



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Pécs
Állomásfőnökség Lengyeltóti
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33012/2025/PALYA

Lengyeltóti

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

Orosz Miklós
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése.....	2
1. Általános leírás.....	6
1.1. Az állomás elhelyezkedése	6
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés.....	6
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	6
1.2.2. Vonatok követési rendje.....	6
1.3. Állomási vágányok.....	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	7
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	7
1.4.1. Jelzők	7
1.4.2. Váltók.....	8
1.4.3. Védelmi berendezések	9
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	9
1.5. Útátjárók.....	9
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	9
1.5.2. Állomási útátjárók.....	10
1.6. Értekezés	10
1.6.1. Értekezési lehetőségek	10
1.6.2. Hangrögzítés	10
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	10
1.8. Világítás	11
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	11
1.12. Elsősegélynyújtás.....	11
1.13. Elérhetőségek	11
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	12
2.1. Technológiai létszám	12
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	12
2.3. Parancskönyv	12
2.4. Szolgálatra jelentkezés	12
2.5. Szolgálatátadás-átvétel.....	12
2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén.....	12
2.6. Osztott munkaidő	13
2.6.1. Szolgálat megszakítás	13
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	13
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	13
2.11. Váltókezelő részletes feladata	14
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	14
2.19.1. Váltókörzet.....	14
2.19.2. Váltó őrzése.....	14
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	15
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére.....	15
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	15
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	15
2.20. Váltógondozás.....	15
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése.....	15
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	15
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	15

2.21.	A váltók használhatóságának ellenőrzése	15
2.21.1.	Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	15
2.21.2.	Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál.....	16
2.22.	Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	16
2.22.1.	Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	16
2.22.3.	Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	16
2.23.	Vágányút beállításához szükséges idő	16
2.24.	Vágányút-ellenőrzés.....	16
2.24.1.	Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	16
2.24.3.	Vágányút bejárása	16
2.25.	Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	16
2.25.1.	Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs	16
2.25.2.	Biztonsági betét.....	17
2.26.	Váltóellenőrzés.....	17
2.26.1.	Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	17
2.26.2.	Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén.....	17
2.27.	Jelentés a vágányút beállításáról	17
2.28.	Nyíltvonali fénysorompók	17
2.29.	Tolatás engedélyezése.....	18
2.29.1.	Tolatás engedélyezése, elrendelése	18
2.29.2.	Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	18
2.31.	Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	18
2.33.	Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.....	18
2.34.	Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány.....	18
2.36.	A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	18
2.37.	Rögzítősaruk	19
2.37.1.	Tárolás.....	19
2.37.2.	Kezelés.....	19
2.37.3.	Felelősség.....	19
2.37.5.	Őrzés vonatközlekedés idején.....	19
2.37.6.	Használhatóság ellenőrzése.....	19
2.38.	Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	20
2.39.	A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése.....	20
2.40.	Páros féksaru	20
2.41.	Intézkedési kötelezettség.....	20
2.42.	Engedélykérés-adás	21
2.42.2.	Tanú bevonása.....	21
2.43.	Előrelátható indulási idő közlése	21
2.44.	Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	21
2.45.	Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	21
2.45.1.	Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	21
2.46.3.	Rendkívüli áthaladás	21
2.47.	Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	22
2.48.	Vonatok fogadása és megfigyelése	22
2.48.2.	Váltókezelők vonatfogadási helye	22
2.49.	Rendkívüli küldemény	22
2.49.1.	Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	22
2.49.2.	Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	22
2.50.	Lassúmenetek.....	22
2.53.	Utastájékoztatás	23

2.53.1. Utastájékoztató berendezés	23
2.53.3. Hangos utastájékoztató	23
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	23
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	23
2.53.6. Rendkívüli események	24
2.53.7. Statikus utastájékoztató	24
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	24
2.54. Közlekedés	24
4. Pályavasúti informatikai rendszer	26
4.1. Számítógépes munkaállomás	26
4.2. Szolgáltatások kezelése	26
4.2.1. Naplózás	26
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	26
4.2.3. Részletes feladatkiírás	27
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	27
4.2.5. Elegendő információhoz szükséges egyedi kód	27
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	27
4.4. Készre jelentés	27
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	28
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	28
4.6.1. Feladatok	28
4.6.2. Üzenetfogadás	29
4.6.3. Üzenetküldés	29
4.8. Jelszavak kezelése	29
4.9. Munkaállomás meghibásodása	29
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	29
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	29
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	30
4.9.5. Készre jelentés	30
4.9.6. Üzenetek kezelése	30
5. Helyi sajátosság	31
5.3. Dokumentáció	31
5.3.1. Fejlesztési előjegyzési napló	31

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Lengyeltóti állomás a 36. sz. Kaposvár - Fonyód egyvágányú, nem villamosított mellékvonalon a 419+95 – 430+97 szelvények között fekszik, mint középállomás.

Szomszédos állomások:

36. sz. vonalon: - Osztopán állomás,
 - Fonyód állomás.

Nyíltvonalai szolgálati helyek:

36. sz. vonalon: - Pamuk megállóhely a 300+28 – 301+18 szelvényben,
 - Somogyvár megálló- rakodóhely a 324+14 – 336+77 szelvényben,
 - Öreglak megállóhely a 365+00 – 367+50 szelvényben,
 - Tatárvár megállóhely a 398+12 – 399+02 szelvényben,
 - Pusztaberény megállóhely a 458+35 – 459+25 szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

Állomásköz	Szelvénytávolság	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
Osztopán - Lengyeltóti	264+65 - 269+50		6,27
	312+00 – 314+00		5,08
	360+00 – 362+00		6,0
	362+00 – 364+00		5,2
	384+00 – 386+50		5,8
Lengyeltóti – Fonyód	428+80 – 431+00		5,66
	431+00 – 433+00		5,9

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

Fényjelzőkkel kiegészített váltózárkulcs-azonosító berendezés van üzemben, mely kiegészítésre került a Domino rendszerű váltó és jelzőállító-visszajelző készülékkel.

A berendezés leírását és kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a hatályos Kezelési Szabályzatban rögzítették.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Lengyeltóti – Osztopán állomások között:

- Vonatjelentőőri térközi közlekedési rend van érvényben. (Vonatjelentőőri szolgálat Somogyvár megálló-rakodóhelyen van.) Vonatbefolyásolásra nincs kiépítve.

Lengyeltóti – Fonyód állomások között:

- Ellenmenetet és utolérést kizáró biztosító berendezéssel felszerelt állomástávolságú közlekedés van. Vonatbefolyásolásra nincs kiépítve.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont / végpont felől	TAF-TSI azonosító*	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	mellékvágány/ rakodó	183	2,49	4/5	HU-08508-01-1	K	nyílt	Forgalomból kizárva
I. csonka	mellékvágány/ rakodó csonka	95	2,49	5/ földkúp	HU-08508-01- 1CSONKA	K	nyílt	Forgalomból kizárva
II.	fővágány/ vonat fogadó-indító	492	2,49	2/3	HU-08508-01-2	D	nyílt	
III.	átmenő fővágány/ vonat fogadó-indító	492	2,49	2/1	HU-08508-01-3	D	nyílt	

A 426+70 sz. szelvénytől a végpont felé a 428+80 sz. szelvényig 0,98‰ emelkedés, onnan a 431+00 sz. szelvényig 5,66‰ esés van.

A vágányok jelfeladásra (vonatbefolyásolásra) nincsenek kiépítve.

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Hossza (m)	Szelvénytípus	Magassága	Szélessége (m)	Burkolata
I. – II. sz. vágányok között	90	425+83 – 426+73	sk+15	1,95	térkő
II. – III. sz. vágányok között	250	423+24 – 425+74	sk+15	1,95	térkő

Az utasok részére kijelölt peron megközelítési útvonala a felvételi épület délnyugati sarkánál Pede-Strail elemekkel burkolt átjárón keresztül lehetséges.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont felől					
Jele, száma	Típusa, rendeltetése	Helye, érvényessége	Menet- irány oldala	Szelvény- szám	Kiegészítő jelzések
AEj	fény bejárat jelző előjelzője	-	jobb	412+75	-

* A TAF-TSI azonosító az infrastruktúra elem (vágány) azonosító kódja a FOR rendszerben. A TAF-TSI a „transzeurópai hagyományos vasúti rendszer fuvarozási szolgáltatások telematikai alkalmazási alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás” rövidítése.

A	Fény bejárat jelző	Osztopán állomás felől	jobb	419+95	-
Végpont felől					
430	fény fedező jelző	-	jobb	430+22	-
B	fény bejárat jelző	Fonyód állomás felől	jobb	430+97	-
BEj	fény bejárat jelző előjelzője	-	jobb	437+99	-

Egyéb jelzők:

A bejárat jelzőkön belül 50 méterre TH (Tolási Határjelző) van.

Az I. sz. vágányon kezdőpont felől a Biztonsági határjelző vonalában Megállj jelző található.

Figyelmeztető jelek

Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel található az I. sz. vágány mellett az oldalrakodón.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.

II. sz. szolgálati hely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására,
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa,
- 1db 1,5 m magasságú állvány.

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Kiszögelt	Váltófűtés	Váltójelző
			Villamos	Helyszíni	Kampózá	Zárnyelv	Spherolock						
1	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-		-	FF
2	E	-	-	X	X	-	-	X	-	E		-	FF
3	K	-	-	X	X	-	-	X	-	-	K	-	ÁF
4	E	-	-	X	X	-	-	X	-	E		-	ÁF
5	E	-	-	X	X	-	-	X	-	E		-	ÁF

1.4.3. Védelmi berendezések

Az I. sz. vágányon a kezdőpont felől a VS2 jelű vágányzáró sorompó van felszerelve, mely függésben van a 4 sz. helyszíni állítású váltóval. A VS2 kulcsa a forgalmi iroda berendezésében van elzárva.

Az I. sz. csonkavágány földkúpban végződik, a vágány mellett térvilágítás van, sötétben lehet tolatni. A forgalomból ki van zárva.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az I. sz. vágány mellett a 426+60 – 426+90 sz. szelvényben az oldalrakodó űrszelvénybe nyúló műtárgynak van minősítve, figyelmeztető jellel megjelölve és az I. számú mellékvágány/rakodó vágányba nyúlik be.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

<i>Osztopán - Lengyeltóti</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
272+65	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
294+87	-	Biztosítás nélküli	önkormányzati	-
300+09	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
305+48	AS 305	Útsorompót ellenőrző, fedezőjelzővel ellátott fénysorompó	67127	-
335+30	Sr1	Jelzővel végpont felől függésben lévő távolsági teljes sorompó	67313	Somogyvár
352+67	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
364+82	AS 364	Útsorompót ellenőrző, fedezőjelzővel ellátott fény és félsorompó	6704	-
370+87	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
384+17	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
397+88	-	Biztosítás nélküli	mezei	-

<i>Lengyeltóti - Fonyód</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
443+21	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
458+26	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
483+49	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
498+08	-	Biztosítás nélküli	mezei	-
517+78	AS 517	Vonat által vezérelt fénysorompó	67141	Fonyód
352+67	-	Biztosítás nélküli	mezei	-

1.5.2. Állomási útátjárók

<i>Lengyeltóti</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
422+27	Sr2	Jelzővel kezdőpont felől függésben lévő helyi teljes sorompó	6708	II. sz. őrhely
429+15	-	Biztosítás nélküli	mezei	-

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Állomásközi távbeszélő vonalba bekapcsolt szolgálati helyek és hívójelei:

Lengyeltóti állomás:

- Lengyeltóti forgalmi iroda: • —
- Lengyeltóti II. őrhely: —

Fonyód állomás felé:

- Lengyeltóti forgalmi iroda: • —
- Fonyód forgalmi iroda: • — •

Különcélú, zártrendszerű állomásközi távbeszélő rendszer.

CB rendszerű számtárcsás összeköttetés:

- forgalmi iroda 05/56-37 (vezetékes valamint mobil hálózathoz: 06-1/515-56-37)
- állomásfőnöki iroda 05/56-31

Mobiltelefon összeköttetés: hívószám 30/565-5884

1.6.2. Hangrögzítés

Pécs központban működő hangrögzítő berendezés rögzíti az Osztópán – Somogyvár – Lengyeltóti, a CB 05/31-45, a 05/55-72 és a 05/56-37 hívószámú telefonokon adott-vett közleményeket. A forgalmi irodába rendszeresített 30/565-5884 hívószámú mobiltelefonon történő beszélgetéseket a hangrögzítő nem rögzíti. Fonyód állomáson típusú hangrögzítő berendezés üzemel, amely a Lengyeltóti – Fonyód között adott-vett közleményeket, valamint a forgalmi szolgálattevő és a II. sz. váltókezelői őrhely közötti beszélgetéseket rögzíti.

A hangrögzítő berendezések üzemképes állapotát a beszélgetés közben hallható szaggatott bűgő hang (bipon) jelzi.

Amennyiben a hangrögzítő berendezés hibás, a bűgő hangjelzés elmarad, a szomszédos állomásokat és a diszpécseret értesíteni kell a zavarról.

A hangrögzítő berendezés használhatatlanságát, továbbá bármilyen okból történt üzemén kívül helyezésének tényét Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Ha a hangrögzítő berendezés ismét üzemképes, azt ugyancsak a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell rögzíteni.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Forgalmi vonalirányító: 05/15-40

Területi főüzemirányító: 05/13-33

Funkcionális felügyelet: 05/20-38

1.8. Világítás

A térvilágítási körzetek automata módon, alkonykapcsolóval működnek.

Az állomás épületben található világító rendszerek kapcsolói a forgalmi irodában kialakított kapcsolótáblán találhatók, kezelését a forgalmi szolgálattevő kézi kapcsolással végzi.

A helyiségek világítását a forgalmi szolgálattevők végzik a 11. sz. melléklet szerint.

A váróterem, valamint az előtér világítását a személyszállító vonatok érkezése előtt legalább 10 perccel be kell kapcsolni, a vonat elhaladása után még legalább 10 percig égve kell hagyni.

A várótermet az éjszakai vonatmentes időre a forgalmi szolgálattevőnek be kell zárni és a világítást le kell kapcsolni.

Térvilágítási körzetek:

- felvételi épület és a váltókezelői szolgálati hely között,
- buszmegálló,
- felvételi épület,
- rakodó,
- I. sz. váltókörzet,
- II. sz. váltókörzet,

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épület:

- állomásfőnöki iroda,
- forgalmi iroda

Külön épületben:

- II. sz. váltókezelői szolgálati hely

1.12. Elsősegélynyújtás

1 db mentődoboz tárolási helye a forgalmi iroda

Elsősegély nyújtására kiképzettek névsora a forgalmi irodában kifüggesztve.

1 db Véralkohol-vizsgálati doboz és alkoholszonda tárolási helye: Forgalmi iroda faliszekrényében.

1.13. Elérhetőségek

	Cím, e-mail cím	Telefonszám
Általános segélyhívó	-	112
VB Területi Vasútbiztonság, FBŐ őrzőparancsnok	Dombóvár	05/65-11, 65-15 30/922-6530

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Az állomás technológiájához szükséges létszám:

- 1 fő forgalmi szolgálattevő
- 1 fő váltókezelő

A technológia létszám egyben a minimális létszám is.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint a kifüggesztendő hirdetmények és kimutatások gyűjteménye elektronikusan érhető el a Területi forgalmi osztály Pécs által kiadott rendelkezésnek megfelelően.

Az utasításokat, szabályozásokat és azok listáját a forgalmi szolgálattevő a forgalmi irodában lévő FOR számítógépükön az „Asztal”-ra helyezett hivatkozás fájl mappa segítségével az elérési úton közvetlenül nyitják meg. A Területi forgalmi osztály által kiadottaknak megfelelően a materiális formában szükséges dokumentumokat tartalmazó „Jegyzőkönyvek, dokumentumok” dosszié, valamint az F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás és az F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei, E.2. sz. Utasítás a forgalmi irodai faliszekrényben találhatóak.

2.3. Parancskönyv

A parancskönyv papír alapú nyomdai úton előállított, a forgalmi szolgálattevők és váltókezelők részére, tárolási helye a forgalmi irodai számítógép asztali fiókszekrény.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Valamennyi munkavállaló az állomásfőnöknél, távollétében a szolgálatban levő forgalmi szolgálattevőnél köteles személyesen jelentkezni, a szolgálati beosztásban meghatározott időben. Szolgálatra jelentkezés alkalmával meg kell győződni a munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Az állomási személyzet a munkavégzésének kezdetét és annak befejezését köteles előjegyezni az erre a célra felfektetett Jelentkezési könyvbe.

Jelentkezési könyv:

- a forgalmi irodában,
- és a II. őrhelyen van.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevőnek, váltókezelőnek a szolgálatot személyesen szóban, és írásban is át kell adni. A forgalmi szolgálattevők és a váltókezelők a Fejrovatos előjegyzési naplójukba történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot. Emellett a forgalmi szolgálattevőknek szolgálat átadás történik a Hibaelőjegyzési könyvben is.

Az állandó jellegű átadásokat a Fejrovatos előjegyzési napló fedlapján kell szerepeltetni, amire az átadásban utalni kell.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

A forgalmi szolgálattevőnél és váltókezelőnél a „Munkaidőbeosztás szabályozásban” meghatározott időben szolgálat megszakítás van. A szolgálat megszakítás tényét a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a Fejrovatos előjegyzési naplójában köteles előjegyezni.

A Szolgálat megszakításának előjegyzési szövege:

„... óra ... perc a szolgálat megszakítás megkezdve. Adta-vette”

Dátum, időjárás.

„... óra ... perc a szolgálat megszakítás befejezve. Adta-vette”

Lengyeltóti állomás forgalmi szolgálattevője a szolgálat megszakítás tényét, megkezdésének és befejezésének időpontját Fonyód állomás forgalmi szolgálattevőjének jelenti.

A forgalmi szolgálattevőnek Somogyvár megálló-rakodóhelyen szolgálatot teljesítő vonatjelentőőr szolgálat megszakításának és befejezésének tényét is elő kell jegyeznie.

A szolgálat megszakítás ideje alatt a munkavállaló a szolgálati helyét nem hagyhatja el.

Szolgálat megszakítás idejére az Sr2 sorompót nyitott állapotban lakattal le kell zárni, melynek tényét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorába tartozik előjegyezni.

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatmegszakítás befejezését követően a tér áttekintésével köteles meggyőződni a fővágányok helyzetéről és ezt a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni. Távolbalátás korlátozottság esetén tényleges bejárással köteles a fővágányok helyzetéről meggyőződni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Állomásbejárásra, valamint körzetbejárásra kötelezettek:

– Váltókezelő

Szolgálat megkezdése után 1 órán belül mindkét váltókörzetre kiterjedően körzetbejárást köteles tartani, és ezt a ténytet a II. sz. őrhely Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyezni.

A körzetbejárásra kötelezett váltókezelő köteles a forgalmi szolgálattevő részére jelentést tenni a körzetbejárás tényleges megtartásáról és a megállapított hiányosságokról, melynek tényét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő is köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- Az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás és Függelékei, valamint segédkönyvekben, Állomási Végrehajtási Utasításban szabályozottak szerint végzi munkáját a megfelelő technikai eszközök felhasználásával. Az állomás területén szervezi és irányítja a vonatközlekedést és a tolatási műveleteket.
- Kezeli a berendezést. Biztosítja a vonatok menetrendszerinti közlekedését.
- Felelős az utastájékoztató elvégzéséért a 2. 53. sz. pont előírásai szerint.
- Kezeli az elektronikus rendelet gyűjteményt a Területi forgalmi osztály által kiadottak szerint. Szolgálati ideje alatt kapcsolatot tart a szomszédos állomások forgalomszabályozást végző forgalmi szolgálattevőivel.

- Az Sz. 1. sz. Utasítás alapján a FOR00 alrendszerben rögzítést végez, kezeli az elektronikus levelezési rendszert (zárt csoportú e-mail) a jelen ÁVU-ban szabályozottak szerint.
- Köteles valamennyi vonatot a vonatfogadásra kijelölt helyen fogadni és megfigyelni.
- Köteles meggyőződni a nála szolgálatra jelentkező dolgozók szolgálatra képes állapotáról, szükség esetén alkoholszondás ellenőrzést végezhet. Megállapított ittasság esetén eljárni köteles. Rendkívüli eseményekről jelentést köteles tenni az állomásfőnöknek, forgalmi koordinátornak, ezek távolléte esetén az illetékes szolgálati felsőbbségnek.
- Az állomásfőnök távollétében az állomás rendelkezésre jogosult vezetője.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, kiállítja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.
- Gondoskodik a forgalmi, az értekezési és a berendezésekben, ingatlanban beállott hibák előjegyzéséről, bejelentéséről és helyreállításáról, a Hibaelőjegyzési könyv, Pályavasúti Informatikai Rendszer (PIR) Hibaelőjegyzési könyv vezetéséről. Vezeti a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználások nyilvántartását.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

- A helyszínen állítja a 2, 4, 3, 5 számú váltókat, kezeli az Sr2 jelű teljes sorompót.
- A „Munkaidőbeosztás szabályozásban” meghatározott munkarendben, a forgalmi irodában kifüggesztett beosztás szerint végzi munkáját. A váltókezelő tartózkodási helye a II. sz. váltókezelői szolgálati hely.
- A forgalmi szolgálattevő rendelkezései szerint részt vesz a vonatközlekedés és a tolatás lebonyolításában.
- Körzetbejárást tart a 2.7. sz. pontban előírtaknak megfelelően.
- Kezeli a szolgálati helyén lévő berendezést a kezelési szabályzatban előírtak szerint, a berendezés meghibásodása esetén a kezelési szabályzat és a forgalmi utasítás előírása szerint végzi munkáját.
- Szükség esetén jelzőőrként is teljesít szolgálatot.
- Gondozza a váltókörzetben található váltókat, jelenti a velük kapcsolatos hibákat, hiányosságokat. Tisztán tartják a szolgálati helységüket, és mellékhelyiségeit. Köteles a felvételi épület környezetének és az egész állomás területének tisztán tartásában tevékenyen közreműködni. Téli időszakban a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján köteles végezni a területek hó-, és jégmentesítését. Felelősek a szolgálati helyen levő kocsik megfutamodás elleni biztosításáért.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomás területén két váltókezelői körzet van.

A I. körzethez tartozó váltók: 1, 3, 5 sz. váltók, (felügyeli a forgalmi szolgálattevő).

A II. körzethez tartozó váltók: 2, 4 sz. váltók, (felügyeli a váltókezelő).

Az egyes (kivéve az 1. sz. váltót), kettes váltókörzetek váltóit vonatközlekedés, valamint tolatás részére egyaránt a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője állítja.

2.19.2. Váltó őrzése

A I. körzethez tartozó váltók őrzése a forgalmi szolgálattevő,

A II. körzethez tartozó váltók őrzése a váltókezelő feladata.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A váltókörzetek váltóit (kivéve az 1 sz. váltót, melyet a forgalmi szolgálattevő állít) vonatok részére a váltókezelő állítja.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A váltókörzetek váltóit (kivéve az 1 sz. váltót, melyet a forgalmi szolgálattevő állít) tolatás részére a váltókezelő állítja.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

Tolatás alkalmával az 5. sz. váltó felnyitására és lezárására a forgalmi szolgálattevő esetről-esetre ad engedélyt a váltókezelő részére.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Valamennyi váltó (kivéve az 1 sz. váltó) állandóan zárva tartandó váltó.

Egyenes irányban: 5, 2, 4 sz. váltók,

Felnyitásuk, állításuk és lezárásuk a szolgálatot teljesítő váltókezelő (forgalmi szolgálattevő) feladata.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

A váltógondozási körzetek kijelölése megegyezik a 2.19.1. pontban meghatározottakkal.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozását a váltókezelők kötelesek elvégezni a kiadott váltótisztítási rend szerint.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

Váltógondozás vonatmentes időben végezhető, a forgalmi szolgálattevőtől kapott előzetes engedélyezés alapján. A váltótisztításra kapott engedély megkezdését és befejezését a forgalmi szolgálattevőnek, és a váltókezelőnek a Fejrovas előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A váltótisztítás során minden esetben be kell tartani az MVSZ és az F.2. sz. Forgalmi Utasítás rendelkezéseit. Ezért felelős a forgalmi szolgálattevő.

A váltók sinszékeinek tisztítására és kenésére a MÁV Pályaműködtetési Zrt. által engedélyezett típusú kenőanyagot kell használni a technológiai utasítás szerint. A váltók tisztítását kéthetente, a váltók gondozottságának függvényében kell elvégezni, kedvezőtlen időjárás esetében szükség szerint.

A váltók tisztítását a váltókezelői őrhelyen kifüggesztett váltótisztítási rend szerint kell elvégezni.

A váltók gondozásának technológiáját a váltókezelői őrhelyen kihelyezett „A váltótisztítás-kenés (vagy újra kenés) helyi technológiája” tartalmazza.

Az állandóan zárva tartandó helyszíni állítású váltók gondozása kéthetente történik. A váltók felnyitása és lezárása a váltókezelők feladata.

2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A körzetbejárásra kötelezett váltókezelő tartozik rátekintéssel meggyőződni a váltók használhatóságáról. Ellenőrzések alkalmával az ellenőrzésre kötelezettek valamennyi váltónál rátekintéssel köteles azok használhatóságáról meggyőződni.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltóknál

Az állandóan lezárt váltóknál a váltó állításával megbízott váltókezelő (körzet) bejáráskor a helyszínen köteles a használhatóságot ellenőrizni olyan mértékben, amilyen mértékben a váltó lezárt állapota arra lehetőséget ad. Ezt a tényt a váltókezelőnek a váltók számának felsorolásával a II. sz. szolgálati helyen elhelyezett Fejrovatos előjegyzési naplóba, elő kell jegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő a vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt a vonat vágányútjának beállítására a II. sz. állítóközpontban szolgálatot teljesítő váltókezelőt tartozik utasítani.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

A helyi forgalmú távbeszélő használhatatlansága esetén a vágányút beállítását a Fejrovatos előjegyzési naplóban, mint „Értesítő könyv”-ben kell elrendelni, és a jelentést a vágányút beállításáról ugyanitt kell megtenni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Állomás felől/felé	Vágányszám/bejáratirány	Idő
Osztopán	II. – III. sz. vágányokra/ról	7 perc
Fonyód	II. – III. sz. vágányokra/ról	3 perc

Távolbalátás korlátozottsága és a berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő valamennyi vágányra vonatkozóan a 2.24.3. pontban foglaltak figyelembevételével 15 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Vágányút beállítás elrendelése előtt a forgalmi szolgálattevő köteles a forgalmi iroda előtti térről a vágányutat áttekinteni.

2.24.3. Vágányút bejárása

Ha a távolbalátás korlátozott, vagy a vágányút szabad voltáról – bármilyen ok miatt – áttekintéssel nem lehet meggyőződni, bejárásra a forgalmi szolgálattevő a vágányút-beállítás elrendelésével egy időben utasítja a váltókezelőt.

A váltókezelő a 2. sz. váltó és az 1. sz. váltó közötti területet ténylegesen bejárja, a bejárás tényét a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplójában előjegyzzi, melyet mindketten kötelesek aláírni: „Vágányút ellenőrzés a sz. vonat részére „.....óra ... perckor megtartva. Aláírás”.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs

A 2, 3, 4, 5 sz. váltók másodkulcsait, az Sr2 teljes sorompó másodkulcsát, valamint a VS2 vágányzáró sorompó másodkulcsát a forgalmi irodában leolmozott dobozban kell őrizni.

A másodkulcsot az eredeti kulcsok használhatatlansága vagy elvesztése esetén kell igénybe venni

A másodkulcs felhasználásának okát a Hibaelőjegyzési könyvben elő kell jegyezni.

A másodkulcsot a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A lezárt váltó felnyitása után a visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

Az eredeti kulcs elvesztését azonnal be kell jelenteni a TTEB Osztály Biztosítóberendezési Főnökség Pécs, Biztosítóberendezési Szakasz Kaposvár területi egységének, és az eseményt vizsgálni kell.

2.25.2. Biztonsági betét

Biztonsági betéttel mindkét irányban lezárható váltó az 1. sz. váltó.

Zárnyelves: 1 (1 db)

A biztonsági betét tárolása a forgalmi irodában zárt leólmozott szekrényben történik, őrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az 1. sz. váltó biztonsági betét lakat másodkulcsa lezárt borítékban a forgalmi iroda szekrényében található. A másodkulcs felügyelete a forgalmi szolgálattevő feladata.

A kiadandó biztonsági betétet, lakatot és kulcsot a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állítására kötelezettek munkáját a berendezés üzemképes működése esetén a forgalmi szolgálattevő a berendezés szabályszerű kezelésével ellenőrzi.

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Amennyiben a berendezés használhatatlanná válik, az 1. sz. váltót biztonsági betéttel kell lezárni. A helyes lezárást a forgalmi szolgálattevő ellenőrzi a helyszínen az F.2. sz. Utasítás szerint. A váltóellenőrzés tényét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába elő kell jegyezni.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

Az állomáson egy időben egy váltókezelő teljesít szolgálatot. A vágányút beállításának bejelentése a helyi forgalmú távbeszélőn történik.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

<i>Osztópán - Lengyeltóti között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
305+48	AS 305	Irányfüggetlen	X	NEM
364+82	AS 364	Irányfüggetlen	X	NEM
<i>Lengyeltóti -Fonyód között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>

517+78	AS 517	Irányfüggetlen	-	IGEN
--------	--------	----------------	---	------

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Rendkívüli esetben (kocsikisorozás, átállás) személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel tolatás végezhető. A tolatást fokozott gonddal kell végezni. A tolatás megkezdése előtt a járművek fedélzeti hangos utastájékoztató berendezésén keresztül, valamint előszóval az utasok figyelmét fel kell hívni a szerelvénnel történő tolatásra. Kocsikisorozás esetén a kisorozandó kocsikból az utasokat (az adott esetben megfelelően) le- vagy át kell szállítani, a tolatás megkezdése előtt meg kell győződni róla, hogy a kocsit mindenki elhagyta, a leszállás, átszállás megtörtént. A vezető jegyvizsgáló a tolatás megkezdése előtt köteles értesíteni a tolatásban részt vevőket, valamint a vonatkísérő személyzetet. A tolatás megkezdése előtt valamennyi kocsin az ajtókat be kell zárni, a kocsikat a mozdonnyal szorosan kell kapcsolni és a fékezésbe be kell kötni.

Az állomáson a II.-III. sz. vágányról a nyílt pálya felé történhet a tolatás, egyik vágányról a másik vágányra történő átállás. Egyszerre legfeljebb, a személyszállító vonat hosszának megfelelő kocsimennyiséggel lehet tolatni. A tolatásban résztvevők létszáma megegyezik a technológiai létszámmal, minimális technológiai létszámmal.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Egyedül közlekedő mozdonyok, valamint mozdonycsoportok mozgását a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő együttesen kötelesek szabályozni.

A forgalmi szolgálattevő minden esetben köteles értesíteni a tolatásban résztvevőket. Az értesítés során meg kell határozni a mozgás tényét, és a felhasználandó vágány számát.

A jelzést adó dolgozó (mozdonykísérést végző dolgozó) a váltókezelő (forgalmi szolgálattevő).

Távolbalátás korlátozottsága esetén, valamint személyek által elfoglalt vágányon történő körüljáráskor a mozdony előtt kellő távolságban jelzést adó dolgozó köteles haladni és a személyeket távozásra, utasítani.

A forgalmi szolgálattevő köteles a vágányok között tartózkodókat értesíteni a vágányon történő mozgásról.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

Mozdonyok körüljártását a II. és III. számú vágányokon a forgalmi szolgálattevő esetről-esetre adott rendelkezése alapján kell végrehajtani.

A mozdony körüljárás tényét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni az időadatok meghatározásával.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Lengyeltóti állomáson terelési lehetőség hiányában vonat behaladása, kihaladása vagy áthaladása közben a vonat vágányúttjától jobbra vagy balra fekvő vágányzaton a vágányút érintése nélkül sem végezhető tolatás.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A járművek álló helyzetben történő kapcsolása érdekében rögzítősarut kell használni. Lengyeltóti állomáson 4 db rögzítősaru van alkalmazásban.

Jelölésük: R1 – R4.

Tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

Tolatás megkezdése előtt a szükséges mennyiségű rögzítősarut, darab és sorszám szerint felsorolva a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell átadni a vonali tolatásvezető részére, visszavétele szintén a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik.

A rögzítősarukat a szolgálatátadás során az állandóan átadandók között a forgalmi szolgálattevők tartoznak előjegyezni. Napi szolgálatátadásban (sorszám, db szám, valamint vágányszám szerint) utalni kell a nem tároló helyen lévő rögzítősarukra. Felosztatott vonat mozdonyvezetője részére a vonat állva tartásához szükséges rögzítősaruk kiadását, valamint a vonat továbbítása előtt a rögzítősaruk visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában (időpont, db szám és jelölés szerint) elő kell jegyezni és a forgalmi szolgálattevőnek, valamint a mozdonyvezetőnek aláírásával az átadás/átvétel tényét elismernie.

Az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve a mozdonyvezető köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, melyet a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető feladata, folyamatos felügyeletéért vonatközlekedés és tolatás közben a forgalmi szolgálattevő, váltókezelő, vonali tolatásvezető együttesen felelősek.

A felosztatott vonatok állva tartásához kiadott rögzítősaruk elhelyezése, eltávolítása a mozdonyvezető feladata.

Vonat vágányútjának elrendelése előtt a forgalmi szolgálattevő köteles érdeklődni és meggyőződni a rögzítősaruk hollétéről.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A járművek álló helyzetű kapcsolásának biztosítása céljából a vonali tolatásvezető részére kiadott rögzítősaruk felhasználása, őrzése a vonatközlekedés idején a vonali tolatásvezető feladata.

A kiadott rögzítősaruk őrzéséért vonatközlekedés idején a tolatás vezetője és a vágányút beállítására kötelezett dolgozó a felelős.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősarukat csak a rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni. Hibás rögzítősarut használni TILOS! A használhatatlan és sérült rögzítősarukat haladéktalanul át kell adni az állomásfőnöknek, aki gondoskodik azok cseréjéről. Vonat vágányútjának elrendelése előtt a forgalmi szolgálattevő köteles érdeklődni és meggyőződni a rögzítősaruk hollétéről.

A rögzítősaruk használható állapotáról a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék. A rögzítősaruk gondos kezelését és az

előírt mennyiséget, továbbá a megőrzésükre vonatkozó előírások betartását az ellenőrzésre kötelezettek az ellenőrzéseik alkalmával kötelesek ellenőrizni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

A járművek (járműcsoportok) megfutamodás elleni biztosítása és az illetéktelen személyek által végzett tolatások megakadályozása céljából, az állomásra 2 db kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve, amelyek tárolási helye a raktárhelyiség.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek átadása és visszavétele a vonali tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban kettős aláírással történik. Amennyiben a kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket a forgalmi szolgálattevő használja, a felhasználás tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kulcsait a forgalmi szolgálattevő kulcsszekrényében kell őrizni. A lakatok másodkulcsait, borítékban lezárva, feliratozva szintén a kulcsszekrényben kell őrizni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket az állandó szolgálatátadás tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, db szám, valamint vágányszám szerint) utalni kell a nem tárolóhelyen lévő lezárható kocsifogó alátétekre.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek használható állapotáról a vonali tolatásvezető köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék.

2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A tolatás befejezése után a vonali tolatásvezető a járműmegfutamodás elleni védekezés megtörténtét köteles a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni.

A felozlatott vonat mozdonyvezetője az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítőszaru lett elhelyezve köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, aki a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

A járműmegfutamodás elleni védekezés bejelentése után a végrehajtás ellenőrzését a forgalmi szolgálattevő a helyszínen köteles megtartani.

2.40. Páros féksaru

A megfutamodott járművek megállítása céljából 2 db páros féksaru van rendszeresítve, melyek tárolási helye: 1 db a forgalmi iroda előtt, 1 db a váltókezelői szolgálati hely előtt. A páros féksarukat szolgálat megszakítás idejére lakattal le kell zárni, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába elő kell jegyezni.

Használatban volt páros féksaru ellenőrzése az állomásfőnök feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő köteles az utasítás, és a rendelkezésekben kiadottak szerint eljárni, hogy vonatkozás ne történjen, az utasok felszállása biztosított legyen.

Köteles intézkedni (az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban előírtak alapján):

- esetleges vonatkések, technológiától eltérő vágányon való személyszállító vonatok közlekedtetése esetén a megfelelő utastájékoztatásról,
- sötétben az épület, a peronok és a tolatási körzetek megfelelő időben történő, gazdaságos kivilágításáról,
- téli időjárás alkalmával a közlekedési utak és váltók megfelelő hó és jégmentesítéséről,
- az érkező vonatok időben, a kijelölt helyen történő fogadásáról.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Lengyeltóti – Osztopán állomások viszonylatában az engedélykérés-adásban Somogyvár megálló rakodóhely vonatjelentőőre – mint harmadik szolgálati hely dolgozója – minden esetben részt vesz, ezért külön tanút az engedélyadásba bevonni nem kell.

Lengyeltóti – Osztopán állomások között az engedélykérés-adás során Somogyvár megálló rakodóhely vonatjelentőőre a vonat közlekedéséhez minden esetben hozzájárulást köteles adni.

Ha a különcélú, zártrendszerű állomásközi távbeszélő rendszer (IP telefon) használhatatlan, az engedélykérés-adás mobiltelefonon történik.

Lengyeltóti - Fonyód állomások között ellenmenetet kizáró biztosító berendezés üzemel, ezért az engedélyadás bizonyítására külön tanút bevonni nem kell a berendezés üzenszerű állapotában.

Az ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés használhatatlansága esetén, az engedélykérést-adást harmadik személynek tanúsítani kell.

Fonyód – Lengyeltóti állomások között tanúként be kell vonni Fonyód állomás külső forgalmi szolgálattevőjét a rendelkező forgalmi szolgálattevő telefonjának kihangosításával.

Ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan az engedélykérés-adás a különcélú, zártrendszerű állomásközi távbeszélő rendszeren (IP telefon), valamint mobiltelefonon történik.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonatok számát és előrelátható indulási idejét is a forgalmi szolgálattevő köteles közölni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatok teljes megérkezésének megállapítására kijelölt dolgozó a kezdőpont felől a váltókezelő, a végpont felől érkező vonatok esetében a forgalmi szolgálattevő.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyzettel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezések kiállítását a FOR00 alrendszer Írásbeli rendelkezés menüpontjában kell elkészíteni az F.2 sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjainak betartásával, a megfelelő formátumban kinyomtatni és kézbesíteni.

Rendkívüli helyzetben (áramszünet, informatikai berendezés, rendszerek használhatatlansága, rendkívüli forgalmi helyzet) az Írásbeli rendelkezés kéziratilag is elkészíthető.

Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kiállítani és kézbesíteni.

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

A kezdőpont felől érkező – rendkívüli módon áthaladó – vonatok esetében az Sr2 sorompóhajtómű mellett kell a jelzést adó dolgozónak tartózkodnia.

A végpont felől érkező – rendkívüli módon áthaladó – vonatok esetében a bejáratnál jelzést adó dolgozó nem áll rendelkezésre. Ennek tényét a vonatszeméllyzettel Fonyód állomás útján, Írásbeli rendelkezésen közölni kell.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A vonat személyzetét a rendkívüli megállásról a szomszéd állomáson értesíteni kell. Ha a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról nem lehetett értesíteni, akkor a vonatot a bejáratú jelzővel meg kell állítani, és a jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat már megállt a jelzőnél és erről a forgalmi szolgálattevő meggyőződött. A behaladó vonat felé a forgalmi szolgálattevő kézi jelzőeszközzel Lassan-, majd Megállj! jelzést köteles adni. Megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a kialakult helyzetről és a továbbhaladás előrelátható idejéről.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelő az Sr2 sorompóhajtómű mellett köteles tartózkodni vonat fogadása alkalmával. Ettől vonatkeresztezések alkalmával el lehet térni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi engedéllyel közlekedő rendkívüli küldeményt továbbító vonatról a pályavasúti informatikai rendszerben (FOR, Pályavasúti Intranet) kapott értesítés alapján a forgalmi szolgálattevő köteles értesíteni Somogyvár megálló-rakodóhely vonatjelentőőrt és a váltókezelőt. Az értesítés megtörténtét (óra, perc) a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába kötelesek előjegyezni.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	22,5 t	NEM		

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az érintett rendelkezési szakaszokra az F.2. sz. Forgalmi Utasítás hatályos előírásai szerinti Nyilvántartást kell vezetni a forgalmi szolgálattevőnek. Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 17.1.4. sz. pontja alapján a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezésnek megfelelő viszonylatban köteles a „pályaműködtetői kapacitásigénylés felhasználásának nyilvántartását” vezetni.

Lengyeltóti - Osztopán, Lengyeltóti - Fonyód vonalszakaszokra kell nyilvántartást vezetni.

A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek, azaz a tárgynapi Kimutatás hatályba lépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00 óra és 24:00 között vezettek be, rendelték el.

A forgalmi szolgálattevő valamennyi indítandó vonatnál, a teljes útvonalra köteles a vonatok mozdonyszemélyzetének értesítésére szolgáló Kimutatást kézbesíteni.

Mozdonycserével közlekedő vonatoknál, személyszállító- és szerelvényvonatok esetében a mozdonycserét végrehajtó állomásig vagy a célállomásig, nem személyszállító vonatok esetében a célállomásig kell a mozdonyszemélyzet részére Kimutatást kézbesíteni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított

mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni, kinyomtatni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyszemélyzetet. A közlekedő vonatok mozdonyszemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyszemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.53. Utastájékoztató

„A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatói tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” című utasítás besorolása szerint egyéb állomás kategóriába tartozik.

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Az állomáson utastájékoztató berendezés nincs rendszeresítve.

Az utazóközönség közvetlen módon történő előszavas tájékoztatásáért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Az állomási utasperonok megközelítési időnormatívája valamennyi vágány viszonylatában egységesen 3 perc, mely a váróterem bejáratától lett mérve.

A késésekről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatói tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő előszavas utastájékoztató formájában kell tájékoztatni.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő Fonyód, valamint Kaposvár állomások rendelkező forgalmi szolgálattevőjétől, a területileg illetékes forgalmi vonalirányítótól, valamint a FOR00 alrendszer A_0202_01 – Forgalmi napló – Feladat kijelölés párbeszédében az „Eltérés” oszlop adataiból, a GVK rendszer Térkép felületéről kap információt a vonatkésésről.

Rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő, a mindenkor érvényes Értesítési Rend szerint elsősorban a Területi főüzemirányítótól értesül, valamint az érintett állomási, és vonatszemélyzettől. Ezen információk közlése elsősorban telefonon történik.

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatói tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő előszavas utastájékoztató formájában kell tájékoztatni. A forgalmi szolgálattevők az utastájékoztatót a területi főüzemirányító rendelkezésének kiadásáig a saját maguk által megszerzett információk (informatikai rendszerekből, távbeszélőn, stb.) alapján kötelesek elvégezni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

A forgalmi szolgálattevő a helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról köteles tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót, valamint a forgalmi vonalirányítót.

2.53.6. Rendkívüli események

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában kell tájékoztatni.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, valamint a vonatközlekedést kizárja (Havária), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a forgalmi vonalirányítót. A MÁV Zrt. Országos Haváriaközpont (OHK) határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztatás végrehajtását. A kiadott rendelkezésekről a forgalmi vonalirányító, valamint az OHK utastájékoztatási diszpécser értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Az állomáson az utazóközönség tájékoztatására szolgáló menetrendi jellegű hirdetésményeket (Érkező-induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás), az Állomási rendet egy-egy példányban, ki kell helyezni a kültéri Hirdetmény tárolóba. A hirdetésmények kiadásáért az állomásfőnök a felelős. A hirdetésmények kihelyezése, pótlása, az érvényét veszített hirdetésmények bevonása a szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő feladata. A vágányzári menetrendváltozás bevezetését megelőző nap, az utolsó vonat leközlekedése után (az alap Érkező-induló vonatok jegyzékének eltávolításával egy időben) kell kihelyezni a „VÁGÁNYZÁRI MENETREND” felirattal ellátott, vágányzári információkat tartalmazó Érkező-induló vonatok jegyzékét.

A megállóhelyeken lévő papír alapú utastájékoztató hirdetésmények kihelyezése, aktualizálása az érvényben lévő Megállapodás alapján a TPO Pft. Főnökség I. Szakasz munkavállalónak a feladata.

A váróterem nyitvatartási rendjét a váróterem ajtajára jól látható helyre kell kihelyezni.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetésmények ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a szolgáltatástvélt követően köteles ellenőrizni, hogy az aktuális utastájékoztató hirdetésmények rendelkezésre állnak-e. Hiányosság esetén a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában tett előjegyzés mellett az állomásfőnököt értesíteni köteles. A pótlást haladéktalanul el kell végezni.

Hasonlóan kell eljárni amennyiben a forgalmi szolgálattevő részére jelzés érkezik, valamint észleli, hogy valamely személyzet nélküli szolgálati helyen az utastájékoztató hirdetmény hiányos, sérült, vagy hiányzik.

Az ellenőrzésre kötelezettek heti egy alkalommal kötelesek az utastájékoztató hirdetésményeket ellenőrizni, az esetleges hiányosságot haladéktalanul pótolni.

2.54. Közlekedés

Az állomás területén levő közlekedési utakat a Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza.

Gyalogos közlekedésre az utasperon van kijelölve. A váltókörzetek megközelítése a biztonsági határjelzőktől úrszelvényen kívül történhet. A vágányokon történő átjárásra a szolgálatban lévő dolgozóknak a szolgálati átjárókat kell igénybe venni fokozott körültekintés mellett.

Árukezelés céljából kézikocsival a vágányok között lehet közlekedni. Kézikocsival a vágányok közé menni csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével lehet.

Kerékpárral közlekedni a kijelölt kerékpárúton kell, amely az I. sz. vágány mellett levő földút.

A vágányok között, úrszelvényen belül, munkagépek, közúti járművek csak vonatmentes időben a forgalmi szolgálattevő engedélyével a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzés mellett tartózkodhatnak.

Fogyatékossgal élő- és csökkent mozgásképességűek utazásával kapcsolatos feladatok:

Lengyeltóti állomáson mobil kerekesszék emelő nincs rendszeresítve. A vágányokat a kijelölt szintbeli gyalogos átjárókon keresztül lehet megközelíteni. A fogyatékossgal élő- és csökkent mozgásképességű utas vágányokhoz, valamint a vágányok között történő közlekedéséhez kísérő biztosítása nem szükséges.

Az állomási személyzet (forgalmi szolgálattevő) az utazást megelőzően legalább 24 órával elektronikus formában a vasútvállalattól megkapott értesítés útján szerez tudomást a mozgássérült utas utazásáról. A legközelebbi – MÁV Személyszállítási Zrt. honlapon meghirdetett – szolgáltatásra megnyitott állomás Fonyód.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

FOR terminál a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő részére, valamint az állomásfőnöki irodában ellenőrzési céllal van telepítve. A forgalmi irodai terminálhoz csatlakoztatva van egy darab Samsung ProXpress M3875FD típusú multifunkciós nyomtató.

Terminál helye	Forgalmi iroda
A terminált kezelő munkakör megnevezése	Forgalmi szolgálattevő
A munkahely üzemideje	Folyamatos
A telepített számítógép IT száma	013455694

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A terminál feladata a FOR00 alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonat események
- Vonatkésések és rendkívüli események kezelése
- Tervezettől eltérő vonatesemény
- Írásbeli rendelkezés rögzítése, előállítása
- Szolgáltatásnaplózás, (J003 Részletes feladatkiírás, rendezések, kiszolgálások, pontosítások kezelése)

A terminál feladata az IÜR alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- V01 Pályavasúti saját tolatás (forgalmi szolgálattevő, üzemmérnök)
- Vonatösszeállítás Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)
- Készre jelentés Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)

Lengyeltóti állomáson vonatközlekedéssel kapcsolatos adatok rögzítését, a szolgáltatásnyújtással kapcsolatos valamennyi adat rögzítését az esemény megtörténte után a forgalmi szolgálattevő végzi.

Csak olyan pályavasúti szolgáltatási tevékenységet végezhetnek és naplózhatnak el a FOR00 alrendszerben, amelyre a rendszer útján utasítást kapnak. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni. A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni. A szolgálat ideje alatt elvégzett (megtörtént) eseményt annak kell rögzíteni, akinek a szolgálatában történt.

Amennyiben egy szolgáltatást erőforrás hiányában a végrehajtásban érintettek nem tudnak – a tervezett időben, vagy a megrendelt igény célszerű végrehajtásának idejében – végrehajtani, úgy a szolgáltatást a megrendelés tényleges felmerülésének sorrendjében kell kielégíteni.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

- Somogyvár

4.2.3. Részletes feladatkiírás

Az elvégzendő tolatási munkáról a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt az informatikai rendszerek közötti adatátadással (vagy az IÜR alrendszeren keresztül) a szolgálati helyre történő érkezés előtt legkésőbb 30 perccel kocsiszám szerint szolgáltatáspontosításban értesíti. Az elvégzett és el nem végzett szolgáltatásokról és feladatokról ugyancsak az informatikai rendszerek közötti adatátadással tájékoztatja a MÁV Pályaműködtetési Zrt. az RCH Zrt.-t. Amennyiben az informatikai rendszerek közötti adatátadás nem működik, úgy az adatáramlás zárt csoportú email rendszeren keresztül történik: a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt a zárt csoportú e-mail rendszerben megküldött „Szolgáltatáspontosítás” nyomtatványon, írásban értesíti. A forgalmi szolgálattevő az állomási operatív koordinátor részére az rch.szolgáltatatas.kaposvar@railcargo.com e-mail címre, valamint a levelező rendszer használhatatlansága esetén a 05/31-09 telefonon szóban igazolja dátum, óra, perc és nevének közlésével a tolatás megrendelésének tudomásul vételét.

A MÁV Személyszállítási Zrt. vonatainál a MÁV Pályaműködtetési Zrt. részére átadott információk alapján kidolgozott alaptechnológia szerinti műveletek elvégzéséhez nem kell szolgáltatáspontosítást rögzíteni. A személyszállító vonatokhoz kapcsolódó műveletekhez átadott alaptechnológián felül elvégzendő, pályavasút által nyújtott szolgáltatások teljesítéséhez szolgáltatáspontosítás kell.

Lengyeltóti állomáson a J003 Részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni. Amennyiben a feladatkiírás kinyomtatásra kerül, a forgalmi szolgálattevő részére kitöltve visszaadott Részletes feladatkiírás alapján az elvégzett szolgáltatást a FOR00 alrendszerben el kell naplózni és 90 napig megőrizni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem szereplő szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

A vonatok szétrendezéséhez szükséges adatok az informatikai rendszeren keresztül átvett nyomtatványon kerülnek megadásra, központilag meghatározott kódokkal.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Megrendelés esetén a kocsiadat felvételt a helyszínen a vonali tolatásvezető (forgalmi szolgálattevő) végzi, az adatokat mobiltelefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (06 30/504-4878), ahol az adatokat a PASS2 rendszerben rögzítik. Mobiltelefon használhatatlansága esetén a vonatfelvétel a helyszínen kézírással történik, ezt követően a vonali tolatásvezető (forgalmi szolgálattevő) arra alkalmas CB telefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (01-48-78).

A forgalmi szolgálattevő a PASS2 rendszerben rögzített adatok alapján készült Vonatterhelési kimutatást kinyomtatja és a mozdonyvezetőnek kézbesíti.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), valamint a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonat - előkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni, és a Fejrovas előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

A vonat indulásra kész állapotának jelentése a kiszolgáló vonatok esetében (Ki, Kt). A vasúti társaság (RCH) által megrendelt vonatelőkészítési tevékenység elvégzését, a vonali tolatásvezető jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, ezután a forgalmi szolgálattevőnek a szolgáltatásnaplózást a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni, mivel ekkor történik meg a visszaigazolás a vállalkozó vasúti társaság részére, majd az IÜR alrendszerben rögzíti a vonat indulásra kész állapotát és időpontját.

Amennyiben a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készrejelentést is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Az Sz.1. sz. utasítás alapján a forgalmi szolgálattevő végzi a készre jelentés törlését.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő Menetrendjegyzékkel történő ellátása a forgalmi szolgálattevő feladata. A forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből havonta kinyomtatja a Menetrendjegyzéket és az érvényesség kezdete előtt a váltókezelő részére a szolgálatra történő jelentkezéskor a forgalmi irodában átadja.

Amennyiben a menetrendben a kinyomtatott Menetrendjegyzék időtartama alatt változás van, akkor új Menetrendjegyzéket kell kinyomtatni.

A vágányszámokat kéziratilag arab számmal kell ráírni. A vágányszámoknak egyeznie kell a FOR00 alrendszerrel.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A forgalmi szolgálattevők a „Utasítás a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” rendelkezésben foglaltak szerint kötelesek eljárni.

Lengyeltóti állomáson a zárt csoportú e-mail üzenetek fogadása, küldése, kezelése a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő feladata.

Szolgáltatásadás szövegében utalni kell azokra az üzenetekre, melyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükségesek. A fenti üzenetekre „Beérkezett végre nem hajtott (feladó, tárgy, dátum, óra perc) üzenet. Olvasatlan üzenet nincs.” bejegyzéssel kell utalni.

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő köteles a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, majd azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.8. Jelszavak kezelése

A pályavasúti informatikai rendszerekbe történő belépéshez használatos felhasználói azonosítók felsorolását ÁVU 18. sz. melléklete tartalmazza.

Valamennyi munkavállaló csak a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes felelősség megállapítható legyen. Szolgálat befejezésekor a pályavasúti informatikai rendszerekből a felhasználónak minden esetben ki kell jelentkeznie.

A jelszó elfelejtése esetén az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) nem érhető el, de a szolgálat ellátása feltétlen indokolja a számítógép használatát, a HelpDesk-et kell értesíteni. Az értesítés után a HelpDesk egy biztonságos azonosítási módszert választ, amelynek során olyan közvetítő szolgálati felettes személy bevonására kerül sor, akinek feljogosított közreműködése a HelpDesk számára egyértelműen beazonosítható.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodást és üzemzavart haladéktalanul be kell jelenteni a funkcionális felügyeletnek, valamint elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe. A terminál meghibásodása esetén a feladatokat az Osztopán állomásra telepített terminál (telefonszám: 06 30/565-6187) veszi át. Hálózati, vagy nagyobb területet érintő üzemzavar esetén a funkcionális felügyelet rendelkezését kell végrehajtani. Ezt a tényt a rendelkezést adó nevével elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe a dátum és időpont feltüntetésével. A FOR terminál üzemképtelensége esetén az állomáshoz rendelt 4.2.2. pontban felsorolt terminállal nem rendelkező Szolgálati hely vonatjelentőőrét soron kívül értesíteni kell, hogy adatrögzítési igény esetén Osztopán állomás forgalmi szolgálattevőjének jelentsék a rögzítendő eseményeket. Az üzemképesse válás tényét elő kell jegyezni a Hibaelőjegyzési könyvbe dátum és időpont feltüntetésével, továbbá értesíteni kell területileg illetékes funkcionális felügyeletet is.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Üzemszerű működés szerint a FOR00 alrendszer automatikusan elvégzi a vonatesemény rögzítését. A helyettesítő munkaállomás kezelője köteles ellenőrizni a rögzítést, és hiányosság esetén az adott vonateseményt kézi adatbevitellel kell rögzítenie. A hiányzó időadatokról a helyettesítő munkaállomás kezelője telefonon egyeztet Lengyeltóti állomás forgalmi szolgálattevőjével.

A vágányadatok változását (a Menetrendjegyzékben rögzítetthez képest), valamint a késési információkat Lengyeltóti állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni a helyettesítő munkaállomás kezelőjével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A szolgáltatások naplózása a 4.9.1. pont alapján a helyettesítő munkaállomás feladata. A rögzítéshez szükséges információkat Lengyeltóti állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni az adat rögzítőjével.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (számítógép meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása papír alapon, kézírással történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni, vagy a számítógép meghibásodása esetén az 4.9.1. pont szerint kell eljárni.

A számítógépes feldolgozáshoz, a helyszínen kézzel írt szolgáltatás-pontosítást jól olvashatóan, magyar nyelven az egyes rovatok kitöltésére vonatkozó előírások szerint kell kitölteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az állomáson 30 napig meg kell őrizni.

4.9.5. Készre jelentés

Amennyiben a MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat elektronikusan (eVTK) nem tudja megküldeni, vagy a munkaállomás meghibásodása miatt Lengyeltóti állomás nem tudja fogadni, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben a Lengyeltóti állomásra telepített FOR terminál meghibásodott, a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni és Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszer használhatatlansága esetén a bejelentést a Funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

A rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedés szempontjából halaszthatatlan üzeneteket, melyeket csak a zárt csoportú e-mail rendszer használatával lehet továbbítani, a Funkcionális felügyelet részére távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett kell leadni. Az üzenet továbbításáról a Funkcionális felügyelet köteles gondoskodni.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló

A Fejrovas előjegyzési naplóban a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.