



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Budapest
Állomásfőnökség Dunaföldvár
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

27464-17/2025/PALYA

DUNAFÖLDVÁR

Hatálybalépés: 2025. év december. hó 14. nap

Készítette:
Sipos Tamás
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

1. Általános leírás	7
1.1. Az állomás elhelyezkedése	7
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés	8
1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa	8
1.2.2. Vonatok követési rendje	8
1.3. Állomási vágányok	8
1.3.1. Vágányok jelölése	8
1.3.2. Ro-La forgalom lebonyolítására kijelölt vágányok, vágánykapcsolatok	9
1.3.4. Rakodóvágány	9
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	9
1.4.1. Jelzők	9
1.4.2. Váltók	10
1.4.3. Védelmi berendezések	11
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	11
1.5. Útátjárók	12
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	12
1.5.2. Állomási útátjárók	13
1.6. Értekezés	13
1.6.1. Értekezési lehetőségek	13
1.6.2. Hangrögzítés	14
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	14
1.8. Világítás	15
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	15
1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok	15
1.12. Elsősegélynyújtás	16
1.13. Elérhetőségek	16
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	17
2.1. Technológiai létszám	17
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció	17
2.3. Parancskönyv	18
2.4. Szolgálatra jelentkezés	18
2.5. Szolgálatátadás-átvétel	18
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	18
2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén	18
2.6. Osztott munkaidő	19
2.6.1. Szolgálat megszakítás	19

2.6.2. Szolgálat szünetelés	19
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás	19
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata	20
2.11. Váltókezelő részletes feladata	21
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	22
2.19.1. Váltókörzet	22
2.19.2. Váltó őrzése	22
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	22
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére	22
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	22
2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók	22
2.20. Váltógondozás	22
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése	22
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység	23
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	23
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése	23
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor	23
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál	23
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására	24
2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	24
2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén	24
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	24
2.24. Vágányút-ellenőrzés	24
2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése	24
2.24.3. Vágányút bejárása	25
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	25
2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	25
2.25.2. Biztonsági betét	25
2.26. Váltóellenőrzés	26
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése	26
2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál	26
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	26
2.29. Tolatás engedélyezése	26
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	26
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	26
2.30. Egyidejű tolatások	26
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	26

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása	26
2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások	26
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	26
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	27
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	27
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások.....	28
2.37. Rögzítősaruk.....	28
2.37.1. Tárolás.....	28
2.37.2. Kezelés	28
2.37.3. Felelősség.....	28
2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése	28
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	28
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése	29
2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma	29
2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma	29
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét	29
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	30
2.40. Páros féksaru	30
2.41. Intézkedési kötelezettség	30
2.42. Engedélykérés-adás	30
2.42.2. Tanú bevonása	30
2.43. Előrelátható indulási idő közlése.....	30
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	30
2.45. Rendelkezők közlése a vonatszeméllyel.....	30
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	30
2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	31
2.46.2. Közvetett módon történő felhatalmazás.....	31
2.46.3. Rendkívüli áthaladás.....	31
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	31
2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése	31
2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye	31
2.49. Rendkívüli küldemény	31
2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	31
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások.....	32
2.50. Lassúmenetek	32

2.51. Rakodás engedélyezése	32
2.54. Közlekedés	32
4. Pályavasúti informatikai rendszer	33
4.1. Számítógépes munkaállomás	33
4.2. Szolgáltatások kezelése	33
4.2.1. Naplózás	33
4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely	33
4.2.3. Részletes feladatkiírás	33
4.2.4. Egyéb szolgáltatások	33
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	33
4.4. Készre jelentés.....	34
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	34
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	34
4.6.1. Feladatok	34
4.6.2. Üzenetfogadás	35
4.6.3. Üzenetküldés	35
4.8. Jelszavak kezelése	35
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	36
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	36
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	36
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása	36
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	36
4.9.5. Készre jelentés	36
4.9.6. Üzenetek kezelése	36
5. Helyi sajátosság.....	37
5.2. Mozdonykulcsok őrzése	37
5.3. Dokumentáció	37
5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló	37

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Dunaföldvár állomás a 42 sz. Pusztaszabolcs-Dunaújváros-Paks vonalon, a 42(2) Dunaújváros-Paks állomások között mellékvonalként üzemeltetett, egyvágányú, nem villamosított pálya, az 540+79 – 556+24 sz. szelvényei között fekszik, mint középállomás, valamint vonatindító állomás.

Szomszédos állomások:

42 sz. vonalon:

- Mezőfalva állomás 376+73 – 366+00 sz. szelvényben,
- Paks állomás 784+09 – 795+13 sz. szelvényben található.

Nyíltvonali szolgálati helyek:

42 sz. vonalon:

- Mezőfalva elágazás távkezelte forgalmi személyzettel nem rendelkező szolgálati hely 400+24 – 404+65 sz. szelvényben, melynek távkezelése Mezőfalva állomásról történik,
- Előszállás megálló-rakodóhely, melyen 1 fő váltókezelő teljesít szolgálatot, 469+85 – 482+79 sz. szelvényben,
- I. sz. sajátcélú vasúti pályahálózat kiágazás személyzet nélküli, 498+80 – 501+37 sz. szelvényben,
- Bölcské megállóhely 629+75 – 630+85 sz. szelvényben,
- Dunakömlőd megállóhely 711+08 – 711+52 sz. szelvényben,
- Paks Dunapart megállóhely 760+60 – 761+35 sz. szelvényben található.

Lejtésviszonyok a szomszéd állomásokig:

Állomásköz	Szelvénytől-szelvényig	Emelkedés ‰	Esés ‰
Dunaföldvár-Paks:	558-566	-	7
	568-580	10	-
	592-602	-	7
	604-623	10	-
	627-628	-	8
	628-630	10	-
	634-636	-	8
	762-763	-	6
Dunaföldvár-Mezőfalva	536-534	7	-
	522-518	-	5,2
	518-501	-	5,4
	499-490	-	7,8
	450-446	-	6
	405-388	6,9	-

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/biztosítóberendezés típusa

Az állomáson alakjelzős, kulcsrögzítő biztosítóberendezés üzemel. A berendezés kezelési körzete Dunaföldvár állomás területére terjed ki.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Vonalszakasz	Követési rend	Vonali biztosítóberendezés	Vonatbefolyásolási rendszer
Mezőfalva-Dunaföldvár	állomástávolságú	nincs	nincs
Dunaföldvár-Paks	állomástávolságú	nincs	nincs

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli	Hozzáfértés	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01.	mellékvágány	712	- 1,0	4/11	HU-06569-01-1	K	nyílt	5 km/h járható
02.	átmenő fővágány	730	- 1,0	4/5	HU-06569-01-2	F	nyílt	-
03.	átmenő fővágány	710	- 1,0	6/7	HU-06569-01-3	F	nyílt	-
04.	vonatfogadó/indító fővágány	687	- 1,0	6/9	HU-06569-01-4	F	nyílt	-
05.	mellékvágány	285	- 1,0	földkúp/9	HU-06569-01-5	K	nyílt	5 km/h járható

A kezdőpont felől az 544+00 szelvényig 3,6 ‰ esés van a végpont felé.

Az állomási vágányok jelfeladásra nincsenek kiépítve.

1.3.2. Ro-La forgalom lebonyolítására kijelölt vágányok, vágánykapcsolatok

Az állomáson a Ro-La forgalom nem engedélyezett.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
01.	50	NEM	nincs	IGEN
01.	100	NEM	nincs	IGEN
01.	40	IGEN	oldalrakodó	IGEN
01.	100	IGEN	nincs	IGEN
05.	25	IGEN	oldalrakodó	IGEN
05.	285	NEM	nincs	IGEN

Rakodóvágányhoz tartozó rakterület:

- 01. rakodó: 547+00-547+50 sz. szelvény,
- 01. rakodó: 548+20-549+20 sz. szelvény,
- 01. oldalrakodó: 550+45-550+85 sz. szelvény,
- 01. rakodó: 550+85-551+85 sz. szelvény,
- 05. oldalrakodó: 550+00-550+25 sz. szelvény,
- 05. rakodó: 548+40-551+65 sz. szelvény.

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Mezőfalva- Dunaföldvár	jobb	540+79	A	alak bejárat jelző	-
Mezőfalva- Dunaföldvár	jobb	533+77	AEj	alak bejárat jelző előjelző	-
Dunaföldvár	Mezőfa lva állomá s felé	543+40	B	közös alak kijárat jelző	-

Végpont					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyíltvonal)	Menet- irány oldala	Szelvény	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Dunaföldvár-Paks	jobb	556+24	D	alak bejárat jelző	-

Dunaföldvár-Paks	jobb	563+50	DEj	alak bejárat jelző előjelző	-
Dunaföldvár	Paks állomás s felé	553+30	C	közös alak kijárat jelző	-

Tolatási határjelzők az 541+36, valamint az 555+69 sz. szelvényekbe kerültek kitűzésre. Megállj jelző került elhelyezésre a 02. sz. vágányon a végpont felől az 1. sz. váltó elé (1. sz. váltó forgalomból kizárva).

A szolgálati helyre rendszeresített hordozható jelzők, jelzőeszközök felsorolása darabszám szerint:

Szolgálati hely	Hordozható jelzők, jelzőeszközök	Darabszám
Forgalmi iroda	nappali vonatindító jelzőeszköz	1 db
Volt váróterem	Megállj jelző	1 db
II.sz. váltókezelői őrhely	zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására	1 db
	sárga színű jelzőzászló	1 db
	kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa	1 db
	piros fényű jelzőlámpa	1 db
I.sz. váltókezelői őrhely	zöld színű kézi jelzőeszköz a Szabad az elhaladás! jelzés adására	1 db
	sárga színű jelzőzászló	1 db

1.4.2. Váltók

Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja	Zárszerkezet típusa	Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Helyszíni	Kampózá						
2	E	x	x	x	x	E/K	-	-	ÁF	-
4	E	x	x	x	E	E/K	-	-	ÁF	-
6	K	x	x	x	x	E/K	-	-	ÁF	-

Száma	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja	Zárszerkezet típusa	Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző	Nagysugarú
			Helyszíni	Kampózár						
1	E	x	x	x	E	E/K	E	-	ÁF	-
3	E	x	x	x	x	E/K	E	-	ÁF	-
5/a	FE	x	x	x	x	FE	FE	-	ÁF	-
5/b	FE	x	x	x	x	FE/FK	FE	-	ÁF	-
7/a	FE	x	x	x	x	FE/FK	FE	-	ÁF	-
7/b	FE	x	x	x	x	FE/FK	FE	-	ÁF	-
9	E	x	x	x	E	E/K	E	-	ÁF	-
11	E	x	x	x	E	E/K	E	-	ÁF	-

Jelmagyarázat:

E: egyenes irány, K: kitérő irány, ÁF: ábralemezkes fényvisszaverő,

F: főirány, M: mellékirány

Az 1. sz. váltó a forgalomból kizárva (1E váltózárkulcs a berendezésben elhelyezve).

Az állomáson kitérő irányban 40km/h sebességnél nagyobb sebességgel járható váltó, váltókapcsolat nincs.

1.4.3. Védelmi berendezések

A védelmi berendezések az állomás területén helyszíni állításúak. A vágányzáró szerkezetek felé sötétben a tolatás engedélyezett.

Vágány jele	Helyhez kötött védelmi berendezés	Vágányzáró szerkezet	Szelvénytípus	Függőség
01	-	földkúp	553+00	-
-*	-	földkúp	552+85	-
05	vágányzáró sorompó VS1	földkúp	551+38/548+40	9. sz. váltó

*A forgalomból kizárt 1 sz. váltó után 3 méterrel földkúp került kialakításra.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Vágány	Elhelyezkedése	Megnevezése
01	550+45-550+85	oldalrakodó
01	552+50-552+60	élőrakodó (használaton kívül)
05	550+00-550+25	oldalrakodó

1.4.5. Egyéb létesítmények

Használaton kívüli vasúti járműmérleg található a 01 sz. vágány 549+40 sz. szelvényében.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Dunaföldvár-Mezőfalva állomások között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
531+55	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.80300, 18.89327	
498+59	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.82463, 18.86466	
491+01	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.82824, 18.85626	
470+77	Sr2	teljes sorompó	Előszállás-Daruszentmiklós út GPS: 46.83308, 18.83068	
464+86	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.83352, 18.82906	
449+88	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.83716, 18.82671	
416+70	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.85026, 18.82211	
408+61	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.87802, 18.80736	

Dunaföldvár-Paks állomások között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
561+86	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.78409 18.91686	
566+92	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.77960 18.91724	
570+14	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.77744 18.91449	
592+67	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.75948 18.90571	
617+46	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.74034 18.92160	
624+29	SN	nem biztosított	közüti GPS: 46.73440 18.92406	
633+64	AS633	fénysorompó	Bölcske, Andráspuszta GPS: 46.72693 18.92935	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
646+13	AS646	fénysorompó	Madocsa Szőlőhegy GPS: 46.71902 18.92218	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
652+96	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.71406 18.91691	

Dunaföldvár-Paks állomások között				
Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
659+91	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.70915 18.91115	
672+01	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.69958 18.90390	
692+16	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.68489 18.88887	
706+09	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.67357 18.88128	
713+60	AS713	fénysorompó	Madocsa út GPS: 46.66682 18.88059	Vonatszemélyzet által ellenőrzött
721+65	SN	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	kerékpár út Dunakömlőd GPS: 46.65974 18.88107	
731+12	SN	nem biztosított	földút, GPS: 46.65155 18.88288	
737+72	SN	nem biztosított (közúti forgalom elől elzárva)	Paks árvízi töltés Imsósi parkoló GPS: 46.64577 18.88071	
746+88	AS746	fénysorompó	Paks rév átkelő GPS: 46.63786 18.87811	Vonatszemélyzet által ellenőrzött + Paks
760+37	SN	nem biztosított (forgalom elől elzárva)	Árvízi kapu GPS: 46.62747 18.86935	
772+69	AS772	fénysorompó (közút+gyalogos)	Paks Árvíz u GPS: 46.61903 18.85916	Paks

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölés	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés/kezelés helye
541+28	Sr2	teljes sorompó	Dunaföldvár, Kéri út	II. sz. váltókezelői őrhely
553+10	SN	biztosítás nélküli gyalogos átjáró	gyalogos GPS: 46.79150 18.91583	
556+06	SN	nem biztosított	Dunaföldvár Anna hegyi út GPS: 46.78921 18.91746	

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Forgalmi iroda:

- Szelektív hívású állomásközi távbeszélő:
 - o Dunaföldvár állomás forgalmi iroda 411,
 - o Dunaföldvár állomás II. sz. váltókezelői őrhely 412,
 - o Előszállás mrh. forgalmi iroda: 311,
 - o Mezőfalva állomás: forgalmi iroda: 211,
 - o Mezőfalva állomás I.sz. váltókezelői őrhely: 212
 - o Körözüvény: *
- Helyi forgalmi távbeszélő:
Hívójelek:
 - o forgalmi iroda: •••
 - o I sz. váltókezelői őrhely: •
 - o II sz. váltókezelői őrhely: ••
- CB távbeszélő készülék. Telefonszám: 05/97-88, 05/97-89
- Technológiai célú mobiltelefon telefonszám: +36/30-565-5585 mely ki van egészítve hangrögzítő berendezéssel.
- Dunaföldvár-Paks állomások között állomásközi távbeszélő nincs.

II. sz. váltókezelői őrhely:

- Helyi forgalmi távbeszélő:
Hívójelek:
 - o forgalmi iroda: •••
 - o I sz. váltókezelői őrhely: •
 - o II sz. váltókezelői őrhely: ••

I. sz. váltókezelői őrhely:

- Helyi forgalmi távbeszélő:
Hívójelek:
 - o forgalmi iroda: •••
 - o I sz. váltókezelői őrhely: •
 - o II sz. váltókezelői őrhely: ••

1.6.2. Hangrögzítés

Az állomáson hangrögzítő berendezés nem üzemel.

A szelektív hívású állomásközi távbeszélő ki van egészítve hangrögzítő berendezéssel. A hangrögzítő berendezés Dunaújváros állomáson van telepítve.

A forgalmi irodában rendszeresített technológiai célú mobiltelefonon folytatott valamennyi beszélgetés a Carin rendszerben kerül hangrögzítésre.

A hangrögzítő berendezést, mindaddig használhatónak kell tekinteni, ameddig a távközlő szakszolgálat illetéke a használhatatlanságról értesítést nem ad.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Megnevezés	Elérhetőség	
	Telefon	E-mail
Forgalmi vonalirányító Budapest	01/11-40 +36/30-833 2269	ukbp.ab@mavcsoport.hu

Megnevezés	Elérhetőség	
	Telefon	E-mail
Területi Főüzemirányító nyugat, Budapest	01/17-88 +36/1-511-1788 +36/30-420-6829	ukbp.tfoirny@mavcsoport.hu

1.8. Világítás

Térvilágítási kapcsolási körzetek:

I.körzet:

A forgalmi irodából kapcsolható:

- Bejárati világítás,
- Térvilágítás a 01. sz. vágány mellett 1-5 szakaszban,
- 05. sz. vágány mellett 1-2 szakaszban,
- Váróterem

II.körzet:

I. sz. váltókezelői őrhelyről kapcsolható:

- Bejárati világítás,
- Térvilágítás.

III.körzet:

II. sz. váltókezelői őrhelyről kapcsolható:

- Bejárati világítás,
- Térvilágítás

A világítás kapcsolóinak kezelése:

- a forgalmi irodában lévő kapcsolókat a forgalmi szolgálattevő,
- a váltókezelői őrhelyen lévő kapcsolókat pedig a váltókezelő(k) kapcsolják.

A világítás kapcsolását a feliratozott kapcsolókkal végzik, melynek során figyelembe kell venni a Világítási naptárban előírtakat, valamint az energiatakarékosság és a vagyonvédelemi előírásokat is.

A csonkavágányok kivilágítása megfelelő, ezért sötétben a tolatás engedélyezett.

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

- Felvételi épületben: forgalmi iroda
- Kezdőpont felől II. sz. váltókezelői őrhely,
- Végpont felől I. sz. váltókezelői őrhely,

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	kiszolgálás módja	Megjegyzés
PANNONIA BIO Zrt.	A/1 sz. váltó kitérő irányában	A/1 sz. váltóig vonattal, onnan tolatási mozgással	-

1.12. Elsősegélynyújtás

Az elsősegélynyújtó hely és az elsősegélynyújtásnál figyelembe vehető és használható eszközök tárolási helye a forgalmi iroda. Az MVSZ Helyi Függelékének vonatkozó pontja alapján az elsősegély nyújtására kiképzettek aktuális névsora a forgalmi irodában megtalálható.

Az alkoholszonda, véralkohol-vizsgálati doboz tárolási helye a forgalmi iroda.

A szolgálatban lévők anyagilag felelősek az elsősegélynyújtó anyagok meglétéért. Az anyagok felhasználását a mentőládában található jegyzőkönyvön elő kell jegyezni, valamint az állomásfőnök részére Eseménykönyvi jelentést kell írni.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezés	Cím	Telefonszám
Általános segélyhívó	-	112
Polgárőrség:	7200 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17.	+36/30-488-4919
Fegyveres Biztonsági Őrség	1097 Budapest. Fék utca 8a	+36-1/511-7688 +36/30-202-4671
RCH Zrt. Dunaújváros	2400 Dunaújváros Kandó Kálmán tér 1-3.	06/25-500-496
CER Zrt.	1097 Budapest Könyves Kálmán krt. 16.	06/1-476-3486
B+N Referencia Zrt.	Apisclean Kft. 7602 Pécs Pf. 73.	+36/30-278-0219

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda		
forgalmi szolgálattevő	1	1
I. sz. váltókezelői őrhely		
váltókezelő	1	0
II. sz. váltókezelői őrhely		
váltókezelő	1	1
Állomási tolatócsapat:		
tolatásvezető	1	1
kocsirendező	1	0
Sajátcélú vasúti pályahálózat kiszolgálása:		
vonali tolatásvezető	1	1
vonali kocsirendező	1	1

Alapvezénylés szerint az állomáson 1 fő váltókezelő teljesít szolgálatot.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

Forgalmi irodában papír alapon megtalálható dokumentumok:

A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges rendeletek, szabályozások, kifüggesztendő hirdetések, továbbá a külön gyűjteményben elhelyezett és őrzött kimutatások és nyilvántartások a Forgalmi igazgatóság és a Területi forgalmi osztály által kiadott hatályos rendelkezés szerinti tartalommal a forgalmi irodában lévő szekrényben találhatók.

A forgalmi irodában külön gyűjteményben papír alapon elhelyezendő és őrzendő dokumentumok, kimutatások, nyilvántartások egy része dossziében került elhelyezésre.

A dossziében el nem helyezett kimutatások esetén utalás történik arra, hogy azok hol találhatók.

MÁV Pályavasúti intranet portálon megtalálható tartalmak:

- A szolgálat ellátásához szükséges központi hatállyal kiadott utasítások, szabályozások: betűvel és számmal jelölt utasítások, EVIG, ÁMVIGH, stb. utasítások: [palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Központi szabályozás/Forgalom/Forgalmi irodai gyűjtemények dokumentumai](http://palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Kozponti_szabalyozas/Forgalom/Forgalmi_irodai_gyujtemenyek_dokumentumai) menüpontban érhetők el.

- A szolgálat ellátásához szükséges területi hatállyal kiadott egyéb utasítások, szabályozások, F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei hatálya alá tartozó Végrehajtási Utasítások (VU-k): [palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Területi Igazgatósági Szabályozás/Budapest](http://palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Területi_Igazgatósági_Szabalyozas/Budapest) menüpontban érhetők el.

- A szolgálat ellátásához szükséges székesfehérvári területi hatállyal kiadott utasítások, szabályozások, helyi és területi szintű VU-k, rendeletek: [palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Szolgálati Helyek Szabályozásai/Budapest /Székesfehérvár](http://palyaintranet.mav.hu/Forgalom/Szolgalati_Helyek_Szabalyozasai/Budapest_/Szekesfehervar) menüpontban (és az állomási menüpontokban) érhetők el.

Informatikai eszközön lévő közös felhasználású tartalmak:

- Napi lassúmenet kimutatások
- GPS alapú vonatkövetés (GVK)

I. és II. sz. váltókezelői őrhely papír alapú dokumentumai:

- Állandó jellegű szalasztási tilalom
- Kimutatás a váltók szabványos állásáról
- A szolgálati hely Vázlatos helyszínrajza
- Lezárási táblázat
- Világítási naptár
- Biztosítóberendezés Kezelési Szabályzat
- Állomási Végrehajtási Utasítás mellékletek nélkül
- Helyiségjegyzék

2.3. Parancskönyv

A mappa szerkezetű Parancskönyv tárolási helye a forgalmi iroda.

A nem parancskönyvi rendelkezésként kiadásra kerülő kiadmányok, egyéb tájékoztatók papír alapon történő kiadása alkalmával az abban foglaltak tudomásul vételét a munkavállalók a kiadmányon aláírásukkal igazolják.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

A szolgálatot átvevő forgalmi szolgálattevő a szolgálati beosztásban meghatározott időben a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnél, a váltókezelők pedig a forgalmi szolgálattevőnél kötelesek szolgálatra jelentkezni.

A szolgálatra jelentkező, valamint a szolgálatból távozó dolgozók a Jelentkezési könyvben kötelesek a jelentkezés, továbbá a távozás időpontját beírni és azt aláírni.

A szolgálatra történő jelentkezés alkalmával a dolgozók kötelesek az előző szolgálatuk óta újonnan kiadott Parancskönyvi rendelkezéseket aláírásukkal tudomásul venni.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a szolgálatot személyesen, élőszóban és írásban kötelesek átadni és átvenni.

A szolgálat átadás-átvételt dokumentálni kell:

- a Fejrovatos előjegyzési naplóban,
- a Hiba előjegyzési könyvben (ha azt a Hibaelőjegyzési könyv vezetésére vonatkozó utasítás előírja).

A Fejrovatos előjegyzési naplók belső borítójára ragasztott, a szolgálatátadás állandó jellegű szövegét tartalmazó fedvényre a szolgálatátadás szövegében utalni kell.

Az állandó szolgálatátadás tárgyát képező tételek felsorolását tartalmazó fedvény tartalmazza a szolgálat átadás-átvétel rendszeresen ismétlődő szövegrészét, az ettől való eltéréseket írásban tételesen át kell adni.

A fedvényt mindazon munkavállalóknak alá kell írniuk, akik az adott naplóban dokumentálást végeznek.

2.5.2. Szolgálat átadás-átvétel szolgálat szünetelés esetén

Szolgálat szünetelés esetén a szolgálatot csak írásban kell átadni.

A szolgálatba lépők a szolgálatot csak írásban veszik át.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Szolgálat megszakítás a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében előírt időben történik.

Szolgálatmegszakítás esetén szolgálatátadást-átvételt írásban nem kell végezni, de a szolgálatmegszakítás kezdetének és befejezésének időpontját mind a forgalmi szolgálattevőnek és mind a váltókezelőknek az általuk vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. A szolgálatmegszakítás megkezdését és befejezését a váltókezelők a forgalmi szolgálattevőnek, a forgalmi szolgálattevő pedig Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjének köteles bejelenteni.

A szolgálatmegszakítás ideje alatt a jelzőket szabványos állásban, a teljes csapórudas sorompót nyitott, a hajtókart lakattal lezárt állapotban, a forgalmi helyiségeket, várótermet pedig zárva kell tartani.

A szolgálat újbóli megkezdése előtt a tér áttekintésével, a távolbalátás korlátozottsága esetén a körzetbejárásra vonatkozó szabályok szerint ellenőrzést kell végezni.

A szolgálatmegszakítás ideje alatt a járműmegfutamodás elleni védekezésre kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

2.6.2. Szolgálat szünetelés

A szolgálat megkezdésének és befejezésének időpontját a váltókezelők a forgalmi szolgálattevőnek, a forgalmi szolgálattevő pedig Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjének köteles bejelenteni, melynek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplókban elő kell jegyezni.

A váltókat Paks - Mezőfalva viszonylatnak megfelelő állásba kell állítani és lezárni, a többi váltót a szabványos állásban le kell zárni a váltózár kulcsokat a berendezésben el kell helyezni. Szolgálatpszünetelés esetén a jelzőket szabványos állásban, a teljes csapórudas sorompót nyitott, a hajtókart lakattal lezárt állapotban, a forgalmi helyiségeket, várótermet pedig zárva kell tartani. A váltókezelői helyiség bejáratát ajtóit be kell zárni a kulcsokat a forgalmi irodában, kell elhelyezni. A kültéri és a helyiségekben lévő lámpákat le kell kapcsolni.

Ha a szolgálatátvételnél a Hibaelőjegyzési könyvben a szolgálatátadásban folyamatban lévő hiba volt előjegyezve, akkor a biztosítóberendezési diszpécserrel telefonon a hibakód bemondásával tájékoztatást kell kérni, hogy a hibát kijavították-e. Amennyiben a hiba helyreállításra került a Hibaelőjegyzési könyvben azt elő kell jegyezni.

A szolgálatpszünetelés ideje alatt a járműmegfutamodás elleni védekezésre kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Körzetbejárást az I. és II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője köteles tartani.

A körzetbejárást a szolgálatátvétel után a lehető legrövidebb időn belül meg kell tartani.

Az I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője a forgalmi irodától az állomás végpont felőli oldalán található bejáratnál jelzőig, a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője pedig a forgalmi irodától a az állomás kezdőpont felőli oldalán található bejáratnál jelzőig köteles a területet bejárni.

A körzetbejárás megkezdhetőségére a forgalmi szolgálattevőtől engedélyt kell kérni.

A körzetbejárás befejezését a váltókezelők a forgalmi szolgálattevőnek kötelesek bejelenteni.

A körzetbejárás megkezdésének és befejezésének tényét a váltókezelők (külön-külön) két sorban, a forgalmi szolgálattevő csak a körzetbejárások megtartásának tényét valamint a körzetbejárás során megállapított hiányosságokat mind a váltókezelőknek és mind a forgalmi szolgálattevőnek az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.

Szolgálatmegszakítás esetén a szolgálat újbóli megkezdése előtt a tér áttekintésével, a távolbalátás korlátozottsága esetén a körzetbejárásra vonatkozó szabályok szerint ellenőrzést kell végezni.

Csökkentett létszám esetén a szolgálatban lévő egy fő váltókezelő az állomás egész területét köteles bejárni.

Ebben az esetben a váltókezelő az egyik váltókezelői őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban a bejárás megkezdésének, a másik váltókezelői őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban pedig a bejárás befejezését köteles előjegyezni.

A bejárást a fentiek szerint kell végrehajtani és jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek.

Amennyiben a forgalmi szolgálattevő az állomáson csak egyedül teljesít szolgálatot, az állomásbejárást ő köteles megtartani.

A körzetbejárás megkezdésének és befejezésének tényét (külön-külön) két sorban, valamint az állomásbejárás során megállapított hiányosságokat az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

A forgalmi szolgálattevő munkáját minden esetben az érvényben lévő forgalmi utasítások, kiegészítő utasítások, kezelési szabályzatok, segédkönyvek, Parancskönyvi rendeletek és az időközben kiadott külön rendelkezések betartásával köteles végezni.

Feladata:

- A vonatközlekedés, tolatás irányítása, szervezése az állomás területén, valamint a nyílt pálya szomszéd állomásokig terjedő szakaszán.

- Állomásbejárás megtartása abban az esetben ha a szolgálatot egyedül látja el.

- Felügyelet alatt tartja a váltók végállásban történő esetenkénti rögzítéséhez szükséges és rendszeresített biztonsági betéteket és azok kulcsait és másodkulcsait.

- A zártkörű e-mail rendszeren érkező levelezés figyelemmel kísérése, lebonyolítása.

- Kezeli a pályavasúti informatikai rendszereket.

- Baleset és rendkívüli esemény esetén a szükséges intézkedések megtétele (bejelentés, jegyzőkönyv kiállítás, stb.).

- Szolgálatátvétel után - vonatmentes időben - vagyonvédelmi bejárást tartása az állomás felvételi épülete és a hozzá tartozó melléképületek körül.

- A rögzítősaruk, kulccsal lezárható kocsifogó alátétek, kiadása, visszavétele, felügyelet alatt tartása.

- A térvilágítási kapcsolók kezelése, különös tekintettel az energiatakarékosságra, a biztonsági követelmények betartására valamint a Világítási naptár előírásaira.

- A forgalmi szolgálat által üzemeltetett épületekkel, helyiségekkel kapcsolatos hibák bejelentése az illetékes diszpécsernek, ennek előjegyzése az erre a célra felfektetett füzetben, és a zártkörű email rendszeren keresztül bejelentett hibák az erre a célra létrehozott archív mappába mentése.

- A téli időszakban az állomás csúszásmentesítésének megrendelése, amit szintén az illetékes diszpécsernek kell bejelenteni, és ennek tényét elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban a kapott kódszámmal együtt.

- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Vágányzár és lassújel kimutatást, Írásbeli rendelkezést, a MÁV Személyszállítási Zrt. mozdonyok, motorkocsik, motorvonatok, vontatójárművek kulcsainak nyilvántartását, Vonatok indulásra kész állapotának vasútállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartását, Alkoholos állapot ellenőrzési naplót, Eseménykönyvet, Napi lassúmenet nyilvántartást.

2.11. Váltókezelő részletes feladata

A váltókezelő munkáját minden esetben az érvényben lévő forgalmi utasítások, kiegészítő utasítások, kezelési szabályzatok, segédkönyvek, Parancskönyvi rendeletek és az időközben kiadott külön rendelkezések betartásával köteles végezni.

I. sz. őrhely váltókezelő:

- A forgalmi szolgálattevőtől kapott utasításnak megfelelően a vonatforgalom és tolatási mozgások lebonyolítása.
- Körzetbejárás, állomásbejárás megtartása és annak megfelelő dokumentálása.
- Váltók állítása.
- Váltó és vágányút ellenőrzés megtartása, állandóan zárva tartott váltónál pedig a váltóhasználhatósági ellenőrzés megtartása és megfelelő dokumentálása.
- A be-, ki- és áthaladó vonatok megfigyelése az őrhely előtti téren, esetlegesen észlelt rendellenesség azonnali jelentése a forgalmi szolgálattevőnek.
- Páros féksaru felügyelete.
- Kezeli helyhez kötött jelzőket, a biztosítóberendezést, meghibásodásuk esetén jelentést tesz a forgalmi szolgálattevő részére.
- Ellenőrzi tolatás befejezése után a kocsik megfutamodás elleni biztosítását.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Eseménykönyvet.

II. sz. őrhely váltókezelő:

- A forgalmi szolgálattevőtől kapott utasításnak megfelelően a vonatforgalom és tolatási mozgások lebonyolítása.
- Körzetbejárás, állomásbejárás megtartása és annak megfelelő dokumentálása.
- Váltók állítása.
- Váltó és vágányút ellenőrzés megtartása, állandóan zárva tartott váltónál pedig a váltóhasználhatósági ellenőrzés megtartása és megfelelő dokumentálása.
- A be-, ki- és áthaladó vonatok megfigyelése az őrhely előtti téren, esetlegesen észlelt rendellenesség azonnali jelentése a forgalmi szolgálattevőnek.
- Páros féksaru felügyelete.
- Kezeli helyhez kötött jelzőket, a biztosítóberendezést, Sr2 jelű állomási útsorompót, meghibásodásuk esetén jelentést tesz a forgalmi szolgálattevő részére. Szükség esetén fedezi az útsorompót.
- Ellenőrzi tolatás befejezése után a kocsik megfutamodás elleni biztosítását.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Eseménykönyvet.

Amennyiben az állomáson egy időben egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot:

- A tartózkodási helye Dunaföldvár állomás II. sz. váltókezelői őrhely (amennyiben a forgalmi szolgálattevő másképp nem rendelkezik).
- A Fejrovatos előjegyzési naplókat, Hibaelőjegyzési könyveket a váltókezelői őrhelyeken kell tartani, és az ott elvégzett feladatok és a hibákat kell rögzíteni.
- Vonat, vonatok közlekedése esetén a vágányút beállításokat a következő sorrendben kell elvégeznie:

Páros számú vonat:

- érkező páros számú vonat: II. sz. őrhelyen bejárat,
- induló páros számú vonat: I. sz. őrhelyen kijárat,
- áthaladó páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen kijárat, majd II. őrhelyen bejárat,

- páratlan számú vonat érkezése után induló páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen páratlan számú vonat bejárat, majd páros számú vonat kijárat,
- páratlan számú vonat érkezése után áthaladó páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen páratlan számú vonat bejárat, páros számú vonat kijárat, majd II. sz. őrhelyen páros számú vonat bejárat,
- páros számú vonat előztetése: II. sz. őrhelyen első, majd második páros számú vonat bejárat, I. sz. őrhelyen második páros számú vonat kijárat.

Páratlan számú vonat:

- érkező páratlan számú vonat: I. sz. őrhelyen bejárat,
- induló páratlan számú vonat: II. sz. őrhelyen kijárat,
- áthaladó páratlan számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen bejárat, majd II. sz. őrhelyen kijárat,
- páros számú vonat érkezése után induló páratlan számú vonat: sorrend II. sz. őrhelyen páros számú vonat bejárat, majd páratlan számú vonat kijárat,
- páratlan számú vonat előztetése: I. sz. őrhelyen első, majd második páratlan számú vonat bejárat, II. sz. őrhelyen második páratlan számú vonat kijárat.

Váltókezelő távollétében az őrhelyeket zárva kell tartani.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Kezdőpont felőli oldal:

II. sz. váltókörzet: 2, 4, 6 sz. váltók.

Végpont felőli oldal:

I. sz. váltókörzet: 1, 3, 5, 7, 9, 11 sz. váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

Az I. és II. sz. váltókörzet váltóit a szolgálatban lévő váltókezelő őrzi.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A vonatok részére a váltók állítása a forgalmi szolgálattevő utasítása alapján a váltókezelők feladata.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a váltókat a szolgálatban lévő váltókezelő állítja.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

Az 11 sz. állandóan zárva tartott váltót csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével szabad felnyitni, állítani.

A műszaki ok miatt állandóan zárva tartott 1 sz. váltó felnyitását csak a pályamester engedélyezheti (1 sz. váltó forgalomból kizárva).

2.19.6. Állandóan zárva tartandó váltók

Az állomáson lévő állandóan zárva tartandó váltók felnyitását, állítását, lezárását a váltókezelő köteles végezni, a forgalmi szolgálattevő rendelkezésének alapján.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

Váltógondozási körzetek megegyeznek a váltókezelői körzetekkel.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozását a MÁV Pályaműködtetési Zrt. létszámába tartozó szolgálatban lévő váltókezelő végzi.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozását kéthetente szerdai napon kell elvégezni, azonban a kedvezőtlen időjárás vagy egyéb körülmény miatt szükség szerint. Valamennyi váltó szükség szerinti kenését el kell végezni minden hét szerdai napján a nappalos szolgálatban levő váltókezelőknek.

A váltókat vonat- és tolatásmentes időben, a forgalmi szolgálattevőtől kapott engedély alapján szabad csak gondozni.

A váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása során a sínszékeket és mellette a talpfá (betonalj) részeket kaparóvassal az olajsártól, szennyeződésektől meg kell tisztítani (fém tisztára). A további váltógondozás során a csúcs- és tősinék közül, továbbá a keresztezések vájataiból a lehullott salakot, szénhulladékot, kavicsot, egyéb szemetet; télen pedig a havat és a lerakódott jeget el kell távolítani. A tisztítás után a kenőanyaggal a váltókat le kell kenni.

A váltógondozás előjegyzése:

Váltógondozásra kapott engedélyt a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő is köteles előjegyezni az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóba az alábbiak szerint:

.....óra perctőlórapercig engedély asz. váltók gondozására.

.....
engedélyt adó neve

.....
engedélyt kérő neve

A váltótisztítás befejezését az engedélyt adónak be kell jelenteni és a váltókezelő, valamint forgalmi szolgálattevő is köteles előjegyezni az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóba az alábbiak szerint:

.....óraperckor asz. váltók gondozása befejezve.

.....
engedélyt adó neve

.....
engedélyt kérő neve

Az állandóan zárva tartott váltók felnyitására vonatkozó szabályozást a 2.19.5. és 2.19.6. pontok tartalmazzák.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése

2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságáról a váltókezelőknek, vagy a forgalmi szolgálattevőknek szolgálat átvétel után, a körzetbejárás alkalmával kell meggyőződniük rátekintéssel.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan lezárt váltónál

Az I. sz. váltókörzetben a 3, 5, 7, 9, 11 sz. váltóknál a váltókezelő tart használhatósági ellenőrzést a körzetbejárással vagy állomásbejárással egyidejűleg, melynek tényét I. sz. váltókezelői ór hely Fejrovatos előjegyzési naplójának külön sorában elő kell jegyeznie.

Ha a forgalmi szolgálattevő egyedül teljesít szolgálatot az állomáson, a forgalmi szolgálattevő az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni az állandóan lezárt váltók használhatóság ellenőrzését.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. Vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő a vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt távbeszélőn köteles utasítani a szolgálatot végző váltókezelőt (váltókezelőket) a vonat vágányútjának beállítására.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

A távbeszélő használhatatlansága esetén a vonat vágányútjának beállítását a forgalmi szolgálattevő a váltókezelői őrhelyeken személyesen, előszóban köteles a váltókezelők részére elrendelni.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

A vágányút beállításához szükséges idő 2 fő váltókezelő esetén:

- II. sz. váltókezelői őrhelyen valamennyi vágányra 6 perc,
- I. sz. váltókezelői őrhelyen valamennyi vágányra 8 perc.

Amennyiben az állomáson egy időben egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot:

Páros számú vonat:

- érkező páros számú vonat: II. sz. őrhelyen bejárat: 6 perc,
- induló páros számú vonat: I. sz. őrhelyen kijárat: 25 perc,
- áthaladó páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen kijárat, majd II. sz. őrhelyen bejárat: 30 perc,
- páratlan számú vonat érkezése után induló páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen páratlan számú vonat bejárat, majd páros számú vonat kijárat: 8 perc,
- páratlan számú vonat érkezése után áthaladó páros számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen páratlan számú vonat bejárat, páros számú vonat kijárat, majd II. őrhelyen páros számú vonat bejárat: 30 perc,
- páros számú vonat előztetése: II. sz. őrhelyen első, majd második páros számú vonat bejárat, I. sz. őrhelyen második páros számú vonat kijárat: 30 perc.

Páratlan számú vonat:

- érkező páratlan számú vonat: I. sz. őrhelyen bejárat: 25 perc,
- induló páratlan számú vonat: II. sz. őrhelyen kijárat: 6 perc,
- áthaladó páratlan számú vonat: sorrend I. sz. őrhelyen bejárat, majd II. sz. őrhelyen kijárat: 30 perc,
- páros számú vonat érkezése után induló páratlan számú vonat: sorrend II. sz. őrhelyen páros számú vonat bejárat, majd páratlan számú vonat kijárat: 6 perc,
- páratlan számú vonat előztetése: I. sz. őrhelyen első, majd második páratlan számú vonat bejárat, II. sz. őrhelyen második páratlan számú vonat kijárat: 30 perc.

A biztosító berendezés használhatatlansága esetén a vágányút beállításához szükséges időt további 5 perccel szükséges megnövelni.

Távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállítási idő további 15 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő köteles áttekinteni a vágányutat valamennyi vágányút beállítás elrendelése előtt a forgalmi iroda előtti térről és meggyőződni annak szabad voltáról.

2.24.3. Vágányút bejárása

A vágányutat ténylegesen be kell járni: távolbalátás korlátozottsága esetén, vagy ha a vágányút áttekintése bármely más ok miatt nem lehetséges.

A forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján a váltókezelők kötelesek a vágányutat ténylegesen bejárni.

A két váltókezelő a teljes vágányutat köteles bejárni, ameddig nem találkoznak.

Találkozás alkalmával kötelesek egymás Fejrovatos előjegyzési naplójában a vágányút ellenőrzés eredményét kölcsönösen előjegyezni, a következő szöveggel:

„... ó. ... p.-kor a... sz. vágányon a vágányút ellenőrzés megtartva, a ... sz. vonat részére a vágányút szabad/fogalat. Aláírás”

Ezután a I. sz. őrhely váltókezelője személyesen köteles a forgalmi irodában a szabad vágányútról a forgalmi szolgálattevő részére jelentést tenni.

A forgalmi szolgálattevő, az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő jegyezi a váltókezelő Fejrovatos előjegyzési naplójában szereplő bejárás tényét, melyet a váltókezelő is köteles aláírni.

Egyszerre legfeljebb 2 egymás mellett fekvő vágány bejárása végezhető el, ha a látási viszonyok ezt lehetővé teszik.

Egy fő váltókezelő esetén:

A forgalmi szolgálattevő rendelkezése alapján a váltókezelő köteles a teljes vágányutat ténylegesen bejárni. Ezután váltókezelő személyesen köteles a forgalmi irodában a szabad vágányútról a forgalmi szolgálattevő részére jelentést tenni.

A forgalmi szolgálattevő által vezetett Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában a váltókezelő aláírásával előjegyezi a bejárás megtörténtét, melyet a forgalmi szolgálattevő is köteles aláírni.

„... ó. ... p.-kor a... sz. vágányon a vágányút ellenőrzés megtartva, a ... sz. vonat részére a vágányút szabad/fogalat. Aláírás váltókezelő, aláírás forgalmi szolgálattevő ”

Egyszerre legfeljebb 2 egymás mellett fekvő vágány bejárása végezhető el, ha a látási viszonyok ezt lehetővé teszik.

2.25. Váltózár- , védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.1. Váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Valamennyi váltózár- és védelmi berendezés másodkulcsát a forgalmi szolgálattevő őrzi a forgalmi irodában, lezárt kulcsszekrényben.

Az I. sz. sajátcélú vasúti pályahálózat kiágazás (PANNONIA BIO Zrt.) váltózár másodkulcsait a forgalmi irodában elhelyezett kulcsszekrényben a forgalmi szolgálattevő őrzi és tartja felügyelet alatt.

Kiadásukat, visszavételüket a forgalmi szolgálattevő által vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban rögzíteni kell (időpont, kiadott másodkulcs jele és száma, átadó-átvevő aláírása).

2.25.2. Biztonsági betét

Biztonsági betétek, lakatok és azok kulcsainak, valamint a lakat másodkulcsok őrzési helye a forgalmi irodában lévő tároló szekrény. Felügyeletét a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő látja el.

A biztonsági betétek, lakatok, kulcsok, másodkulcsok kiadását, visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló következősorában, időpont, váltó számának és irányának, biztonsági betét lakatkulcsának megnevezésével, átadó-átvevő aláírásával elő kell jegyezni.

Jogosult műszaki és/vagy pályás személyzet részére a biztonsági betét(ek) és/vagy kulcsa(ik) kiadása és visszavétele a forgalmi szolgálattevő által vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzése mellett történik.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állására kötelezettek munkáját a forgalmi szolgálattevő ellenőrzi.

2.26.4. Váltóellenőrzés helyszíni állítású le nem zárt váltóknál

A váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a váltóellenőrzést a helyszínen együtt kötelesek megtartani, melynek tényét a váltókezelői őrhelyen vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Dunaföldvár-Paks állomások között				
Szelvény	Jelölés	Írányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző- vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
633+64	AS633	írányfüggetlen	X	NEM
646+13	AS646	írányfüggetlen	X	NEM
713+60	AS713	írányfüggetlen	X	NEM
746+88	AS746	írányfüggetlen	X	NEM
772+69	AS772	írányfüggetlen	-	IGEN

AS633, AS646, AS713 és a AS746 jelű lévő fénysorompó működését fénysorompót ellenőrző útátjárójelző ellenőrzi.

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Az állomáson tolatási mozgást valamennyi vágány vonatkozásában csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet és rendelheti el.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Az állomáson tolatási mozgást valamennyi vágány vonatkozásában csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet és rendelheti el.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Az állomáson több tolatócsapat egyidejű tevékenysége nem engedélyezett.

2.30.2. Tolatási körzetek elhatárolása

Az állomáson több tolatócsapat egyidejű tevékenysége nem engedélyezett.

2.30.3. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások

Átállás, összetolás közben a vágány túlsó végén egyidejűleg tolatási mozgás nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel történő tolatás esetén a tolatás vezetője a tolatás megkezdése előtt köteles értesíteni a tolatásban részt vevő dolgozókat és ha szükséges, tolatás közben is figyelmeztetni kell őket a fokozott gonddal végzendő tolatásra. A

tolatás vezetésével megbízott dolgozó a vonatonál szolgálatban lévő vezető jegyvizsgáló. A tolatás engedélyezése írásbeli rendelkezésen, kézbesítéskor élszóban történik.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt a vezető jegyvizsgáló jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés esetén azon keresztül, ha nincs jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés akkor pedig személyesen, élszóban köteles tájékoztatni a vonaton tartózkodó utasokat a végzendő tolatási tevékenységről.

A vezető jegyvizsgáló köteles a kisorozásra kerülő járműből, járművekből az utasokat leszállítani és utána azt lezárni.

A tolatás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevő a hangos utastájékoztató berendezésen keresztül vagy személyesen a helyszínen köteles a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A kocsikisorozás az állomás valamennyi járható, tolatási korlátozás alá nem eső vágányára lehetséges. A tolatott szerelvény hosszúságát a tolatásban résztvevők létszáma határozza meg oly módon, hogy a mozdonyvezető a tolatási mozgás szabályozásához szükséges kézjelzéseket biztosan, folyamatosan meg tudja figyelni.

Átállás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt a vezető jegyvizsgáló jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés esetén azon keresztül, ha nincs jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés akkor pedig személyesen, élszóban köteles tájékoztatni a vonaton tartózkodó utasokat a végzendő tolatási tevékenységről.

A tolatás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevő a hangos utastájékoztató berendezésen keresztül vagy személyesen a helyszínen köteles a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

Átállás csak utasperonokkal rendelkező vágányra engedélyezett. A tolatott szerelvény hosszúságát a tolatásban résztvevők létszáma határozza meg oly módon, hogy a mozdonyvezető a tolatási mozgás szabályozásához szükséges kézjelzéseket biztosan, folyamatosan meg tudja figyelni.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

A vonatra járó, vonatról távozó mozdonyok, egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdonyok, mindkét végén vezérelhető motorvonati szerelvények, személyszállító ingavonati szerelvények, teherkocsiból összeállított szerelvények tolatási mozgása esetén, ha a mozdonyvezető a tolatási mozgás irányába eső vezetőfülkében látja el a szolgálatot és a vágányok között, mellett, fölött személyek nem tartózkodnak akkor a tolatás a tolatásvezető személyes jelenléte nélkül végrehajtható.

Ebben az esetben a tolatás vezetője a forgalmi irodában tartózkodó forgalmi szolgálattevő.

A forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló, jól működő hangrögzítővel ellátott távközlő berendezésen keresztül értesíti a mozdonyvezetőt és a váltókezelőt(ket) a tolatásról és annak mikénti végrehajtásáról.

A fent felsoroltak nem teljesülése esetén a tolatási mozgás csak a tolatás vezetőjének jelenléte és irányítása mellett végezhető.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

Az állomáson a mozdonyok körüljártására külön vágány nincs kijelölve. A körüljártás vágányát a forgalmi szolgálattevő a kialakult helyzetnek megfelelően határozza meg.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Terelési lehetőség nélkül a vágányúttól jobbra- vagy balra fekvő vágányokon tolatást végezni tilos.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

Az állomáson a járműmegfutamodások megakadályozására 6 darab, 1-6-ig sorszámozott rögzítősaru áll rendelkezésre. A rögzítősaruk tárolási helye a volt váróterem.

2.37.2. Kezelés

A rögzítősaruk kiadását és visszavételét a forgalmi szolgálattevő végzi.

Az éloszóban engedélyezett tolatás esetén kiadása a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik az időpont, a rögzítősaruk darab- és sorszámanak, valamint a felhasználás helyének feltüntetésével.

A Fejrovatos előjegyzési naplóban tett bejegyzést az átadó és az átvevő egyaránt köteles aláírni.

A nem éloszóban engedélyezett tolatás esetén a rögzítősaruk kiadása Írásbeli rendelkezésen történik a rögzítősaruk darab- és sorszámanak feltüntetésével.

A vágányról eltávolított, a forgalmi szolgálattevő utasítása alapján más vágányra áthelyezett rögzítősaruk áthelyezését a Fejrovatos előjegyzési naplóba az időpont, mely vágányról mely vágányra és a rögzítősaru sorszámanak beírásával a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni az áthelyező nevének feltüntetésével.

Az eltávolított, használaton kívüli rögzítősarukat a forgalmi irodába azonnal vissza kell vinni, azokat későbbi felhasználás céljából a vágányok között tárolni tilos.

Visszavételük a Fejrovatos előjegyzési naplóban az időpont, a rögzítősaruk darab- és sorszámanak, valamint azon hely feltüntetésével történik, ahonnan azok eltávolításra kerültek.

A Fejrovatos előjegyzési naplóba tett bejegyzést az átadó és az átvevő egyaránt köteles aláírni.

A rögzítősaru kiadását és visszavételét, valamint a már kiadott rögzítősaruk felhasználási helyének megváltozását a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a váltókezelővel (váltókezelőkkel). A váltókezelő a közleményt előjegyezi az általa vezetett Fejrovatos előjegyzési naplóba.

Szolgáltatátdáskor szóban és írásban is át kell adni a kiadott rögzítősaruk sorszámat és a felhasználás helyét.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezéséért, eltávolításáért az adott vágányra tolatást végző tolatás vezetője, feloszlott vonat esetén a levegő utántáplálást megszüntető és a kapcsolást végző munkavállaló, a forgalmi irodában lévő rögzítősaruk felügyeletéért pedig a forgalmi szolgálattevő a felelős. A megfutamodás elleni védekezésre kiadott rögzítősaruk felügyeletét a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő látja el.

2.37.4. Tolatásban résztvevők értesítése

A tolatás engedélyezésekor a forgalmi szolgálattevő köteles közölni a tolatás vezetőjével a korábban kiadott rögzítősaruk sorszámat és felhasználás helyét.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A forgalmi szolgálattevő jelzőkezelés előtt köteles ellenőrizni a forgalmi irodában rendszeresített rögzítősaruk meglétét, a forgalmi irodában lévőket rátekintéssel, a kiadott rögzítősarukat a Fejrovatos előjegyzési napló szerint.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A szolgálati helyen tárolt rögzítősaruk használhatóságát a forgalmi szolgálattevő a szolgálat átvételekor és a rögzítősaru kiadása és visszavétele alkalmával, a tolatás vezetésére kijelölt munkavállaló pedig használatkor köteles ellenőrizni. Ezenkívül a munkafolyamatba épített ellenőrzések során az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor is köteles a rögzítősaruk használható állapotáról meggyőződni.

2.37.7. A járművek álló helyzetben történő kapcsolása során a rögzítősaru használatának tilalma

Az F.2. sz. Forgalmi Utasításban foglaltakon felül az utazóközönség részére kialakított átjárón.

2.37.8. Járműmegfutamodás elleni védekezés során a rögzítősaruk használatának tilalma

Az F.2. sz. Forgalmi Utasításban foglaltakon felül az utazóközönség részére kialakított átjárón.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomásra 7 db (1-7. sorszámú) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve, melynek tárolási helye a hozzá tartozó lakatokkal együtt a volt váróterem. A lakatok kulcsai a forgalmi irodában a kulcs szekrényben vannak elhelyezve. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek pótkulcsai a biztonsági betétek tárolására rendszeresített kulcsszekrényben lezárt borítékban vannak elhelyezve.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek felügyeletét, őrzését, kiadását és visszavételét a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő végzi.

Élőszóval engedélyezett tolatás esetén a kulccsal lezárható kocsifogó alátétet és a kulcsait, vagy csak a kulcsot a forgalmi szolgálattevő a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában történő bizonylatolás mellett, - melyben szerepeltetni kell az időpontot, a kulccsal lezárható kocsifogó sorszámát, felhasználás helyét és az aláírásokat - köteles átadni a tolatás vezetője részére. Írásbeli rendelkezésen engedélyezett tolatás esetén az átadás az Írásbeli rendelkezésen történik.

A tolatás befejezése után a tolatás vezetője köteles az eltávolított kulccsal lezárható kocsifogó alátétet a hozzátartozó kulccsal együtt, vagy a felhasznált kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsát a forgalmi szolgálattevőnek visszaadni, aki ezt a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában az időpont, a sorszám, a felhasználás helye és az aláírások feltüntetésével köteles előjegyezni.

A használhatóság ellenőrzését szolgálat átvételkor, kiadáskor és visszavételkor a forgalmi szolgálattevő, használat közben pedig a tolatás vezetője köteles végrehajtani.

Az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor a heti ellenőrzéseik alkalmával, a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek használhatóságát szemrevételezéssel kötelesek ellenőrizni.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kiadásának és visszavételének tényét a váltókezelőkkel külön közleményben közölni kell. A váltókezelők a vett közleményt a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában kötelesek előjegyezni.

A kiadott kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket sorszám és a vágányszám szerint, a szolgálatátadásban is elő kell jegyezni.

Szolgálat megszakítás vagy szolgálat szünetelés esetén amennyiben nem kulccsal lezárható kocsifogó alátétekkel voltak a kocsik megfutamodás ellen biztosítva, a váltókezelő (ha váltókezelő nincs a forgalmi szolgálattevő) köteles szolgálat megszakítás vagy szolgálat szünetelés megkezdése előtt azokat elhelyezni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A megfutamodás elleni biztosításért az a munkavállaló felelős, aki a sűrített levegő utántáplálást megszüntette. Tolatás befejezése után a megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáért a tolatás vezetője a felelős.

A megfutamodás elleni biztosítás előírás szerű végrehajtásáról a forgalmi szolgálattevő érdeklődés útján, a váltókezelő személyesen a helyszínen, az ellenőrzésre kötelezettek pedig a munkafolyamatba épített ellenőrzéseik során köteles meggyőződni.

Hiányosság esetén gondoskodni kell a megszüntetéséről.

2.40. Páros féksaru

A páros féksaruk tárolási helye:

- 1 db az I sz. váltókezelői őrhely szolgálati helyisége,
- 1 db a II sz. váltókezelői őrhely szolgálati helyisége.

Használhatóságuk ellenőrzését az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával, a váltókezelők szolgálatátvétel alkalmával kötelesek végrehajtani.

Ha a páros féksarut megfutamodott jármű megállítására használták, akkor azt meg kell vizsgáltatni.

Használhatatlanságuk esetén a cseréjükről az állomásfőnök, forgalmi koordinátor köteles gondoskodni.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő munkáját minden esetben az érvényben lévő utasítások, Kezelési szabályzatok, segédkönyvek, Parancskönyvi rendeletek és az időközben kiadott, érvényben lévő rendelkezések betartásával köteles végezni.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Dunaföldvár-Paks és Paks-Dunaföldvár viszonylatban a tanú Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevője. Az engedély kérés-adás a technológiai célú mobiltelefonon történik konferenciahívással. Telefonszámok: Dunaföldvár állomás +36/30-565-5585, Paks állomás +36/30-565-5586, Mezőfalva állomás +36/30-565-5584.

Mezőfalva-Dunaföldvár és Dunaföldvár-Mezőfalva állomás viszonylatban Előszállás megálló rakodóhely váltókezelője részt vesz az engedélykérés-adásban, ezért külön tanút bevonni nem kell.

2.43. Előrelátható indulási idő közlése

A forgalmi szolgálattevő feladata. Előjegyzése a forgalmi szolgálattevő által vezetett Fejrovas előjegyzési naplóban rovat szerint történik.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatnak az állomásra való teljes megérkezéséről, elhaladásáról a végpont felől a I. sz. kezdőpont felől pedig a II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő köteles meggyőződni.

Amennyiben a váltókezelő a tartózkodási helye miatt (1 fő váltókezelő esetén) nem tud meggyőződni a vonat teljes megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról, akkor erről a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az állomáson Írásbeli rendelkezést csak a forgalmi szolgálattevő állíthat ki és kézbesíthet.

Az Írásbeli rendelkezések előállítása a FOR00 rendszerből történik.

Ha az Írásbeli rendelkezés a FOR00 alrendszerből bármely ok miatt nem nyomtatható, az Írásbeli rendelkezés előállítása állomási névbélyegzővel és sorszámmal ellátott Írásbeli rendelkezés nyomtatványra, kéziratilag történik.

A forgalmi szolgálattevő az általa kiállított Írásbeli rendelkezések közül azokat az Írásbeli rendelkezéseket köteles kiállítóként aláírni, amelyek szolgálati ideje alatt a vonatszemélyzet részére kézbesítésre kerül. Azokat az Írásbeli rendelkezéseket, amelyeket a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő a leváltó forgalmi szolgálattevő szolgálati idejére eső vonatok részére előkészített, a szolgálatba lépő forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni, majd aláírni.

2.46. A vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.2. Közvetett módon történő felhatalmazás

A vonatok mozdonyvezetőinek közvetett módon történő felhatalmazására jogosult, az I., és a II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő. A forgalmi szolgálattevő helyi forgalmi távbeszélőn, előszóval hatalmazza fel a váltókezelőt.

A Fejrovatos előjegyzési naplóban történő dokumentálást az F. 2. sz. Forgalmi utasítás vonatkozó pontjában meghatározottak szerint kell végrehajtani.

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

Felhívás az áthaladásra jelzést kijelölt hely:

I. sz. váltókezelői őrhelyen a 3 sz. váltó mellett,

II. sz. váltókezelői őrhelyen a 2 sz. váltó mellett.

Amennyiben a forgalmi szolgálattevő az állomáson páratlan számú vonatot tervez áthaladtatni és az állomáson csak egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot, a bejárat oldalán az érkező vonat felé Felhívás az áthaladásra jelzést nem kell adni.

A tervezett áthaladásról a vonatszemélyzetet Írásbeli rendelkezésen előzetesen értesíteni kell.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A menetrend szerint áthaladó vonatok megállítására vonatkozó előírások:

- a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról értesíteni kell,
- ha a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról nem lehetett értesíteni, akkor a vonatot a bejárat jelzővel meg kell állítani:
 - a bejárat jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat a bejárat jelző előtt már megállt és erről a forgalmi szolgálattevő meggyőződött,
 - a behaladó vonat felé a forgalmi szolgálattevő kézi jelzőeszközzel Lassan!, majd Megállj! jelzést köteles adni.

2.48. Vonatok fogadása és megfigyelése

2.48.2. Váltókezelők vonatfogadási helye

A váltókezelő a vonatokat a váltókezelői őrhely előtti téren köteles fogadni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A forgalmi szolgálattevő a váltókezelőkkel a vonat vágányút beállításának elrendelésekor közöli az egyedi engedéllyel rendelkező küldeményekre vonatkozó forgalombiztonsági előírásokat. A váltókezelők és a forgalmi szolgálattevő az adott – vett közleményeket köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorába.

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
01.	21 t	NEM	-	-
05.	21 t	NEM	-	-

2.50. Lassúmenetek

Nyilvántartást kell vezetni a 42 sz. vonalon Dunaújváros-Paks állomások közötti szakaszon lévő előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről.

A Napi lassújel kimutatás nyilvántartás céljára felfektetett kimutatás vezetéséért és a napi kimutatás kézbesítéséért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

Az informatikai rendszer által tárgynapra vonatkozóan megjelenített Kimutatás(ok)ról a számítógépen erre a célra létrehozott „Ez a gép C meghajtó/Lassúmenet kimutatások” mappában mentést kell végrehajtani, melyet a következő Kimutatás(ok) megjelenéséig biztonsági okból tárolni kell.

A mappában csak a tárgynapra vonatkozó Kimutatás lehet (amennyiben készült), vagyis a korábbiakat törölni kell.

A biztonsági mentést azon munkavállaló köteles végrehajtani, akinek a szolgálati ideje alatt az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó kimutatást megjelenítette.

A biztonsági mentést a megjelenítést követően azonnal végre kell hajtani.

Amennyiben az informatikai rendszerben történő megjelenítés idejében szolgálat megszakítás, szolgálat szünetelés van, akkor a biztonsági mentést a szolgálat megszakítás, szolgálat szünetelés befejezését követően köteles végrehajtani 30 percen belül.

2.51. Rakodás engedélyezése

A rakodást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti.

A forgalmi szolgálattevő a rakodásról köteles értesíteni a szolgálatot teljesítő váltókezelőt(ket), valamint az állomáson tolatási munkát végző tolatásvezetőt.

Az értesített váltókezelők kötelesek az érintett váltókat védőállásba állítani.

2.54. Közlekedés

Az állomáson életvédelmi kerítés nincs.

Az állomás a felvételi épület felőli oldalon gyalog, kerékpárral és közúti járművel egyaránt megközelíthető.

Gyalogos közlekedésre kijelölt útvonal az I sz. és a II. sz. váltókezelői őrhely megközelítésére, a 02. és a 03. sz. vágány között.

Az I. és a II sz. váltókezelői őrhely kerékpárral az állomással párhuzamosan futó úton érhető el.

Kézikocsi, targonca és egyéb közúti járművek vágányokon való áthaladása, valamint a kerékpár használata váltókezelői őrhelyek megközelítése céljából nem engedélyezett.

Mozgáskorlátozottak utazása nem lehetséges.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

Az állomás pályavasúti szolgáltatások kezelését végző számítógépes munkahelyei, amelyek nyomtatóval, FOR00 alrendszerrel, zárt csoportú e-maillal ellátottak:

- forgalmi iroda.

A munkaállomásokon rendelkezésre áll:

- központi nyomtató
- FOR00
- IÜR
- GVK
- Zárt csoportú email rendszer.

Kezelésével megbízott munkakörök:

- forgalmi szolgálattevő.

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A pályavasúti szolgáltatások kezelését a forgalmi irodába telepített munkaállomásról végzi a forgalmi szolgálattevő.

4.2.2. Munkaállomással nem rendelkező szolgálati hely

Előszállás mrh. szolgálati helyre vonatkozó FOR00 alrendszerben elvégzendő feladatokat Dunaföldvár állomás forgalmi szolgálattevője végzi, Előszállás mrh. váltókezelőjének telefonos adatszolgáltatása alapján.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vasúti társaság által közölt szolgáltatás-pontosításból a forgalmi szolgálattevőnek a lehető legrövidebb időn belül el kell készíteni a J003 Részletes feladatkiírás jelentést, amelyet átad a végrehajtással megbízott vonali tolatásvezető részére.

Amennyiben a jelentésre kéziratilag kerülnek rögzítésre a teljesítés időadatai, úgy a dokumentumot a külön erre a célra felfektetett dossziében el kell helyezni, azt 90 napig meg kell őrizni. A vonat-összeállítási tevékenység befejeztével, valamint valamennyi az adott vonathoz megrendelt szolgáltatás végeztével a forgalmi szolgálattevő haladéktalanul köteles értesíteni a menetvonal tulajdonos vasúttársaság képviselőjét.

A feladatkiíráson szereplő tolatási feladatokat, korlátozásokat, a tolatásvezetővel közölni kell. A feladatok kiadását követően már elkezdhető a teljesítés adatainak részleges rögzítése, a feladatok befejezését követően a naplózást a 60 percen belül el kell végezni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

Az SZ.1. sz. Utasítás vonatkozó mellékletében fel nem sorolt, nem járműszinten kezelt szolgáltatások esetén a teljesítéseket tételesen kell rögzíteni.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

A vonatösszeállítás rögzítése során valamennyi szükséges adatot az adatközlés szolgálati helyén a vonat induláskori állapotának megfelelő tartalommal kell rögzíteni. A járműazonosítót a rendszerbe a járművek hosszanti oldalára feliratozott 12 számjegyű járműazonosító alapján kell rögzíteni a nem szabványos járműazonosítók kivételével, amelyekre az SZ.1. sz. Utasítás külön rendelkezést tartalmaz.

A vonatfelvételt végző munkavállaló a járművek mellett haladva a járművek adatait telefonon keresztül bediktálja a Call Center központon keresztül a +36-30/504-4878 telefonszámon a kapcsolt adatrögzítőnek.

Az elkészült Vonatterhelési kimutatást a forgalmi szolgálattevő kinyomtatja és átadja a vasútvállalat képviselőjének.

4.4. Készre jelentés

Készre jelentés nem személyszállító vonatok esetében:

A vonatok készre jelentése a pályavasúti informatikai rendszeren keresztül, a menetvonal tulajdonos vasúttársaságok feladata.

Készre jelentés rendkívüli esetekben:

Bármely ok miatt új készre jelentés válik szükségessé, a forgalmi szolgálattevőt a vasúttársaságnak értesíteni kell, aki a készre jelentés törlését a FOR00 rendszerben megteszi. Az új készre jelentést a vasúttársaságok a pályavasúti rendszeren keresztül kötelesek elvégezni.

Készre jelentés az informatikai rendszerek használhatatlansága esetén:

Az informatikai rendszerek használhatatlansága esetén, a vasúttársaság megbízottjának, írásos formában, az állomásra rendszerezített, a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartásában” kell a vonatokat készre jelentenie. A nyilvántartás alapján a készre jelentés adatait a PASS2 rendszerben a forgalmi szolgálattevőnek kell rögzítenie.

Készre jelentés visszavonása:

A vasúttársaságok a közölt (rögzített) készre jelentést csak az informatikai rendszeren kívül vonhatják vissza. A forgalmi szolgálattevő a vasúttársaságtól kapott felkérés után, a vonat indulása előtt, a készre jelentés adatainak törlését köteles elvégezni a FOR00 alrendszerben. A vonat csak újbóli készre jelentés esetén indítható.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

Éves menetrendváltás, valamint az évközből bekövetkező menetrend változás esetén a az aktuális Menetrendjegyzéket a FOR00 alrendszerből a rendelkező forgalmi szolgálattevő köteles kinyomtatni és azt a váltókezelők részére átadni.

A kinyomtatott Menetrendjegyzéknek a váltóállító központokban folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

A napközbeni változásokról a váltókezelőket távbeszélőn kell értesíteni.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A rendszer kezelésével megbízott munkakörök felsorolása:

- állomásfőnök,
- forgalmi koordinátor,
- forgalmi szolgálattevő, elérhetősége: dunafoldvar.rfszt@mavcsoport.hu.

Állomásfőnök, forgalmi koordinátor feladatai:

- a rendszer előírászerű használatának ellenőrzése,
- rendkívüli események esetén a „Rendkívüli esemény bejelentés sablonok” használata, kezelése.

Forgalmi szolgálattevő feladatai:

- A PTI Pályalétesítményi és TEB osztályai valamint a pályalétesítményi és TEB diszpécserok által kiadott tájékoztatás/elrendelés, a forgalmi személyzet részére, az előre nem látott műszaki zavarokról és azok helyreállításáról.
- Felkérés Írásbeli rendelkezés kiállítására és kézbesítésére.
- A vonat részére kézbesítendő Írásbeli rendelkezés anyagok a vonat útvonalában fekvő más rendelkező állomástól (rendelkező állomásoktól) – ahol az adott vonat menetrend szerint áthalad – és a mögöttes rendelkező állomástól való megkérése.
- Üzemirányító szolgálat által, a szolgálati helyeknek továbbított azon információk és tájékoztatások fogadása és végrehajtása, amelyek a forgalmi szolgálat zavartalan ellátásához szükségesek (pl.: Rendkívüli küldeményekkel kapcsolatos információk, utastájékoztatási információk, stb.).
- A területi forgalmi koordinátor, az állomásfőnök vagy a forgalmi koordinátor által küldött forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos rendelkezések fogadása, végrehajtása.
- A forgalmi szolgálattevő által, más szolgálati helyekre továbbított azon információk és tájékoztatások, amelyek a forgalmi szolgálat zavartalan ellátásához szükségesek.
- Vágányzári, biztosítóberendezési kikapcsolási utasítások nyugtázása.
- Balesetek, rendkívüli események, munkabalesetek, vagyonvédelmi események bejelentése megfelelő formanyomtatványok csatolásával.
- Forgalmi dokumentumok továbbítása (menetrend, lassúmenet kimutatás stb.).
- Ingatlanüzemeltetéssel, térvilágítással kapcsolatos hibák bejelentése.

4.6.2. Üzenetfogadás

A zárt e-mail postafiókokat a forgalmi szolgálattevő számítógépén folyamatosan bejelentkezett állapotban kell tartani és 15, de legalább 30 percenként ellenőrizni kell az új üzenetek beérkezését. Szükség szerint a betekintések gyakorisága növelhető.

A beérkező üzeneteket mindaddig a „Beérkezett üzenetek” mappában, vagy az ehhez tartozó almappákban kell tartani, amíg azok tartalma a forgalomszabályozáshoz szükséges érvényes információt tartalmaz. Beérkezett üzenetet törölni tilos. A későbbi visszakereshetőség érdekében minden beérkező üzenetet archiválni kell.

Nyugtázandó üzeneteket a forgalmi szolgálattevő köteles nyugtázni. A nyugtázott üzeneteket, a nyilvántartott pályakapacitás korlátozásokat, valamint azokat az üzeneteket, amelyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükséges információkat tartalmaznak szóban és írásban is, a Fejrovas előjegyzési naplóban át kell adni. Szolgáltatátadás alkalmával nem maradhat olvasatlan üzenet.

Az Írásbeli rendelkezésekkel kapcsolatos üzeneteket a forgalmi szolgálattevő lekéri, kezeli, és ezek alapján állítja elő a FOR00 alrendszerből.

4.6.3. Üzenetküldés

A zárt e-mail postafiókokat használó forgalmi szolgálattevő felelősséggel tartozik, a küldött üzenetek tartalmáért. Az elküldött üzeneteket törölni tilos, a későbbi visszakereshetőség érdekében minden elküldött üzenetet archiválni kell az érvényességi idő lejáratát után.

Átadásra csak az érvényben lévő email üzenetek kerülhetnek, az átadásra nem kerülő üzeneteket a szolgáltatátadása előtt archiválni kell.

4.8. Jelszavak kezelése

A rendszer kezelésével megbízott dolgozók az informatikai rendszerekbe a központilag meghatározott felhasználó névvel és jelszóval tudnak első esetben bejelentkezni. A központilag meghatározott jelszót az első belépés után a rendszer kezelője köteles megváltoztatni. A

jelszavakat más részére kiadni szigorúan tilos. A jelszavak időnkénti megváltoztatásáról az informatikai rendszer, értesítést küld a rendszer kezelőinek.

Bejelentkezési hiba esetén, a hibát a „Pályavasúti Informatikai Rendszer Hibaelőjegyzési könyvbe” elő kell jegyezni, valamint a területileg illetékes funkcionális felügyeletet értesíteni kell.

Szolgáltatáskor a forgalmi szolgálattevő csak a saját számítógépes fiókjába léphet be, más felhasználó fiókjában nem dolgozhat. A szolgálati idő leteltével a forgalmi szolgálattevő az informatikai rendszerből köteles kilépni.

4.9. Munkaállomás meghiúsodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A rendszer használhatatlansága esetén az elküldendő üzeneteket Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevő részére kell távbeszélőn keresztül, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett leadni. Az üzenetek e - mailben való továbbításról Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevője gondoskodik.

A zárt e-mail postafiók bármilyen okból adódó használhatatlansága esetén a bejelentést a területileg illetékes funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a Pályavasúti Informatikai Rendszer Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

4.9.2. Vonatközeledés naplózás

A forgalmi szolgálattevő távbeszélőn keresztül adja meg a vonatesemények adatait Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjének.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A forgalmi szolgálattevő távbeszélőn keresztül adja meg az adatokat Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjének. Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevője a kapott adatok alapján a szolgáltatásokat, részletes feladatkiírás kinyomtatása nélkül, elnaplózhatja.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A vasútvállalt papíralapú VTK-t készít, melynek fejadatát a forgalmi szolgálattevő telefonon közli Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjével vagy a Funkcionális Felügyelet munkatársával. A kapott adatokat az érintett munkavállalók rögzítik a FOR00-ban.

4.9.5. Készre jelentés

Az informatikai rendszerek használhatatlansága esetén, a vasúttársaság megbízottjának, írásos formában, az állomásra rendszeresített, a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartásában” kell a vonatokat készre jelentenie.

A nyilvántartás alapján a készre jelentés adatait a FOR00 alrendszerben Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevőjének kell rögzítenie.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A rendszer használhatatlansága esetén az elküldendő üzeneteket Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevő részére kell távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett leadni. Az üzenetek e - mailben való továbbításról Mezőfalva állomás forgalmi szolgálattevője gondoskodik.

5. Helyi sajátosság

5.2. Mozdonykulcsok őrzése

A mozdonykulcs kezelésével kapcsolatos megállapodás jelenleg csak a MÁV-Személyszállítási Zrt.-vel van, ezért kizárólag csak a MÁV- Személyszállítási Zrt. mozdonyok kulcsai vehetők át őrzésre. A személyzetváltás céljából megállított mozdony kulcsát - ahol a mozdonyvezető váltás nem személyesen történik - a mozdonyvezető a forgalmi irodában köteles leadni.

A mozdonykulcsnak jól látható, a mozdony pályaszámát tartalmazó azonosító táblával kell rendelkeznie. Ennek hiányában az átvételt meg kell tagadni.

A mozdony kulcsok őrzésre történő átvételét a „Mozdonyok, motorkocsik, motorvonatok, vontatójárművek kulcsainak nyilvántartása” nyomtatványon, a rovatok megfelelő kitöltésével kell dokumentálni, melyet a mozdonyvezető az adatok helyességének megállapítása után köteles aláírni. Az átvett kulcsok őrzése nem jelenti a mozdonyok őrzését, vagyonvédelmét. A mozdonyvezetőtől átvett kulcsot illetéktelennek nem szabad átadni. A MÁV- Személyszállítási Zrt. képviselője (felvigyázó, vontatási főirányító) előzetesen telefonon értesítést ad arról, hogy ki és mikor jelentkezik a kulcsért. A kulcsok átvételére jelentkező mozdonyvezető a kulcs átvételére való jogosultságát köteles igazolni. Az őrzésre átvett mozdonykulcs a szolgáltatátadás tárgyát képezi.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor a vágányok számát arab számmal és vezető nullával kell előjegyezni.

Külön sorban kell előjegyezni:

- a fékpróba megkezdésének és befejezésének idejét,
- vágánybiztosítások megkezdését és befejezését,
- a vasúttársasági állomási tolatási tevékenységek megkezdését és befejezését.

Ha két fő váltókezelő helyett csak egy fő váltókezelő teljesít szolgálatot, akkor azon váltókezelői őrhelyre rendszeresített Fejrovatos előjegyzési naplót kell vezetni, ahol az adott időpontban tartózkodik.

Szolgáltatátadást – függetlenül a vezényelt váltókezelők számától – mindkét őrhelyre rendszeresített naplóban írni kell.