



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Debrecen-Miskolc
Állomásfőnökség Nyíradony
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

30455/2025/PALYA

HAJDÚSÁMSON

Hatálybalépés: 2025. év 12. hó 14. nap

Készítette:
Pásztor Sándor
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalom

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése.....	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	7
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	7
1.2.2. Vonatok követési rendje	7
1.3. Állomási vágányok.....	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.3. Utasperon	8
1.3.4. Rakodóvágány	9
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	12
1.4.3. Védelmi berendezések	12
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	12
1.5. Útátjárók.....	13
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók.....	13
1.5.2. Állomási útátjárók.....	13
1.6. Értekezés	14
1.6.1. Értekezési lehetőségek.....	14
1.6.2. Hangrögzítés	15
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	15
1.8. Világítás	16
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	16
1.12. Elsősegélynyújtás	17
1.13. Elérhetőségek	17
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	18
2.1. Technológiai létszám.....	18
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	18
2.3. Parancskönyv	18
2.4. Szolgálatra jelentkezés	18
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	19
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	19
2.6. Osztott munkaidő	20
2.6.1. Szolgálat megszakítás.....	20
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	21
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	21

2.11. Váltókezelő részletes feladata	22
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	23
2.19.1. Váltókörzet	23
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	23
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	24
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	24
2.20. Váltógondozás	24
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	24
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	24
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	24
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	25
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	25
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	25
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	25
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	25
2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén	25
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	25
2.24. Vágányút-ellenőrzés	26
2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	26
2.24.3. Vágányút bejárása	26
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	26
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	26
2.25.2. Biztonsági betét	26
2.26. Váltóellenőrzés	27
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	27
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	27
2.28. Nyíltvonali fénysorompók.....	27
2.29. Tolatás engedélyezése	27
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	27
2.30. Egyidejű tolatások	28
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	28
2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása	28
2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások	28
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	28
2.32. Járművek fedezése.....	28
2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon	28

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon	28
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	29
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	29
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	30
2.37. Rögzítősaruk	30
2.37.1. Tárolás	30
2.37.2. Kezelés	30
2.37.3. Felelősség	30
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	30
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	30
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	31
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	31
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	31
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	31
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	31
2.40. Páros féksaru	31
2.41. Intézkedési kötelezettség	32
2.42. Engedélykérés-adás	32
2.42.2. Tanú bevonása	32
2.43. Előrelátható indulási idő közlése	32
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról	33
2.45. Rendelkezők közlése a vonatszemélyzettel	33
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	33
2.45.2. Vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	33
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	33
2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely	33
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	33
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	33
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	33
2.49. Rendkívüli küldemény	33
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról	33
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	34
2.50. Lassúmenetek	34
2.51. Rakodás engedélyezése	35
2.53. Utastájékoztató	35
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	35

2.53.2. Utastájékoztató körzetek	36
2.53.3. Hangos utastájékoztatás	36
2.53.4. Értesítési, tájékoztatási kötelezettség	36
2.53.6. Rendkívüli események.....	36
2.53.7. Statikus utastájékoztatás	36
2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése.....	38
2.54. közlekedés	38
4. Pályavasúti informatikai rendszer	39
4.1. Számítógépes munkaállomás	39
4.2. Szolgáltatások kezelése	39
4.2.1. Naplózás	39
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	39
szolgáltattevő által Írásbeli rendelkezésen és előszóval történik.	39
kell végezni.	39
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	40
4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	40
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	40
4.4. Készre jelentés.....	40
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	41
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	42
4.6.1. Feladatok.....	42
4.6.2. Üzenetfogadás	42
4.6.3. Üzenetküldés	42
4.7. Belső adatrögzítés	42
4.8. Jelszavak kezelése	42
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	42
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás.....	42
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	43
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	43
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése.....	43
4.9.5. Készre jelentés.....	43
4.9.6.Üzenetek kezelése	43
5. Helyi sajátosság.....	44
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	44
5.3. Dokumentáció	44
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	44

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Hajdúsámson állomás a 110 sz. Debrecen-Mátészalka egyvágányú, nem villamosított mellékvonalon a 87+29-97+42 sz. szelvények között fekszik, mint közép állomás.

Távolsági és regionális személyforgalmat, valamint közepes nagyságú teherforgalmat bonyolít le.

Szomszédos állomások:

110 sz. vonalon: - Apafa állomás,
 - Nyíradony állomás.

Nyíltvonalai szolgálati helyek:

110 sz. vonalon:

- Dombostanya megállóhely a 47+50-61+50 sz. szelvényben.
- Tamásipusztá megállóhely a 128+40-140+35 sz. szelvényben.
- Tisztavíz megállóhely a 153+50-166+50 sz. szelvényben,
- Aradványpusztá megálló-rakodóhely a 181+92- 194+30 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

110 sz. vonalon Apafa-Hajdúsámson állomások között a legnagyobb esés 3 ‰.

110 sz. vonalon Hajdúsámson-Nyíradony állomások között a legnagyobb emelkedés 4,9 ‰.

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő biztosító berendezés típusa:

Az állomáson üzemelő berendezés Siemens Halske /S.H./ Típusú mechanikus vágányutas biztosító berendezés, alak jelzőkkel, ami ki van egészítve Apafa-Hajdúsámson állomások között egy ellenmenet kizáró berendezéssel.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Apafa-Hajdúsámson, valamint Hajdúsámson-Nyíradony állomások közötti viszonylatokban a követési rend állomástávolságú.

Apafa-Hajdúsámson állomásközben ellenmenetet kizáró biztosító berendezés van.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférs	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I.	fővágány: vonatfogadó/ indító	664	*	4/1	HU-15347- 01-1/a	F	nyílt	
II.	átmenő fővágány: vonatfogadó /indító	680	*	2/1	HU-15347- 01-2	F	nyílt	
III.	mellékvágány: rakodó-és tároló	331	*	4/3	HU-15347- 01-3	K	nyílt	

* Az állomási vágányok a kezdőpont felől a 91+50 sz. szelvényig vízszintben vannak, a 91+50 – 98+00 sz. szelvényig 1,5‰-es emelkedés van a végpont felé.

1.3.3. Utasperon

Az állomáson lévő utasperonok nem minősülnek szigetperonnak.

Utasperon helye	Sínkorona feletti magasság és szélesség	Utasperon hossza	Utasperon burkolata
I. vágány mellett	SK0, 500 cm.	157 m.	OH. vb. alj szegélyű burkolatlan
I.-II. vágány között	SK0, 200 cm.	336 m.	salak, zúzottkő burkolat vasbetonaljjal szegélyezve
I.-III. vágány között	SK0, 160 cm.	121 m.	salak, zúzottkő burkolat vasbetonaljjal szegélyezve

Az utasperon a felvételi épülettel szemben helyezkedik el. Az utasperonok megközelítésére a váróteremből a kiépített, burkolt átjárón keresztül, a felvételi épület előtti térrel szemben történik.

1.3.4. Rakodóvágány

A III. sz. vágány mellett közforgalmú rakterület található, mely kiszolgálása a vállalkozó vasúti vállaltok megrendelésének megfelelően történik. Állandó jellegű rakodási engedély kiadva nincs.

Rakodásra a III. sz. vágány és a mellette:

- 89+25 - 91+60 sz. szelvényben lévő szilárd burkolatú / 235 x 5 / 1175 m² rakterület,
- 91+60 - 92+10 sz. szelvényben lévő szilárd burkolatú / 50 x 10 / 500 m² oldalrakodó, vehető igénybe.

A rakterület teljes hosszban kivilágított.

Bérelt rakterület az állomáson nincsen.

A rakodó berendezések üzemeltetői engedélyének és felelősségvállalási nyilatkozatának meglétéért az illetékes vasútvállalatok a felelősek. Meglétét az állomásfőnök vagy megbízottja köteles ellenőrizni.

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
III.	235	IGEN	nincs	IGEN
I.	50	IGEN	oldalrakodó	IGEN

Az állomás területén felsővezeték alatti rakodóterület nincs.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Hajdúsámson állomást mindkét irányból biztosított alak bejárat jelző és háromfogalmú alak előjelző fedezi. Az I. és a II. sz. számú vágányok mellett mindkét irányból a biztonsági határjelzőn belül egyéni biztosított alak kijárat jelzők vannak. A V1 és a V2 jelű egyéni biztosított alak kijárat jelzők eljelzője az „A” jelű biztosított alak bejárat jelző árbocán van elhelyezve. A K1 és a K2 jelű egyéni biztosított alak kijárat jelzők eljelzője a „B” jelű biztosított alak bejárat jelző árbocán van elhelyezve. Valamennyi főjelző és előjelző fényvisszaverős kialakítású.

Állomási Végrehajtási Utasítás Hajdúsámson

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Hajdúsámson állomás	jobb	80+05	AEj	Előjelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	87+29	A	Bejárat jelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	87+29	VEj	Előjelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	89+14	K1	Kijárat jelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	88+95	K2	Kijárat jelző	NINCS

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Hajdúsámson állomás	jobb	106+26	BEj	Előjelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	97+42	B	Bejárat jelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	97+42	KEj	Előjelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	95+81	V1	Kijárat jelző	NINCS
Hajdúsámson állomás	jobb	95+60	V2	Kijárat jelző	NINCS

Figyelmeztető jelek felsorolása:

A III. vágány mellett a 91+80 sz. szelvényben lévő áruraktár oldalrakodójára mindkét irány felől fel van festve az ürszelvénybe nyúló tárgyra figyelmeztető jel.

Tolatási határjelzők:

A bejáratí jelzőktől az állomás irányában 50 m. távolságban a vágány jobb oldalán mindkét irányban tolatási határjelző van elhelyezve.

- Apafa felől : a 87+79 sz. szelvényben,
- Nyíradony felől : a 96+92 sz. szelvényben,

Az állomáson nincs tolatásjelző.

Szolgálati helyekre rendszeresített hordozható jelzőeszközök:

-Forgalmi iroda:

- 1 db. nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db. fehér fényű kézi jelzőlámpa, amelynek fehér fénye zöld színűre változtatható,
- 1 db. jelzőzászló.

-I. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db fehér fényű kézi jelzőlámpa, amelynek fehér fénye zöld színűre változtatható,
- 1 db jelzőzászló,
- 1 db Megállj-jelző,
- 1 db Megállj-jelző előjelzője,

-II. sz. váltókezelői őrhely:

- 1 db zöld színű kézi jelzőtárcsa „Szabad az elhaladás!” jelzés adására,
- 1 db fehér fényű kézi jelzőlámpa, amelynek fehér fénye zöld színűre változtatható,
- 1 db jelzőzászló,
- 1 db Megállj-jelző,
- 1 db Megállj-jelző előjelzője,
- 2 db piros fényű kézi jelzőlámpa,
- 1 db piros színű jelzőtárcsa (közúti „Megállj!” Jelzés adásához),

1.4.2. Váltók

Váltó													
Száma	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Vonóvezetékes	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock						
1	E	X	X			X		X	E/K			ÁF	nem
3	E	X		X	X			X		X		ÁF	nem
2	E	X	X			X		X	E/K			ÁF	nem
4	K	X	X		X			X	K			ÁF	nem

Az állomáson minden váltó biztosított váltó.

A 3. sz. váltó csak egyenes irányban zárható.

Az állomáson valamennyi váltójelző ábralemez típusú.

Valamennyi váltójelző fényvisszaverős kialakítású.

Az állomás területén kiterő irányban 40 km/h sebességnél nagyobb sebességű váltó nincs.

Váltófűtő berendezés az állomás területén nem üzemel.

A váltó és egyéb védelmi berendezések másodkulcsai a forgalmi irodában hozzáférhető helyen, egyenként leolmozva, lezárt vaskazettában vannak tárolva.

1.4.3. Védelmi berendezések

Vágányzáró sorompók:

- VS1 jelű a 92+52 sz. szelvényben a III. vágányon található. Az I. vágányban lévő 3 sz. helyszíni állítású, állandóan zárva tartott váltóval van szerkezeti függésben.
- VS2 jelű a 89+20 sz. szelvényben a III. vágányon található.

A VS1 jelű vágányzáró sorompó kulcsa a forgalmi irodában lévő biztosító berendezésben található.

A VS2 jelű vágányzáró sorompó kulcsa az II. sz. váltókezelői őrhelyen lévő biztosító berendezésben található.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

A III. vágány mellett a 91+80 sz. szelvényben lévő áruraktár oldalrakodója.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Apafa-Hajdúsámson között <i>(szolgálati helyek között, nyíltvonal)</i>				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
33+12	-	biztosítás nélküli átjáró	Dombosi út	-
56+42	-	biztosítás nélküli átjáró	Tank utca	-
65+54	-	biztosítás nélküli átjáró	47.60562,21.72101	-
78+76	-	biztosítás nélküli átjáró	Diósváridűlő	-

Hajdúsámson – Nyíradony között <i>(szolgálati helyek között, nyíltvonal)</i>				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
102+22	AS102	fénysorompó	Csokonai út	Hajdúsámson
115+41	-	biztosítás nélküli átjáró	Buzogány út	-
131+42	-	biztosítás nélküli átjáró	47,6306, 21.79295	-
150+85	-	biztosítás nélküli átjáró	47.64207, 21.81203	-
160+31	-	biztosítás nélküli átjáró	Tisztavíz tanya	-
164+43	AS164	fény-félsorompó	471-es sz. főút	Nyíradony
165+00	AS164	fény-félsorompó	kerékpár út	-
182+28	-	biztosítás nélküli átjáró	47.66024, 21.83934	-
184+00	AS184	fénysorompó	Aradványpuszta	Nyíradony
202+34	-	biztosítás nélküli átjáró	47.671, 21.86036	-
220+34	AS220	fény-félsorompó	471-es sz. főút	Nyíradony
220+67	AS220	fény-félsorompó	kerékpár út	Nyíradony

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
87+84	SR2	félsorompóval kiegészített fénsorompó	Hadházi út	Forgalmi iroda, II. őrhely

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Értekezési lehetőségek:

- Közcélú értekező berendezés:

- Forgalmi iroda, száma: 06-1-513-9272

A készülék hangrögzítő berendezéssel nincs kiegészítve.

- Üzemi értekező berendezések:

- Forgalmi iroda, száma: 03-92-72
- Állomásfőnök, mobiltelefon száma: 06-30/655-1966
- Forgalmi koordinátor, mobiltelefon száma: 06-30/236-7890
- Helyi forgalmi kör, amibe Nyíradony forgalmi iroda, I.-es és II.-es őrhely van bekötve.

A készülékek hangrögzítő berendezéssel nincsenek kiegészítve.

- Forgalmi iroda, mobiltelefon száma: 06-30/565-5525

A beszélgetések rögzítése a telefonra telepített MobilVoice alkalmazás segítségével a MÁV távközlő szolgálatánál történik.

- Engedélykérésre – adásra használt állomásközi távbeszélő kapcsolatok:

- Apafa - Hajdúsámson állomások között:

Ebbe a vonalba van bekapcsolva: Apafa forgalmi iroda, Hajdúsámson II. sz. váltókezelői őrhely és Hajdúsámson forgalmi iroda.

A hangrögzítés Apafa – Hajdúsámson állomásközi telefonvonalnál digitálisan Debrecen állomáson található telefonos szerelvény szobában elhelyezett számítógépen történik.

- Hajdúsámson - Nyíradony állomások között:

Ebbe a vonalba van bekapcsolva: Hajdúsámson forgalmi iroda, Hajdúsámson I. sz. váltókezelői, Nyíradony II. sz. váltókezelői őrhely és Nyíradony forgalmi iroda.

A készülékek hangrögzítő berendezéssel nincsenek kiegészítve.

Távbeszélő hívójelek:

-Állomásközi:

- | | | |
|--|-------|-----------|
| ☐ Apafa forgalmi iroda hívójele: | • – | csengetés |
| ☐ Hajdúsámson forgalmi iroda hívójele | – – – | csengetés |
| ☐ Nyíradony forgalmi iroda hívójele: | – • | csengetés |

- Helyi forgalmi kör:

- | | | |
|---|-----|-----------|
| ☐ Hajdúsámson forgalmi iroda hívójele: | – | csengetés |
| ☐ I. sz. váltókezelői őrhely: | • | csengetés |
| ☐ II. sz. váltókezelői őrhely: | • • | csengetés |

Rádiós értekező és utasításadó térhangos berendezés az állomás területén nem található.

1.6.2. Hangrögzítés

Hajdúsámson állomáson az üzemi értekező készülékek hangrögzítő berendezéssel nincsenek kiegészítve.

- Forgalmi iroda mobiltelefon száma: 06-30/565-5725

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

	telefonszám	GSM-R hívószámok
Debrecen – Záhony forgalmi vonalirányító Nyíregyháza	03/13-07, +36-30-983-1755	095-06-38-888-1303 +36-38-888-1303
Területi főüzemirányító Debrecen	03/13-33, +36-30-565-6355	095-06-38-888-1320 +36-38-888-1320
MÁV-START üzemirányító Debrecen	03/18-40, +36-30-544-8546	
Pályás diszpécser Debrecen	03/12-51, +36-30-932-5307	
Biztosítóberendezési diszpécser Debrecen	03/16-97, 03/18-97 +36-30-565-5920	
Távközlő felügyelet Miskolc	04/61-00, +36-30-648-3688	

Valamennyi felsorolt telefonszámon üzemelő készülék hangrögzítő berendezéssel van kiegészítve.

1.8. Világítás

Térvilágítási körzetek:

Az állomás 3 térvilágítási körzetre van osztva.

1. Körzet: A vágányok és az épületek megvilágítására szolgál. A forgalmi irodában elhelyezett kapcsolótáblán lévő 5 db. csoport kapcsolóval van szakaszolva. A működtetése a forgalmi szolgálattevő feladata.
2. Körzet: Az I-es váltókezelői őrhely váltókörzetének a megvilágítása céljából van kialakítva. Az őrhelyen elhelyezett kapcsolóval lehet működtetni. A működtetése a váltókezelő feladata.
3. Körzet: Az II-es váltókezelői őrhely váltókörzetének és az útátjárónak a megvilágítása céljából van kialakítva. Az őrhelyen elhelyezett kapcsolóval lehet működtetni. A működtetése a váltókezelő feladata.

Kapcsolásuk lehetőség szerint a „Világítási naptár” alapján történik.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- forgalmi iroda

Az állomás területén:

- I-es és II-es sz. váltókezelői őrhely

Kereskedelmi jellegű:

Felvételi épületben:

- váróterem

Egyéb jellegű:

Külön épületben:

- áruraktár

1.12. Elsősegélynyújtás

Egészségügyi, és egyéb ellátást biztosító egészségügyi intézmény		
megnevezése	címe	telefonszáma
Foglalkozás-egészségügyi orvos	Debrecen, Erzsébet út 12.	03-28-69,
Foglalkozás-egészségügyi orvos	Mátészalka, Vasútállomás	03-51-10,
Orvosi ügyelet	Hajdúsámson, Hársfa út. 3.	06-52-702-779,
Kórház	Nyíregyháza, Szent I. út 68	06-42-465-666,
Kórház	Mátészalka, Kórház út. 2/4	06-44-311-011,
Kórház	Debrecen, Bartók B. út. 2/26	06-52-413-555,

Elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető munkavállalók:

Az állomáson a forgalmi szolgálattevők oktatás keretén belül kaptak képzést az elsősegélynyújtásból.

Elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető és használható eszközök tárolási helye:

A Mentődoboz a forgalmi irodában van rendszeresítve, feltöltött és lezárt állapotban. Használata esetén a felhasználást elő kell jegyezni.

A véralkohol-vizsgálati doboz és az alkoholszonda tárolási helye:

A véralkohol-vizsgálati doboz és az alkoholszonda a forgalmi irodában van tárolva. Alkoholszondával és alkoholteszterrel az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor is rendelkezik.

1.13. Elérhetőségek

Központi segélyhívó: 112.

Védelmi szervezetek, intézmények, valamint a szolgálati helyen jelen lévő vasúti és egyéb vállalkozó tevékenységet végző társaságok, vállalkozások		
megnevezése	címe	telefonszáma
Hajdúsámson vasútállomás	4251 Hajdúsámson, Kossuth Lajos u. 1 sz	06-1-513-9272,
Polgármesteri hivatal	Hajdúsámson, Szabadság tér. 5. sz.	06-52-590-590,
Polgárőrség	Hajdúsámson, Szabadság tér. 5. sz.	06-30-621-1919,
MÁV START Zrt.	Debrecen Piac út 18.	03-18-40,
B+N Referencia Zrt.	Tardona, Katus Domb 1.	36-20-469-9474,
Vasútőrök	Debrecen Petőfi Tér 12	03-29-46,

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1
II. sz. váltókezelői őrhely:		
váltókezelő	1	1

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

Hajdúsámson állomáson a szolgálat ellátásához szükséges utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek a forgalmi irodában rendelkezésre állnak. Részben elektronikus, részben papír formátumban az aktuális EVIG Utasításban előírtaknak megfelelően.

Papír alapon rendelkezésre álló utasítások: - F.1. sz. Jelzési Utasítás, - F.2. sz. Forgalmi Utasítás, - F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei, - E.2. sz. Fékutasítás, - ÁVU.

Az elektronikus formátumban rendelkezésre álló utasítások, szabályzatok, segédkönyvek, VU-k, rendeletek elérési útvonala <https://palyaintranet.mav.hu/Forgalom/...>

Az ÁVU és a mellékletei a forgalmi irodában vannak elhelyezve külön gyűjteményben.

ÁVU kivonattal rendelkezik az I. sz. és a II. sz. őrhely.

A Biztosítóberendezés Kezelési Szabályzata a forgalmi irodán kívül az I. sz. és a II. sz. őrhelyen is rendelkezésre állnak.

2.3. Parancskönyv

Hajdúsámson állomáson a Parancskönyv mappa (iratrendező) formátumot rendszeresítjük 2024. január 01-től. A rendelkezések kiadására a több munkakör részére szóló Parancskönyvi minta kerül alkalmazásra

A Parancskönyv a forgalmi iroda iratszekrényében található.

Nem Parancskönyvi rendelkezésként kiadott kiadmányok, egyéb tájékoztatók a forgalmi irodában lévő Hirdetménytáblákon kerülnek elhelyezésre.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A forgalmi szolgálattevő:

A forgalmi irodában köteles a „Szolgálati beosztásban” meghatározott időre megjelenni és az ott szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél, (forgalmi koordinátornál, vagy állomásfőnöknél) szolgálatra jelentkezni.

A váltókezelő:

A „Szolgálati beosztásban” meghatározott időre a forgalmi irodában köteles megjelenni, és az ott szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevőnél, (forgalmi koordinátornál, vagy az állomásfőnöknél) szolgálatra jelentkezni, majd ezt követően haladéktalanul a váltókezelői őrhelyre menni.

Valamennyi munkavállaló jelentkezés bizonylatolása a forgalmi irodában elhelyezett „Jelentkezési könyvben” történik. A jelentkezés alkalmával meg kell győződni a dolgozók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Megállapított alkalmatlanság esetén a szolgálat nem adható át, és erről azonnal jelentést kell tenni az állomásfőnöknek vagy a forgalmi koordinátornak. Az átadás-átvétel végrehajtását az állomásfőnök, vagy a forgalmi koordinátor szűrőpróbaszerűen ellenőrzi.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

Az állomáson a forgalmi szolgálattevői és váltókezelői munkakörökben egyaránt a szolgálatot személyesen, szóban és írásban kell átadni, az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás idevonatkozó pontja szerint, kiegészítve az adott szolgálati helyen lévő papírzárak darab-és sorszámaival.

Az írásban történő szolgálat átadás dokumentálása a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik. Az állandó jellegű szolgálat átadás szövege a Fejrovatos előjegyzési napló fedőlapján elő van jegyezve, szolgálat átadáskor csak utalni kell rá.

Forgalmi szolgálattevők:

Állandó jellegű szolgálatátadás

- Utasításgyűjtemény
- Rendeletgyűjtemény
- Parancskönyv
- Hibaelőjegyzési könyv
- Vágányzár- lassújel előjegyzés
- Leltári tárgyak a kifüggesztett jegyzék szerint
- I-II. sz. őrhelyek biztonsági betét tároló szekrényeinek kulcsai
- Egyéb, a szolgálati helyre rendszeresített nyilvántartás, vagy nyomtatvány.

Tudomásul:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
áll.főn.aláírása

Váltókezelők:

Állandó jellegű szolgálatátadás	
•	Hibaelőjegyzési könyv,
•	ÁVU,
•	1db. páros féksaru,
•	Leltári tárgyak a kifüggesztett jegyzék szerint,
•	Egyéb, a szolgálati helyre rendszeresített nyilvántartás, vagy nyomtatvány.
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	 áll.főn. aláírása

A forgalmi szolgálattevő a szolgálat átvétele után, 1 órán belül, köteles a területileg illetékes forgalmi vonalirányítónál telefonon bejelentkezni szolgálati hely, név, beosztás bemondásával. Ezt a tényt a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában, a dátum, óra, perc és a bejelentkezést vevő forgalmi vonalirányító nevének feltüntetésével köteles előjegyezni.

A váltókezelő a forgalmi irodában történt jelentkezése után, a váltókezelői őrhelyen a szolgálatban lévő váltókezelővel közösen kötelesek a váltó használhatósági ellenőrzéseket elvégezni, melyeknek megtörténtét és eredményét a szolgálat átadás - átvétel szövegében rögzítik, és azt aláírásukkal bizonyítják.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Forgalmi szolgálattevői és váltókezelői munkakörökben a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott előírások alapján szolgálat megszakítás van bevezetve. A szolgálat megszakítás idején a munkavállalók szolgálati helyükön kötelesek tartózkodni. Szolgálat megszakítás esetén nem kell külön szolgálat átadást-átvételt végezni.

A szolgálat megszakítás kezdetét és végét a forgalmi szolgálattevő rendeli el az I.-es, és a II.-es sz. váltókezelői szolgálati helyiségekben szolgálatot teljesítő váltókezelőnek, amit mindhárom szolgálati hely Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában elő kell jegyezni. Erre az időszakra az állomási biztosító berendezést a Kezelési Szabályzatban meghatározottak szerint „alapba” kell helyezni. A szolgálat megszakítás idején a munkavállalók szolgálati helyükön kötelesek tartózkodni.

A forgalmi szolgálattevő mindkettő (Nyíradony, Apafa) szomszédos állomás forgalmi szolgálattevőjét köteles értesíteni a megszakítás megkezdéséről, és annak befejezéséről, ha azok szolgálat megszakítását nem zavarja. Ezeket az értesítéseket a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában köteles előjegyezni.

A TFO engedélye alapján a szolgálat megszakítás megkezdése előtt közlekedő utolsó vonat részére történő visszajelentés (ha az a szolgálat megszakítás idejére esne), adható a szolgálat megszakítás befejezését követő első vonat részére történő engedély kérés - adás idején is. Amennyiben a szolgálat megszakítás megkezdése után valamelyik az állomásra vissza- jelentett nyíltvonali fénysorompó zavart vagy hibát jelez, akkor a szolgálat megszakítást fel kell függeszteni. A szolgálat megszakítást nem lehet megkezdni a nyíltvonali fénysorompó zavar kikezeléséig, vagy a hiba jelzésének a bejelentéséig.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Körzetbejárásra kötelezettek:

- váltókezelő

A váltókezelők munkaidőben, közvetlenül a szolgálatuk átvétele után, alkalmas időpontban (legkésőbb: 60 percen belül), kötelesek körzetbejárást tartani, melynek tényét az időadat feltüntetésével az I. sz., vagy a II. sz. váltókezelői őrhelyeken lévő Fejrovatos előjegyzési naplók következő soraiban kötelesek előjegyezni:

- óra perc körzetbejárás megkezdve,
- óra.... perc körzetbejárás befejezve, hiányosság nincs (vagy az észlelt hiányosság leírása) .

A forgalmi szolgálattevő részére kötelesek: a körzetbejárás megkezdéséről, befejezéséről az F.2. sz. Forgalmi utasítás idevonatkozó pontjában leírtakról, és az esetlegesen tapasztalt további hiányosságokról jelentést tenni. A bejelentett körzetbejárás megkezdését, befejezését és az esetlegesen megállapított hiányosságokat a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

Bejárási körzetek:

Az I-es sz. váltókezelő körzete az 1-es sz. váltótól a felvételi épület közepéig, a II-es sz. váltókezelő körzete pedig a 2-es sz. váltótól tart a felvételi épület közepéig.

A váltókezelők csak a saját körzetüket kötelesek bejárni.

Szolgálat megszakítás esetén, a szolgálat újbóli megkezdése után a tér áttekintésével, vagy látási korlátozottság esetén, pedig tényleges bejárással kell körzetbejárást tartani. Ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni, az előzőekben leírtak szerint.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

A forgalmi szolgálattevők a forgalmi irodában kifüggesztett szolgálati beosztás és munkarend alapján végzik a munkájukat. Egy időben egyszerre csak egy forgalmi szolgálattevő teljesít szolgálatot.

Végzi a vonatok közlekedésének, valamint a tolatási mozgásoknak szabályozását, ezen belül:

- A biztosítóberendezés kezelése.
- Vonatok fogadása, megfigyelése.
- A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása állomáson indításra illetve áthaladásra.
- Szervezi, irányítja és engedélyezi a tolatási mozgásokat.

- A részére a papíralapon kiadott utasításokat kéziratilag javítja.
- Naprakészen vezeti a vágányzári- lassújel nyilvántartást és a napi Lassújelkimutatást. Átv teszi, kezeli a menetleveleket, bevezeti azokat a menetlevél átadó könyvbe.
- Rendkívüli események bekövetkezésekor intézkedik az érintettek értesítéséről.
- Kezeli a FOR, számítógépeket. A vasútvállalatoktól érkezett szolgáltatáspontosításokból a FOR00-ból előállítja és kinyomtatja a „J003” részletes feladatkiírás jelentéseket.
- A vonali tolatásvezetők felé rendelkezik a tolatási feladatok végrehajtásáról, azok sorrendjéről.
- A részletes feladatkiírason rögzíti a szolgáltatások végrehajtásának adatait, ami alapján elvégzi a részletes naplózásokat.
- Nem pontosítandó szolgáltatások esetén rögzíti a szolgáltatás teljesítésének az adatait a FOR00-ban.
- A Vasút társaságoktól vagy a forgalmi vonalirányítótól érkező készre jelentés törlés kérés esetén törli az érdekelt vonatok készre jelentését a FOR00-ban.
- Amennyiben valamely vasútvállalati informatikai rendszer használhatatlansága miatt az adatok átadása, illetve a készre jelentés papír alapon történik, a FOR00 rendszerben elvégzi a közlekedő vonatok fej adatainak a készre jelentésének a rögzítését.
- Rendkívüli események (baleset) alkalmával, az előírt jelentési kötelezettségének eleget téve, a technológiát zavaró vágányzári és egyéb építési munkák esetén szervező tevékenységével gondoskodik azok zavaró hatásainak csökkentéséről.
- Téli zord időjárás esetén a D.4. sz. Utasításban előírt teendők végrehajtása.
- A téli forgalom idején gondoskodik a közlekedési útvonalak, peronok takarításáról.
- Kapcsolatot tart a vasúttársaságok helyi képviselőivel.
- Feladata a váróterem bezárása, kinyitása, világítása.
- Az elhelyezett utasforgalmi hirdetések ellenőrzése, aktualizálása, szükség esetén azok pótlása.
- Az állomásfőnök és a Forgalmi koordinátor távollétében az állomás többi dolgozója felé rendelkezésre jogosult, irányítja és ellenőrzi azok tevékenységét.
- Szükség esetén alkoholszondás ellenőrzést végez.
- Részt vesz a Pályavasúti Üzemeltetés ISO hatályos szabvány szerint kiépített minőségirányítási rendszer fenntartásában, fejlesztésében.
- Felelős a szolgálati hely rendjéért, tisztaságáért.
- Vezeti a Fejrovas előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet. Kiállítja és kézbesíti az írásbeli rendelkezéseket.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

Hajdúsámson állomáson egy időben egyszerre 2 fő (1 fő az I. sz. és 1 fő a II. sz. váltókezelői őrhelyen) váltókezelő teljesít szolgálatot megszakítás nélküli, osztott forduló munkarendben.

Feladataik:

I. sz. váltókezelő őrhely:

- Felelős a szolgálati helyén a rend megőrzéséért.
- Végzi a szolgálati helyéhez tartozó valamennyi jelző, váltó és védelmi berendezés vonatközlekedés részére történő állítását, felügyelet alatti tartását.
- Tolatás alkalmával állítja az 1 sz. váltót.
- Felelős a váltótisztítási körzetéhez tartozó váltók gondozásért.
- Vonatok megfigyelése, észlelt hiányosságok jelentése,
- Vezetik az őrhelyeken lévő Fejrovatos előjegyzési naplókat és a Hiba előjegyzési könyveket.

II. sz. váltókezelő őrhely:

- Felelős a szolgálati helyén a rend megőrzéséért.
- Végzi a szolgálati helyéhez tartozó valamennyi jelző, váltó, sorompó és védelmi berendezés vonatközlekedés részére történő állítását, felügyelet alatti tartását.
- Tolatás alkalmával állítja a 2 és a 4 sz. váltókat.
- Tolatás alkalmával, ha az állomási sorompó kezelés jogát a forgalmi szolgálattevő átadja számára, akkor a sorompó kezelését is ellátja.
- Felelős a váltótisztítási körzetéhez tartozó váltók gondozásért.
- Felügyelet alatt tartja az SR2 sz. fény-félsorompó berendezését.
- Vonatok megfigyelése, észlelt hiányosságok jelentése,
- Vezetik az őrhelyeken lévő Fejrovatos előjegyzési naplókat és a Hiba előjegyzési könyveket.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomáson két váltókörzet van. Az I.-es sz. váltókörzethez tartoznak a páratlan, a II.-es sz. váltókörzethez pedig a páros számú váltók. A váltókörzetekhez tartozó váltók őrzése a váltókezelő feladata.

I.sz. váltókörzethez tartozó váltók:

- 1, 3 számú váltók.

II. sz. váltókörzethez tartozó váltók:

- 2, 4 számú váltók.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

Vonatközlekedés részére a váltóállításra kötelezett az I. és a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Az állomáson nincsen a csak tolatás részére váltót állító váltókezelő. Tolatási mozgások szabályozásánál a II. sz. váltókörzetben a váltókezelő csak a 2, 4, az I-es sz. váltókörzetben csak az 1. sz. váltók állítására kötelezett, melyek vonóvezetékes központi állításúak.

A 3 sz. helyszíni állítású, állandóan zárva tartandó váltót tolatás alkalmával a vonali tolatásvezető által kijelölt a tolató csapat egyik tagja állítja. 1 fővel végzett tolatás esetén az említett váltót a vonali tolatásvezető állítja.

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Állandóan zárva tartandó váltó a 3. sz. helyszíni állítású váltó. Kulcsa a vele szerkezeti függésben lévő vágányzáró sorompóban van. Szabványos állása az egyenes irány. Felnyitása, ha szükséges, tolatás alkalmával és a váltó gondozása esetén.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Az állomáson két váltógondozási körzet van.

- I-es sz. váltógondozási körzethez tartoznak: 1, 3 sz. váltók,
- II-es sz. váltógondozási körzethez tartoznak: 2, 4 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozását az I. és a II. sz. váltókezelők végzik, a használt kenőanyag leírásának a figyelembevételével, az alábbi meghatározott ütemezés alapján:

- minden keddi napon: a 3-as és a 4-es sz. váltók,
- minden pénteki napon: az 1-es és a 2-es sz. váltók, vagy szükség szerint.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltókezelők a váltógondozási körzetükhöz tartozó váltókat kötelesek rendszeresen gondozni, tisztítani. A váltókezelők a váltók tisztítását a részükre kiadott váltótisztító anyagokkal végzik. A váltó kenőanyagok használatára vonatkozó előírásokat a gyártó által kiadott használati utasítás tartalmazza.

A váltók gondozására a forgalmi szolgálattevőtől engedélyt kell kérni. Annak kezdetét és végét a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a Fejrovas előjegyzési naplójának a következő sorában köteles előjegyezni.

A gondozás csak védőmellényben végezhető!

Az állandóan zárva tartandó váltót gondozása előtt fel kell nyitni és a gondozását ilyen állapotban kell elvégezni.

A sínszékekre felrakódott, elhasználódott váltótisztító anyagot kaparóvassal el kell távolítani, majd az új kenőanyagot ecsettel, ill. szóró berendezéssel egyenletesen és vékonyan fel kell vinni a sínszékekre és az egyéb mozgó, súrlódásnak kitett alkatrészekre.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltókezelők a szolgálat átadás-átvétel alkalmával közösen végzett próbaállítással kötelesek meggyőződni a váltók használhatóságáról.

Az állomásfőnök a forgalmi koordinátor vagy az ellenőrzést végzők az ellenőrzések alkalmával a helyszínen rátekintéssel kötelesek meggyőződni a bejárás útvonalában elhelyezkedő váltók használhatóságáról.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

A forgalmi szolgálattevő szolgálatonként egy alkalommal, valamint közvetlenül az osztott munkaidő letelte után, az első érkező vonat előtt, köteles az állandóan zárva tartott váltó használhatóságáról a helyszínen, az F 2 sz. Forgalmi Utasítás idevonatkozó pontja szerint meggyőződni. Ennek tényét a Fejrovas előjegyzési naplója következő sorában köteles előjegyezni.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A vonat vágányútjának beállítására vonatkozó rendelkezést a forgalmi szolgálattevő adja az I. és II.sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőnek.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Ha az értekező berendezés nem működik, akkor a forgalmi szolgálattevő részéről a telefoni vágányút elrendelés elmarad, és csak, a biztosítóberendezés Kezelési Szabályzatában előírtak szerint, gépi úton rendeli el a vágányutat.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Vágányra/ Vágányról	I.	II.
bejárat/kijárat Apafa felől/felé,	4 perc	4 perc
bejárat/kijárat Nyíradony felől/felé,	4 perc	4 perc

Amennyiben folyamatban lévő tolatást kell beszüntetni, akkor ezeket az időket a forgalmi szolgálattevőnek további 3 perccel meg kell növelnie.

A biztosító berendezés meghibásodásakor, vagy ha a távolbalátás korlátozott a vágányút tényleges bejárása esetén valamennyi vágányra és vágányról, minden irányba és minden irányból egységesen 15 perc a műveleti idő.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a vágányút beállításának elrendelése előtt, a vágányút szabad voltáról áttekintéssel köteles meggyőződni, a forgalmi iroda előtti tér azon a pontjáról, ahonnan ez lehetséges. A távolbalátás korlátozottsága esetén, a vágányút szabad voltának az áttekintése részéről elmarad, mivel a váltókezelők a vágányút ellenőrzést tényleges bejárással tartják.

2.24.3. Vágányút bejárása

A távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút ellenőrzést tényleges bejárással kell megtartani. Ennek tényét a váltókezelők kötelesek előjegyezni a forgalmi szolgálattevői Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorába, "A vágányút ellenőrzést... óra... perckor... sz. vonat részére.... sz. vágányra tényleges bejárással megtartottamaláírás " szöveggel.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Erre kijelölt hely a forgalmi iroda. A másodkulcsok egyenként leólmozva, lezárt vaskazettában vannak elhelyezve.

A váltózár másodkulcsainak tárolására kijelölt hely a forgalmi iroda. A másodkulcsok a lezárt vaskazettában vannak elhelyezve.

2.25.2. Biztonsági betét

Kampózáras váltók és a biztonsági betétek jelölése:

- 4. sz. váltó KIT. 4. BAL

Zárnyelves váltók és a biztonsági betétek jelölése:

- 1. sz. váltó KIT. 1.
- 2. sz. váltó KIT. 2.

Az I.-es és a II.-es sz. váltókörzethez tartozó biztonsági betétek tárolási helye a forgalmi iroda, a váltókörzetnek megfelelő tároló szekrényben.

Felhasználásuk esetén a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos naplójában a kiadott biztonsági betét számát, jelét. A felhelyezést követően a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplóban előjegyzik ennek a tényét, amit aláírásukkal igazolnak. Ezt követően a forgalmi szolgálattevő a lakatkulcsot visszahelyezi a tároló szekrénybe, amit szintén előjegyez a Fejrovatos naplójában.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

Mivel a váltókezelői szolgálati helyen csak a váltókezelő teljesít szolgálatot, az Ő munkáját a forgalmi szolgálattelvő ellenőrzi.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

A biztosító berendezés Kezelési Szabályzata szerint a vágányút beállításának a bejelentése a berendezés szabályszerű kezelésével történik, ezért ezek sorrendje leszabályozást nem igényel.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Hajdúsámson – Nyíradony között (szolgálati helyek között, nyíltvonali)				
Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
102+22	AS102	Irányfüggetlen	NEM	IGEN*
164+43	AS164	Irányfüggetlen	NEM	IGEN
165+00	AS164	Irányfüggetlen	NEM	IGEN
184+00	AS184	Irányfüggetlen	IGEN	IGEN
220+34	AS220	Irányfüggetlen	NEM	IGEN
220+67	AS220	Irányfüggetlen	NEM	IGEN

*Az állomási indíttatás miatt, ha a végpont felőli kijárat jelzők használhatatlanok, vagy nem kezelhetők, a vonatszemélyzetet Írásbeli rendelkezéssel értesíteni kell, hogy az útátjáróig legfeljebb 40 km/h sebességgel közlekedhet.

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatást csak a forgalmi szolgálattelvő engedélyezhet.

A tolatócsapat létszáma normál üzemi, vagy attól eltérő körülmények esetén:

A tolatási technológiához szükséges létszám:

- 1 fő vonali tolatásvezető
- 1 fő vonali kocsirendező

A tolatási technológiához szükséges minimális létszám:

- 1 fő vonali tolatásvezető

Ha a tolatócsapat létszáma 1 fő, a tolatást ilyen esetben csak bejárással szabad végezni, az alkalmazható legnagyobb sebesség maximum: 5 km/h lehet, és a váltókezelőknek fokozottan figyelni kell a mozgásokat. Ebben az esetben az egyszerre mozgatott kocsik mennyisége maximum: 5 db (függetlenül azok tengelyszámától).

Ha a tolatócsapat létszáma 1 fő, de a vonali tolatásvezető és a mozdonyvezető között jól működő rádió kapcsolat van, akkor a tolatás az alkalmazható legnagyobb sebességgel elvégezhető. Ilyenkor a váltókezelőknek fokozottan figyelni kell a mozgásokat. Ebben az esetben az egyszerre mozgatott kocsik mennyisége maximum: 25 db (függetlenül azok tengelyszámától).

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Egyidejű tolatás az állomás területén nem engedélyezett. Az állomás területe egy tolatási körzetnek minősül.

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása

2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások

Az állomáson egyidejű tolatás engedélyezve nincs.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel tolatás, csak rendkívüli esetben, műszaki okból fordulhat elő az állomáson. Ilyen tolatások lebonyolítására kizárólag a fővágányok vehetők igénybe. A tolatásvezetői feladatokat a vezető jegyvizsgáló a forgalmi szolgálattevő által kiállított Írásbeli rendelkezés alapján hajtja végre. A szerelvény legfeljebb 8 db kocsiból állhat, és kizárólag zárt kocsiajtókkal tolatható. A kialakult helyzetről az utazóközönség értesítését a Forgalmi szolgálattevő és a vonatkísérő személyzet szóban köteles elvégezni.

2.32. Járművek fedezése

2.32.1. Járművek fedezése mellékvágányon

A mellékvágányon végzendő javítási, tisztítási, stb. munka megkezdéséről a munkavezető a forgalmi szolgálattevőt előzőleg írásban köteles értesíteni. Az ilyen munkák elvégzésére az III. sz. vágányt kell felhasználni.

A munkavégzésre adott engedélyt a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorába elő kell jegyezni és a munkavezetővel alá kell íratni. A járművek „Megállj” jelzővel történő fedezése a munkavezető feladata. A munkavégzés megkezdéséről és annak befejezéséről a váltókezelőket értesíteni kell, akik ezeket kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplója következő sorába. A munkavezető a munka befejezését köteles bejelenteni a forgalmi szolgálattevő részére, a Megállj jelzőtábla eltávolítására intézkedni. A forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába a munka befejezését, a jelzőtábla eltávolítását és ezt a munkavezetővel aláíratni.

A „Megállj” jelző kitűzéséről és az eltávolításáról a váltókezelők és a forgalmi szolgálattevő közösen kötelesek meggyőződni.

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

A fővágányon végzendő javítási, tisztítási, stb. munka megkezdésére az engedélyt a forgalmi szolgálattevőtől a munkavezető írásban köteles kérni. Az ilyen munkák elvégzésére az I. sz. vágányt kell felhasználni.

A munkavégzésre adott engedélyt a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorába elő kell jegyezni és a munkavezetővel alá kell íratni. A járművek „Megállj” jelzővel történő fedezése a munkavezető feladata. A munkavégzés megkezdéséről és annak befejezéséről a váltókezelőket értesíteni kell, akik ezeket kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplója következő sorába. A munkavezető a munka befejezését köteles bejelenteni a forgalmi szolgálattevő részére, a Megállj jelzőtábla eltávolítására intézkedni. A forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába a munka befejezését, a jelzőtábla eltávolítását és ezt a munkavezetővel aláírtni.

A „Megállj” jelző kitűzéséről és az eltávolításáról a váltókezelők és a forgalmi szolgálattevő közösen kötelesek meggyőződni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Mozdonyok, gépek tolatásvezető személyes jelenléte nélkül is közlekedhetne az állomás területén, ha azok egyedül közlekednek. A tolatás megkezdésére a forgalmi szolgálattevő adja meg az engedélyt, amiről előtte tájékoztatja a váltókezelőket. A váltókezelők feladata arról meggyőződni, hogy a két vezető állással rendelkező mozdonyok esetén a mozdonyvezető a menetiránynak megfelelő vezetőállásban tartózkodik-e. Csak ennek megtörténte után hatalmazhatja fel a váltókezelő a mozdonyvezetőt a tolatási mozgás megkezdésére.

2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány

A mozdonyok körüljáratására elsősorban az I. vágányt kell felhasználni. Indokolt esetben felhasználható a II. vágány is.

Az állomás területén egyedül, vagy legfeljebb egy kocsival vonatra járó, vonatról távozó, egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdony a forgalmi szolgálattevő engedélye után közlekedhet, ha a vágányok közelében, vagy a vágányok között vagy a peronon nem tartózkodnak személyek. A forgalmi szolgálattevő a váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelőket tájékoztatja a mozgásról, és annak mikénti lebonyolításáról. A forgalmi szolgálattevő jelöli ki a használandó vágányt is. Miután meggyőződött arról, hogy rendelkezését a váltókezelők tudomásul vették (visszaismételték) személyesen tájékoztatja a mozdonyvezetőt a mozgás mikénti lebonyolításáról, külön felhívva a figyelmét arra, hogy a mozgás szabályozásához szükséges jelzéseket az őrhelyeken szolgálatot teljesítő váltókezelők adják. Miután a mozdonyvezető a rendelkezést tudomásul vette, szóban megadja neki az engedélyt a mozgás megkezdésére.

Ha a körüljárásban érintett vágány mellett, között vagy a peronon személyek tartózkodnak, vagy a távolbalátás korlátozott, a tolatott járművek előtt kellő távolságban jelzést adó dolgozó köteles haladni (ha nincs más igénybe vehető dolgozó, akkor a forgalmi szolgálattevő) és a személyeket távozásra utasítani. A fentieket a forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján, a váltókezelők és a (vonali) tolatásvezető (ha van) együttesen kötelesek szabályozni. A rendelkezések kiadását és végrehajtásának megtörténtét a váltókezelőknek és a forgalmi szolgálattevőnek - teljes szöveggel - naplózniuk kell.

Abban a különleges esetben, ha a tolatás nem a menetirány szerinti vezető állásról történik, a tolatás lebonyolítása – a rádióval végzett tolatások kivételével – csak jelzést adó dolgozó közreműködésével végezhető az állomáson.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Az állomás területén ilyen tolatási mozgás nem végezhető.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomáson Hs1 és Hs 2 jelű, 2 db. 54 kg. rendszerű rögzítősaru van rendszeresítve. A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda. Őrzésük, kiadásuk és visszavételük a forgalmi szolgálattevő feladata. A rögzítősaruk kiadása vezető jegyvizsgálók részére Írásbeli rendelkezésen, más tolatószemélyzet részére a Fejrovatos naplóban történik. A visszavételük bizonylatolását a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel kell elvégezni. A sérült, használhatatlan rögzítősaru pótlásáról az állomásfőnöknek kell gondoskodnia.

2.37.2. Kezelés

A rögzítősaruk kiadása vezető jegyvizsgálók részére Írásbeli rendelkezésen, más tolatószemélyzet részére a Fejrovatos naplóban történik. A rögzítősaru elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető kötelessége. A forgalmi szolgálattevők szolgálatátadás-átvétel szövegének tartalmaznia kell, hogy hány darab és milyen jelű rögzítő saruk vannak a tárolásra kijelölt helyen, valamint a használatban lévő saruk közül, hány darab és milyen jelű melyik vágányon van. Szolgálat megszakítás időtartama alatt rögzítősaru használata tilos, helyette kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk szabályszerű elhelyezése, eltávolítása a tolatás vezetője, vagy az általa kijelölt, tolatásban résztvevő személy felelőssége. Ők felelnek azért is, hogy tolatás közben indokolatlanul ne kerüljön a vágányra rögzítősaru tolatás közben.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a tolatás vezetőjével, hogy melyik vágányon, hányadik jármű alatt, milyen jelű-számú rögzítősaruk lettek elhelyezve.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A tolatás vonatközlekedés miatti szüneteltetésekor a vonali tolatásvezető a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni, hogy a használt rögzítő saruk az őrizetében vannak. Ezt a tényt a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos naplójában.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaruk használhatóságának ellenőrzését az állomásfőnök, vagy a forgalmi koordinátor a napi ellenőrzésük alkalmával (legalább hetente egy alkalommal) kötelesek elvégezni. Az ellenőrzés tényét a forgalmi irodában lévő Kéziszerszám vizsgálati lapon kell előjegyeznie. A rögzítősaruk darabszámát, jelét, alkalmazásukat szolgálat átadások alkalmával szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban is át kell adni.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Nem szabad rögzítősarut alkalmazni:

- III. sz. vágányon (feltöltött vágányrészen).

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Nem szabad rögzítősarut alkalmazni:

- III. sz. vágányon (feltöltött vágányrészen).

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson Hs1 és Hs2 jelű 2 db. kulccsal lezárható kocsifogó alátét áll rendelkezésre. Tárolási helyük a felvételi épületben található forgalmi iroda. A kulcsok őrzése, kezelése a forgalmi szolgálattevő kötelessége. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kiadása vezető jegyvizsgálók részére Írásbeli rendelkezésen, más tolatószemélyzet részére a Fejrovatos naplóban történik. A visszavételük bizonylatolását a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába történő bejegyzéssel kell elvégezni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek elhelyezése a vonali tolatásvezető feladata. A megfutamodás elleni biztosítás megtörténtét a körzetbejárása területén a váltókezelő a helyszínen köteles ellenőrizni. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek darabszámát, jelét, alkalmazásukat, kulcsaikat szolgálat átadások alkalmával szóban és a Fejrovatos előjegyzési naplóban írásban is át kell adni. Szolgálat megszakítás időtartama alatt megfutamodás elleni biztosításra minden esetben kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtását a tolatás befejezése után a váltókezelő(k) köteles(ek) ellenőrizni, amiről a forgalmi szolgálattevőnek szóbeli jelentést köteles tenni, és ezt elő jegyzik a Fejrovatos naplójukban.

Hiányosság esetén a tolatás vezetőjével pótoltatja a hiányosságot. Ha ez már nem lehetséges, akkor a váltókezelő pótolja a megfutamodás elleni hiányosságot.

2.40. Páros féksaru

Az állomáson a megfutamodott járművek megállítására az I. sz. és a II. sz. váltókezelői őrhelyen, 1-1 db. páros féksaru van biztosítva, amelyek a lánckamra előterében könnyen hozzáférhető helyen vannak elhelyezve.

Amennyiben a páros féksarut a megfutamodott járművek megállítására használták, akkor az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor köteles azt megvizsgálni.

A vizsgálat tényét a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójába kell bejegyezni. Ha megállapítható, hogy megsérült, akkor haladéktalanul intézkedni kell annak javításáról, esetleg cseréjéről.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi technológia betartása érdekében a forgalmi szolgálattevő köteles gondoskodni a szükséges tolatásokról, a tér megvilágításáról, az utasok biztonságáról, télen a D.4. sz. és Helyi Téliforgalmi VHU.-ban foglaltak végrehajtásáról. A pályavasúti informatikai rendszerek segítségével folyamatosan figyelemmel kíséri az állomási technológiát befolyásoló aktuális forgalmi helyzetet. A felsorolt feladatokat személyesen, vagy a szolgálatban lévő valamennyi dolgozó segítségével kell elvégeznie.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Az engedélykérés-adás bizonyítását az állomásközi telefon használatával az alábbi szolgálati helyek végzik:

➤ Apafa-Hajdúsámson állomások között:

Mivel a két állomás között jólműködő ellenmenetkizáró biztosító berendezés van, ezért az engedélykérés-adás bizonyítására tanút bevonni nem kell.

Amennyiben az ellenmenetkizáró berendezés használhatatlanná válik, vagy kikapcsolják, akkor Hajdúsámson II. sz. váltókezelőjét kell tanúként az engedélybe bevonni.

➤ Hajdúsámson-Nyíradony állomások között:

Nyíradony II. sz. váltókezelője az engedélybe bevont tanú.

Abban a rendkívüli esetben, ha az állomásközi telefon bármelyik állomások között használhatatlanná válik, és az engedélyt a vonatok részére, a forgalmi irodában lévő üzemi, közcélú, vagy mobiltelefon igénybevételel kell megkérni, akkor elsősorban harmadik állomás forgalmi szolgálattevőjét kell közvetett módon tanúként bevonni.

- Apafa - Hajdúsámson állomások közötti engedélynél: - Nyíradony állomás forgalmi szolgálattevőjét.
- Hajdúsámson - Nyíradony állomások közötti engedélynél: - Nyírgelse állomás forgalmi szolgálattevőjét.

Ha bármely ok miatt a harmadik állomás forgalmi szolgálattevője az engedélybe nem vonható be, akkor Nyíregyháza forgalmi vonalirányítót kell tanúként bevonni.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A vonatok számáról és előrelátható indulási idejéről szóló közleményt, szükség esetén a forgalmi szolgálattevő köteles adni.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatok teljes megérkezéséről, (elhaladásáról) a váltókezelőknek a vonatok fogadásakor személyesen kell meggyőződnie. A vonat teljes be- és kihaladásának jelentése a forgalmi szolgálattevő részére a biztosító berendezésnek a váltókezelő részéről történő szabályszerű kezelésével, annak használhatatlansága esetén pedig a helyi „Forgalmi Kör” távbeszélőn adott: „A számú vonat behaladt” közleményével történik.

2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezés kiállítása gépi előállítással történik, viszont szükség esetén (FOR00, számítógép használhatatlansága) ez kéziratilag is történhet. Kézbesítését a forgalmi szolgálattevő végzi.

Helyből induló vonat esetén a vonat vezetőjegyzvizsgálója vagy vonali tolatásvezetője is kézbesítheti a saját vonatának.

2.45.2. Vezető jegyzvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

Helyből induló vonat esetén a vonat vezető jegyzvizsgálója vagy vonali tolatásvezetője is kézbesítheti a saját vonatának. Kézbesítés után a vezető jegyzvizsgáló, vonali tolatásvezető a Tőlapot visszaadja a forgalmi szolgálattevőknek.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.1. Felhatalmazásra kijelölt hely

A forgalmi szolgálattevő felhatalmazásra kijelölt helye az általánostól nem eltérő, meghatározása különleges helyi ok miatt nem szükséges.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Az állomás vágányai jelfeladásra nincsenek kiépítve. A menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása a szolgálati helyen a külön előjelzővel rendelkező kijárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével történik.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelők az állítóközpont erkélyén kötelesek a vonatokat fogadni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

Az állomást érintő rendkívüli küldemények esetében az IÜR alrendszerben, valamint a Pályavasúti intranet portál Forgalom\Üzemirányítás\Rendkívüli küldemények engedélyei elérési úton az engedélyek megtekinthetők, lekérhetők, ezen felül zárt csoportú levelezőrendszeren a forgalmi szolgálattevő az Üzemirányító Központ által automatikus e-mail-ban értesítésre kerül a rendkívüli küldemény továbbításáról. A rendkívüli küldemény továbbításáról szóló értesítést külön dokumentálni nem kell. Az Rk engedélyt ebben az esetben a Pályavasúti intranet portálról lehet lekérni, megtekinteni. Az állomáson a rendkívüli

küldemények továbbításához kapcsolódó dokumentumok a pályavasúti informatikai rendszer által elérhetők, így azok nyilvántartása elektronikus úton történik. Az ilyen küldeményt továbbító vonatról, továbbá a forgalombiztonsági feltételekről a forgalmi szolgálattevőnek a váltókezelőt kell értesíteni.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

2019.01.01-től – visszavonásig Apafa – Nyírbátor vonalszakasz 65. kódjelű küldemények esetén kizárva.

Az állomás III. sz. vágányán teljes hosszban a tolatási sebesség max: 10 Km/h.

A III. „K” csoportú vágányra rakszelvényen túlerő küldeményeket járatni tilos!

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
III.	21t	NEM	Legfeljebb 21t. Tolatási sebesség legfeljebb 10 km/h	

2.50. Lassúmenetek

Hajdúsámson állomáson a Vágányzár-Lassújel kimutatás, Napi lassúmenet nyilvántartás vezetése, a Napi lassúmenet kimutatás kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata. Nyilvántartást kell vezetni: Debrecen – Mátészalka, Mátészalka – Debrecen viszonylatában. A kivezetésre kerülő lassúmeneteket a Forgalmi szolgálattevő egy vonallal történő áthúzással törli, és mellé írja annak a Napi Lassúmenet kimutatásnak a számát, amiben már szerepel az addig Napi lassúmenet nyilvántartásban szereplő sebesség korlátozás.

A napi lassúmenetek 23:00 és 00:00 óra közötti ellenőrzését, és a pályavasúti informatikai rendszerből történő letöltését, lementését dokumentálni kell a „Napi lassúmenet” nyilvántartó könyv, következő sorába tett bejegyzéssel:

„A ... számú napi lassúmenet kimutatásokat ellenőriztem... (név)... forgalmi szolgálattevő.”

A pályavasúti informatikai rendszer meghibásodása esetén, amennyiben a tárgy napra vonatkozó kimutatás nem készíthető el, akkor a megelőző napi kimutatást kell használni! A kimutatásban nem szereplő ideiglenes sebesség korlátozásokról a vonat személyzetét Írásbeli rendelkezéssel értesíteni kell.

Ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, akkor az alábbi hibaüzenet jelenik meg valamennyi viszonylatra vonatkozóan:

„Műszaki okok miatt új Kimutatás nem készült.”

A kimutatások folyamatos rendelkezésre állása érdekében a Pályavasúti informatikai rendszerből letölthető kimutatásokat azok frissítése után, a forgalmi szolgálattevő biztonsági mentést köteles végezni és ezt a pályavasúti informatikai rendszeren az „Asztal/Közös/év hónap Lassúmenet Kimutatások” elnevezésű mappájába köteles elhelyezni.

A kimutatás törlése csak a következő napon sikeresen letöltött kimutatás esetén végezhető el.

A Lassúmenet kimutatás elkészülése után bevezetésre kerülő sebesség korlátozásokat kéziratilag vezetett „Lassúmenet nyilvántartást” kell vezetni. A nyilvántartásból a lassúmenet kivezetése akkor történhet meg, ha az időközben megszűnik, vagy a korlátozás átvezetésre kerül az informatikai rendszerből letölthető kimutatásba. A közlekedő vonatok mozdonysemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonysemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.51. Rakodás engedélyezése

A III. sz. vágány mellett közforgalmú rakterület található, mely kiszolgálása a vállalkozó vasúti vállaltok megrendelésének megfelelően történik. Állandó jellegű rakodási engedély kiadva nincs.

Rakodásra a III. sz. vágány és a mellette:

- 89+25 - 91+60 sz. szelvényben lévő szilárd burkolatú / 235 x 5 / 1175 m² rakterület,
- 91+60 - 92+10 sz. szelvényben lévő szilárd burkolatú / 50 x 10 / 500 m² oldalrakodó, vehető igénybe.

A rakterület teljes hosszban kivilágított.

Bérelt rakterület az állomáson nincsen.

A rakodó berendezések üzemeltetői engedélyének és felelősségvállalási nyilatkozatának meglétéért az illetékes vasútvállalatok a felelősek. Meglétét az állomásfőnök vagy megbízottja köteles ellenőrizni.

Az állomás területén felsővezeték alatti rakodóterület nincs.

2.53. Utastájékoztató

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Az állomáson utastájékoztató berendezés nincsen.

A késésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről történő utastájékoztatásért a mindenkor szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő a felelős. A közlekedő személyszállító vonatok késéséről a forgalmi vonalirányítótól és a Pályavasúti informatikai rendszerből kap információt. Az 5 percet meghaladó késésről az utazóközönséget előszóval köteles tájékoztatni, mely tájékoztatás tényét időadat feltüntetésével a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában köteles előjegyezni.

A vonatok késői adatainak lekérdezésre szolgáló informatika rendszerek:

- PASS2 FOR00 alrendszer,
- GVK alkalmazás,
- zárt csoportú e-mail rendszer.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

Az utastájékoztatót a forgalmi szolgálattevő a váróteremben és a forgalmi iroda előtti téren előszavas bemondással végzi. Más állomás vagy megállóhely utastájékoztatóját nem végzik.

2.53.3. Hangos utastájékoztató

A váróteremből az állomás utasperonjaihoz a minimálisan szükséges eljutási idő 3 perc.

Az állomáson hangos utastájékoztató berendezés nincsen. Az utastájékoztatót a forgalmi szolgálattevő előszavas bemondással végzi a vonat érkezése előtt 5 perccel. Változó késés esetén a tájékoztatót 10 perc múlva meg kell ismételni.

Az állomás sem szigetperonnal, sem hangos utastájékoztató berendezéssel nem rendelkezik. Vonattalálkozás alkalmával a később érkező vonatról, közvetlenül az érkezést megelőzően - figyelembe véve az „állomási utasperonok megközelítési időnormája” perc értéket – csak akkor szabad tájékoztatót adni, ha az előbb érkező vonat már megállt, vagy megáll, (áthaladó vonatok esetében már áthalad) mire az utasok a peront megközelítik.

2.53.4. Értesítési, tájékoztatói kötelezettség

Az állomáson történt vonatforgalmat befolyásoló rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a forgalmi szolgálattevő az érintett vonatok személyzetét és a MÁV-Személyszállítási Zrt. főirányítóját köteles értesíteni. Nem az állomáson történt rendkívüli eseményekről, havária helyzetekről és a szükséges utastájékoztató tartalmáról a vonali irányító a zártrendszerű e-mail rendszerben küldött e-mailban értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.6. Rendkívüli események

Az állomáson történt vonatforgalmat befolyásoló rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a forgalmi szolgálattevő az érintett vonatok személyzetét a forgalmi vonalirányítót és a MÁV-Személyszállítási Zrt. főirányítóját köteles értesíteni. Nem az állomáson történt rendkívüli eseményekről, havária helyzetekről és a szükséges utastájékoztató tartalmáról a forgalmi vonalirányító a zártrendszerű e-mail rendszerében küldött e-mailban értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

Állomáson, megállóhelyeken kifüggesztendő hirdetmények, tájékoztató jellegű információk:

Állomáson:

- Érkező, induló, érkező-induló vonatok jegyzéke

Állomási Végrehajtási Utasítás Hajdúsámson

- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás (Vágányzári menetrendi információ első oldala)
- Vágányzári információ (térkép, vonatpótló autóbusz közlekedése)
- Menetrendi információ
- Kijelölt „Elsősegély nyújtó hely” megjelölése
- Dohányzást tiltó tábla, vagy Kijelölt dohányzó hely
- Váróterem nyitvatartási rendje
- Állomási rend

MÁV-Személyszállítási Zrt Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményei:

- Kivonat a belföldi vasúti utazási feltételekről
- Országos szegmensben „Vasúti menetdíjak és pótdíjak”, valamint „Vasúti menetdíjak”

Egyéb (időszakosan kifüggeszthető) hirdetmények:

- Zárt helyiségekben kötelező maszkviselést jelölő tábla (COVID hirdetmények)
- Állami hatóságok által előírt, tájékoztató plakátok (pl. sertéspestis figyelmeztető plakát)
- Hirdetmény az országos népszavazásról (4 évente, nagyobb állomásokon)

Megállóhelyeken:

- Érkező, induló, érkező-induló vonatok jegyzéke
- Menetrendváltozásra figyelmeztető felhívás (Vágányzári menetrendi információ első oldala)
- Vágányzári információ (térkép, vonatpótló autóbusz közlekedése)
- Menetrendi információ
- Dohányzást tiltó tábla, valamint Kijelölt dohányzó hely

MÁV-Személyszállítási Zrt Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetményei:

- Kivonat a belföldi vasúti utazási feltételekről
- Késési biztosítás

Állomáson:

A felvételi épület falán külső Hirdetményszekrényben, vagy Hirdetmény táblán kell elhelyezni. Érkező- induló vonatok jegyzékének elkészítése az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor és a Pályavasúti Üzletág Nyíregyháza forgalmi technológiai szakelőadó feladata. A felsorolt hirdetmények kihelyezése, pótlása, eltávolítása a forgalmi szolgálattevő feladata.

Megállóhelyen:

Hirdetmény táblán kell elhelyezni. Érkező- induló vonatok jegyzékének elkészítése az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor feladata. A felsorolt hirdetmények kihelyezése, pótlása, eltávolítása a Pályavasúti Üzletág Nyíregyháza forgalmi technológiai szakelőadó, vagy az általa megbízott személy feladata.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzése

Utastájékoztató hirdetmények ellenőrzését végzik:

- MÁV-Személyszállítási Zrt. ellenőrzésre kötelezett munkavállalói ellenőrzéseik alkalmával,
- Pályavasút ellenőrzésre kötelezett munkavállalói ellenőrzéseik alkalmával,
- Az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor az állomáson lévő utastájékoztató hirdetményeket ellenőrzéseik alkalmával, a megállóhelyeken lévő utastájékoztató hirdetményeket pedig bejárásai alkalmával,
- A forgalmi szolgálattevő az állomási utastájékoztató hirdetményeket szolgálatonként egy alkalommal.

Eljárás a hirdetményszekrények, hirdetmények rongálása, sérülése esetén:

A hirdetményszekrény (ek), hirdetmények sérülését, rongálódását, elvesztését észlelő munkavállaló, vagy az ellenőrzésre kötelezett, jelenteni köteles az állomásfőnöknek vagy a forgalmi koordinátornak az észlelt rendellenességet, aki a helyreállításhoz, pótláshoz szükséges intézkedéseket haladéktalanul megteszi.

2.54. közlekedés

A felvételi épülethez a rakodó vágány mellett haladó burkolt bekötőút vezet, amely a település burkolt útjából ágazik ki. Az I.-es és a II.-es sz. vágányokon a felvételi épülettel szemben betonlappal kiképzett átjáró van (gyalogátjáró), ami az utasok közlekedésére szolgál. Az I. sz. őrhely megközelítése gyalogosan a forgalmi irodától az I. sz. vágány külső oldala mellett haladva lehetséges a váltókezelői szolgálati helyig. Az II. sz. őrhely megközelítése gyalogosan a forgalmi irodától a III. sz. vágány külső oldala mellett haladva lehetséges a váltókezelői szolgálati helyig.

Az állomás utaskiszolgáló létesítményei nem akadálymentesítettek, és mobil emelőkészülék sem áll rendelkezésre.

A vágányok között kerékpárral, kézikocsival, targoncával és egyéb közúti járművel közlekedni tilos! Zárható átjáró az állomáson nincsen.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

A szolgáltatások kezelése a forgalmi irodában lévő: IT 3708011 sz. FOR munkaállomáson történik.

A munkahely adatai:

Terminál helye:	forgalmi iroda
A terminált kezelő munkakör megnevezése:	forgalmi szolgálattevő
A munkahely üzemideje:	megszakítás nélküli

A zártcsoportú email rendszer az állomáson a forgalmi irodában lévő FOR gépen üzemel. A rendszer használata a forgalmi szolgálattevő feladata. A rendszerbe történő bejelentkezés hajdusamson.rfszt@mav.hu felhasználó névvel és Hss1662641 jelszó megadásával történik. A rendszer használatára vonatkozó részletes szabályokat külön végrehajtási utasítás tartalmazza, amelyben részletesen szabályozva van a nyugtázó modul használata, a központilag beállított mappaszerkezetre, valamint az archiválásra vonatkozó szabályok. A forgalmi szolgálattevő a szolgálat befejezése előtt a már nem aktuális üzeneteket archiválni köteles. Az aktuális e-maileket tudomásul veendőként szolgálat átadáskor szóban és írásban át kell adni.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A tolatási szolgáltatások esetén a szolgáltatásnaplózással kapcsolatos valamennyi naplózási feladatot Nyíregyháza állomás térfőnöke végzi, kivéve a MÁV Személyszállítási Zrt. által rendelt, a végállomási technológiához tartozó szolgáltatások naplózása.

A térfőnök végzi a kocsiszámláló alkalmazásban az adatok rögzítését is, de mindenkor a forgalmi szolgálattevők feladata megadni a szükséges adatokat.

Részletes naplózás esetén a részletes feladatkiírás elkészítése a forgalmi szolgálattevő feladata, amely az alapját képezi a térfőnök naplózásának. A tolatási szolgáltatások naplózásához a további adatokat (menyiség, idő, vontatójármű) a forgalmi szolgálattevők (36), illetve a tolatásvezetők (36, 44) kötelesek a térfőnöknek telefonon bemondani.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

- Az SZ.1. sz. utasítás 3 sz. mellékletében meghatározott szolgáltatásokról a részletes feladatkiírás előállítása a forgalmi szolgálattevő feladata.
- A részletes feladatkiírás ismertetése a (vonali) tolatásvezetővel a forgalmi szolgálattevő által írásbeli rendelkezésen és előszóval történik.
- A rögzítést a szolgáltatás teljes, vagy részleges befejezése után 60 percen belül el kell végezni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

- A MÁV- Személyszállítási Zrt. által megrendelt szolgáltatások teljesítésének naplózása a FOR00 rendszerben történik vonatszámanként. A teljesítés rögzítésével kapcsolatos adatok szolgáltatása a forgalmi szolgálattelvő, rögzítése Nyíregyháza térfőnökének a feladata.
- A többi vasúttársaság által a SZ.1. sz. utasítás 3 sz. mellékletében nem szereplő szolgáltatás pontosítást nem igénylő szolgáltatást a pályavasúti informatikai rendszerben kell megrendelni. Megrendelése esetén a teljesítés rögzítésével kapcsolatos adatok szolgáltatása a forgalmi szolgálattelvő, rögzítése Nyíregyháza térfőnökének a feladata. A rögzítést a szolgáltatás teljes, vagy részleges befejezése után 60 percen belül el kell végezni.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

Az állomásra vonatkozó helyi sajátosságnak megfelelő kód nincs.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A Pályavasúti üzletág munkavállalójával a külső vonatfelvétel csak a vasútvállalat előzetes megrendelése esetén végezhető. A vonatfelvételt a vonali tolatásvezető végzi a helyszínen, a vonat mellett haladva, a jármű adatait a valós sorrendben, mobiltelefonon az adatrögzítő központ adatrögzítője részére bediktálja, aki az adatokat a IÜR alrendszerben rögzíti. Abban az esetben, ha nem áll rendelkezésre alkalmas adatközlő eszköz, akkor a külső vonatfelvételt végző munkavállaló kézzel kiállított kocsilistát készít, melyet a külső vonatfelvétel befejezését követően a forgalmi irodából bediktál az adatrögzítő központ adatrögzítőjének. A külső vonatfelvételt végző munkavállaló az elvégzett szolgáltatást és annak időtartamát köteles jelteni a forgalmi szolgálattelvőnek, aki a FOR00 alrendszer Szolgáltatás naplózásában, Részletes szolgáltatás naplózásában, valamint a Tolatószemélyzet nyilvántartó lapon rögzíti.

A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, a rendszerből lekérdezhető, a megőrzés az informatikai rendszerekben történik. A vonattovábbításhoz szükséges nyomtatott Vonatterhelési kimutatásról, a menetvonal tulajdonos köteles gondoskodni. A PASS2 rendszer és a vasútvállalati rendszerek közötti adatcsere folyamatosságában történt fennakadás esetén a vonat fel- és átvevő előállítja a felvett vonatok Vonatterhelési kimutatását (VTK), és a forgalmi szolgálattelvő részére e-mailban megküldi, aki azt 2 példányban kinyomtatja és az egyik példányt a vasúttársaság képviselője részére átadja. A vasúti társaság képviselője az átvételt a maradó példányon ennek tényével és aláírásával köteles igazolni.

4.4. Készre jelentés

- Valamennyi (személyszállító-, szerelvény- és mozdony) vonat készre jelentése interfészen keresztül elektronikusan történik. A vonat felvételét követően a rögzített adatokkal együtt a készre jelentés állapot is automatikusan továbbításra kerül a PASS2 rendszerbe. A forgalmi szolgálattelvő a FOR00 alrendszerből tájékozódik a vonat indulásra készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül) !

Abban az esetben, ha nem érkezik egy vonatról készre jelentés, akkor a vezető jegyvizsgáló köteles papír alapú VTK-t kiállítani, azon a vonat készre jelentéséről gondoskodni és a forgalmi szolgálattevő részére leadni! Ebben az esetben a vonat készre jelentését a papír alapú VTK-n történt készre jelentés alapján a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben. Ha a vonat menetrend szerinti indulási idejéig a készre jelentés nem történik meg és papír alapú Vonatterhelési kimutatás sem került átadásra, akkor a vonat az állomásról nem indítható el!

- A mozdonyvonat mozdonyvezetője a vonat indulásra kész állapotáról a forgalmi szolgálattevőt személyesen vagy a rendelkezésre álló értekező berendezésen szóban köteles értesíteni. Amennyiben a készre jelentés a FOR00-ban nem jelenik meg a mozdonyvonat mozdonyvezetője a szóbeli értesítésen túl az indulásra kész állapotot a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában is köteles dokumentálni. A készre jelentés adatait a forgalmi szolgálattevő az írásos nyilatkozatnak megfelelően rögzíti PASS2 rendszerben.
- **RCH:** A vonatok készre jelentése elsődlegesen interfész kapcsolaton keresztül történik. ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből tájékozódik a vasútvállalat készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül). A Vasúti társaság képviselője IÜR-ben történő Készre jelentéssel egyidőben telefonon értesíti a forgalmi szolgálattevőt, aki miután meggyőződött az informatikai rendszerben a készre jelentésről, intézkedik a vonat indítására. Amennyiben a FOR00 alrendszerben a készre jelentés nem jelenik meg, az RCH kocsivizsgálója a Fejrovatos előjegyzési naplójában jegyzi be „A ... sz. vágányon, a ...sz. vonat (...m-el, ...RK küldeménnyel, Vonatbefolyásoló berendezéssel/Éberségi berendezéssel/ Figyelésre kötelezettel) indulásra kész,(aláírás/óra/perc)” szöveget. E szabályok szerint köteles a vasúti társaság a mozdonyvonatainak készre jelentését is elvégezni!
- Más vasúttársaság a vonatainak készre jelentése elsődlegesen az Integrált Ügyfélkapcsolati Alrendszeren (IÜR) keresztül történik. Ebben az esetben **is** a forgalmi szolgálattevő a FOR00 alrendszerből tájékozódik a vasútvállalat készre jelentéséről (az Indulásra kész kapcsoló automatikusan bekapcsolásra-, a készre jelentés időpontja megjelenítésre kerül). Az IÜR alrendszer üzemzavara esetén a vasútvállalat nyilatkozattételre jogosult munkavállalója a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába bejegyzí a következő szöveget: „A ... sz. vágányon, a ...sz. vonat (...m-el, ...RK küldeménnyel, Vonatbefolyásoló berendezéssel/Éberségi berendezéssel,/Figyelésre kötelezettel) indulásra kész,(aláírás/óra/perc)”
E szabályok szerint köteles a vasúti társaság a mozdonyvonatainak készre jelentését is elvégezni!
- A készre jelentett állapot visszavonásáról a vasúttársaság munkavállalója a forgalmi vonalirányítót értesíti, aki ezt az információt a forgalmi szolgálattevő felé továbbítja. Ezt követően, amennyiben van még lehetőség, törölni kell a FOR00 alrendszerben a készre jelentést!

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelők szükséges menetrendi információval történő ellátását, Menetrendjegyzék kinyomtatását a forgalmi szolgálattevő végzi.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zártcsoportú email rendszer az állomáson a forgalmi irodában lévő FOR munkaállomáson üzemel. A forgalmi irodában lévő e-mail címe: hajdusamson.rfszt@mavcsoport.hu. A rendszer használata a forgalmi szolgálattevő feladata. A rendszerbe történő bejelentkezés a Hss1662641 belépési jelszó megadásával történik.

A rendszer használatára vonatkozó részletes szabályokat külön végrehajtási utasítás tartalmazza, amelyben részletesen szabályozva van a nyugtázó modul használata, a központilag beállított mappaszerkezetre, valamint az archiválásra vonatkozó szabályok. A forgalmi szolgálattevő a szolgálat befejezése előtt a már nem aktuális üzeneteket archiválni köteles. Az aktuális e-maileket tudomásul veendőként szolgálat átadáskor szóban és írásban át kell adni.

4.6.2. Üzenetfogadás

Az e-mail fiókot folyamatosan bejelentkezett állapotban kell tartani és legalább 20 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését, a szolgálat megszakítás kivételével.

4.6.3. Üzenetküldés

A rendszer kommunikációjának felhasználási területét a vonatkozó EVIG sz. utasítás szabályozza a címjegyzékben felsorolt felhasználók között. Magáncélú felhasznál szigorúan tilos! A szükséges távirati sablonok és címzések a közös meghajtón összeállításra kerültek, így egy klikkeléssel elérhetőek.

4.7. Belső adatrögzítés

A belső adatrögzítési feladatokat az Adatrögzítő központ adatrögzítője végzi a 4.3 pontban foglalt külső vonatfelvételt követő jelentések alapján a PASS2 rendszerben. A belső adatrögzítő hálózat központi telefonszáma: 01-48-78 és 06-30-504-4878.

4.8. Jelszavak kezelése

Az informatikai rendszerek használatához minden felhasználó egyéni felhasználó névvel és ehhez tartozó személyes jelszóval rendelkezik. Szolgálat átadás – átvétel alkalmával, a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevő kijelentkezik valamennyi rendszerből és újraindítja a számítógépet. A szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő, az átvételt követően azonnal, saját felhasználó nevével és jelszavával bejelentkezik valamennyi általa használt informatikai rendszerbe.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

- A forgalmi irodában lévő IT 3708011 sz. FOR számítógép meghibásodása esetén a helyettesítő munkahely a Nyírgelse állomás forgalmi irodájában lévő IT 3707973 sz. FOR munkaállomás.

Meghibásodás esetén azonnal intézkedni kell a javításról.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

A naplózáshoz szükséges adatokat Hajdúsámson állomás forgalmi szolgátevője telefon közli Nyírgelse állomás forgalmi szolgátevőjével, aki ezen adatok alapján a vonatközlekedés naplózását elvégzi.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A naplózáshoz szükséges adatokat Hajdúsámson állomás forgalmi szolgátevője telefon közli Nyíregyháza állomás térfőnökével, aki ezen adatok alapján a tolatási és egyéb szolgáltatások naplózását elvégzi.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

Hajdúsámson állomás forgalmi szolgátevője a vasútvállat által elkészített és részére átadott papír alapú VTK szükséges adatait telefon közli Nyírgelse állomás forgalmi szolgátevőjével, aki ezen adatok alapján a fejadat rögzítést elvégzi.

4.9.5. Készre jelentés

A készre jelentés a papír alapú VTK-án történik, bármely ok miatt ennek hiányában a vasútvállat nyilatkozat tételre jogosult munkavállaója által a Fejrovatos napló következő sorában történő bejegyzéssel kell elvégezni.

4.9.6.Üzenetek kezelése

A postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén a bejelentést a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni. Helyreállításig a szükséges értesítéseket a rendelkezésre álló infokommunikációs eszközökön keresztül kell lebonyolítani.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

A forgalomi vonalirányító rendelkezése alapján lehet, a szolgálati hely területén vontatójárművet lezárni. A kulcsok át- és visszavételét a vasúttársasági megállapodásban szereplő nyilvántartáson kell elismerni az átvevő-visszavevő aláírásával.

A mozdonyok kulcsainak a forgalmi személyzet részére történő átadása nem jelenti a felelősség átvállalását a megfutamodás elleni biztosítás és a mozdony előírtak szerinti lezárása tekintetében. Az átvett kulcsok őrzése nem jelenti a mozdonyok őrzését, vagyonvédelmét. A forgalmi személyzet váltásakor a mozdonyok kulcsait írásban és ténylegesen is át kell adni.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetése során a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.

A forgalmi szolgálattelvők a 11. rovatba, a váltókezelők a „felhatalmazásra kapott rendelkezés” rovatba kötelesek előjegyezni a bejáró vonatok részére történt jelzőkezelés idejét.