



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Pécs
Állomásfőnökség Kiskorpád
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33130/2025/PALYA

Kiskorpád

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

Vig-Tamás Janette
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése.....	2
1. Általános leírás.....	6
1.1. Az állomás elhelyezkedése	6
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés.....	6
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	6
1.2.2. Vonatok követési rendje.....	6
1.3. Állomási vágányok.....	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	7
1.3.4. Rakodóvágány.....	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	8
1.4.1. Jelzők	8
1.4.2. Váltók.....	9
1.4.3. Védelmi berendezések	10
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	10
1.5. Útátjárók.....	10
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	10
1.5.2. Állomási útátjárók.....	10
1.6. Értekezés	10
1.6.1. Értekezési lehetőségek	10
1.6.2. Hangrögzítés	11
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	11
1.7. Villamos felsővezetéki rendszer	12
1.7.1. Áramkörök	12
1.7.2. Kapcsolási helyek	12
1.7.3. Földelőrudak	12
1.8. Világítás	12
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	13
1.11. Iparvágányok, sajátcélu vasúti pályahálózatok	13
1.12. Elsősegélynyújtás.....	13
1.13. Elérhetőségek.....	13
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	14
2.1. Technológiai létszám	14
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	14
2.3. Parancskönyv	14
2.4. Szolgálatra jelentkezés	14
2.5. Szolgálatátadás-átvétel.....	14
2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	14
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	15
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata.....	15
2.11. Váltókezelő részletes feladata	16
2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő	16
2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő	16
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	17
2.19.1. Váltókörzet.....	17
2.19.2. Váltó őrzése.....	17
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	17
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére.....	17

2.20.	Váltógondozás.....	17
2.20.1.	Váltógondozási körzetek kijelölése.....	17
2.20.2.	Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	17
2.20.3.	Váltógondozás helyi technológiája	17
2.21.	A váltók használhatóságának ellenőrzése	18
2.21.1.	Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	18
2.22.	Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	18
2.22.1.	Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	18
2.22.3.	Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	18
2.23.	Vágányút beállításához szükséges idő	18
2.24.	Vágányút-ellenőrzés.....	18
2.24.1.	Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	18
2.24.3.	Vágányút bejárása	18
2.25.	Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	19
2.25.1.	Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs	19
2.25.2.	Biztonsági betét.....	19
2.26.	Váltóellenőrzés.....	19
2.26.1.	Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	19
2.27.	Jelentés a vágányút beállításáról	19
2.28.	Nyíltvonali fénysorompók	19
2.29.	Tolatás engedélyezése.....	20
2.29.1.	Tolatás engedélyezése, elrendelése	20
2.29.2.	Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	20
2.31.	Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	20
2.33.	Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	20
2.34.	Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány.....	20
2.36.	A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	20
2.37.	Rögzítősaruk	21
2.37.1.	Tárolás.....	21
2.37.2.	Kezelés	21
2.37.3.	Felelősség.....	21
2.37.5.	Őrzés vonatközlekedés idején.....	21
2.37.6.	Használhatóság ellenőrzése.....	21
2.39.	A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése.....	22
2.40.	Páros féksaru	22
2.41.	Intézkedési kötelezettség.....	22
2.42.	Engedélykérés-adás	22
2.42.2.	Tanú bevonása.....	22
2.44.	Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	23
2.45.	Rendelkezők közlése a vonatszemélyzettel	23
2.45.1.	Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	23
2.46.3.	Rendkívüli áthaladás	23
2.47.	Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	23
2.48.	Vonatok fogadása és megfigyelése	23
2.48.2.	Váltókezelők vonatfogadási helye	23
2.49.	Rendkívüli küldemény	23
2.49.1.	Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	23
2.49.2.	Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	23
2.50.	Lassúmenetek.....	24
2.51.	Rakodás engedélyezése.....	24
2.52.	Villamos felsővezetékkel kapcsolatos előírások	25

2.52.1. A kapcsolási/földelési engedély továbbadása	25
2.52.2. Rakodási engedély	25
2.53. Utastájékoztató	25
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	25
2.53.3. Hangos utastájékoztató	25
2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség	25
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága.....	26
2.53.6. Rendkívüli események	26
2.53.7. Statikus utastájékoztató.....	26
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	26
2.54. Közlekedés	27
4. Pályavasúti informatikai rendszer	28
4.1. Számítógépes munkaállomás	28
4.2. Szolgáltatások kezelése.....	28
4.2.1. Naplózás.....	28
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	28
4.2.4. Egyéb szolgáltatások.....	29
4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	29
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	29
4.4. Készre jelentés	29
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	30
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	30
4.6.1. Feladatok.....	30
4.6.2. Üzenetfogadás	30
4.6.3. Üzenetküldés.....	31
4.8. Jelszavak kezelése.....	31
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	31
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	31
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	31
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	31
4.9.5. Készre jelentés	32
4.9.6. Üzenetek kezelése	32
5. Helyi sajátosság	33
5.3. Dokumentáció	33
5.3.1. Fejrovasat előjegyzési napló	33
5.4. Járműellenőrző berendezések riasztása.....	33

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Kiskorpád állomás a Dombóvár – Gyékényes országhatár 41 sz. egyvágányú villamosított törzshálózati fővonal 454+21 – 468+53 sz. szelvények között fekvő középállomás.

Szomszédos állomások

41. sz. vonalon: - Kaposmérő állomás a 379+92 – 394+65 sz. szelvények között,
 - Jákó-Nagybajom állomás a 497+14 – 510+89 sz. szelvények között.

Nyíltvonali szolgálati helyek:

41. sz. vonalon: - Kaposfő megállóhely a 417+60 – 419+20 szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

Állomásköz	Szelvényszám	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
Kaposmérő – Kiskorpád	396+23 – 400+23	6,7	
	400+23 – 403+73	5,7	
	424+23 – 427+73	5,2	
	433+73 – 436+23	7,0	
	436+23 – 441+23	5,84	
	441+23 – 444+73	7,05	
	448+73 – 452+73	5,65	
Kiskorpád – Jákó-Nagybajom	462+11 – 467+31	6,83	
	483+71 – 491+81		7,07
	491+81 – 493+81		6,5
	493+81 – 495+81		5,4

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

SIEMENS-HALSKE típusú, tologombos, vágányutas biztosítóberendezés. A berendezés leírását és a kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a hatályos Kezelési Szabályzatban rögzítették.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Kaposmérő - Kiskorpád állomások között:

- állomástávolságú követési rend van érvényben, ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nem üzemel. Vonatbefolyásolásra nincs kiépítve.

Kiskorpád - Jákó-Nagybajom állomások között:

- állomástávolságú követési rend van érvényben, ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés nem üzemel. Vonatbefolyásolásra nincs kiépítve.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont / végpont felől	TAF-TSI azonosító*	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	mellékvágány/ rakodó	720	-	4/5	HU-06320-01-1	K	nyílt	
II.	fővágány/ vonat fogadó-indító	710	-	4/5	HU-06320-01-2	E	nyílt	
III.	átmenő fővágány/ vonat fogadó-indító	700	-	6/7	HU-06320-01-3	E	nyílt	
IV.	fővágány/ vonat fogadó-indító	650	-	8/7	HU-06320-01-4	F	nyílt	
V.	mellékvágány/ rakodó, csonka	259	-	homlok rakodó/ 9	HU-06320-01-5	K	nyílt	forgalomból kizárva

Az állomás vágányain a végpont felé:

- 452+73 - 454+73 sz. szelvények között 2,08‰ emelkedő,
- 454+73 - 456+73 sz. szelvények között 1,4‰ emelkedő,
- 456+73 - 462+11 sz. szelvények között 2,5‰ emelkedő,
- 462+11 - 467+31 sz. szelvények között 6,83‰ emelkedő,
- 467+31 sz. szelvénytől 2,1‰ emelkedő van.

A vágányok jelfeladásra (vonatbefolyásolásra) nincsenek kiépítve.

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Hossza (m)	Szelvényszám	Magassága	Szélessége (m)	Burkolata
I. – II. között	360	458+00-461+60	sk+00	2,8	salak
II. – III. között	160	457+90-459+50	sk+15	2,3	zúzalékkő
II. – III. között	160	457+90-459+50	sk+00	3,8	salak

A peron a felvételi épülettel szemben kiépített átjárókon keresztül közelíthető meg.

* A TAF-TSI azonosító az infrastruktúra elem (vágány) azonosító kódja a FOR rendszerben. A TAF-TSI a „transzeurópai hagyományos vasúti rendszer fuvarozási szolgáltatások telematikai alkalmazási alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás” rövidítése.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)	Felsővezetékkel ellátott
I.	30	IGEN	oldalrakodó	IGEN	IGEN
V.	251	IGEN	homlokrakodó	IGEN	NEM

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont felől					
Jele, száma	Típusa, rendeltetése	Helye, érvényessége	Menet-irány oldala	Szelvény-szám	Kiegészítő jelzések
„AEj”	alak bejárat jelző előjelzője	-	jobb	444+06	-
„A”	alak bejárat jelző alak kijárat jelzők előjelzője	Kaposmérő állomás felől	jobb	454+21	-
„B”	alak kijárat jelző	II. sz. vágány	jobb	457+53	-
„C”	alak kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	457+78	-
„D”	alak kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	458+07	-
Végpont felől					
„HEj”	alak bejárat jelző előjelzője	-	jobb	478+31	-
„H”	alak bejárat jelző alak kijárat jelzők előjelzője	Jákó- Nagybajom állomás felől	jobb	468+53	-
„E”	alak kijárat jelző	II. sz. vágány	jobb	464+74	-
„F”	alak kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	464+81	-
„G”	alak kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	464+74	-

Egyéb jelzők:

- A bejárat jelzőkön belül 50 méterre Tolatási határjelző van.

Figyelmeztető jelek

- Nagyfeszültségre figyelmeztető jel van a felsővezeték tartó oszlopokon és a főjelzőkön.
- Űrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel található az I. sz. vágány mellett az oldalrakodón és az élőrakodón.

Csak villamos mozdonyokra vonatkozó jelzők

- „Üzembe lévő villamos mozdonyokkal nem járható pályaszakas eleje jelző” található az I. sz. vágányon – amely az V. sz. vágány felé mutat - a 459+85, az

V. sz. vágányon a 462+61 sz. szelvényekben, valamint az 1 sz. kitérővel kiágazó Cargill és Loacker csatlakozóvágányon a 0+94 sz. szelvényben.

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa,

I. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására.

II. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására,
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa,
- 1db 1,5 m magasságú állvány.

Hordozható csak villamosmozdonyokra vonatkozó jelzők helye a felvételi épület mellett zárt szekrényben.:

- 2 db „Üzemben lévő villamos mozdonyokkal nem járható pályaszakasz eleje jelző”,
- 2 db „Leeresztett áramszedővel bejárandó pályaszakasz eleje jelző”,
- 2 db „Leeresztett áramszedővel bejárandó pályaszakasz vége jelző”,
- 2 db Figyelmeztető-jelző.

A villamos jelzők használhatóságáért és meglétéért a mindenkor forgalmi szolgálattevő a felelős. A jelzők szolgálat átadás – átvétel tárgyát képezik.

1.4.2. Váltók

Váltó												
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző
			Vonóvezetékes	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock					
1	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-	-	FF
2	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-	-	FF
3	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-	-	FF
4	K	X	X	-	X	-	-	X	EK	-	-	ÁF
5	K	X	X	-	X	-	-	X	EK	-	-	ÁF
6	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-	-	FF
7	E	X	X	-	-	X	-	X	EK	-	-	FF
8	K	X	X	-	x	-	-	X	EK	-	-	ÁF

9	E	-	-	X	X	-	-	-	-	-	-	ÁF
10	E	-	-	X	X	-	-	-	-	-	-	ÁF
12	E	-	-	X	X	-	-	-	-	-	-	ÁF

1.4.3. Védelmi berendezések

Az 1. sz. kitérővel kiágazó Cargill és a Loacker csatlakozóvágányon az 1+41 sz. szelvényben vágányzáró sorompó (VS1) és kisiklasztó saru (KS1) van felszerelve. Ezek egymással és az állomás biztosítóberendezésével függésben vannak. Kulcsa az I. sz. váltókezelői őrhely berendezésében van elzárva.

A 8. sz. kitérővel kiágazó KITE összekötővágányon a 0+08 sz. szelvényben VS2 jelű vágányzáró sorompó van. A vágányzáró sorompó kulcsa a forgalmi iroda berendezésében van elzárva.

Az V. sz. csonkavágány ütközővel ellátott homlokrakodóban végződik, sötétben meg van világítva.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Kiskorpád állomás területén az I. sz. vágány mellett a raktári épület oldalrakodója (459+45 - 459+95 szelvények között) és az élőrakodó (457+83 - 457+90 szelvények között) űrszelvénybe nyúló műtárgynak van minősítve.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

Kaposmérő - Kiskorpád				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
407+40	AS 407	Útsorompót ellenőrző fedezőjelzővel ellátott fénysorompó	földút	-
417+56	AS 417	Útsorompót ellenőrző fedezőjelzővel ellátott fénysorompó	Kaposfő Dózsa Gy. utca	-
426+79	AS 426	Útsorompót ellenőrző fedezőjelzővel ellátott fénysorompó	földút	-

1.5.2. Állomási útátjárók

Kiskorpád				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
456+33	SR2	Jelzővel függésben lévő fény,-félsorompó	61. sz. út	II. sz. váltókezelői őrhely

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Állomásközi távbeszélő vonalba bekapcsolt szolgálati helyek és hívójelei:

Kaposmérő állomás felé:

- Kiskorpád állomás forgalmi iroda: — ● ● —
- II. sz. váltókezelői őrhely: ● ● —

- Kaposmérő I. sz. váltókezelői őrhely: • —
- Kaposmérő forgalmi iroda: — • •

Jákó-Nagybajom állomás felé

- Kiskorpád állomás forgalmi iroda: — • • —
- I. sz. váltókezelői őrhely: • —
- Jákó-Nagybajom II. sz. váltókezelői őrhely: — • •
- Jákó-Nagybajom forgalmi iroda: • • —

CB rendszerű számtárcsás összeköttetés:

Forgalmi iroda: 05/33-64

Állomásfőnöki iroda: 05/33-61

Forgalmi koordinátor: 05/33-60

I., II. sz. váltókezelői őrhely: 05/33-53

Helyi távbeszélő vonal:

- forgalmi iroda — • • —
- I. sz. váltókezelői őrhely • —
- II. sz. váltókezelői őrhely • • —

Mobil telefon:

A forgalmi irodában 1 db hordozható készülék. Hívószám: 06-30/398 8908

GSM-R rendszerű nyomógombos összeköttetés:

Szolgálati hely neve	Terminál neve	MÁV GSM-R hálózaton belüli hívószám	MÁV-on belüli hívószám	MÁV-on kívüli hívószám
Kiskorpád forgalmi szolgálattevő	KISKORPAD-F01	75336402	095 06 38 8881579	+36 38 8881579
Kiskorpád I. őrhely váltókezelő	DeskfocX rádiós eszköz	8881958	095 06 36 8881958	+36 38 8881958
Kiskorpád II. őrhely váltókezelő	DeskfocX rádiós eszköz	8881959	095 06 36 8881959	+36 38 8881959

1.6.2. Hangrögzítés

Kaposmérő - Kiskorpád és Kiskorpád - Jákó-Nagybajom állomások között az engedélykérő vonalra (Kaposváron) telepített hangrögzítő berendezés működik. Ezen felül még rögzíti Kiskorpád I-II. váltókezelői őrhely és a forgalmi iroda közötti közleményeket. A hangrögzítő berendezés üzemképes állapotának ellenőrzése Kiskorpád állomás forgalmi irodájába van visszajelentve, a forgalmi szolgálattevő asztalára elhelyezett fehér led egységnek a kézi beszélő beemelése után vörös jelzőfénnel való kigyulladásával.

A hangrögzítő berendezés esetleges zavarának észlelését követően a forgalmi szolgálattevő köteles értesíteni a szomszéd állomások forgalmi szolgálattevőjét, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Forgalmi vonalirányító: 05/14-40, 05/15-40

Területi főüzemirányító: 05/13-33

Funkcionális felügyelet: 05/20-38

1.7. Villamos felsővezetési rendszer

1.7.1. Áramkörök

Az állomás felsővezetési áramköreinek ismertetése

- Állomás jobb /Áj/ II. sz. vágány teljes hosszban
- Állomás bal /Áb/ III. és IV. sz. vágány teljes hosszban, valamint a LOACKER sajátcélú vágány kapuig.
- Raktári /R/ I. vágány teljes hosszban (V. sz. csonkavágány a végpont felől 30 m hosszban)
- Iparvágány /I/ KITE sajátcélú vágány teljes hosszban.

1.7.2. Kapcsolási helyek

A hagyományos kapcsolóként helyett oszlopra szerelt kapcsolók létesültek, melyek a táblázatban megjelölt kapcsolóoszlopokon kerültek elhelyezésre.

Az állomás felsővezetési szakaszolói:

Neve	Helye	Szabványos állása	Működtetése
Áj	04536 sz. oszlop	bekapcsolt	kézi
Áb	04536 sz. oszlop	bekapcsolt	kézi
R szakaszoló	04530 sz. oszlop	kikapcsolt, lezárt	kézi
I szakaszoló	04537 sz. oszlop	kikapcsolt, lezárt	kézi
Ü	04536 sz. oszlop	bekapcsolt	kézi

A lezárt szakaszolók kulcsai a forgalmi irodában lezárt szekrényben vannak.

1.7.3. Földelőrudak

Az állomáson 4 db földelőrúd van rendszeresítve, amelyek kijelölt tárolóhelye a felvételi épület mellett zárt szekrényben. A földelőrudak használhatóságáért és meglétéért a mindenkori forgalmi szolgálattevő a felelős. A földelőrudak szolgálat átadás-átvétel tárgyát képezik.

1.8. Világítás

Az I. sz. és II. sz. váltókezelői őrhely vonatmegfigyelő világítást a váltókezelők szabályozzák szükség szerint.

A helyiségek világítását a forgalmi szolgálattevők végzik a 11. sz. melléklet szerint.

A peronvilágítást a személyszállító vonatok érkezése előtt legalább 10 perccel be kell kapcsolni, a vonat elhaladása után még legalább 10 percre égvé kell hagyni.

A várótermet az éjszakai vonatmentes időre a forgalmi szolgálattevőnek be kell zárni és a világítást le kell kapcsolni.

Térvilágítási körzetek

- Felvételi épület előtti tér
- Peron 1-2
- Várótermek, illemhelyek
- I. sz. váltókörzet + rakodó
- Végpont felőli oldal sajátcélú vágány kiágazás
- Vonatmegfigyelő
- II. sz. váltókörzet
- I. sz. vágány melletti tér a végpont felől
- Forgalmi iroda

A térvilágítást a forgalmi szolgálattevő manuálisan kapcsolja a forgalmi irodában található kapcsoló szekrényen.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- állomásfőnöki iroda,
- forgalmi iroda

Külön épületben:

- I. és II. sz. váltókezelői őrhely

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója, iránya	Kiszolgálás módja	Megjegyzés
Loacker Hulladékhasznosító Kft.	1 K	tolatási művelettel	-
Cargill Zrt.	1/2 K	tolatási művelettel	forgalom szünetel
KITE Mezőgazdasági Szolgáltató és Kereskedelmi Zrt.	8 K	tolatási művelettel	forgalom szünetel

1.12. Elsősegélynyújtás

1 db mentődoboz tárolási helye: forgalmi iroda

1 db véralkohol-vizsgálati doboz tárolási helye: forgalmi iroda

1 db alkoholszonda tárolási helye: forgalmi iroda

Az elsősegélynyújtásra kiképzettek névsora a forgalmi irodában kifüggesztendő kimutatások között megtalálható.

1.13. Elérhetőségek

	Cím, e-mail cím	Telefon
Központi segélyhívó	-	112
Kaposvári Kistérségi Polgárőr Egyesület	Kaposvár, Szent Imre u. 14.	82/411-925 30/621-8301
VB Területi Vasútbiztonság FBŐ őrparancsnok	Dombóvár	05/65-11, 65-15 30/922-6530

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Az állomás technológiájához szükséges létszám:

- 1 fő forgalmi szolgálattevő
- 2 fő váltókezelő

A technológia létszám egyben a minimális létszám is.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint a kifüggesztendő hirdetések és kimutatások gyűjteménye elektronikusan érhető el a Területi forgalmi osztály Pécs által kiadott rendelkezésnek megfelelően.

Az utasításokat, szabályozásokat és azok listáját a forgalmi szolgálattevők a forgalmi irodában lévő FOR számítógépükön az „Asztal”-ra helyezett hivatkozás fájl mappa segítségével az elérési úton közvetlenül nyitják meg. A Területi forgalmi osztály által kiadottaknak megfelelően a materiális formában szükséges dokumentumokat tartalmazó „Jegyzőkönyvek, dokumentumok” dosszié, valamint az F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás és az F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékai, E.2. sz. Utasítás, „Kifüggesztendő jegyzéke” a forgalmi irodában külön szekrényben találhatóak.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyv papír alapú nyomdai úton előállított, tárolási helye a forgalmi irodai asztalon külön tartóban.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Valamennyi szolgálatra jelentkező munkavállaló a szolgálatban levő forgalmi szolgálattevőnél köteles személyesen jelentkezni a szolgálati beosztásban megjelölt időben, aki a szolgálatra jelentkezés alkalmával meggyőződik a munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Az állomási személyzet a szolgálatra jelentkezés és eltávozás tényét köteles előjegyezni a forgalmi irodában lévő Jelentkezési könyvben.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A szolgálatot személyesen szóban, és írásban is át kell adni.

A forgalmi szolgálattevők a Fejrovatos előjegyzési naplójukba, Hibaelőjegyzési könyvbe, Villamosüzemi naplóba történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot. A váltókezelők a Fejrovatos előjegyzési naplójukba, és folytatólagos hiba esetén a Hibaelőjegyzési könyvbe történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot.

Szolgálatátadás során tételesen kell átadni a Fejrovatos előjegyzési napló előlapján feltüntetett előjegyzéseket, utasításokat, leltári tárgyakat.

Amennyiben a szolgálatátadás során valamely leltári tárgy hiányát vagy sérülését állapítják meg, úgy a szolgálatot átvevő munkavállaló ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban, a hiány, valamint sérülés tényének feltüntetésével részletezve köteles előjegyezni és erről Eseménykönyvi jelentést köteles írni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A váltókezelők a szolgálat átvétele után 1 órán belül kötelesek a körzetüket bejárni. A körzetek a páros és páratlan oldalról egyaránt a felvételi épület középvonaláig terjednek.

A körzetbejárás tényét a váltókezelők a végpont felőli oldalon az 1 sz. váltónál, a kezdőpont felől a váltókezelői őrhely Fejrovatos előjegyzési naplójának külön sorában kötelesek személyesen időadattal, aláírásukkal előjegyezni. Ezt követően, a váltókezelők kötelesek a forgalmi szolgálattevő részére jelentést tenni a körzetbejárás tényleges megtartásáról és a megállapított hiányosságokról, melynek tényét mind a forgalmi szolgálattevő, mind a váltókezelő óra, perc időadattal köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás és Függelékeiben, valamint a segédkönyvekben, ÁVU-ban szabályozottak szerint végzi a munkáját.
- Forgalomszabályozó tevékenységet végez, amely keretében biztosítja a vonatok menetrendszerinti közlekedését.
- Kezeli a biztosítóberendezést.
- Szolgálati ideje alatt kapcsolatot tart a forgalmi vonalirányítóval és a szomszédos állomások forgalmi szolgálattevőivel.
- Felelős a 2.53. pontban leírtak szerint az utastájékoztatás végrehajtásáért. Folyamatosan irányítja és ellenőrzi a váltókezelők tevékenységét.
- Köteles a 2.4. pontba leírtak szerint meggyőződni a szolgálatra jelentkező dolgozó szolgálatképes állapotáról, szükség esetén alkoholszondás ellenőrzést végezhet. Megállapított ittasság esetén eljárni köteles.
- Kezeli az elektronikus rendeletgyűjteményt a Területi forgalmi osztály által kiadottak szerint.
- Vonatmentes időszakban engedélyezi és felhívja a váltókezelők által végzendő egyéb feladatokra az érintettek figyelmét.
- Az Sz. 1. sz. Utasítás alapján végzi a FOR00 alrendszerrel kapcsolatos feladatokat, rögzíti az adatokat a számítógépben. Végzi a forgalmi iroda FOR gépére érkezett e-mailek postafióktól független kezelését.
- A telepített hőnfutásjelző berendezés riasztása esetén köteles Kezelési Szabályzatban és a vonatkozó Végrehajtási Utasításban leírtak szerint eljárni.
- Zártcsoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályok szerint végzi az üzenetek kezelését.
- Felelős azért, hogy a szolgálati helyiségekben, elsősorban a forgalmi irodában illetéktelen személyek ne tartózkodjanak és a szolgálat végzését semmi ne zavarja.
- Rendkívüli eseményekről jelentést köteles tenni az illetékes szolgálati felsőbbségnek.
- Végrehajtja az esetenként kiadott rendelkezéseket. Folyamatosan gondoskodik valamennyi biztonsági intézkedés és utasítás maradéktalan betartásáról.
- Az állomásfőnök, valamint forgalmi koordinátor távollétében az állomás rendelkezésre jogosult vezetője.
- Gondoskodik a forgalmi, az értekezési és a biztosító berendezésekben, ingatlanokban beállott hibák előjegyzéséről, bejelentéséről és helyreállításáról.
- Vezeti a forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos előjegyzési naplókat, kimutatásokat: Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Vágányzári

rendeletek és lassúmenetek kimutatását, Villamos üzemi naplót, egyéb átadó és nyilvántartó könyveket. Kiállítja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.

- Tudomásul veszi és rendszerezi a kiadott rendeleteket, a nyugtázandókat nyugtázza.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

2.11.1. I. sz. őrhely váltókezelő

- A váltókezelő(k) tartózkodási helye az I. sz. váltókezelői szolgálati hely. A központi állítású vonóvezetékes váltók állításán, ellenőrzésén és őrzésén kívül további feladataik a következők:
- A 2.7. sz. pontban szabályozottak szerint körzetbejárást tart.
- A 2.42.2. sz. pontban szabályozottak szerint részt vesz az engedélykérések – adások tanúsításában.
- A forgalmi szolgálattevő rendelkezései szerint részt vesz a vonatközlekedés és a tolatás lebonyolításában. Megfigyeli a vonatokat és az azokon alkalmazott jelzéseket, jelzőket.
- Kezeli és felügyeli az SH rendszerű biztosítóberendezést, a helyhez kötött jelzőket.
- Felelős a körzetében levő járművek megfutamodás elleni biztosításáért.
- Gondozza a munkabeosztásban részére kijelölt váltókat, jelenti a velük kapcsolatos hibákat, hiányosságokat.
- Tisztántartja a szolgálati helyiséget, és mellékhelyiségeit. Köteles a felvételi épület környezetének és az egész állomás területének tisztán tartásában tevékenyen közreműködni.
- Téli időszakban a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján köteles végezni a területek hó-, és jégmentesítését. Végrehajtja az esetenként kiadott rendelkezéseket. Személyre szóló előírásokat a kiadott Tevékenységi jegyzék tartalmazza.
- Vezeti a váltókezelői Fejrovasat előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet.

2.11.2. II. sz. őrhely váltókezelő

- A váltókezelő(k) tartózkodási helye az II. sz. váltókezelői szolgálati hely. A központi állítású vonóvezetékes váltók állításán, ellenőrzésén és őrzésén kívül további feladataik a következők:
- A 2.7. sz. pontban szabályozottak szerint körzetbejárást tart.
- A 2.42.2. sz. pontban szabályozottak szerint részt vesz az engedélykérések – adások tanúsításában.
- A forgalmi szolgálattevő rendelkezései szerint részt vesz a vonatközlekedés és a tolatás lebonyolításában. Megfigyeli a vonatokat és az azokon alkalmazott jelzéseket, jelzőket.
- Kezeli és felügyeli az SH rendszerű biztosítóberendezést, a helyhez kötött jelzőket.
- Felelős a körzetében levő járművek megfutamodás elleni biztosításáért.
- Gondozza a munkabeosztásban részére kijelölt váltókat, jelenti a velük kapcsolatos hibákat, hiányosságokat.
- Tisztántartja a szolgálati helyiséget, és mellékhelyiségeit. Köteles a felvételi épület környezetének és az egész állomás területének tisztán tartásában tevékenyen közreműködni.

- Téli időszakban a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján köteles végezni a területek hó-, és jégmentesítését. Végrehajtja az esetenként kiadott rendelkezéseket. Személyre szóló előírásokat a kiadott Tevékenységi jegyzék tartalmazza.
- Kezeli és felügyeli a jelzővel szerkezeti függésben lévő SR2 jelű fény-, felsorompót. Szükség esetén jelzőőrként is teljesít szolgálatot.
- Vezeti a váltókezelői Fejrovas előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az I. sz. állítóközpont váltókezelői körzete a felvételi épülettől az 1. sz. váltóig terjed.

Az I. sz. váltókezelői őrhely váltókörzete: 1, 3, 5, 7, 9 sz. váltók.

Az II. sz. állítóközpont váltókezelői körzete a felvételi épülettől az 2. sz. váltóig terjed.

A II. sz. váltókezelői őrhely váltókörzete: 2, 4, 6, 8, 10, 12 sz. váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

I. sz. váltókörzet az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének felügyelete és őrzete alá tartozik.

II. sz. váltókörzet a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének felügyelete és őrzete alá tartozik.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A váltókörzetek váltóit vonatok részére a felügyeletükkel és őrzésükkel megbízott váltókezelők állítják.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A váltókörzetek váltóit tolatások részére a felügyeletükkel és őrzésükkel megbízott váltókezelők állítják.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

A váltógondozási körzetek kijelölése megegyezik a 2.19.1. pontban meghatározott váltókezelői körzetekkel.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Az állomás váltóinak gondozását a váltókezelői őrhelyeken kifüggesztett beosztás alapján a váltókezelők végzik. A váltójelzők fényvisszaverő lemezét legalább kéthavonta tisztítani kell.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók sínshékeinek gondozására és kenésére a MÁV Pályaműködtetési Zrt. által engedélyezett típusú kenőanyagot kell használni a technológiai utasítás szerint. A váltók tisztítását a váltókezelői őrhelyekre kihelyezett „A váltótisztítás-kenés (vagy újra kenés) helyi technológiája” szerint kell elvégezni.

2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

Személyes szolgálatátvételkor a vonóvezetékes központi állítású váltók használhatóságának ellenőrzését az átadó-átvevő váltókezelők közösen kötelesek végezni az F.2. sz. Forgalmi Utasítás szerint a váltók próbaállítása útján, melynek megtörténtét a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplóban, a szolgálatátadás szövegében elő kell jegyezni.

A váltókezelők körzetbejárásuk alkalmával valamennyi váltót kötelesek rátekintéssel ellenőrizni.

Az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) ellenőrzései során a bejárás útvonalában fekvő váltókat rátekintéssel köteles ellenőrizni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő a vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt a vonat vágányútjának beállítására az I. és II. sz. állítóközpontban szolgálatot teljesítő váltókezelőket tartozik utasítani.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

A távbeszélő berendezés használhatatlansága esetén a váltókezelőknek a forgalmi irodában kell a vágányút beállítást elrendelni a Fejrovatos előjegyzési naplóba történő elismertetés mellett.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Vonatok részére a vágányút beállításához szükséges idő, egységesen 4 perc. Távbalátás korlátozottsága esetén valamennyi vágányra vonatkozóan a 2.24.3. pontban foglaltak figyelembevételével 25 perc szükséges a vágányút beállításához.

A berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idő valamennyi vágányútnál 25 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Az állomáson a forgalmi szolgálattevők a biztosítóberendezés használhatatlansága esetén valamennyi vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt kötelesek a forgalmi iroda előtti térről áttekintéssel vágányút ellenőrzést tartani.

2.24.3. Vágányút bejárása

A vágányút-ellenőrzést az F.2. sz. Forgalmi Utasítás rendelkezései szerint kell elvégezni, figyelemmel az alábbiakra:

Ha a távbalátás korlátozott, vagy a vágányút szabad voltáról – bármilyen ok miatt – áttekintéssel nem lehet meggyőződni, akkor a vágányút-ellenőrzést tényleges bejárással kell megtartani az alábbiak szerint.

Mindkét váltókezelő a vágányút beállítás elrendelése után a kezdőpont felől a szolgálati helyétől, végpont felől az 1 sz. váltótól a forgalmi irodáig tartó vágányrészt ténylegesen bejárja, ennek tényét a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójába előjegyzi „Vágányút-ellenőrzés a sz. vonat (vonatok) részére”, majd aláírja, amit a forgalmi szolgálattevő aláírásával vesz tudomásul.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezések másodkulcs

A KS1 jelű kisiklasztó saru, a VS2 jelű vágányzáró sorompó, valamint a másodkulcsok tárolási helye a forgalmi irodában zárt szekrényben van.

Az eredeti védelmi berendezés kulcs használhatatlansága vagy elvesztése esetén a másodkulcsot a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A lezárt védelmi berendezés felnyitása után a visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

2.25.2. Biztonsági betét

Mindkét irányban: 1, 3, 5, 7, 2, 4, 6, 8.

1, 3, 7, 2, 6 számú váltók zárnyelves váltók váltónként egy – egy darab összesen 5 db biztonsági betéttel.

4, 8, 5 számú váltók kampózáras váltók váltónként kettő darab – kitérő, valamint egyenes irány – összesen 6 db biztonsági betéttel.

A biztonsági betétek és a hozzá tartozó lakatok tárolási helye forgalmi irodában zárt szekrény.

A biztonsági betétek és a hozzá tartozó lakatok másodkulcsainak tárolási helye forgalmi irodában leolmozott szekrény. A másodkulcs felügyelete a forgalmi szolgálattevő feladata.

A kiadandó biztonsági betéteket, lakatokat és kulcsokat a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő(k) részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt hasonló módon kell előjegyezni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltóellenőrzés megtartásában második személy a forgalmi szolgálattevő a berendezés kiértékelése útján.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

A vágányút beállításának bejelentése a biztosítóberendezés kezelésével történik.

Ha a biztosítóberendezés használhatatlan, de az értekező berendezés jól működik, akkor az érkező, valamint helyből induló vonatok esetében elsőként az ellenkező oldali váltókezelő köteles jelentést tenni.

Ha a biztosítóberendezés, és az értekező berendezés is használhatatlan, akkor a váltókezelők a forgalmi irodában személyesen kötelesek a vágányút beállítást bejelenteni a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő elismertetés mellett.

2.28. Nyíltvonalai fénysorompók

<i>Kaposmérő - Kiskorpád között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
407+40	AS 407		X	NEM
417+56	AS 417		X	NEM

426+79	AS 426		X	NEM
--------	--------	--	---	-----

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Rendkívüli esetben (kocsikisorozás, átállás) személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel tolatás végezhető. A tolatást fokozott gonddal kell végezni. A tolatás megkezdése előtt a járművek fedélzeti hangos utastájékoztató berendezésén keresztül, valamint előszóval az utasok figyelmét fel kell hívni a szerelvénnel történő tolatásra. Kocsikisorozás esetén a kisorozandó kocsikból az utasokat (az adott esetben megfelelően) le- vagy át kell szállítani, a tolatás megkezdése előtt meg kell győződni róla, hogy a kocsit mindenki elhagyta, a leszállás, átszállás megtörtént. A vezető jegyvizsgáló a tolatás megkezdése előtt köteles értesíteni a tolatásban részt vevőket, valamint a vonatkísérő személyzetet. A tolatás megkezdése előtt valamennyi kocsin az ajtókat be kell zárni, a kocsikat a mozdonnyal szorosan kell kapcsolni és a fékezésbe be kell kötni.

Az állomáson a II.-III. sz. vágányról a nyílt pálya felé történhet a tolatás, egyik vágányról a másik vágányra történő átállás. Egyszerre legfeljebb, a személyszállító vonat hosszának megfelelő kocsimennyiséggel lehet tolatni. A tolatásban résztvevők létszáma megegyezik a technológiai létszámmal, minimális technológiai létszámmal.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomás területén vonatra járó, vonatról távozó, valamint az egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdonyok mozgását a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján az I. és II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelői kézi, valamint hangjelzésekkel szabályozzák.

Ha a távolbalátás korlátozott, a mozdonyt valamennyi vágány teljes hosszában kísérni kell. A mozdonykísérést végző dolgozó a vonali tolatásvezető (kocsirendező), vagy a kijelölt váltókezelő lehet.

Személyek által elfoglalt vágányon történő mozdonyok mozgásakor a gép előtt kellő távolságban jelzést adó dolgozó köteles haladni és a személyeket távozásra utasítani.

A forgalmi szolgálattevő minden esetben köteles értesíteni a tolatásban résztvevőket. Az értesítés során meg kell határozni a mozgás tényét, és a felhasználandó vágány számát.

A mozdonykörüljárás tényét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

Mozdonyok körüljártását elsősorban a III. és IV. sz. vágányokon, a forgalmi szolgálattevő esetről-esetre adott rendelkezése alapján kell végrehajtani.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Kiskorpád állomáson terelési lehetőség hiányában vonat behaladása, kihaladása vagy áthaladása közben a vonat vágányúttjától jobbra vagy balra fekvő vágányzaton a vágányút érintése nélkül sem végezhető tolatás.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A járművek álló helyzetben történő kapcsolása érdekében, valamint járműmegfutamodás megakadályozására a tolatás befejezése után 12 db rögzítősaru áll rendelkezésre, amely a forgalmi irodában található. Jelölésük R1 – R12.

2.37.2. Kezelés

A rögzítősarukat a vonali tolatásvezetőnek a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell átadni, továbbá értesíteni a már korábban megfutamodás elleni védelem céljából kiadott rögzítősaruk helyéről. Visszavételkor annak idejét elő kell jegyezni a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában (db szám és jelölés szerint), melyet a forgalmi szolgálattevő és a vonali tolatásvezető is aláír.

A rögzítősarukat a forgalmi szolgálattevők állandó szolgálatátadása tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, db szám, vágányszám, valamint kocsiszám szerint) utalni kell a nem tároló helyen lévő rögzítősarukra.

Felosztatott vonat mozdonyvezetője részére a vonat állva tartásához szükséges rögzítősaruk kiadását, valamint a vonat továbbítása előtt a rögzítősaruk visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában (időpont, db szám és jelölés szerint) elő kell jegyezni és a forgalmi szolgálattevőnek, valamint a mozdonyvezetőnek aláírásával az átadás/átvétel tényét elismernie.

Az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve a mozdonyvezető köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, melyet a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

A rögzítősaruk kiadását és visszavételét a váltókezelőknek is a tudomásukra kell hozni, akik – mind a kiadást, mind a visszavételt – a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában (időpont, db szám és jelölés szerint) kötelesek előjegyezni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető feladata, folyamatos felügyeletéért vonatközlekedés és tolatás közben a forgalmi szolgálattevő, vonali tolatásvezető együttesen felelősek.

A felosztatott vonatok állva tartásához kiadott rögzítősaruk elhelyezése, eltávolítása a mozdonyvezető feladata.

Vonat vágányútjának elrendelése előtt a forgalmi szolgálattevő köteles érdeklődni és meggyőződni a rögzítősaruk hollétéről.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A járművek álló helyzetű kapcsolásának biztosítása céljából a vonali tolatásvezető részére kiadott rögzítősaruk felhasználása, őrzése a vonatközlekedés idején a vonali tolatásvezető feladata.

A kiadott rögzítősaruk őrzéséért vonatközlekedés idején a tolatás vezetője és a vágányút beállítására kötelezett dolgozó a felelős.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősarukat csak a rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni. Hibás rögzítősarut használni TILOS!

A rögzítősaruk használható állapotáról a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék. A használhatatlan és sérült rögzítősarukat haladéktalanul el kell juttatni Kiskorpád állomásfőnökség állomásfőnökének, aki gondoskodik azok cseréjéről.

A rögzítősaruk kezelését és az előírt mennyiséget, továbbá a megőrzésükre vonatkozó előírások betartását az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával kötelesek ellenőrizni.

2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A tolatás befejezése után a vonali tolatásvezető a járműmegfutamodás elleni védekezés megtörténtét köteles a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni.

A feloszlatott vonat mozdonyvezetője az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, aki a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

A váltókezelők a körzetükben körzetbejáráskor és a tolatás befejezése után ellenőrzik a járművek megfutamodás elleni biztosítását, a hiányosságokat pótolják.

2.40. Páros féksaru

Az I. és II. sz. váltókezelői őrhelyen a megfutamodott járművek megállítása céljából 1-1 db páros féksaru került elhelyezésre. A páros féksaruk meglétéért, gondozásáért és használható állapotukért a mindenkori szolgálatban lévő váltókezelő felelős.

Használatban volt páros féksaru ellenőrzése az állomásfőnök, távollétében a forgalmi koordinátor feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő köteles a szükséges intézkedéseken kívül az utasításokban és a kiadott rendelkezésekben foglaltak szerint eljárni, hogy vonatkésés ne történjen, az utasok felszállása biztosított legyen.

Köteles intézkedni (az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírtak alapján):

- esetleges vonatkésések, technológiától eltérő vágányon való személyszállító vonatok közlekedtetése esetén a megfelelő utastájékoztatásról,
- sötétben az épület, a peronok és a tolatási körzetek megfelelő időben történő, gazdaságos kivilágításáról,
- téli időjárás alkalmával a közlekedési utak és váltók megfelelő hó és jégmentesítéséről,
- az érkező vonatok időben, a kijelölt helyen történő fogadásáról.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás alapján Kiskorpád – Kaposmérő, valamint Kiskorpád – Jákó-Nagybajom állomások között az engedélykérés, -adásba tanút kell bevonni. Kiskorpád – Kaposmérő állomások között az állomásközi távbeszélőn történő engedélykéréskor, páratlan számú vonatok esetében az engedélyadás bizonyítására Kiskorpád állomás II. sz. váltókezelői őrhely, páros számú vonatok közlekedése esetén Kaposmérő állomás I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét kell bevonni. Kiskorpád – Jákó-Nagybajom állomások között az állomásközi távbeszélőn történő engedélykéréskor, páros számú vonatok esetében az engedélyadás bizonyítására Kiskorpád állomás I. sz. váltókezelői őrhely, páratlan számú vonatok közlekedése

esetén Jákó-Nagybajom állomás II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjét kell bevonni.

Ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan az engedélykérés-adás a külön célú, zártrendszerű állomásközi távbeszélő rendszeren (IP telefon), valamint mobiltelefonon történik.

Amennyiben az állomásközi távbeszélő használhatatlan, Jákó-Nagybajom – Beleg állomások között páros és páratlan vonatok esetén is Kiskorpád állomás forgalmi szolgálattevőjét kell tanúként bevonni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonat teljes megérkezéséről az I. sz. és a II. sz. váltókezelői szolgálati helyen szolgálatot teljesítő váltókezelőnek kell meggyőződni és a berendezés használhatatlansága esetén a forgalmi szolgálattevő részére erről jelentést tenni.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezések kiállítását a FOR00 alrendszer Írásbeli rendelkezés menüpontjában kell elkészíteni az F.2 sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjainak betartásával, a megfelelő formátumban kinyomtatni és kézbesíteni.

Rendkívüli helyzetben (áramszünet, informatikai berendezés, rendszerek használhatatlansága, rendkívüli forgalmi helyzet) az Írásbeli rendelkezés kéziratilag is elkészíthető.

Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kiállítani és kézbesíteni.

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Ha a kijárat jelző külön előjelzője használhatatlan, akkor a váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőnek, a Felhívás az áthaladásra jelzést a váltókezelői őrhellyel egyvonalba kell adni, az érkező vonat mozdonyvezetője felé.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A szolgálati helyen külön előjelzővel rendelkező kijárat jelző van, a vonatot a kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell megállítani.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelők az I és II. sz. váltókezelői őrhely nyitott ablakában kötelesek a vonatok fogadni és megfigyelni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A forgalmi szolgálattevő köteles az egyedi engedély alapján közlekedő vonatról értesíteni a váltókezelőket. Az adott értesítésben közölni kell a forgalombiztonsági feltételeket is. Fejrovatos előjegyzési naplóban az értesítést elő kell jegyezni.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	22,5 t	NEM		

V.	22,5 t	NEM		
----	--------	-----	--	--

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az érintett rendelkezési szakaszokra az F.2. sz. Forgalmi Utasítás hatályos előírásai szerinti Nyilvántartást kell vezetni a forgalmi szolgálattevőknek. Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 17.1.4. sz. pontja alapján a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezésnek megfelelő viszonylatban köteles a „pályaműködtetői kapacitásigénylés felhasználásának nyilvántartását” vezetni.

Dombóvár – Gyékényes vonalra kell nyilvántartás vezetni.

A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek, azaz a tárgynapi Kimutatás hatályba lépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00 óra és 24:00 között vezettek be, rendelték el.

A forgalmi szolgálattevő valamennyi indítandó vonatonál, a teljes útvonalra köteles a vonatok mozdonysemélyzetének értesítésére szolgáló Kimutatást kézbesíteni.

Mozdonycserével közlekedő vonatoknál, személyszállító- és szerelvényvonatok esetében a mozdonycserét végrehajtó állomásig vagy a célállomásig, nem személyszállító vonatok esetében a célállomásig kell a mozdonysemélyzet részére Kimutatást kézbesíteni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni, kinyomtatni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonysemélyzetet. A közlekedő vonatok mozdonysemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonysemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.51. Rakodás engedélyezése

A Hálózati Üzletszabályzat vonatkozó mellékletében foglaltak alapján a vasúti társaságoknak a közforgalmú rakodóvágányokhoz és a hozzájuk tartozó rakodóterülethez történő hozzáférési igényt jelezni kell. A szolgáltatás igénybevételéhez a „Rakodóvágányok igénybevétel” szolgáltatást kell megrendelni, ennek hiányában a rakodás nem kezdhető meg.

Minden egyes nap a rakodási tevékenység megkezdése előtt, valamint a rakodási tevékenység befejezése után minden alkalommal be és ki kell jelentkezni az állomás forgalmi szolgálattevőjénél.

Az állomás forgalmi szolgálattevőjénél történő bejelentkezéskor be kell mutatni a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedélyt, vagy közölni kell a mobil rakodógép rendszámát, amit a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni az ÁVU 13. sz. mellékletében. Hiányzó, érvénytelen (lejárt) Üzemeltetési engedély esetén a rakodás nem engedélyezhető.

Rakodás engedélyezésére, Rakodási engedély kiállítására, kiadására a forgalmi szolgálattevő jogosult. Rakodógép használata esetén rakodási engedély csak a rakodógépre kiadott és érvényben lévő mobil rakodógép üzemeltetési engedély bemutatása után adható ki.

A Rakodási engedélyek kiadására jogosultak névjegyzékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

A rakodások során észlelt magas zaj- és porkibocsátás, valamint mindennemű hulladékszennyezés esetén értesíteni kell az állomásfőnököt, aki ezt jelzi a PTI TPO felé.

2.52. Villamos felsővezetékkel kapcsolatos előírások

2.52.1. A kapcsolási/földelési engedély továbbadása

A kapcsoláshoz tartozó műveletek végrehajtásánál be kell tartani az E101 és az E.102. sz. Utasítás, a szakaszolók működtetésére vonatkozó kezelési utasítások előírásait. Kézi kapcsolást csak az a dolgozó végezhet, aki erre jogosító vizsgával rendelkezik és utasítást kap a kapcsolat végrehajtására. Kapcsolásokat az E.102. sz. Utasítás szerint, a névjegyzékben felsoroltak végezhetnek. A kapcsolásra és földelésre jogosultak névsorát az ÁVU 4. sz. melléklet tartalmazza.

2.52.2. Rakodási engedély

Rakodás megkezdése előtt a rakodást végző részére Rakodási engedély nyomtatvány kiadása szükséges.

A Rakodási engedélyek kiadását és visszavételét a Villamos üzemi naplóban elő kell jegyezni.

A kiadott, és még vissza nem vett Rakodási engedélyeket a szolgáltatáskor, a Villamos üzemi naplóban elő kell jegyezni. Amennyiben a Rakodási engedélyen feltüntetett határidőig az engedélyt nem hozzák vissza, a forgalmi szolgálattevő köteles érdeklődni annak hollétéről. A Rakodási engedélyek kiadására jogosultak névjegyzékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

2.53. Utastájékoztatás

„A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” című utasítás besorolása szerint egyéb állomás kategóriába tartozik.

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Az állomáson utastájékoztató berendezés nincs rendszeresítve.

Az utazóközönség közvetlen módon történő élőszavas tájékoztatásáért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomási utasperonok megközelítési időnormatívája valamennyi vágány viszonylatában egységesen 3 perc, mely a váróterem bejáratától lett mérve.

A késésekről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában kell tájékoztatni.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő vonatkésésről elsősorban a FOR00 alrendszer A_0202_01 – Forgalmi napló – Feladat kijelölés párbeszédében az „Eltérés” oszlop adataiból, a GVK rendszer Térkép felületéről, továbbá a területileg illetékes forgalmi vonalirányítótól kap információt. Rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő, a mindenkor érvényes Értesítési Rend szerint elsősorban a Területi főüzemirányítótól értesül, valamint az érintett állomási, és vonatszemélyzettől. Ezen információk közlése elsősorban telefonon történik.

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában kell tájékoztatni. A forgalmi szolgálattevők az utastájékoztatást a területi főüzemirányító rendelkezésének kiadásáig a saját maguk által megszerzett információk (informatikai rendszerekből, távbeszélőn, stb.) alapján kötelesek elvégezni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

A forgalmi szolgálattevő a helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról köteles tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót, valamint a forgalmi vonalirányítót.

2.53.6. Rendkívüli események

A késésekről, rendkívüli eseményekről, a megváltozott helyzetről kapott értesítést követően az utazó közönséget „A közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” c. utasításban előírtak szerint közvetlen módon történő élőszavas utastájékoztatás formájában kell tájékoztatni.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, valamint a vonatközlekedést kizárja (Havária), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a forgalmi vonalirányítót. A MÁV Zrt. Országos Haváriaközpont (OHK) határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztatás végrehajtását. A kiadott rendelkezésekről a forgalmi vonalirányító, valamint az OHK utastájékoztatási diszpécser értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Az állomáson az utazóközönség tájékoztatására szolgáló menetrendi jellegű hirdetményeket, (Érkező-induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás) egy-egy példányban ki kell helyezni a kültéri Hirdetmény tárolóba. A hirdetmények kiadásáért a forgalmi koordinátor (állomásfőnök) a felelős.

Az Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményeket, valamint az Állomási rendet központilag a SZESZA Utastájékoztatás helyezi ki. A vágányzári menetrendváltás bevezetését megelőző nap 24:00-kor (az alap Érkező-induló vonatok jegyzékének eltávolításával egy időben) kell kihelyezni a „VÁGÁNYZÁRI MENETREND” felirattal ellátott, vágányzári információkat tartalmazó Érkező-induló vonatok jegyzékét.

A hirdetmények kihelyezése, pótlása, az érvényét vesztt hirdetmények eltávolítása a szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő feladata.

A váróterem nyitvatartási rendjét a váróterem ajtajára jól látható helyre kell kihelyezni.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetmények ellenőrzését a forgalmi szolgálattevőnek szolgálatátvételt követően kell elvégezni, hiányosság esetén a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni, és azonnal jelenteni kell az

állomásfőnököknek (forgalmi koordinátornak). A pótlást haladéktalanul el kell végezni.

Az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával kötelesek az utastájékoztató hirdetményeket ellenőrizni hiányosság esetén pótlásukról, javításukról haladéktalanul intézkedni.

2.54. Közlekedés

Közlekedési útvonalak kijelölését az MVSZ Helyi Függelék mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza. Kerékpár használata az állomás egész területén tilos. Kézikocsival a forgalmi irodával szemben, az átjárón keresztül a forgalmi szolgálattevő előzetes engedélyével lehet közlekedni.

Egyéb közúti járművek közlekedési útvonalának kijelölése esetenként a forgalmi szolgálattevő által történhet.

Fogyatékossgal élő- és csökkent mozgásképességűek utazásával kapcsolatos feladatok:

Kiskorpád állomáson mobil kerekesszék emelő nincs rendszeresítve. Az állomás vágányaihoz az akadálymentes bejutás nem biztosított.

Az állomási személyzet (forgalmi szolgálattevő) az utazást megelőzően legalább 24 órával elektronikus formában a vasútvállalattól megkapott értesítés útján szerez tudomást a mozgássérült utas utazásáról. A legközelebbi – MÁV Személyszállítási Zrt. honlapon meghirdetett – szolgáltatásra megnyitott állomás Kaposvár.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

FOR terminál a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő részére van telepítve. A terminálhoz csatlakoztatva van egy darab Samsung ProXpress M3875FD típusú multifunkciós nyomtató.

Terminál helye	Forgalmi iroda
A terminált kezelő munkakör megnevezése	Forgalmi szolgálattevő
A munkahely üzemideje	Folyamatos
A telepített számítógép IT száma	3480164

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A terminál feladata a FOR00 alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonat események
- Vonatkésések és rendkívüli események kezelése
- Tervezettől eltérő vonatesemény
- Írásbeli rendelkezés rögzítése, előállítása
- Szolgáltatásnaplózás, (J003 Részletes feladatkiírás, rendezések, kiszolgálások, pontosítások kezelése)

A terminál feladata az IÜR alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- V01 Pályavasúti saját tolatás (forgalmi szolgálattevő, üzemmérnök)
- Vonatösszeállítás Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)
- Készre jelentés Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)

Kiskorpad állomáson vonatközlekedéssel kapcsolatos adatok rögzítését, a szolgáltatásnyújtással kapcsolatos valamennyi adat rögzítését az esemény megtörténte után a forgalmi szolgálattevő végzi.

Csak olyan pályavasúti szolgáltatási tevékenységet végezhetnek és naplózhatnak el a FOR00 alrendszerben, amelyre a rendszer útján utasítást kapnak. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni. A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni. A szolgálat ideje alatt elvégzett (megtörtént) eseményt annak kell rögzíteni, akinek a szolgálatában történt.

Amennyiben egy szolgáltatást erőforrás hiányában a végrehajtásban érintettek nem tudnak – a tervezett időben, vagy a megrendelt igény célszerű végrehajtásának idejében – végrehajtani, úgy a szolgáltatást a megrendelés tényleges felmerülésének sorrendjében kell kielégíteni.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

Az elvégzendő tolatási munkáról a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt az informatikai rendszerek közötti adatátadással (vagy az IÜR alrendszeren keresztül) a szolgálati helyre történő érkezés előtt legkésőbb 30

perccel kocsiszám szerint szolgáltatáspontosításban értesíti. Az elvégzett és el nem végzett szolgáltatásokról és feladatokról ugyancsak az informatikai rendszerek közötti adatátadással tájékoztatja a MÁV Pályaműködtetési Zrt. az RCH Zrt.-t. Amennyiben az informatikai rendszerek közötti adatátadás nem működik, úgy az adatáramlás zárt csoportú email rendszeren keresztül történik: a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt a zárt csoportú e-mail rendszerben megküldött „Szolgáltatáspontosítás” nyomtatványon, írásban értesíti. A forgalmi szolgálattevő az állomási operatív koordinátor részére az `rch.szolgalatas.kaposvar@railcargo.com` e-mail címre, valamint a levelező rendszer használhatatlansága esetén a 05/31-09 telefonon szóban igazolja dátum, óra, perc és nevének közlésével a tolatás megrendelésének tudomásul vételét.

A MÁV Személyszállítási Zrt. vonatainál a MÁV Pályaműködtetési Zrt. részére átadott információk alapján kidolgozott alaptechnológia szerinti műveletek elvégzéséhez nem kell szolgáltatáspontosítást rögzíteni. A személyszállító vonatokhoz kapcsolódó műveletekhez átadott alaptechnológián felül elvégzendő, pályavasút által nyújtott szolgáltatások teljesítéséhez szolgáltatáspontosítás kell. Kiskorpad állomáson a J003 Részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő köteles elkészíteni. Amennyiben a feladatkiírás kinyomtatásra kerül, a forgalmi szolgálattevő részére kitöltve visszaadott Részletes feladatkiírás alapján az elvégzett szolgáltatást a FOR00 alrendszerben el kell naplózni és 90 napig megőrizni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem szereplő szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

A vonatok szétrendezéséhez szükséges adatok az informatikai rendszeren keresztül átvett nyomtatványon kerülnek megadásra, központilag meghatározott kódokkal.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Megrendelés esetén a kocsiadat felvételt a helyszínen a vonali tolatásvezető végzi. Az adatokat mobiltelefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (06 30/504-4878), ahol az adatokat a PASS2 rendszerben rögzítik. Mobiltelefon használhatatlansága esetén a vonatfelvétel a helyszínen kézírással történik, ezt követően a vonali tolatásvezető arra alkalmas CB telefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (01/48-78).

A forgalmi szolgálattevő a PASS2 rendszerben rögzített adatok alapján készült Vonatterhelési kimutatást kinyomtatja és a mozdonyvezetőnek kézbesíti.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), valamint a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonat - előkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni, és a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

A vonat indulásra kész állapotának jelentése a kiszolgáló vonatok esetében (Ki, Kt). A vasúti társaság (RCH) által megrendelt vonatelőkészítési tevékenység elvégzését, a vonali tolatásvezető jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, ezután a forgalmi szolgálattevőnek a szolgáltatásnaplózást a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni, mivel ekkor történik meg a visszaigazolás a vállalkozó vasúti társaság részére, majd az IÜR alrendszerben rögzíti a vonat indulásra kész állapotát és időpontját.

Amennyiben a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készrejelentést is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Az Sz.1. sz. utasítás alapján a forgalmi szolgálattevő végzi a készre jelentés törlését.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

Az I. és a II. sz. váltókezelői órhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelők Menetrendjegyzékkel történő ellátása a forgalmi szolgálattevő feladata. A forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből havonta kinyomtatja a Menetrendjegyzéket és az érvényesség kezdete előtt a váltókezelők részére a szolgálatra történő jelentkezéskor a forgalmi irodában átadja.

Amennyiben a menetrendben a kinyomtatott Menetrendjegyzék időtartama alatt változás van, akkor új Menetrendjegyzéket kell kinyomtatni.

A vágányszámokat kéziratilag arab számmal kell ráírni. A vágányszámoknak egyeznie kell a FOR00 alrendszerrel.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A forgalmi szolgálattevők a „Utasítás a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” rendelkezésben foglaltak szerint kötelesek eljárni.

Kiskorpad állomáson a zárt csoportú e-mail üzenetek fogadása, küldése, kezelése a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő feladata.

Szolgáltatátadás szövegében utalni kell azokra az üzenetekre, melyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükségesek. A fenti üzenetekre „Beérkezett végre nem hajtott (feladó, tárgy, dátum, óra perc) üzenet. Olvasatlan üzenet nincs.” bejegyzéssel kell utalni.

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő köteles a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, majd azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.8. Jelszavak kezelése

A pályavasúti informatikai rendszerekbe történő belépéshez használatos felhasználói azonosítók felsorolását ÁVU 18. sz. melléklete tartalmazza. Valamennyi munkavállaló csak a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes felelősség megállapítható legyen. Szolgálat befejezésekor a pályavasúti informatikai rendszerekből a felhasználónak minden esetben ki kell jelentkeznie.

A jelszó elfelejtése esetén az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) nem érhető el, de a szolgálat ellátása feltétlen indokolja a számítógép használatát, a HelpDesk-et kell értesíteni. Az értesítés után a HelpDesk egy biztonságos azonosítási módszert választ, amelynek során olyan közvetítő szolgálati felettes személy bevonására kerül sor, akinek feljogosított közreműködése a HelpDesk számára egyértelműen beazonosítható.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodást és üzemzavart haladéktalanul be kell jelenteni a funkcionális felügyeletnek, valamint elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe. A terminál meghibásodása esetén a feladatokat a Kaposmérő állomásra telepített terminál (telefonszám: 05/32-02) veszi át. Ha ez bármilyen oknál fogva nem lehetséges, akkor a feladatokat a Jákó-Nagybajom állomásra telepített terminál (telefonszám: 05/33-65) veszi át. Hálózati, vagy nagyobb területet érintő üzemzavar esetén a funkcionális felügyelet rendelkezését kell végrehajtani. Ezt a tényt a rendelkezést adó nevével elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe a dátum és időpont feltüntetésével. A FOR terminál üzemképessé válásáról a legrövidebb időn belül értesíteni kell a feladatokat átvevő állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az üzemképessé válás tényét elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe dátum és időpont feltüntetésével, továbbá értesíteni kell területileg illetékes funkcionális felügyeletet is.

4.9.2. Vonatközeledés naplózás

Üzemszerű működés szerint a FOR00 alrendszer automatikusan elvégzi a vonatesemény rögzítését. A helyettesítő munkaállomás kezelője köteles ellenőrizni a rögzítést, és hiányosság esetén az adott vonateseményt kézi adatbevitellel kell rögzítenie. A hiányzó időadatokról a helyettesítő munkaállomás kezelője telefonon egyeztet Kiskorpád állomás forgalmi szolgálattevőjével.

A vágányadatok változását (a Menetrendjegyzékben rögzítetthez képest), valamint a késési információkat Kiskorpád állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni a helyettesítő munkaállomás kezelőjével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A szolgáltatások naplózása a 4.9.1. pont alapján a helyettesítő munkaállomás feladata. A rögzítéshez szükséges információkat Kiskorpád állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni az adat rögzítőjével.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (számítógép meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása papír alapon, kézírással történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni, vagy a számítógép meghibásodása esetén az 4.9.1. pont szerint kell eljárni.

A számítógépes feldolgozáshoz, a helyszínen kézzel írt szolgáltatás-pontosítást jól olvashatóan, magyar nyelven az egyes rovatok kitöltésére vonatkozó előírások szerint kell kitölteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az állomáson 30 napig meg kell őrizni.

4.9.5. Készre jelentés

Amennyiben a MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat elektronikusan (eVTK) nem tudja megküldeni, vagy a munkaállomás meghibásodása miatt Kiskorpád állomás nem tudja fogadni, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben a Kiskorpád állomásra telepített FOR terminál meghibásodott, a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni és Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszer használhatatlansága esetén a bejelentést a Funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

A rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedés szempontjából halaszthatatlan üzeneteket, melyeket csak a zárt csoportú e-mail rendszer használatával lehet továbbítani, a Funkcionális felügyelet részére távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett kell leadni. Az üzenet továbbításáról a Funkcionális felügyelet köteles gondoskodni.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési naplóban a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.

5.4. Járműellenőrző berendezések riasztása

Állomás/Állomásköz	Szelvénytípus	Berendezés típusa	VU szám
Kaposmérő - Kiskorpád	438+80	PHOENIX MB hőnfutás- és szorulófék-jelző berendezés	12320/2023/MÁV

A hőnfutásjelző berendezés a vasúti járművek tengelycsapágynak és kerékabroncsainak, valamint féktárcsáinak hőmérsékletét méri, és a beállított értékek túllépése esetén riasztást ad.

A mérési feladatot az SST Phoenix MB hőnfutásjelző berendezés végzi. A mérés infravörös érzékelők segítségével valósul meg, melyek a pályában épített, vályúaljban elhelyezett szkennerekben találhatók. A mérőberendezést tengelyszámlálók aktiválják a vonat elhaladásakor. A berendezés páros és páratlan irányban közlekedő vonatok mérésére egyaránt alkalmas.

A hőnfutásjelző berendezés kezelése és visszajelentése Kaposvár állomás távvezérlő központjában elhelyezett számítógépes munkaállomáson keresztül történik. A berendezés kezelését Kaposvár állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője végzi.

Riasztás esetén valamennyi vonatközlekedéssel kapcsolatos közleményt a jelentő, valamint az intézkedést végrehajtó állomás Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában időadattal is elő kell jegyezni.

Az észlelt riasztásról Kaposvár állomás rendelkező forgalmi szolgálattevője köteles Kaposmérő vagy Kiskorpád állomások forgalmi szolgálattevőit (haladás irányától függően), valamint a forgalmi vonalirányítót azonnal értesíteni.

Sárga riasztás (csapágy meleg riasztás, csapágy hőmérséklet-különbségi riasztás, fék meleg riasztás) esetén a vonat az értesített állomásra korlátozás nélkül, jelzőkezeléssel bejáratható.

Ha a vonat megállítására az ellenőrzési pontot követő állomáson nincs lehetőség a páros számú vonatot Jákó-Nagybajom, a páratlan számú vonatot Kaposvár állomás bejáratí jelzőjénél meg kell állítani.

A vonatszemélyzetet a rendelkezésre álló értekező berendezésen értesíteni kell az észlelt rendellenességről, valamint arról, hogy Jákó-Nagybajom/Kaposvár állomásra egyenes irányban 40 km/h, kitérő irányban legfeljebb 20 km/h sebességgel járhat be.

Vörös riasztás (csapágy forró riasztás és fék forró riasztás) esetén a vonatot a lehető legrövidebb időn belül meg kell állítani. Az értesített állomások (Kaposmérő, Kiskorpád) forgalmi szolgálattevői azonnal kötelesek intézkedni a vonat megállítására. A forgalmi vonalirányító az érintett vonat mozdonyvezetőjét azonnal köteles a rendelkezésre álló értekező berendezésen értesíteni és utasítani az azonnali megállásra, valamint a vonat vizsgálatának végrehajtására.

Részletes rendelkezéseket a berendezés Kezelési Szabályzata, valamint a vonatkozó Végrehajtási Utasítás tartalmazza.