



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen - Miskolc
Állomásfőnökség Szerencs
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33541/2025/PALYA

Mád

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Nagyné Vadnai Mária
állomásfőnök II.

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések.....	10
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	10
1.5. Útátjárók.....	10
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók.....	10
1.6. Értekezés	11
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	11
1.6.2. Hangrögzítés	11
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	11
1.8. Világítás	12
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	12
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	12
1.12. Elsősegélynyújtás	12
1.13. Elérhetőségek	13
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	14
2.1. Technológiai létszám.....	14
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	14
2.3. Parancskönyv	14
2.4. Szolgálatra jelentkezés	14
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	15
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	15
2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén	15
2.6. Osztott munkaidő	15
2.6.1. Szolgálat megszakítás.....	15
2.6.2. Szolgálat szünetelés	15
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	16

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	16
2.11. Váltókezelő részletes feladata	18
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	18
2.19.1. Váltókörzet.....	18
2.19.2. Váltó őrzése	18
2.19.3. Váltóállítás vonat részére.....	18
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	18
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	18
2.20. Váltógondozás	19
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	19
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	19
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája.....	19
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	19
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	19
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	19
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	20
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók.....	20
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	20
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	20
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése.....	20
2.24.3. Vágányút bejárása.....	20
2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	20
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	20
2.26. Váltóellenőrzés	20
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	20
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	20
2.29. Tolatás engedélyezése	21
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése.....	21
2.30. Egyidejű tolatások	21
2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése	21
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	21
2.32. Járművek fedezése.....	21
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	21
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.....	22
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	22
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	22

2.37. Rögzítősaruk.....	22
2.37.1. Tárolás	22
2.37.2. Kezelés	22
2.37.3. Felelősség	22
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	22
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	23
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	23
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	23
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	23
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	23
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	23
2.40. Páros féksaru	23
2.41. Intézkedési kötelezettség	24
2.42. Engedélykérés-adás	24
2.42.1. Lebonyolítás	24
2.42.2. Tanú bevonása	24
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	24
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel.....	24
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	24
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	25
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	25
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	25
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	25
2.49. Rendkívüli küldemény	25
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	25
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	25
2.50. Lassúmenetek	25
2.53. Utastájékoztató.....	26
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	26
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	26
2.53.3. Hangos utastájékoztató	26
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	26
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	27
2.53.6. Rendkívüli események	27
2.53.7. Statikus utastájékoztató	27
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	28

2.54. Közlekedés	28
4. Pályavasúti informatikai rendszer	29
4.1. Számítógépes munkaállomás	29
4.2. Szolgáltatások kezelése	29
4.2.1. Naplózás	29
4.2.3. Részletes feladatkiírás	29
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	29
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	29
4.4. Készre jelentés.....	30
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	30
4.6.1. Feladatok.....	30
4.6.2. Üzenetfogadás	31
4.8. Jelszavak kezelése	31
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	31
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás.....	31
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	31
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	31
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	31
4.9.5. Készre jelentés	32
4.9.6. Üzenetek kezelése	32
5. Helyi sajátosság.....	33
5.3. Dokumentáció	33
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	33

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Mád állomás a 98. sz. Szerencs – Hidasnémeti oh, egyvágányú, állomástávolságú közlekedésre berendezett, nem villamosított országos mellékvonalon fekszik, az 55+85 és a 67+49 sz. szelvények között.

Szomszédos állomások:

- a kezdőpont felé Szerencs,
- a végpont felé Tállya állomás.

Nyíltvonalai szolgálati helyek:

- Mád - Tállya állomások között helyezkedik el Rátka mh. a 108+50 sz. szelvényben, mely forgalmi személyzettel nem rendelkező megállóhely.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

5‰ felett:

Szerencs-Mád állomások között:

Szelvénytáv (től)	Szelvénytáv (ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
22+70	35+00	9,2‰	
35+00	39+50	12,0‰	
39+50	53+80	10,0‰	
53+80	55+85	12,0‰	

Mád-Tállya állomások között:

Szelvénytáv (től)	Szelvénytáv (ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
72+21	74+03		7,0‰
113+91	118+27	11,0‰	
118+27	12+09	12,0‰	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Biztosítóberendezés típusa:

Nem biztosított, fényjelzős váltózárlat azonosító berendezés, amely Mád-Szerencs állomások között tengelyszámláló, ellenmenet kizáró biztosító berendezéssel is ki van egészítve. A tengelyszámláló berendezés érzékelői a 05+94 és az 56+62 szelvényekben vannak telepítve.

Az állomást Szerencs és Tállya felől egyaránt nem biztosított fény bejárat jelző fedezi. Mindkét bejárat jelzőnek külön fény előjelzője van.

Szerencs felé a 2. sz. váltó előtt állomásközt fedező jelző van elhelyezve, amely biztosítja a lezárt vágányúton történő kijárat irányú közlekedést is.

A berendezés kezelési (ható-) körzete magában foglalja a kezdőpont felől az „A” jelű, a végpont felől a „B” jelű nem biztosított fény bejárat jelzők által közrefogott vágányhálózatot, váltókat, összekötő szakaszokat, vágányzáró sorompót, ami az állomás területére esik.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Mád – Szerencs állomások között állomástávolságú közlekedés van, az állomások között tengelyszámlálóval kiegészített ellenmenet valamint utolérést kizáró biztosító berendezéssel felszerelt pálya.

Mád - Tállya állomások között állomástávolságú közlekedés van.

Vonatbefolyásolási rendszer nincs kiépítve.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	rakodó vágány	283	2,5	8/3	HU-13268-01-1	K	nyílt	forgalomból kizárva
II.	vonatfogadó/indító fővágány	539	2,5	8/3	HU-13268-01-2	F	nyílt	
III.	átmenő fővágány	580	2,5	6/1	HU-13268-01-3	F	nyílt	

Az állomás vágányhálózata nincs jelfeladásra kiépítve.

1.3.3. Utasperon

- I-II. vágány között: a 61+80-62+15 sz. szelvényig terjedő 35 méter hosszú, 1,65 méter széles, SK15 magas betonalj szegélyű burkolat nélküli peron van;
- II-III. vágány között: a 61+31-61+81 sz. szelvényig terjedő 50 méter hosszú, 1,65 méter széles, SK 15 magas betonalj szegélyű aszfalt burkolatú peron van.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Szerencs - Mád	j	51+85		fnBEj	
Mád	j	55+85	A	fnBj	Hívójelzés
Mád	j	57+00	K	fFj	Hívójelzés

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Tállya - Mád	j	71+50		fnBEj	
Mád	j	67+49	B	fnBj	Hívójelzés

Egyéb jelzők:

Tolatási határjelzők: Szerencs felé az 56+35 sz. szelvényben; Tállya felé a 66+55 sz. szelvényben.

Figyelmeztető jel: Űrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel az I. vágánynál (rakodó) a 60+76 – 61+15 sz. szelvények között, az oldalrakodó mellett.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1 db fehér fényű kézi jelzőlámpa, amelynek fehér fénye zöld színűre változtatható,
- 1 db sárga színű jelzőzászló,
- útátjáró fedezésére 1 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa (közúti „Megállj!” jelzés adásához),
- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 2 db mindkét irányba vörös fényt adó jelzőlámpa,
- 1 db távcső.

Irattár:

- 2 db kitűzhető „Megállj!” jelző.

1.4.2. Váltók

Váltó													
Száma	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
				Helyszíni	Kampózár								
2	E			X	X			X		X		ÁF	
4	E			X	X			X		X		ÁF	
4/1	K			X	X			X		X		ÁF	
6	E			X	X			X		X		ÁF	
8	E			X	X			X		X		ÁF	
1	E			X	X			X		X		ÁF	
3	E			X	X			X		X		ÁF	

1.4.3. Védelmi berendezések

Az I. (rakodó) vágány két végén vágányzáró sorompó van felszerelve: VS1 a 63+26 és VS2 a 60+43 sz. szelvényben.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Oldalrakodó van a 60+76 és a 61+15 sz. szelvények között, az I. sz. (rakodó) vágány mellett.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Szerencs – Mád között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
17+87	AS17	önműködő fény- és félsorompó	37. sz. főút	Szerencs
31+08		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
48+22		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
55+95		sorompó nélküli	37308 Mád belső út	

Mád – Tállya között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
84+05		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
103+90		sorompó nélküli	szám nélküli földút	
108+50	AS 108	vonatszemélyzet által ellenőrzött	szám nélküli földút	
113+95		sorompó nélküli	Rátka belső földút	

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Állomásközi távbeszélő:

- Tállya – Máđ - Szerencs, Tállya II. sz. őrhely, Tállya - Abaújszántó – Hidasnémeti,

Vonali távbeszélő:

- Szerencs – Hidasnémeti vonal valamennyi állomás.

A szolgálati helyek hívójelei:

Hidasnémeti állomás: ••••

Abaújszántó állomás: •—

Tállya I.sz. őrhely: •••

Tállya forgalmi iroda: —•— —

Tállya II. sz. őrhely: ••

Mád állomás: —••

Szerencs I. sz. őrhely: •••

Szerencs forgalmi iroda: •—•

CB rendszerű ISDN távbeszélő: 04/71-41.

Utastást adó kültéri hangrendszer az állomáson nincs.

1.6.2. Hangrögzítés

Mád állomáson a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van a hangrögzítővel kiegészített technológiai célú mobiltelefon, melynek hívószáma 06/30-653-4668.

Tállya állomással a CB rendszerű ISDN 04/71-42 telefonszámon történő kommunikáció rögzítésre kerül.

Szerencs állomás szolgálati mobiltelefonján (06/30-660-2029) és Tállya állomás szolgálati mobiltelefonján (06/30-565-5868) lefolytatott beszélgetések rögzítésre kerülnek.

A forgalmi vonalirányító, a területi főüzemirányító és a rendszerfelügyeleti szakelőadó készülékei hangrögzítővel kerültek kiegészítésre.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

CB rendszerű ISDN távbeszélők:

- Területi főüzemirányító Miskolc: 04/13-33;
- Forgalmi vonalirányító Miskolc: 04/13-29;
- Területi Funkcionális Felügyelet: 04/13-15

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek, melyek a forgalmi irodában kezelendők:

- Utasperon;
- I. körzet;
- II. körzet;
- Váróterem;
- Illemhely.

A térvilágítási körzetek kapcsolóit a váltókezelő, szolgálat szünetelése alatt pedig a forgalmi szolgálattevő kezeli a leírtaknak megfelelően.

Valamennyi térvilágítási kapcsolót a Világítási Naptár alapján, továbbá ha az időjárás a tér megvilágítását indokoltta teszi, kezelni kell.

A szolgálati helyiségekben a takarékoság szem előtt tartása valamennyi munkavállaló feladata. A térvilágítás megfelelő időben történő be- és kikapcsolásáért a forgalmi szolgálattevő a felelős. Vonatközlekedés szünetében, tolatás befejezése után - villamos energia felhasználás csökkentése érdekében - a nem szükséges térvilágítást szüneteltetni kell. A váróterem bezárásának időtartamára a világítását le kell kapcsolni.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

A felvételi épületben található:

- a forgalmi iroda,
- pihenő helyiség,
- szolgálati WC, zuhanyzó,
- váróterem,
- utas WC.

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
MÁD OIL Raktározási és Szolgáltató Kft.	4	tolatási művelettel	

1.12. Elsősegélynyújtás

Elsősegélynyújtó felszerelés (mentődoboz) a forgalmi irodában található.

Alkoholszonda és véralkohol-vizsgálati doboz tárolási helye a forgalmi irodában.

Elsősegélynyújtásra kiképzettek névsora a forgalmi irodában került kifüggesztésre. Az állomáson nincs elsősegélynyújtásra kiképzett munkavállaló.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezése	Címe	Telefonszáma/ Elérhetősége
Általános segélyhívó		112
Mádi Polgárőr és Tűzoltó Egyesület	3909 Mád, Rákóczi u. 50.	madipolgaror.tuzolto@gmail.com
Területi Ingatlankezelési és Zöldterület Karbantartási Osztály	e-mail: lvdiszpecser@mav.hu	
B+N Magyarország Kft.	1133 Budapest, Váci út 116-118.	+3620/456-5052

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
váltókezelő (nyújtott nappalos szolgálatban)	1	1

A MÁD OIL Raktározási és Szolgáltató Kft. sajátcélú vasúti pályahálózat kiszolgálása esetén legalább 1 fő vonali tolatásvezető személyzet Szerencs állomás létszámából van biztosítva.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció (utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek) listája, elérhetősége az érvényben lévő Munkautasításnak megfelelően a forgalmi irodában részben informatikai eszközön, részben pedig nyomtatott formában megtalálható.

Nyomtatott formában:

F.1.sz. Jelzési Utasítás

F.2.sz. Forgalmi Utasítás

F.2.sz. Forgalmi Utasítás Függelékei

E.2.sz. Fékutasítás

- a helyi Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei, Vasútvállalati Megállapodások és Végrehajtási Utasítások

Elektronikus formában:

Az elektronikus formában rendelkezésre álló utasítások, rendeletek, szabályzatok elérhetőek a forgalmi irodai számítógép munkaasztalán a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu /Forgalom /Központi szabályozás /Forgalom /Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai /Vezérigazgató (h)-i utasítások vagy hivatkozásai dokumentumai” menüpont alatt.

2.3. Parancskönyv

A hatályos rendelkezések tárolására papír alapú Parancskönyv van rendszeresítve. Tárolási helye a forgalmi irodában van.

Nem parancskönyvi rendelkezésként kiadott kiadmányok, egyéb tájékoztatók kiadása, ismertetése zárt csoportú email üzenetben, kinyomtatva faliújságon történik meg.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A forgalmi szolgálattevő a szolgálati beosztásban meghatározott időben, személyesen, a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél köteles jelentkezni szolgálatátételre.

A szolgálati beosztás szerinti érkezés és eltávozás idejét a Jelentkezési Könyvben aláírással rögzíteni kell.

A szolgálatot átvevő munkavállaló szolgálatképes állapotáról a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnek szűrőpróba szerűen meg kell győződnie.

A váltókezelő a forgalmi szolgálattevőnél köteles jelentkezni szolgálattételre. A váltókezelő a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Jelentkezési Könyvben is írásban rögzíti a szolgálat kezdetét és végét. A szolgálatba lépő munkavállaló szolgálatképes állapotáról a forgalmi szolgálattevőnek szűrőpróba szerűen meg kell győződnie.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A szolgálatátadás személyesen, szóban és írásban történik. A forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Hibaelőjegyzési könyvben veszi/adja át a szolgálatot.

A szolgálatátadás – átvétel szövegének tartalmaznia kell a szolgálatátadás – átvétel időpontját, továbbá a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges tudnivalókat. Közölni kell a már megtett intézkedéseket, és fel kell hívni a figyelmet a még megteendő intézkedésekre. A szolgálatátadás szövegében a leltári tárgyak sérülésére, rongálódására külön ki kell térni, és az Eseménykönyv számát meg kell adni.

Az írásbeli szolgálatátadás-átvétel rendszeresen ismétlődő szövegrésze a Fejrovatos előjegyzési napló fedlapjának belső oldalán is előjegyezhető, erre a szolgálatátadás szövegében utalni kell.

2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén

A váltókezelő munkakörben a KSZ. Helyi Függeléke szerint szolgálatszünetelés van. A szolgálat kezdetének és végének az idejét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába jegyzi elő. Szolgálat átadás-átvétel nem történik sem személyesen, sem írásban.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat megszakításának kezdő és befejező időpontját köteles bejelenteni Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjének, a befejező időpontját pedig Tállya állomás forgalmi szolgálattevőjének is. A szolgálat megszakítás megkezdésének és befejezésének idejét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába elő kell jegyezni.

A szolgálat megszakítás sérülését/elmaradását – az ok feltüntetésével – a Fejrovatos előjegyzési naplóba kell előjegyezni és a forgalmi szolgálattevő Eseménykönyvi jelentést is köteles készíteni.

2.6.2. Szolgálat szünetelés

Mád állomáson a váltókezelő nyújtott műszakos munkarendben, csak nappal teljesít szolgálatot. Szolgálat szünetelése ideje alatt a forgalmi szolgálattevő végzi a váltók állítását, ellenőrzését, lezárását és őrzését.

Szolgálat szünetelés ideje alatt az esetleges járműmegfutamodásokról a szomszédos forgalomszabályozó állomásokról kap telefonon értesítést a forgalmi szolgálattevő.

Szolgálat szünetelés befejezése után a váltókezelő a forgalmi irodában jelentkezik munkavégzésre, ahol a forgalmi szolgálattevőtől előszóban kap tájékoztatást a szolgálat szünetelés ideje alatt bekövetkezett változásokról (pl. vágányhelyzet).

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

- Az állomáson váltókezelői szolgálat esetén a váltókezelő a szolgálatba lépését követően egy órán belül az állomás egész területére kiterjedő állomásbejárást köteles tartani. A tényleges bejárásról és a megállapított hiányosságokról a forgalmi szolgálattevőnek jelentést tesz.
- A váltókezelő szolgálatszünetelése esetén a forgalmi szolgálattevő a szolgálatba lépését követően egy órán belül az állomás egész területére kiterjedő állomásbejárást köteles tartani.
- Szolgálat megszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdése előtt a tér áttekintésével - távbalátás korlátozottsága esetén tényleges bejárással – köteles állomásbejárást tartani és előjegyezni.

Az állomáson mind a váltókezelő mind a forgalmi szolgálattevő az előző bekezdésekben leírt időben köteles az állomásbejárást megtartani. A megkezdés és a befejezés idejét a végrehajtó munkavállaló előjegyzi a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába: „... óra ... perckor állomásbejárás megtartva, hiányosság: / nincs.” aláírás szöveggel.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- A szolgálati beosztás szerinti munkaidő beosztásban teljesít szolgálatot.
- A vonatközlekedést szervezi és lebonyolítja, a tolatási tevékenységeket irányítja.
- A közlekedés lebonyolítása során a szükséges váltót/-kat állíttatja/állítja, és a Kezelési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően kezeli a váltózárkulcsazonosító berendezést.
- Kapcsolatot tart Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjével. A biztonságos és menetrendszerinti közlekedés érdekében szolgálatában mindenkor tudnia kell a vonalszakaszokon közlekedő vonatok helyzetéről.
- A kapott jogosultságok alapján kezeli a FOR00 számítógépes informatikai rendszert.
- Rendkívüli események alkalmával a Válságkezelési és válságkommunikációs Utasításban, a Balesetvizsgálati Utasításban és az Értesítési rendben előírtak szerint köteles eljárni. Műszaki hiba esetén értesíti a helyreállításban érintett diszpécser.
- Közvetlenül irányítja a váltókezelő munkáját. Váltóállítási nehézmény esetén intézkedik annak megszüntetéséről.
- Kapcsolatot tart a társszolgálati ágak vonatközlekedés lebonyolításában résztvevő személyzeteivel (diszpécser, főpályamesteri szakasz, TEB, megrendelő vasútállomás munkavállalói, stb.)
- A vasútállomás képviselőjétől - a vonatát a közlekedés során érintő változásokról, felosztás, lemondás stb. – kapott információ(k)ról tájékoztatja Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét.
- Végrehajtja a vasútállomások által beadott megrendelésekben és szolgáltatás-pontosításokban szereplő feladatokat.
- A vasútállomás által megrendelt és az állomásra kiérkezett fékpróba elvégzésére kötelezett munkavállaló részére felkínált teher- és szerelvényvonat részére a műszaki kocsivizsgálat és fékpróba kezdetét és végét a munkavállaló személyes bejelentése alapján köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban időpont feltüntetésével a következő sorban előjegyezni.
- Kezeli a hangos utastájékoztató berendezést.
- A Zárt csoportú e-mail rendszer Végrehajtási Utasításban szabályozottak szerint folyamatosan aktualizálja a kiadott utasításoknak, rendeleteknek megfelelően a vágányzár- lassújel nyilvántartásokat, valamint az adott helyzetnek megfelelően kiállítja, aláírja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.
- Kezeli a „Szolgáltatások és panaszok könyve” nyomtatványt, a kitöltött Észrevételek lapját az előírásoknak megfelelően kezeli, jelenti és beküldi az állomásfőnökség részére.

- A vasútvállalatok által e-mailben küldött indulásra kész jelentéseket, Vonatterhelési kimutatásokat, melyet az állomásfőnökségről vagy központilag küldenek meg az állomásra, a forgalmi irodában az erre rendszeresített mappában köteles gyűjteni és megőrizni.
- Meggyőződik a váltókezelő szolgálat képes állapotáról. Őrzi az alkohol szondát és a vérvételi egységcsomagot, valamint felügyeli a forgalmi irodában elhelyezett elsősegélynyújtó láda tartalmát, szavatosságát. Alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén értesíti szolgálati vezetőjét, és fölveszi az ittaság vizsgálati jegyzőkönyvet, valamint intézkedik az esetleges vérvétel elvégzéséről.
- A munkabalesetről, rendkívüli eseményről készült jelentést soron kívül leadja a Területi Funkcionális felügyelet részére, RND jelentés formájában.
- Az állomás területén történt, bejelentett utas balesetek esetén, kiállítja a szükséges adatlapot, melyet eseménykönyvi jelentés kíséretében továbbít az állomásfőnökség részére.
- Kezeli a Világítási Naptár alapján a forgalmi irodában elhelyezett térvilágítási táblát.
- Az érvényben lévő menetrend alapján az utolsó személyszállító vonat leközeledését követően bezárja az utazóközönség részére megnyitott várótermet, és az első személyszállító vonat közlekedése előtt 30 perccel kinyitja azt.
- A vasúttársaság hibájából, vagy vis major miatt, a vonatok közlekedése a váróterem zárva tartási idejét érintené, a késett vonattal érkező utasok részére a váróterem nyitva tartását biztosítja.
- A vonatközlekedés során szükséges információkról (pl. késés, rendkívüli esemény) külön felszólítás nélkül értesíti az illetékes területi forgalmi vonalirányítót, legkésőbb az információ tudtára jutása után 5 percen belül.
- A szolgálati helyen és a közös használatú helységekből köteles a felügyeletére bízott leltári tárgyakat a kifüggesztett Leltárjegyzék szerint megőrizni és épségét megővni. A szolgálati helyen és a hozzá kapcsolódó tartozékokban bekövetkezett állagsökkenést, továbbá az üzem rendes menetében bekövetkezett hibákat eseménykönyvi jelentésben rögzíti, és jelenteni köteles az állomásfőnökség felé.
- A talált tárgyakat eseménykönyvi jelentés kíséretében beküldi az állomásfőnökségre.
- Teljesíti és végrehajtja a forgalmi irodában kifüggesztett Munkabeosztásban előírtakat.
- Kihelyezi az érvényes és eltávolítja az érvénytelen utastájékoztató hirdetményeket.
- A vonat tényleges közlekedésének szabályozását az alábbiak betartásával kell biztosítani:
Az osztott munkaidő alatt ténylegesen közlekedő páros számú vonatokat indító, áthaladtató Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője és a páratlan számú vonatot indító Tállya állomás forgalmi szolgálattevője köteles Mád állomás forgalmi szolgálattevőjét olyan időben értesíteni a vonat tényleges indulása, áthaladása előtt, hogy az a forgalom lebonyolításában résztvevő szolgálat megszakítással kapcsolatos és az ÁVU-ban szabályozott ténykedése elvégezhető legyen, és a vonat tényleges leközeledtetését ne zavarja. Az osztott munkaidő megszakításának kezdete az adott vonat engedélykérésének legkorábbi időpontja lehet.
A forgalmi személyzet éjszakai szolgálatában köteles a FOR rendszerből kiértékelni a szolgálat megszakítás ideje alatt várhatóan közlekedő kiutalt menetvonallal rendelkező vonat menetrendjét, de ez nem jelenti az osztott munkaidő felfüggesztését, sérülését és elmaradását, azt csak a vonat tényleges közlekedésének ideje határozza meg.
Az érintett forgalmi szolgálattevőknek - az eddigieknek megfelelően - szolgálat befejezés előtt Eseménykönyvet kell írnia a szolgálat-megszakítás felfüggesztésének, sérülésének és elmaradásának tényéről, időtartamáról és okáról.
- Vezeti, és szolgáltatáskor átadja: a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Lassúmenet, vágányzár kimutatást.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

- A szolgálati beosztásban meghatározott időbeosztásban teljesít szolgálatot. A váltókezelő szolgálati helye a forgalmi iroda. Végzi a váltók állítását, ellenőrzését, lezárását és őrzését, kezeli a szolgálati helyen lévő kulcsazonosító berendezést.
- A szolgálatba történő jelentkezés után állomásbejárást tart és ennek megkezdését és befejezését rögzíti a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába.
- Érkező, induló és az áthaladó vonatokat a forgalmi iroda előtt fogadja.
- Az állomás kezdőpont felőli oldalán tolatás alkalmával fedezi az útátjárót.
- A kapott utasítás alapján a vágányút helyszíni ellenőrzését megtartja.
- Gondoza a munkabeosztás szerint kijelölt váltókat, biztosítja valamennyi váltó állíthatóságát. Váltóállítási nehézmény esetén gondoskodik annak megszüntetéséről.
- Ellenőrzi az utasforgalmi létesítmények fűtött állapotát.
- Rendkívüli események, balesetek alkalmával a forgalmi szolgálattevővel együttesen részt vesz a nehézmény megszüntetésében.
- A szolgálati helyen és a közös használatú helyiségekben köteles a felügyeletére bízott leltári tárgyakat a kifüggesztett Leltárjegyzék szerint megőrizni, rendeltetésszerűen és normának megfelelő mennyiségben használni és épségét megővni.
- A forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában előjegyzzi a váltó és vágányút ellenőrzés megtartását.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomás kettő váltókezelői körzetre van osztva. A körzetek jelölése: I. és II. sz. körzet.

Az I. sz. körzet az állomás végpont felőli végén, a "B" jelű bejárat jelzőtől a forgalmi irodáig terjed. A körzethez tartozó váltók: 1, 3. A váltók állandóan zárva tartott váltók.

A II. sz. körzet az állomás kezdőpont felőli végén, az "A" jelű bejárat jelzőtől a forgalmi irodáig terjed. A körzethez tartozó váltók: 2, 4, 4/1, 6, 8. A váltók állandóan zárva tartott váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

A váltók őrzését, felügyeletét a váltókezelő, szolgálat szünetelésének ideje alatt pedig a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonatközlekedés lebonyolításához a vágányútban fekvő valamennyi érintett és védőváltók állítását a váltókezelő, szolgálat szünetelése esetén pedig a forgalmi szolgálattevő végzi.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a váltók állítása a váltókezelő feladata. Ha váltókezelő nem teljesít szolgálatot, akkor a váltók állítását a forgalmi szolgálattevő végzi.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Az állomáson valamennyi váltó állandóan zárva tartandó váltó. Felnyitásukra vonatkozó közlekedés és tolatás alkalmával a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Az állomás kettő váltógondozási körzetre van osztva. A körzetek jelölése: I. és II. sz. körzet. Az I. sz. körzet az állomás végpont felőli végén, a "B" jelű bejáratú jelzőtől a forgalmi irodáig terjed. A körzethez tartozó váltók: 1, 3. A váltók állandóan zárva tartott váltók. A II. sz. körzet az állomás kezdőpont felőli végén, az "A" jelű bejáratú jelzőtől a forgalmi irodáig terjed. A körzethez tartozó váltók: 2, 4, 4/1, 6, 8. A váltók állandóan zárva tartott váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Az állomás területén a váltók gondozása a váltókezelő feladata. A váltók gondozásakor a feladat végrehajtásában résztvevő személyek száma minden esetben egy fő.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása az előírt anyagokkal végezhető. A váltók kezelésekor a munkavédelmi védőkesztyűt használni kell.

Felhasználás: egy sínszékre 2 gramm kenőanyag felhasználása szükséges.

A váltók sínszékeinek és kampóinak valamint zárnyelveinek megtisztítását 3 havonta az előírt lemosó folyadékkal és ecseteléssel kell végezni.

Azoknál a váltóknál, ahol a csúcscsín nem érintkezik a sínszékekkel, azokat a sínszékeket vékonyan, teljes felületén le kell kenni korrózióvédelem miatt, mivel a csúcscsín nem keni el az anyagot a sínszéken. Újrakenése az anyag lebomlása után szükséges.

Kenési gyakoriság 2-3 hét. Kezdetben a kezelést hetente meg kell ismételni, kb. 2-3 héten keresztül, de ez függ a helyi adottságoktól és az időjárástól is.

A kenőanyag a kampózárak, vagy zárnyelves csúcscsín rögzítők, és azok rudazatainak, csúszófelületeinek fémcsatlakozásainak kezelésére, kenésére is alkalmas.

A váltókezelő a forgalmi irodában kifüggesztett Munkabeosztás szerint köteles a váltók gondozását elvégezni. Megkezdés és befejezés idejét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába rögzíteni kell.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltókezelő szolgálata megkezdését követően az állomás valamennyi váltójának használhatóságáról köteles meggyőződni rátekintéssel.

A váltókezelő szolgálat szünetelése alatt a váltók használhatóságának ellenőrzése a forgalmi szolgálattevő feladata. A használhatóság ellenőrzésének megkezdését és befejezését elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába az időadat feltüntetésével.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

Az állandóan lezárt váltók használhatóságáról - szolgálatonként egy alkalommal, - a váltókezelő a helyszínen köteles meggyőződni, és ezt a tényt a Fejrovatos előjegyzési naplóba időadat feltüntetésével köteles előjegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A vágányút beállítására utasított dolgozó a váltókezelő.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Az állomás II. és III. számú vágányára a vonat vágányútjának beállításához szükséges idő mindkét irányból 8 perc, amennyiben az 1. és 3. számú, valamint a 2. , 4. , 6. és 8. számú váltókat állítani nem kell.

Az említett váltók állítása esetén a vágányút beállításához 12 perc szükséges. Amennyiben folyamatban lévő tolatást is meg kell szüntetni, a fenti időket 3 perccel meg kell növelni.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A vágányút áttekintése a forgalmi szolgálattevő, a tényleges bejárás pedig a váltókezelő feladata. A váltókezelő szolgálat szünetelése esetén a forgalmi szolgálattevő feladata a tényleges bejárás.

2.24.3. Vágányút bejárása

Távolbalátás korlátozottsága esetén, vagy ha a vágányút bármely ok miatt áttekinthetetlen, a vágányút ellenőrzését az alábbiak szerint kell végezni:

- érkező, induló és áthaladó vonatok vágányútjait a váltókezelő, szolgálat szünetelése esetén a forgalmi szolgálattevő kötelesek bejárni. A bejárás tényét a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a Fejrovatos előjegyzési naplóban időadat feltüntetése mellett külön sorban köteles előjegyezni.

2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Az őrzésre kijelölt hely a forgalmi iroda, felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el. Valamennyi váltó, váltózár másodkulcsa a kezelő berendezés fölött elhelyezett zárható kulcsszekrényben található.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

A váltóellenőrzést a helyszínen kell megtartani, de helyből induló páros számú vonatok esetében történhet távolabbi helyről is. A váltóellenőrzés előjegyzésére szolgáló könyv a forgalmi irodában található.

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók

Mád – Szerencs között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell

17+87	AS 17	Írányfüggő		IGEN
-------	-------	------------	--	------

Mád – Tállya között				
Szelvény	Jelölés	Írányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző-vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
108+50	AS 108	Írányfüggetlen	X	IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Tolatási mozgásra az állomás területén a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése

Az állomáson egyidőben egy tolatócsapat végezhet tolatási tevékenységet.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Személyekkel elfoglalt járművekkel való tolatás esetei:

- közlekedő vonatok szerelvényeinek egyesítése,
- közlekedő vonatokból történő rendkívüli kocsikisorozás,
- közlekedő vonatok szerelvényével másik vágányra történő átállás.

Személyekkel (utasokkal) szükségessé váló tolatásokat csak akkor lehet megkezdeni, ha a vonatkísérő személyzet értesítette az utasokat a tolatás okáról és arról, hogy melyik vágányra fogják a tolatást végezni.

A forgalmi szolgálattevő feladata kijelölni a tolatás során használandó vágányokat.

A tolatásban részt vesz a forgalmi szolgálattevő és a tolatás vezető (vezető jegyvizsgáló), szolgálati ideje alatt a váltókezelő.

A tolatási mozgás legfeljebb 6 kocsival végezhető.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Amennyiben valamely vasúti járműnél olyan üzemveszélyes hiba keletkezik, ami miatt a kocsi az állomáson kisorozásra került, és ez helyszíni vizsgálatot, ideiglenes helyreállítást igényel; a helyreállítást a vágány fedezése után lehet megkezdeni.

A munka megkezdése előtt a munkavezető köteles a forgalmi szolgálattevőtől írásban engedélyt kérni, a forgalmi szolgálattevő pedig Fejrovatos előjegyzési naplóba tett előjegyzéssel engedélyezni.

A munkavezető a munka befejezését köteles a forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, aki a munka befejezésének tényét köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóba előjegyezni, és azt a munkavezetővel aláírtni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Tolatás a tolatást vezető személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásainak megfelelően végezhető. Az ilyen tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő élőszóval adott közleményekkel köteles szabályozni. Ha a feltételek nem állnak rendelkezésre, akkor csak a tolatás vezetőjének a személyes jelenlétében lehet a tolatást végezni.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

A körül járatást szabad vágányon kell végrehajtani.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

A vágányúttól jobbra vagy balra fekvő vágányokon tolatás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomáson egy darab (1. számú) rögzítősaru van rendszeresítve, melyet tolatások során a járművek álló helyzetben történő kapcsolásához, valamint a bármilyen okból kisorozott járművek megfutamodás elleni védelmére kell használni. A rögzítősaru tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

A tolatáshoz a forgalmi szolgálattevő a rögzítősarut amennyiben Írásbeli rendelkezésen engedélyezte a tolatást Írásbeli rendelkezésen, amennyiben élőszóval engedélyezte a tolatást Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles átadni a tolatást vezető munkavállaló részére.

A tolatás befejezését követően a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában időadat feltüntetésével tartozik visszavenni. A forgalmi szolgálattevő részére az átadást a tolatást vezető munkavállaló köteles aláírásával elismerni.

2.37.3. Felelősség

A vonatközlekedés közbeni őrzésért az őrzéssel megbízott munkavállaló személyesen jelenteni köteles a forgalmi szolgálattevőnek, hogy a rögzítősarut felügyelet alatt tartja, a vonat be- ki- vagy áthaladásáig.

Az őrizetben tartást a Fejrovatos előjegyzési naplóban az őrzés bejelentésének az idejével elő kell jegyezni, és az előjegyzést a forgalmi szolgálattevő és az őrizetben tartó is köteles aláírni.

A rögzítősaru tárolási helye a forgalmi iroda.

Rögzítősaru alkalmazható a II. és a III. vágányon, a biztonsági határjelzők között.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatásban résztvevők értesítését a korábban kiadott rögzítősarukról a forgalmi szolgálattevő végzi el szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzéssel.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

Rögzítősaruk őrzését vonatközlekedés idején a forgalmi szolgálattevő végzi.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősarut szolgálatátadásakor a forgalmi szolgálattevők kötelesek átadni, használható állapotukról meggyőződni.

A sérült rögzítősaruról Eseménykönyv formájában jelentést kell tenni a szolgálati vezető részére.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Csavarkapoccsal végzett járműkapcsolás esetén, a kocsit álló helyzetben történő kapcsolásához a forgalmi irodában lévő rögzítősarut kell alkalmazni.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Megfutamodott járművek megállítására az állomásra rendszeresített négy darab féksarut kell alkalmazni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson kettő darab (1-2 sorszámú) lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve. Tárolási helyük a forgalmi iroda.

Az állomáson lévő kocsik megfutamodás elleni biztosítására a forgalmi szolgálattevő a kulccsal lezárható kocsifogó alátétet amennyiben Írásbeli rendelkezésen engedélyezte a tolatást Írásbeli rendelkezésen, amennyiben előszóval engedélyezte a tolatást, Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles átadni a tolatást vezető munkavállaló részére. A tolatás befejezését követően a forgalmi irodába hozott és átvett kulcsokat, az átvétel idejének megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában elő kell jegyezni, és mindkét munkavállalónak alá kell írni.

Ha az állomáson valamennyi megfutamodás ellen biztosított vasúti jármű továbbításra kerül, akkor az Írásbeli rendelkezésen átadott kulcsokat, a tolatás befejezését követően a tolatást vezető munkavállalónak a kocsifogó alátétekkel együtt vissza kell adnia a forgalmi szolgálattevő részére. A visszavételt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában, sorszám szerint, az átvétel idejének megjelölésével elő kell jegyezni, és mindkét munkavállalónak alá kell írnia.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtását a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni és az észlelt hiányosságot pótoltatni vagy pótolni.

2.40. Páros féksaru

A forgalmi irodában 4 db féksaru van elhelyezve. Őrzése a forgalmi szolgálattevő feladata. A féksaruk csak a megfutamodott járművek megállítására használhatóak.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevőnek a forgalmi technológia menetrend szerint történő biztonságos lebonyolítása, a felmerült megrendelések végrehajtása, az üzemzavarok megszüntetése érdekében folyamatos kapcsolatot kell tartania az érintett irányítókkal, diszpécserekkel, koordinátorokkal, a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőivel és a vasútvállalatok közvetlen képviselőivel.

A forgalmi szolgálattevő köteles az informatikai rendszerek alkalmazásával a vonatközlekedésről tájékozódni.

A forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni:

- a továbbítandó teherkocsiknak a megfelelő helyen való indulásra kész állapotban történő rendelkezésre állásáról,
- arról, hogy a be-, ki- vagy áthaladó vonatok az utasok biztonságát ne veszélyeztessék.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.1. Lebonyolítás

Az engedélykérés és – adás:

- Szerencs – Mád állomásközben közlekedő vonatok részére Mád állomás forgalmi szolgálattevője és Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője között történik előszóban, állomásközi távbeszélőn.
- Mád – Tállya állomásközben közlekedő vonatok részére Mád állomás forgalmi szolgálattevője és Tállya állomás forgalmi szolgálattevője között történik előszóban, állomásközi távbeszélőn.

2.42.2. Tanú bevonása

Szerencs- Mád állomások között az ellenmenet kizáró biztosítóberendezés használhatatlansága esetén Szerencs I. sz. őrhely váltókezelőjét kell az engedélyadás bizonyításába bevonni.

Mád - Tállya és vissza viszonylatban Mád állomás váltókezelőjét kell bevonni tanúként szolgálati ideje alatt a közlekedő vonatok engedélykérésébe. A váltókezelő szolgálat szünetelése esetén Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét kell tanúként bevonni.

Tállya - Hidasnémeti és vissza viszonylatban Mád állomás forgalmi szolgálattevőjét kell tanúként bevonni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

Szerencs irányában a tengelyszámláló berendezés üzemszerű működése tájékoztatást ad a vonat teljes megérkezéséről.

A vonatok teljes megérkezését Szerencs és Tállya felől is az állomáson szolgálatot teljesítő váltókezelő köteles az utasításban előírt módon megállapítani és a vonatok megérkezéséről jelentést tenni a forgalmi szolgálattevőnek.

A váltókezelő szolgálat szünetelése idején a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni a vonatok teljes megérkezéséről.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Vonatok részére az Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni és kézbesíteni. Az Írásbeli rendelkezést elsősorban a FOR 00-ból kell elkészíteni, ha az informatikai rendszer nem működik, akkor Írásbeli rendelkezés tömbbe, kézírással kell elkészíteni.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Rendkívüli áthaladás alkalmával a kézi jelzés adására igénybe vehető dolgozó a váltókezelő, szolgálat szünetelése esetén az F.2. sz. Forgalmi utasítás szabályai szerint kell eljárni.

A Felhívás az áthaladásra jelzést a váltókezelő páros számú vonatok részére a 2. sz. váltó mellett, páratlan számú vonatok részére a 3. sz. váltó mellett, az elsodrési határon kívül, a mozdonyszemélyzet számára látható helyen köteles adni.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelő a vonatot a forgalmi iroda előtti téren köteles fogadni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A forgalmi szolgálattevő a rendkívüli küldemény közlekedésekor minden esetben köteles értesíteni a váltókezelőt, valamint a szomszédos állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az értesítés idejét és szövegét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

A nem vonatfogadó vágányok tengelyterhelésre vonatkozó adatok:

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	NEM		forgalomból kizárva

2.50. Lassúmenetek

Mád állomás forgalmi szolgálattevője az állomásra vonatkozó kimutatásokat az induló vonatok irányának megfelelően, a szolgálat megszakítást követő egy órán belül kötelesek kinyomtatni, és a lassúmeneteket tartalmazó nyilvántartásban elhelyezni továbbá az adatok mappába lementeni a számítógépre. Az adatok mappában csak az érvényben lévő kimutatások lehetnek! Az új kimutatás életbe lépésekor a forgalmi szolgálattevő összeveti az állomáson vezetett lassúmenet nyilvántartásokat, és a vágányzári nyilvántartást a változás-jelentéssel.

Az egyeztetést követően a forgalmi szolgálattevő a lassúmenetek nyilvántartására felfektetett könyv következő sorába –az eltérések előjegyzésén túl- az egyeztetés tényét köteles előjegyezni, aláírni.

Mád állomás forgalmi szolgálattevője az induló vonatok mozdonyszemélyzetének, A/4-es formátumban, egy példányban, egy vagy kétoldalas kivitelben, írásbeli rendelkezéssel kötelesek

kézbésíteni a részükre vonatkozó, érvényes lassúmenet kimutatást, az alábbi szöveg minta alapján: „A ... számú vonat a ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás alapján közlekedik.” (Az egyedi azonosító a kimutatás jobb felső sarkában található. pl:098_02-2/200150202) Több kimutatás kézbesítésekor valamennyi azonosítót fel kell sorolni.

Mád állomáson a következő szakaszokra kell lassúmenet nyilvántartást készíteni:

- Szerencs - Abaújszántó
- Szerencs - Tállya
- Tállya – Szerencs

Amennyiben a rendszer nem tudja az aktuális napra vonatkozó lassúmenet kimutatásokat legenerálni:

- az előző napi lassújel kimutatás az érvényes,
- a Lassúmenet előjegyzési napló, következő sorában vonalanként elő kell jegyezni, hogy a kimutatás a lassúmenetekről nem készült és az előző kimutatás érvényes,
- az előző generálás óta elrendelt /lemondott lassúmenetekről írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonysemélyzetet.

A közlekedő vonatok mozdonysemélyzete részére kézbesített kimutatás mindaddig érvényes ameddig a mozdonysemélyzet részére új kimutatást nem kézbesítenek.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Mád utastájékoztatót figyelembe véve az „Egyéb állomás” kategóriába tartozik.

Az utasok tájékoztatására számítógéppel nem támogatott, KAB típusú hangos utastájékoztató berendezés áll rendelkezésre, mely a forgalmi irodába van telepítve. Innen történik a verbális utastájékoztató. A késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről az utastájékoztatóért felelős forgalmi szolgálattevő a területi forgalmi vonalirányítótól, továbbá az utastájékoztatói irányítótól és az informatikai rendszerekből szerez információt.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

A hangos utastájékoztató körzet két részre van osztva. A belső utastér, mely magába foglalja a váróteremben lévő utasok tájékoztatását, a külső utastér az utasok le- és felszállására kijelölt helyen ad tájékoztatást a vonatközlekedésről. Az állomásról nem történik más szolgálati hely utastájékoztatója.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Az állomás nem rendelkezik szigetperonnal. A menetrend szerint azonos időpontban érkező/induló vonatok esetén az egyik vonatról 4 perccel korábban kell tájékoztatást adni. Az állomás vágányfelállítási rendjéből adódó helyzetekben a fenti szabálytól úgy lehet eltérni, hogy az utasok hangos utastájékoztatója legkésőbb az állomásra történő behaladás előtt megtörténjen.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség

A vonatkésésekről, vonat leközlekedésének elmaradásáról, esetleges vonatpótló busz közlekedéséről Szerencs állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjétől, Tállya állomás

forgalmi szolgálattevőjétől kap értesítést telefonon, valamint a zárt csoportú email rendszerből elektronikus úton.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Az utastájékoztató berendezés használhatatlanságának bejelentése a forgalmi szolgálattevő kötelessége. Az utastájékoztató berendezés meghibásodása vagy használhatatlansága esetén a forgalmi szolgálattevő az állomáson tartózkodó utasokat élőszóval köteles értesíteni a vonatok közlekedéséről.

2.53.6. Rendkívüli események

A vonatok érkezéséről a várható érkezési idő előtt 3 perccel korábban kell tájékoztatást adni az utasok részére, amennyiben ez balesetveszélyes helyzetet nem teremt.

Legalább 5 perces, vagy azt meghaladó késés esetén be kell mondani a várható késés mértékét és a késés okát. A 20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell. A vonatok késésének mértékét szükség esetén folyamatosan aktualizálni kell. A késetten érkező/induló vonat esetén a tényleges érkezési vagy indulási idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni. Az induló vonatok 15 percet elérő vagy meghaladó késése esetén az esetleges alternatív vasúti utazási lehetőségekre is fel kell hívni a figyelmet. A késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről az utastájékoztatásért felelős forgalmi munkavállalónak, a területi forgalmi vonalirányítótól kapott személyvonati késést óra/perc megjelöléssel a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni. A forgalmi szolgálattevő a késés tényleges mértékét az Informatikai rendszer lekérdezésével is köteles megállapítani.

Utastájékoztatói irányító elérhetőségei:

- email: uk.utasir@mavcsoport.hu
- üzemi telefonról: 01/36-39
- külső telefonról: +36 1 511 3639
- mobil: +36 30 183 7035

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Mád állomáson a külső utastájékoztató vitrinben kerül elhelyezésre:

- Érkező és Induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás. Kihelyezése, cseréje a forgalmi szolgálattevő feladata.
- Az utastájékoztató hirdetményeket, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást kérés után az állomásfőnök, forgalmi koordinátor megküldi a forgalmi szolgálattevő részére, aki kihelyezi a külső utastájékoztató vitrinben. Az érvényét veszített hirdetmények eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények, egyéb hirdetmények – a váróteremben és az utastájékoztató vitrinben az Utastájékoztató Koordináció készíti el és gondoskodik a kihelyezésről maga vagy a forgalmi szakszolgálat útján.

Az utastájékoztató vitrinben az egyben legyártott hirdetményeket tartalmazó úgynevezett vitrinháttér az Utastájékoztató Koordináció készíti el és gondoskodik a kihelyezéséről maga vagy a forgalmi szakszolgálat útján.

Állomási rendet az állomásfőnök helyezi ki és gondoskodik a módosításáról.

Váróterem nyitvatartásának rendjét az állomásfőnök helyezi ki és gondoskodik a módosításáról. A kihelyezett „Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívást”, az érvényességét követő első munkanap 12:00 óráig kell eltávolítani.

A lejárt hirdetések eltávolításáért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetések ellenőrzését a heti ellenőrzések alkalmával az állomásfőnök/forgalmi koordinátor, távollétükben a Forgalmi Osztály forgalmi technológiai szakelőadója, szolgálatonként egy alkalommal a forgalmi szolgálattevő végzi el.

2.54. Közlekedés

Az állomás vágányai mellett és között csak gyalogosan lehet közlekedni.

Az állomáson életvédelmi kerítés nincs kiépítve.

A szolgálati idő alatt az I. és II. sz. váltókörzetek megközelítése az állomásra rendszeresített szolgálati kerékpárral a kijelölt kerékpár útvonalon történhet.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomáson nyomtatóval ellátott, zárt csoportú email rendszerrel rendelkező PASS2 terminálon adatrögzítésre a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő van kötelezve.

Terminál helye: forgalmi iroda.

Telefonszám: 04/71-41.

A terminált kezelő munkakör megnevezése: forgalmi szolgálattevő.

A munkahely üzemideje: megszakítás nélküli, osztott munkaidő.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni!

A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

Az állomáson lévő számítógépen a FOR00 alrendszerben, személyszállító vonatok esetében érkező-induló eseményekkel kapcsolatos adatrögzítés legfeljebb 10 percen belül, nem személyszállító vonatok esetében legfeljebb 30 percen belül, a megrendelt tolatási szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos valamennyi adatot legfeljebb 60 percen belül forgalmi szolgálattevő kötelessége rögzíteni.

Ha részletes feladat kiírás válik szükségessé azt a forgalmi szolgálattevő készíti el és nyomtatja ki a tolatószemélyzet számára.

A megrendelt szolgáltatások naplózását a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül a forgalmi szolgálattevőnek kell elvégezni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A kiutalt szolgáltatások végrehajtásához a megrendelő által megadott részletes információ, vagyis szolgáltatás-pontosítás alapján eldönthető hogy szükséges e Részletes feladatkiírást készíteni.

A feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatásokat (pl.: vonatfelvétel, fékpróba) a FOR00 rendszerben tételes naplózási módszerrel kell naplózni

Ha a Szolgáltatás-pontosítás-ban levő, járműszintű feledatok adott vonatra, kocsicsoportokra vagy egy adott járműre vonatkoznak, akkor a teljesítmények, a Részletes feladat kiírás elkészítése nélkül rögzíthetők a PASS2 rendszerben amennyiben megfelelnek az egyszerűsített naplózás feltételeinek.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Külön megrendelés alapján elvégzett külső vonatfelvételi tevékenység esetén pályavasút részéről a forgalmi szolgálattevő által kijelölt vonali tolatásvezető végzi a külső kocsi adatfelvételt.

A kocsiadatok pályavasút részére történő átadása a vállalkozó vasúti társaságok felelőssége és kötelezettsége.

A pályavasút, a vállalkozó vasúti társaság részéről írásban átadott adatokért felelősséget és kötelezettséget nem vállal.

A kocsiadat-felvétel a Központi Hívásirányítási Rendszer (Call-center) használatával történik. Az állomáson nincs belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadatfelvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központja felé.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen, a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában átadott mobiltelefonnal diktálás módszerével történik.

A mobiltelefon tárolási helye a forgalmi szolgálattevő íróasztal fiókja.

A mobiltelefon használhatatlansága esetén a külső vonatfelvétel a helyszínen, papíralapon történik és a felvételt követően az adatok a forgalmi irodában elhelyezett CB készülékről diktálásra kerülnek a Call-center központi hívószámára. A Call-center központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78; mobiltelefonon elérhető száma: 06-30-5044878, email cím: miskolc.vonatfelvevo@mavcsoport.hu.

Az „Adatrögzítő Központban” lezárt vonatfelvétel hatására a „Forgalmi naplóban” „Befejezett” lesz a vonat-összeállítás és nyomtathatóvá válik a vonatterhelési kimutatás. A Vonatterhelési kimutatást 3 példányban kell elkészíteni. A megfelelő példányszámról a forgalmi szolgálattevőnek kell gondoskodni, ha a kinyomtatott mennyiség nem elegendő. Abban az esetben ha Vonatterhelési kimutatás nem nyomtatható, akkor a vonat a „Vonat fejadatok” kitöltése után kézi vonatterhelői kimutatással is közlekedtethető. Az első alkalmas állomáson „Vonat-összeállítás” közlése kötelező, a vasútvállalat részéről.

A fékpróba megkezdése előtt a fékpróbát végző pályavasúti alkalmazott köteles közölni a vontatójármű pályaszámát és a mozdonyvezető telefonszámát, az állomás forgalmi szolgálattevőjével, amit a FOR00-ban rögzíteni kell.

4.4. Készre jelentés

A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság feladata.

A MÁV-Személyszállítási Zrt. indulásra-készre tudja jelenteni a vonatait az EVTK rendszerben vagy a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

A vállalkozó vasúti társaság a készre jelentést informatikai adatátadással, vagy az IÜR alrendszerben rögzíti. A készre jelentést megelőzően az egyéb feltételek teljesülésért (műszaki kocsvizsgálat, Katasztrófavédelem értesítése stb.) a vállalkozó vasúti társaságot terheli a felelősség.

A vasúti társaságok a készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza. A vállalkozó vasúti társaság felkéri a forgalmi vonalirányítót, vagy kimutatható módon a forgalmi szolgálattevőt, hogy az érintett állomáson az érintett vonat készre jelentés adatait töröljék. A vállalkozó vasúti társaság ezt követően tud ismét készre jelentés adatot rögzíteni.

Ha az informatikai rendszer használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Mád állomás zárt email rendszerrel ellátott szolgálati hely. A zárt email rendszert a forgalmi szolgálattevő kezeli.

A forgalmi iroda email címe: madrfszt@mavcsoport.hu

A zárt csoportú emailrendszerben elvégzendő feladatok:

- Írásbeli rendelkezés tartalom kérése, felkérések és nyugtázások;
- Üzemirányító szolgálat értesítése a vonatközlekedést zavaró forgalmi nehézményekről,
- az állomásfőnökségről kiküldött forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos rendelkezések (parancskönyv),
- a pályaműködtetői kapacitásigények felhasználására kiadott utasítások nyugtázása,
- rendkívüli események, vagyonvédelmi események, bombafenyegetés, RID tüzeset írásos bejelentése,
- a vasúti társaságok által küldött Vonatterhelési kimutatások kezelése,
- Szolgálati menetrend, Lassúmenet kimutatás továbbítása,
- ingatlanüzemeltetéssel, távközléssel, felsővezetékhez kapcsolódó kifeszültségű berendezésekkel összefüggő hibák bejelentése.

4.6.2. Üzenetfogadás

Üzenetfogadáshoz kapcsolódó feladatok: nyugtázások, nyilvántartások naprakész vezetése, Írásbeli rendelkezések kiállítása. Az új üzenetek beérkezését a szolgálat kezdetekor, végén és közben 15, de legfeljebb 30 percenként ellenőrizni kell.

4.8. Jelszavak kezelése

A munkaállomás indításának és az egyéni jelszóval biztosított alkalmazások jelszókezelése a MÁV SZK információbiztonsági előírásai szerint egyéniek és titkosak. Jelszókezelési hiba esetén a Területi Funkcionális Felügyelet (04/13-15) közreműködését kell kérni.

A közös használatú jelszavak kezelése (forgalmi szolgálattevők zárt e-mail rendszere) a szolgálati helyek munkaállomásán minden felhasználó által hozzáférhető helyen tárolandó.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A számítógép meghibásodása esetén a szükséges rögzítéseket Tállya állomás forgalmi szolgálattevője végzi el. Telefonszám: 04/71-42.

4.9.2. Vontaközlekedés naplózás

Forgalmi napló párbeszédben szükséges adatrögzítést Mád állomás forgalmi szolgálattevője Tállya állomás forgalmi szolgálattevőjének jelenti a 04/71-42 telefonszámra.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatrögzítést Mád állomás forgalmi szolgálattevője Tállya állomás forgalmi szolgálattevőjének jelenti a 04/71-42 telefonszámra.

4.9.4. Vontösszeállítás kezelése

Az állomáson nincs belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadatfelvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központja felé.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen, a forgalmi szolgálattevő Fejrovasat előjegyzési naplójában átadott mobiltelefonnal, diktálás módszerével történik.

A mobiltelefon tárolási helye a forgalmi szolgálattevő íróasztal fiókja.

A mobiltelefon használhatatlansága esetén a külső vonatfelvétel a helyszínen, papíralapon történik és a felvételt követően az adatok a forgalmi irodában elhelyezett CB készülékről diktálásra kerülnek a Call-center központi hívószámára. A Call-center központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78; mobiltelefonon elérhető száma: 06-30-5044878, email cím: miskolc.vonatfelvevo@mavcsoport.hu.

Abban az esetben, ha a Vonatterhelési Kimutatás nem nyomtatható, akkor a vonat a „Vonat Fejadatok” kitöltését Szerencs állomás hangosbemondója végzi el. Ezt követően kézi vonatterhelési kimutatással is közlekedtethető. Az első alkalmas állomáson „Vonatösszeállítás közlése” kötelező a vasútállomás részéről.

4.9.5. Készre jelentés

Ha a vállalkozó vasúti társaság informatikai rendszere használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén bejelentést kell tenni a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére (04/13-15). A hibát a funkcionális felügyelet továbbítja a MÁV Szolgáltató Központ ZRt. Helpdesk részére. A hibát az SZ.1. sz Utasítás szerinti Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni. A szükséges értesítéseket a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül kell lebonyolítani.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési naplót a meghatározott rovatoknak megfelelően, kék színnel író golyóstollal, olvashatóan, az események időrendjében kell vezetni.

A téves adatot egy vonallal történő áthúzással és a helyes adat beírásával kell módosítani. Hibajavító eszköz alkalmazása szigorúan tilos!

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor a vágányok számát betűvel kell előjegyezni