



MÁV Pályaműködtetői
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen-Miskolc
Állomásfőnökség Vámosgyörk
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

32744/2025/PALYA

Jászapáti

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Kovács Péter
állomásfőnök II

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás.....	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés.....	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	7
1.3. Állomási vágányok.....	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	8
1.3.4. Rakodóvágány	8
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések.....	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések.....	10
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	11
1.4.5. Egyéb létesítmények.....	11
1.5. Útátjárók.....	11
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók.....	11
1.5.2. Állomási útátjárók.....	12
1.6. Értekezés	12
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	12
1.6.2. Hangrögzítés	13
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	13
1.6.4. Rádió körzetek.....	13
1.8. Világítás	13
1.12. Elsősegélynyújtás	14
1.13. Elérhetőségek	14
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	15
2.1. Technológiai létszám.....	15
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	15
2.3. Parancskönyv	15
2.4. Szolgálatra jelentkezés	16
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	16
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	16
2.6. Osztott munkaidő	16
2.6.1. Szolgálat megszakítás.....	16
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	16
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	16

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	18
2.19.1. Váltókörzet	18
2.19.2. Váltó őrzése	18
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	18
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	18
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	18
2.20. Váltógondozás	19
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	19
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	19
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	19
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	19
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	19
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	19
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	20
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	20
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	20
2.24.3. Vágányút bejárása	20
2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	20
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	20
2.25.2. Biztonsági betét	20
2.25.3. Vízdaru	21
2.26. Váltóellenőrzés.....	21
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghiúsodása esetén	21
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	21
2.29. Tolatás engedélyezése	21
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	21
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	21
2.30. Egyidejű tolatások	21
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	21
Több tolatócsapat egyidejű tolatási tevékenysége tilos.....	21
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	21
2.32. Járművek fedezése.....	22
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	22
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.....	22
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	22
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	22
2.37. Rögzítősaruk.....	22

2.37.1. Tárolás.....	22
2.37.2. Kezelés	22
2.37.3. Felelősség.....	23
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése.....	23
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	23
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	23
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	24
2.40. Páros féksaru	24
2.41. Intézkedési kötelezettség	24
2.42. Engedélykérés-adás.....	24
2.42.2. Tanú bevonása	24
2.43. Előrelátható indulási idő közlése.....	24
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról	24
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	25
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	25
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	25
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	25
2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye	25
2.49. Rendkívüli küldemény	25
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	25
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások.....	25
2.50. Lassúmenetek	25
2.53. Utastájékoztató.....	28
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	28
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	28
2.53.3. Hangos utastájékoztató	28
2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága	29
2.53.6. Rendkívüli események.....	29
2.53.7. Statikus utastájékoztató	29
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése.....	29
2.54. közlekedés	30
4. Pályavasúti informatikai rendszer	31
4.1. Számítógépes munkaállomás	31
4.2. Szolgáltatások kezelése	31
4.2.1. Naplózás	31
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely.....	32
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	32
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	32

4.3. Vonatösszeállítás kezelése	32
4.4. Készre jelentés.....	33
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	34
4.6.1. Feladatok	34
4.6.2. Üzenetfogadás	34
4.6.3. Üzenetküldés	34
4.7. Belső adatrögzítés	35
4.8. Jelszavak kezelése	35
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	35
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	35
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	35
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	35
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	35
4.9.5. Készre jelentés	36
4.9.6. Üzenetek kezelése	36
5. Helyi sajátosság.....	37
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	37
5.3. Dokumentáció	37
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	37

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Jászapáti állomás, a 86 sz. Vámosgyörk - Újszász egy vágányú nem villamosított országos törzshálózati vonalon az 311+85 - 326+92 sz. szelvények között fekszik, mint középállomás.

Szomszéd állomásai:

86. sz. vonal: - Jászárokszállás
- Jászkisér

Nyíltvonalai szolgálati helyei:

Jászapáti és Jászárokszállás állomások között Jászdózsa megállóhely a 439 sz. szelvényben.

Legnagyobb lejtési viszonyok a szomszéd állomásokig:

Jászárokszállás állomás felé 326+92 - 332+60 szelvények között 2,1‰ emelkedő.

Jászkisér állomás felé 311+85 - 243+81 szelvények között 1,4‰ esés.

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Jászapáti állomáson Mellékvonali kisállomási egyszerűsített DOMINO 55 típusú biztosító berendezés üzemel.

A berendezés hatókörzete Jászkisér felől az B bejárat jelző, Jászárokszállás felől az A bejárat jelzők által közrefogott vágányhálózat. Az előjelzők a berendezés részét képezik.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Jászapáti-Jászárokszállás és Jászapáti-Jászkisér állomások között állomástávolságú közlekedési rend van érvényben. A pálya vonatbefolyásolásra nincs kiépítve. Ellenmenet vagy utolérést kizáró berendezés nincs.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Az állomási vágányok számozása a forgalmi iroda előtt kezdődik római számokkal, I –V.-ig.

Az állomási területén jelfeladás nincs.

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása	Hozzáférs	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	Átmenő fővágány	388	0,7‰	10/3	HU-12039-01-1	K	Nyílt	oldalrakodó
II.	Vonatfogadó/indító fővágány	708	0,7‰	4/3	HU-12039-01-2	D	Nyílt	vízdaru II. és III. sz. vágány között 315+77 sz. szelvényben
III.	Vonatfogadó/indító fővágány	670	0,7‰	8/5	HU-12039-01-3	A	Nyílt	vízdaru II. és III. sz. vágány között 315+77 sz. szelvényben
IV.	Rakodóvágány mellékvágány	658	0,7‰	12/5	HU-12039-01-4	F	Nyílt	
V.	mellékvágány	303	0,7‰	12/földkúp	HU-12039-01-5	K	Nyílt	VS2
AGRO	mellékvágány	293		2/1 földkúp /	HU-12039-01-AGROC		Nem nyílt	AGRO scvp.
CONCORDIA	mellékvágány	253		14/földkúp	HU-12039-01-CONCORDIA1		Nem nyílt	CONCORDIA scvp.
FŰTŐH	mellékvágány	200		201/	HU-12039-01-1 FŰTŐH	K	Nyílt	
KIHÚZÓ	mellékvágány	100		6/földkúp	HU-12039-01-3 KIHÚZ	K	Nyílt	

1.3.3. Utasperon

Utasperon van az I-II sz. és a II-III sz. vágányok között. Az utasperonok hossza 200 m, szélessége 1,75 m, sínkorona feletti magassága sk15cm, burkolata aszfalt. Az utasok részére kijelölt megközelítési útvonalat az ÁVU 1. sz. melléklete tartalmazza.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
I.	135	IGEN	nincs	IGEN

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
AS 454	j	461+08	454K	Fsej	
AS 436	j	440+06	436K	Fsej	
Jászapáti	j	333+44	Aej	fBEj	
	j	326+92	A	fBj	Hívójelzés
	j	323+91	K	fkKj	

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Jászapáti	j	304+84	EjB	fBEj	
	j	311+85	B	fBj	Hívójelzés
	j	314+48	V	fkKj	
AS 436	j	432+06	436V	Fsej	
AS 454	j	446+80	454V	Fsej	

Egyéb jelzők:

Tolatási határjelző van elhelyezve az A jelű bejárat jelzön belül a 326+42 és a B jelű bejárat jelzön belül a 311+35 sz. szelvényekben.

Vágányzáró jelző van az V. vágányban mely földkúpban végződik a 319+50 sz. szelvényben valamint a kihúzó vágányban mely földkúpban végződik a 326+50 sz. szelvényben.

Figyelmeztető jelek

Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel található az I. vágány mellett lévő oldalrakodón lévő áruraktárnál a 317+0 sz. szelvényben és a C/2 mellékvágányon (CONCORDIA) a 321+99 sz. szelvényben.

Hordozható jelzőeszközök:

Forgalmi irodában:

Jelzőeszköz
db. száma

1 db

1 db

1 db

Jelzőeszköz fajtája

nappali vonatindító jelzőeszköz

fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa

sárga színű jelzőzászló

2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa
1 db piros színű jelzőlámpa

A kerékpártárolóban:

Jelzőeszköz Jelzőeszköz fajtája
db. száma
2 db Megállj jelző

1.4.2. Váltók

Váltó													
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
2	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
4	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
6	E	X	X		X			X			-	-	-
8	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
10a	F	X	X		X			X	F/M		-	-	-
10b	F	X	X		X			X	F/M		-	-	-
12	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
14	E	X		X	X			X		K	-	ÁF	-
16	E	X		X	X			X		E	-	ÁF	-
2/1	E	X		X	X			X		E	-	ÁF	-
1	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
3	E	X	X		X			X	E/K		-	-	-
5	K	X	X		X			X			-	-	-
201	K	X	X		X			X			-	-	-
1/2	E			X	X						-	ÁF	-
1/3	E			X	X						-	ÁF	-

1.4.3. Védelmi berendezések

VS2 jelű vágányzáró sorompó van az V. csonka vágány kezdőpont felőli végén a 321+80 sz. szelvényben. A vágány földkúpban végződik a 319+50 sz. szelvényben.

KS2 siklasztósaru van a 10. sz. kitérő után a 323+05 sz. szelvényben.

Földkúp van továbbá a III. sz. vágány folytatását képező kihúzó vágány végén a 326+50 sz. szelvényben.

Az állomás valamennyi csonkavágányán sötétben is végezhető tolatás.

A VS2 jelű vágányzáró sorompó a 12. sz. kitérővel van szerkezeti függésben, a KS2 sz. kisiklasztósaru kitérővel nincs szerkezeti függésben.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

A végpont felőli oldalon az oldalrakodóval rendelkező áruraktár a 317+60 sz., valamint a kezdőpont felőli oldalon a CONCORDIA Zrt. sajátcélú vasúti pályahálózaton lévő raktár a 321+99 sz. szelvényben.

1.4.5. Egyéb létesítmények

Használton kívüli vízdaru van a II. és III. sz. vágány között 315+77 sz. szelvényben.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Jászapáti – Jászárokszállás között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
337+27	AS337	önműködő fénysorompó	3228	Jászapáti
355+30	AS355	önműködő fénysorompó	3234	Jászapáti
379+54		nincs útsorompó	47.5311,20.08607	
404+32		nincs útsorompó	47.53678,20.05484	
436+06	AS436	önműködő fénysorompó	önkormányzat Jászdózsa	
446+86		nincs útsorompó	47.56804,20.02628	
447+55		nincs útsorompó	47.56848,20.02569	
454+46	AS454	önműködő fénysorompó	3229	
472+34		nincs útsorompó	47.58807,20.0133	
491+90		nincs útsorompó	47.60226,19.9982	
503+92		nincs útsorompó	47.61175,19.9905	
512+78		nincs útsorompó	47.6187,19.98485	
520+27		nincs útsorompó	47.62481,19.98071	

Jászapáti – Jászkisér között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
294+26	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.4983,20.16886	-
285+39	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.49211,20.17633	-
266+40	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.4789,20.19228	-
250+82	-	biztosítás nélküli útátjáró	47.46608,20.19902	-

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
312+32	Sr1	nem önműködő fénysorompó	3225	Jászapáti
326+42	SR2	nem önműködő fény és félsorompó	31	Jászapáti
326+42	-	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	47.52252,20.15522	-

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

- Általános célú CB, és
- külön célú telefonhálózatot (ezek fszt. asztalán végződnek).

Külön célú telefonhálózat:

- Állomásközi: Jászapáti – Jászkisér (hívójele: —●—) + tartalék engedélykérő vonal
Jászárokszállás állomás irányában az engedélykérés és adás rádión keresztül történik.

Rádiós körzetek:

- Helyi tolatórádió- körzet: nincs

Hangrendszerek:

- Utastájékoztató hangrendszer: Utas belsőtér, külsőtér
- Utasítást adó hangrendszer: I. körzet: az állomás végpont felőli részén
(forgalmi iroda-tér),
(tér-forgalmi iroda),
(tér-tér),
II. körzet: az állomás kezdőpont felőli részén
(forgalmi iroda-tér),
(tér-forgalmi iroda),

(tér-tér).

Vasútüzemi telefon üzemel:

- Területi funkcionális felügyelet 04/13-15
- Forgalmi iroda 04/95-45
- Állomásfőnöki iroda 04/95-42

Szomszédos állomások hívószámai:

- Jászakisér forgalmi szolgálattevő: 04/41-78
- Jászárokszállás forgalmi szolgálattevő: 04/41-76

A miskolci régió vasútüzemi telefonszámai hívhatóak a közcélú hálózatokról (06-1-514- + a négyjegyű vasútüzemi telefonszám).

Technológiai célú mobiltelefon: 06 30 / 643-1564

1.6.2. Hangrögzítés

Jászapáti állomáson nincs hangrögzítővel üzemelő értekező berendezés.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Megnevezés	Telefonszám
Területi főüzemirányító	04/13-33 (hangrögzítéssel)
Forgalmi vonalirányító	04/13-19 (hangrögzítéssel)
Területi személyszállítási főirányító	04/18-97 (hangrögzítéssel)

1.6.4. Rádió körzetek

Jászapáti állomáson telepített rádió körzet nincs.

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek:

Az állomás területén lévő térvilágítási körzetek kapcsolói a forgalmi irodában találhatók, melyek a szükségletnek megfelelően kapcsolhatók.

Ezek kezelése a forgalmi szolgálattevő feladata, a biztonság és a takarékoság szem előtt tartása mellett. A tér kivilágításánál a következőket kell figyelembe venni:

A térvilágítási berendezésnek üzemelnie kell, ha a természetes megvilágítás szintje nem éri el a különböző technológiai területeken a biztonságos munkavégzéshez szükséges szintet, és ha ott utasforgalmi, rakodási, elegyrendezési, tolatási okból az adott területek megvilágítása indokolt. Ezen térvilágítási körzetek felkapcsolása a 2, 6, 7, 8, 11, 16, 17, 18, 21-es kapcsolókkal történik.

Az állomás valamennyi csonkavágányán sötétben is végezhető tolatás.

Rakodóterületek, váltókörzetek megvilágítását csak a munkavégzés időtartamára szabad bekapcsolni. Vonatmentes időszakban, tolatási szünet ideje alatt, rakodásmentes időszakban az érintett terület rész térvilágítását ki kell kapcsolni.

1.12. Elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető mentődoboz a forgalmi irodából nyíló étkező/pihenő helyiségben van elhelyezve.

Véralkohol vizsgálati doboz, alkoholszonda, alkoholtesztér tárolási helye a forgalmi iroda.

Elsősegélynyújtásra kiképzettek neve, telefonszáma, munkahelye ki van függesztve a forgalmi irodában a hirdető táblán.

1.13. Elérhetőségek

Védelmi szervezetek, intézmények, valamint a szolgálati helyen jelen lévő vasúti és egyéb vállalkozó tevékenységet végző társaságok, vállalkozások		
megnevezése	címe	telefonszáma
Központi segélyhívó		112
MÁV SZK Zrt. BLÜ		06 30 755 5858
Polgárőrség	5130 Jászapáti, Kisjárási út 24	06 70/2288-180
Önkormányzat	5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.	06 57/540-100
MÁV Személyszállítási Zrt.	Füzesabony	04/31-73 04/31-74
MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Ingatlankezelési és Közműkezelési Osztály (INGI IKO) Füzesabony	Füzesabony	04/32-71
MÁV Területi Vasútbiztonság FBŐ Őrparancsnok	Miskolc Tiszai Kandó Kálmán tér 1.	04 /11-79
B+N Referencia Zrt: Füzesabony MÁV állomás, szociális épület, kirendeltség vezető	Füzesabony	06 30/4620163

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Az állomás technológiájához szükséges létszám (fő)	Az állomás technológiájához szükséges minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
Forgalmi szolgálattevő	1	1

A tolatási technológiához szükséges létszám:

- 1 fő (vonali) tolatásvezető

A tolatási technológiához szükséges minimális létszám:

- 1 fő (vonali) tolatásvezető

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

Az utasításgyűjtemény és egyéb nyilvántartások tárolási helye a forgalmi irodában lévő szekrény.

A forgalmi irodában nyomtatott formában, valamint a forgalmi szolgálattevő számítógépén elektronikus formátumban van elhelyezve az alábbiak szerint:

Papír alapon:

- F.1.sz. Jelzési Utasítás
- F.2.sz. Forgalmi Utasítás
- F.2.sz. Forgalmi Utasítás Függelékei
- E.2.sz. Fékutasítás
- Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei, Vasútvállalati Megállapodások és Végrehajtási Utasítások

Elektronikus formában:

Az elektronikus formában rendelkezésre álló utasítások, rendeletek, szabályzatok elérhetőek a forgalmi irodai számítógép munkaasztalán a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu /Forgalom /Központi szabályozás /Forgalom /Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai /Vezérgazgató (h)-i utasítások vagy hivatkozásai dokumentumai” menüpont alatt.

A Területi hatállyal kiadottak szintén megtalálhatóak a forgalmi irodai számítógép a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu /Forgalom /Területi Igazgatósági szabályozás/ Miskolc/” menüpont alatt.

A szolgálati helyre vonatkozó rendelkezések megtalálhatóak a forgalmi irodai számítógép a „Pályavasúti intranet portál: palyaintranet.mav.hu / Forgalom / Szolgálati helyek szabályozásai / Miskolc / Füzesabony / Jászapati” menüpont alatt.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyvmappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.

2.4. Szolgáltatásra jelentkezés

A forgalmi szolgáltató a szolgálatban lévő forgalmi szolgáltatóknél köteles szolgáltatásra jelentkezni, a Szolgálati beosztásban meghatározott időben. A forgalmi szolgáltató köteles a szolgáltatásra jelentkező forgalmi szolgáltató szolgálatképes állapotáról meggyőződni. A szolgáltatástadás alkalmával szűrőpróbaszerűen alkoholszondás, alkoholteszteres vizsgálatot kell végezni. A munkavállalók a szolgálatba jelentkezés, valamint az eltávozás idejét a Jelentkezési könyvben kötelesek előjegyezni.

2.5. Szolgáltatástadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Forgalmi szolgáltató személyesen szóban és írásban köteles átadni a szolgálat folytatásához szükséges információkat, és tudnivalókat. Az írásban történő szolgáltatástadás forgalmi szolgáltató munkakörben a Fejrovatos előjegyzési naplóban és a Hibaelőjegyzési könyvben történik. Az írásbeli szolgáltatástadás szövegét az átadó-átvevő egyaránt köteles aláírni. Az átvevő aláírásával tudomásul veszi a szolgálat zavartalan folytatásához szükséges tudnivalókat. Az írásos szolgáltatástadásnak tartalmaznia kell az engedély után levő, útban levő, és a hátralékos vonatok számának előjegyzését, valamint a zavartalan szolgálat ellátásával kapcsolatos állomási és vonali tudnivalókat. Az állandójellegű átadások a Fejrovatos előjegyzési napló belső oldalán találhatók.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Szolgálat átadás-átvételt a szolgálat megszakítás kezdetekor és befejezésekor nem kell írni. Forgalmi szolgáltatóknak a szolgálat megszakítás kezdetét és végét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban és ennek tényét köteles bejelenteni Vámosgyörk állomás rendelkező forgalmi szolgáltatójának. A szolgálat megszakítás időpontját a KSZ. Helyi Függelék Füzesabonyi Terület tartalmazza.

Szolgálat megszakítás befejezését követően a szolgálat újbóli megkezdésekor a tér áttekintésével, látási korlátozottság esetén a váltókörzet bejárásával kell állomásbejárást tartani.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Állomásbejárásra kötelezett munkavállaló a forgalmi szolgáltató.

Jászapáti állomás egyállítóközpontos, váltó- és vágányfoglaltságot ellenőrző biztosítóberendezéssel felszerelt állomás, ahol csak forgalmi szolgáltató teljesít szolgálatot. Az állomásbejárást az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban meghatározott esetekben, szolgáltatástvétel után egy órán belül kell megtartani. Az állomásbejárás megkezdésének és befejezésének időpontját és a megállapított hiányosságokat a forgalmi szolgáltató köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban külön sorban előjegyezni.

Szolgálat megszakítás befejezése után a tér áttekintésével, látási korlátozottság esetén tényleges bejárással kell állomásbejárást tartani.

2.8. Forgalmi szolgáltató részletes feladata

- A forgalmi szolgáltatók megszakítás nélküli munkarendben a Szolgálati beosztásban

előírtak szerint teljesítenek szolgálatot.

- A személyszállító vonatok indítása előtt meggyőződik az eVTK meglétéről. Hiánya esetén utasítja a vezető jegyvizsgálót a kézi vonatterhelési kimutatás elkészítésére, valamint a Vonat indulásra kész jelentés kitöltésére. Ezek megléte nélkül a vonat nem indítható az állomásról.
- Tolatás részére állítja a váltókat. Szolgálat megkezdésekor köteles saját azonosítójával a FOR00-ba bejelentkezni és az elvégzendő feladatokat végrehajtani, szolgálat befejezésekor pedig valamennyi esetben köteles kijelentkezni
- A PASS2 rendszerben lévő, a vállalkozó vasúti társaság által beadott megrendeléshez érkezett szolgáltatáspontosítás(ok)ból elkészíti, a Részletes feladatkiírást (J003), amely a szolgáltatások teljesítése és azok naplózása során használandó dokumentum.
- A világítási naptárnak megfelelően gondoskodik a rakodó- és utastér világításáról. Az állomás területén a munkagépek közlekedését a forgalmi szolgálattevő engedélyezi, a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.
- Végzi az utastájékoztató berendezés kezelését. Személyszállító vonatok 5 perc vagy annál nagyobb késése esetén, a forgalmi vonalirányító által adott tájékoztatás tényét, tartalmát a forgalmi szolgálattevő köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyezni. A vonat menetrendszerinti érkezési ideje előtt 10, de legalább 5 perccel, valamint a menetrendszerinti érkezés idejében a késés okáról, mértékéről az utazóközönséget értesíteni köteles.
- A bekövetkezett rendkívüli eseményről, annak várható következményeiről 5 percen belül a forgalmi vonalirányítót értesítenie kell. Ha a rendkívüli esemény miatt Havária csoport összehívása történt, akkor a Havária csoport fog intézkedni az előzetes utastájékoztatásról az állomások felé elektronikus üzenetben.
- Rendkívüli események miatti vonatkésésekről a vonatszemélyzet értesítéséről gondoskodni köteles.
- Figyelemmel kíséri a napközben kiérkezett lassújelben történt változásokat. Az adott napra szóló kimutatás megérkezése esetén lementi az erre létrehozott Napi lassúmenet kimutatás mappában ezt követően az előző napi kimutatás törölhető ebből a mappából. A mappából való törlés előtt el kell végezni az egyeztetést a változás jelentés alapján és ennek megtörténtét a Lassúmenet nyilvántartás következő sorában elő kell jegyezni.
- E-mailben összeállítja a vonali eseményekről a helyzetjelentést, melyet munkanapokon reggel 05:50-ig Vámosgyörk kfszt. részére elküld.
- Az esetlegesen bekövetkezett rendkívüli esemény esetén azonnal jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak, és az állomásfőnöknek vagy a koordinátornak.
- Baleset, rendkívüli esemény, forgalmi nehézmény, vagy vagyonvédelmi esemény esetén tartozik betartani a Válságkezelési és Válságkommunikációs Utasítás, Balesetvizsgálati utasítás, a Vagyonvédelmi utasítás és a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás ide vonatkozó pontjait. Műszaki hiba, rendellenesség esetén értesíti az illetékes blokkmestert, pályamestert és az utasításban előírt személyeket.
- Az utas sérelmére elkövetett lopás, utasbaleset, és poggyászkár esetén az utas bejelentését a forgalmi irodában teheti meg. Erről a forgalmi szolgálattevő köteles az állomásfőnöknek jelentést tenni, és a felvett jegyzőkönyveket részére átadni.
- Utaspanasz esetén köteles az állomásfőnöknek jelentést tenni. A forgalmi irodában elhelyezett Szolgáltatások és panaszok könyvébe tett bejegyzés esetén a forgalmi szolgálattevő a bejegyzés tényéről, tárgyaról rövid tájékoztatást köteles adni a területi személyszállítási főirányító részére.
- A menetokmányok kezelését a mindenkor érvényben lévő szabályozások szerint végzi.

- Forgalmi szolgálat által bérelt épületekkel, helyiségekkel kapcsolatos hibát, köteles bejelenteni a MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Ingatlankezelési Közműkezelési Osztály (INGI IKO) diszpécserének.
- A kis- és közép feszültségű villamos energiaellátási, térvilágítási valamint egyéb erősáramú létesítményeken fellépő hibákat, üzemzavarokat köteles bejelenteni a MÁV Zrt. Erősáram Hálózati Energiaellátási diszpécserének.
- Az egyéb villamos energiaellátási és világítási hibákat, üzemzavarokat köteles bejelenteni MÁV Zrt. Ingatlanüzemeltetési és Közműkezelési Osztály (INGI IKO) diszpécserének.
- Köteles a zárt csoportú e-mail rendszert szolgálat átvételétől, szolgálat átadásáig folyamatosan bejelentkezve tartani és legalább 15 percenként ellenőrizni az új üzenetek beérkezését. A tennivalókat az érvényben lévő „A forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” szóló Végrehajtási Utasítás előírásai szerint végzi.
- Fékpróbát tartani csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével szabad. A fékpróba megkezdésének és befejezésének idejét a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni. A fékpróba alatt a vágányra mindenféle járműmozgás tilos.
- Az érvényben lévő rendelkezésnek megfelelően gondoskodik a váróterem bezárásáról és kinyitásáról.
- Vezeti a Pályavasúti Informatikai Rendszer Hibaelőjegyzési könyvet. Vezeti a Hibaelőjegyzési könyvet, intézkedik a biztosítóberendezésnél, valamint az ezzel kapcsolatos berendezéseknél előforduló hiányosságok azonnali megszüntetésére. Vezeti a Pályaműködtetői kapacitás felhasználás nyilvántartást.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Végpont felőli váltókörzethez tartozó váltók: 1, 3, 5, 201, 1/2, 1/3

Kezdőpont felőli váltókörzethez tartozó váltók: 2, 2/1, 4, 6, 8, 10/a, 10/b, 12, 14, 16

2.19.2. Váltó őrzése

Az állomás területén lévő váltók, kivéve a 1/2, 1/3, 2/1, 14 és a 16-os számú váltók, őrzöttnek minősülnek, mert a biztosítóberendezés a váltók állását, és használhatóságát is folyamatosan jelzi.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Az állomás valamennyi váltóját vonatközlekedés részére a forgalmi szolgálattevő állítja.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A központi állítású váltókat tolatás részére a forgalmi szolgálattevő állítja.

A helyszíni állítású váltók állítása a forgalmi szolgálattevő, (vonali)tolatásvezető és (vonali)kocsirendező kötelessége.

A 12. számú váltó a VS2 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben, melyeknek a kezeléséhez a hozzájárulást a forgalmi szolgálattevő adja ki a biztosítóberendezésről.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

A 2/1, 14 és 16 sz. váltók helyszíni állítású állandóan zárva tartott váltók.

Ezen váltók állítása tolatás esetén a (vonali) tolatásvezető és (vonali) kocsirendező kötelessége. Váltógondozás, -fenntartás esetén a Pályafenntartási főnökség Vámosgyörk valamint Biztosítóberendezési főnökség Vámosgyörk munkavállalói a forgalmi szolgálattevőtől kapott engedély alapján.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Kezdőpont felőli váltógondozási körzet: 2, 2/1, 4, 6, 8, 10/a, 10/b, 12, 14, 16

Végpont felőli váltógondozási körzet: 1, 3, 5, 201, 1/2, 1/3

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

Az állomás területén a váltók gondozását a Pályafenntartási főnökség Vámosgyörk munkavállalói végzik.

A váltógondozási teendőket alapvetően egy fő látja el. Két fő munkavégzése esetén az egyik munkavállaló figyelőori tevékenységet köteles ellátni.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozás során be kell tartani az alábbiakat:

A váltógondozást végző munkavállaló a munka megkezdése előtt személyesen köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől. Engedély részére csak akkor adható, ha munkavédelmi eszközeit viseli. Az engedélyt a Fejrovatos előjegyzési naplóban időpont és a körzet megnevezéssel elő kell jegyezni, és azt mindkét munkavállaló köteles aláírni. Amennyiben az engedélyben szereplő váltó(k) felé mozgás történik, erről a váltógondozást végző munkavállalót megbízhatóan értesíteni kell. Az értesítés akkor tekinthető megtörténtnek, ha ezt utasítást adó hangszórós távbeszélőn keresztül nyugtázzák. Az engedélyezett váltógondozást az engedélyező köteles folyamatosan felügyelni, a gondozás alatt álló váltók nyomógombjaira védőkupakot kell helyezni a munka befejezéséig.

Az állandóan zárva tartott helyszíni állítású váltók gondozása, a használt kenőanyag használati utasításában előírt gyakorisággal történik. A váltók felnyitását a Pályafenntartási főnökség Vámosgyörk munkavállalói végzik a forgalmi szolgálattevő engedélyével.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A forgalmi szolgálattevő a szolgálatátvételkor a berendezés visszajelentő fényeinek kiértékelésével, az ellenőrző és állító biztosítékok ellenőrzésével köteles meggyőződni a váltók használhatóságáról.

Az állomásfőnök és megbízottja ellenőrzés alkalmával a váltók használhatóságáról rátekintéssel győződik meg a bejárat területén azon váltókról, amelyek a bejárás útvonalában helyezkednek el.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

A forgalmi szolgálattevő, szolgálatátvétel után szolgálatonként legalább egy alkalommal váltó használhatósági ellenőrzést köteles tartani a 2/1, 14 és 16 sz. állandóan zárva tartott váltóknál,

melyet köteles előjegyezni a rendelkező forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Abban az esetben, ha a biztosítóberendezés jól működik, minden vágányútra vonatkozóan a vágányút beállításához szükséges idő (1+1) 2 perc.

A biztosítóberendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges idők, a következők:

Vágányra/ Vágányról	II.	III.	IV.
bejárat/kijárat Jászárokszállás felől/felé	40	35	40
bejárat/kijárat Jáskisér felől/felé	20	15	20

Távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállítási időket öt perccel megnövelve kell figyelembe venni.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Abban az esetben, ha a biztosítóberendezés jól működik, a forgalmi szolgálattevő a biztosítóberendezés visszajelentő fényeinek kiértékelésével győződik meg a vágányút szabad voltáról.

Amennyiben szükséges a vágányút áttekintése, azt a forgalmi iroda előtti térről kell elvégezni a forgalmi szolgálattevőnek, és elő kell jegyeznie a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

2.24.3. Vágányút bejárása

Ha a biztosítóberendezés használhatatlan és a vágányút bármely ok miatt nem tekinthető át, a vágányutat a forgalmi szolgálattevőnek ténylegesen be kell járni. A bejárás tényét és eredményét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni és aláírni.

Az állomás kezdőpont felőli oldalán a forgalmi irodától a 2. sz. váltóig, a végpont felőli oldalán az 1. sz. váltóig kell elvégezni a tényleges bejárást.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

A 2/1, 14, 16 sz. váltók, a KS2 kisiklasztósaru, és a VS2 vágányzáró sorompó másodkulcsai a forgalmi irodában a kulcsszekrényben, elzárva találhatók a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt. A másodkulcsok kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

2.25.2. Biztonsági betét

A biztonsági betétek és azok lakatjainak tárolási helye a forgalmi irodában elhelyezett lezárt kulcsszekrényben van a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

Kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

A biztonsági betétek másodkulcsainak tárolási helye a forgalmi irodában elhelyezett lezárt kulcsszekrényben van a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt.

Kiadásukat, visszavételüket a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

2.25.3. Vízdaru

A vízdaru lakatkulcsának tárolási helye a forgalmi irodában elhelyezett kulcsszekrény. A kulcsszekrény a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt van.

Kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

A biztosítóberendezés meghibásodása esetén váltóellenőrzést kell tartani, továbbá akkor is, ha a váltókat bármely ok miatt a berendezésből kikapcsolták és helyszíni állításúra állították át. A váltóellenőrzést ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő egyedül végzi a helyszínen tartott váltóellenőrzésre előírtak szerint, melyet a Fejrovatos előjegyzési naplójában elő kell jegyeznie.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Jászapáti – Jászárokszállás között				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
337+27	AS 337	Irányfüggetlen		IGEN
355+30	AS 355	Irányfüggetlen		IGEN
436+06	AS 436	Irányfüggetlen	X	
454+46	AS 454	Irányfüggetlen	X	

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Az állomáson tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Több tolatócsapat egyidejű tolatási tevékenysége tilos.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Az állomáson személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás esetén, ha van lehetőség, a személyeket (utasokat) ki kell szállítani a járművekből. A vonat vezető

jegyvizsgálója értesíti a személyeket (utasokat) a tolatásról és a leszállásról, valamint a mozgás megkezdése előtt meggyőződik, hogy leszálltak-e.

Ha a személyeket (utasokat) nem lehetett kiszállítani a járművekből, a vonat vezető jegyvizsgálója értesíti a személyeket (utasokat) a tolatásról.

A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás az állomás valamennyi vágányán végezhető, függetlenül a szerelvény hosszúságától. A tolatás 1 fővel is végezhető.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Az állomáson javító, tisztító vágány nincs.

Az állomási vágányokon szükségessé váló kisebb kocsijavítások, tisztítások, stb. munkák elvégzéséhez a munkavezető a forgalmi szolgálattevőtől köteles engedélyt kérni, melyet elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában. A Megállj jelző kitűzéséről és eltávolításáról a munkavezető köteles intézkedni.

Amennyiben ilyen vágányra tolatás történik, a tolatás megkezdéséről, befejezéséről, valamint a végzett tevékenység felfüggesztéséről a /vonali/ tolatásvezető köteles értesíteni a munkavezetőt.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Tolatás a tolatást vezető személyes jelenléte nélkül az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásnak megfelelően végezhető. Az ilyen tolatási mozgásokat a forgalmi szolgálattevő élőszóval adott közleményekkel köteles szabályozni. Ha a feltételek nem állnak rendelkezésre, akkor csak a tolatás vezetőjének a személyes jelenlétében lehet a tolatást végezni.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

Mozdony körüljárásra a IV. sz. vágány van kijelölve, a II. és III. sz. vágány csak a IV. sz. vágány foglaltsága esetén használható. A körüljáró mozdonyt az utasok által elfoglalt peronszakaszon kísérni kell, nem személyszállító vonatnál a (vonali)tolatásvezető, személyvonatnál a vezető jegyvizsgáló végzi ezt a feladatot.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Vonat behaladása közben a vágányúttól jobbra vagy balra fekvő vágányokon tolatás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomásra rendszeresített sorszámozott rögzítősaruk száma 6 db, sorszámai: 1, 2, 3, 4, 5, 6. A rögzítősaru tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

A felügyeletet a forgalmi szolgálattevő látja el. A rögzítősarukat szolgálatátadáskor írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban és szóban is át kell adni, hogy melyik vágányon hány darab és milyen sorszámú rögzítő saru van megfutamodás ellen felhasználva.

A vonali tolatószemélyzet részére a rögzítősarukat darab és sorszám szerint a tolatás megkezdése előtt az F.2. sz. Forgalmi utasításnak megfelelően Írásbeli rendelkezésen vagy a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell átadni. A tolatás befejezése után a visszavett és a felhasznált rögzítő sarukról adott jelentést a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel kell előjegyezni:

"..db. számú, sorszámú rögzítősaru visszaadva, ... db.... sorszámú ..sz. vágányon álló kocsi (kocsik) megfutamodás elleni biztosítására felhasználva" ...aláírás (vonali tolatásvezető) ...aláírás (forgalmi szolgálattevő).

Ha tolatás ideje alatt vonatközlekedés történik, a rögzítő saruk őrzéséről a (vonali) tolatásvezetőnek vagy a vállalkozó vasúti társaság munkavállalójának kell gondoskodnia és jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, hogy hány db milyen sorszámú rögzítősaru van az őrizetében. A bejelentett őrzést a forgalmi szolgálattevőnek elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

Végállomásra, feloszlató állomásra érkezett vonatnál, amennyiben a szerelvény nem lett megosztva, a mozdony lekapcsolását végző munkavállaló köteles a jármű (járművek) megfutamodás elleni biztosításáról gondoskodni. Amennyiben a megfutamodás elleni védekezéshez az állomás készletéből rögzítősarut kell biztosítani, akkor annak kiadását a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni (vágányszám, saruszám szerint) és az átvevőnek alá kell írni. A feloszlott vonat újbóli előkészítését, tolatását végző munkavállaló a kihelyezett rögzítősarukat a Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzéssel köteles visszaadni a külső forgalmi szolgálattevőnek.

2.37.3. Felelősség

A rögzítő saruk őrzése, felügyelete a forgalmi szolgálattevő feladata

A rögzítősaruk elhelyezésének, eltávolításának a szabályszerűségéért, vonatközlekedés ideje alatt, valamint tolatás közbeni felügyeletéért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló a felelős.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatásban résztvevők értesítését a korábban kiadott rögzítősarukról a forgalmi szolgálattevő végzi el szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő előjegyzéssel.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

Ha tolatás ideje alatt vonatközlekedés történik, a rögzítő saruk őrzéséről a (vonali)tolatásvezetőnek kell gondoskodnia és jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek, aki ezt előjegyzzi a Fejrovatos előjegyzési naplóban.

A forgalmi szolgálattevő mindaddig nem vezérelheti továbbhaladást engedélyező állásba a bejárat, vagy kijárat jelzőket, amíg meg nem győződött a forgalmi irodában lévő rögzítősaruk meglétéről, továbbá a (vonali)tolatásvezetők felügyelete alatt tartásáról.

A rögzítő saruk őrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

Használhatóságának ellenőrzését az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor végzi a heti ellenőrzéseik alkalmával, kiadás előtt és visszavételkor pedig a forgalmi szolgálattevő.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Járműmegfutamodás elleni védekezés végrehajtásáért felelős személy a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló.

Az ellenőrzést a forgalmi szolgálattevő végzi. Hiányosság esetén annak megszüntetéséről intézkedik.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson páros féksaru helyett 4 db 1-től – 4-ig arab számmal számozott féksarut kell készenlétben tartani, és ezeket a forgalmi irodában kell tárolni. A használhatóságuk ellenőrzését a forgalmi szolgálattevő, a heti ellenőrzés alkalmával az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor végzi.

Ha a féksarut megfutamodott járművek megállítására használták, akkor az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor felelős a megvizsgálásért.

Meghibásodás esetén gondoskodnak a cseréről.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő személyesen köteles:

- a FOR és a gvk.mav.hu weblap alkalmazásával a vonatközlekedésről tájékozódni.
- téli, zord időjárás alkalmával a D.4.-es Utasítás előírásai alapján a szükséges jelentéseket és értesítéseket elvégzi, a rendkívüli események bekövetkezésekor az értesítési rendnek megfelelően intézkedik.
- A tér, az utasforgalmi területek megfelelő megvilágításáról gondoskodni az ÁVU 1.7 pontjában van szabályozottak szerint.
- gondoskodni az utasok biztonságáról, a vonatok megállási helyének eltérő kijelölésével, az utastájékoztató berendezés előírászerű kezelésével.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Engedélykérés-adás bizonyítása végett alapesetben Jászapáti - Jászárokszállás viszonylatban Vámosgyörk állomás rendelkező forgalmi szolgálattevőjét, Jászapáti - Jászkisér viszonylatban Jászladány állomás forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni tanúként. Jászladány forgalmi szolgálattevőjének szolgálatmegszakítása alatt Jászapáti-Jászkisér viszonylatban csak Jászkisér állomásig közlekedő vonatoknál Vámosgyörk rendelkező forgalmi szolgálattevőjét kell bevonni tanúként.

Vámosgyörk külső forgalmi szolgálattevőjének szolgálatmegszakítása, valamint indokolt elfoglaltsága esetén Jászapáti forgalmi szolgálattevője tanúskodik a Vámosgyörk – Jászárokszállás közötti engedélykérés-adásba.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

Az állomásról induló vonatok számáról és előrelátható indulási idejéről szóló közleményt szükség esetén a forgalmi szolgálattevő adhat.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A forgalmi szolgálattevő vonatfogadás alkalmával a helyszínen köteles meggyőződni a vonat teljes megérkezéséről.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az állomáson Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő állít ki, elsősorban a FOR00 rendszer útján, szükség esetén Írásbeli rendelkezés tömbben, melyet a forgalmi szolgálattevő kézbesít.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A kijárat jelzőre előjelzést adó bejárat jelző van, a kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell az áthaladó vonatok megállítani.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.1. Forgalmi szolgálattevők vonatfogadási helye

A vonatok a forgalmi szolgálattevő a forgalmi iroda előtti téren fogadja olyan helyen, hogy a vonatok folyamatosan meg tudja figyelni, a felvételi épület és az első vágány közötti részen.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az egyedi érvényű továbbítási engedélyt a forgalmi szolgálattevők a FOR00 Vonatösszeállítás párbeszédben, az IÜR - Rendkívüli küldemények kezelése - Rendkívüli küldemények engedély kérés és megtekintés valamint MÁV belső hálózatán megtalálható Pályavasúti intranet portálon Forgalom/Központi szabályozás/ Üzemirányítás/Rendkívüli küldemények engedélyei menüpontban megtekinthetik.

2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	IGEN	Legfeljebb 22,5t, legfeljebb 20 km/h	
V.	21t	IGEN	Legfeljebb 22,5t, legfeljebb 20 km/h	

2.50. Lassúmenetek

A pályahálózat működtető területén bevezetett és elrendelt, valamint a lemondott lassúmeneteket - beleértve az előre tervezett vágányzárakhoz kapcsolódó lassúmeneteket is - a területi pályafenntartási diszpécserok rögzítik. Az informatikai rendszer a megelőző nap 21:25 óráig összeállítja a Kimutatást.

A Kimutatás elérhető:

<http://palyaintranet.mav.hu> / Forgalom / Központi Szabályozás / Üzemirányítás / Lassúmenet kimutatások menüpontban. Az informatikai rendszer a Kimutatásokat vasútvonalanként, hosszabb vasútvonalak esetében több vonalszakaszra bontva, páros és páratlan közlekedési irányok szerint állítja elő. A Kimutatás a tárgynapon 00. óra 00. perckor lép hatályba.

Abban az esetben, ha a tárgynapra érvényes Kimutatás nem jelenik meg, akkor hibaüzenetként „Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült, Az előző napi kimutatást kell használni.

A Kimutatás kézbesítése

Közlekedő vonatok mozdonyszemélyzetének értesítése a vonatot indító állomás forgalmi szolgálattevője:

- személyszállító- és szerelvényvonatnál a vonat menetrendje szerinti teljes útvonalra,
- nem személyszállító vonatnál a vonat célállomásig.
- mozdonycsere esetén a mozdonycserét végrehajtó állomástól a célállomásig,
- segélymozdonyok, segélyvonatok közlekedése esetén a közlekedés tervezett útvonalára köteles a mozdonyszemélyzetet ellátni a Kimutatással.

Tolatást végző mozdonyok mozdonyszemélyzetének értesítése

Állomási tolatószolgálatot ellátó tolatómozdonyok mozdonyszemélyzet értesítésére szolgáló Kimutatást 1 példányban a forgalmi szolgálattevő a tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő bejegyzéssel köteles átadni: A ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás kézbesítés céljából átadva,név” A tolatásvezető is köteles aláírásával elismerni a Kimutatás átvételét. A tolatásvezető a mozdonyvezető részére a Menetokmány megjegyzések rovatában történő bejegyzéssel köteles átadni: „A ...pályaszámú tolatómozdony mozdonyszemélyzete részére a ...számú egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás átadva,név”. Mozdonyvezető váltás esetén a leváltott mozdonyvezető köteles átadni az érvényes Kimutatást. Az éjszakai szolgálatra vezényelt (napot váltó) tolatómozdonyok mozdonyvezetői számára a forgalmi szolgálattevő köteles a következő napra érvényes új kimutatást kinyomtatni, és a tolatómozdonyhoz vezényelt tolatásvezető útján átadni.

A Kimutatás átadásáról a tolatásvezető előszóban köteles a forgalmi szolgálattevőt értesíteni. A Kimutatásban bekövetkezett változásokról az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai alapján előszóban vagy írásban történhet értesítés.

Közlekedő vonatok mozdonyával a vonat közbenső, feloszlató vagy végállomásán végzendő tolatási mozgások esetén a vonat mozdonyszemélyzete számára a vonatindító állomáson kézbesített Kimutatás, ill. a szükség szerint kiállított Írásbeli rendelkezés tartalmazza a tolatási mozgásnál figyelembe veendő lassúmenet okozta sebességkorlátozást.

Az egy példányban kinyomtatott kimutatást egy vagy kétoldalas kivitelben A4-es formátumban- az alábbi szöveggel kell Írásbeli rendelkezésen kézbesíteni:

„A ...számú vonat a ...számú (több Kimutatás kézbesítése esetén azok egyedi azonosító számát külön-külön felsorolva) egyedi azonosítóval rendelkező Kimutatás alapján közlekedik”

Az Írásbeli rendelkezés szövegmintája a FOR 00 alrendszerben is elérhető.

Amennyiben az indítandó vonat menetrendje szerinti teljes útvonalat lefedő viszonylatára az informatikai rendszerben nincs megjelenített Kimutatás, akkor a vonat menetrendje alapján a rendelkezésre álló Kimutatások felhasználásával úgy kell a kézbesítendő Kimutatásokat előállítani, hogy azok a vonat teljes útvonalát lefedjék.

Abban az esetben, ha a Kimutatást bármely ok miatt nem lehet kinyomtatni, akkor az indítandó vonat mozdony személyzetét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni az érvényben lévő lassúmenetekről, és az első olyan szolgálati helyen történő megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van a kinyomtatott Kimutatás kézbesítésére.

Azon személyszállító- és szerelvényvonatok részére, melyeknek célállomásra való érkezési idejük (menetrend szerinti, késés miatti) a következő napra esik, akkor a következő napra érvényes Kimutatással kell ellátni azon a rendelkező állomáson ahol menetrend szerint megállnak.

Azon nem személyszállító vonatok részére, melyeknek célállomásra való érkezési idejük (menetrend szerinti, késés miatti) a következő napra esik, akkor a következő napra érvényes Kimutatással kell ellátni az éjfélét követően érintett első rendelkező állomáson. Amennyiben ezen állomáson menet rendszerint nem állnak meg, akkor a következő vonatszemélyzet értesítésére kijelölt rendelkező állomásig kell adni.

Lassúmenetek forgalmi szempontú nyilvántartása

Az állomáson „Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése” könyv, és „Lassúmenet nyilvántartás” könyv van felfektetve. A vágányzárakhoz tartozó lassúmeneteket (munkavédelmi-, technológiai-) a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése könyvben kell előjegyezni.

Csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag Lassúmenet nyilvántartás könyvben nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek. Az informatikai rendszer a Kimutatást követően bevezetett lassúmenetekről Változás-jelentést készít. Az új napi Kimutatás hatályba lépésekor a forgalmi szolgálattevő köteles egyeztetni az általa vezetett Nyilvántartást a változás-jelentés adataival. A Változás jelentés nyilvántartással történő egyeztetést az egyeztetést végző munkavállalónak a tárgynapi Lassúmenet nyilvántartás következő sorában elő kell jegyeznie és aláírásával igazolni köteles.

Hiányosság esetén a pályafenntartási diszpécser tájékoztatni kell zártcsoportú e-mail rendszeren keresztül. Ha valamely előző napon a Lassúmenet nyilvántartásban előjegyzett lassúmenet nem jelent meg a változás-jelentésben, vagyis az új napi Kimutatás nem tartalmazza, de továbbra is érvényben van, akkor azt ismételt elő kell jegyezni a Lassúmenet nyilvántartásban. Ezekről a lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a vonatok mozdony személyzetét.

A Kimutatásban megjelent lassúmeneteket a Lassúmenet nyilvántartásból törölni kell.

Az informatikai rendszerben megjelenő napi lassúmenet kimutatások közül azokat kell a szolgálati helyeken 1 példányban – a nyilvántartásba- kinyomtatni, mely viszonylatokban az adott napon - várhatóan - vonatindítás fog történni.

A szolgálati helyen történő nyilvántartás céljából kinyomtatott Kimutatásokat a megadott viszonylat szerinti tárgynapon közlekedő vonatok mozdony személyzetének értesítésére fel lehet használni.

Az informatikai rendszer által tárgynapra vonatkozóan megjelenített Kimutatásokról - a szolgálati helyet érintő viszonylatokra vonatkozóan – számítógépen erre a célra létrehozott mappában mentést kell végrehajtani, melyet a következő Kimutatások megjelenítéséig biztonsági okból tárolni kell.

A Lassúmenet nyilvántartásban, valamint a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználás előjegyzése könyvben a Vámosgyörk – Újszász szakaszra vonatkozó lassúmeneteket, pályaműködtetői kapacitásigény felhasználásokat kell nyilvántartani.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Az állomásra rendszeresített utastájékoztató berendezés számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt. Kezelését a forgalmi szolgálattevő végzi.

Késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítótól valamint a pályavasúti információs rendszer (FOR00) alapján kap információt.

Jelentős vonatkésést okozó rendkívüli esemény bekövetkezésekor, abban az esetben, ha az érvényes szöveggönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztatás céljára alkalmas szövegmintát, a forgalmi vonalirányító a területi személyszállítási főirányító által megrendelt, a közlekedő vonatokra vonatkozó szövegmintát a forgalmi szolgálattevő részére megküldi.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az utastájékoztató hangrendszer egy körzetből áll. Más szolgálati helyre nem történik utastájékoztatás.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Állomási utasperonok megközelítési időnormatívája 3 perc.

Az érkező/induló vonatokról a menetrend szerinti érkezés/indulás előtt 3 perccel korábban, egyszer kell tájékoztatást adni.

Érkező, vagy induló vonat 5 percet elérő vagy meghaladó késése esetén a késés mértékéről és annak okáról kell tájékoztatást adni. Késett vonat érkezése esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni.

20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Amennyiben a személyszállító vonat a vonatindító vagy közbenső állomáson a menetrendtől eltérően előreláthatólag 5 percet meghaladóan túltartózkodik, akkor a forgalmi szolgálattevő köteles a vezető jegyvizsgálót tájékoztatni.

Az állomáson a menetrend szerint áthaladó valamennyi vonatról az áthaladáskor hangos utastájékoztatást kell adni.

A hangos utastájékoztatást mindig olyan időben (a normaidők figyelembe vételével) kell adni, hogy az utasok folyamatosan tájékoztatva legyenek a vonatközlekedésről.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség

Késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő a forgalmi vonalirányítótól valamint a pályavasúti információs rendszer (FOR00) alapján kap információt.

Jelentős vonatkésést okozó rendkívüli esemény bekövetkezésekor, abban az esetben, ha az érvényes szöveggönyvek nem tartalmazzak az adott rendkívüli eseményhez kapcsolódó utastájékoztatás céljára alkalmas szövegmintát, a forgalmi vonalirányító a területi személyszállítási főirányító által megrendelt, a közlekedő vonatokra vonatkozó szövegmintát a forgalmi szolgálattevő részére megküldi.

Érkező, vagy induló vonat 5 perccel elérő vagy meghaladó késése esetén a késés mértékéről és annak okáról kell tájékoztatást adni. Késlett vonat érkezése esetén a tényleges érkezési idő előtt 3 perccel is tájékoztatást kell adni.

20 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

Amennyiben a személyszállító vonat a vonatindító vagy közbenső állomáson a menetrendtől eltérően előreláthatólag 5 perccel meghaladóan túltartózkodik, akkor a forgalmi szolgálattevő köteles a vezető jegyvizsgálót tájékoztatni.

2.53.5. Utastájékoztató berendezések használhatatlansága

Utastájékoztató berendezés használhatatlanságát a forgalmi szolgálattevő jelenti a távközlési diszpécsernek. A hangos utastájékoztató berendezés használhatatlansága esetén, a személyszállító vonatokat az érkező-induló vonatok jegyzékén előre jelzett vágányokra kell fogadni. Amennyiben erre nincs lehetőség, a forgalmi szolgálattevő előszavas utastájékoztatás végez a váróteremben, az érkező vonat által használt vágány melletti peronon valamennyi vonatnál kell végezni.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli esemény /Havária/ bekövetkezésekor az egységes utastájékoztatás érdekében a rendkívüli helyzeteket kezelő csoporttól a zárt csoportú email rendszerben érkezett havária utastájékoztatás szövegét kell bemondani.

Ennek hiányában a hatékony utastájékoztatás elvégzése érdekében, a forgalmi szolgálattevő, a forgalmi vonalirányító és a személyszállítási főirányító gondoskodik a bemondandó utastájékoztató szövegről. az érvényben lévő utastájékoztatás végrehajtásáról kiadott utasításban előírtaknak megfelelően.

2.53.7. Statikus utastájékoztatás

Az állomáson a váróteremben került elhelyezésre az Érkező-induló vonatok jegyzéke, Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények, Állomási rend.

Érkező-induló vonatok jegyzéke a váróteremben, valamint a váróterem ablakán van elhelyezve. Az utastájékoztató hirdetményeket (Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás, menetrend-módosítás, különvonati menetrend) kiérkezés után az állomásfőnök/ forgalmi koordinátor megküldi a forgalmi szolgálattevő részére, aki kihelyezi a váróterembe. Az érvényét vesztt hirdetmények eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

Menetrendváltáskor az új érkező, induló vonatok jegyzékének módosítását a forgalmi üzemmnök előkészíti, és a forgalmi szolgálattevő végzi el a szükséges cserét.

Az utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményeket a MÁV Személyszállítás küldi meg az állomások részére, a Területi Forgalmi Osztály /Füzesabonyi terület forgalmi technológiai szakelőadó útján. Kihelyezése, pótlása, módosítása, eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Az utastájékoztató hirdetményeket az állomásfőnök/ forgalmi koordinátor a heti ellenőrzéskor ellenőrzi. A Hirdetmények napi ellenőrzését és szükség esetén a pótlását a mindenkor szolgálatot ellátó forgalmi szolgálattevő végzi.

Abban az esetben, ha a MÁV Személyszállítás munkavállalója, az utastájékoztató hirdetések aktualitásában, kihelyezésében hiányosságot fedez fel, akkor az állomásfőnököt, megbízottját vagy a kijelölt forgalmi technológiai szakelőadót köteles értesíteni, aki köteles a helyreállításról, pótlásról haladéktalanul gondoskodni.

2.54. közlekedés

A szolgálatban lévő munkavállalók a kijelölt, vágányba beépített átjárókon át közlekedhetnek fokozott figyelemmel a vonatokra és a tolatási mozgásokra. Ilyen átjárók vannak az I. II. III. sz. vágányokban. Váltó körzetek megközelítése céljából, a vágány mellett elsodrési határon kívül kell közlekedni.

Vonatközlekedésnél, tolatási mozgásnál a rakodó területen a vágány mellé közúti jármű, gépi hajtású targonca, munkagép, 50 kg-nál nagyobb tömegű kézikocsi és egyéb szállítóeszköz csak akkor vihető be, ha a vasúti vágányon közlekedő járművek elsodrési határán kívül elhelyezhető. Kézikocsi, targonca, egyéb közúti jármű a vágányok között nem közlekedhet.

Az állomás területén kerékpározni tilos!

Szolgálati helyeken gépjárművet, motorkerékpárt, kerékpárt csak a kijelölt tároló helyeken lehet tartani.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Jászapáti állomáson FOR terminál van telepítve a forgalmi irodában.

A munkahely aktuális informatikai adatait a munkaállomáshoz tartozó Pályavasúti Informatikai Rendszer Hibaelőjegyzési könyve tartalmazza.

A forgalmi szolgálattevőnek a forgalmi irodában lévő FOR terminálon:

A vonatközlekedéssel kapcsolatban szükséges adatok (vonatindulás, vonatérkezés, összeállítás, kocs ki-, besorozás, vonatkésés, mozdonycsere, személyzetcsere stb.) a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság, és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével de legfeljebb 30 percen belül, személyszállító vonat esetén 10 peren belül kell rögzíteni. Valamennyi közlekedésre bevezetett vonat alapadatainak és tényleges vonatközlekedés adatainak valós idejű rögzítése kötelező.

Az ellenőrzést végzők ellenőrzési tevékenységük alkalmával használják a pályavasúti informatikai rendszereket.

4.2. Szolgáltatások kezelése

Amennyiben a vasúti társaság saját tolatószeméllyel nem rendelkezik, pályavasúti személyzetet (tolatásvezetőt) kell rendelnie a tolatások végrehajtására.

A szolgáltatások megrendelése és azok elfogadása az IÜR rendszeren keresztül történik.

A jármű szintű megrendelések teljesítése a vasúti társaság által adott Szolgáltatás pontosítás alapján elkészített részletes feladatkiírás, részletes naplózás alapján történik nem jármű szintű megrendelések esetén a naplózás tételesen történik.

Elektronikus szolgáltatás-pontosítás hiányában a megrendelések teljesítése a MÁV Személyszállítási Zrt.

esetében Megrendelés technológiai pontosításban valamint a más jármű szintű megrendelések esetén papír alapú Szolgáltatás pontosításban megrendeltek alapján történik.

4.2.1. Naplózás

A vonatközlekedéssel kapcsolatban szükséges adatok (vonatindulás, vonatérkezés, összeállítás, kocs ki-, besorozás, vonatkésés, mozdonycsere, személyzetcsere stb.) a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság, és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével de legfeljebb 30 percen belül, személyszállító vonat esetén 10 peren belül kell rögzíteni. Valamennyi közlekedésre bevezetett vonat alapadatainak és tényleges vonatközlekedés adatainak valós idejű rögzítése kötelező.

A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után, legfeljebb 1 órán belül kell elvégezni.

Az ellenőrzést végzők ellenőrzési tevékenységük alkalmával használják a pályavasúti informatikai rendszereket.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Jászapáti állomásra vonatkozó adatok és az állomáshoz tartozó saját célú vasúti pályahálózatok teljesítményeinek a rögzítése történik. (Jászapáti-TIG saját célú vasúti pályahálózat).

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A forgalmi szolgálattevő a Szolgáltatás pontosításokból elkészíti a Részletes feladatkiírást, amely az elvégzendő tolatási műveleteket tartalmazza. A részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattevő kinyomtatja és a vonali tolatásvezető részére átadja.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

Csak azokat a megrendeléseket lehet teljesíteni, melyek megrendelése rögzítésre került a FOR00 Szolgáltatás naplózás párbeszédben, valamint jármű szinten Szolgáltatás pontosításban szerepel.

A Szolgáltatás pontosításban nem szereplő jármű szintű tolatási szolgáltatások nem teljesíthetők.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vasúti társaságnak kell közölnie a vonatok összeállítását az informatikai rendszerben.

Vonatfelvétel megrendelése esetén a vonali tolatásvezető végzi a külső vonatfelvételt, és az adatrögzítő központon keresztül adatközlés után jön létre a vonatösszeállítás közlés és a VTK is.

A vonat összeállításának befejezéséről a forgalmi szolgálattevő telefonon értesíti a vállalkozó vasúti társaság munkavállalóját. Az értesítést elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel:

....dátum, ...óra ..perc, a ..sz. vonat a ..sz. vágányon összeállítva.aláírás (fszt.)
...aláírás (vállalkozó vasúttársaság munkavállalója).

Fékpróbát végzők védelme. Fékpróba eredményének közlése:

A forgalmi szolgálattevő a fékpróba megkezdését a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni:

.....óra ...percsz. vágányonsz. vonatonál a fékpróba megkezdve.....név.

Fékpróba bejegyzése után azon a vágányon tolatási mozgást végezni nem szabad.

Fékpróba befejezését a kocsivizsgáló jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, aki köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban az alábbi szöveggel:

„.....órapercsz. vágányonsz. vonat fékpróbája befejezve.....név.”

Megrendelés esetén bármely vállalkozó vasúti társaság nem személyszállító vonatánál a kocsiadatfelvételt (külső vonatfelvételt) a (vonali) tolatásvezető végzi.

Az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen mobiltelefonos diktálás módszerével valamint a helyszínen vonatterhelési kimutatás készítésével történik.

Ha az állomáson a külső vonatfelvételi tevékenység a helyszínen kézírással történik a felvételt követően diktálás útján CB telefonon továbbításra kerülnek az adatok Adatrögzítő központba- az Adatrögzítő központ központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78

A kocsiadatfelvétel eredményét jelentő VTK helyességéért az a személy felelős, aki a külső adatfelvételt végezte a helyszínen.

Az elkészített Vonatterhelési kimutatást a külső vonatfelvételt végző munkavállaló köteles a fuvarokmányokkal együtt a mozdonyvezető részére kézbesíteni, 1 példányt a forgalmi szolgálattevő részére átadni.

4.4. Készre jelentés

A vonatok készre jelentése a vonatot közlekedtető vállalkozó vasúti társaság feladata.

A készre jelentés tényét és ennek idejét saját informatikai rendszerből adatátadással, vagy a PASS2 informatikai rendszerben rögzíteni kell.

A vasúti társaság a készre jelentést rögzítheti

- Az IÜR alrendszerben vagy saját informatikai rendszerből adatátadással. A vállalkozó vasúti társaságok a készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza. A vasúti társaság felkéri a forgalmi vonalirányítót vagy közvetlenül az érintett fszt-t, hogy az érintett állomáson az érintett vonat készre jelentés adatait töröljék. A vállalkozó vasúti társaság ezt követően tud ismét készre jelentés adatot rögzíteni.
- Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentés esetén a vállalkozó vasúti társaság írásos nyilatkozata alapján történik. A vonathoz tervezett tevékenységek befejezését a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell. A forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben a készre jelentés tényét. A vállalkozó vasúti társaság munkavállalója a Fejrovtatos előjegyzési napló külön sorában köteles a vonatot készre jelenteni az alábbi szöveggel:
„....óra.... perckor a ... sz. vonat indulásra kész. aláírás ”

Mindkét esetben a vállalkozó vasúti társaság felelősség, hogy a készre jelentés minden feltétele biztosított legyen. A vonat csak a bejegyzés megtörténte után indítható!

A közlekedő vonatknál az indulásra kész állapotot bejelentő munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevőt tájékoztatni arról, hogy:

- a vonatot továbbító mozdony a vonat útvonalára rendelkezik üzemképes vonatbefolyásoló berendezéssel, valamint azt, ha jól működő vonatbefolyásoló berendezés nélkül éberségi berendezéssel csak mozdonyvezetővel közlekedik,
- ha a mozdonyvezető a mozdony vezetőfülkéjében második figyelésre kötelezett dolgozóval teljesít szolgálatot.
- mozdonyvezető elérhetőségét.

Ezen adatok rögzítése:

- amennyiben a készre jelentés az IÜR felületen történik, akkor a vállalkozó vasúti társaság végzi, és a rögzítés a FOR00 alrendszerben megjelenik.
- amennyiben informatikai rendszeren kívüli a készre jelentés, akkor a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vállalkozó vasúti társaság által közölt adatokat a FOR00 rendszerben.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

Az állomáson a forgalmi szolgálattevő rendelkezik e-mail postafiókkal.
e-mail cím: jaszkiser.rfszt@mavcsoport.hu

A zárt csoportú email rendszerben elvégzendő feladatok:

- Írásbeli rendelkezés tartalom kérése, felkérések és nyugtázások,
- Üzemirányító szolgálat értesítése a vonatközlekedést zavaró forgalmi nehézményekről,
- az állomásfőnökségről kiküldött forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos rendelkezések (parancskönyv),
- a pályaműködtetői kapacitásigények felhasználására kiadott utasítások nyugtázása,
- rendkívüli események, vagyonvédelmi események, bombafenyegetés, RID tüzeset írásos bejelentése,
- a vasúti társaságok által küldött Vonatterhelési kimutatások kezelése,
- Szolgálati menetrend, Lassúmenet kimutatás továbbítása,
- ingatlanüzemeltetéssel, távközléssel, kifeszültségű berendezésekkel összefüggő hibák bejelentése.

4.6.2. Üzenetfogadás

Az e-mail postafiókot a számítógépen folyamatosan bejelentkezett állapotban kell tartani és 15, de legalább 30 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését (kivéve a munkaközi szünet, valamint az osztott munkaidő időtartamát).

Beérkezett üzenetet törölni TILOS, a későbbi visszakereshetőség érdekében minden beérkező üzenetet archiválni kell.

Az üzenetek és visszaigazolások alkalmával, a telefonon közölt utasításszerű szabvány-szöveget kell alkalmazni.

4.6.3. Üzenetküldés

A küldött üzenetet, annak végén minden esetben el kell látni a „sk. saját név, beosztás” megjelöléssel, a pontosabb azonosíthatóság végett.

Forgalomszabályozással kapcsolatos felkérést, rendelkezést csak akkor szabad végrehajtani, ha az elektronikus levelet küldő szolgálati hely, vonatforgalom szabályozásért felelős forgalmi szolgálattevője „sk.saját név, beosztás” megjelöléssel ellátta. Amennyiben nem felel meg a fenti feltételnek, fel kell szólítani a küldőt a levél kiegészítésére, pontosítására.

Forgalomszabályozással kapcsolatos felkérést, rendelkezést, visszaigazolást, nyugtázást csak a forgalmi szolgálattevő adhat.

A forgalomszabályozással kapcsolatos visszaigazolást, nyugtázást mindig az érkező levelezésre küldött válaszlevélként kell továbbítani, ezzel biztosítva azt, hogy az előzmény-levelezés is olvasható legyen a válaszlevél küldése esetén.

A zártcsoportú levelezőrendszert magán levelezésre használni tilos!

A szolgálat átadás alkalmával szóban és írásban is utalni kell azokra az elektronikus levelekre, amelyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges információkat tartalmaznak. Szolgálat átadás alkalmával nem maradhat olvasatlan levél. A belső zártcsoportú e-mail levelezésre vonatkozó egyéb szabályokat az érvényben lévő „A forgalmi szolgálattevők belső zárt e-mail rendszerének használatáról” szóló Végrehajtási Utasítás tartalmazza.

4.7. Belső adatrögzítés

A belső adatrögzítés Adatrögzítő központon keresztül történik a vállalkozó vasúti társaság, valamint a pályavasút Adatrögzítő központban regisztrált mobiltelefonjával. A mobiltelefon használhatatlansága vagy mobiltelefonnal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok esetén a külső vonatfelvétel a helyszínen, kézírással történik, és a felvételt követően az állomásról diktálás útján CB telefonon kerülnek továbbításra az adatok az Adatrögzítési Központba, belső adatrögzítés végrehajtása céljából.

Az Adatrögzítő központ központi vasútüzemi telefonon elérhető száma: 01-48-78; mobiltelefonon elérhető száma: 06-30-5044878. E-mail címe: miskolc.vonatfelvevo@mav.hu

4.8. Jelszavak kezelése

A munkaállomásra a névre szóló azonosítókkal (felhasználónévvel) és jelszóval történik a belépés. A Zárt csoportú e-mail rendszernél a forgalmi szolgálattevők részére megadott „közös” e-mail címet használják, a jelszó valamennyi felhasználónál azonos.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A forgalmi szolgálattevő által kezelt FOR terminál a működtetést akadályozó üzemzavara esetén a vonatközlekedéssel és szolgáltatásnyújtással kapcsolatos adatokat a felsorolás sorrendjében Jászládány, Jászkisér állomás forgalmi szolgálattevője rögzíti.

Több állomást érintő meghibásodás esetén a Területi funkcionális felügyelet útmutatása az irányadó.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Jászapáti állomás forgalmi szolgálattevője a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül bediktálja a helyettesítő munkaállomás forgalmi szolgálattevőjének a vonatközlekedéssel kapcsolatos adatokat. A helyettesítő állomás forgalmi szolgálattevője köteles a bediktált adatok alapján a pályavasúti informatikai rendszerbe azokat rögzíteni.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

Jászapáti állomás forgalmi szolgálattevője a rendelkezésre álló értekező berendezésen keresztül bediktálja a helyettesítő munkaállomás forgalmi szolgálattevőjének a tolatással és egyéb szolgáltatások elvégzésével kapcsolatos adatokat.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Az állomáson nincs belső adatrögzítés. Az állomáson a kocsiadatfelvétel a helyszínen, mobiltelefonon, vagy papíralapon felvett adatok adatközlő eszközökön keresztül kerülnek továbbításra a Call-center Adatrögzítő Központja felé.

4.9.5. Készre jelentés

Ha az informatikai rendszer használhatatlan, akkor a vállalkozó vasúttársaság képviselője a vonatot készre jelentheti a papíralapon készült vonatterhelési kimutatásra írt bejegyzéssel.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A rendszer használhatatlansága esetén a közleményeket az érintett állomás forgalmi szolgálattevője távbeszélőn keresztül bemondással (felkérés), a Fejrovas előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett adja le.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

Az állomáson MÁV Személyszállítási Zrt. TSZVI személyzetváltás céljából megállított mozdonyainak kulcsait, ha a mozdonyszemélyzet váltás nem személyesen történik, a forgalmi szolgálattevő köteles átvenni.

A mozdonykulcsok át- és visszavételét az erre a célra felfektetett „Mozdonyok, motorkocsik, motorvonatok, vontatójárművek kulcsainak nyilvántartása” nyomtatványon, továbbiakban Mozdonykulcs-nyilvántartáson kell elismerni, a rovatok megfelelő kitöltésével. A nyilvántartás rovatait a mozdonyszemélyzet köteles kitölteni, melynek helyességének megállapítása után a forgalmi szolgálattevő köteles aláírásával igazolni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. TSZVI képviselője (területi vontatási főirányító 04-14-78, dízel felvigyázó 04-11-81) előzetesen telefonon értesíti a forgalmi szolgálattevőt arról, hogy ki és mikor jelentkezik az őrzésre átadott kulcsért. A tájékoztatás alkalmával köteles megadni a mozdonyvezető nevét, törzsszámát. A kulcsok átvételére jelentkező mozdonyvezető, a kulcs átvételére való jogosultságát a kiegészítő tanúsítvány bemutatásával köteles igazolni.

A mozdonykulcsnak jól látható, a mozdony számát tartalmazó azonosító táblával kell rendelkeznie, ennek hiányában az átvételt meg kell tagadni.

A mozdony kulcsának a forgalmi személyzet részére történő átadása nem jelenti a felelősség átvállalást a megfutamodás elleni biztosítás és a mozdony előírás szerinti lezárása tekintetében. Az átvett kulcsok őrzése nem jelenti a mozdonyok őrzését, vagyonvédelmét.

A forgalmi szolgálattevő az átvett kulcsok megőrzéséért és az arra illetékes váltó mozdonyvezetőnek történő átadásáért felelős.

A forgalmi szolgálattevő szolgálat váltásakor a mozdonyok kulcsait és a Mozdonykulcs-nyilvántartást a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban és ténylegesen is át kell adni abban az esetben, ha mozdonykulcs van az állomáson.

Az adatokat a forgalmi szolgálattevő köteles egyeztetni, majd az átvevő mozdonyvezetővel a Mozdonykulcs-nyilvántartást aláírtni, és részére a kulcsokat átadni.

A forgalmi szolgálattevő az adatokban („A munkáltató által adott hivatkozási szám” vagy „Vállalati azonosító”) való eltérés esetén, telefonon utasítást köteles kérni a MÁV Személyszállítási Zrt. TSZVI képviselőjétől (felvigyázó vagy hálózati vontatási főirányító).

Más vasútvállalati mozdonyok kulcsait a forgalmi személyzet nem veheti át.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A vágányok számát a Fejrovatos előjegyzési naplóban betűvel kell előjegyezni.