



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Pécs
Állomásfőnökség Kaposvár
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

33242/2025/PALYA

Baté

Hatálybalépés: 2025. év december hó 14. nap

Készítette:

Varga Balázsné
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése.....	2
1. Általános leírás	6
1.1. Az állomás elhelyezkedése	6
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés.....	6
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	6
1.2.2. Vonatok követési rendje.....	6
1.3. Állomási vágányok.....	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	7
1.3.4. Rakodóvágány.....	7
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések	8
1.4.1. Jelzők	8
1.4.2. Váltók.....	9
1.4.3. Védelmi berendezések	10
1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények	10
1.5. Útátjárók.....	10
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	10
1.5.2. Állomási útátjárók.....	10
1.6. Értekezés	10
1.6.1. Értekezési lehetőségek	10
1.6.2. Hangrögzítés	11
1.6.3. Irányítói elérhetőségek.....	12
1.7. Villamos felsővezetéki rendszer.	12
1.7.1. Áramkörök	12
1.7.2. Kapcsolási helyek	12
1.7.3. Földelőrudak	12
1.8. Világítás	13
1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei	13
1.12. Elsősegélynyújtás.....	13
1.13. Elérhetőségek	13
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások.....	14
2.1. Technológiai létszám	14
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	14
2.3. Parancskönyv	14
2.4. Szolgálatra jelentkezés	14
2.5. Szolgáltatadás-átvétel.....	14
2.5.1. Szolgáltatadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén.....	14
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	15
2.8. Forgalmi szolgálattelvő részletes feladata.....	15
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	15
2.19.1. Váltókörzet.....	15
2.19.2. Váltó őrzése.....	16
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	16
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére.....	16
2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók	16
2.20. Váltógondozás.....	16
2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése.....	16
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	16

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	16
2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése	16
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	16
2.23. Vágányút beállításához szükséges idő	16
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	17
2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	17
2.24.3. Vágányút bejárása	17
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs	17
2.25.2. Biztonsági betét.....	17
2.26. Váltóellenőrzés.....	17
2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén.....	17
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	17
2.29. Tolatás engedélyezése.....	18
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése	18
2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése	18
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	18
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	18
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	18
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	18
2.37. Rögzítősaruk	19
2.37.1. Tárolás.....	19
2.37.2. Kezelés	19
2.37.3. Felelősség.....	19
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	19
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése.....	19
2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése.....	20
2.40. Páros féksaru	20
2.41. Intézkedési kötelezettség.....	20
2.42. Engedélykérés-adás	20
2.42.2. Tanú bevonása.....	20
2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról.....	21
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	21
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	21
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	21
2.49. Rendkívüli küldemény	21
2.49.2. Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	21
2.50. Lassúmenetek.....	21
2.51. Rakodás engedélyezése.....	22
2.52. Villamos felsővezetékkel kapcsolatos előírások	22
2.52.1. A kapcsolási/földelési engedély továbbadása	22
2.52.2. Rakodási engedély	23
2.54. Közlekedés	23
4. Pályavasúti informatikai rendszer	24
4.1. Számítógépes munkaállomás	24
4.2. Szolgáltatások kezelése.....	24
4.2.1. Naplózás.....	24
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	24
4.2.4. Egyéb szolgáltatások.....	25
4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód.....	25

4.3.	Vonatösszeállítás kezelése	25
4.4.	Készre jelentés	25
4.6.	Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	26
4.6.1.	Feladatok	26
4.6.2.	Üzenetfogadás	26
4.6.3.	Üzenetküldés	26
4.8.	Jelszavak kezelése	26
4.9.	Munkaállomás meghibásodása	27
4.9.1.	Helyettesítő munkaállomás	27
4.9.2.	Vonatközeledés naplózás	27
4.9.3.	Tolatasi és egyéb szolgáltatások naplózása	27
4.9.5.	Készre jelentés	28
4.9.6.	Üzenetek kezelése	28
5.	Helyi sajátosság	29
5.3.	Dokumentáció	29
5.3.1.	Fejrovas előjegyzési napló	29

1. Általános leírás

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Baté állomás a 41. sz. Dombóvár – Gyékényes Országos törzshálózati, egyvágányú, villamosított vonalon a 159+00 – 175+49 sz. szelvények között fekszik, mint középállomás.

Szomszédos állomások:

41. sz. vonalon:
- Taszár 212+16 – 229+19 sz. szelvények között.
 - Csoma–Szabadi 84+89 – 102+75 sz. szelvények között.

Nyíltvonali szolgálattelhelyek:

41. sz. vonalon:
- Nagyberki megállóhely 123+45 – 126+25 sz. szelvények között.
 - Kaposhomok megállóhely a 197+95 – 199+75 szelvényben,
 - Kaposhomok MH. sajátcélú vágány nyíltvonali kiágazás a 200+74 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

41. sz. vonalon: Baté – Taszár állomások között:

- Legnagyobb esés 1,15 ‰,
- Legnagyobb emelkedés 2,8 ‰.

Szelvényszám (-tól)	Szelvényszám (-ig)	Emelkedés ‰	Esés ‰
Csoma-Szabadi - Baté			
134+90	141+80		5,0
145+70	151+40	5,2	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

Az állomáson Integra-Dominó 55 típusú biztosítóberendezés van telepítve. A berendezés leírását és a kezelésére vonatkozó rendelkezéseket a hatályos Kezelési Szabályzatban rögzítették.

1.2.2. Vonatok követési rendje

Baté – Taszár állomások között:

Vonatbefolyásolásra kiépített önműködő térközi követési rend van érvényben, a jelfeladás az EÉVB-EVM 75Hz közlekedő vonatjárművek részére biztosított.

Baté – Csoma-Szabadi állomások között:

Vonatbefolyásolásra kiépített önműködő térközi követési rend van érvényben, a jelfeladás az EÉVB-EVM 75Hz közlekedő vonatjárművek részére biztosított.

1.3. Állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont / végpont felől	TAF-TSI azonosító*	Vágány besorolása rendkívüli küldemények továbbítása szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	mellékvágány/ rakodó	640	-0,5	6/5	HU-06247-01-1	K	nyílt	
II.	átmenő fővágány/vonat fogadó-indító	670	-0,5	4/5	HU-06247-01-2	F	nyílt	
III.	fővágány/vonat fogadó-indító	650	-0,5	8/3	HU-06247-01-3	E	nyílt	
IV.	fővágány/vonat fogadó-indító	660	-0,5	8/3	HU-06247-01-4	F	nyílt	
V.	mellékvágány/ rakodó csonka	86	-0,5	6/ homlok rakodó	HU-06247-01-5	K	nyílt	

Az állomás vágányain a végpont felé:

- 161+20 sz. szelvényig 1,5‰ emelkedő,
- 161+20 - 163+60 sz. szelvények között 0,4‰ lejtő,
- 163+60 - 166+60 sz. szelvények között 1,2‰ lejtő,
- 166+60 sz. szelvénytől 0,0‰ vízszintes.

Az I. – IV. sz. vágányok jelfeladásra (vonatbefolyásolásra) mindkét irányból kiépítettek, a jelfeladás az EÉVB-EVM 75Hz közlekedő vontatójárművek részére biztosított.

1.3.3. Utasperon

Vágányszám	Hossza (m)	Szelvénytávolság	Magasság	Szélessége (m)	Burkolata
I. – II. között	160	166+28 - 167+88	sk+15	1,86	térkő
III. – IV. között	160	166+28 - 167+88	sk+15	1,95	térkő

Az utasok részére kijelölt peron megközelítési útvonala a forgalmi irodával szemben lévő beton elemekből készült átjárón keresztül történik.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)	Felsővezetékkel ellátott
I.	50	IGEN	oldalrakodó	IGEN	IGEN

* A TAF-TSI azonosító az infrastruktúra elem (vágány) azonosító kódja a FOR rendszerben. A TAF-TSI a „transzeurópai hagyományos vasúti rendszer fuvarozási szolgáltatások telematikai alkalmazási alrendszerére vonatkozó átjárhatósági műszaki előírás” rövidítése.

V.	50/50	IGEN	homlokrakodó	NEM	NEM
----	-------	------	--------------	-----	-----

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatok, objektumok, berendezések

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont felől					
Jele, száma	Típusa, rendeltetése	Helye, érvényessége	Menet-irány oldala	Szelvény-szám	Kiegészítő jelzések
144	önműködő térközjelző A bejárat jelző előjelzője	-	jobb	144+99	-
A	biztosított fény bejárat jelző	Csoma-Szabadi állomás felől	jobb	159+00	Hívójelzés, Hívójelzés feloldás
K2	egyéni fény kijárat jelző	II. sz. vágány	jobb	163+84	Hívójelzés
K3	egyéni fény kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	164+05	Hívójelzés
K4	egyéni fény kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	164+12	Hívójelzés
Végpont felől					
187	önműködő térközjelző B bejárat jelző előjelzője	-	jobb	186+48	-
B	biztosított fény bejárat jelző	-	jobb	175+49	Hívójelzés, Hívójelzés feloldás
V2	egyéni fény kijárat jelző	II. sz. vágány	jobb	170+67	Hívójelzés
V3	egyéni fény kijárat jelző	III. sz. vágány	jobb	170+68	Hívójelzés
V4	egyéni fény kijárat jelző	IV. sz. vágány	jobb	170+76	Hívójelzés

Egyéb jelzők:

- A bejárat jelzőkön belül 50 méterre Tolatási határjelző van.

Figyelmeztető jelek

- Nagyfeszültségre figyelmeztető jel található valamennyi kijárat jelzőn.
- Az I. sz. vágány mellett lévő raktárépület és magasrakodó, valamint az V. sz. vágány mellett lévő élőrakodó Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jellel vannak megjelölve.

Csak villamos mozdonyokra vonatkozó jelzők

- „Üzemben lévő villamos mozdonyokkal nem járható pályaszakasz eleje jelző” jelzőtáblák találhatók az V. vágány felett a 164+12 sz. szelvényben, az I. vágány felett a 166+20 sz. szelvényben, az I. vágány felett a 170+17 sz. szelvényben

Hordozható jelzők, jelzőeszközök:

Széntároló:

- 1 db 1,5 m magasságú állvány.

Forgalmi iroda:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa,
- 1 db sárga színű jelzőzászló.

Állomásfőnöki iroda:

- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű, közepén piros színű kézi jelzőtárcsa,
- 2 db piros fényű jelzőlámpa.
- 1 db sárga színű jelzőzászló

Hordozható csak villamosmozdonyokra vonatkozó jelzők helye a széntároló.

- 2 db „Üzemben lévő villamos mozdonyokkal nem járható pályaszakasz eleje jelző”,
- 2 db „Leeresztett áramszedővel bejárando pályaszakasz eleje jelző”,
- 2 db „Leeresztett áramszedővel bejárando pályaszakasz vége jelző”,
- 2 db Figyelmeztető-jelző.

A villamos jelzők használhatóságaért és meglétéért a mindenkor forgalmi szolgálattevő a felelős. A jelzők szolgálat átadás – átvétel tárgyát képezik.

1.4.2. Váltók

Váltó												
Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja		Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Váltófűtés	Váltójelző
			Villamos	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock					
2	E	X	X	-	-	-	X	X	E, K	-	V	-
4	E	X	X	-	-	-	X	X	E, K	-	V	-
6	K	X	X	-	X	-	-	X	E, K	-	-	-
8	E	X	X	-	-	X	-	X	E, K	-	V	-
1	E	X	X	-	-	-	X	X	E, K	-	V	-
3	E	X	X	-	-	X	-	X	E, K	-	V	-
5	E	X	X	-	-	-	X	X	E, K	-	V	-

1.4.3. Védelmi berendezések

Az I. sz. vágány mindkét végén (KS1, KS2), és az V. sz. vágányon (KS4) központi állítású kisiklasztó saru van felszerelve. Az 5. sz. váltó a KS1, a 2. és 6. sz. váltó a KS2, KS4 jelű kisiklasztó saruval szerkezeti függésben van.

1.4.4. Űrszelvénybe nyúló létesítmények

Az I. sz. vágány mellett magasrakodó, valamint az V. sz. vágány mellett lévő előrakodó a 164+30 – 164+80 sz. szelvények között Űrszelvénybe nyúló műtárgynak vannak minősítve.

1.5. Útátjárók

1.5.1. Nyíltvonali útátjárók

<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
<i>Csoma-Szabadi – Baté</i>				
125+95	AS 125	Vonat által vezérelt fény- félsorompó	65103 sz. út	Csoma-Szabadi
134+60	AS 134	Vonat által vezérelt fény- félsorompó	Földút	Baté
141+97	AS 141	Vonat által vezérelt fény- félsorompó	Betonút	Baté
<i>Baté – Taszár</i>				
199+82	AS 199	Vonat által vezérelt, Jelzővel függésben lévő fény- félsorompó	65107 sz. út	Taszár
209+30	AS 209	Vonat által vezérelt, Jelzővel függésben lévő fény- félsorompó	Földút	Taszár

1.5.2. Állomási útátjárók

<i>Baté</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Biztosítás módja</i>	<i>Keresztezett közút</i>	<i>Visszajelentés helye</i>
162+09	SR2	Jelzővel függésben lévő fény- félsorompó	65106 sz. út	Baté

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

A forgalmi irodában a forgalmi szolgálattelvő asztalán van elhelyezve egy NAD 70 típusú diszpécser központ, amelybe az alábbi távbeszélő összeköttetés van bekapcsolva. Kezelése a Kezelési Szabályzat szerint.

Állomásközi távbeszélő vonalba bekapcsolt szolgálati helyek:

Baté – Csoma-Szabadi állomások között:

- Baté állomás forgalmi iroda
- Csoma-Szabadi állomás forgalmi iroda

Baté – Taszár állomások között:

Állomási Végrehajtási Utasítás Baté

- Baté állomás forgalmi iroda
- Taszár állomás forgalmi iroda

CBT távbeszélő

- forgalmi iroda és a bizt.ber. épület között.

CB rendszerű számtárcsás összeköttetés:

Forgalmi iroda tel/fax: 05/33-62

Funkcionális felügyelet: 05/20-38

Erősáramú Villamos Üzemirányító vonal

Nagykanizsai Erősáramú elektrikus: IP telefonon keresztül (43-31).

Az INTEGRA-DOMINO kezelőpultjának a baloldalába van beépítve az állomási hangrendszer, mely utastájékoztató (hangosbemondó) és forgalomirányítási (térhangos) feladatokat is ellát.

Külsőtéri utasítást adó körzetek, hangszórós távbeszélő oszlopai				
Megnevezés	Szelvény	Azonosító	Megjegyzés	Funkció
HTO	166+30	01	I. sz. vágány mellett	Utasítástájékoztató
HTO	165+95	02	I. sz. vágány mellett	Utasítástájékoztató
HTO	170+60	101	Váltókörzet	Tér 1
HTO+EKB	170+25	102	Váltókörzet	Tér 1
HTO	172+05	103	Váltókörzet	Tér 1
HTO	163+95	201	Váltókörzet	Tér 2
HTO+EKB	163+40	202	Váltókörzet	Tér 2
HTO	162+70	203	Váltókörzet	Tér 2
HTO+EKB	162+20	204	Váltókörzet	Tér 2

Mobiltelefon:

A forgalmi irodában 1 db hordozható készülék található. Hívószáma: 30/935-6066

GSM-R rendszerű nyomógombos összeköttetés:

Szolgálati hely neve	Terminál neve	MÁV GSM-R hálózaton belüli hívószám	MÁV-on belüli hívószám	MÁV-on kívüli hívószám
Baté Forgalmi szolgálattevő	BATE-F01	75336202	095 06 38 8881583	+36 38 8881583

1.6.2. Hangrögzítés

Az állomás értekező berendezései hangrögzítőre vannak kapcsolva. Az állomás NAD-70 típusú diszpécser központja hangrögzítő berendezésre van kötve, melynek működéséről a NAD-70 pulton lévő „MAGNÓ” jelzőgomb piros fénye ad tájékoztatást. Amennyiben a rögzítő berendezés hibás, az ellenőrző fény nem világít, a diszpécser értesíteni kell a zavarról.

Világítási hálózati áramkimaradás esetén akkumulátorról üzemel a berendezés. Hálózati áramkimaradást elő kell jegyezni a Hibaelőjegyzési könyvbe. Ilyen hiba bekövetkezésének időpontját és jellegét a diszpécserrel közölni kell.

A hangrögzítő berendezés bármilyen okból történt üzemben kívül helyezésének tényét a Fejrovas előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Ha a hangrögzítő

berendezés ismét üzemképes, azt ugyancsak a Fejrovas előjegyzési naplóban kell rögzíteni.

Az IP telefon készülékről kezdeményezett valamennyi hívás Pécsen van rögzítve.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

Forgalmi vonalirányító: 05/14-40, 05/15-40

Területi főüzemirányító: 05/13-33

Funkcionális felügyelet: 05/20-38

1.7. Villamos felsővezetéki rendszer.

1.7.1. Áramkörök

- Állomás bal /Áb/ I. sz. vágány a kezdőpont felőli végén 200 m R kikapcsolt lezárt szakaszolón keresztül, a végpont felől pedig 70 m hosszban
II. sz. vágány teljes hosszban
- Állomás jobb /Áj/ III. és IV. sz. vágányok teljes hosszban

1.7.2. Kapcsolási helyek

Az állomási kapcsolókert a forgalmi iroda végpont felőli oldalán a 166+43 sz. szelvényben található. A kapcsolókert motoros működtetésű szakaszolókkal, távműködtetéssel üzemel.

Neve	Szabványos állása	Működtetése
Áj	bekapcsolt	távvezérelt
Áb	bekapcsolt	távvezérelt
DVK	bekapcsolt	távvezérelt
GyVK	bekapcsolt	távvezérelt
DTK	bekapcsolt	távvezérelt
GyTK	bekapcsolt	távvezérelt
R	kikapcsolt (lelakatolt)	kézi
STR1 (váltófűtés)	bekapcsolt	kézi
STR2 (váltófűtés)	bekapcsolt	kézi

Az R jelű kikapcsolt és lelakatolt kézi működtetésű szakaszoló lakatkulcsa a forgalmi irodában található.

A távvezérelt szakaszolók szükségessé váló kapcsolását a forgalmi szolgálattevő felkérésére a villamos üzemirányító végzi. A kézi működtetésű szakaszoló kapcsolására – a villamos üzemirányító engedélye alapján – a forgalmi szolgálattevő jogosult.

1.7.3. Földelőrudak

Az állomáson 6 db földelőrúd van rendszeresítve, kijelölt tárolóhelyük a felvételi épület mellett zárt szekrényben van.

A földelőrudak használhatóságaért és meglétéért a mindenkori forgalmi szolgálattevő a felelős. A földelőrudak szolgálat átadás – átvétel tárgyát képezik.

1.8. Világítás

A tér és helyiségvilágítást, a közlekedési útvonalakat, külső területeket a tolatási mozgásokhoz a szükséges mértékben a forgalmi szolgálattevő világítja ki a forgalmi irodában kialakított kapcsolótáblán elhelyezett kapcsolókkal. Figyelembe kell venni a térvilágítási kapcsolók működtetésekor a világítási naptár előírásait.

Vonatközlekedés és tolatásmentes időszakban a teret energiatakarékossági szempontokat figyelembe véve kell megvilágítani. Ennek rendjét a 11. sz. melléklet tartalmazza. Helyiségek, előterek, az utasok be- és kiszállására kijelölt helyek, vágány- és váltókörszet világításával kapcsolatos előírások.

Térvilágítási körzetek:

- Kaposvár peron I., II., III.
- Dombóvár peron I., II., III.
- Váróterem 1, 2,
- Előtér
- Utas WC
- Sarok HGL
- Vonatmegfigyelő

1.10. Az állomás szolgálati helyei, helyiségei

Forgalmi jellegű:

Felvételi épületben:

- volt állomásfőnöki iroda,
- forgalmi iroda

1.12. Elsősegélynyújtás

1 db mentődoboz tárolási helye: forgalmi iroda

1 db véralkohol-vizsgálati doboz tárolási helye: forgalmi iroda

1 db alkoholszonda tárolási helye: forgalmi iroda

Az elsősegélynyújtásra kiképzettek névsora a forgalmi irodában kifüggesztendő kimutatások között megtalálható.

1.13. Elérhetőségek

	Cím, e-mail cím	Telefon
Központi segélyhívó	-	112
Kaposvár Kistérségi Polgárőr Egyesület	Kaposvár, Szent Imre u.14.	82/411-925, 30/621-8301
VB Területi Vasútbiztonság, FBŐ őrparancsnok	Dombóvár	05/65-11, 65-15 30/922-6530

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Az állomás technológiájához szükséges létszám:

- 1 fő forgalmi szolgálattevő,

A technológia létszám egyben a minimális létszám is.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalom lebonyolításához, a forgalmi szolgálat ellátásához szükséges, a forgalmi irodában tartandó állandó utasítások, rendeletek, szabályozások, valamint a kifüggesztendő hirdetmények és kimutatások gyűjteménye elektronikusan érhető el a Területi forgalmi osztály Pécs által kiadott rendelkezésnek megfelelően.

Az utasításokat, szabályozásokat és azok listáját a forgalmi szolgálattevők a forgalmi irodában lévő FOR számítógépükön az „Asztal”-ra helyezett hivatkozás fájl mappa segítségével az elérési úton közvetlenül nyitják meg. A Területi forgalmi osztály által kiadottaknak megfelelően a materiális formában szükséges dokumentumokat tartalmazó „Jegyzőkönyvek, dokumentumok” dosszié, valamint az F.1. sz. Jelzési Utasítás, F.2. sz. Forgalmi Utasítás és az F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei, E.2. sz. Utasítás, „Kifüggesztendőк jegyzéke” a forgalmi irodában külön szekrényben találhatóak.

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyv papír alapú nyomdai úton előállított, tárolási helye a forgalmi iroda.

2.4. Szolgálatra jelentkezés

Valamennyi munkavállaló a szolgálatban levő forgalmi szolgálattevőnél köteles személyesen jelentkezni a szolgálati beosztásban megjelölt időben. Szolgálatra jelentkezés alkalmával meg kell győződni a munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotáról. Az állomási személyzet a szolgálatra jelentkezés és eltávozás tényét köteles előjegyezni a Jelentkezési könyvben.

2.5. Szolgálatátadás-átvétel

2.5.1. Szolgálatátadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevőnek a szolgálatot személyesen szóban, és írásban is át kell adni.

A forgalmi szolgálattevők a Fejrovatos előjegyzési naplóban a Hibaelőjegyzési könyvben és a Villamos üzemi naplóban történő bejegyzés mellett adják át és veszik át a szolgálatot.

Szolgálatátadás során tételesen kell átadni a Fejrovatos előjegyzési napló előlapján feltüntetett előjegyzéseket, utasításokat, leltári tárgyakat.

Amennyiben a szolgálatátadás során valamely leltári tárgy hiányát vagy sérülését állapítják meg, úgy a szolgálatot átvevő munkavállaló ennek tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban, a hiány, valamint sérülés tényének feltüntetésével részletezve köteles előjegyezni és erről eseménykönyvi jelentést köteles írni.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

A forgalmi szolgálattevő köteles az F.2. sz. Forgalmi Utasításban előírt esetekben az állomás érintett területére kiterjedően szolgálatátvételt követő két órán belül állomásbejárást tartani.

A megtartott állomásbejárás tényét és időpontját kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába. Az előjegyzést „dátum, óra, perc állomásbejárást tartottam, aláírás” szöveggel kell előjegyezni.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- Az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás és Függelékei, valamint segédkönyvekben, Állomási Végrehajtási Utasításban szabályozottak szerint végzi munkáját a megfelelő technikai eszközök felhasználásával. Az állomás területén szervezi és irányítja a vonatközlekedést és a tolatási műveleteket.
- Forgalomszabályozó tevékenységet végez, amely keretében szervezi a vonatközlekedés rendjét.
- Kezeli a villamos kapcsoló szakaszolókat az erősáramú villamos üzemirányító engedélye alapján. Kiadja a szükséges Rakodási engedélyt.
- Kezeli a biztosító berendezést.
- Tudomásul veszi és rendszerezi a kiadott rendeleteket – a nyugtázandókat nyugtázza –, átvezeti az esetleges módosításokat a rendeletek gyűjteményében.
- Kiállítja és kézbesíti az Írásbeli rendelkezéseket.
- Az Sz. 1. sz. Utasítás alapján végzi a FOR00 alrendszerrel kapcsolatos feladatokat, rögzíti az adatokat a számítógépben.
- Zártcsoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályok szerint végzi az üzenetek kezelését.
- Felelős azért, hogy a szolgálati helyiségekben, elsősorban a forgalmi irodában illetéktelen személyek ne tartózkodjanak és a szolgálat végzését semmi ne zavarja.
- Köteles meggyőződni a nála szolgálatra jelentkező dolgozó szolgálatképes állapotáról, szükség esetén alkoholszondás ellenőrzést végezhet. Megállapított ittasság esetén eljárni köteles.
- Rendkívüli eseményekről jelentést köteles tenni az illetékes szolgálati felsőbbségnek.
- Végrehajtja az esetenként kiadott rendelkezéseket. Folyamatosan gondoskodik valamennyi biztonsági intézkedés és utasítás maradéktalan betartásáról.
- Vezeti a forgalmi szolgálat ellátásával kapcsolatos előjegyzési naplókat, kimutatásokat: Fejrovatos előjegyzési naplót, Villamos üzemi naplót, egyéb átadó és nyilvántartó könyveket.
- Gondoskodik a forgalmi, az értekezési és a berendezésekben, ingatlanban beállott hibák előjegyzéséről, bejelentéséről és helyreállításáról, a Hibaelőjegyzési könyv, Pályavasúti Informatikai Rendszer (PIR) Hibaelőjegyzési könyv vezetéséről. Vezeti a Pályaműködtetői kapacitásigény felhasználások nyilvántartását.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

Az állomás két váltókörzetre van osztva.

I. sz. váltókörzet: 1, 3, 5 sz. váltók.

II. sz. váltókörzet: 2, 4, 6, 8 sz. váltók.

2.19.2. Váltó őrzése

A váltókat a forgalmi szolgálattevő állítja és felügyeli a biztosítóberendezéssel.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A váltókat a forgalmi szolgálattevő állítja.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

A váltókat a forgalmi szolgálattevő állítja.

2.19.5. Mellékvágányban, más szolgálati ágak területén lévő lezárható váltók

Tolatás alkalmával az I. és V. sz. vágányban fekvő 2., 5., és 6. sz. váltók, valamint a velük szerkezeti függésben lévő KS1, KS2, és KS4 jelű kisiklasztó saruk állítását a forgalmi szolgálattevő végzi.

2.20. Váltógondozás**2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése**

I. sz. váltógondozási körzet: 1, 3, 5 sz. váltók.

II. sz. váltógondozási körzet: 2, 4, 6, 8 sz. váltók.

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozását, kenését Megállapodás alapján a IV. Pályafenntartási Szakasz Kaposvár munkavállalói végzik.

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók sín székeinek gondozására és kenésére a MÁV Pályaműködtetési Zrt. által engedélyezett típusú kenőanyagot kell használni a technológiai utasítás szerint.

A váltógondozást kéthetente, szükség szerint a váltók gondozottságának függvényében kell elvégezni, kedvezőtlen időjárás esetén szükség szerint.

A váltók tisztítását a forgalmi irodába kihelyezett „A váltótisztítás-kenés (vagy újra kenés) helyi technológiája” szerint kell elvégezni

2.21. A váltók használhatóságának ellenőrzése**2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor**

Szolgálat átvételekor a forgalmi szolgálattevő a biztosítóberendezés fényjeinek kiértékelésével győződik meg a váltók használhatóságáról.

Ellenőrzések alkalmával az ellenőrzésre kötelezettek a bejárás útvonalában fekvő váltók használhatóságáról rátekintéssel győződnek meg.

2.23. Vágányút beállításához szükséges idő

Állomás felől/felé	Vágányszám/bejáratirány	Idő
Csoma–Szabadi	II. – IV. sz. vágányokra/ról	2 perc
Taszár	II. – IV sz. vágányokra/ról	2 perc

A berendezés használhatatlansága, valamint távolbalátás korlátozottsága esetén a vágányút beállításához szükséges idő valamennyi vágányútnál 25 perc.

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

Az állomáson a forgalmi szolgálattevő a biztosítóberendezés használhatatlansága esetén valamennyi vonat érkezése, indulása, áthaladása előtt köteles a forgalmi iroda előtti térről áttekintéssel vágányút ellenőrzést tartani.

2.24.3. Vágányút bejárása

Ha a biztosítóberendezés használhatatlan és bármilyen okból a vágányút áttekintése nem lehetséges (a tér nincs kellően megvilágítva, távolbalátás korlátozott) tényleges bejárást kell tartani. A vágányút bejárást az 1 és 2 sz. váltók között kell megtartani, melyet a Fejrovas előjegyzési naplóban is elő kell jegyezni.

„Vágányút-ellenőrzés a sz. vonat (vonatok) részére” Aláírás.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés-, vízdaru kulcs

2.25.2. Biztonsági betét

Biztonsági betéttel lezárható váltók:

Kampózáras: 6 (2 db)

Zárnyelves: 3, 8 (2 db)

Spherolock rendszerű, rögzítőcsapszeggel lezárható váltók:

Mindkét irányba lezárhatóak: 1, 5, 2, 4 (2-2 db összesen 8 db)

A biztonsági betétek tárolása, valamint a biztonsági betétek lakatkulcsainak és másodkulcsainak tárolása a forgalmi irodában zárt üveges szekrényben történik

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.2. Váltóellenőrzés villamos úton központból állított váltóknál a berendezés meghibásodása esetén

Amennyiben a berendezés használhatatlanná válik, a váltókat biztonsági betéttel kell lezárni. A helyes lezárást a forgalmi szolgálattevő ellenőrzi a helyszínen az F.2. sz. Utasítás szerint. A váltóellenőrzés tényét a Fejrovas előjegyzési napló külön sorába elő kell jegyezni.

Ha a váltókat helyszíni állításúra kell átszerelni, a váltóellenőrzést a forgalmi szolgálattevő a váltóknál köteles elvégezni.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

<i>Csoma-Szabadi – Baté között</i>				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Írányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
125+95	AS 125	Írányfüggő	-	IGEN
134+60	AS 134	Írányfüggő	-	IGEN
141+97	AS 141	Írányfüggő	-	IGEN

Baté – Taszár között				
<i>Szelvény</i>	<i>Jelölés</i>	<i>Irányfüggőség</i>	<i>Működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi</i>	<i>Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell</i>
199+82	AS 199	Irányfüggő	X	NEM
209+30	AS 209	Irányfüggő	X	NEM

2.29. Tolatás engedélyezése

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.29.2. Fővágányt nem érintő, nem veszélyeztető tolatások engedélyezése

Állomáson történő tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Rendkívüli esetben (kocsikisorozás, átállás) személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel tolatás végezhető. A tolatást fokozott gonddal kell végezni. A tolatás megkezdése előtt a járművek fedélzeti hangos utastájékoztató berendezésén, az állomás hangos utastájékoztató berendezésén keresztül, valamint élőszóval az utasok figyelmét fel kell hívni a szerelvénnel történő tolatásra. Kocsikisorozás esetén a kisorozandó kocsikból az utasokat (az adott esetnek megfelelően) le- vagy át kell szállítani, a tolatás megkezdése előtt meg kell győződni róla, hogy a kocsit mindenki elhagyta, a leszállás, átszállás megtörtént. A tolatás megkezdése előtt értesíteni kell a tolatásban részt vevőket, valamint a vonatkísérő személyzetet. A tolatás megkezdése előtt valamennyi kocsin az ajtókat be kell zárni, a kocsikat a mozdonnyal szorosan kell kapcsolni és a fékezésbe be kell kötni.

Az állomáson a II.-IV. sz. vágányról a nyílt pálya felé történhet a tolatás, egyik vágányról a másik vágányra történő átállás. Egyszerre legfeljebb, a személyszállító vonat hosszának megfelelő kocsimennyiséggel lehet tolatni. A tolatásban résztvevők létszáma megegyezik a technológiai létszámmal, minimális technológiai létszámmal.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az állomás területén vonatra járó, vonatról távozó, valamint az egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdonyok mozgását a forgalmi szolgálattevő a forgalmi helyzetnek megfelelően élőszóval, valamint a biztosítóberendezés térhangosítóján keresztül szabályozza. Személyek által elfoglalt vágányon csak lépésnek megfelelő sebességgel szabad tolatni.

A forgalmi szolgálattevőnek utastájékoztató berendezésén keresztül az utasokat a mozdonyok mozgásáról tájékoztatni kell. A mozdonykörüljárás tényét a forgalmi szolgálattevő a Fejrovas előjegyzési naplójának következő sorában köteles előjegyezni.

2.34. Mozdonyok körüljártására kijelölt vágány

Mozdonyok körüljártását elsősorban a II. III. és IV. sz. vágányokon, a forgalmi szolgálattevő esetről-esetre adott rendelkezése alapján kell végrehajtani.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Baté állomáson terelési lehetőség hiányában vonat behaladása, kihaladása vagy áthaladása közben a vonat vágányúttjától jobbra vagy balra fekvő vágányzaton a vágányút érintése nélkül sem végezhető tolatás.

2.37. Rögzítősaruk

2.37.1. Tárolás

A járművek álló helyzetben történő kapcsolása érdekében, valamint járműmegfutamodás megakadályozására az állomáson 8 db rögzítősaru áll rendelkezésre, amely a forgalmi irodában található. Jelölésük R1 – R8.

2.37.2. Kezelés

A rögzítősarukat a vonali tolatásvezetőnek a Fejrovatos előjegyzési naplóban kell átadni. Visszavételének idejét elő kell jegyezni a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójának következő sorában (db szám és jelölés szerint), melyet a forgalmi szolgálattevő és a vonali tolatásvezető is aláír.

A forgalmi szolgálattevő az általa kihelyezett, valamint visszavett rögzítősarukat azok számának és jelének előjegyzésével a Fejrovatos előjegyzési naplóban aláírásával köteles dokumentálni.

A rögzítősarukat a forgalmi szolgálattevők állandó szolgálatátadása tartalmazza, melyre a napi átadás során hivatkozni kell. Napi szolgálatátadásban (sorszám, db szám, vágányszám, valamint kocsiszám szerint) utalni kell a nem tároló helyen lévő rögzítősarukra.

Felosztatott vonat mozdonyvezetője részére a vonat állva tartásához szükséges rögzítősaruk kiadását, valamint a vonat továbbítása előtt a rögzítősaruk visszavételét a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában (időpont, db szám és jelölés szerint) elő kell jegyezni és a forgalmi szolgálattevőnek, valamint a mozdonyvezetőnek aláírásával az átadás/átvétel tényét elismernie.

Az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve a mozdonyvezető köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, melyet a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

2.37.3. Felelősség

A rögzítősaruk elhelyezése és eltávolítása a vonali tolatásvezető feladata, folyamatos felügyeletéért vonatközlekedés és tolatás közben a forgalmi szolgálattevő, vonali tolatásvezető együttesen felelősek.

A felosztatott vonatok állva tartásához kiadott rögzítősaruk elhelyezése, eltávolítása a mozdonyvezető feladata.

Vonat vágányútjának beállítása előtt a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni a rögzítősaruk hollétéről.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A járművek álló helyzetű kapcsolásának biztosítása céljából a vonali tolatásvezető részére kiadott rögzítősaruk felhasználása, őrzése a vonatközlekedés idején a vonali tolatásvezető feladata.

A kiadott rögzítősaruk őrzéséért vonatközlekedés idején a tolatás vezetője és a vágányút beállítására kötelezett dolgozó a felelős.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősarukat csak a rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni. Hibás rögzítősarut használni TILOS!

A rögzítősaruk használható állapotáról a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni, az esetleges hiányosságokat azonnal megszüntetni, valamint gondoskodni arról, hogy azt kicseréljék. A használhatatlan és sérült rögzítősarukat

haladéktalanul el kell juttatni Kaposvár állomásfőnökség állomásfőnökének, aki gondoskodik azok cseréjéről.

A rögzítősaruk kezelését és az előírt mennyiséget, továbbá a megőrzésükre vonatkozó előírások betartását az ellenőrzésre kötelezettek ellenőrzéseik alkalmával kötelesek ellenőrizni.

2.39. A járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

A tolatás befejezése után a vonali tolatásvezető a járműmegfutamodás elleni védekezés megtörténtét köteles a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni.

A felosztatott vonat mozdonyvezetője az állva tartáshoz behúzott kézifékes és rögzítőfékes, valamint azon kocsik pályaszámát, melyek kerekei alá rögzítősaru lett elhelyezve köteles a forgalmi szolgálattevő részére bediktálni, aki a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában köteles előjegyezni.

A járműmegfutamodás elleni védekezés bejelentése után a végrehajtás ellenőrzését a forgalmi szolgálattevő a helyszínen köteles megtartani.

2.40. Páros féksaru

A megfutamodott járművek megállítása céljából a forgalmi iroda előtt 2 db páros féksaru van elhelyezve. A páros féksaruk meglétéért, gondozásáért és használható állapotukért a mindenkori szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő felelős.

Használatban volt páros féksaru ellenőrzése az állomásfőnök, távollétében a forgalmi koordinátor feladata.

2.41. Intézkedési kötelezettség

A forgalmi szolgálattevő köteles az utasításokban és a kiadott rendelkezésekben foglaltak szerint eljárni, hogy vonatkésés ne történjen, az utasok felszállása biztosított legyen.

Köteles intézkedni (Az F. 2. sz. Forgalmi Utasításban előírtak alapján):

- esetleges vonatkésések, technológiától eltérő vágányon való személyszállító vonatok közlekedtetése esetén a megfelelő utastájékoztatásról,
- sötétben az épület, a peronok és a tolatási körzetek megfelelő időben történő, gazdaságos kivilágításáról,
- téli időjárás alkalmával a közlekedési utak és váltók megfelelő hó és jégmentesítéséről,
- az érkező vonatok időben, a kijelölt helyen történő fogadásáról.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Az ellenmenetet és utolérést kizáró biztosítóberendezés használhatatlansága esetén, az engedélykérés-adást harmadik személynek tanúsítani kell.

Tanúként be kell vonni:

Csoma-Szabadi – Baté közötti engedélykéréskor

- Taszár állomás forgalmi szolgálattevőjét.

Baté – Taszár közötti engedélykéréskor

- Csoma-Szabadi állomás forgalmi szolgálattevőjét.

Ha az állomásközi távbeszélő használhatatlan az engedélykérés-adás a külön célú, zártrendszerű állomásközi távbeszélő rendszeren (IP telefon), valamint mobiltelefonon történik.

2.44. Meggyőződés a vonat megérkezéséről, elhaladásáról, áthaladásáról

A vonatok teljes megérkezésének megállapítására kijelölt dolgozó a forgalmi szolgálattevő.

2.45. Rendelkezések közzétele a vonatszeméllyel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az Írásbeli rendelkezések kiállítását a FOR00 alrendszer Írásbeli rendelkezés menüpontjában kell elkészíteni az F.2 sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó pontjainak betartásával, a megfelelő formátumban kinyomtatni és kézbesíteni.

Rendkívüli helyzetben (áramszünet, informatikai berendezés, rendszerek használhatatlansága, rendkívüli forgalmi helyzet) az Írásbeli rendelkezés kéziratilag is elkészíthető.

Az Írásbeli rendelkezést a forgalmi szolgálattevő köteles kiállítani és kézbesíteni.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

Baté állomáson a fővágányok jelfeladásra kiépítettek, a bejáratú jelzők előjelzést adnak a kijáratú jelzőkre, ezért valamennyi menetrend szerint áthaladó vonat a kijáratú jelző továbbhaladást tiltó jelzésével kell megállítani.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.2. Tengelytúlerhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	22,5 t	NEM		
V.	22,5 t	NEM		

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről az érintett rendelkezési szakaszokra az F.2. sz. Forgalmi Utasítás hatályos előírásai szerinti Nyilvántartást kell vezetni a forgalmi szolgálattevőnek. Az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 18.1.4. sz. pontja alapján a Területi forgalmi osztály által kiadott rendelkezésnek megfelelő viszonylatban köteles a „pályaműködtetői kapacitásigénylés felhasználásának nyilvántartását” vezetni.

Baté - Taszár, Baté - Csoma-Szabadi vonalszakaszra kell nyilvántartás vezetni.

A Nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek, azaz a tárgynapi Kimutatás hatályba lépése után, valamint a tárgynapot megelőző napon 22:00 óra és 24:00 között vezettek be, rendeltek el.

A forgalmi szolgálattevő valamennyi indítandó vonatonál, a teljes útvonalra köteles a vonat mozgáshozjáról értesítésére szolgáló Kimutatást kézbesíteni.

Mozdonycserével közlekedő vonatoknál, személyszállító- és szerelvényvonatok esetében a mozdonycserét végrehajtó állomásig vagy a célállomásig, nem személyszállító vonatok esetében a célállomásig kell a mozgáshozjáról részére Kimutatást kézbesíteni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános dokumentumok könyvtárban kialakított

mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni, kinyomtatni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyszemélyzetet. A közlekedő vonatok mozdonyszemélyzete részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyszemélyzet részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

2.51. Rakodás engedélyezése

A Hálózati Üzletszabályzat vonatkozó mellékletében foglaltak alapján a vasúti társaságoknak a közforgalmú rakodóvágányokhoz és a hozzájuk tartozó rakodóterülethez történő hozzáférési igényt jelezni kell. A szolgáltatás igénybevételéhez a „Rakodóvágányok igénybevétel” szolgáltatást kell megrendelni, ennek hiányában a rakodás nem kezdhető meg.

Minden egyes nap a rakodási tevékenység megkezdése előtt, valamint a rakodási tevékenység befejezése után minden alkalommal be és ki kell jelentkezni az állomás forgalmi szolgálattevőjénél.

Az állomás forgalmi szolgálattevőjénél történő bejelentkezéskor be kell mutatni a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedélyt, vagy közölni kell a mobil rakodógép rendszámát, amit a forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni az ÁVU 13. sz. mellékletében. Hiányzó, érvénytelen (lejárt) Üzemeltetési engedély esetén a rakodás nem engedélyezhető.

Rakodás engedélyezésére, Rakodási engedély kiállítására, kiadására a forgalmi szolgálattevő jogosult. Rakodógép használata esetén rakodási engedély csak a rakodógépre kiadott és érvényben lévő mobil rakodógép üzemeltetési engedély bemutatása után adható ki.

A Rakodási engedélyek kiadására jogosultak névjegyzékét a 3. sz. melléklet tartalmazza.

A rakodások során észlelt magas zaj- és porkibocsátás, valamint mindennemű hulladékszennyezés esetén értesíteni kell az állomásfőnököt, aki ezt jelzi a PTI TPO felé.

2.52. Villamos felsővezetékkel kapcsolatos előírások

2.52.1. A kapcsolási/földelési engedély továbbadása

A kapcsoláshoz tartozó műveletek végrehajtásánál be kell tartani az E101 és az E.102. sz. Utasítás, a szakaszolók működtetésére vonatkozó kezelési utasítások előírásait.

A távműködtetésbe bevont szakaszoló működtetését – előzetes kérés, valamint engedély alapján – a szolgálatban lévő TTEBO Erősáramú főnökség Pécs alállomási szakasz elektrikusa végzi. A működtetés helyi üzembe történő átállítása az elektrikus engedélyével történhet.

Kézi kapcsolást csak az a dolgozó végezhet, aki erre jogosító vizsgával rendelkezik és utasítást kap a kapcsolat végrehajtására. Kapcsolásokat az E.102. sz. Utasítás szerint, a névjegyzékben felsoroltak végezhetnek. A kapcsolásra és földelésre jogosultak névsorát az ÁVU 4. sz. melléklet tartalmazza.

2.52.2. Rakodási engedély

Rakodási engedély kiállítására, kiadására a forgalmi szolgálattevő jogosult. Rakodógép használata esetén rakodási engedély csak a rakodógépre kiadott és érvényben lévő mobil rakodógép üzemeltetési engedély bemutatása után adható ki. A kiadott, és még vissza nem vett Rakodási engedélyeket a szolgálatátadásakor, a Villamos üzemi naplóban elő kell jegyezni. Amennyiben a Rakodási engedélyen feltüntetett határidőig az engedélyt nem hozzák vissza, a forgalmi szolgálattevő köteles érdeklődni annak hollétéről. A Rakodási engedélyek kiadására jogosultak névjegyzékét a 3. sz. melléklet tartalmazza. A Rakodási engedélyek kiadását és visszavételét a Villamos üzemi naplóban elő kell jegyezni.

2.54. Közlekedés

Közlekedési útvonalak kijelölését az MVSz Helyi Függelék mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza. Gyalogos közlekedésre az utasperon van kijelölve. Kerékpár használata az állomás egész területén tilos. Kézikocsival az átjárókon keresztül a forgalmi szolgálattevő előzetes engedélyével lehet közlekedni.

A vágányok között, úrszelvényen belül, munkagépek, közúti járművek csak vonatmentes időben a forgalmi szolgálattevő engedélyével a Fejrovas előjegyzési naplóban történő előjegyzés mellett tartózkodhatnak.

4. Pályavasúti informatikai rendszer

4.1. Számítógépes munkaállomás

FOR terminál a forgalmi irodában van telepítve a forgalmi szolgálattevő részére. A terminálhoz csatlakoztatva van egy darab XEROX Versa Link B405 típusú multifunkciós nyomtató (IT száma: 3483763).

Terminál helye	Forgalmi iroda
A terminált kezelő munkakör megnevezése	Forgalmi szolgálattevő
A munkahely üzemideje	Folyamatos
A telepített számítógép IT száma	1565191

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

A terminál feladata a FOR00 alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- Vonat események
- Vonatkésések és rendkívüli események kezelése
- Tervezettől eltérő vonatesemény
- Írásbeli rendelkezés rögzítése, előállítása
- Szolgáltatásnaplózás, (J003 Részletes feladatkiírás, rendezések, kiszolgálások, pontosítások kezelése)

A terminál feladata az IÜR alrendszerben rögzíteni a következő adatokat:

- V01 Pályavasúti saját tolatás (forgalmi szolgálattevő, üzemmérnök)
- Vonatösszeállítás Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)
- Készre jelentés Kt, Ki vonatoknál (szükség esetén, megállapodás alapján)

Baté állomáson vonatközlekedéssel kapcsolatos adatok rögzítését, a szolgáltatásnyújtással kapcsolatos valamennyi adat rögzítését az esemény megtörténte után a forgalmi szolgálattevő végzi.

Csak olyan pályavasúti szolgáltatási tevékenységet végezhetnek és naplózhatnak el a FOR00 alrendszerben, amelyre a rendszer útján utasítást kapnak. A forgalmi naplózást a közlekedési esemény bekövetkezte után késedelem nélkül, azonban a közlekedésbiztonság és a menetrendszerű lebonyolítás figyelembe vételével kell elvégezni. A szolgáltatásnaplózást a szolgáltatási tevékenység teljes vagy részleges elvégzése után legfeljebb egy órán belül el kell végezni. A szolgálat ideje alatt elvégzett (megtörtént) eseményt annak kell rögzíteni, akinek a szolgálatában történt.

Amennyiben egy szolgáltatást erőforrás hiányában a végrehajtásban érintettek nem tudnak – a tervezett időben, vagy a megrendelt igény célszerű végrehajtásának idejében – végrehajtani, úgy a szolgáltatást a megrendelés tényleges felmerülésének sorrendjében kell kielégíteni.

4.2.3. Részletes feladatkiírás

Az elvégzendő tolatási munkáról a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattevőt az informatikai rendszerek közötti adatátadással (vagy az IÜR alrendszeren keresztül) a szolgálati helyre történő érkezés előtt legkésőbb 30

perccel kocsiszám szerint szolgáltatáspontosításban értesíti. Az elvégzett és el nem végzett szolgáltatásokról és feladatokról ugyancsak az informatikai rendszerek közötti adatátadással tájékoztatja a MÁV Pályaműködtetési Zrt. az RCH Zrt.-t. Amennyiben az informatikai rendszerek közötti adatátadás nem működik, úgy az adatáramlás zárt csoportú email rendszeren keresztül történik: a Rail Cargo Hungaria Zrt. munkavállalója a forgalmi szolgálattelvőt a zárt csoportú e-mail rendszerben megküldött „Szolgáltatáspontosítás” nyomtatványon, írásban értesíti. A forgalmi szolgálattelvő az állomási operatív koordinátor részére az `rch.szolgaltatas.kaposvar@railcargo.com` e-mail címre, valamint a levelező rendszer használhatatlansága esetén a 05/31-09 telefonon szóban igazolja dátum, óra, perc és nevének közlésével a tolatás megrendelésének tudomásul vételét.

A MÁV Személyszállítási Zrt. vonatainál a MÁV Pályaműködtetési Zrt. részére átadott információk alapján kidolgozott alaptechnológia szerinti műveletek elvégzéséhez nem kell szolgáltatáspontosítást rögzíteni. A személyszállító vonatokhoz kapcsolódó műveletekhez átadott alaptechnológián felül elvégzendő, pályavasút által nyújtott szolgáltatások teljesítéséhez szolgáltatáspontosítás kell. Baté állomáson a J003 Részletes feladatkiírást a forgalmi szolgálattelvő köteles elkészíteni. Amennyiben a feladatkiírás kinyomtatásra kerül, a forgalmi szolgálattelvő részére kitöltve visszaadott Részletes feladatkiírás alapján az elvégzett szolgáltatást a FOR00 alrendszerben el kell naplózni és 90 napig megőrizni.

4.2.4. Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem szereplő szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tábla kezelése, fuvarokmány kézbesítése – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattelvő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.2.5. Elegyfeldolgozáshoz szükséges egyedi kód

A vonatok szétrendezéséhez szükséges adatok az informatikai rendszeren keresztül átvett nyomtatványon kerülnek megadásra, központilag meghatározott kódokkal.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Megrendelés esetén a kocsiadat felvételt a helyszínen a vonali tolatásvezető végzi. Az adatokat mobiltelefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (06 30/504-4878), ahol az adatokat a PASS2 rendszerben rögzítik. Mobiltelefon használhatatlansága esetén a vonatfelvétel a helyszínen kézírással történik, ezt követően a vonali tolatásvezető arra alkalmas CB telefonon bediktálja a call-center adatrögzítő központjába (01/48-78).

A forgalmi szolgálattelvő a PASS2 rendszerben rögzített adatok alapján készült Vonatterhelési kimutatást kinyomtatja és a mozdonyvezetőnek kézbesíti.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

A MÁV Személyszállítási Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), valamint a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonat - előkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben bármely ok miatt az IÜR alrendszerben nem tudta rögzíteni, úgy a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni, és a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

A vonat indulásra kész állapotának jelentése a kiszolgáló vonatok esetében (Ki, Kt). A vasúti társaság (RCH) által megrendelt vonatelőkészítési tevékenység elvégzését, a vonali tolatásvezető jelenti a forgalmi szolgálattevőnek, ezután a forgalmi szolgálattevőnek a szolgáltatásnaplózást a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni, mivel ekkor történik meg a visszaigazolás a vállalkozó vasúti társaság részére, majd az IÜR alrendszerben rögzíti a vonat indulásra kész állapotát és időpontját.

Amennyiben a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készrejelentést is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Az Sz.1. sz. utasítás alapján a forgalmi szolgálattevő végzi a készre jelentés törlését.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A forgalmi szolgálattevők a „Utasítás a forgalmi szolgálattevők zárt csoportú e-mail rendszerének használatáról” rendelkezésben foglaltak szerint kötelesek eljárni.

Baté állomáson a zárt csoportú e-mail üzenetek fogadása, küldése, kezelése a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő feladata.

Szolgáltatáadás szövegében utalni kell azokra az üzenetekre, melyek a szolgálat zavartalan és biztonságos folytatásához szükségesek. A fenti üzenetekre „Beérkezett végre nem hajtott (feladó, tárgy, dátum, óra perc) üzenet. Olvasatlan üzenet nincs.” bejegyzéssel kell utalni.

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő köteles a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, majd azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.8. Jelszavak kezelése

Az informatikai rendszerbe történő belépéshez szükséges kódok egyéni felhasználói kódok az ÁVU 18. sz. mellékleteként besorolva találhatók.

Valamennyi munkavállaló csak a saját felhasználói azonosítójával és jelszavával használhatja a rendszereket, hogy a rögzített adatok helyességéért a személyes

felelősség megállapítható legyen. Szolgálat befejezésekor a pályavasúti informatikai rendszerekből a felhasználónak minden esetben ki kell jelentkeznie.

A jelszó elfelejtése esetén az állomásfőnököt (forgalmi koordinátort) kell értesíteni, aki megteszi a szükséges intézkedéseket. Amennyiben az állomásfőnök (forgalmi koordinátor) nem érhető el, de a szolgálat ellátása feltétlen indokolja a számítógép használatát, a HelpDesk-et kell értesíteni. Az értesítés után a HelpDesk egy biztonságos azonosítási módszert választ, amelynek során olyan közvetítő szolgálati felettes személy bevonására kerül sor, akinek feljogosított közreműködése a HelpDesk számára egyértelműen beazonosítható.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

Meghibásodást és üzemzavart haladéktalanul be kell jelenteni a funkcionális felügyeletnek, valamint elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe. A terminál meghibásodása esetén a feladatokat Taszár telepített terminál (telefonszám: 05/33-09) veszi át. Hálózati, vagy nagyobb területet érintő üzemzavar esetén a funkcionális felügyelet rendelkezését kell végrehajtani. Ezt a tényt a rendelkezést adó nevével elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe a dátum és időpont feltüntetésével. A FOR terminál üzemképessé válásáról a legrövidebb időn belül értesíteni kell a feladatokat átvevő állomás forgalmi szolgálattevőjét. Az üzemképessé válás tényét elő kell jegyezni a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe dátum és időpont feltüntetésével, továbbá értesíteni kell területileg illetékes funkcionális felügyeletet is.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

Üzemszerű működés szerint a FOR00 alrendszer automatikusan elvégzi a vonatesemény rögzítését. A helyettesítő munkaállomás kezelője köteles ellenőrizni a rögzítést, és hiányosság esetén az adott vonateseményt kézi adatbevitellel kell rögzítenie. A hiányzó időadatokról a helyettesítő munkaállomás kezelője telefonon egyeztet Baté állomás forgalmi szolgálattevőjével.

A vágányadatok változását (a Menetrendjegyzékben rögzítetthez képest), valamint a késési információkat Baté állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni a helyettesítő munkaállomás kezelőjével.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A szolgáltatások naplózása a 4.9.1. pont alapján a helyettesítő munkaállomás feladata. A rögzítéshez szükséges információkat Baté állomás forgalmi szolgálattevője köteles telefonon közölni az adat rögzítőjével.

Az informatikai rendszer használhatatlansága (számítógép meghibásodása) esetén a szolgáltatás-pontosítások átadása papír alapon, kézírással történik, melyet a rendszer használhatóvá válásakor utólagosan kell rögzíteni, vagy a számítógép meghibásodása esetén az 4.9.1. pont szerint kell eljárni.

A számítógépes feldolgozáshoz, a helyszínen kézzel írt szolgáltatás-pontosítást jól olvashatóan, magyar nyelven az egyes rovatok kitöltésére vonatkozó előírások szerint kell kitölteni.

Amennyiben bármely adat átadása a vasúti társaság részéről írásban, aláírással igazolva történik, úgy az átadott dokumentumot az állomáson 30 napig meg kell őrizni.

4.9.5. Készre jelentés

Amennyiben a MÁV Személyszállítási Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat elektronikusan (eVTK) nem tudja megküldeni, vagy a munkaállomás meghibásodása miatt Baté állomás nem tudja fogadni, a MÁV Személyszállítási Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson köteles írásban megtenni.

Más vasúti társaság vonatelőkészítési tevékenységet végző munkavállalója a vonatelőkészítési tevékenység befejezésének tényét (a vonat indulásra kész állapotát), amennyiben a Baté állomásra telepített FOR terminál meghibásodott, a forgalmi szolgálattevőnek köteles jelenteni és Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, mindkét fél aláírásával.

4.9.6. Üzenetek kezelése

A zárt csoportú e-mail rendszer használhatatlansága esetén a bejelentést a Funkcionális felügyelet részére kell megtenni. A hibát a PIR Hibaelőjegyzési könyvbe elő kell jegyezni.

A rendszer használhatatlansága esetén a vonatközlekedés szempontjából halaszthatatlan üzeneteket, melyeket csak a zárt csoportú e-mail rendszer használatával lehet továbbítani, a Funkcionális felügyelet részére távbeszélőn keresztül bemondással, a Fejrovatos előjegyzési naplóban történő rögzítés mellett kell leadni. Az üzenet továbbításáról a Funkcionális felügyelet köteles gondoskodni.

5. Helyi sajátosság

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovas előjegyzési napló

A Fejrovas előjegyzési naplóban a vágányok számát betűvel kell előjegyezni.