.

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő köteles a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, majd azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.7. Belső adatrögzítés

Magyarbóly állomáson a kocsiadatfelvétel belső adatrögzítői tevékenységét továbbra is a forgalmi szolgálattevő végzi – kivéve Rail Cargo Hungaria Zrt. vonatai esetében –, azonban ha az adott szolgálatban a feladatai lényegesen, kimutathatóan megnövekednek, ezért a belső adatrögzítési munkát nem tudja elvégezni (pl. biztosítóberendezés hibája, számítógép használhatatlansága, rendkívüli esemény), a Call-Center igénybevételére rendelkeznie kell, melyet a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

A helyszínen kézírással rögzített kocsiadatokat a forgalmi szolgálattevő CB telefonon (01/48-78) bediktálja, vagy zárt csoportú e-mail útján eljuttatja a kijelölt adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője részére, aki az adatokat a PASS2 rendszerben rögzíti.

A bediktált adatokat az adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője az IÜR alrendszerben rögzíti.

Az esetlegesen szükséges módosításokról az adatrögzítő központ vonatfel- és átvevője alkalmas távközlő berendezés útján értesíti az adatszolgáltatás végzőt, vagy elérhetetlensége esetén a forgalmi szolgálattevőt.

A rendkívüli helyzet megszűnéséről és a munkafolyamatok alaphelyzet szerinti folytatásáról a forgalmi szolgálattevő szintén köteles rendelkezni, majd ennek a tényét a Fejrovas előjegyzési naplóban rögzíteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az átadás helyén (állomás) 30 napig meg kell őrizni.

4.8. Jelszavak kezelése

Az informatikai rendszerekbe történő belépéshez használatos azonosítók felsorolását az ÁVU mellékletei tartalmazzák. Valamennyi munkavállaló csak a saját azonosítójával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes felelősség megállapítható legyen.

Szolgálat végén a rendszerből ki kell lépni, az új felhasználónak be kell jelentkeznie. Szigorúan tilos más azonosítóval és jelszavával a rendszerbe bejelentkezni, és munkát végezni.

A jelszó elfelejtése esetén az állomásfőnököt kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben az állomásfőnök nem érhető el, de a szolgálat ellátása feltétlen indokolja a számítógép használatát, a HelpDesk-et kell értesíteni. Az értesítés után a HelpDesk egy biztonságos azonosítási módszert választ, amelynek során olyan közvetítő szolgálati felettes személy bevonására kerül sor, akinek feljogosított közreműködése a HelpDesk számára egyértelműen beazonosítható.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A terminál meghibásodása esetén Villány állomásra telepített 1142954 IT számú terminál (telefonszám: 05/27-02) veszi át a feladatokat, és egyidejűleg az üzemzavarról értesíteni kell a területileg illetékes Funkcionális felügyeletet.

Amennyiben ez bármely ok miatt nem lehetséges, vagy hálózati, nagyobb területet érintő üzemzavar esetén, a területileg illetékes Funkcionális felügyelet rendelkezését kell végrehajtani (pl. utólagos adatrögzítés, más kijelölt terminál részére adatszolgáltatás stb.). Ezt a tényt a rendelkezést adó nevével elő kell jegyezni PIR Hibaelőjegyzési könyvbe a dátum és időpont feltüntetésével.

Ha az üzemszerű működés ismét lehetővé válik, akkor azt elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe dátum és időpont feltüntetésével.

A terminál üzemképessé válásáról soron kívül értesíteni kell Villány állomás forgalmi szolgálattevőjét, és a Funkcionális felügyeletet.

Mindenkor a terminálra bejelentkezett felhasználó feladata a PIR Hibaelőjegyzési könyv pontos vezetése. Hiba, üzemzavar esetén – akár ez a számítógépet, a nyomtatót, az adathálózati kapcsolatot, vagy az áramellátást érinti – a bejelentéssel egyidejűleg a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe az eseményt, a bejelentésre kapott Funkcionális felügyelet üzemi napló számát, a bejelentés dátumát, időpontját és a bejelentést nyújtázó nevét kell bejegyezni.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Üzemszerű működés szerint a FOR00 alrendszer automatikusan elvégzi a GPS alapú vonatesemény rögzítését, a meghatározott kivételekkel (pl. zárt egységben fordulás). A helyettesítő munkaállomás kezelője köteles ellenőrizni a rögzítést, és hiányosság esetén az adott vonateseményt kézi adatbevitellel kell rögzítenie. A hiányzó időadatokról a helyettesítő munkaállomás kezelője egyeztet Magyarbóly állomás forgalmi szolgálattevőjével.

A zárt egységben fordulás adatait, a vágányadatok változását (a Menetrendjegyzékben rögzíthető képest), valamint a késési információkat a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a helyettesítő munkaállomás kezelőjével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A szolgáltatások naplózása a 4.9.1. pont alapján a helyettesítő munkaállomás feladata. A rögzítéshez szükséges információkat a forgalmi szolgálattevő köteles közölni az adat rögzítőjével.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (számítógép meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása papír alapon, kézírással történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni, vagy a számítógép meghibásodása esetén az 4.9.1. pont szerint kell eljárni.

A számítógépes feldolgozáshoz, a kézzel írt szolgáltatás-pontosítást jól olvashatóan, magyar nyelven az egyes rovatok kitöltésére vonatkozó előírások szerint kell kitölteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az állomáson 30 napig meg kell őrizni.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Ha a menetvonal tulajdonos a PASS2 rendszerben nem közölt készre jelentett vonat-összeállítást, de azt rendszeren kívül a Vonatterhelési kimutatás átadásával és a vonat indulásra kész állapotának bejelentésével megtette, akkor a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának rögzítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

4.9.5. Készre jelentés

Ha a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt vonatok indulásra kész állapotának jelentését elektronikusan (eVTK) nem tudja megküldeni, vagy a munkaállomás meghibásodása miatt Magyarbóly állomás nem tudja fogadni, a vonatok indulásra kész állapotának jelentése a MÁV Személyszállítási Zrt. vezető jegyzvizsgálójának feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszer postafiókjának bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén a bejelentést a Funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

A rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedés szempontjából halaszthatatlan üzeneteket, melyeket csak a zárt csoportú e-mail rendszer használatával lehet továbbítani, a Funkcionális felügyelet részére távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett kell leadni. Az üzenet továbbításáról a Funkcionális felügyelet köteles gondoskodni.

5. Helyi sajátosság

5.1. A vasúti járműmérleg

5.1.1. Általános leírás

A járműmérleg MS-DUAL hibrid típusú típusú, vágánymegszakításos, statikus vasúti járműmérleg. Teherbírása 100 t, hídhossza 9,5 + 1,5 + 9,5 m, átlagos kapacitása 20 jármű/óra.

A vasúti járműmérleg az I. sz. mellékvágányon található.

Vasúti járműmérleg-jelző, valamint tolatásjelző a vágány mellett nincs.

5.1.2. Tolatás vasúti járműmérlegen

Az I. sz. vágányon található vágánymegszakításos járműmérlegen csak mérlegelés, vagy karbantartás céljából szabad tolatási mozgást engedélyezni.

A mérlegre járművet csak akkor szabad rátolni, vagy arról tovább mozgatni, ha azt a tolatás vezetője engedélyezte és a tolatás biztonsági feltételei adottak.

A statikus mérlegelést egyenként, a járművek szétakasztott állapotában, nyugalmi helyzetben szabad végezni.

A mérlegen a rakodás és járműtárolás tilos!

A vasúti járműmérlegen engedélyezett sebesség legfeljebb 5 km/h.

Áruszóródás esetén a mérlegelést végzők feladata a mérleget a szennyeződéstől megtisztítani.

5.1.3. Hozzáférs

A mérlegház kulcsát a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő őrzi és adja át a tolatás vezetőjének, aki a mérlegházat nyitja, zárja és a mérlegelést felügyeli; illetőleg a javítást, hitelesítést, karbantartást végzőnek.

A mérlegház kulcsokat a Mérlegház kulcsátadó könyvben kell átadni, előjegyezni, elismertetni. („Mérlegház kulcsának átadása:évhónap ...óraperckor. Átadó: /név/ Átvevő: /név/”)

A mérlegelés befejezése után a tolatás vezetője bezárja a mérlegházat, a kulcsokat visszaadja a forgalmi szolgálattevőnek, amit a fentiek szerint a Mérlegház kulcsátadó könyv következő üres sorában kell előjegyezni, elismertetni.

A mérlegház kulcsokat szolgálatátadáskor át kell adni, meglétükért a forgalmi szolgálattevő anyagilag, fegyelmileg felelős.

Felügyelet:

Az állomáson működő vágánymegszakításos vasúti járműmérleg állagban tartására, kezelésére vonatkozó szabályozást a D.9. sz. Utasítás tartalmazza.

A vasúti járműmérleg meghibásodását a Mérleghasználati napló (D.9. sz. utasítás 6. sz. függelék) következő sorának utolsó rovatában „Megjegyzés (hiányosság, bármilyen egyéb megállapítás)” a vezetésével megbízott köteles előjegyezni.

A meghibásodást a forgalmi szolgálattevő részére jelenteni kell.

A forgalmi szolgálattevő a meghibásodást a D.9. sz. utasítás vonatkozó pontjában foglaltaknak megfelelően köteles bejelenteni a pályafenntartási diszpécser részére, melyet a Mérleghasználati napló következő sorában a diszpécser által közölt hibakóddal és az adó/vevő dolgozó nevével elő kell jegyezni.

A vasúti járműmérleg helyreállítását az értesítés vételét követően a Mérleghasználati napló következő sorában az adó/vevő dolgozó nevével elő kell jegyezni.

A vasúti járműmérleg használhatatlanságáról, valamint a helyreállításáról azonnal értesíteni kell e-mail útján:

- Területi forgalmi koordinátort
- Állomásfőnököket
- Forgalmi üzemmérnököket
- Területi forgalmi osztály Pécs
- főüzemirányítót
- funkcionális felügyeletet
- pályafenntartási diszpécser
- értékesítési szakelőadót
- iparvágány szakelőadót
- Rail Cargo Hungaria Zrt. kirendeltség Pécs, Dombóvár

Amennyiben a tolatás vezetője a mérlegház épületével kapcsolatban felmerült hibaesetet észlel (pl. beázás, égőhiány, fűtési probléma, ablaküveg betörése, rongálás) köteles a forgalmi szolgálattevőt értesíteni, aki zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül köteles jelenteni a Funkcionális felügyelet részére, és eseménykönyvi jelentést tenni az állomásfőnök részére.

Mérlegházba való belépés:

A mérlegház nyitásakor a tolatás vezetője vagyonvédelmi ellenőrzést (ajtók, ablakok állapota), és helyiségleltárt tartozik végezni, hiány esetén a forgalmi szolgálattevőt tájékoztatni. A forgalmi szolgálattevő a tolatás vezetőjétől kapott információ alapján a mérlegházban elhelyezett helyiségleltárban feltüntetett eszközök hiánya esetén, köteles telefonon haladéktalanul értesíteni a PFT diszpécser (05/12-22) útján az I. sz. PFT Szakasz főpályamesterét, melyet a Mérlegnapló (D.9. sz. utasítás 6. sz. függelék) utolsó rovatában „Megjegyzés (hiányosság, bármilyen egyéb megállapítás)” elő kell jegyezni.

A mérlegelés befejezését követően a tolatás vezetője a mérlegházban található leltári tárgyak ellenőrzését követően zárja azt, meggyőződik a belső helyiség lámpáinak, fűtésének lekapcsolt állapotáról.

A külső főkapcsolót TILOS kiiktatni, mert valamennyi, a mérlegelés során a számítógépben tárolt adat elveszik!

Téli időjárás alkalmával követendő eljárás:

Téli, hideg időjárás alkalmával – az informatikai rendszer működőképességének megőrzése miatt – a mérlegház fűtése tartalék üzemben folyamatosan működhet. Havazás esetén a hó eltakarítása, a I. sz. PFT Szakasz Pécs munkavállalóinak a feladata.

5.1.4. Mérlegelés dokumentálása

Megrendelés esetén a járműmérleg üzembiztos használatához szükséges ismeretekkel rendelkező vonali tolatásvezető, valamint a vállalkozó vasúti társaság részéről vizsgálával rendelkező munkavállaló végezhet mérlegelést. A mérlegelésre való jogosultságot a forgalmi szolgálattevőnek vizsgálnia kell.

A mérlegelésre jogosultak névjegyzékét a mérlegházban ki kell függeszteni és a forgalmi szolgálattevő részére a Mérleghasználati napló (D.9. sz. Utasítás 6. sz. függelék) mellett a forgalmi irodában is el kell helyezni.

Mérlegelés dokumentálása:

A mérlegelések nyilvántartására és a szolgáltatások teljesítésének FOR00 alrendszerben történő rögzítése céljából a tolatás vezetője a D.9. sz. utasítás 6. sz. függeléke szerinti Mérleghasználati naplót köteles vezetni.

A Mérleghasználati naplót a mérlegházban található.

Mind a vállalkozó vasúti társaság, mind a pályavasút részéről végzett mérlegelés esetén a mérlegelt kocsik darabszámát és a mérlegelés adatait a forgalmi személyzet által kezelt – vasúti társaságonként külön-külön felfektetett D.9. sz. utasítás (7. sz. függelék) szerinti – Mérlegnaplóba a mérlegelést végzőnek elő kell jegyeznie, és azt alá kell írnia.

A pályavasút által végzett mérlegelés esetén a Mérlegnaplóban rögzített adatokról (mérlegeredmény) a vállalkozó vasúti társaságot a mérlegnapló digitalizált formában történő megküldésével kell értesíteni (e-mail).

Megrendelt mérlegelés, vagy hatósági mérlegelés, valamint rendkívüli okból történő mérlegelés esetén a tolatás vezetője által vezetett Mérlegnapló alapján a forgalmi szolgálattevő a szolgáltatás teljesülését követően köteles az adatokat a FOR00 alrendszer Szolgáltatásnaplózás párbeszédében rögzíteni.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.

5.3.3. Egyéb dokumentumok

A Magyarbóly – Beli Manastir állomások közötti közlekedéssel kapcsolatban adott-vett közlemények dokumentálására külön Határforgalmi fejrovatos előjegyzési naplót vezet a forgalmi szolgálattevő.

A Határforgalmi fejrovatos előjegyzési naplót a meghatározott rovatoknak megfelelően, kék színnel író golyóstollal, olvashatóan, az események időrendjében kell vezetni.

5.4. Járműellenőrző berendezések riasztása

Az állomás végpont felőli oldalán a bejárat jelzőn belül a 372+85 számú szelvényben sugárkapu került elhelyezésre, a Horvátországból érkező vonatok radioaktív sugárzásának mérése céljából. A mérőfejek 1,80 m magas, sárga-fekete munkavédelmi festéssel ellátott csőoszlopokon találhatók a vágány jobb és bal oldalán. A mérőfejek 0,7 m hosszú henger alakú, legközelebbi pontjának legkisebb távolsága a vágánytengelytől 2,6 m.

A vasúti kocsik beazonosítását a sugárkapuk vonalában a sínszálak külső oldalára szerelt ESK-95/T típusú tengelyszámláló kerékérzékelők végzik. A jelátvitel rádió adó-vevő berendezéssel történik. Az adó antennák a közelben levő térvilágítási faoszlopon, a vevő antennák a Szociális épület előtt lévő térvilágítási oszlopon kerültek elhelyezésre.

A sugárkapu üzemeltetője a Baranya Vármegyei Rendőr-főkapitányság Pécs, a telepített eszközök a tulajdonában vannak.

Részletes rendelkezéseket a berendezés Műszaki leírása tartalmazza, mely jelen végrehajtási utasítás mellékleteként került besorolásra.

A sugárkapu riasztása kapcsán teendő intézkedések nem tartoznak „A pályahálózaton telepített jármű ellenőrző berendezések riasztási jelzése esetén követendő eljárásról és adatainak felhasználásáról” normatív utasítás hatálya alá.

5.6. Villány – Beremendi Cementmű állomások viszonylatában történő közlekedés lebonyolítása

Amennyiben Beremendi Cementmű állomásra / állomásról megrendelt vonatot kell közlekedtetni, Villány elágazás szolgálati helyen és Beremendi Cementmű állomáson

forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot. Villány elágazás és Beremendi Cementmű állomás forgalmi szolgálattevője a szolgálat megkezdését, valamint a szolgálat befejezését telefonon köteles bejelenteni Magyarbóly állomás forgalmi szolgálattevőjének, ezt a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

Villány – Beremendi Cementmű állomások viszonylatában történő közlekedés esetén Villány és Beremendi Cementmű állomások forgalmi szolgálattevője közötti engedélykérés-adáshoz Magyarbóly állomás forgalmi szolgálattevőjének hozzájárulást kell adni. A vonat közlekedését a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.