

A MÁV Zrt.
esélyegyenlőségi ösztöndíj programjához kapcsolódó adatkezelési tájékoztató

1. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a MÁV Zrt. esélyegyenlőségi ösztöndíj programjának lebonyolítása és az ösztöndíjasok támogatása.

2. Adatkezelő, adattovábbítás címzettjei:

Adatkezelő:

Név: **MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042272
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 10856417-2-44
E-mail: osztondij@mav.hu

Adattovábbítás címzettje(i):

Név: **MÁV-START Vasúti Személyszállító Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045551
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 13834492-2-44

Név: **MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 14130179-2-44

Név: **MÁV FKG Felépítménykarbantartó és Gépjavító Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 5137 Jászkisér, Jászládányi út 10.
Cégjegyzékszám: Cg. 16-09-002819
A bejegyző bíróság megnevezése: Szolnoki Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 11267425-2-16

Név: **MÁV-HÉV Helyiérdekű Vasút Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-049023
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 25776005-2-44

Név: **MÁV Központi Felépítményvizsgáló Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 1097 Budapest, Péceli u. 2.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-562258
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószáma: 12175679-2-43

Név: **MÁV VAGON Korlátolt Felelősségű Társaság**
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Takarodó u. 1.
Cégjegyzékszám: Cg. 07-09-002463
Cégbíróság: Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága
Adószáma: 11103499-2-07

Név: ZÁHONY-PORT Záhonyi Logisztikai és Rakománykezelési Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 4625 Záhony, Európa tér 12.
Cégjegyzékszám: Cg. 15-10-040328
Cégbíróság: Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága
Adószáma: 13802613-2-15

Név: MÁV Rail Tours Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1142 Budapest, Tatai utca 93/A.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-355375
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószáma: 27349841-2-42

3. Adatfeldolgozó:

Szolgáltatói szerződés alapján:

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán körút 54-60.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-045838
A bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 14130179-2-44
E-mail: helpdesk@mav-szk.hu

Adattárolás helye: 1012 Budapest, Krisztina krt. 37/A.

Az Adatfeldolgozó az 5. pont szerinti adatokat az ott megjelölt ideig dolgozza fel, ennek támogatásaként az Adatkezelővel megkötött szolgáltatási szerződés alapján teljes körű informatikai szolgáltatást nyújt, amely magában foglalja kommunikációs alkalmazások üzemeltetését.

4. Az adatkezelés jogalapja

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679. számú rendeletének (2016. április 27.) (továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerint a szerződés teljesítése a programban részvétel esetében. A jogalap tekintetében a pályázati szakasz lebonyolítása a szerződés megkötésére (előkészítésére) irányuló eljárás lefolytatása, az ösztöndíjszerződés létrehozása a konkrét szerződés teljesítése céljából történik.

5. A kezelt adatok köre

5.1. Pályázati jelentkezés alkalmával:

Az ösztöndíjas pályázatra jelentkező magánszemély (továbbiakban: Jelentkező) neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, e-mail címe, mobilszáma, képzését nyújtó középfokú/felsőoktatási intézmény neve, tanuló/hallgató évfolyamának/tanulmányi félévének megjelölése, a pályázat benyújtását megelőző tanév tanulmányi átlageredménye és magatartásának minősítése.

A pályázati jelentkezéssel együttesen kötelezően benyújtandó iratok (a pályázati feltételeknek való megfelelés ellenőrzése érdekében) a következők:

- munkáltatói igazolás arról, hogy legalább az egyik szülő MÁV Zrt.-nél, illetve a konszolidációs körébe bevont gazdasági társaságnál foglalkoztatott (munkaviszonyról kiállított igazoláson szereplő további adat: szülő neve, munkaviszonyával kapcsolatos alapadatok – munkáltató, törzsszám, a munkaviszony kezdetének napja, munkakör)
- iskola igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói/hallgatói jogviszonyról (igazoláson szereplő további adat: aktuális félév, tanulói oktatási azonosító szám, hallgatói oktatási azonosító szám), a tanulmányi átlageredményről, valamint a pályázó magaviseleti minőségéről.

A pályázati jelentkezés elbírálásához nem szükséges, azonban a pozitív bírálatot elősegítő irat:

- települési önkormányzat jegyzője által kiállított igazolás rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról (amennyiben ilyen típusú kedvezményben részesül)
- szülő azon nyilatkozata, hogy egyedülállóan neveli a pályázó gyermekét.

Kizárólag a „Vasutas árvák tanulmányait támogató ösztöndíj” pályázat esetében vállalt különleges adatszolgáltatási kötelezettség:

- COVID-19 betegségben elhunyt szülő kórházi zárójelentésének (illetve egyéb igazoló okirat) bemutatása a pályázati feltétel ellenőrzése érdekében.

5.2. Pályázat pozitív elbírálása esetén az ösztöndíj szerződés megkötése és teljesítése (programban részvétel) során az 5.1. pontban foglaltakon felül:

Az **ösztöndíj szerződésben szereplő** ösztöndíjas (továbbiakban: Ösztöndíjas) további adatai: TAJ száma, adóazonosító jele, bankszámlaszáma.

Az ösztöndíj szerződés teljesítése során az ösztöndíjas által vállalt adatszolgáltatási kötelezettségek:

- a **felsőoktatási intézmény által kiadott további félévek** – tanulmányi átlagra vonatkozó – **igazolásán** szereplő további adatok: aktuális félév, tantárgyak érdemjegyeinek tanulmányi átlaga,
- a **középfokú oktatási intézmény által kiadott további félévek** – tanulmányi átlagra vonatkozó – **igazolásán** szereplő további adatok: aktuális év, tantárgyak érdemjegyeinek tanulmányi átlaga,
- **fegyelmi felelősséget megállapító döntésről** szóló tájékoztatás
- a **jogviszony szüneteléséről/megszűnéséről** szóló tájékoztatás
- **tanulói/hallgatói jogviszonya nappali munkarendjének változásáról** szóló tájékoztatás,
- ösztöndíjas **szülőjének** a MÁV Zrt.-nél, illetve a konszolidációs körébe bevont gazdasági társaságnál fennálló **munkaviszonyának megszűnéséről** szóló tájékoztatás.

6. Az adatok megismerésére jogosult személyek köre:

A Jelentkező/Ösztöndíjas által megadott adatokat Adatkezelő a MÁV Zrt. Pályaorientáció és toborzás szervezet esélyegyenlőségi ösztöndíjakért felelős munkatársai, a MÁV Zrt. konszolidációs körébe bevont gazdasági társaságok esélyegyenlőségi ösztöndíjakért felelős humán kollégái, a Központi/vállalati üzemi tanácsok elnökei, valamint az esélyegyenlőségi munkacsoport tagjai kezelik.

7. Az adatkezelés időtartama

7.1. Az 5.1. pontban kezelt adatokat az Adatkezelő a pályázat elutasítása esetén az elbírálás napjától számított két hónapig kezeli.

7.2. A pályázat pozitív elbírálása esetén az ösztöndíj szerződés megkötése és teljesítése során az 5.1. és 5.2. pontban kezelt adatokat Adatkezelő az ösztöndíj szerződés megszűnésétől számított 5 évig kezeli.

Adatkezelő a fenti adatkezelési időtartamok lejártával – eltérő jogszabályi felhatalmazás, illetve hatósági döntés kivételével – a személyes adatokat visszavonhatatlanul törli.

8. Az érintett jogai

8.1. A tájékoztatás kéréséhez való jog

Ön a megadott elérhetőségeken keresztül írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését, valamint az adatkezelés korlátozását.

Kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevéről, címéről (székhelyéről), az adatfeldolgozó nevéről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait, illetve az Ön adatkezeléssel összefüggő jogairól, továbbá az Adatkezelő által megtett intézkedésekről. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 1 hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Amennyiben a tájékoztatás kérése megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

8.2. Hozzáféréshez való jog

Ön jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

A hozzáférés joga alapján Ön jogosult arra, hogy a folyamatban lévő adatkezeléssel összefüggő személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést kapjon:

- adatkezelés célja, jogalapja,
- az érintett személyes adatok kategóriái,
- az adatkezelés időtartama,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az Ön személyes adatait,
- az Ön adatkezeléssel összefüggő jogai,
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga.

Az Ön kérésére Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait - rendelkezésére bocsátja. Az Ön által kért további másolatokért Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg.

8.3. Az adatok módosítása, helyesbítése és törlése

Ön a megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatainak módosítását (helyesbítését), illetve a hiányos személyes adatok kiegészítését.

Ön a megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti személyes adatainak törlését, ha az adatkezelés célja megszűnt, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés szerinti (hozzájárulás) esetén ha az érintett visszavonja hozzájárulását.

Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről Önt, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az Ön jogos érdekét nem sérti.

Az Adatkezelő a személyes adatokat nem törli, ha azok az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez, továbbá jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükségesek.

8.4. Az adatkezelés korlátozása

Ön a megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatainak kezelését az Adatkezelő korlátozza amennyiben:

- vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok helyességét);

- az adatkezelés jogellenes, de Ön ellenzi az adatok törlését és kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelés célja megszűnt, de Önnek szüksége van azokra jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez.

A korlátozás addig tart, amíg az Ön által megjelölt indok szükségessé teszi. Ebben az esetben a személyes adatokat – a tárolás kivételével – csak az Ön hozzájárulásával; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez; vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében; vagy fontos közérdekből kezeljük. Az Adatkezelő az Ön kérésére történt korlátozás feloldásáról Önt előzetesen tájékoztatja.

8.5. Az adathordozhatósághoz való jog

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti (hozzájárulás) vagy a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti (szerződés) adatkezelés esetén, és ha az adatkezelés automatizáltan történik, Ön a megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és továbbítsa egy másik adatkezelőnek. Ön jogosult arra is, hogy - amennyiben ez technikailag megvalósítható – kérje az adatai adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

9. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás

Az adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága:

- Adatkezelő megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek
 - a) ahhoz szükségesek, hogy az alkalmazás(ok) az IT biztonsági szabályzatban foglaltaknak (IBSZ) megfelelően működjön vagy működjének;
 - b) biztosítják, hogy a jogosult felhasználók a jogosultsági szintjüknek megfelelően érjék el az alkalmazás funkcióit és az adatokat;
 - c) gondoskodnak az adatok mentéséről és archiválásról;
- Adatkezelő továbbá betartja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a 11. pontban meghatározott jogszabályokban foglalt előírások érvényre juttatásához szükségesek. A tárolt állományokat az Adatkezelő vírusellenőrzésnek és egyéb biztonsági szűréseknek veti alá.
- Adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban a kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt, az alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és oly módon üzemelteti, hogy a kezelt adat:
 - a) az arra feljogosítottak számára hozzáférhető legyen (rendelkezésre állás);
 - b) hitelessége és hitelesítése biztosított legyen (adatkezelés hitelessége);
 - c) változatlansága igazolható legyen (adatintegritás);
 - d) csak az arra jogosult számára legyen hozzáférhető, a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága).

10. Jogorvoslati lehetőségek

Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál élhet:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely/Postacím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. / 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: (+36-1) 391-1400

Telefax: (+36-1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet – annak közlésétől számított 30 napon belül – Ön az Adatkezelővel szemben közvetlenül is fordulhat jogorvoslatért az Adatkezelő székhelye szerinti vagy a lakóhelye illetve tartózkodási helye szerinti bírósághoz. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Amennyiben a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglaltakon kívül további információra van szüksége, akkor a jelen adatkezelési tájékoztató 2. pontjában megadott elérhetőségen keresztül kérhet tájékoztatást.

Ha az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatban észrevétele, kifogása van, vagy az adatai kezeléséről tájékoztatást szeretne kérni, akkor az adatvédelmi tisztviselő az adatvedelem@mav.hu elérhetőségen érhető el.

11. Releváns jogszabályok

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR),
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

MÁV Zrt.