



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen-Miskolc
Állomásfőnökség Vámosgyörk
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

32745/2025/PALYA

Jászkisér

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Kovács Péter
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	7
1.3. Állomási vágányok	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.3.4. Rakodóvágány	9
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések	10
1.5. Útátjárók	11
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	11
1.5.2. Állomási útátjárók	11
1.6. Értekezés	12
1.6.1. Értekezési lehetőségek	12
1.6.2. Hangrögzítés	12
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	13
1.6.4. Rádió körzetek	13
1.8. Világítás	13
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	13
1.12. Elsősegélynyújtás	14
1.13. Elérhetőségek	14
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	15
2.1. Technológiai létszám	15
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	15
2.3. Parancskönyv	15
2.4. Szolgálatra jelentkezés	16
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	16
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	16
2.6. Osztott munkaidő	16
2.6.1. Szolgálat megszakítás	16
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	16
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata	16

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	18
2.19.1. Váltókörzet	18
2.19.2. Váltó őrzése	18
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	18
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	18
2.20. Váltógondozás	18
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	18
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	19
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	19
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	19
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	19
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	19
2.24. Vágányút-ellenőrzés	20
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	20
2.24.3. Vágányút bejárása	20
2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	20
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	20
2.25.2. Biztonsági betét	20
2.26. Váltóellenőrzés	20
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén	20
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	21
2.29. Tolatás engedélyezése	21
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	21
2.30. Egyidejű tolatások	21
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	21
Több tolatócsapat egyidejű tolatási tevékenysége tilos.....	21
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	21
2.32. Járművek fedezése.....	21
2.32.1. Járművek fedezése fővágányon	21
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	21
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	22
2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.....	22
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	22
2.37. Rögzítősaruk.....	22
2.37.1. Tárolás	22
2.37.3. Felelősség	22

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	23
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	23
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	23
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	23
2.40. Páros féksaru	23
2.41. Intézkedési kötelezettség	23
2.42. Engedélykérés-adás	24
2.42.2. Tanú bevonása	24
2.43. Előrelátható indulási idő közlése	24
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról	24
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	24
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	24
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	24
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	24
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	24
2.49. Rendkívüli küldemény	24
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	24
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	25
2.50. Lassúmenetek	25
2.53. Utastájékoztató	27
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	27
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	27
2.53.3. Hangos utastájékoztató	27
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	28
2.53.6. Rendkívüli események	28
2.53.7. Statikus utastájékoztató	29
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése	29
2.54. közlekedés	29
4. Pályavasúti informatikai rendszer	30
4.1. Számítógépes munkaállomás	30
4.2. Szolgáltatások kezelése	30
4.2.1. Naplózás	30
4.2.3. Részletes feladatkiírás	30
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	30
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	31
4.4. Készre jelentés	32
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	33

4.6.1. Feladatok	33
4.6.2. Üzenetfogadás	33
4.6.3. Üzenetküldés	33
4.8. Jelszavak kezelése	34
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	34
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	34
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	34
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	34
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	34
4.9.5. Készre jelentés	35
4.9.6. Üzenetek kezelése	35
5. Helyi sajátosság.....	35
5.3. Dokumentáció	35
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	35

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Jászkisér állomás a 86 sz. Vámosgyörk - Újszász egy vágányú nem villamosított országos törzshálózati vonalon az 233+16 - 243+81 sz. szelvények között fekszik, mint középállomás.

Szomszéd állomásai:

86. sz. vonal: - Jászapáti
- Jászladány

Nyíltvonalai szolgálati helyei:

Jászkisér és Jászladány állomások között Jászkisér-felső megállóhely a 215 sz. szelvényben, Szellőhát megállóhely 200 sz. szelvényben.

Legnagyobb lejtési viszonyok a szomszéd állomásokig:

Jászkisér – Jászapáti

Szelvényszám (-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés (ezrelék)	Esés (ezrelék)
241+81	311+85	1,4	

Jászkisér - Jászladány

Szelvényszám (-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés (ezrelék)	Esés (ezrelék)
141+00	137+17	2,5	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Jászkisér állomáson Mellékvonali kisállomási egyszerűsített DOMINO 55 típusú biztosító berendezés üzemel.

A berendezés hatókörzete Jászladány felől az B bejáratú jelző, Jászapáti felől az A bejáratú jelzők által közrefogott vágányhálózat. Az előjelzők a berendezés részét képezik.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Jászkisér-Jászapáti és Jászkisér-Jászladány állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. A pálya vonatbefolyásolásra nincs kiépítve. Ellenmenet vagy utolérést kizáró berendezés nincs.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Az állomási vágányok számozása a forgalmi iroda előtt kezdődik római számokkal, I –IV.-ig. Az állomási területén jelfeladás nincs.

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli Lüldománusok továbbítására szennyeződésből	Hozzáférés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	Rakodóvágány mellékvágány	291	0,00‰	4/9	HU-12047-01-1	K	nyílt	VS2
II.	Átmenő fővágány	318	0,00‰	4/7	HU-12047-01-2	C	nyílt	
III.	Vonatfogadó/indító fővágány	374	0,00‰	2/5	HU-12047-01-3	B	nyílt	
IV.	Csonka vágány mellékvágány	42	0,00‰	9/ Földkúp	HU-12047-01-4	K	nyílt	
Kihúzó vágány Fk/1	mellékvágány	30	0,00‰	Földkúp/1	HU-12047-01- FÖLDKÚP/1		nyílt	
MÁV FKG scvp Összekötő	mellékvágány		0,00‰	1	HU-12047-01-ÖKÖTŐ		nyílt	MÁV FKG scvp

Jelfeladás

Jász Kisér állomás vágányain nincs jelfeladás.

1.3.3. Utasperon

Utasperon van az I-II és II-III vágány között. Az utasperonok hossza 75 m szélessége 1,75 m. Síncorona feletti magassága sk15, burkolata aszfalt. Az utasok részére kijelölt megközelítési útvonalat az ÁVU 1. sz. melléklete tartalmazza.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
I.	52	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Jászkisér	j	251+12	EjA	fBEj	
	j	243+81	A	fBj	Hívójelzés
	j	235+77	V	fkKj	

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet-irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Jászkisér	j	226+16	EjB	fBEj	
	j	233+16	B	fBj	Hívójelzés
	j	233+50	Tj1	fTlj FKG Kft felől	
	j	240+88	K	fkKj	

Egyéb jelzők:

Tolatási határjelző van elhelyezve az A jelű bejáratú jelzőn belül a 243+31 sz., a B jelű bejáratú jelzőn belül a 232+66 sz. szelvényben.

Az állomáson vágányzáró jelző van a 236+70 sz. szelvényben a IV. vágány végén lévő földkúpnál, valamint a scvp. védelmére a 233+69. sz. szelvényben lévő földkúpban végződő kihúzó vágány végén.

Megállás helye jelző van a II. – III. vágány között a 239+03 és a 238+48 szelvényben.

Hordozható jelzőeszközök:

Forgalmi irodában:

Jelzőeszköz db. száma	Jelzőeszköz fajtája
1 db	nappali vonatindító jelzőeszköz
1 db	Fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa
1 db	Sárga színű jelzőzászló
2 db	kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa
1 db	Piros színű jelzőlámpa

A raktárhelyiségben:

Jelzőeszköz db. száma	Jelzőeszköz fajtája
2 db	Megállj jelző

1.4.2. Váltók

Váltó													
Száma	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
2	E	X	X		X			X	E/K				
4	E	X	X		X			X	E/K				
1	E	X	X		X			X	E/K				
3	E	X	X		X			X	E/K				
5	E	X	X		X			X	E/K				
7	E	X	X		X			X	E/K				
9	E	X	X		X			X	E/K				

1.4.3. Védelmi berendezések

Az I. sz. rakodó vágányból Jászládány felé kiágazó, IV. sz. csonkavágány földkúpban végződik a 236+70 sz. szelvényben, valamint a kihúzó vágány földkúpban végződik a 233+69. sz. szelvényben. Az I. sz. vágány kezdőpont felőli végén VS2 jelű vágányzáró sorompó található a 239+25 sz. szelvényben.

A VS2 jelű vágányzáró sorompó a 4. számú váltóval van szerkezeti függésben.

Az állomás valamennyi csonkavágányán sötétben is végezhető tolatás.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Jászkisér – Jászapáti között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
250+82	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.46608,20.19902	-
266+40	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.4789,20.19228	-
285+39	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.49211,20.17633	-
294+26	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.4983,20.16886	-

Jászkisér – Jászladány között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
229+38	AS229	fénysorompó	Ladányi út	Jászkisér
218+50	-	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	47.43764,20.20228	-
212+80	AS212	fénysorompó	MÁV FKG bekötő út	Jászkisér
208+65	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.4313,20.19744	-
176+06	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.41037,20.16993	-
165+61	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.40121,20.16742	-
151+04	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.38813,20.16617	-

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
240+88	SR2	fénysorompó	Fő út	Jászkisér
235+71	SR1	fénysorompó	Akácfa utca	Jászkisér

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

- Általános célú CB, és
- külön célú telefonhálózatot (ezek a fszt. asztalán végződnek).

Különcélú telefonhálózat:

- Állomásközi: Jászkisér – Jászapáti (hívójele: • —)
Jászkisér – Jászládány (hívójele: • — ••)
- Vonali: Jászkisér – Jászapáti (hívójele: • —)
Jászkisér – Jászládány (hívójele: • — ••)

Rádiós körzetek:

- Helyi tolatórádió- körzet: nincs

Hangrendszerek:

- Utastájékoztató hangrendszer: Utas belsőtér, külsőtér
- Utasítást adó hangrendszer: I. körzet: az állomás végpont felőli részén
(forgalmi iroda-tér),
(tér-forgalmi iroda),
(tér-tér),
II. körzet: az állomás kezdőpont felőli részén
(forgalmi iroda-tér),
(tér-forgalmi iroda),
(tér-tér).

Vasútüzemi telefon üzemel:

- Területi funkcionális felügyelet 04/13-15
 - Forgalmi iroda 04/41-78
- Szomszédos állomások hívószámai:
- Jászapáti forgalmi szolgálattevő: 04/95-45
 - Jászládány forgalmi szolgálattevő: 04/41-73

A miskolci régió vasútüzemi telefonszámai hívhatóak a közcélú hálózatokról (06-1-514- + a négyjegyű vasútüzemi telefonszám).

Technológiai célú mobiltelefon: 06 30 / 644-5480

1.6.2. Hangrögzítés

Vámosgyörk állomásfőnökség technológiai célú mobiltelefonjai közül az alábbiak hangrögzítő berendezéssel üzemelnek:

Jászkisér fszt.	06 30 / 644-5480
-----------------	------------------

A fenti mobiltelefonon kívül, nincs hangrögzítővel üzemelő egyéb értekező berendezés.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Megnevezés	Telefonszám
Területi főüzemirányító	04/13-33 (hangrögzítéssel)
Forgalmi vonalirányító	04/13-19 (hangrögzítéssel)
Területi személyszállítási főirányító	04/18-97 (hangrögzítéssel)

1.6.4. Rádió körzetek

Jászkisér állomáson telepített rádió körzet nincs.

1.8. Világítás

Az állomás területén lévő térvilágítási körzetek kapcsolói a forgalmi irodában találhatók, melyek a szükségletnek megfelelően kapcsolhatók.

1. állomási névtábla
2. utasforgalmi terület
3. útátjáró
4. WC
5. peronvilágítás
6. raktér

Ezek ellenőrzése a forgalmi szolgálattevő feladata, a biztonság és a takarékoság szem előtt tartása mellett. A tér kivilágításánál a következőket kell figyelembe venni:

A térvilágítási berendezésnek üzemelnie kell, ha a természetes megvilágítás szintje nem éri el a különböző technológiai területeken a biztonságos munkavégzéshez szükséges szintet, és ha ott utasforgalmi, rakodási, elegyrendezési, tolatási okból az adott területek megvilágítása indokolt.

Az állomás valamennyi csonkavágányán sötétben is végezhető tolatás.

Rakodóterületek, váltókörzetek megvilágítását csak a munkavégzés időtartamára szabad bekapcsolni.

Vonatmentes időszakban, tolatási szünet ideje alatt, rakodásmentes időszakban az érintett területre térvilágítását ki kell kapcsolni.

Ezen térvilágítási körzetek felkapcsolása az 1, 2, 3, 5, 6-os kapcsolókkal történik

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Felvételi épület:

Forgalom:

- forgalmi iroda

Kereskedelmi jellegű:

- váróterem

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
MÁV FKG Kft. Jászkisér	1 kitérő	tolatási művelettel	

1.12. Elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető mentődoboz a forgalmi irodában van elhelyezve. Véralkohol vizsgálati doboz, alkoholszonda, alkoholteszter tárolási helye a forgalmi iroda. Elsősegélynyújtásra kiképzettek neve, telefonszáma, munkahelye ki van függesztve a forgalmi irodában a hirdető táblán.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezés	Cím	Telefonszám
Központi segélyhívó		112
MÁV SZK Zrt. BLÜ		06 30 755 5858
Polgárőrség	5137 Jászkisér, Hősök tere 7	06 30/199-9507
Önkormányzat	5137 Jászkisér, Fő út 7	06 57/550-130
MÁV Személyszállítási Zrt.	Füzesabony	04/31-73 04/31-74
MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Ingatlankezelési és Közműkezelési Osztály (INGI IKO) Füzesabony	Füzesabony	04/32-71
MÁV Területi Vasútbiztonság FBŐ Őrparancsnok	Miskolc Tiszai Kandó Kálmán tér 1.	04 /11-79
B+N Referencia Zrt: Füzesabony MÁV állomás, szociális épület, kirendeltség vezető	Füzesabony	06 30/4620163

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Az állomás technológiájához szükséges létszám (fő)	Az állomás technológiájához szükséges minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
Forgalmi szolgálattevő	1	1

A tolatási technológiához szükséges létszám:

- 1 fő (vonali) tolatásvezető

A tolatási technológiához szükséges minimális létszám:

- 1 fő (vonali) tolatásvezető

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

Az utasításgyűjtemény és egyéb nyilvántartások tárolási helye a forgalmi irodában lévő szekrény.

A forgalmi irodában nyomtatott formában, valamint a forgalmi szolgálattevő számítógépén elektronikus formátumban van elhelyezve az alábbiak szerint:

Papír alapon:

- F.1.sz. Jelzési Utasítás
- F.2.sz. Forgalmi Utasítás
- F.2.sz. Forgalmi Utasítás Függelékei
- E.2.sz. Fékutasítás
- Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei, Vasútvállalati Megállapodások és Végrehajtási Utasítások

Elektronikus formában:

Az elektronikus formában rendelkezésre álló utasítások, rendeletek, szabályzatok elérhetőek a forgalmi irodai számítógép munkaasztalán a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu /Forgalom /Központi szabályozás /Forgalom /Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai /Vezérgazgató (h)-i utasítások vagy hivatkozásai dokumentumai” menüpont alatt.

A Területi hatállyal kiadottak szintén megtalálhatóak a forgalmi irodai számítógép a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Területi Igazgatósági szabályozás/ Miskolc/” menüpont alatt.

A szolgálati helyre vonatkozó rendelkezések megtalálhatóak a forgalmi irodai számítógép a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu / Forgalom / Szolgálati helyek szabályozásai / Miskolc / Füzesabony / Jász Kisér” menüpont alatt.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyvmappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.

2.4. Szolgáltatásra jelentkezés

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél köteles szolgáltatásra jelentkezni, a Szolgálati beosztásban meghatározott időben. A forgalmi szolgálattevő köteles a szolgáltatásra jelentkező forgalmi szolgálattevő szolgálatképes állapotáról meggyőződni. A szolgáltatátadás alkalmával szűrőpróbaszerűen alkoholszondás, alkoholteszteres vizsgálatot kell végezni. A munkavállalók a szolgálatba jelentkezés, valamint az eltávozás idejét a Jelentkezési könyvben kötelesek előjegyezni.

2.5. Szolgáltatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Forgalmi szolgálattevő személyesen szóban és írásban köteles átadni a szolgálat folytatásához szükséges információkat, és tudnivalókat. Az írásban történő szolgáltatátadás forgalmi szolgálattevő munkakörben a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Hibaelőjegyzési könyvben történik. Az írásbeli szolgáltatátadás szövegét az átadó-átvevő egyaránt köteles aláírni. Az átvevő aláírásával tudomásul veszi a szolgálat zavartalan folytatásához szükséges tudnivalókat. Az írásos szolgáltatátadásnak tartalmaznia kell az engedély után levő, útban levő, és a hátralékos vonatok számának előjegyzését, valamint a zavartalan szolgálat ellátásával kapcsolatos állomási és vonali tudnivalókat. Az állandójellegű átadások a Fejrovatos előjegyzési napló belső oldalán találhatóak.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Szolgálat átadás-átvételt a szolgálat megszakítás kezdetekor és befejezésekor nem kell írni. Forgalmi szolgálattevőnek a szolgálat megszakítás kezdetét és végét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban és ennek tényét köteles bejelenteni Jászapáti állomás forgalmi szolgálattevőjének.

A szolgálat megszakítás időpontját a KSZ. Helyi Függelék Füzesabonyi terület tartalmazza.

Szolgálat megszakítás befejezését követően a szolgálat újbóli megkezdésekor a tér áttekintésével, látási korlátozottság esetén a váltókörzet bejárásával kell állomásbejárást tartani.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Állomásbejárásra kötelezett munkavállaló a forgalmi szolgálattevő.

Az állomásbejárást az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban meghatározott esetekben, szolgáltatátvétel után egy órán belül kell megtartani. Az állomásbejárás megkezdésének és befejezésének időpontját és a megállapított hiányosságokat a forgalmi szolgálattevő köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban külön sorban előjegyezni.

Szolgálat megszakítás befejezése után a tér áttekintésével, látási korlátozottság esetén tényleges bejárással kell állomásbejárást tartani.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- A forgalmi szolgálattevők megszakítás nélküli munkarendben a Szolgálati beosztásban előírtak szerint teljesítenek szolgálatot.

- A személyszállító vonatok indítása előtt meggyőződik az eVTK meglétéről. Hiánya esetén utasítja a vezető jegyvizsgálót a kézi vonatterhelési kimutatás elkészítésére, valamint a Vonat indulásra kész jelentés kitöltésére. Ezek megléte nélkül a vonat nem indítható az állomásról.
- Tolatás részére állítja a váltókat.
- Szolgálat megkezdésekor köteles saját azonosítójával a FOR00-ba bejelentkezni és az elvégzendő feladatokat végrehajtani, szolgálat befejezésekor pedig valamennyi esetben köteles kijelentkezni
- A PASS2 rendszerben lévő, a vállalkozó vasúti társaság által beadott megrendeléshez érkezett szolgáltatáspontosítás(ok)ból elkészíti, a Részletes feladatkiírást (J003), amely a szolgáltatások teljesítése és azok naplózása során használandó dokumentum.
- A világítási naptárnak megfelelően gondoskodik a rakodó- és utastér világításáról. Az állomás területén a munkagépek közlekedését a forgalmi szolgálattevő engedélyezi, a Fejrovas előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.
- Végzi az utastájékoztató berendezés kezelését. Személyszállító vonatok 5 perc vagy annál nagyobb késése esetén, a forgalmi vonalirányító által adott tájékoztatás tényét, tartalmát a forgalmi szolgálattevő köteles a Fejrovas előjegyzési naplóban előjegyezni. A vonat menetrendszerinti érkezési ideje előtt 10, de legalább 5 perccel, valamint a menetrendszerinti érkezés idejében a késés okáról, mértékéről az utazóközönséget értesíteni köteles.
- A bekövetkezett rendkívüli eseményről, annak várható következményeiről 5 percen belül a forgalmi vonalirányítót értesítenie kell. Ha a rendkívüli esemény miatt Havária csoport összehívása történt, akkor a Havária csoport fog intézkedni az előzetes utastájékoztatásról az állomások felé elektronikus üzenetben.
- Rendkívüli események miatti vonatkésésekről a vonatszemélyzet értesítéséről gondoskodni köteles.
- Figyelemmel kíséri a napközben kiérkezett lassújelben történt változásokat. Az adott napra szóló kimutatás megérkezése esetén lementi az erre létrehozott Napi lassúmenet kimutatás mappában ezt követően az előző napi kimutatás törölhető ebből a mappából. A mappából való törlés előtt el kell végezni az egyeztetést a változás jelentés alapján és ennek megtörténtét a Napi lassúmenet nyilvántartás következő sorában elő kell jegyezni.
- E-mailben az állomására vonatkozó eseményekről jelentést küld munkanapokon reggel 05:40-ig Jászapáti fszt. részére.
- Az esetlegesen bekövetkezett rendkívüli esemény esetén azonnal jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak, és az állomásfőnöknek vagy a koordinátornak.
- Baleset, rendkívüli esemény, forgalmi nehézmény, vagy vagyonvédelmi esemény esetén tartozik betartani a Válságkezelési és Válságkommunikációs Utasítás, Balesetvizsgálati utasítás, a Vagyonvédelmi utasítás és a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás ide vonatkozó pontjait. Műszaki hiba, rendellenesség esetén értesíti az illetékes blokkmestert, pályamestert, és az utasításban előírt személyeket.
- Az utas sérelmére elkövetett lopás, utasbaleset, és poggyászkár esetén az utas bejelentését a forgalmi irodában teheti meg. Erről a forgalmi szolgálattevő köteles az állomásfőnöknek jelentést tenni, és a felvett jegyzőkönyveket részére átadni.
- Utaspanasz esetén köteles az állomásfőnöknek jelentést tenni. A forgalmi irodában elhelyezett Szolgáltatások és panaszok könyvébe tett bejegyzés esetén a forgalmi szolgálattevő a bejegyzés tényéről, tárgyaról rövid tájékoztatást köteles adni a területi személyszállítási főirányító részére.
- A menetokmányok kezelését a mindenkor érvényben lévő szabályozások szerint végzi.

- Forgalmi szolgálat által bérelt épületekkel, helyiségekkel kapcsolatos hibát, köteles bejelenteni a MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Ingatlankezelési Közműkezelési Osztály (INGI IKO) diszpécserének.
- A kis- és közép feszültségű villamos energiaellátási, térvilágítási valamint egyéb erősáramú létesítményeken fellépő hibákat, üzemzavarokat köteles bejelenteni a MÁV Zrt. Erősáram Hálózati Energiaellátási diszpécserének.
- Az egyéb villamos energiaellátási és világítási hibákat, üzemzavarokat köteles bejelenteni MÁV Zrt. Ingatlanüzemeltetési és Közműkezelési Osztály (INGI IKO) diszpécserének.
- Köteles a zárt csoportú e-mail rendszert szolgálat átvételétől, szolgálat átadásáig folyamatosan bejelentkezve tartani és legalább 15 percenként ellenőrizni az új üzenetek beérkezését. A tennivalókat az érvényben lévő „A forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” szóló Végrehajtási Utasítás előírásai szerint végzi.
- Fékpróbát tartani csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével szabad. A fékpróba megkezdésének és befejezésének idejét a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni. A fékpróba alatt a vágányra mindenféle járműmozgás tilos.
- Az érvényben lévő rendelkezésnek megfelelően gondoskodik a váróterem bezárásáról és kinyitásáról.
- Vezeti a Pályavasúti Informatikai Rendszer Hibaelőjegyzési könyvet, a Hibaelőjegyzési könyvet, intézkedik a biztosítóberendezésnél, valamint az ezzel kapcsolatos berendezéseknél előforduló hiányosságok azonnali megszüntetésére. Vezeti a Pályaműködtetői kapacitás felhasználás nyilvántartást,

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Kezdőpont felőli váltókörzethez tartozó váltók: 2, 4

Végpont felőli váltókörzethez tartozó váltók: 1, 3, 5, 7, 9

2.19.2. Váltó őrzése

Az állomás területén valamennyi váltó őrzöttnek minősül, mert a biztosítóberendezés a váltók állását, és használhatóságát is folyamatosan jelzi.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Az állomás valamennyi váltóját vonatközlekedés részére a forgalmi szolgálattevő állítja.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A központi állítású váltókat tolatás részére a forgalmi szolgálattevő állítja.

A 4. számú váltó a VS2 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben, melyeknek a kezeléséhez a hozzájárulást a forgalmi szolgálattevő adja ki a biztosítóberendezésről.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Kezdőpont felőli váltógondozási körzet: 2, 4

Végpont felőli váltógondozási körzet: 1, 3, 5, 7, 9

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Az állomás területén a váltók gondozását a Pályafenntartási főnökség Vámosgyörk munkavállalói végzik.

A váltógondozási teendőket alapvetően egy fő látja el. Két fő munkavégzése esetén az egyik munkavállaló figyelőőri tevékenységet köteles ellátni.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozás során be kell tartani az alábbiakat:

A váltógondozást végző munkavállaló a munka megkezdése előtt személyesen köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől. Engedély részére csak akkor adható, ha munkavédelmi eszközeit viseli. Az engedélyt a Fejrovatos előjegyzési naplóban időpont és a körzet megnevezéssel elő kell jegyezni, és azt mindkét munkavállaló köteles aláírni. Amennyiben az engedélyben szereplő váltó(k) felé mozgás történik, erről a váltógondozást végző munkavállalót megbízhatóan értesíteni kell. Az értesítés akkor tekinthető megtörténtnek, ha ezt utasítást adó hangszórós távbeszélőn keresztül nyugtázzák. A váltógondozás befejezését be kell jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, aki azt a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni. Az engedélyezett váltógondozást az engedélyező köteles folyamatosan felügyelni, a gondozás alatt álló váltók nyomógombjaira védőkupakot kell helyezni a munka befejezéséig.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatátvételkor a berendezés visszajelentő fényeinek kiértékelésével, az ellenőrző és állító biztosítékok ellenőrzésével köteles meggyőződni a váltók használhatóságáról.

Az állomásfőnök és megbízottja ellenőrzés alkalmával a váltók használhatóságáról rátekintéssel győződik meg a bejárat területén azon váltókról, amelyek a bejárás útvonalában helyezkednek el.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Abban az esetben, ha a biztosítóberendezés jól működik, minden vágányútra vonatkozóan a vágányút beállításához szükséges idő (1+1) 2 perc.

A biztosítóberendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idők, a következők:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.
bejárat/kijárat Jászapáti felől/felé	10	15
bejárat/kijárat Jászladány felől/felé	30	35

Távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállítási időket öt perccel megnövelve kell figyelembe venni.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Abban az esetben, ha a biztosítóberendezés jól működik, a forgalmi szolgálattevő a biztosítóberendezés visszajelentő fényeinek kiértékelésével győződik meg a vágányút szabad voltáról.

Amennyiben szükséges a vágányút áttekintése, azt a forgalmi iroda előtti térről kell elvégezni a forgalmi szolgálattevőnek, és elő kell jegyeznie a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

2.24.3. Vágányút bejárása

Ha a biztosítóberendezés használhatatlan és a vágányút bármely ok miatt nem tekinthető át, a vágányutat a forgalmi szolgálattevőnek ténylegesen be kell járni. A bejárás tényét és eredményét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni és aláírni.

Az állomás kezdőpont felőli oldalán a forgalmi irodától a 2. sz. váltóig, a végpont felőli oldalán az 1. sz. váltóig kell elvégezni a tényleges bejárást.

2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A VS2 vágányzáró sorompó másodkulcsa a forgalmi irodában lévő kulcsszekrényben, elzárva található a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt. A másodkulcsok kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

2.25.2. Biztonsági betét

A biztonsági betétek és azok lakatjainak tárolási helye a forgalmi irodában elhelyezett lezárt kulcsszekrényben van a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

Kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

A biztonsági betétek másodkulcsainak tárolási helye a forgalmi irodában elhelyezett lezárt kulcsszekrényben van a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

Kiadásukat, visszavételüket a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

A biztosítóberendezés meghibásodása esetén váltóellenőrzést kell tartani, továbbá akkor is, ha a váltókat bármely ok miatt a berendezésből kikapcsolták és helyszíni állításúra állították át. A váltóellenőrzést ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő egyedül végzi a helyszínen tartott váltóellenőrzésre előírtak szerint, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyeznie.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Jászkisér – Jászládány között (szolgálati helyek között, nyíltvonal)				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén vonatszemélyzetet értesíteni kell a
229+38	AS 229	Irányfüggetlen		IGEN
212+80	AS 212	Irányfüggetlen		IGEN

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Több tolatócsapat egyidejű tolatási tevékenysége tilos.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Az állomáson személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás esetén, ha van lehetőség, a személyeket (utasokat) ki kell szállítani a járművekből. A vonat vezető jegyvizsgálója értesíti a személyeket (utasokat) a tolatásról és a leszállásról, valamint a mozgás megkezdése előtt meggyőződik, hogy leszálltak-e.

Ha a személyeket (utasokat) nem lehetett kiszállítani a járművekből, a vonat vezető jegyvizsgálója értesíti a személyeket (utasokat) a tolatásról.

A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás az állomás valamennyi vágányán végezhető, függetlenül a szerelvény hosszúságától. A tolatás 1 fővel is végezhető.

2.32. Járművek fedezése

2.32.1. Járművek fedezése fővágányon

Az állomáson javító, tisztító vágány nincs.

Az állomási vágányokon szükségessé váló kisebb kocsijavítások, tisztítások, stb. munkák elvégzéséhez a munkavezető a forgalmi szolgálattevőtől köteles engedélyt kérni, melyet elő kell jegyezni a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában. A Megállj jelző kitűzéséről és eltávolításáról a munkavezető köteles intézkedni. Amennyiben ilyen vágányra tolatás történik, a tolatás megkezdéséről, befejezéséről, valamint a végzett tevékenység felfüggesztéséről a /vonali/ tolatásvezető köteles értesíteni a munkavezetőt.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Tolatás a tolatást vezető személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásnak megfelelően végezhető. Az ilyen tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő élőszóval adott közleményekkel köteles szabályozni. Ha a feltételek nem állnak rendelkezésre, akkor csak a tolatás vezetőjének a személyes jelenlétében lehet a tolatást végezni.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

Mozdony körüljárásra a II. és III. vágány van kijelölve. A körüljáró mozdonyt az utasok által elfoglalt peronszakaszon kíséni kell, nem személyszállító vonatnál a (vonali)tolatásvezető, személyvonatnál a vezető jegyvizsgáló végzi ezt a feladatot.

2.35. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése

A 233+50 sz. szelvényben lévő Tj1 sz. nem biztosított tolatásjelzőt a forgalmi szolgálattevő kezeli.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Vonat behaladása közben a vágányúttól jobbra vagy balra fekvő vágányokon tolatás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomásra rendszeresített sorszámozott rögzítősaruk száma 4 db, sorszámai: 1, 2, 3, 4. A rögzítősaru tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

A felügyeletet a forgalmi szolgálattevő látja el. A rögzítősarukat szolgáltatadáskor írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban és szóban is át kell adni, hogy melyik vágányon hány darab és milyen sorszámú rögzítő saru van megfutamodás ellen felhasználva.

A vonali tolatószemélyzet részére a rögzítősarukat darab és sorszám szerint a tolatás megkezdése előtt az F.2. sz. Forgalmi utasításnak megfelelően Írásbeli rendelkezésen vagy a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell átadni. A tolatás befejezése után a visszavett és a felhasznált rögzítő sarukról adott jelentést a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel kell előjegyezni:

"..db. számú, sorszámú rögzítősaru visszaadva,... db.... sorszámú ..sz. vágányon álló kocsi (kocsik) megfutamodás elleni biztosítására felhasználva" ...aláírás (vonali tolatásvezető) ...aláírás (forgalmi szolgálattevő).

Végállomásra, feloszlató állomásra érkezett vonatnál, amennyiben a szerelvény nem lett megosztva, a mozdony lekapcsolását végző munkavállaló köteles a jármű (járművek) megfutamodás elleni biztosításáról gondoskodni. Amennyiben a megfutamodás elleni védekezéshez az állomás készletéből rögzítősarut kell biztosítani, akkor annak kiadását a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni (vágányszám, saruszám szerint) és az átvevőnek alá kell írni. A feloszlott vonat újbóli előkészítését, tolatását végző munkavállaló a kihelyezett rögzítősarukat a Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzéssel köteles visszaadni a külső forgalmi szolgálattevőnek.

2.37.3. Felelősség

A rögzítő saruk őrzése, felügyelete a forgalmi szolgálattevő feladata

A rögzítősaruk elhelyezésének, eltávolításának a szabályszerűségéért, vonatközlekedés ideje alatt, valamint tolatás közbeni felügyeletéért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló a felelős.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatásban résztvevők értesítését a korábban kiadott rögzítősarukról a forgalmi szolgálattevő végzi el szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzéssel.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

Ha tolatás ideje alatt vonatközlekedés történik, a rögzítő saruk őrzéséről a (vonali)tolatásvezetőnek kell gondoskodnia és jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, aki ezt előjegyzi a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

A forgalmi szolgálattevő mindaddig nem vezérelheti továbbhaladást engedélyező állásba a bejárat, vagy kijárat jelzőket, amíg meg nem győződött a forgalmi irodában lévő rögzítősaruk meglétéről, továbbá a (vonali)tolatásvezetők felügyelete alatt tartásáról.

A rögzítő saruk őrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

Használhatóságának ellenőrzését az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor végzi a heti ellenőrzéseik alkalmával, kiadás előtt és visszavételkor pedig a forgalmi szolgálattevő.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Járműmegfutamodás elleni védekezés végrehajtásáért felelős személy a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló.

Az ellenőrzést a forgalmi szolgálattevő végzi. Hiányosság esetén annak megszüntetésére intézkedik.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson páros féksaru helyett 4 db 1-től – 4-ig arab számmal számozott féksarut kell készenlétben tartani, és ezeket a forgalmi irodában kell tárolni. A használhatóságuk ellenőrzését a forgalmi szolgálattevő, a heti ellenőrzés alkalmával az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor végzi.

Ha a féksarut megfutamodott járművek megállítására használták, akkor az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor felelős a megvizsgálásért.

Meghibásodás esetén gondoskodnak a cseréről.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő személyesen köteles:

- a FOR és a gvk.mav.hu weblap alkalmazásával a vonatközlekedésről tájékozódni.
- téli, zord időjárás alkalmával a D.4.-es Utasítás előírásai alapján a szükséges jelentéseket és értesítéseket elvégzi, a rendkívüli események bekövetkezésekor az értesítési rendnek megfelelően intézkedik.
- A tér, az utasforgalmi területek megfelelő megvilágításáról gondoskodni az ÁVU 1.7 pontjában van szabályozottak szerint.

- gondoskodni az utasok biztonságáról, a vonatok megállási helyének eltérő kijelölésével, az utastájékoztató berendezés előírászerű kezelésével.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Engedélykérés-adás bizonyítására Jászkisér - Jászapáti viszonylatban Jászladány állomás forgalmi szolgálattevőjét, Jászkisér - Jászladány viszonylatban Jászapáti állomás forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni tanúként. Jászapáti forgalmi szolgálattevőjének szolgálatmegszakítása esetén a Jászladány - Jászkisér viszonylatban csak Jászkisér állomásig közlekedő vonatoknál Vámosgyörk rendelkező forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni tanúként. Jászladány forgalmi szolgálattevőjének szolgálatmegszakítása esetén a Jászapáti - Jászkisér viszonylatban csak Jászkisér állomásig közlekedő vonatoknál Vámosgyörk rendelkező forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni tanúként.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

Az állomásról induló vonatok számáról és előrelátható indulási idejéről szóló közleményt szükség esetén a forgalmi szolgálattevő adhat.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A forgalmi szolgálattevő vonatfogadás alkalmával a helyszínen köteles meggyőződni a vonat teljes megérkezéséről.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az állomáson Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő állít ki, elsősorban a FOR00 rendszer útján, szükség esetén Írásbeli rendelkezés tömbben, melyet a forgalmi szolgálattevő kézbesít.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A kijárat jelzőre előjelzést adó bejárat jelző van, a kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell a menetrend szerint áthaladó vonatok megállítani.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye

A vonatok a forgalmi szolgálattevő a forgalmi iroda előtti téren fogadja olyan helyen, hogy a vonatok folyamatosan meg tudja figyelni, a felvételi épület és az első vágány közötti részen.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi érvényű továbbítási engedélyt a forgalmi szolgálattevők a FOR00 Vonatösszeállítás párbeszédben, az IÜR - Rendkívüli küldemények kezelése - Rendkívüli küldemények engedély kérés és megtekintés valamint MÁV belső hálózatán megtalálható Pályavasúti intranet portálon

Forgalom/Központi szabályozás/ Üzemirányítás/Rendkívüli küldemények engedélyei menüpontban megtekinthetők.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelések	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	NEM	legfeljebb 5 km/h	

2.50. Lassúmenetek

A pályahálózat működtető területén bevezetett és elrendelt, valamint a lemondott lassúmeneteket - beleértve az előre tervezett vágányzárakhoz kapcsolódó lassúmeneteket is - a területi pályafenntartási diszpécserok rögzítik. Az informatikai rendszer a megelőző nap 21:25 óráig összeállítja a Kimutatást.

A Kimutatás elérhető:

<http://palyaintranet.mav.hu> / Forgalom / Központi Szabályozás / Üzemirányítás / Lassúmenet kimutatások menüpontban. Az informatikai rendszer a Kimutatásokat vasútvonalanként, hosszabb vasútvonalak esetében több vonalszakaszra bontva, páros és páratlan közlekedési irányok szerint állítja elő. A Kimutatás a tárgynapon 00. óra 00. perckor lép hatályba.

Abban az esetben, ha a tárgynapra érvényes Kimutatás nem jelenik meg, akkor hibaüzenetként „Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült, Az előző napi kimutatást kell használni.

A Kimutatás kézbesítése

Közlekedő vonatok mozdony személyzetének értesítése a vonatot indító állomás forgalmi szolgálattevője:

- személyszállító- és szerelvényvonatnál a vonat menetrendje szerinti teljes útvonalra,
- nem személyszállító vonatnál a vonat célállomásig.
- mozdonycsera esetén a mozdonycserét végrehajtó állomástól a célállomásig,
- segélymozdonyok, segélyvonatok közlekedése esetén a közlekedés tervezett útvonalára köteles a mozdony személyzetet ellátni a Kimutatással.

Tolatást végző mozdonyok mozdony személyzetének értesítése

Állomási tolatószolgálatot ellátó tolatómozdonyok mozdony személyzet értesítésére szolgáló Kimutatást 1 példányban a forgalmi szolgálattevő a tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő bejegyzéssel köteles átadni: A ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás kézbesítés céljából átadva,név” A tolatásvezető is köteles aláírásával elismerni a Kimutatás átvételét. A tolatásvezető a mozdonyvezető részére a Menetokmány megjegyzések rovatában történő bejegyzéssel köteles átadni: „A ...pályaszámú tolatómozdony mozdony személyzete részére a ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás átadva,név”. Mozdonyvezető váltás esetén a leváltott mozdonyvezető köteles átadni az érvényes Kimutatást. Az éjszakai szolgálatra vezényelt (napot váltó) tolatómozdonyok mozdonyvezetői számára a forgalmi szolgálattevő köteles a következő napra érvényes új kimutatást kinyomtatni, és a tolatómozdonyhoz vezényelt tolatásvezető útján átadni.

A Kimutatás átadásáról a tolatásvezető előszóban köteles a forgalmi szolgálattevőt értesíteni. A Kimutatásban bekövetkezett változásokról az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai alapján előszóban vagy írásban történhet értesítés.

Közlekedő vonatok mozdonyával a vonat közben, feloszló vagy végállomásán végzendő tolatási mozgások esetén a vonat mozdonyvezetője számára a vonatindító állomáson kézbesített Kimutatás, ill. a szükség szerint kiállított Írásbeli rendelkezés tartalmazza a tolatási mozgásnál figyelembe veendő lassúmenet okozta sebességkorlátozást.

Az egy példányban kinyomtatott kimutatást egy vagy kétoldalas kivitelben A4-es formátumban- az alábbi szöveggel kell Írásbeli rendelkezéssel kézbesíteni:

„A ...számú vonat a ...számú (több Kimutatás kézbesítése esetén azok egyedi azonosító számát külön-külön felsorolva) egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás alapján közlekedik”

Az Írásbeli rendelkezés szövegmintája a FOR 00 alrendszerben is elérhető.

Amennyiben az indítandó vonat menetrendje szerinti teljes útvonalat lefedő viszonylatára az informatikai rendszerben nincs megjelenített Kimutatás, akkor a vonat menetrendje alapján a rendelkezésre álló Kimutatások felhasználásával úgy kell a kézbesítendő Kimutatásokat előállítani, hogy azok a vonat teljes útvonalát lefedjék.

Abban az esetben, ha a Kimutatást bármely ok miatt nem lehet kinyomtatni, akkor az indítandó vonat mozdonyvezetőjét Írásbeli rendelkezéssel kell értesíteni az érvényben lévő lassúmenetekről, és az első olyan szolgálati helyen történő megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van a kinyomtatott Kimutatás kézbesítésére.

Azon személyszállító- és szerelvényvonatok részére, melyeknek célállomásra való érkezési idejük (menetrend szerinti, késés miatti) a következő napra esik, akkor a következő napra érvényes Kimutatással kell ellátni azon a rendelkező állomáson ahol menetrend szerint megállnak.

Azon nem személyszállító vonatok részére, melyeknek célállomásra való érkezési idejük (menetrend szerinti, késés miatti) a következő napra esik, akkor a következő napra érvényes Kimutatással kell ellátni az éjfél követően érintett első rendelkező állomáson. Amennyiben ezen állomáson menet rendszerint nem állnak meg, akkor a következő vonatszemélyzet értesítésére kijelölt rendelkező állomásig kell adni.

Lassúmenetek forgalmi szempontú nyilvántartása

Az állomáson „Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése” könyv, és „Lassúmenet nyilvántartás” könyv van felfektetve. A vágányzárakhoz tartozó lassúmeneteket (munkavédelmi-, technológiai-) a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése könyvben kell előjegyezni.

Csak azokat a lassúmeneteket kell kézzel írásban Lassúmenet nyilvántartás könyvben nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek. Az informatikai rendszer a Kimutatást követően bevezetett lassúmenetekről Változás-jelentést készít. Az új napi Kimutatás hatályba lépésekor a forgalmi szolgálattevő köteles egyeztetni az általa vezetett Nyilvántartást a változás-jelentés adataival. A Változás jelentés nyilvántartással történő egyeztetést az egyeztetést végző munkavállalónak a tárgynapi Lassúmenet nyilvántartás következő sorában elő kell jegyeznie és aláírásával igazolni köteles.

Hiányosság esetén a pályafenntartási diszpécser tájékoztatni kell zártcsoportú e-mail rendszeren keresztül. Ha valamely előző napon a Lassúmenet nyilvántartásban előjegyzett

lassúmenet nem jelent meg a változás-jelentésben, vagyis az új napi Kimutatás nem tartalmazza, de továbbra is érvényben van, akkor azt ismételtten elő kell jegyezni a Lassúmenet nyilvántartásban. Ezekről a lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a vonatok mozdonysemélyzetét.

A Kimutatásban megjelent lassúmeneteket a Lassúmenet nyilvántartásból törölni kell.

Az informatikai rendszerben megjelenő napi lassúmenet kimutatások közül azokat kell a szolgálati helyeken 1 példányban – a nyilvántartásba- kinyomtatni, mely viszonylatokban az adott napon - várhatóan - vonatindítás fog történni.

A szolgálati helyen történő nyilvántartás céljából kinyomtatott Kimutatásokat a megadott viszonylat szerinti tárgynapon közlekedő vonatok mozdonysemélyzetének értesítésére fel lehet használni.

Az informatikai rendszer által tárgynapra vonatkozóan megjelenített Kimutatásokról - a szolgálati helyet érintő viszonylatokra vonatkozóan – számítógépen erre a célra létrehozott mappában mentést kell végrehajtani, melyet a következő Kimutatások megjelenítéséig biztonsági okból tárolni kell.

A Lassúmenet nyilvántartásban, valamint a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése könyvben a Vámosgyörk – Újszász szakaszra vonatkozó lassúmeneteket, pályaműködtetői kapacitásigény felhasználásokat kell nyilvántartani.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Az állomásra rendszeresített utastájékoztató berendezés számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt. Kezelését a forgalmi szolgálattevő végzi.

Késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítótól valamint a pályavasúti információs rendszer (FOR00) alapján kap információt.

Jelentős vonatkésést okozó rendkívüli esemény bekövetkezésekor, abban az esetben, ha az érvényes szöveggönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztató céljára alkalmas szövegmintát, a forgalmi vonalirányító a területi személyszállítási főirányító által megrendelt, a közlekedő vonatokra vonatkozó szövegmintát a forgalmi szolgálattevő részére megküldi.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az utastájékoztató hangrendszer egy körzetből áll. Más szolgálati helyre nem történik utastájékoztató.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

Állomási utasperonok megközelítési időnormatívája 3 perc.

Az érkező/induló vonatokról a menetrend szerinti érkezés/indulás előtt 3 perccel korábban, egyszer kell tájékoztatást adni.

Érkező, vagy induló vonat 5 percet elérő vagy meghaladó késése esetén a késés mértékéről és annak okáról kell tájékoztatást adni. Késett vonat érkezése esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni.

20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Amennyiben a személyszállító vonat a vonatindító vagy közbenső állomáson a menetrendtől eltérően előreláthatólag 5 percet meghaladóan túltartózkodik, akkor a forgalmi szolgálattevő köteles a vezető jegyvizsgálót tájékoztatni.

Az állomáson a menetrend szerint áthaladó valamennyi vonatról az áthaladáskor hangos utastájékoztatást kell adni.

A hangos utastájékoztatást mindig olyan időben (a normaidők figyelembe vételével) kell adni, hogy az utasok folyamatosan tájékoztatva legyenek a vonatközlekedésről.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

Késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítótól valamint a pályavasúti információs rendszer (FOR00) alapján kap információt.

Jelentős vonatkésést okozó rendkívüli esemény bekövetkezésekor, abban az esetben, ha az érvényes szöveggönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztatás céljára alkalmas szövegmintát, a forgalmi vonalirányító a területi személyszállítási főirányító által megrendelt, a közlekedő vonatokra vonatkozó szövegmintát a forgalmi szolgálattevő részére megküldi.

Érkező, vagy induló vonat 5 percet elérő vagy meghaladó késése esetén a késés mértékéről és annak okáról kell tájékoztatást adni. Késett vonat érkezése esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni.

20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Amennyiben a személyszállító vonat a vonatindító vagy közbenső állomáson a menetrendtől eltérően előreláthatólag 5 percet meghaladóan túltartózkodik, akkor a forgalmi szolgálattevő köteles a vezető jegyvizsgálót tájékoztatni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Utastájékoztató berendezés használhatatlanságát a forgalmi szolgálattevő jelenti a távközlési diszpécsernek. A hangos utastájékoztató berendezés használhatatlansága esetén, a személyszállító vonatokat az érkező-induló vonatok jegyzékén előre jelzett vágányokra kell fogadni. Amennyiben erre nincs lehetőség, a forgalmi szolgálattevő előszavas utastájékoztatás végez a váróteremben, az érkező vonat által használt vágány melletti peronon valamennyi vonatnál kell végezni.

2.53.6. Rendkívüli események

A rendkívüli eseményekről kapott értesítés után a forgalmi szolgálattevő azonnal köteles értesíteni a vonatkísérő személyzetet.

Rendkívüli esemény /Havária/ bekövetkezésekor az egységes utastájékoztatás érdekében a rendkívüli helyzeteket kezelő csoporttól a zárt csoportú email rendszerben érkezett havária utastájékoztatás szövegét kell bemondani.

Ennek hiányában a hatékony utastájékoztatás elvégzése érdekében, a forgalmi szolgálattevő, a forgalmi vonalirányító és a személyszállítási főirányító gondoskodik a bemondandó utastájékoztató szövegről. az érvényben lévő utastájékoztatás végrehajtásáról kiadott utasításban előírtaknak megfelelően.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Az állomáson a váróteremben került elhelyezésre az Érkező-induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetések, Állomási rend.

Érkező-induló vonatok jegyzéke a váróteremben, valamint a váróterem ablakán van elhelyezve. Az utastájékoztató hirdetményeket (Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, menetrend-módosítás, különvonati menetrend) kiérkezés után az állomásfőnök/ forgalmi koordinátor megküldi a forgalmi szolgálattevő részére, aki kihelyezi a váróterembe. Az érvényét vesztt hirdetmények eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

Menetrendváltáskor az új érkező, induló vonatok jegyzékének módosítását a forgalmi üzem-mérnök előkészíti, és a forgalmi szolgálattevő végzi el a szükséges cserét.

Az utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményeket a MÁV Személyszállítási Zrt. küldi meg az állomások részére, a Területi Forgalmi osztály/ Füzesabonyi terület forgalmi technológiai szakelőadó útján. Kihelyezése, pótlása, módosítása, eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetményeket az állomásfőnök/ forgalmi koordinátor a heti ellenőrzéskor ellenőrzi. A Hirdetmények napi ellenőrzését és szükség esetén a pótlását a szolgálatot ellátó forgalmi szolgálattevő végzi.

Abban az esetben, ha a MÁV Személyszállítási Zrt. munkavállalója, az utastájékoztató hirdetmények aktualitásában, kihelyezésében hiányosságot fedez fel, akkor az állomásfőnököt, megbízottját vagy a kijelölt forgalmi technológiai szakelőadót köteles értesíteni, aki köteles a helyreállításról, pótlásról haladéktalanul gondoskodni.

2.54. közlekedés

A szolgálatban lévő munkavállalók a kijelölt, vágányba beépített átjárókon át közlekedhetnek fokozott figyelemmel a vonatokra és a tolatási mozgásokra. Ilyen átjárók vannak az I. és II. sz. vágányokban. Váltó körzetek megközelítése céljából, a vágány mellett elsodrési határon kívül kell közlekedni.

Vonatközlekedésnél, tolatási mozgásnál a rakodó területen a vágány mellé közúti jármű, gépi hajtású targonca, munkagép, 50 kg-nál nagyobb tömegű kézikocsi és egyéb szállítóeszköz csak akkor vihető be, ha a vasúti vágányon közlekedő járművek elsodrési határán kívül elhelyezhető. Kézikocsi, targonca, egyéb közúti jármű a vágányok között nem közlekedhet.

Az állomás területén kerékpározni tilos

Szolgálati helyeken gépjárművet, motorkerékpárt, kerékpárt csak a kijelölt tároló helyeken lehet tartani.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomáson FOR terminál van telepítve a forgalmi irodában.

4.2. Szolgáltatások kezelése

Amennyiben a vasúti társaság saját tolatószemélyzettel nem rendelkezik, pályavasúti személyzetet (tolatásvezetőt) kell rendelnie a tolatások végrehajtására.

A szolgáltatások megrendelése és azok elfogadása az IÜR rendszeren keresztül történik.

A jármű szintű megrendelések teljesítése a vasúti társaság által adott Szolgáltatáspontosítás alapján elkészített részletes feladatkiírás, részletes naplózás alapján történik nem jármű szintű megrendelések esetén a naplózás tételesen történik.

Elektronikus szolgáltatás-pontosítás hiányában a megrendelések teljesítése a MÁV Személyszállítási Zrt. esetében Megrendelés technológiai pontosításban valamint a más jármű szintű megrendelések esetén papír alapú Szolgáltatás pontosításban megrendeltek alapján történik.

4.2.1. Naplózás

A vonatközlekedéssel kapcsolatban szükséges adatok (vonatindulás, vonatérkezés, összeállítás, kocs ki-, besorozás, vonatkésés, mozdonycsere, személyzetcsere stb.) a közlekedési esemény bekövetkezése után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság, és a menetrend-szerű lebonyolítás figyelembe vételével de legfeljebb 30 percen belül, személyszállító vonat esetén 10 percen belül kell rögzíteni. Valamennyi közlekedésre bevezetett vonat alapadatainak és tényleges vonatközlekedés adatainak valós idejű rögzítése kötelező.

A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után, legfeljebb 1 órán belül kell elvégezni.

Az ellenőrzést végzők ellenőrzési tevékenységük alkalmával használják a pályavasúti informatikai rendszereket.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A forgalmi szolgálattevő a Szolgáltatás pontosításokból elkészíti a Részletes feladatkiírást, amely az elvégzendő tolatási műveleteket tartalmazza. A részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő kinyomtatja és a vonali tolatásvezető részére átadja.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

Csak azokat a megrendeléseket lehet teljesíteni, melyek megrendelése rögzítésre került a FOR00 Szolgáltatás naplózás párbeszédben, valamint jármű szinten Szolgáltatás pontosításban szerepel.

A legalább papír alapú Szolgáltatás pontosításban nem szereplő jármű szintű tolatási szolgáltatások nem teljesíthetők.

Részletes feladatkiírásban a szolgáltatás pontosításokban szereplő járműszintű tolatásokat kell kiadni. Az adott szolgáltatáshoz tartozó nem jármű szintű tolatások teljesítése is naplózható tételes naplózással.

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vasúti társaságot fel kell szólítani. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vasúti társaságnak kell közölnie a vonatok összeállítását az informatikai rendszerben.

Vonatfelvétel megrendelése esetén a vonali tolatásvezető végzi a külső vonatfelvételt, és az adatrögzítő központon keresztül adatközlés után jön létre a vonatösszeállítás közlés és a VTK is.

A vonat összeállításának befejezéséről a forgalmi szolgálattevő telefonon értesíti a vállalkozó vasúti társaság munkavállalóját. Az értesítést elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel:

....dátum, ...óra ..perc, a ..sz. vonat a ..sz. vágányon összeállítva.aláírás (fszt.)
...aláírás (vállalkozó vasúttársaság munkavállalója).

Fékpróbát végzők védelme. Fékpróba eredményének közlése:

A forgalmi szolgálattevő a fékpróba megkezdését a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni:

.....óra ...percsz. vágányonsz. vonatnál a fékpróba megkezdve.....név.

Fékpróba bejegyzése után azon a vágányon tolatási mozgást végezni nem szabad.

Fékpróba befejezését a kocsivizsgáló jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, aki köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel:

„.....órapercsz. vágányonsz. vonat fékpróbája befejezve.....név.”

Megrendelés esetén bármely vállalkozó vasúti társaság nem személyszállító vonatánál a kocsiadatfelvételt (külső vonatfelvételt) a (vonali) tolatásvezető végzi.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen mobiltelefonos diktálás módszerével a helyszínen vonatterhelési kimutatás készítésével történik.

Ha az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen kézírással történik a felvételt követően diktálás útján CB telefonon továbbításra kerülnek az adatok Adatrögzítő központba- az Adatrögzítő központ központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78

A kocsiadatfelvétel eredményét jelentő VTK helyességéért az a személy felelős, aki a külső adatfelvételt végezte a helyszínen.

Az elkészített Vonatterhelési kimutatást a külső vonatfelvételt végző munkavállaló köteles a fuvarokmányokkal együtt a mozdonyvezető részére kézbesíteni, 1 példányt a forgalmi szolgálattevő részére átadni.

A vállalkozó vasúti társaság munkavállalója a helyszínen végzi a külső vonatfelvételt, a vasútvállalati diszpécser a vasútvállalat saját informatikai rendszerében, vagy az IÜR-ben elvégzi a vonatösszeállítás rögzítését. Az elkészült, befejezett vonatösszeállítás megjelenik a FOR00-ban.

Ha az informatikai rendszeren keresztül a vasútvállalat nem tud vonatösszeállítást közölni a vasútvállalat által rendszeren kívül készített és átadott vonatfelvételi dokumentum alapján a vonat fejadatot a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00-ban.

A kocsiadatok pályavasút részére történő átadása a vállalkozó vasúti társaság felelőssége és kötelezettsége.

Amennyiben bármely ok miatt nem érkezik a vonat menetrendszerinti indulási idejéig elektronikus vonatterhelési kimutatás, a vonatkísérő személyzetnek kézzel kitöltött VTK-t kell átadni a forgalmi szolgálattevő részére.

Vonatterhelési kimutatás, valamint a vonat indulásra kész jelentése nélkül a vonat nem indítható el.

Az informatikai rendszer meghibásodásakor az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen kézírással történik.

Az elkészített Vonatterhelési kimutatást a külső vonatfelvételt végző munkavállaló köteles a fuvarokmányokkal együtt a mozdonyvezető részére kézbesíteni, 1 példányt a forgalmi szolgálattevő részére átadni.

4.4. Készre jelentés

A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság feladata.

A készre jelentés tényét és ennek idejét saját informatikai rendszerből adatátadással, vagy a PASS2 informatikai rendszerben rögzíteni kell.

A vasúti társaság a készre jelentést rögzítheti

- Az IÜR alrendszerben vagy saját informatikai rendszerből adatátadással. A vállalkozó vasúti társaságok a készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza. A vasúti társaság felkéri a forgalmi vonalirányítót vagy közvetlenül az érintett fszt-t, hogy az érintett állomáson az érintett vonat készre jelentés adatait töröljék. A vállalkozó vasúti társaság ezt követően tud ismét készre jelentés adatot rögzíteni.
- Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentés esetén a vállalkozó vasúti társaság írásos nyilatkozata alapján történik. A vonaton tervezett tevékenységek befejezését a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell. A forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben a készre jelentés tényét. A vállalkozó vasúti társaság munkavállalója a Fejrovtos előjegyzési napló külön sorában köteles a vonatot készre jelenteni az alábbi szöveggel:
„....óra.... perckor a ... sz. vonat indulásra kész. aláírás ”

Mindkét esetben a vállalkozó vasúti társaság felelősség, hogy a készre jelentés minden feltétele biztosított legyen. A vonat csak a bejegyzés megtörténte után indítható!

A közlekedő vonatoknál az indulásra kész állapotot bejelentő munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevőt tájékoztatni arról, hogy:

- a vonatot továbbító mozdony a vonat útvonalára rendelkezik üzemképes vonatbefolyásoló berendezéssel, valamint azt, ha jól működő vonatbefolyásoló berendezés nélkül éberségi berendezéssel csak mozdonyvezetővel közlekedik,
- ha a mozdonyvezető a mozdony vezetőfülkéjében második figyelésre kötelezett dolgozóval teljesít szolgálatot.
- mozdonyvezető elérhetőségét.

Ezen adatok rögzítése:

- amennyiben a készre jelentés az IÜR felületen történik, akkor a vállalkozó vasúti társaság végzi, és a rögzítés a FOR00 alrendszerben megjelenik.
- amennyiben informatikai rendszeren kívüli a készre jelentés, akkor a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vállalkozó vasúti társaság által közölt adatokat a FOR00 rendszerben.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Az állomáson a forgalmi szolgálattevő rendelkezik e-mail postafiókkal.
e-mail cím: jaszker.rfszt@mavcsoport.hu

A zárt csoportú email rendszerben elvégzendő feladatok:

- Írásbeli rendelkezés tartalom kérése, felkérések és nyugtázások,
- Üzemirányító szolgálat értesítése a vonatközlekedést zavaró forgalmi nehézményekről,
- az állomásfőnökségről kiküldött forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos rendelkezések (parancskönyv),
- a pályaműködtetői kapacitásigények felhasználására kiadott utasítások nyugtázása,
- rendkívüli események, vagyonvédelmi események, bombafenyegetés, RID tüzeset írásos bejelentése,
- a vasúti társaságok által küldött Vonatterhelési kimutatások kezelése,
- Szolgálati menetrend, Lassúmenet kimutatás továbbítása,
- ingatlanüzemeltetéssel, távközléssel, kifizetésekkel összefüggő hibák bejelentése.

4.6.2. Üzenetfogadás

Az e-mail postafiókot a számítógépen folyamatosan bejelentkezett állapotban kell tartani és 15, de legalább 30 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését (kivéve a munkaközi szünet, valamint az osztott munkaidő időtartamát).

Beérkezett üzenetet törölni TILOS, a későbbi visszakereshetőség érdekében minden beérkező üzenetet archiválni kell.

Az üzenetek és visszaigazolások alkalmával, a telefonon közölt utasításszerű szabvány-szöveget kell alkalmazni.

4.6.3. Üzenetküldés

A küldött üzenetet, annak végén minden esetben el kell látni a „sk. saját név, beosztás” megjelöléssel, a pontosabb azonosíthatóság végett.

Forgalomszabályozással kapcsolatos felkérést, rendelkezést csak akkor szabad végrehajtani, ha az elektronikus levelet küldő szolgálati hely, vonatforgalom szabályozásért felelős forgalmi szolgálattevője „sk.saját név, beosztás” megjelöléssel ellátta. Amennyiben nem felel meg a fenti feltételnek, fel kell szólítani a küldőt a levél kiegészítésére, pontosítására.

Forgalomszabályozással kapcsolatos felkérést, rendelkezést, visszaigazolást, nyugtázást csak a forgalmi szolgálattevő adhat.

A forgalomszabályozással kapcsolatos visszaigazolást, nyugtázást mindig az érkező levelezésre küldött válaszlevélként kell továbbítani, ezzel biztosítva azt, hogy az előzmény-levelezés is olvasható legyen a válaszlevél küldése esetén.

A zártcsoportú levelezőrendszert magán levelezésre használni tilos!

A szolgálat átadás alkalmával szóban és írásban is utalni kell azokra az elektronikus levelekre, amelyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges információkat tartalmaznak. Szolgálat átadás alkalmával nem maradhat olvasatlan levél.

A belső zártcsoportú e-mail levelezésre vonatkozó egyéb szabályokat az érvényben lévő „A forgalmi szolgálattevők belső zárt e-mail rendszerének használatáról” szóló Végrehajtási Utasítás tartalmazza.

4.8. Jelszavak kezelése

A munkaállomásra a névre szóló azonosítókkal (felhasználónévvel) és jelszóval történik a belépés. A Zárt csoportú e-mail rendszerénél a forgalmi szolgálattevők részére megadott „közös” e-mail címet használják, a jelszó valamennyi felhasználónál azonos.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A forgalmi szolgálattevő által kezelt FOR terminál a működtetést akadályozó üzemzavara esetén a vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatokat a felsorolás sorrendjében Jászárokszállás, Jászapáti, Jászladány állomás forgalmi szolgálattevője rögzíti. Több állomást érintő meghibásodás esetén a Területi funkcionális felügyelet útmutatása az irányadó.

4.9.2. Vontaközlekedés naplózás

Jászkisér állomás forgalmi szolgálattevője a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül bediktálja a helyettesítő munkaállomás forgalmi szolgálattevőjének a vonatközlekedéssel kapcsolatos adatokat. A helyettesítő állomás forgalmi szolgálattevője köteles a bediktált adatok alapján a pályavasúti informatikai rendszerbe azokat rögzíteni.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Jászkisér állomás forgalmi szolgálattevője a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül bediktálja a helyettesítő munkaállomás forgalmi szolgálattevőjének a tolatással és egyéb szolgáltatások elvégzésével kapcsolatos adatokat.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Az állomáson nincs belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadatfelvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központja felé.

4.9.5. Készre jelentés

Ha az informatikai rendszer használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A rendszer használhatatlansága esetén a közleményeket az érintett állomás forgalmi szolgálattevője távbeszélőn keresztül bemondással (felkérés), a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett adja le.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A vágányok számát a Fejrovatos előjegyzési naplóban betűvel kell előjegyezni.