

ÁVU 17 sz. melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok részére

DIÓSJENŐ ÁLLOMÁS

1. Elérhetőségek az állomáson

Forgalmi iroda (MEFI forgalomirányító, forgalmi szolgálattevő) elérhetősége:

- *vasútüzemi telefon:* **IP:02-36-72**
- *technológiai célú mobiltelefon:* **+36-30-565-58-41**
- *közcélú:* **06-35-364-815**

2. Az egyes technológiai folyamatok engedélyezésére, lebonyolítására vonatkozó feltételek

Minden technológiai munkafolyamat megkezdésére valamint lebonyolítására személyesen élszóban, vagy az 1. pontban meghatározott elérhetőségen kell a forgalmi szolgálattevőtől engedélyt kérni.

- Tolatási mozgást engedélyezi:
 - Forgalmi szolgálattevő
- A szállított személyekkel elvégzett tolatás korlátozásai:
 - A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel csak fokozott óvatossággal szabad tolatni az állomás valamennyi vonatfogadó és indító fővágányán 56 m vonathossz figyelembevételével. A tolatás vezetésével megbízott dolgozó a vezető jegyvizsgáló.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás a tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét. A vezető jegyvizsgáló köteles a kisorozásra kerülő járművekről az utasokat leszállítani és a kocsit vagy kocsikat utasok előtt lezárni. A kisorozott jármű megfutamodás elleni biztosításáért a vezető jegyvizsgáló felel.

Átállás esetén követendő eljárás a tolatás megkezdése előtt:

- a vezető jegyvizsgáló személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről,
- a forgalmi szolgálattevő köteles hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét. A személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatás során a tolatás vezetésével megbízott dolgozó köteles a tolatott egységen tartózkodni az utasokkal történő folyamatos kapcsolattartás érdekében.

- Járműfedezéssel kapcsolatos helyi sajátosságok:
 - Rendkívüli esetben javítási, tisztítási munkákra a 03. sz. fővágányt kell használni. Fővágányon végzett munkát kizárólag a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet, melyet közöl a váltókezelőkkel. A munkavégzés megkezdésére és befejezésére vonatkozó közleményt a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles dokumentálni.

3. Folyamatok befejezésének bejelentése

Minden munkafolyamat befejezését személyesen élszóban, vagy az 1. pontban meghatározott elérhetőségen kell a forgalmi szolgálattevő részére bejelenteni.

4. Az egyes eszközök kiadására, visszavételére vonatkozó előírások

- Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Diósjenő állomásra 4 db kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve. A kulccsal lezárható kocsifogó alátét tárolási helye a forgalmi iroda. A kulccsal lezárható kocsifogó alátét felügyelete a

forgalmi szolgálattevő feladata, a szolgáltatátadás tárgyát képezi. A kiadott kulccsal lezárható kocsifogó alátét darabszámát és felhasználási helyét a szolgáltatátadás szövegében tételesen fel kell tüntetni.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétre rendszeresített lakat kulcsa a forgalmi irodában a kulcsszekrényben van őrizve, felügyeletükért a forgalmi szolgálattevő felelős.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és kulcsaik átadását a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésen köteles átadni a tolatást vezető munkavállaló részére.

A tolatás befejezése után a tolatást vezető köteles az eltávolított kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kulccsal együtt vagy a felhasznált kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsát a forgalmi szolgálattevőnek visszaadni, aki azt Fejrovtos előjegyzési napló következő sorában a sorszám feltüntetésével előjegyzi, melyet mindketten kötelesek aláírni.

- **Rögzítősaruk**

Az állomásra rendszeresített 4 db, 1-4-ig sorszámozott rögzítősarut a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő felügyelete alatt kell tárolni.

Rögzítősaru átadása a tolató személyzet részére Írásbeli rendelkezésen történik. A rögzítősaruk átadásakor közölni kell az Írásbeli rendelkezésen az átadott saruk sorszámát és darabszámát.

Tolatások befejezése után a tolatást vezetője a Fejrovtos előjegyzési napló következő sorában köteles a rögzítősaru visszaadását bejegyezni, a forgalmi szolgálattevő a visszaadás tényét aláírásával tudomásul veszi.

A személykocsik megfutamodás elleni biztosítása kézfékekkel történik.

A rögzítősaruk elhelyezéséért, eltávolításáért a tolatás vezetője a felelős, felügyeletéért a forgalmi szolgálattevő a felelős.

Az átadás-átvétel helye: Diósjenő állomás forgalmi iroda.

5. Rendelkezések közlésére vonatkozó előírások

Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 naplózó alrendszer „Írásbeli rendelkezés” párbeszédjében köteles a forgalmi szolgálattevő kiállítani, a bevitt adatok helyességét ellenőrizni. A FOR00 naplózó alrendszer használhatatlansága esetén, és olyan esetben, ha a gépi Írásbeli rendelkezés kiállítása vonatkozású idézne elő, használható a 917-332 mintaszámú Írásbeli rendelkezés nyomtatvány kéziratilag, olvashatóan kiállítva.

Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kézbesíteni a mozdonyvezető és a vezető jegyvizsgáló (vonali tolatásvezető) részére.

6. Vonatok indulásra kész állapotának manuális bejelentésére vonatkozó előírásokat

Amennyiben a vonat „Indulásra kész” állapotának közlése az informatikai rendszeren keresztül nem lehetséges, akkor a vonat Indulásra kész állapotának közlése a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása” elnevezésű nyomtatványon történik.

7. Egyéb:

A tolatás megkezdésére Diósjenő forgalmi szolgálattevő adhat engedélyt. Az állomás területén tolatást csak az állomás helyismeretével rendelkező (Állomási Végrehajtási Utasításból vizsgáztatott) munkavállaló vezethet, ill. vehet részt a végrehajtásban. A tolatás engedélyezése a kijelölt tolatásvezetőnek élőszóval, a vasútvállalati személyzet közül -ÁVU vizsgával rendelkező- kijelölt tolatásvezető részére Írásbeli rendelkezés kiállításával, és kézbesítésével történik. Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő állítja ki. Normál üzemi, illetve attól eltérő körülmények esetén 1 fővel csak bejárással lehet tolatni. Ilyen esetben csak annyi kocsival szabad tolatni amennyivel az állomás terephelyzetének megfelelően a jelzésadás láthatósága biztosított és a biztonsági szabályokat is be lehet tartani.

A kiszolgáló vonatok érkezése után az állomás készletéből felhasználható 6 db rögzítősaru elhelyezéséért, a vonatok indulása előtt a rögzítősaru eltávolításáért, a vonali tolatásvezető a felelős.

A tolatás megkezdése előtt, a tolatás befejezése után a rögzítősarukkal történő megfutamodás elleni biztosítás a vonali tolatásvezető feladata.

Tolatási mozgás befejezését követően a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló köteles a forgalmi irodába menni és jelentést tenni a forgalmi szolgálattevőnek a tolatás befejezéséről, járművek megfutamodás elleni biztosításáról, annak módjáról, rögzítősaruk elhelyezésének helyéről és a kézfékek behúzásáról.

A kiadott eszközök felügyeletéért, megfelelő elhelyezéséért, a kocsik megfutamodás elleni védelmének biztosításáért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló a felelős.