



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged
Állomásfőnökség Bácsalmás
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

34103/2025/PALYA

Kunfehértó állomás

Hatálybalépés: 2025. év 12. hó 14. nap

Készítette:
Horváth Attila
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.3.4. Rakodóvágány	9
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések	11
1.5. Útátjárók.....	12
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	12
1.5.2. Állomási útátjárók.....	12
1.6. Értekezés	12
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	12
1.6.2. Hangrögzítés	13
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	14
1.8. Világítás	14
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	14
1.12. Elsősegélynyújtás	14
1.13. Elérhetőségek	15
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	16
2.1. Technológiai létszám.....	16
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	16
2.3. Parancskönyv	17
2.4. Szolgálatra jelentkezés	17
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	17
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	17
2.6. Osztott munkaidő	17
2.6.1. Szolgálat megszakítás.....	17
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	18
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	18
2.11. Váltókezelő részletes feladata	19

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	20
2.19.1. Váltókörzet	20
2.19.2. Váltó őrzése	20
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	20
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	20
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	20
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	20
2.20. Váltógondozás	21
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	21
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	21
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	21
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	21
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	21
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	21
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	22
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	22
2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén	22
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	22
2.24. Vágányút-ellenőrzés	22
2.24.1. Forgalmi szolgálattelévő vágányút ellenőrzése	22
2.24.3. Vágányút bejárása	23
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	23
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	23
2.25.2. Biztonsági betét	23
2.26. Váltóellenőrzés	24
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	24
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	24
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	24
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	24
2.29. Tolatás engedélyezése	25
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	25
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	25
2.30. Egyidejű tolatások	25
2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése.	25
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	25
2.32. Járművek fedezése.....	25

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	25
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	26
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	26
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	26
2.37. Rögzítősaruk	26
2.37.1. Tárolás	26
2.37.2. Kezelés	26
2.37.3. Felelősség	27
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	27
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	27
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	27
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	27
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	28
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	28
2.40. Páros féksaru	29
2.41. Intézkedési kötelezettség	29
2.42. Engedélykérés-adás	29
2.42.2. Tanú bevonása	29
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról	29
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	29
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	29
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	30
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	30
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	30
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	30
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	31
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	31
2.49. Rendkívüli küldemény	31
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	31
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	31
2.50. Lassúmenetek	31
2.53. Utastájékoztató	32
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	32
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	32
2.53.3. Hangos utastájékoztató	32
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	32

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	32
2.53.6. Rendkívüli események.....	33
2.53.7. Statikus utastájékoztató	33
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése.....	34
2.54. Közlekedés	34
4. Pályavasúti informatikai rendszer	35
4.1. Számítógépes munkaállomás	35
4.2. Szolgáltatások kezelése	35
4.2.1. Naplózás	35
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely.....	35
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	35
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	35
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	35
4.4. Készre jelentés.....	36
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	37
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése4.6.1. Feladatok	37
4.6.2. Üzenetfogadás	38
4.6.3. Üzenetküldés	38
4.7. Belső adatrögzítés	38
4.8. Jelszavak kezelése	38
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	38
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás.....	38
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	39
5. Helyi sajátosság.....	40
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	40
5.3. Dokumentáció	40
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	40
5.6. Eljárás a teljes sorompó használhatatlansága esetén:.....	40
5.7. Az állomási rakodóvágányok és a hozzájuk tartozó rakodóterületek kijelölése, rakodások engedélyezése.	40
5.8. Állandó jellegű szalasztási tilalmak és szalasztási korlátozások	41

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Állomás fekvése:

Kunfehértó állomás a 154 Bátaszék – Baja – Kiskunhalas egyvágányú nem villamosított, országos törzshálózati vonalon Kiskunhalas és Jánoshalma állomások között a 107+30 – 122+10 sz. szelvényekben fekszik, mint középállomás.

Szomszédos állomások:

A 154. sz. vonalon:

- Jánoshalma állomás,
- Kiskunhalas állomás.

A 155. sz. vonalon:

- Harkakötöny állomás

Nyíltvonali szolgálati helyek felsorolása:

A 154. sz. vonalon:

- Erdőszél megállóhely a 147+00 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

154. sz. vonalon Kiskunhalas – Kunfehértó állomások között:

- A legnagyobb esés 3,1 ‰.
- A legnagyobb emelkedés 4,7 ‰.

154. sz. vonalon Kunfehértó – Jánoshalma állomások között:

- A legnagyobb esés 4,9 ‰.

Szelvénytől	Szelvényig	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
132+50	138+50	5,0	-

155. sz. vonalon Kunfehértó – Harkakötöny állomások között:

- A legnagyobb emelkedés 2,5 ‰.

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő berendezés típusa:

Kunfehértó nem biztosított állomás, mely váltózárkulcs azonosító készülékkel kiegészített, előjelzővel ellátott, villamos blokkzár alatt tartott nem biztosított alak bejáratú jelzőberendezés. A forgalmi irodában van elhelyezve a Jánoshalma-Kunfehértó állomás közben lévő AS 144 jelű vonali önműködő fénysorompó visszajelző és kezelő berendezése.

A berendezés kezelési körzete a kezdőpont felől a 144+95 sz. szelvényben lévő AS144 nyíltvonali fénysorompó, és a végpont felől a 97+25 sz. szelvényben lévő nem biztosított alak bejáratú jelző előjelzője közötti terület. A kezelési körzetéből a 122+10 és a 107+30 sz. szelvények közötti berendezések esnek az állomás területére.

1.2.2. Vonatok követési rendje

A vonatok követési rendje Jánoshalma állomás felé állomástávolságú, Kiskunhalas, valamint Harkakötöny állomás felé vonatjelentőőri térközi közlekedés. Ellenmenet és utolérést kizáró berendezés nincs.

A pálya vonatbefolyásolásra ki nem épített.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	vonatfogadó/i ndító fővágány	778		6/1	HU-16584- 01-1	E	nyílt	
II.	átmenő fővágány	752		4/3	HU-16584- 01-2	D	nyílt	
III.	vonatfogadó/i ndító fővágány	750		4/3	HU-16584- 01-3	D	nyílt	
IV.	mellékvágány (rakodó vágány)	350		6/ földkúp	HU-16584- 01-4	E	nyílt	

Jelfeladás:

Jelfeladás az állomáson nincs kiépítve.

1.3.3. Utasperon

Vágány-szám	Hossz	Szelvénytyszám	Sínkorona feletti magasság	Szélesség (méter)	Burkolat
I-II.	270 m	111+20-113+90	sk 30	4,40	murva

A megközelítési útvonal a felvételi épület felől az I. sz. vágányon keresztül szintbeni peronvég átjáró.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
IV.	180	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Főjelzők, előjelzők:

Kezdőpont felől					
A jelző helye			A jelző		
Szolgálati hely	Menetirány oldala	Szelvény-szám	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Jánoshalma-Kunfehértó	jobb	132+05	AEj	Nem biztosított alak bejáratú jelző kétfogalmú alak előjelzője	
Kunfehértó	jobb	122+10	A	Nem biztosított alak bejáratú jelző	
Végpont felől					
A jelző helye			A jelző		
Szolgálati hely	Menetirány oldala	Szelvény-szám	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Kiskunhalas-Kunfehértó	jobb	97+25	BEj	Nem biztosított alak bejáratú jelző kétfogalmú alak előjelzője	
Kunfehértó	jobb	107+30	B	Nem biztosított alak bejáratú jelző	

Egyéb jelzők:

Kezdőpont felől	
A jelző helye	A jelző

Szolgálati hely	Menetirány oldala	Szelvény-szám	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Kunfehértó	jobb	121+60	TH	Tolatási határjelző	állomás felé
Kunfehértó		112+63		Vágányzáró-jelző (IV. vágány)	földkúp
Végpont felől					
A jelző helye			A jelző		
Szolgálati hely	Menetirány oldala	Szelvény-szám	Jelölése	Rendeltetése	Megjegyzés
Kunfehértó	jobb	107+80	TH	Tolatási határjelző	állomás felé

A szolgálati helyre rendszeresített jelzőeszközök:Forgalmi irodában:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz
- 2 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására
- 2 db piros fényű jelzőlámpa
- 1 db Megállj! jelző
- 1 db Megállj! jelző előjelzője.
- 1 db sárga színű jelzőzászló

Tároló helyiség:

- 1 db 1,5 m magasságú állvány

II. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás!” jelzés adására
- 1 db Megállj! jelző
- 1 db Megállj! jelző előjelzője
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
- 1 db sárga színű jelzőzászló.

1.4.2. Váltók

Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja	Zárszerkezet típusa		Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző
			Helyszíni	Kampózárr	Zárnyelv					
1	E		X		X	E, K	E, K	E	nincs	FF
2	E		X		X	E, K	E, K		nincs	FF
3	E		X		X	E, K	E, K	E	nincs	FF
4	E		X		X	E, K	E, K		nincs	FF
6	K		X	X		K		K	nincs	FF

Alkalmazott jelöléseket:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány

Váltójelző:

- FF: forgólapos fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

Védelmi berendezések:

Jele	Szelvény-szám	Szerkezeti függés	Állítás módja	Megjegyzés
VS2	117+68	6 sz. váltó	Kézi állítású, kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely kulcsazonosító berendezésében van őrizet alatt.	A IV. sz. vágányban van építve, az I. sz. vágányt védi.

Vágányzáró szerkezetek:

Helye	Szelvénytyszám	Vágányzáró szerkezet	Megjegyzés
IV	112+63	földkúp vágányzáró jelzővel	kivilágítható, végezhető sötétben tolatás

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Szelvény szám	Sorompó jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
Jánoshalma - Kunfehértó között				
200+83	AS 200	Jelzővel függésben lévő fény-és félsorompó	Halasi úti /benzinkút/	Jánoshalma forgalmi iroda
200+65	----	nem biztosított	Halasi úti kerékpárút	-----
183+76	----	nem biztosított	Csemetekerti átjáró	-----
173+39	----	nem biztosított	Terézhalmi átjáró	
144+95	AS 144	fénysorompó	Erdőszéli átjáró	Kunfehértó forgalmi iroda
132+44	----	nem biztosított	Katona-tanyai útátjáró	-----
126+24	----	nem biztosított	Csatári-Farm	-----
Kunfehértó - Kiskunhalas között				
94+13	----	nem biztosított	Szőlőskerti átjáró	
72+41	----	nem biztosított	Barackos-kerti átjáró	
56+61	AS 56	fénysorompó	Vörös Szikra Tsz-átjáró	Kiskunhalas forgalmi iroda
47+68	AS 47	fény-és félsorompó	Kopolyai átjáró	Kiskunhalas forgalmi iroda
39+62	----	nem biztosított	Pónis útátjáró	-----
26+28	AS 26	fény-és félsorompó	53-as út	Kiskunhalas forgalmi iroda

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény szám	Sorompó jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
109+42	Sr1	teljes sorompó kiegészítve: kétfényű fényjelző készülékkel	54112-es út	A kiegészítő fény visszajelentési helye Kunfehértó forgalmi irodában

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Helyi körzetbe bekötve:

- Kunfehértó forgalmi iroda,
- Kunfehértó II. sz. váltókezelői őrhely

Állomásközi készülék:

- Kunfehértó II. sz. váltókezelői őrhely
- Kunfehértó forgalmi iroda
- Jánoshalma DEj
- A/1 kiágazás kezelő szekrénye
- Jánoshalma I. sz. váltókezelői őrhely
- Jánoshalma forgalmi iroda
- Kiskunhalas I. sz. váltókezelői őrhely
- Kiskunhalas rendelkező forgalmi iroda

Hívójelek:**Az állomásközi hívójel:**

- | | |
|---------------------------------------|------|
| – Jánoshalma forgalmi iroda: | –●●– |
| – Jánoshalma I. sz. szolgálati hely: | ●●● |
| – Kunfehértó II. sz. szolgálati hely: | ●● |
| – Kunfehértó forgalmi iroda: | –●– |
| – Kiskunhalas forgalmi iroda: | –● |

Vasútüzemi távbeszélő hívószámok:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - Állomásfőnök: | 06+92-10 |
| - Forgalmi koordinátor: | 06+92-17 |
| - CB rendszerű telefon hívószám: | 06+52-53 |
| - Call-Center: | 01+48-78 |

Szomszédos forgalomszabályozó állomások:

- | | |
|--------------|----------|
| –Jánoshalma | 06+52-54 |
| –Kiskunhalas | 06+52-13 |

Technológiai célú mobil telefon:

- | | |
|-----------------------|-----------------|
| Állomásfőnök: | +36-30/7312-543 |
| Forgalmi koordinátor: | +36-30/9425-237 |
| Jánoshalma állomás: | +36-30/2927-602 |
| Kiskunhalas állomás: | +36-30/2927-647 |
| Bácsalmás állomás: | +36-30/4678-374 |
| Kunfehértó állomás: | +36-30/2927-601 |
| Mélykút állomás: | +36-30/7868-238 |

Elektronikus elérhetőségek:

- | | |
|---------------------------|--|
| – Állomásfőnök: | horvath.attila6@mavcsoport.hu |
| – Forgalmi koordinátor: | miko.miklos@mavcsoport.hu |
| – Forgalmi szolgálattevő: | kunfeherto.rfszt@mavcsoport.hu |

1.6.2. Hangrögzítés

Kunfehértó forgalmi szolgálattevő és Kiskunhalas rendelkező forgalmi szolgálattevője között az engedélykérő telefonba és az 52-13 CB rendszerű telefonba van beépítve.

Kunfehértó forgalmi szolgálattevő és Jánoshalma forgalmi szolgálattevő között, valamint a váltókezelő között nincs hangrögzítő beépítve a telefonba.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

1 db szelektoros rendszerű forgalmi vonalirányítói telefonon, valamint:

	Vasútiüzemi távbeszélő hívószámok:	Technológiai célú mobil telefon:	e-mail:
Forgalmi vonalirányító	06+12-21, 06+86-62	+36-30/310-5966	uksg900@mav.hu
Főüzemirányító:	06+13-33	+36-30/565-6349	uksg.tfoir@mav.hu

1.8. Világítás

Az állomás térvilágítási körzetei:

- Peronvilágítás: kapcsolója a forgalmi irodában, kapcsolja a forgalmi szolgálattevő.
- Váróterem: kapcsolója a forgalmi irodában, kapcsolja a forgalmi szolgálattevő.
- I. sz. váltókörzet: kapcsolója a forgalmi irodában, kapcsolja a forgalmi szolgálattevő.
- II. sz. váltókörzet: kapcsolója a II. sz. szolgálati helyen, kapcsolja a váltókezelő.
- IV. sz. rakodóvágány-körzet: kapcsolója a helyszínen. Rakodás esetén a váltókezelő, tolatás alkalmával a vonali tolatásvezető kapcsolja.

A világítás kapcsolása kézi kapcsolással történik.

Az utazóközönség részére rendelkezésre bocsátott várakozó helyiségeinek, a váróterem, utasperon, valamint az állomás térvilágításának bekapcsolása a forgalmi irodában történik, a forgalmi szolgálattevő feladata a Világítási naptárban meghatározott időben, az energiatakarékosság és a vagyonvédelem figyelembe vételével.

Az útátjárókat és a váltókörzeteket a Világítási naptárban meghatározott időben és távolbalátás korlátozottsága esetén állandóan meg kell világítani, a szolgálat megszakítás ideje alatt is. Az I. számú váltókörzet kivilágítása a forgalmi szolgálattevő, a II. számú váltókörzet kivilágítása a váltókezelő feladata.

A rakodóterületeket csak akkor kell megvilágítani, ha ott rakodás, tolatási mozgás folyik, vagy ha arra vagyonvédelmi ok miatt szükség van.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Felvételi épületben: forgalmi iroda.

Az állomás területén még a forgalom által használt épület: II. sz. váltókezelői őrhely.

1.12. Elsősegélynyújtás

Az állomás létszámában elsősegély nyújtására kiképzett munkavállaló nincs.

- A sebkötöző csomag tárolási helye a forgalmi irodában és váltókezelői őrhelyen van.
- Az alkoholszonda tárolási helye a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő asztalának fiókjában.
- Alkoholteszt az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor használatában van.

Elérhetőségek:

Egészségügyi és egyéb ellátást biztosító intézmény		
Név	Cím	Telefonszám
Foglalkozás-egészségügyi orvos	Dr. Vezendi Béla Kiskunhalas Hársfa u. 2. 6400	+36-77/421-170 +36-70/313-84-25
Orvosi ügyelet	Dr. Székácsi István Kunfehértó, Rákóczi utca 13/a. 6413	+36-77/407-103
Központi orvosi ügyelet		1830
Kórház	Semmelweis Kórház Kiskunhalas, Dr. Monszpart László u. 1, 6400	+36-77/522-000

1.13. Elérhetőségek

Védelmi szervezetek, intézmények, valamint a szolgálati helyen jelen lévő vasúti és egyéb vállalkozó tevékenységet végző társaságok, vállalkozások		
Megnevezése	Címe	Telefonszáma
Egységes Európai Segélyhívószám	Budapest, Csokonai utca 3.	112
Polgármesteri Hivatal	Kunfehértó, Szabadság tér 8. 6413	+36-77/507-100
Jánosik Takarító szolgálat	Budapest, Attila u. 34. 1047	+36-30/633-5644

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati munkakör	hely,	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:			
Forgalmi szolgálattevő		1	1
II. sz. váltókezelői őrhely:			
Váltókezelő		1	1

A normál üzemviteli és a minimális technológiai létszám megegyezik.

Az állomáson normál üzemi körülmények esetén a tolatócsapat létszáma 1 fő vonali tolatásvezető + 1 fő vonali kocsirendező.

Normáltól eltérő körülmények esetén a tolatócsapat létszáma 1 fő vonali tolatásvezető.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalmi irodában külön erre a célra rendszeresített iratszekrényben nyomtatott formában az alábbi utasításokat kell kéznél tartani:

- F.1. sz. Jelzési Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei
- E.2. sz. Fékutasítás
- Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei
- Helyi Végrehajtási Utasítás és mellékletei
- Vállalkozó vasúti társaság tevékenységét szabályozó, az állomásra vonatkozó Végrehajtási Utasítás.

A II. sz. váltókezelői őrhelyen nyomtatott formában az alábbi utasításokat kell kéznél tartani:

- Állomási Végrehajtási Utasítás
- Biztosítóberendezési Kezelési Szabályzat

A forgalmi irodai számítógépen a Pályavasúti intranet portálon elérhetőek a központi, területi hatállyal kiadott utasítások, rendelkezések, valamint a szolgálati helyre vonatkozó rendelkezések.

Ezek elérési útvonala:

- központilag kiadott rendeletek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Központi Szabályozás
- területileg kiadott rendeletek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Területi Igazgatósági Szabályozás, ott Szeged
- szolgálati helyre kiadott rendeletek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Szolgálati helyek szabályozásai – Szeged–Szeged– adott állomás.

Kunfehértó állomáson a forgalmi szolgálattevő szolgálati számítógépének mappastruktúrájában rendszeresítésre került az „Adatok” mappa, amely tartalmazza:

- Napi lassúmenet kimutatások
- Téliforgalmi Végrehajtási Utasítás
- RND sablonok

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyvi mappa (iratrendező) a forgalmi irodában van elhelyezve. A nem Parancskönyvi rendelkezésként kiadott kiadmányok, egyéb tájékoztatók külön mappában vagy elektronikusan kerülnek kiadásra („Adatok” mappában történő mentés).

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Az állomáson egy időben 1 fő forgalmi szolgálattevő, és 1 fő váltókezelő teljesít szolgálatot, akik a Jelentkezési könyvben a szolgálatkezdés és befejezés idejét kötelesek előjegyezni.

A forgalmi szolgálattevők a Szolgálati beosztásban és a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott időben az állomásfőnöknél vagy a forgalmi koordinátornál kötelesek szolgálatra jelentkezni. Az állomásfőnök, valamint a forgalmi koordinátor távollétében a szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnél, a váltókezelő a forgalmi irodában a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél köteles szolgálatra jelentkezni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatot személyesen, szóban és írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Hibaelőjegyzési könyvben kötelesek átadni. Az „Állandó jellegű szolgálatátadás” tárgyát képező tételek a Fejrovatos előjegyzési napló borítójának belső oldalán vannak részletesen felsorolva, melyre a szolgálatátadásban utalni kell.

A váltókezelő a szolgálatot személyesen, szóban és írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban kötelesek átadni. Az „Állandó jellegű szolgálatátadás” tárgyát képező tételek a Fejrovatos előjegyzési napló borítójának belső oldalán vannak részletesen felsorolva, melyre a szolgálatátadásban utalni kell.

A szolgálatátadás-átvétel időpontja a forgalmi szolgálattevő és váltókezelő munkakörben, a KSZ Helyi függelékében meghatározott időpont.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

A Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott időben a forgalmi szolgálattevőnél és a váltókezelőnél szolgálat megszakítás van.

A szolgálat megszakítás kezdetét és befejezését a forgalmi szolgálattevő köteles jelenteni Jánoshalma állomás forgalmi szolgálattevője részére, melynek tényét kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba.

A szolgálat megszakítás ideje alatt a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a saját szolgálati helyiségében tartózkodik.

A Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában szolgálat megszakítás megkezdésének és befejezésének idejét elő kell jegyezni.

Járműmegfutamodás elleni védekezésre szolgálat megszakítás esetén kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

A szolgálat megszakítás kezdetekor a II. számú váltókezelői őrhelyen a 2, 4 sz váltókat, egyenes irányban le kell zárni, és a váltózárkulcsokat a szolgálati helyiségben kell őrizni. A behozott váltózárkulcsok számát és jelét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

A váltókezelőnek a szolgálat megszakítás befejezése után a lezárt váltókat fel kell nyitni. A szolgálat megszakítás idejére az állomási teljes sorompó hajtóművét nyitott állapotban láncsal és lakattal rögzíteni kell. Ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni. A forgalmi szolgálattelvőnek a szolgálat megszakítás befejezésekor az Sr1 jelű teljes sorompó használhatóságáról rátekintéssel kell meggyőződnie. Az állomási teljes sorompó hajtóművének láncsal és lakattal történt rögzítését meg kell szüntetni, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A forgalmi szolgálattelvő a szolgálat megszakítás befejezésekor az AS 144 jelű fénysorompó használhatóságáról a visszajelentő fények kiértékelésével köteles meggyőződni. A fénysorompó használhatatlansága esetén a hiba kezdetének időpontját, a szolgálat megszakítás befejezésének idejét kell előjegyezni, és intézkedni a helyreállítására valamint a közlekedő vonatok értesítésére.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Körzetbejárást a forgalmi szolgálattelvő és a váltókezelő tart.

A körzetbejárást a szolgálat átvétele után 120 percen belül el kell végezni.

A váltókezelő a 2. számú váltótól a IV. sz. mellékvágány (rakodó vágány) végpont felőli végéig, a forgalmi szolgálattelvő az 1. sz. váltótól a IV. sz. mellékvágány (rakodó vágány) végpont felőli végéig köteles tartani.

A körzetbejárás megkezdését, befejezését, a megállapított hiányosságokat, vagy ha nincs hiányosság, akkor ennek tényét a váltókezelőnek elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban, és jelentenie kell a forgalmi szolgálattelvőnek. A forgalmi szolgálattelvőnek mind a két körzetbejárás megkezdését, befejezését és a megállapított hiányosságokat, vagy ha nincs hiányosság, ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyeznie.

2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata

- Végzi a vonatforgalom szabályozását, szervezését.
- A feladatok végzése során az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 2. Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, F.2. sz. Forgalmi Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Környezetvédelmi Helyi Végrehajtási Utasításában, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajtatja.
- Körzetbejárást tart a szolgálatra történő jelentkezés után, 120 percen belül.
- Szolgálatmegszakítás idejére az állomási teljes sorompó hajtóművét nyitott állapotban láncsal és lakattal rögzíti, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni.
- Kezeli a hangos utastájékoztató berendezést.
- Az utasok részére a vonatok érkezéséről, indulásáról, utasvédelmi előírásokról, esetleges késésekről tájékoztatást ad.
- Gondoskodik arról, hogy a közlekedő vonatok az utasok biztonságát ne veszélyeztessék
- Ha szükséges kezeli az 1, 3 sz. váltókat vonatközlekedés, tolatás alkalmával.
- Kezeli az utasításokban szabályozottak szerint az Sr1 állomási teljes sorompót
- Irányítja szolgálatában a felügyelete alá tartozó váltókezelő munkáját.
- Irányítja a vonali tolatásvezető munkáját.
- Engedélyezi a tolatási mozgásokat az esetleges tolatási korlátozások közlésével, szabályozza az elegybeállítási munkát.
- Fogadja, felhatalmazza és megfigyeli a közlekedő vonatokat.
- Gondoskodik a D.4. sz. Utasításban előírtak biztosításáról

- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Vágányzár- és lassújel kimutatást, a Lassúmenet nyilvántartást.
- Javítja a forgalmi jellegű utasításokat, segédkönyveket, és ezek mellékleteit.
- Engedélyezi a vágányok között, felett, mellett tervezett munkavégzést, rendelkezik a vágányzár megkezdésére, befejezésére.
- Vonatpótló autóbusz közlekedése esetén koordinálja annak közlekedését.
- Kezeli a berendezést, annak használhatatlansága esetén a Kezelési Szabályzat, valamint az utasítások rendelkezéseinek figyelembe vételével rendelkezik a vonatközlekedés, tolatás lebonyolításáról a vonatszemélyzet, tolatószemélyzet részére.
- Rendkívüli események alkalmával intézkedik azok elhárítására az érdekeltek értesítésére és eleget tesz bejelentési kötelezettségeinek.
- Az állomásfőnök távollétében szolgáltatadások alkalmával meggyőződik a szolgálatra jelentkező munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról.
- Munkabaleset esetén a szolgálati főnök távollétében jelenti a „Sérülési bejelentőn” az MVSZ előírásai szerint, alkoholszondás vizsgálatot végez.
- Elvégzi a FOR00 alrendszerben a vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatbevitelt.
- Elvégzi, kezeli a pályavasúti informatikai rendszerekkel kapcsolatos feladatokat.
- Engedélyezi a váltógondozást.
- Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint, hogy a forgalmi irodában csak arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak.
- Közlekedő vonatból történő rendkívüli kisorozás esetén jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak.
- Ellenőrzi a váróterem tisztaságát, világítását.
- Elvégzi a váróterem zárását, nyitását, kivilágítását a Megállapodásban előírtaknak megfelelően.
- Gondoskodik a külső tér időbeni kivilágításáról, valamint a világítás megszüntetéséről.
- A minőségbiztosítási tevékenységét a Minőségirányítási kézikönyv és a hozzátartozó utasítások szerint végzi.
- Elvégzi a Vállalkozó vasúti társaságokkal kötött Megállapodás alapján a kapcsolódási pontokra meghatározott feladatokat.
- A szolgálati vezetőjétől kapott rendelkezések alapján közvetlen munkaköréhez nem tartozó feladatot is köteles elvégezni.
- Szükség esetén közreműködik Call-center adatrögzítő központ felé történő adatok közlésében, biztosításában.
- Leadja a reggeli helyzetjelentést Bácsalmás állomás forgalmi szolgálattevőjének.
- Gondoskodik a menetrendi, vágányzári hirdetmények hirdetőtáblán történő elhelyezéséről, levételéről.
- Szükség esetén elvégzi a váltókörzetben lévő váltók, valamint a szolgálati utak hótól és jégtől való mentesítését.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

- A vonatforgalommal és a tolatással kapcsolatos valamennyi váltókezelői ténykedés elvégzése a forgalmi szolgálattevő utasítása szerint, figyelembe véve a Kezelési Szabályzat, valamint az utasítások rendelkezéseit.
- Körzetbejárást tart a szolgálatra történő jelentkezés után, 120 percen belül.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, a Hibaelőjegyzési könyvet, engedélyadást tanúsít.
- Fogadja és megfigyeli a közlekedő vonatokat.

- Rendben tartja az üzemi tüzelőt.
- A szolgálatban lévő váltókezelő felel valamennyi váltó tisztaságáért és használhatóságáért.
- Szolgálat megszakítás idejére a váltózárral felszerelt váltók szabványos állásban történő lezárását köteles elvégezni, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.
- Gondoskodik a váltókörzete időbeni kivilágításáról, a világítás megszüntetéséről.
- A II. sz. váltókezelői őrhelyet a váltókezelő, munkájával összefüggő tevékenységet kivéve, kizárólag a forgalmi szolgálattevő engedélyével hagyhatja el. A váltókezelőnek a szolgálati helyre történő visszaérkezést a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell. Visszaérkezés után a váltókezelő köteles vagyonvédelmi ellenőrzést tartani, amennyiben hiányosságot tapasztal, azt is jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek.
- Szükség esetén elvégzi a váltókörzetben lévő váltók, és a szolgálati utak hótól és jégtől való mentesítését.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

- Az I. sz. körzet: 1, 3 sz. váltók
- A II. sz. körzet: 2, 4, 6 sz. váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

Az I. sz. körzet váltóinak az őrzését a forgalmi szolgálattevő, a II. sz. körzet váltóinak őrzését a váltókezelő látja el.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonatok részére az 1, 3 sz. váltókat a forgalmi szolgálattevő, a 2, 4 sz. váltókat a II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő köteles állítani.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a 2, 4, 6 sz. váltókat a váltókezelő, az 1 és a 3 sz. váltókat a forgalmi szolgálattevő köteles állítani.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

A 6 sz. állandóan zárva tartott váltó szerkezeti függésben van a VS2 vágányzáró sorompóval, melynek kulcsa a II. sz. váltókezelői őrhely berendezésében van elhelyezve.

A váltó felnyitására, lezárására a forgalmi szolgálattevő rendelkezik a váltókezelő felé.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Kezdőpont felőli oldal:

- 6 sz. váltó kitérő irányban a VS2 jelű vágányzáró sorompóval szerkezeti függésben van. Az állandóan zárva tartott 6 sz. váltó állítása, felnyitása, feloldása, lezárása a váltókezelő feladata.

Végpont felőli oldal:

- 1 sz. állandóan zárva tartott váltó felnyitását, állítását, lezárását a közlekedő vonat és a tolatás részére a forgalmi szolgálattevő végzi a Kezelési Szabályzatban meghatározott módon.
- 3 sz. állandóan zárva tartott váltó felnyitását, állítását, lezárását a közlekedő vonat és a tolatás részére a forgalmi szolgálattevő végzi a Kezelési Szabályzatban meghatározott módon.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

- Az I. sz. körzet: 1, 3 sz. váltók
- A II. sz. körzet: 2, 4, 6 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozása a MÁV Pályaműködtetési Zrt. Kunfehértó állomáson szolgálatban lévő váltókezelő feladata.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása kizárólag a szolgálati helyre rendszeresített környezetkímélő anyaggal történhet, az anyag technológiáját betartatva. A váltógondozás alkalmával a váltójelző ábrát is meg kell tisztítani. Az állandóan zárva tartott helyszíni állítású 1, 3 és 6 sz. váltó gondozása nyitott állapotban történik. Gyakorisága az adott kenőolaj technológiája szerint történik.

A váltógondozását végző munkavállaló köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől. A váltógondozás megkezdésének és befejezésének idejét a gondozott váltók számának felsorolásával a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni. A váltógondozást végző munkavállaló a váltógondozást jól láthatóságot biztosító védőmellény, és védőkesztyű viselésével végezhet.

A váltótisztító anyag tárolási helye: a raktár és a kézi szertár.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságáról a forgalmi szolgálattevőknek, és a váltókezelőknek a szolgálatátvételt követő körzetbejáráskor meg kell győződni

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

Az állandóan lezárt 1 és 3 sz. váltóknál a forgalmi szolgálattevő, a 6 sz. váltónál a váltókezelő szolgálatonként egyszer, szolgálat átvétel után megtartott körzetbejáráskor köteles váltóellenőrzést tartani, amit a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni: „... óra... perc a... sz. állandóan zárva tartott váltó-használhatóságát ellenőriztem. Aláírás.” szöveggel.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő a II. sz. váltókezelői ór helyen szolgálatban lévő váltókezelő munkavállalót utasítja a vonat vágányútjának beállítására. Minden érkező, induló, áthaladó vonat előtt el kell rendelni a vágányút beállítását.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Amennyiben a távbeszélő berendezés használhatatlan, akkor a váltókezelő tartózkodási helye a forgalmi iroda. A vágányút beállítás elrendelése a forgalmi irodában személyesen történik. A vágányút beállításának elrendelését a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyezni, és ezt az előjegyzést a váltókezelőnek alá kell írnia.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

A vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/vágányról	I.	II.	III.
Jánoshalma állomás felé/felől	8	8	8
Kiskunhalas állomás felé/felől	8	8	8

Berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/vágányról	I.	II.	III.
Jánoshalma állomás felé/felől	33	33	33
Kiskunhalas állomás felé/felől	23	23	23

Távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/vágányról	I.	II.	III.
Jánoshalma állomás felé/felől	28	28	28
Kiskunhalas állomás felé/felől	18	18	18

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a vágányútbeállítás elrendelése előtt köteles a vágányutat áttekinteni, meg kell győződnie, hogy a jelölendő vágányút szabad-e.

2.24.3. Vágányút bejárása

Vágányút ellenőrzési körzetek:

- A váltókezelő az „A” jelű bejárat jelzőtől a IV. sz. mellékvágány (rakodó vágány) végpont felőli végéig,
- A forgalmi szolgálattevő a „B” jelű bejárat jelzőtől a IV. sz. mellékvágány (rakodó vágány) végpont felőli végéig kötelesek a vágányutat ellenőrizni.

Ha a vágányút ellenőrzést nem lehet áttekintéssel elvégezni, akkor a vágányutat tényleges bejárással kell ellenőrizni. Így kell eljárni akkor is, ha meg kell győződni, hogy a járművek a biztonsági határjelzőn 30 m-en belül helyezkednek-e el. A vágányút ellenőrzés tényét, idejét a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni.

A bejárással végzett vágányút ellenőrzés megkezdését és a befejezését mindkét munkavállaló a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

Egy időben legfeljebb két szomszédos vágányt lehet bejárni.

Ez vonatkozik a távolbalátás korlátozottságának esetére is.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A váltózárak és védelmi berendezések másodkulcsai a forgalmi irodában lévő leólmozott kulcsszekrényben vannak elhelyezve.

- 1 sz. váltóhoz egyenes, kitérő
- 2 sz. váltóhoz egyenes, kitérő
- 3 sz. váltóhoz egyenes, kitérő
- 4 sz. váltóhoz egyenes, kitérő
- Fő kulcs
- Sr1 lakat kulcsa
- VS2/6

Kunfehértó állomáson 11 darab másodkulcs van, melyek felügyeletét a forgalmi szolgálattevő látja el.

2.25.2. Biztonsági betét

Kezdőpont felőli oldal:

- zárnyeltes: 2, 4 számú váltó, váltónként 1 db

Végpont felőli oldal:

- zárnyeltes: 1, 3 számú váltó, váltónként 1 db

A biztonsági betétek, valamint azok rögzítésére szolgáló lakatok a forgalmi irodában lezárható készlettartó ládában vannak tárolva.

A kiadandó biztonsági betéteket, lakatokat és kulcsokat a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt ugyanilyen módon kell előjegyezni.

A 2, 4 és az 1, 3 sz. váltók biztonsági betétek lakatkulcsainak másodkulcsai a forgalmi irodában, a váltózár másodkulcsokat is tartalmazó kulccsal zárható készlettartó ládában találhatóak.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állítására kötelezettek munkáját a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

A váltók állítására kötelezettek munkáját a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni.

A berendezés meghibásodása esetén, ha a váltó nem zárható le, a váltókat a váltókezelő kezeli, a váltóellenőrzésnél második személy a forgalmi szolgálattevő.

Érkező vagy áthaladó, vonat részére végzett váltóellenőrzés tényét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába „.... óra perc váltóellenőrzés a sz. vonat részére a sz. vágányra (vágányról)” szöveggel a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni, amit a váltókezelőnek is alá kell írnia. Ugyanígy kell eljárni induló vonatnál a csúccsal szemben érintett váltó esetében.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

Az II. számú váltókezelői őrhelyen szolgálatot végző váltókezelő a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni a szabad vágányutat.

A szabad vágányút bejelentését az „Asz. vonat bejárata(kijárata)/áthaladása szabad a...sz. vágányra(vágányról)” szöveggel köteles megtenni.

Ha az érkező berendezés használhatatlan, a vágányút beállítását követően az II. számú őrhely váltókezelője a Fejrovatos előjegyzési naplójával a forgalmi irodába megy a szabad vágányutat bejelenteni. A vágányút beállításának bejelentését, a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő köteles az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni külön sorban.

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók

Jánoshalma - Kunfehértó között				
Szelvény szám	Sorompó jelölése	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
200+83	AS 200	irányfüggetlen		IGEN
144+95	AS 144	irányfüggetlen		IGEN

Kunfehértó - Kiskunhalas között				
Szelvény szám	Sorompó jelölése	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
56+61	AS 56	irányfüggetlen		IGEN
47+68	AS 47	irányfüggetlen		IGEN
26+28	AS 26	irányfüggetlen		IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Tolatást csak a fogalmi szolgálattevő engedélyezhet.

A tolatás engedélyezése az alábbi módokon történhet:

- Írásbeli rendelkezésen és előszóval történik.
- Élőszóval

A szolgálati helyre érvényes helyismereti vizsgálóval rendelkező és a parancskönyvi névjegyzékben szereplőknél a forgalmi szolgálattevő meggyőződik a tolatás engedélyezése előtt arról, hogy a munkavállaló a parancskönyvi rendeleteket tudomásul vette-e.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

A forgalmi szolgálattevő engedélyezheti.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése.

Több egyidejű tolatás az állomáson nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Szerelvények egyesítésekor, vonat indításra kijelölt vágányának megváltoztatása céljából, vagy kényszerű vágányfelszabadítás céljából szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végezhető tolatás az állomás I., II., III. sz. vágányain.

Ilyen módon tolatásokat csak tolatást vezető dolgozó közreműködésével (vezető jegyvizsgáló), legfeljebb 100 m hosszú szerelvényekkel lehet végezni.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomáson nincs kijelölve javításra-, tisztításra vágány, ilyen munkákat csak rendkívüli esetben kell végezni.

Az adott engedélyt a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Az előjegyzést köteles a munkát vezetővel aláírni. Az engedély megadását a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a II. számú őrhely váltókezelőjével, aki köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplójában.

A kapott engedélyt csak a kérő munkát vezető mondhatja le.

A szerelvény fedezését a munkát vezető közvetlenül a szerelvény vagy jármű végeinél a sínszálak közé elhelyezett Megállj! jelzővel köteles biztosítani. Az állomási személyzet értesítéséről a forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni, és a váltók védőállásba állítására intézkedni.

A munkát vezető a munka befejezését köteles a forgalmi szolgálattevőnek bejelenteni, a kitűzött Megállj! jelzőt eltávolítani. A forgalmi szolgálattevő a munka befejezésének időpontját köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóba előjegyezni és azt a munkát vezetővel

aláíratni. A munka befejezését a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a II. számú őrhely váltókezelőjével, aki köteles előjegyezni a Fejrovas előjegyzési naplójában.

A munkavégzés ideje alatt a vágányon csak indokolt esetben szabad tolatni, a vágányról vonatot indítani.

A forgalmi szolgálattevő csak indokolt esetben engedélyezhet ilyen vágányon tolatást az alábbiak szigorú betartásával. Köteles értesíteni a tolatásvezetőt. Az értesített tolatásvezető köteles a munka vezetőjét értesíteni a tolatásról és utasítani kell a munka abbahagyására és a vasúti jármű elhagyására. Ezt követően a tolatásvezető köteles a forgalmi szolgálattevőt értesíteni a tisztítási és javítási munka felfüggesztéséről. A tolatást a forgalmi szolgálattevő csak ezt követően engedélyezheti.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomás területén vonatra járó, vonatról távozó mozdonyok, egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdonyok, mindkét végén vezérelhető motorvonati szerelvények tolatási mozgása esetén a tolatás vezetője lehet a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő is, ha nincs a helyszínen vonali tolatásvezető, és vezető jegyvizsgáló, aki a tolatásvezetői feladatokkal megbízható.

Ilyen jellegű tolatás, csak személyesen vagy technológiai célú mobiltelefon felhasználásával engedélyezhető.

A forgalmi szolgálattevő köteles a mozdonyvezetőt, továbbá a tolatásban érdekelt váltókezelői szolgálati helyiségben dolgozót a tolatásról és annak mikénti végrehajtásáról értesíteni.

Egyéb tolatási mozgás esetén vonali tolatásvezető szükséges a feladat végrehajtásához.

Több mozdony vagy szerelvény egy időben csak összekapcsolva közlekedhet.

2.34. Mozdonyok körüljárására kijelölt vágány

Tolatások alkalmával a mozdony körüljárását a forgalmi szolgálattevő engedélyezi.

A mozdony körüljárásra kijelölt vágány a III. sz. vágány.

Ha a III. sz. vágány foglalt, az I. és II. sz. vágányon történő körbejáráskor az utasperon mellett a mozdony előtt jelzést adó dolgozó köteles haladni.

Távolbalátás korlátozottsága esetén a mozdony előtt látótávolságban jelzést adó dolgozó köteles haladni.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomásra 2 db rögzítő saru van rendszeresítve (1, 2 számú), tárolási helye az öltöző helyiség.

2.37.2. Kezelés

A rögzítő saru kiadása, visszavétele a forgalmi szolgálattevő feladata.

Kiadása, visszavétele tolatás részére, járműmegfutamodás elleni védekezés céljából:

A vonali tolatásvezető részére kiadás Írásbeli rendelkezésen, visszavétel a Fejrovatos előjegyzési naplóban, az átadó-átvevő aláírásával történik. ÁVU vonatkozó anyagából vizsgát tett, és a Parancskönyvi névsorban szereplő vonali tolatásvezető részére az átadás, visszavétel a Fejrovatos naplóban történő bejegyzés alapján történik.

Vonatközlekedés esetén az esetleg kiadott rögzítő saruk meglétét a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a vonali tolatásvezető bevonásával ellenőrzi. A rögzítő saruk holléte darab- és sorszám szerint a szolgáltatás tárgyát képezi, a forgalmi szolgálattevő köteles szóban és írásban átadni.

2.37.3. Felelősség

Az állomáson rögzítősaru tolatás közben történő járműmegfutamodás megakadályozására, és a járművek álló helyzetben történő kapcsolásához használható. Elhelyezése, eltávolítása a vonali tolatásvezető feladata. A kiadott rögzítősaru felügyelete a vonali tolatásvezető feladata.

2.37.5. Őrzés vonatkozlekedés idején

Vonatközlekedés idején a rögzítősaruk őrzése a vonali tolatásvezető vagy az általa kijelölt dolgozó feladata, melynek tényét kötelesek bejelenteni a forgalmi szolgálattevő részére, aki ezt előjegyzzi a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaru használhatóságát a forgalmi szolgálattevő szolgálat átvétele után, és visszavételkor köteles ellenőrizni. Sérülést azonnal jelenteni kell az állomásfőnök, forgalmi koordinátor részére.

Sérült rögzítősarut használni tilos.

Az állomásfőnök, forgalmi koordinátor a helyszíni ellenőrzések alkalmával a rögzítő saruk használhatóságát ellenőrizni köteles, melyet a Saruvizsgálati könyvben elő kell jegyezni.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Járművek álló helyzetben történő kapcsolásakor tilos a rögzítő saru használata:

- I. vágány 110+00 – 111+00 – 111+50 szelvény jobb és bal sínszálán
- II. vágány 111+50 – 117+00 szelvény jobb sínszálán
- II. vágány 111+20 – 117+20 szelvény bal sínszálán
- III. vágány 110+40 – 111+00 szelvény jobb és bal sínszálán
- III. vágány 117+50 – 118+00 szelvény jobb és bal sínszálán
- IV. vágány 117+90-112+63 szelvény jobb és bal sínszálán

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Tolatás közben járműmegfutamodás elleni védekezéskor tilos a rögzítő saru használata:

- I. vágány 110+00 – 111+00 – 111+50 szelvény jobb és bal sínszálán
- II. vágány 111+50 – 117+00 szelvény jobb sínszálán
- II. vágány 111+20 – 117+20 szelvény bal sínszálán
- III. vágány 110+40 – 111+00 szelvény jobb és bal sínszálán
- III. vágány 117+50 – 118+00 szelvény jobb és bal sínszálán
- IV. vágány 117+90-112+63 szelvény jobb és bal sínszálán

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson 3 db sorszámozott (1, 2, 3) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve. A hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő köteles őrizni, tárolási helyük a forgalmi iroda.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátételhelyezéséért és eltávolításáért a vonali tolatásvezető a felelős. Ha nincs vonali tolatásvezető, a megfutamodás elleni biztosítás a sűrített levegő utántáplálást/termelést megszüntető mozdonyvezető feladata. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek (darab és sorszám szerint) és kulcsainak holléte a szolgálatátadás tárgyát képezi.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni:

- Tolatás befejezése után jármű megfutamodás elleni biztosítás céljából.
- Jármű megfutamodás elleni biztosítás céljából (nincs tolatás).
- Amennyiben az állomáson felosztatott nem személyszállító vonatot vagy járművet kell tárolni,
- Szolgálat megszakítás esetén.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétet, illetve kulcsát a vonali tolatásvezető részére írásbeli rendelkezésen kell kiadni. ÁVU vonatkozó anyagából vizsgát tett, és a Parancskönyvi névsorban szereplő vonali tolatásvezető vagy a sűrített levegő utántáplálást/termelést megszüntető mozdonyvezető részére az átadás, visszavétel a Fejrovatos naplóban történő bejegyzés alapján történik.

A tolatás befejezése után, a kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsának visszavételét, valamint a megfutamodás elleni biztosítás céljából kiadott kulccsal lezárható kocsifogó alátétek elhelyezését a vágányszám és a kulccsal lezárható kocsifogó alátét sorszáma szerint elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban, a bejegyzést az átadó és átvevő munkavállalónak is alá kell írni.

Váltókezelő részére a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsainak kiadását, kulcsainak visszavételét, valamint felhasználási helyüket a vágányszám és kocsifogó alátétek száma szerint a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában kell előjegyezni és az átadó, átvevő részéről egyaránt alá kell írni.

Ha a kulccsal lezárható kocsifogó alátét használhatatlanná válik, azonnal jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek. A használhatatlan kulccsal lezárható kocsifogó alátétet a forgalmi szolgálattevő köteles az állomásfőnök, forgalmi koordinátor részére átadni. Az állomásfőnök, forgalmi koordinátor, a gazdálkodási koordinátor útján köteles a kulccsal lezárható kocsifogó alátét javítására, szükség esetén cseréjére intézkedni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Tolatás befejezése után az állomás valamennyi vágányán kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket kell alkalmazni a járművek megfutamodás elleni biztosításához. A járművek megfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtásáért a tolatás vezetője a felelős. A végrehajtást sötétedés előtt, az időjárásban bekövetkező változaskor (szél, vihar), és szolgálat átvétele után körzetbejáráskor a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő köteles ellenőrizni. Hiányosságot kötelesek pótolni.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson 2 darab páros féksaru van.

Tárolási helyük:

- forgalmi iroda,
- II. sz. őrhelynél a lámpakamra.

Szolgáltatásvétel után a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő köteles meggyőződni használhatóságukról.

Ha a páros féksarut megfutamodott járművek megállítására használták, akkor az állomásfőnök vagy megbízottja köteles megvizsgálni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A biztonságos vonatközlekedés érdekében a forgalmi szolgálattevő a szükséges intézkedéseken kívül kötelesek gondoskodni:

- a végzendő tolatásokról, (a pályavasúti informatikai rendszer vagy a megrendelővel történő egyeztetés alapján)
- a D.4. sz. Utasításban előírtak biztosításáról (a Téliforgalmi Végrehajtási Utasítás alapján),
- a tér megvilágításáról (KH Világítási naptárjának megfelelően),
- arról, hogy a közlekedő vonatok az utasok biztonságát ne veszélyeztessék (hangos utastájékoztató alapján),
- az érkező vonat megállási helyének kijelöléséről (amennyiben az eltér az Utasításokban leírtaktól).

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Kunfehértó-Jánoshalma állomások között páros számú vonatok engedélykérését-adását Jánoshalma állomás I. számú váltókezelői őrhely váltókezelője, páratlan számú vonatok esetében Kunfehértó állomás II. számú váltókezelői őrhely váltókezelője tanúsítja.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

Páros számú vonat érkezésekor, vagy páratlan számú vonat kihaladásakor a váltókezelő köteles a vonatok teljes megérkezéséről, elhaladásáról meggyőződni, és arról a forgalmi szolgálattevőnek jelentést tenni.

Páratlan számú vonat érkezésekor, vagy páros számú vonat indulásakor ez a tevékenység a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az állomáson az Írásbeli rendelkezések kiállítása, nyomtatása és kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az Írásbeli rendelkezések elkészítése, nyomtatása a FOR00 rendszerből történik. Az elkészített Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő nyomtatja ki, kézbesíti. A forgalmi szolgálattevő felelős a helyes kiállításáért. Abban az esetben, ha a FOR00 rendszer használhatatlanná válik, akkor az erre a célra felfektetett 1 db Írásbeli rendelkezés tömb manuális kitöltésével kell a rendelkezéseket elkészíteni.

A kézbesített rendelkezések tőlapját 1-99-ig külön borítékban gyűjti a forgalmi szolgálattevő.

A borítékra rá kell írni az SZ 1. sz Utasításban előírtakat.

Rontott Írásbeli rendelkezés kezelése: a rontott írásbeli rendelkezés mind a három példányát összetűzve egy átlós vonallal áthúzva és a vonalra írt „Rontott, dátum, aláírás” szöveggel kell záradékolni.

2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

Ha Kunfehértó állomás a vonatindító állomás, akkor a forgalmi szolgálattevő által kiállított Írásbeli rendelkezést saját vonatának mozdonyvezetője részére kézbesítheti a vezető jegyvizsgáló, valamint a vonali tolatásvezető is.

Az írásbeli rendelkezést a forgalmi irodában kell átvenni a forgalmi szolgálattevőtől, majd kézbesítés után a tőlapot is a forgalmi irodában kell leadni.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

A kezdőpont felől érkező vonatok rendkívüli áthaladása a jelzők szabályszerű kezelése után a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője által adott „Felhívás az áthaladásra” jelzés, és a forgalmi szolgálattevő által adott „Felhívás az indításra” jelzés adásával történik. A „Felhívás az áthaladásra” jelzést a váltókezelő az őrhely előtt olyan helyről köteles adni, ahonnan a mozdony vezetője kétséget kizáróan látja.

Az állomás végpont felőli oldalán jelzés adására igénybe vehető munkavállaló nincs, ezért rendkívüli áthaladás alkalmával a vonat személyzetét az előző forgalomszabályozó állomás útján Írásbeli rendelkezéssel értesíteni kell a rendkívüli áthaladásról. A jelzők szabályszerű kezelése után a forgalmi szolgálattevő „Felhívás az indításra” jelzést köteles adni a mozdonyvezető felé.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Menetrend szerint áthaladó vonatok az előző forgalomszabályozó állomás útján Írásbeli rendelkezéssel kell értesíteni a megállásról.

Ha a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról nem lehetett értesíteni, akkor a vonatot a bejárat jelzővel meg kell állítani, és a jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat már megállt és a mozdonyvezető a „Vonat állt meg a bejárat jelző előtt” jelzést adott. A behaladó vonat felé a forgalmi szolgálattevő kézi jelzőeszközzel „Lassan-” majd „Megállj!” jelzést köteles adni. Megállás után a mozdonyvezetőt értesíteni kell a kialakult helyzetről és a továbbhaladás előrelátható idejéről.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

Közvetlenül a váltókezelői őrhely mellett.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi továbbítási engedélyről a pályavasúti informatikai rendszeren keresztül kapott értesítés alapján szerez tudomást a forgalmi szolgálattevő.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány száma	CM - 21 tonna	Megjegyzés
IV. csonka vágány	Nem közlekedhet	---

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről „Lassúmenet nyilvántartást” kell vezetni a forgalmi szolgálattevőnek. A Lassúmenet nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek. A Lassúmenet nyilvántartásba a szomszédos állomásokig terjedő szakaszra kiadott ideiglenes lassúmeneteket kell előjegyezni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyvezetőt. Az Írásbeli rendelkezést az előző napi Lassúmenet Kimutatás, valamint a pályás diszpécseről kapott értesítés alapján kell kiállítani. A közlekedő vonat mozdonyvezetője részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyvezető részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

Amennyiben a Lassúmenet Kimutatások az informatikai rendszer helyi meghibásodása miatt nem nyomtathatók ki, akkor a kézbesítést a rendelkezésre álló eszközök segítségével kell biztosítani. Helyben korábban már kinyomtatott érvényes Kimutatást fénymásolni kell. Végző soron az indítandó vonat mozdonyvezetőjét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni az érvényben lévő lassúmenetekről és az első olyan szolgálati helyen történő megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van a kinyomtatott Kimutatás kézbesítésére. Az értesítés a következő szövegminta alapján történjen:

„A ... számú vonat ... állomáson érvényes lassúmenet kimutatás kézbesítésének céljából megáll.”

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Utastájékoztató berendezés fajtája:

- Hangos utastájékoztató, ezen belül számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt. Az utastájékoztató berendezés MAVOX (SYVA ST-80) típusú.

Kezelésével megbízott munkavállaló:

- A szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő. (Pályaműködtetési Zrt.)

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az állomás területe egy utastájékoztató körzet. Az utastájékoztató hangerősítő berendezésre kapcsolódik a váróterem helyisége, valamint a felvételi épületen lévő hangszóró.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Az állomáson az utasperonok megközelítésének időnormatívája 3 perc.

Az érkező/induló vonatokról a menetrend szerinti érkezés/indulás előtt 3 perccel korábban kell egyszer tájékoztatást adni.

A vonat kiindulásának minősülő szolgálati helyen a menetrendszerinti indulási idő előtt 10 perccel és 3 perccel korábban kell tájékoztatást adni.

Az 5 perccel eltérő vagy azt meghaladó késés esetén a késést értékét és annak okát is közölni kell. Késett vonat érkezése esetén a tényleges érkezés idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni.

Vonattalálkozás esetén a később érkező vonatról az utastájékoztató csak akkor adható, ha az előbb érkező vonat már megállt.

Vonattalálkozás esetén az utastájékoztatót minden esetben ki kell egészíteni az utasvédelemre vonatkozó közleményekkel.

A menetrend szerint áthaladó vonatok érkezése előtt legalább 3 perccel előbb kell a várható áthaladásról az utasokat tájékoztatni. Közölni kell a vágány számát és az utasvédelemre vonatkozó közleményt.

Erdőszél megállóhelyen nem végez utastájékoztatót.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség

A késésekről a forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai eszközök segítségével tájékoztodik, illetve a forgalmi vonalirányító értesíti.

A fedélzeti utas tájékoztatás érdekében helyből induló vonat esetében, átmenő vonathoz a vonat érkezése után, amennyiben várható késés keletkezik, illetve ellenkező irányú vonatra várakozás esetén a forgalmi szolgálattevő a személyszállító vonat vezető jegyvizsgálója részére a várható késés mértékét, okát illetve a menetrendtől eltérő egyéb rendelkezés megtételéről köteles gondoskodni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Amennyiben a teljes verbális utastájékoztató hangrendszer használhatatlanná válik, akkor haladéktalanul értesíteni kell a távközlési diszpécser, aki intézkedik a hiba mielőbbi kijavítására. A hibát és a megtett intézkedést a Hibaelőjegyzési könyvben elő kell jegyezni. Ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő köteles értesíteni a vonatszemélyzetet, ezt követően

közösen közvetlen módon elvégzik az utasok tájékoztatását. Az utastájékoztató berendezés megjavításának tényét a javítást végzőkkel elő kell jegyeztetni a Hibaelőjegyzési könyvben.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események felmerülése esetén az érvényben lévő „Utasítás a közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatói tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” ~~éimű~~ Utasításban foglaltak szerint köteles eljárni a forgalmi szolgálattevő. Érkező vonat 5 perccel előző vagy meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, induló vonatoknál a vonat menetrend szerinti indulási ideje előtt 10 perccel korábban tájékoztatást kell adni. 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

A helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról köteles tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót, valamint a forgalmi vonalirányítót.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, vagy a vonatközlekedést kizárja (Havaria), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a forgalmi vonalirányítót. A Havaria csoport határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztató végrehajtását. A Havaria csoport által kiadott rendelkezésekről a forgalmi vonalirányító értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

A várótermekben az alábbi statikus hirdetményeknek kell rendelkezésre állni:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények
- Vágányzári információk
- Egyéb hirdetmények (ünnepi forgalmi hirdetmények, egyéb idényjellegű közlemények)
- Váróterem nyitvatartási rendje,
- Állomási rend.

Kunfehértó állomáson menetrend váltáskor, és vágányzárak alkalmával Területi forgalmi osztály kiskunhalasi területe által előállított Érkező-induló hirdetményt kell alkalmazni. Az Érkező-induló vonatok jegyzékének elkészítése, javítása a forgalmi üzem-mérnök, forgalmi technológiai szakelőadó feladata. Érkező-induló vonatok jegyzékének kihelyezését, eltávolítását a forgalmi szolgálattevő végzi.

A vágányzári információk kihelyezését, a lejárta eltávolítását (az érvényesség utolsó napját követő munkanap 12:00 óráig) a forgalmi szolgálattevő végzi. Megrongálása, eltulajdonítása esetén pótlásukról az állomásfőnök, forgalmi koordinátor gondoskodik.

Váróterem nyitvatartási rendje és az Állomási rend pótlásáról az állomásfőnök, forgalmi koordinátor gondoskodik, a kihelyezését a forgalmi szolgálattevő végzi.

Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási információt tartalmazó hirdetmény kihelyezéséről, pótlásáról a MÁV Személyszállítási Zrt. gondoskodik.

Erőszél megállóhelyre az Érkező - Induló jegyzékeket, vágányzári hirdetményeket a forgalmi üzem-mérnök, forgalmi technológiai szakelőadó készíti el, aki kimutatható módon átadja a Pályafenntartási szakaszmérnökség Kiskunhalas részére kihelyezés céljából úgy, hogy a kihelyezést megelőző 3. munkanappal azok már a Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas kezelésében legyenek.

Az Érkező - Induló vonatok jegyzékének a kihelyezése a Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas kötelessége.

Az érvénytelen (lejárt) Érkező - Induló vonatok jegyzékének eltávolításáról a Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas gondoskodik.

Az érvénytelen (lejárt) „Felhívás vágányzári információkra!” eltávolításáról - legkésőbb az érvényesség napját követő munkanap 12:00-ig - a Pályafenntartási szakasz mérnökség Kiskunhalas gondoskodik.

Az Utas jogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményeket, nyomtatott, laminált dokumentumokat a TSZVI kimutatható módon átadja Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas részére kihelyezés céljából úgy, hogy a kihelyezést megelőző 3. munkanappal azok már Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas kezelésében legyenek.

Az Utas jogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények érvényességi ideje alatt szükségessé vált pótlásról a TSZVI a tudomást szerzést követően haladéktalanul köteles gondoskodni, úgy, hogy laminált formában a Pályafenntartási szakasz Kiskunhalas részére átadja kihelyezés céljából.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése a forgalmi üzemmérnök, a forgalmi technológiai szakelőadó, állomásfőnök, forgalmi koordinátor feladata. Amennyiben a hiányosságot a forgalmi szolgálattevő észleli, a hiányosság tényét köteles jelezni a szolgálati vezetőjének.

2.54. Közlekedés

A felvételi épülettől balra a kezdőpont felé 270 m hosszban emeltperon szolgál az utasok fel- és leszállására.

A felvételi épület előtt a peronhoz a közlekedést 10 m széles átjáró biztosítja.

A bejárat jelző használhatatlansága esetén közlekedésre – jelzésadás céljára – a tolatási padkát, majd a vágánytengelyt kell igénybe venni a biztonsági szabályok betartásával.

A forgalmi iroda és a II. sz. váltókezelői őrhely között az I. és a II. sz. vágány közötti peronon, majd folytatásában a két vágány közötti részen lehet kerékpárral közlekedni, ha a két vágány egyikén sem közlekedik vonat, és nem végeznek tolatást.

A forgalmi iroda és az Sr1 teljes sorompó között a közlekedés földúton engedélyezett, vonatmentes időben kerékpár használata engedélyezett.

Kunfehértó állomáson a mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekkel történő utazásának elősegítésére az üzletszabályzatban nincs meghirdetett mobilemelő. Nem áll rendelkezésre utaslift, karlift sem. Az utas peron akadálymentesen megközelíthető.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomáson a pályavasúti szolgáltatások kezelését végző számítógépes munkahely a forgalmi irodában van.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A naplózásokat a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattelvő végzi.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Kunfehértó állomás, és szükség esetén Erdőszél megállóhely teljesítményének rögzítése történik a munkahelyről.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vasúti társaság által az informatikai rendszerben átadott szolgáltatás-pontosításból a forgalmi szolgálattelvőnek a megrendelt szolgáltatás teljesítése előtt megfelelő időben el kell készítenie a J003 Részletes feladatkiírás jelentést.

A jelentés a teljesítmény adatok kézirati rögzítésre alkalmas formában ki kell nyomtatni és a vonali tolatásvezető részére átadni a szolgáltatás végrehajtásának dokumentálására. A J003 Részletes feladatkiírás jelentés a szolgáltatás végrehajtásának és a jármű szintű szolgáltatás-naplózásnak az alapbizonylatát képezi, 90 napig meg kell őrizni a forgalmi irodában lévő mappában.

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a vasúti társaság részéről, akkor a vasútvállalat írásban (email) köteles a szolgáltatás mikénti végrehajtásáról nyilatkozni.

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattelvő köteles ellenőrizni, hogy a vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tárcsa kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vonatfelvétel– szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattelvő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vállalkozó vasúti társaságok munkavállalóit a vonatelőkészítés (külső vonatfelvétel) megkezdhetőségéről a forgalmi szolgálattelvő élőszóban (telefonon) értesíti. Amennyiben a vasúttársaság telefonos elérhetősége nem lehetséges, a forgalmi vonalirányító útján kell értesíteni a vállalkozó vasúti társaságot.

Az állomáson a külső vonatfelvételt megrendelés alapján a vonali tolatásvezető végezheti el. Végrehajtása:

- a helyszínen kézírással, majd telefonon a Call-center részére az adatokat be kell diktálni rögzítés céljából, vagy
- a vonatfelvételt végző vonali tolatásvezető a vonat mellett haladva bediktálja a Call-center belső adatrögzítőjének a vonatfelvételhez szükséges adatokat.

Vállalkozó vasúti társaság munkavállalója mobiltelefon használata esetén az adatokat közvetlenül a Call-Center adatrögzítő központjába (+36 30/504-4878) köteles bediktálni, ahol az adatokat a PASS2 rendszerben rögzítik. Amennyiben a vasúti társaság kéri, úgy a rögzített adatok alapján készült vonatterhelési kimutatást a forgalmi szolgálattevő kinyomtatja.

Személykocsikból álló szerelvények adatainak felvételét a MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalója (vezető jegyvizsgáló) végzi a helyszínen, a vasúttársaság eVTK-ra vonatkozó saját szabályozása szerint.

Amennyiben az adatok átadása a PASS2 rendszerben nem valósul meg, azonban e-mailben az eVTK rendelkezésre áll, a forgalmi szolgálattevő a fejadatokat rögzíti a rendszerben az eVTK alapján.

Amennyiben a vonatösszeállítás és a készre jelentés a FOR00 rendszerben nem jelenik meg és eVTK sem érkezett, akkor kézzel kitöltött VTK nyomtatványt kell elkészíteni 3 példányban a MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalójának. A kézi Vonatterhelési kimutatás eredeti példányt le kell adni a kiindulási állomáson.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is, elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson, és a „KIMUTATÁS A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy a vasútvállalati megállapodásban előírtak szerint kell eljárni.

A kiszolgáló vonathálónál (Ki, Kt) a megrendelt vonatelőkészítési tevékenységet a vonali tolatásvezető végzi. Amennyiben a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik akkor a készre jelentés is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Amennyiben az informatikai rendszer nem működik a készre jelentést írásban dokumentálva kell megtenni a „KIMUTATÁS A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon.

A vonat vasútvállalat részére történő átadására, valamint a „vonat indulásra kész” állapotának jelentésére a forgalmi szolgálattevőnél a forgalmi irodában elhelyezett nyomtatványt kell alkalmazni.

KIMUTATÁS												
A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről												
Vonat előkészítésre történő átadás						A vonat indulásra kész állapotának bejelentése						
Vasút-vállalat neve	Dátum	Óra, perc	Vonat szám	vágány	Átvevő aláírása	Óra, perc	Olvasható Név	aláírás	Megjegyzés (A vonatról műszaki vizsgálatot tartani, sebesség-csökkentés stb.)	Vonatbefolyásoló berendezés	Éberségi berendezés	Figyelésre kötelezett

A „Kimutatás”-t az állomásokon 1 évig meg kell őrizni.

A Kimutatáson abban az esetben kell a „vonat indulásra kész” állapotának jelentését rögzíteni, ha a PASS2 rendszerben nem érkezett készre jelentés adat.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelői őrhelyen ki van függesztve az aktuális időszakra vonatkozó Menetrendjegyzék. Az abban nem szereplő vonatok közlekedéséről a vágányútbeállítás elrendelésekor szerez tudomást a szolgáltatban lévő váltókezelő.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zártcsoportú e-mail rendszert a forgalmi szolgálattevő kezeli.

A forgalmi szolgálattevő feladata:

- A forgalmi szolgálattevők zártcsoportú email rendszerének használatáról szóló hatályos utasítás alapján az Írásbeli rendelkezés megkérése.
- Az érintett rendelkező állomástól (állomásoktól) megkapott Írásbeli rendelkezési anyagra vonatkozóan az értesítés megtörténtét követően „A sz. vonatszemélyzete a sz. Írásbeli rendelkezésén a kérésre megküldöttek szerint értesítve.” üzenet küldése az érkezett üzenetre válaszolva a „Válasz” opciót használva.
- A Rendkívüli esemény/Vagyonvédelmi bejelentés, egyéb események bejelentéséről szóló értesítéseket a forgalmi szolgálattevőnek kell elkészíteni és a címzettek részére a hatályos Területi Végrehajtási Utasításban foglaltak szerint továbbítani, az elküldött üzenetek tárgy rovatában meghatározott rövidítéseket kell alkalmazni.
- Kezeli a nyugtázandó üzeneteket.
- Egyéb Beérkező üzenetek tartalmát köteles megvizsgálni (kéretlen e-mailek), a benne foglaltakat tudomásul venni, végrehajtani.

A forgalmi szolgálattevők szolgálatuk ideje alatt kötelesek az e-mail rendszer forgalmát legalább 15 percenként folyamatosan követni.

A szolgálat ideje alatt elvégzett eseményt annak kell rögzítenie, akinek a szolgálatában végrehajtásra került az adott esemény. Abban az esetben, ha a szolgálatátadás időpontjáig az adatokat bármely ok miatt nem lehetett rögzíteni, akkor azt a szolgálatátadás szövegében szerepeltetni kell.

Kunfehértó forgalmi iroda e-mail címe: kunfeherto.rfszt@mavcsoport.hu

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, és azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.7. Belső adatrögzítés

Az állomáson belső adatrögzítői tevékenység nem történik ezt a Call-center adatrögzítő központ igénybe vételével kell végezni. A belső adatrögzítés végrehajtásához az adatok felvétele történhet:

- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a vonat mellett haladva a járműadatokat a mobiltelefonján keresztül bediktálja az adatrögzítő központ (Call-center munkahely) pályavasúti munkavállalója részére.
- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a kézi vonatterhelés kimutatást az előírások szerint kitölti és a forgalmi irodában lévő telefonon bediktálja az adatrögzítő központ (Call-center munkahely) munkavállalója részére.

4.8. Jelszavak kezelése

Az állomáson üzemeltetett informatikai rendszerekbe a névre szóló azonosítókkal (felhasználónévvel) és jelszóval történik a belépés. Valamennyi munkavállaló csak a saját azonosítójával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes felelősség megállapítható legyen.

Szolgálat végén a rendszerből ki kell lépni, az új felhasználónak be kell jelentkeznie. Szigorúan tilos más azonosítóval és jelszavával a rendszerbe bejelentkezni és munkát végezni. A jelszavakat – a biztonsági másolat kivételével – nem szabad felírni, papíron tárolni.

A zártcsoportú e-mail rendszerénél a megadott közös e-mail címet használják, a jelszó valamennyi felhasználónál azonos.

A zártcsoportú e-mail belépéséhez szükséges adatokat az állomásfőnök, koordinátor, valamint a forgalmi üzemmérnök kezeli, új dolgozó belépését, jelszó módosítást ők kötelesek végezni a hatályos adatvédelmi szabályok betartása mellett.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A terminál meghibásodása esetén Jánoshalma állomás forgalmi szolgálattevője (telefonszám: 52-54) veszi át a feladatokat, és egyidejűleg az üzemzavarról értesíteni kell a Területi funkcionális felügyeletet, és elő kell jegyezni a Pályavasúti Informatikai Rendszerek Hibaelőjegyzési könyvébe.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Kunfehértó állomás forgalmi szolgálattevője telefonon (CB rendszerű vagy szolgálati célú mobiltelefon) közli Jánoshalma állomás forgalmi szolgálattevőjével a vontközlekedés naplózásához szükséges adatokat, információkat.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (FOR00 meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása e-mailen keresztül történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

A mozdonyok, motorkocsik, motorvonatok, vontatójárművek kulcsainak őrzése a vállalkozó vasúttársaság feladata.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor, a vágányút beállítás elrendelése rovatban és a külön sorba írandó közlemények esetén a vágányok számát betűvel kell jelölni, szolgáltatátadás előjegyzésekor római szám alkalmazandó.

5.6. Eljárás a teljes sorompó használhatatlansága esetén:

Általános rendelkezés: Rendkívüli módon és menetrend szerint a vonatok nem haladtathatók át, csak értesítés után.

Teljes sorompó használhatatlansága esetén a közúti közlekedést vonatközlekedés tartama alatt és tolatás közben jelzőőr (jelzőőrök) kirendelésével kell biztosítani.

Páros számú vonatok közlekedése esetén:

Állomási teljes sorompó használhatatlansága esetén a jelzőőr kiérkezéséig — ha a jelzőőri feladatok ellátására igénybe vehető dolgozó helyből nem biztosítható — a kijáró vonat személyzetét írásbeli rendelkezéssel értesíteni kell:

- a teljes sorompó használhatatlanságáról,
- a sorompórudak nyitott helyzetéről,
- az útátjáró előtti megállásról, ha a vonat áthaladásával a közúti forgalmat veszélyezteti.

Páratlan számú vonatok közlekedése esetén:

Amennyiben a teljes sorompó nyitott állapotban használhatatlan, a vonatot a „B” bejáratnál jelzőnél meg kell állítani, és előszóval történő értesítés után haladhat be az állomásra. Az értesítés történhet a szolgálati célú mobiltelefon használatával is, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni, időpont, és az értesítést vevő mozdonyvezető nevének feltüntetésével. A bejáratnál jelzőnél történő értesítés a forgalmi szolgálattevő feladata, aki egyben a páratlan oldal váltókezelői teendőit is ellátja.

Közúti sorompó fedezése használhatatlanság esetén tolatások alkalmával:

Az állomási teljes sorompó fedezéséről a jelzőőr kiérkezéséig a tolatások alkalmával a vonali tolatásvezetőnek kell gondoskodnia, valamint a tolatócsapatból egy főt biztosítani.

5.7. Az állomási rakodóvágányok és a hozzájuk tartozó rakodóterületek kijelölése, rakodások engedélyezése.

Állomáson rakodásra kijelölt hely:

A IV. számú rakodóvágány VS2 jelű vágányzáró sorompón belüli része van kijelölve rakodásra. Mellette, 180 méter hosszban, 10 méter szélességű burkolt rakodóterület van, mely kivilágítható.

Rakodások engedélyezése:

Az állomáson rakodás a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedély forgalmi szolgálattevő részére történt bemutatása után kezdhető meg.

A fuvaroztató felek tulajdonában lévő, üzemeltetési engedéllyel rendelkező mobil rakodógépekről és berendezésekről a Kimutatást az ÁVU melléklete tartalmazza.

5.8. Állandó jellegű szalasztási tilalmak és szalasztási korlátozások.

Az állomáson szalasztani tilos!