



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged
Állomásfőnökség Baja
www.mavcsoport.hu

Állomási Végrehajtási Utasítás

34251/2025/PALYA

Bácsbokod-Bácsborsód állomás

Hatálybalépés: 2025. év 12. hó 14. nap

Készítette:
Bojás Zoltán
állomásfőnök

Módosítások előjegyzése

[illegible]

Tartalomjegyzék

Módosítások előjegyzése	2
Tartalomjegyzék	3
1. Általános előírások.....	6
1.1. Az állomás elhelyezkedése	6
1.2. Jelző-, biztosítóberendezés.....	6
1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa	6
1.2.2. A vonatok követési rendje.....	6
1.3. Az állomási vágányok	7
1.3.1. Vágányok jelölése	7
1.3.3. Utasperon	7
1.3.4. Rakodóvágány.....	7
1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatokra, objektumokra, berendezések	8
1.4.1. Jelzők	8
1.4.2. Váltók.....	10
1.4.3. Védelmi berendezések	10
1.4.4. Űrszelvénybe létesítmények.....	10
1.5. Útátjárók.....	11
1.5.1. Nyíltvonali útátjárók	11
1.5.2. Állomási útátjárók.....	11
1.6. Értekezés	11
1.6.1. Értekezési lehetőségek	11
1.6.2. Hangrögzítő berendezések	13
1.6.3. Irányítói elérhetőségek	13
1.6.4. Rádió körzetek	13
1.8. Világítás	13
1.10. Az állomás szolgálati helyeinek (helyiségeinek) felsorolása	13
1.11. Iparvágányok, sajátcélu vasúti pályahálózatok	14
1.12. Elsősegélynyújtás.....	14
1.13. Elérhetőségek.....	14
2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások	15
2.1. Technológiai létszám	15
2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció.....	15
2.3. Parancskönyv	16
2.4. Szolgálatra jelentkezés.	16
2.5. Szolgálat átadás-átvétel.....	16
2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén	16
2.6. Osztott munkaidő	16
2.6.1. Szolgálat megszakítás	16
2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás.....	17
2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata.....	17
2.11. Váltókezelő részletes feladata.	18
2.19. Váltó őrzése, váltóállítás	19
2.19.1. Váltókörzet.....	19
2.19.2. Váltó őrzése.....	19
2.19.3. Váltóállítás vonat részére	19
2.19.4. Váltóállítás tolatás részére.....	19
2.19.6. Állandóan zárva tartott váltók.....	19
2.20. Váltógondozás.....	19

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése.....	19
2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység.....	20
2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája	20
2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése.	20
2.21.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor.....	20
2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan zárva tartott váltónál	20
2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására.....	20
2.22.1. A vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók	20
2.22.3. Eljárás az érkező berendezés használhatatlansága esetén	21
2.23. A vágányút beállításához szükséges idők	21
2.24. Vágányút-ellenőrzés.....	21
2.24.1. Forgalmi szolgálattelvő vágányút ellenőrzése	21
2.24.3. Vágányút bejárása.	21
2.25. Váltózár-, védelmi berendezés kulcs.....	22
2.25.1. A váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs	22
2.25.2. Biztonsági betét.....	22
2.26. Váltóellenőrzés.....	22
2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése.....	22
2.27. Jelentés a vágányút beállításáról	22
2.28. Nyíltvonali fénysorompók	22
2.29. Tolatás engedélyezése.	23
2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése.....	23
2.30. Egyidejű tolatások.....	23
2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása	23
2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás	23
2.32. Járművek fedezése	23
2.32.2. Járművek fedezése fővágányon.....	23
2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül	24
2.34. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágány	24
2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások	24
2.37. Rögzítősarú	24
2.37.1. Tárolás.....	24
2.37.2. Kezelés.....	24
2.37.3. Felelősség.....	25
2.37.4. A tolatásban résztvevők értesítése.....	25
2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején	25
2.37.6. Használhatóság ellenőrzése.....	25
2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét.....	25
2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése	26
2.40. Páros féksarú	26
2.42. Engedélykérés-adás.....	26
2.42.2. Tanú bevonása.....	26
2.45. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel	27
2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése	27
2.45.2. A vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés	27
2.46. Vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra	27
2.46.3. Rendkívüli áthaladás	27
2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása	27
2.48. A vonatok fogadása és megfigyelése állomásokon.....	27
2.48.2. A váltókezelők vonatfogadási helye	27
2.49. Rendkívüli küldemény	28

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról.....	28
2.49.2 Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások	28
2.50. Lassúmenetek.....	28
2.51. Rakodás engedélyezése.....	29
2.53. Utastájékoztató.....	29
2.53.1. Utastájékoztató berendezés	29
2.53.2. Utastájékoztató körzetek	29
2.53.3. Hangos utastájékoztató	29
2.53.5. Utastájékoztató rendszer használhatatlansága.....	29
2.53.6. Rendkívüli események	30
2.53.7. Statikus utastájékoztató.....	30
2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése	31
2.54. Közlekedés	31
4. Pályavasúti informatikai rendszerek kezelésével kapcsolatos helyi szabályozás	32
4.1. Számítógépes munkaállomás	32
4.2. Szolgáltatások kezelése.....	32
4.2.1. Naplózás.....	32
4.2.3. Részletes feladatkiírás.....	32
4.2.4. Egyéb szolgáltatások.....	32
4.3. Vonatösszeállítás kezelése	33
4.4. Készre jelentés	33
4.5. Menetrendi információval történő ellátás	34
4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése	34
4.6.1. Feladatok.....	34
4.6.2. Üzenetfogadás	34
4.6.3. Üzenetküldés.....	35
4.7. Belső adatrögzítés	35
4.8. Jelszavak kezelése.....	35
4.9. Munkaállomás meghibásodása.....	35
4.9.1. Helyettesítő munkaállomás	35
4.9.2. Vonatközlekedés naplózás	35
4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása.....	36
4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése	36
4.9.5. Készre jelentés	36
4.9.6. Üzenetek kezelése	36
5. A szolgálati hely helyi sajátosságai, különleges viszonyai miatt szükséges szabályozások.....	37
5.2. Mozdonykulcs őrzése.....	37
5.3. Dokumentáció	37
5.3.1. Fejrovasat előjegyzési napló	37
5.6. Teendők, ha az állomási teljes sorompó használhatatlan	37

1. Általános előírások

1.1. Az állomás elhelyezkedése

Állomás fekvése:

Bácsbokod-Bácsborsód állomás a 154. Bátaszék-Baja-Kiskunhalas egyvágányú, nem villamosított országos törzshálózati vonalon az 589+10 - 575+94 sz. szelvényekben fekszik, mint középállomás.

Szomszédos állomások:

A 154. sz. vonalon:

- Mátéházapuszta állomás
- Bácsalmás állomás

Nyíltvonali szolgálati helyek:

A 154. sz. vonalon:

- Almás megállóhely a 452+30 sz. szelvényben.

Lejtési viszonyok a szomszédos állomásokig:

154. sz. vonalon Bácsbokod-Bácsborsód - Bácsalmás állomások között:

Szelvénytáv (-tól)	Szelvénytáv (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
577+75	569+00	6,8	
525+75	520+25	5,1	
473+25	468+50	6,0	
447+60	443+25	6,2	

154. sz. vonalon Bácsbokod-Bácsborsód -Mátéházapuszta állomások között:

Szelvénytáv (-tól)	Szelvénytáv (-ig)	Emelkedés (‰)	Esés (‰)
588+50	596+00	6,7	

1.2. Jelző-, biztosítóberendezés

1.2.1. Jelző-/ biztosítóberendezés típusa

Az állomáson üzemelő berendezés típusa:

Bácsbokod-Bácsborsód biztosított állomás, mely SH rendszerű kulcsrögzítő biztosítóberendezéssel felszerelt

A berendezés kezelési közege a kezdőpont felőli oldalon az 599+20 sz. szelvényben lévő biztosított bejárat jelző előjelzőtől a végpont felőli oldalon az 565+80 sz. szelvényben lévő biztosított bejárat jelző előjelzője közötti terület. Ebből az 589+10 – 575+94 sz. szelvények közötti berendezések esnek az állomás területére.

1.2.2. A vonatok követési rendje

Bácsbokod – Bácsborsód - Mátéháza puszta között állomástávolságú közlekedés van. Ellenmenetet és utolérést kizáró berendezés, valamint vonatbefolyásolási rendszer kiépítve nincs.

Bácsbokod – Bácsborsód - Bácsalmás között állomástávolságú közlekedés van.

Ellenmenetet és utolérést kizáró berendezés, valamint vonatbefolyásolási rendszer kiépítve nincs.

1.3. Az állomási vágányok

1.3.1. Vágányok jelölése

Vágány száma/ jele	Rendeltetése	Használható hossza [m]	Lejtviszony végpont felé [‰]	Határoló váltó kezdőpont/végpont felől	TAF-TSI azonosító	Vágány besorolása rendkívüli küldemények szempontjából	Hozzáférés	Megjegyzés
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	rakodó-vágány	679	+3,2‰	8/5	HU-16675-01-1	K	Nyílt	
II.	vonatfogadó/ indító fővágány	752	<2,5‰	4/5	HU-16675-01-2	C	Nyílt	
III.	átmenő fővágány	752	<2,5‰	6/3	HU-16675-01-3	C	Nyílt	
IV.	vonatfogadó/ indító fővágány	673	<2,5‰	6/3	HU-16675-01-4	C	Nyílt	

1.3.3. Utasperon

Vágány- szám	Hossz	Szelvényszám	Sínkorona feletti magasság	Szélesség (méter)	Burkolat
II.-III.	300 m	579+90 – 582+90	Sk30	4,45	térkő

A peron megközelíthető a felvételi épület felől az I. sz. vágányon keresztül szintbeni peronvég feljáró és átjárón keresztül.

1.3.4. Rakodóvágány

Vágány száma, jele	Rakodásra használható hossz (m)	Burkolt (IGEN/NEM)	Rakodó és egyéb berendezések	Kivilágított (IGEN/NEM)
-----------------------	------------------------------------	-----------------------	---------------------------------	----------------------------

I.	679 m	IGEN		IGEN
----	-------	------	--	------

1.4. A vázlatos helyszínrajzon feltüntetett adatokra, objektumokra, berendezések

A TRIGO sajátcélú vasúti pályahálózatán van a 0+50 sz. szelvényben lévő VS2 vágányzáró sorompó, mely szerkezeti függésben van a 8. sz. váltóval.

1.4.1. Jelzők

Kezdőpont felől					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyílt vonal)	Menetirány oldala	Szelvény- szám	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	589+10	A	Biztosított bejárat jelző	
Bácsbokod- Bácsborsód – Mátaházapuszta állomások között	menetirány szerinti jobb oldalon	599+20	AEj	Biztosított bejárat jelző előjelzője	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	585+52	Kk	Biztosított közös kijárat jelző	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	588+60		Tolatási határjelző	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	580+97		Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti bal oldalon	581+03		Úrszelvénybe nyúló létesítményre figyelmeztető jel	
Trigo scvp	menetirány szerinti jobb	0+45		Megállás helye jelző	

Végpont felől					
Jelző helye			Jelző		
Szolgálati hely (állomás, nyílt vonal)	Menetirány oldala	Szelvény- szám	Jelölése	Rendeltetése	Kiegészítő jelzése
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	575+94	B	Biztosított bejárat jelző	
Bácsbokod- Bácsborsód – Bácsalmás állomások között	menetirány szerinti jobb oldalon	565+80	BEJ	Biztosított bejárat jelző előjelzője	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	576+96	Vk	Biztosított közös kijárat jelző	
Bácsbokod- Bácsborsód állomás	menetirány szerinti jobb oldalon	575+44		Tolatási határjelző	

Hordozható jelzőeszközök:

Forgalmi irodában:

- 1 db nappali vonatindító jelzőeszköz,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.
- 2 db Kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű közepén piros színű kézi jelzőtárcsa a közúti „Megállj” jelzés adásához
- 1 db piros fényű jelzőlámpa

I. sz. váltókezelői őrhelyen:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz a „Szabad az elhaladás” jelzés adására
- 1 db Megállj!-jelző
- 1 db Megállj!-jelző előjelzője
- 1 db sárga színű jelzőzászló,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.

II. sz. váltókezelői őrhelyen:

- 1 db zöld színű kézi jelzőeszköz, „Szabad az elhaladás!” jelzés adására
- 1 db Megállj jelző
- 1 db Megállj jelző előjelzője
- 1 db sárga színű jelzőzászló,
- 1 db fehér és zöld fény adására alkalmas kézi jelzőlámpa.
- 2 db piros fényű jelzőlámpa
- 1 db 1,5 méter magasságú állvány
- 2 db kör alakú, mindkét oldalán fehér szegélyű közepén piros színű kézi jelzőtárcsa a közúti „Megállj!” jelzés adásához

1.4.2. Váltók

Szám	Szabványos állás	Biztosított	Állítási módja			Zárszerkezet típusa			Lezárható	Biztonsági betét	Állandóan zárva tartott	Kiszögelt	Váltófütés	Váltójelző	Nagysugarú
			Villamos	Vonó-	Helyszíni	Kampózár	Zárnyelv	Spherolock							
1	E	X			X		X		E,K	E,K			Nincs	F,F	
2	E	X			X		X		E,K	E,K			Nincs	F,F	
3	E	X			X		X		E,K	E,K			Nincs	F,F	
4	E	X			X	X			E	E			Nincs	Á,F	
5	E	X			X	X			E	E			Nincs	Á,F	
6	E	X			X		X		E,K	E,K			Nincs	F,F	
8	E	X			X	X			E		X		Nincs	Á,F	

Alkalmazott jelöléseket:

- E: egyenes irány
- K: kitérő irány

Váltójelző:

- ÁF: ábralemezes fényvisszaverő
- FF: forgólapos fényvisszaverő

1.4.3. Védelmi berendezések

Védelmi berendezések:

Jele	Szelvény-szám	Szerkezeti függés	Megjegyzés
VS2	0+50	8 sz. váltó	A TRIGO saját célú vasúti pályahálózatán van, mely szerkezeti függésben van a 8. sz. helyszíni állítású váltóval. Az I. sz. vágányt védi. Kulcsa a forgalmi irodában van elhelyezve.

1.4.4. Űrszelvénybe létesítmények

I. számú vágány mellett lévő, használaton kívüli előrakodó, az 580+97-581+03 sz. szelvények között.

1.5. Útátjárók.

1.5.1. Nyíltvonalai útátjárók

Mátéházapuszta - Bácsbokod-Bácsborsód között				
Szelvény	Jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
610+69	-	nem biztosított	Csintalan tanya	
642+45	-	nem biztosított	Kísérleti tlp.	
657+21	AS657	fény- és félsorompó	5501	Mátéházapuszta forgalmi iroda

Bácsbokod-Bácsborsód - Bácsalmás között				
Szelvény	Jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
570+14	-	nem biztosított	Szeméttelapi átjáró	
561+24	-	nem biztosított	TSZ átjáró	
525+99	-	nem biztosított	Madarasi földút	
508+47	AS508	fény- és félsorompó	5501	Bácsalmás állomás forgalmi iroda
490+04	-	nem biztosított	Zsivanov tanya bejáró	
485+14	-	nem biztosított	Víztározó bejáró	
470+41	AS470	fény- és félsorompó	5501	Bácsalmás forgalmi iroda
452+16	AS452	fénysorompó	Almás mh. Kossuth u.	Bácsalmás forgalmi iroda

1.5.2. Állomási útátjárók

Szelvény	Jelölése	Biztosítás módja	Keresztezett közút	Visszajelentés helye
587+50	Sr2	teljes sorompó	5505 Bácsborsódi út	

1.6. Értekezés

1.6.1. Értekezési lehetőségek

Helyi körzetbe bekötve:

- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi iroda

- Bácsbokod-Bácsborsód II. sz. váltókezelői őrhely
- Bácsbokod-Bácsborsód I. sz. váltókezelői őrhely

Állomásközi készülék:

- Mátéházapuszta forgalmi iroda
- Mátéházapuszta I. számú váltókezelői őrhely
- Bácsbokod-Bácsborsód I. sz. váltókezelői őrhely
- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi iroda
- Bácsbokod-Bácsborsód II. sz. váltókezelői őrhely
- Bácsalmás forgalmi iroda

Hívójelek:

- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi iroda: ..—
- Bácsbokod-Bácsborsód II. sz. váltókezelői őrhely: ••
- Bácsbokod-Bácsborsód I. sz. váltókezelői őrhely: •••
- Mátéházapuszta forgalmi iroda: — —••
- Mátéházapuszta I. őrhely: •••
- Bácsalmás forgalmi iroda: •—

Technológiai célú mobil telefon:

- Állomásfőnök +36-30/677-1672
- Forgalmi koordinátor +36-30/731-4528
- Mátéházapuszta +36-30/966-3307
- Fő üzemirányító: +36-30/565-6349
- Bácsbokod-Bácsborsód: +36-30/283-3896
- Baja +36-30/467-7943
- Bácsalmás: +36-30/467-8374
- Területi Funkcionális Felügyelet: +36-30/9411 840

Vasútüzemi távbeszélő hívószámok:

CB rendszerű távbeszélő hívószám:

- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi iroda: 06+91-45, 06+92-15
- Állomásfőnöki iroda: 06+91-10
- Forgalmi koordinátor: 06+91-16
- Baja forgalmi iroda: 06+91-13, 06+91-30
- Mátéházapuszta forgalmi iroda: 06+91-29
- Bácsalmásforgalmi iroda: 06+92-13, 06+91-44
- Call - Center: 01+48-78
- Területi Funkcionális Felügyelet 06-13-55, 06-17-39

DPS típusú távbeszélő hívószám:

- Baja forgalmi iroda: 27
- Mátéházapuszta forgalmi iroda: 26
- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi iroda: 25

Elektronikus elérhetőségek:

- Állomásfőnök: bojas.zoltan@mav.hu
- Forgalmi koordinátor: kovacs.zoltan20@mav.hu

- Területi főüzemirányító: uksg.tfoir@mav.hu
- Mátéházapuszta forgalmi szolgálattevő: matehazapuszta.rfszt@mav.hu
- Baja forgalmi szolgálattevő: baja.rfszt@mav.hu
- Bácsbokod-Bácsborsód forgalmi szolgálattevő: bacsbokod-bacsborsod.rfszt@mav.hu
- Bácsalmás forgalmi szolgálattevő: bacsalmas.rfszt@mav.hu

1.6.2. Hangrögzítő berendezések

Mátéházapuszta forgalmi szolgálattevő, Bácsbokod-Bácsborsód, valamint Bácsalmás állomások forgalmi szolgálattevői között, valamint a váltókezelői között nincs hangrögzítő berendezés.

1.6.3. Irányítói elérhetőségek

	Vasútiüzemi távbeszélő hívószámok:	Technológiai célú mobil telefon:	e-mail:
Forgalmi vonalirányító	06+12-21, 06+86-62	06-30/310-5966	uksg900@mav.hu
Főüzemirányító:	06+13-33	06-30/565-6349	uksg.tfoir@mav.hu

1.6.4. Rádió körzetek

Az állomáson nincs telepített rádió.

1.8. Világítás

Állomás térvilágítási körzetei:

A forgalmi irodában van elhelyezve a kapcsolószelektény és a forgalmi szolgálattevő kapcsolja a körzeteket:

- Állomás előtere,
- peron,
- térvilágítás Bácsalmás felé,
- térvilágítás Mátéházapuszta felé,
- rakodóvágány megvilágítás I. és II. körzet,
- közúti átjáró,
- váróterem.

Az I. és a II - es váltókezelői őrhelyen a váltókezelők kezelik az őrhely megvilágítására szolgáló berendezést.

1.10. Az állomás szolgálati helyeinek (helyiségeinek) felsorolása

Forgalmi jellegű:

A felvételi épületben helyezkedik el:

- Forgalmi iroda

Az állomás területén még a forgalom által használt helyiségek a következők:

- I. sz. váltókezelői őrhely
- II. sz. váltókezelői őrhely

1.11. Iparvágányok, sajátcélú vasúti pályahálózatok

Sajátcélú vasúti pályahálózat			
Neve	Kiágazási váltója	Kiszolgálás	Megjegyzés
TRIGO sajátcélú vasúti pálya-hálózat	I.sz. vágány 8 sz. kitérőjén, kitérő irányban	tolatási művelet	

1.12. Elsősegélynyújtás

Elsősegélynyújtásra kiképzett munkavállaló az állomás létszámában nincs.

A sebkötöző csomag a forgalmi irodában, és mindkét váltókezelői őrhelyen található. Az alkoholszonda tárolási helye a forgalmi iroda.

1.13. Elérhetőségek

Megnevezése:	Címe:	Telefonszáma:
Egységes Európai Segélyhívószám	Budapest, Csokonai utca 3.	112
Területi Vasútbiztonság Őrparancsnok Diszpécser	6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.	+36-77/523-100
CIVIL Biztonsági Szolgálat Zrt.	1149 Budapest, Angol u. 77.	+36-1/273-4444
Polgárőrség	Baja Árpád u. 8.	+36-70/334-6838
Polgármesteri Hivatal	Baja Szentháromság tér 1.	+36-79/527-100
Jánosik Takarító szolgálat	Budapest, Attila u. 34. 1047	+36-30/633-5644

2. A szolgálat végzésére vonatkozó előírások

2.1. Technológiai létszám

Szolgálati hely, munkakör	Szükséges létszám (fő)	Minimális létszám (fő)
Forgalmi iroda:		
Forgalmi szolgálattevő	1	1
I.sz. váltókezelő őrhely		
Váltókezelő	1	1
II.sz. váltókezelő őrhely		
Váltókezelő	1	1

Bácsbokod-Bácsborsód állomáson szolgálatonként a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott létszám teljesít szolgálatot.

Az állomáson normál üzemi körülmények esetén a tolatócsapat létszáma 1 fő vonali tolatásvezető + 1 fő vonali kocsirendező.

Normáltól eltérő körülmények esetén a tolatócsapat létszáma 1 fő vonali tolatásvezető.

2.2. A forgalmi szolgálat ellátásához szükséges dokumentáció

A forgalmi irodában az iratszekrényben nyomtatott formában az alábbi utasításokat kell kéznél tartani:

- F.1. sz. Jelzési Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás
- F.2. sz. Forgalmi Utasítás Függelékei
- E.2. sz. Fékutasítás
- Állomási Végrehajtási Utasítás és mellékletei
- Vállalkozó vasúti társaság tevékenységét szabályozó, az állomásra vonatkozó Végrehajtási Utasítás.

A forgalmi irodai számítógépen a Pályavasúti intranet portálon elérhetőek a központi, területi hatállyal kiadott utasítások, rendelkezések, valamint a szolgálati helyre vonatkozó rendelkezések.

Ezek elérési útvonala:

- központilag rendelvek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Központi Szabályozás
- területileg kiadott rendelvek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Területi Igazgatósági Szabályozás, ott Szeged
- szolgálati helyre kiadott rendelvek: <https://palyaintranet.mav.hu/forgalom>, ott a Szolgálati helyek szabályozásai – Szeged - adott állomás.

Baja állomáson a forgalmi szolgálattevő szolgálati számítógépének mappastruktúrájában rendszeresítésre került az „Adatok” mappa, amely tartalmazza:

- Napi lassúmenet kimutatások
- Téliforgalmi Végrehajtási Utasítás
- RND sablonok

2.3. Parancskönyv

A Parancskönyvi rendelkezések tárolására szolgáló mappa (iratrendező) és a Vasúti Társaságok Részére Rendszeresített Parancskönyv a forgalmi irodában elhelyezve.

2.4. Szolgálatra jelentkezés.

A szolgálatra jelentkező állomási személyzet a Kollektív Szerződés Helyi Függelékében meghatározott munkarendjüknek és a szolgálati beosztásuknak megfelelően kötelesek a szolgálatot átadó forgalmi szolgálattevőnél szolgálatra jelentkezni.

Szolgálatra jelentkezéskor a munkavállalók biztonságos munkavégzésére alkalmas állapotáról minden esetben rátekintés útján a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni. Kétely esetén alkoholszondás vizsgálatot kell végezni.

Szolgálatra munkanapokon a forgalmi szolgálattevő Baja állomás állomásfőnökénél, távolléte esetén a forgalmi koordinátornál telefonon köteles jelentkezni. Érkezéskor és eltávozáskor a jelentkezési könyvben elő kell jegyezni a szolgálatkezdés és befejezés időpontját.

2.5. Szolgálat átadás-átvétel

2.5.1. Szolgálat átadás-átvétel folytatólagos szolgálat esetén

A forgalmi szolgálattevők, valamint I. és II. őrhely váltókezelője a szolgálatot személyesen, szóban és írásban a Fejrovatos előjegyzési naplóban kötelesek átadni. Az állandó átadás tárgyát képező tételek a Fejrovatos előjegyzési napló borítójának belső oldalán vannak „Állandó jellegű szolgálatátadás” alatt felsorolva, melyre a szolgálatátadásban utalni kell. A szolgálatátadás-átvétel időpontja a forgalmi szolgálattevő és váltókezelő munkakörben, a KSZ Helyi függelékében meghatározott időpont.

2.6. Osztott munkaidő

2.6.1. Szolgálat megszakítás

Bácsbokod-Bácsborsód állomáson szolgálat megszakítás a forgalmi szolgálattevői és váltókezelői munkakörökben a KSZ Helyi függelékben meghatározott időtartam alatt van.

A szolgálat megszakítás ideje alatt a váltókezelő és a forgalmi szolgálattevő a saját szolgálati helyiségében tartózkodik. A váltókezelőknek a forgalmi szolgálattevő rendelkezik a megkezdés és a befejezés időpontjáról, amit a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

A szolgálat megszakítás kezdetét és befejezését a forgalmi szolgálattevő köteles jelenteni Mátéházapuszta forgalmi szolgálattevőjének, melynek tényét kötelesek előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóba.

A szolgálat megszakítás megkezdésekor a váltózárakat le kell zárni és a kulcsokat a váltókezelői őrhelyen kell őrizni. A behozott váltózár kulcsok számát és jelét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

A szolgálat megszakítás befejezése után a szolgálat megkezdésekor a forgalmi szolgálattevő és az I., II. sz. váltókezelői őrhelyen a váltókezelő a tér áttekintését, távolbalátás korlátozottsága esetén a váltókörzet bejárását köteles végrehajtani.

A váltókezelők a váltózár kulcsokat a kezelési szabályzat előírásainak megfelelően a váltózárakban elhelyezik, és a váltózárakat nyitott állapotban tartják.

Vonatközlekedés esetén az engedélykérés időpontjától a visszajelentés vételéig a szolgálat megszakítást fel kell függeszteni, és az előírt közlekedés-szabályozási tevékenységeket el kell végezni.

A szolgálat megszakítás idejében történő munkavégzést a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában elő kell jegyezni.

A szolgálat megszakítás idejére az állomási teljes sorompó hajtóművét nyitott állapotban láncsal és lakattal rögzíteni kell, ennek tényét valamint az eltávolítását, a Fejrovatos előjegyzési naplóba elő kell jegyezni.

A II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének a szolgálat megszakítás befejezése után az állomás Sr2 teljes sorompó üzemképes állapotát is ellenőriznie kell. Amennyiben meghibásodást észlel, azt azonnal jelenteni köteles a forgalmi szolgálattevőnek.

2.7. Állomásbejárás, körzetbejárás

Bácsbokod-Bácsborsód állomáson körzetbejárást a váltókezelők kötelesek tartani a következők szerint:

- a szolgálat átvételét követően haladéktalanul, de legfeljebb 90 percen belül,
- a szolgálatmegszakítás befejezése után 25 percen belül akkor, ha a távolbalátás korlátozott.

A körzetbejárást megkezdést, valamint a befejezést és a megállapításokat mindketten a saját Fejrovatos előjegyzési naplójukban kötelesek előjegyezni. A körzetbejárás tényéről (megkezdéséről, befejezéséről) és a megállapított hiányosságokról a forgalmi szolgálattevőnek jelentést kell tenni, a forgalmi szolgálattevő a körzetbejárás tényét (megkezdését, befejezését) és a jelentett hiányosságokat köteles a Fejrovatos előjegyzési naplóba előjegyezni.

Körzetbejárás megtartása:

I. váltókezelői őrhely: az 1. sz. váltótól a forgalmi irodáig

II. váltókezelői őrhely: a 2. sz. váltótól a forgalmi irodáig.

2.8. Forgalmi szolgálattevő részletes feladata

- Végzi a vonatforgalom szabályozását, szervezését
- A feladatok végzése során az F.2. sz. Forgalmi Utasítás 2. Függelékében felsorolt utasítások és segédkönyvek, F.2. sz. Forgalmi Utasítás, Kezelési Szabályzatok, Munkavédelmi Szabályzat Helyi Függeléke, a Vagyonvédelmi Helyi Végrehajtási Utasítás, a Környezetvédelmi Helyi Végrehajtási Utasításában, valamint kiegészítő utasításokban, függelékekben, rendeletekben meghatározott, munkakörére vonatkozó utasításokat végrehajtja és végrehajtatja.
- Irányítja szolgálatában a felügyelete alá tartozó váltókezelő munkáját.

- Adja és veszi a vonatok közlekedésével kapcsolatos valamennyi közleményt.
- Irányítja a vállalkozó vasúttársasági mozdony és személyzet munkáját
- Fogadja, felhatalmazza és megfigyeli a közlekedő vonatokat
- A biztosítóberendezést kezeli
- Végzi az Írásbeli rendelkezések kiállítását és kézbesítését
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót, Hibaelőjegyzési könyvet, Vágányzár- és lassújel kimutatást, a Lassúmenet nyilvántartást.
- Javítja a forgalmi jellegű utasításokat, segédkönyveket, és ezek mellékleteit.
- Engedélyezi a vágányok között, felett, mellett tervezett munkavégzést, rendelkezik a vágányzár megkezdésére, befejezésére.
- Ellenőrzi a jelentkező munkavállalók biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotát
- Feladata a minőség biztosítás, a minőség biztosítással kapcsolatos feladatokat a Minőségirányítási kézikönyv és a hozzátartozó utasítások alapján legjobb tudása szerint végzi, úgy személy, mint tehervonatok vonatkozásában
- Elvégzi, kezeli az informatikai rendszerekkel kapcsolatos feladatokat.
- Rendkívüli események alkalmával intézkedik azok elhárítására az érdekeltek értesítésére és eleget tesz bejelentési kötelezettségeinek.
- Munkabaleset esetén a szolgálati főnök távollétében jelenti a „Sérülési bejelentőn” az MVSZ előírásai szerint, alkoholszondás vizsgálatot végez.
- Téli, zord időjárás esetén betartja a Téli Forgalmi Utasításban előírtakat.
- Naponta az Területi forgalmi osztály kiskunhalasi területe által meghatározott időben helyzetjelentést ad Baja állomás forgalmi szolgálattevőjének
- Rendkívüli események esetén a jelentést leadja.
- Felelős a forgalmi iroda rendjéért, tisztaságának megőrzéséért, valamint, hogy a forgalmi irodában csak arra illetékes (jogosult) személyek tartózkodjanak.
- Közlekedő vonatból történő rendkívüli kisorozás esetén jelentést tesz a forgalmi vonalirányítónak.
- A szolgálati vezetőjétől kapott rendelkezések alapján közvetlen munkaköréhez nem tartozó feladatot is köteles elvégezni.
- Részletes személyre szóló feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

2.11. Váltókezelő részletes feladata.

I. sz. őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő:

- Részt vesz a vonatközlekedés és a tolatási mozgások szabályozásában
- A fővágányokat érintő tolatások alkalmával a váltók állítása után a tolatás megkezdéséhez, valamint folytatásához szükséges jelzést adja.
- Megfigyeli a közlekedő vonatokat.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet
- A felügyeletére bízott váltókat köteles megtisztítani
- A biztosítóberendezést és kiegészítő berendezéseit a Kezelési Szabályzatban foglaltak szigorú betartásával köteles kezelni. Meghibásodás esetén a hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért felelős
- Szükség esetén részt vesz a váltók hó és jégmentesítésében.
- Részletes személyre szóló feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

II. sz. őrhelyen szolgálatot teljesítő váltókezelő:

- Részt vesz a vonatközlekedés és a tolatási mozgások szabályozásában

- A fővágányokat érintő tolatások alkalmával a váltók állítása után a tolatás megkezdéséhez, valamint folytatásához szükséges jelzéseket adja
- Megfigyeli a közlekedő vonatokat.
- Vezeti a Fejrovatos előjegyzési naplót és a Hibaelőjegyzési könyvet
- A felügyeletére bízott váltókat köteles megtisztítani
- A biztosítóberendezést és kiegészítő berendezéseit a Kezelési Szabályzatban foglaltak szigorú betartásával köteles kezelni. Meghibásodás esetén a hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért felelős
- Kezeli és felügyeli az Sr2 sorompót
- Szükség esetén részt vesz a váltók hó és jégmentesítésében.
- Részletes személyre szóló feladatait a munkaköri leírás tartalmazza.

2.19. Váltó őrzése, váltóállítás

2.19.1. Váltókörzet

- I. körzet: 1, 3, 5. sz. váltók
- II. körzet 2, 4, 6, 8. sz. váltók

2.19.2. Váltó őrzése

- Az I. sz. váltókörzet az I. őrhely váltókezelője őrzi.
- A II. sz. váltókörzetet a II. sz őrhely váltókezelője őrzi.
- A forgalmi szolgálattevői váltókörzetet a forgalmi szolgálattevő őrzi.

2.19.3. Váltóállítás vonat részére

A vágányutakhoz tartozó váltókat az állomás őrhelyeinek váltókezelői végzik.

2.19.4. Váltóállítás tolatás részére

Tolatás részére a az érdekelt váltókat a váltókezelők állítják.

2.19.6. Állandóan zárva tartott váltók

8. sz. váltó egyenes irányban , amely a VS2 jelű vágányzáró sorompóval van szerkezeti függésben. Az állandóan zárva tartott váltó felnyitása, állítása tolatási mozgások esetén szükség szerint történik. A váltót a tolatási mozgások befejezése után szabványos állásában zárva kell tartani.

2.20. Váltógondozás

2.20.1. Váltógondozási körzetek kijelölése

- I. körzet: 1, 3, 5. sz. váltók
- II. körzet 2, 4, 6, 8. sz. váltók

2.20.2. Váltók gondozására kijelölt szervezeti egység

A váltók gondozásával a I. és II. sz. őrhelyeken szolgálatot végző váltókezelők vannak megbízva. (Területi forgalmi osztály Kiskunhalasi területe létszámába tartozó munkavállaló)

2.20.3. Váltógondozás helyi technológiája

A váltók gondozása kizárólag a szolgálati helyre rendszeresített környezetkímélő anyaggal történhet. A váltótisztítás közben a váltótisztító anyag technológiáját be kell tartani. A váltótisztítás alkalmával a váltójelző ábrát is meg kell takarítani. Gyakorisága az adott kenőolaj technológiája szerint történik.

A váltótisztítást végző munkavállaló köteles a munka megkezdésére engedélyt kérni a forgalmi szolgálattevőtől és a befejezésről jelentést tenni. A váltótisztítást végző munkavállaló váltógondozást jó láthatóságot biztosító védőmellény viselésével végezhet.

Az adott, és a kapott engedélyt az időpont és a váltók számának megjelölésével a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában elő kell jegyezni.

A 8. sz. váltóval függésben lévő VS2 vágányzáró sorompó kulcsát váltótisztítás alkalmával a forgalmi szolgálattevő átadja a váltótisztítást végző munkavállalónak, majd a váltótisztítás befejezése után visszaveszi. A kulcs átadását és visszavételét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni.

A váltótisztító anyag tárolási helye: I. és II. sz. váltókezelői őrhely.

2.21. Váltók használhatóságának ellenőrzése.

2.2.1. Használhatóság ellenőrzése szolgálat átvételkor

A váltók használhatóságának helyszíni ellenőrzését minden szolgálat átvételkor rátekintéssel meg kell tartani.

Ellenőrzések alkalmával az ellenőrzést végzőknek rátekintéssel kell meggyőződni azon váltók használhatóságáról, amelyek a bejárt területen a bejárás útvonalában helyezkednek el.

2.21.2. Használhatóság ellenőrzése állandóan zárva tartott váltónál

Minden szolgálatátvétel alkalmával a körzetbejárással egyidejűleg a II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelőjének meg kell győződnie a 8. sz. állandóan zárva tartott váltó használhatóságáról. Az ellenőrzés megtartását a váltókezelő a körzetbejárás tényével együtt a Fejrovatos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni: „... óra ... perc a ... sz. állandóan zárva tartott váltó használhatóságát ellenőriztem, a váltó forgalmi szempontból használható. Aláírás.” szöveggel.

2.22. Utasítás a vonat vágányútjának beállítására

2.22.1. A vonat vágányútjának beállítására utasítandó dolgozók

A forgalmi szolgálattevő az I. és a II. sz. váltókezelői őrhelyen szolgálatban lévő váltókezelő munkavállalókat egyszerre utasítja a vonat vágányútjának beállítására. Minden érkező, induló, áthaladó vonat előtt el kell rendelni a vágányút beállítását.

2.22.3. Eljárás az értekező berendezés használhatatlansága esetén

Amennyiben a távbeszélő berendezés használhatatlan, akkor egyéb visszamondásra alkalmas értekező berendezéseket kell használni a vágányút beállítás elrendelésére. Amennyiben az összes értekező berendezés használhatatlan, akkor a váltókezelő(k) tartózkodási helye a forgalmi iroda. A vágányút beállítás elrendelését a forgalmi irodában személyesen történik, amit a váltókezelő(k) a saját Fejrovatos előjegyzési naplójukban köteles(ek) előjegyezni.

2.23. A vágányút beállításához szükséges idők

A vágányút beállításához szükséges idő vágány utanként percben:

Vágányra/vágányról	II.	III.	IV.
bejárat/kijárat Mátéházapuszta felől/felé	9	9	9
bejárat/kijárat Bácsalmás felől/felé	9	9	9

Berendezés használhatatlansága esetén, valamint távolbalátás korlátozottsága esetén, ha a vágányutat be kell járni a vágányút beállításához szükséges idő vágányutanként percben:

Vágányra/vágányról	II.	III.	IV.
bejárat/kijárat Mátéházapuszta felől/felé	15	15	15
bejárat/kijárat Bácsalmás felől/felé	15	15	15

2.24. Vágányút-ellenőrzés

2.24.1. Forgalmi szolgálattevő vágányút ellenőrzése

A forgalmi szolgálattevő a vágányútbeállítás elrendelése előtt köteles a vágányutat áttekinteni, meg kell győződni, hogy a jelölendő vágányút szabad-e.

2.24.3. Vágányút bejárása.

Vágánybejárési körzetek:

- Forgalmi szolgálattevő: a forgalmi irodától az 581 sz. szelvényig
- I. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője a „B” jelű bejárat jelzőtől az 581 sz. szelvényig
- II. sz. váltókezelői őrhely váltókezelője az „A” jelű bejárat jelzőtől forgalmi irodáig.

A vágányút bejárás tényét egymás Fejrovatos előjegyzési naplóban a bejárást végző munkavállalók saját kezűleg kötelesek előjegyezni „Óra perc-kor vágányút ellenőrzést tartottam a számú vonat(ok) részére a ...számú vágány(ok)on.” szöveggel és aláírni. Egy időben legfeljebb két szomszédos vágányt lehet bejárni.

2.25. Váltózár-, védelmi berendezés kulcs

2.25.1. A váltózár-, védelmi berendezés másodkulcs

Az Sr2 sorompó, a VS2 vágányzáró sorompó, a 2,4,6,1,3,5 sz. váltók másodkulcsai és biztonsági betéteinek másodkulcsai a forgalmi irodában elzárható kulcsszekrényben vannak őrizve.

2.25.2. Biztonsági betét

A biztonsági betétek, valamint azok rögzítésére szolgáló lakatok, azok kulcsai és másodkulcsai a forgalmi irodában elzárható kulcsszekrényben vannak őrizve. A lakatok másodkulcsát borítékban lezárva a váltózár kulcsokra előírt módon kell őrizni.

A kiadandó biztonsági betéteket, lakatokat és kulcsokat a forgalmi szolgálattevő a váltókezelő részére a forgalmi irodában, személyesen adja át. Az átadás-átvétel tényét a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni az átadó és az átvevő aláírásával. A visszavételt ugyanilyen módon kell előjegyezni.

2.26. Váltóellenőrzés

2.26.1. Váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzése

A váltók állítására kötelezettek munkájának ellenőrzésére kijelölt dolgozó a forgalmi szolgálattevő.

2.27. Jelentés a vágányút beállításáról

Érkező és áthaladó vonat esetén először az érkezési oldalon, induló vonat esetén először az indulási oldalon, majd ezt követően az ellenkező oldalon szolgálatban lévő váltókezelő tesz eleget jelentéstételi kötelezettségének távbeszélő berendezésen.

2.28. Nyíltvonali fénysorompók

Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
Mátaházapuszta – Bácsbokod-Bácsborsód állomások között				
657+21	AS657	Irányfüggetlen		Igen
Bácsbokod-Bácsborsód - Bácsalmás állomások között				
470+41	AS470	Irányfüggetlen		Igen

Szelvény	Jelölés	Irányfüggőség	Üzemképes működését ellenőrző-, vagy főjelző ellenőrzi	Használhatatlanság esetén a vonatszemélyzetet értesíteni kell
452+16	AS452	Irányfüggetlen		Igen

2.29. Tolatás engedélyezése.

2.29.1. Tolatás engedélyezése, elrendelése

Tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

Az engedélyezés előszóval történik Az ÁVU vonatkozó anyagából vizsgát tett, és a Parancskönyvi névsorban szereplő vonali tolatásvezető részére. Ebben az esetben a tolatás engedélyezése előtt, amennyiben van kiadott Parancskönyvi rendelet a forgalmi szolgálattevőnek ellenőriznie kell, hogy a vonali tolatásvezető tudomásul vette-e, hiányosság esetén csak a pótlás után engedélyezhető a tolatás.

Egyéb esetekben Írásbeli rendelkezésen és előszóban történik a tolatás engedélyezése.

2.30. Egyidejű tolatások

2.30.1. Egyidejű tolatás irányítása

Több egyidejű tolatás az állomáson nem engedélyezett.

2.31. Szállított személyekkel elfoglalt járművel végzett tolatás

Szerelvények egyesítésekor, vonat indításra kijelölt vágányának megváltoztatása céljából, vagy kényszerű vágányfelszabadítás céljából szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végezhető tolatás az állomás I., II., III., IV. vágányain. Ilyen módon tolatásokat csak tolatást vezető dolgozó közreműködésével, legfeljebb 100 m hosszú szerelvényekkel lehet végezni.

2.32. Járművek fedezése

2.32.2. Járművek fedezése fővágányon

Szerelvények tisztítása, javítása:

Az állomáson nincs kijelölve javításra-, tisztításra vágány, ilyen munkákat csak rendkívüli esetben lehet végezni.

A szerelvények takarításának megkezdésére minden esetben a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt. A szerelvénytakarítások megkezdésének engedélyezését a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában a következőképpen kell előjegyezni: „... óra... perc... sz. vágányon... (munka megnevezése) megkezdve. Aláírások”. (forgalmi szolgálattevő és a munkát vezető dolgozó).” A takarítási munkák befejezését a forgalmi szolgálattevő részére jelenteni kell, aki ezt a tényt szintén tartozik előjegyezni a következők szerint „...óra ...perckor a ... sz. vágányon a szerelvény takarítása befejezve. Aláírás (forgalmi szolgálattevő és a munkát vezető dolgozó).”

A szerelvény takarítás megkezdéséről, és befejezéséről a forgalmi szolgálattevő minden esetben köteles a váltókezelőket értesíteni, akik a váltókezelői Fejrovatos előjegyzési naplóban kötelesek ezt előjegyezni. A vágány fedezéséhez a Megállj jelzők kitűzése a munka vezetőjének, a váltók terelő állásba állítása a váltókezelők feladata. A vágány fedezését a forgalmi szolgálattevő ellenőrizni köteles.

Hasonló módon kell eljárni az állomás területén, fővágányon végzett esetleges műszaki karbantartás, javítás esetén is.

2.33. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Az F.2. Forgalmi Utasításban engedélyezett esetekben a tolatás az állomás IV. sz. vágányán személyes jelenlét nélkül végezhető. A tolatás engedélyezésére technológiai célú mobiltelefonon keresztül történik. A peronnal rendelkező II.-III. sz. vágányokon a tolatás tolatásvezető személyes jelenléte mellett végezhető.

A tolatást vezető forgalmi szolgálattevő köteles a mozdonyvezetőt tolatásról és annak mikénti végrehajtásáról értesíteni.

Egyéb tolatási mozgás esetén vonali tolatásvezető, vezető jegyvizsgáló szükséges a feladat végrehajtásához.

2.34. Mozdonyok körüljárására kijelölt vágány

Mozdonykörüljárásra az állomás IV. sz. vágánya van kijelölve. Mozdonykörüljárást valamenynyi érdekelttel közölni kell és a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni. Ha az I., vagy a II. sz. vágányon kell mozdonyt körüljárni, akkor a felvételi épület és az élő rakodó között jelzést adó munkavállalónak kell haladnia.

2.36. A vágányúttól jobbra vagy balra végezhető tolatások

Nem végezhető.

2.37. Rögzítősaru

2.37.1. Tárolás

Az állomáson 2 db rögzítősaru van rendszeresítve (1., 2. számú), tárolási helye a forgalmi iroda.

2.37.2. Kezelés

Az állomáson 2 db rögzítősaru van rendszeresítve (1., 2. számú), tárolási helye a forgalmi iroda. Amennyiben az összekapcsolási műveletek elvégzéséhez, valamint a tolatás közben a megfutamodás elleni biztosításhoz szükséges rögzítősaru, akkor azokat a vonali tolatásvezetőnek darab és sorszám szerint a Fejrovatos előjegyzési naplóban időadattal és aláírással kell kiadni. Visszavételüket darab és sorszám szerint a Fejrovatos előjegyzési napló, következő sorában időadattal, aláírással kell előjegyezni. Vonatközlekedés esetén az esetleg kiadott rögzítő saruk meglétét a forgalmi szolgálattevő és a váltókezelő a vonali tolatásvezető bevonásával ellenőrzi. A rögzítő saruk holléte darab és sorszám szerint szolgáltatadás tárgyát képezi.

2.37.3. Felelősség

Az állomáson rögzítősaru tolatás közben történő járműmegfutamodás megakadályozására, és a járművek álló helyzetben történő kapcsolásához használható. Elhelyezése, eltávolítása a vonali tolatásvezető feladata. A kiadott rögzítősaru felügyelete a vonali tolatásvezető feladata. Őrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

2.37.4. A tolatásban résztvevők értesítése

A vonali tolatásvezető az átvett rögzítősarukról a tolatás megkezdése előtt értesíti a tolatócsapatot. A rögzítősaruk tolatás közbeni felhasználását sorszám szerint folyamatosan figyelemmel kíséri, mely alapja a tolatás befejezése utáni visszaadásnak.

2.37.5. Őrzés vonatközlekedés idején

A tolatáshoz kiadott rögzítősaruk felügyelet alatt tartása, őrzése a tolatócsapat feladata. A vágányút elrendelése után szükség esetén a forgalmi szolgálattevő felé tolatórádióon keresztül be kell jelenteni a rögzítősaruk hollétét.

2.37.6. Használhatóság ellenőrzése

A rögzítősaru használhatóságát a forgalmi szolgálattevő szolgálat átvétele után, és visszavételkor köteles ellenőrizni. Sérülést azonnal jelenteni kell az állomásfőnök, forgalmi koordinátor részére. Sérült rögzítősarut használni tilos.

Az állomásfőnök, forgalmi koordinátor a helyszíni ellenőrzések alkalmával a saruk használhatóságát ellenőrizni köteles, melyet a Saruvizsgálati könyvben elő kell jegyezni.

2.38. Kulccsal lezárható kocsifogó alátét

Az állomáson 4 db sorszámozott (1,2,3,4) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve. A hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő köteles őrizni, tárolási helyük a forgalmi iroda.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátét elhelyezéséért és eltávolításáért a vonali tolatásvezető, váltókezelő a felelős. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek (darab és sorszám szerint) és kulcsainak holléte a szolgálatátadás tárgyát képezi.

Kulccsal lezárható kocsifogó alátétet kell alkalmazni:

- Tolatás befejezése után jármű megfutamodás elleni biztosítás céljából.
- Jármű megfutamodás elleni biztosítás céljából (nincs tolatás).
- Amennyiben az állomáson felosztatott nem személyszállító vonatot vagy járművet kell tárolni,
- Szolgálat megszakítás esetén.

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétet a vonali tolatásvezető részére Írásbeli rendelkezésen kell kiadni.

A tolatás befejezése után, a megfutamodás elleni biztosítás céljából kiadott kulccsal lezárható kocsifogó alátétek elhelyezését a vágányszám és a kulccsal lezárható kocsifogó alátét száma szerint elő kell jegyezni a Fejrovatos előjegyzési naplóban, a bejegyzést az átadó és átvevő munkavállalónak is alá kell írni.

Váltókezelő részére a kulccsal lezárható kocsifogó alátétek kiadását, visszavételét valamint felhasználási helyüket a vágányszám és kocsifogó alátétek száma szerint a forgalmi szolgálattevő Fejrovatos előjegyzési naplójában kell előjegyezni és az átadó, átvevő részéről egyaránt alá kell írni.

Ha a kulccsal lezárható kocsifogó alátét használhatatlanná válik, azonnal jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek. A használhatatlan kulccsal lezárható kocsifogó alátétet a forgalmi szolgálattevő köteles az állomásfőnök, forgalmi koordinátor részére átadni. Az állomásfőnök, forgalmi koordinátor a Területi forgalmi osztály kiskunhalasi területének gazdálkodási koordinátora útján köteles a kulccsal lezárható kocsifogó alátét javítására, szükség esetén cseréjére intézkedni.

2.39. Járműmegfutamodás elleni védekezés ellenőrzése

Tolatás közben rögzítősarut kell alkalmazni a járműmegfutamodás megelőzésére. Tolatás befejezése után az állomás valamennyi vágányán kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket kell alkalmazni a járművek megfutamodás elleni biztosításához. A járművek megfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtásáért a tolatás vezetője a felelős. A végrehajtást sötétedés előtt, az időjárásban bekövetkező változaskor (szél, vihar), és szolgálat átvétele után körzetbejáraskor, állomás bejáraskor a váltókezelő és a vonali tolatásvezető köteles ellenőrizni, a hiányosságot kötelesek pótolni.

2.40. Páros féksaru

Az I. és II. sz. váltókezelői őrhelyen 1-1 db páros féksaru van elhelyezve, a váltókezelői őrhelyen belül, könnyen hozzáférhető helyen.

A páros féksaruk használhatóságának szemrevételezéses ellenőrzését szolgálat átvételkor a váltókezelő és ellenőrzések alkalmával az állomásfőnök és a forgalmi koordinátor végzik.

Felhasználásuk esetén a váltókezelő az állomásfőnöknek köteles jelenteni. Ebben az esetben az állomásfőnök vagy megbízottja a használhatóságról meggyőződik.

2.42. Engedélykérés-adás

2.42.2. Tanú bevonása

Engedélyadás tanúsítása Bácsalmás állomás felé és felől a páros és páratlan számú vonatok részére az I.-es sz. váltókezelői őrhely munkavállalójának bevonásával történik.

Mátéházapuszta állomás felé a páratlan számú vonatok részére Bácsbokod-Bácsborsód állomás II. sz. váltókezelői őrhely munkavállalója, páros számú vonatok részére pedig Mátéházapuszta állomás I. sz. váltókezelői őrhely munkavállaló van bevonva az engedély tanúsításába. Abban az esetben, ha az állomásközi telefon használhatatlan, akkor a forgalmi vonalirányítót kell bevonni a vonalirányítói telefonon keresztül.

Rendkívüli esetben mobiltelefon is igénybe vehető, ekkor egy harmadik állomás forgalmi szolgálattevőjét, vagy a forgalmi vonalirányítót kell bevonni.

2.45. Rendelkezések közlése a vonatszemélyzettel

2.45.1. Írásbeli rendelkezés kiállítása, kézbesítése

Az állomáson az Írásbeli rendelkezések kiállítása, nyomtatása és kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az Írásbeli rendelkezések elkészítése, nyomtatása a FOR00 rendszerből történik. Az elkészített Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő nyomtatja ki és kézbesíti. A forgalmi szolgálattevő felelős a helyes kiállításáért. Abban az esetben, ha a FOR00 rendszer használhatatlanná válik, akkor az erre a célra felfektetett 1 db Írásbeli rendelkezés tömb manuális kitöltésével kell a rendelkezéseket elkészíteni.

Amennyiben az Írásbeli rendelkezés kinyomtatása a szabványos méretű, hárompéldányos „Írásbeli rendelkezés” leprellóra vagy a rendszer által készített normál A/4 nyomtatványra történik, a kézbesített rendelkezések tőlapját 1-99-ig külön borítékban (dossziében) gyűjti a forgalmi szolgálattevő. A borítékra rá kell írni: az „Írásbeli rendelkezés” megjelölést, az 1. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Megkezdve: ...”), és a 99. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Befejezve: ...”).

Rontott Írásbeli rendelkezés kezelése: a rontott írásbeli rendelkezés mind a három példányát összetűzve egy átlós vonallal áthúzva és a vonalra írt „Rontott, dátum, aláírás” szöveggel kell záradékolni.

2.45.2. A vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető által történő kézbesítés

Az Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevő nyomtatja ki, kézbesíti, vagy a kézbesítésről gondoskodik.

A helyből induló vonatok részére, a forgalmi szolgálattevő által kiállított Írásbeli rendelkezést a vezető jegyvizsgáló vagy a vonali tolatásvezető is kézbesítheti a saját vonatának mozdonyvezetője részére, a vasútállatokkal kötött helyi megállapodások alapján.

2.46. Vonatok mozdonyvezetőinek felhatalmazása indításra, áthaladásra

2.46.3. Rendkívüli áthaladás

A „Felhívás az áthaladásra” jelzés adása az I. sz. váltókezelői őrhelyen az épület végpont felőli oldalán, a II. váltókezelői őrhelyen az épület kezdőpont felőli oldalán kell a jelzést adni.

2.47. Menetrend szerint áthaladó vonatok megállítása

A kijárat jelzőnek előjelzője nincs, ezért a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról értesíteni kell. Ha a vonat személyzetét a rendkívüli megállásról nem lehetett értesíteni, akkor a vonatot a bejárat jelző továbbhaladást tiltó jelzésével meg kell állítani és a jelzőt csak akkor szabad továbbhaladást engedélyező állásba állítani, ha a vonat már megállt és a mozdonyvezető a vonat állt meg a bejárat jelző előtt jelzést adott. A behaladó vonat felé lassan, majd megállj jelzést kell adni.

2.48. A vonatok fogadása és megfigyelése állomásokon

2.48.2. A váltókezelők vonatfogadási helye

Váltókezelők a vonatok az váltókezelői őrhelyek előtti téren kötelesek fogadni.

2.49. Rendkívüli küldemény

2.49.1. Értesítés egyedi engedély alapján közlekedő vonatról

A pályavasúti informatikai rendszerből értesített forgalmi szolgálattevő köteles az egyedi engedély alapján közlekedő vonatról értesíteni az I. sz. és II. sz. váltókezelői őrhely munkavállalóit.

Az adott értesítésben közölni kell a forgalombiztonsági feltételeket is, melyet az értesített dolgozók a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában kötelesek előjegyezni.

2.49.2 Tengelytúlterhelt járművekre vonatkozó korlátozások

Vágány	Engedélyezett tengelyterhelés	Engedélyezett tengelyterhelés túlléphető	Korlátozás	Megjegyzés
I.	21t	Nem	10 km/h	

2.50. Lassúmenetek

Az előre nem látott ideiglenes lassúmenetekről „Lassúmenet nyilvántartást” kell vezetni a forgalmi szolgálattevőnek. A Lassúmenet nyilvántartásban csak azokat a lassúmeneteket kell kéziratilag nyilvántartani, amelyek az érvényben lévő Kimutatásban nem szerepelnek. A Lassúmenet nyilvántartásba a szomszédos állomásokig terjedő szakaszra kiadott ideiglenes lassúmeneteket kell előjegyezni.

A Napi lassúmenet Kimutatásokat a nyilvános szolgálati számítógépeken rendszeresített Adatok mappába kell viszonylatonként letölteni, elmenteni. A mappa mindig csak az aktuális kimutatást tartalmazhatja.

Abban az esetben, ha az informatikai rendszer a tárgynapra vonatkozó Kimutatásokat nem tudja megjeleníteni, az előző napi Kimutatást kell használni. Az előző generálás óta elrendelt/lemondott lassúmenetekről Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni a mozdonyvezetőt. Az Írásbeli rendelkezést az előző napi Lassúmenet Kimutatás, valamint a pályás diszpécseről kapott értesítés alapján kell kiállítani. A közlekedő vonatok mozdonyvezető részére kézbesített Kimutatás mindaddig érvényes, ameddig a mozdonyvezető részére új Kimutatást nem kézbesítenek.

Amennyiben a Lassúmenet Kimutatások az informatikai rendszer helyi meghibásodása miatt nem nyomtathatóak ki, akkor a kézbesítést a rendelkezésre álló eszközök segítségével kell biztosítani. Helyben korábban már kinyomtatott érvényes Kimutatást fénymásolni kell. Ha ez a lehetőség sem működik, akkor az indítandó vonat mozdonyvezetőjét Írásbeli rendelkezésen kell értesíteni az érvényben lévő lassúmenetekről és az első olyan szolgálati helyen történő megállási kötelezettségről, ahol lehetőség van kinyomtatott Kimutatás kézbesítésére. Az értesítés a következő szövegminta alapján történjen:

„A ... számú vonat ... állomáson érvényes lassúmenet kimutatás kézbesítésének céljából megáll.”

2.51. Rakodás engedélyezése

Az állomáson rakodás a rakodógépre kiadott és érvényes Üzemeltetési engedély forgalmi szolgálattevő részére történt bemutatása után kezdhető meg.

A fuvaroztató felek tulajdonában lévő, üzemeltetési engedéllyel rendelkező mobil rakodógépekről és berendezésekről szóló kimutatást az ÁVU melléklete tartalmazza.

Ha a rakodóvágány sínszálai között az elszóródott árumaradvány a tolatás végrehajtását veszélyezteti (pl.: kocsi siklást okozhat), akkor a vonali tolatásvezető a kocsik kihúzását megtagadhatja. A hiányosságról azonnal köteles tájékoztatni a forgalmi szolgálattevőt, aki intézkedik az érintett Vállalkozó vasúti társaság és a forgalmi vonalirányító értesítéséről.

2.53. Utastájékoztatás

2.53.1. Utastájékoztató berendezés

Hangosutas tájékoztató berendezés, ezen belül számítógéppel nem támogatott (analóg), helyből kezelt. Az utastájékoztató berendezés ST080 típusú.

Az állomáson nincs dinamikus vizuális utastájékoztató eszköz.

A vonatkésekről, valamint a vonatközlekedést befolyásoló rendkívüli eseményekről a forgalmi szolgálattevő a rendelkezésre álló informatikai eszközök segítségével tájékozik, és a forgalmi vonalirányítót értesíti.

2.53.2. Utastájékoztató körzetek

A hangos utastájékoztató berendezés működési területe:

- utas külső: a felvételi épület vágányok felőli oldalán lévő hangszórók,
- utas belső: a váróteremben.

2.53.3. Hangos utastájékoztatás

Az állomáson az utasperonok megközelítésének időnormatívája 3 perc. Vonatok érkezése, és indulása előtt az utastájékoztatást az érvényben lévő „Utastájékoztatás a közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatási tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” utastájékoztatásban előírt gyakorisággal és időpontban kell végrehajtani. Olyan időben, hogy az utasoknak a váróteremtől a peron megközelítésig megfelelő idő álljon rendelkezésre, de legalább a vonat tényleges, és menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, valamint a vonat tényleges és menetrend szerinti indulási ideje előtt 10 perccel korábban történjen. Ez vonatkozik a 15 perccel el nem érő állomási tartózkodással közlekedő vonatok esetében is. A 15 perccel hosszabb tartózkodási idővel rendelkező vonatok esetében a közleményt a vonat indulása előtt 3 perccel korábban kell beolvasni.

2.53.5. Utastájékoztató rendszer használhatatlansága

Amennyiben a teljes verbális utastájékoztató hangrendszer használhatatlanná válik, akkor haladéktalanul értesíteni kell a távközlési diszpécser, aki intézkedik a hiba mielőbbi kijavítására. A tett intézkedést a Hibaelőjegyzési könyv Intézkedés rovatában időadattal elő kell jegyezni. Ebben az esetben a forgalmi szolgálattevő köteles értesíteni a vonatszemélyzetet,

ezt követően közösen közvetlen módon elvégzik az utasok tájékoztatását. Az utastájékoztató berendezés megjavításának tényét a javítást végzőkkel elő kell jegyeztetni a Hibaelőjegyzési könyvben.

2.53.6. Rendkívüli események

Rendkívüli események felmerülése esetén az érvényben lévő „Utasítás a közszolgáltatás keretében nyújtott földi utastájékoztatói tevékenység pályaműködtetési szerződés szerinti végrehajtásáról” Utasításban foglaltak szerint köteles eljárni a forgalmi szolgálattevő. Érkező vonat 5 perccel előré vagy meghaladó késése esetén a várható késés mértékéről és annak okáról a vonat menetrend szerinti érkezési ideje előtt 3 perccel, induló vonatoknál a vonat menetrend szerinti indulási ideje előtt 10 perccel korábban tájékoztatást kell adni. 30 perc feletti késés esetén a közleményt 10 percenként ismételni kell.

A helyben keletkező 5 perc vagy azt meghaladó késésről és annak okáról köteles a forgalmi szolgálattevő tájékoztatni a vezető jegyvizsgálót és a forgalmi vonalirányítót. A késésekről a fentiekben túl a forgalmi szolgálattevő köteles munkaidejében a MÁV-START Zrt. személypénztár kezelőjét is értesíteni.

Amennyiben a helyben keletkezett rendkívüli esemény jelentős forgalmi zavart okoz, a menetrendszerű közlekedést jelentős mértékben befolyásolja vagy akadályozza, vagy a vonatközlekedést kizárja (Havaría), a forgalmi szolgálattevő köteles erről tájékoztatni a forgalmi vonalirányítót. A Havaría csoport határozza meg a rendkívüli esemény ideje alatt az operatív közlekedési rendhez kapcsolódó utastájékoztató végrehajtását. A Havaría csoport által kiadott rendelkezésekről a forgalmi vonalirányító értesíti a forgalmi szolgálattevőt.

2.53.7. Statikus utastájékoztató

A várótermekben az alábbi statikus hirdetményeknek kell rendelkezésre állni:

- Érkező-induló vonatok jegyzéke
- Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási hirdetmények
- Vágányzári információk
- Egyéb hirdetmények (ünnepi forgalmi hirdetmények, egyéb időnyjellegű közlemények)
- Váróterem nyitvatartási rendje,
- Állomási rend

Az állomáson menetrendváltáskor, és vágányzárak alkalmával a Területi forgalmi osztály kiskunhalasi területe által előállított Érkező-induló vonatok jegyzékét kell alkalmazni. Az Érkező-induló vonatok jegyzékének elkészítése, javítása a forgalmi üzemmérnök, forgalmi technológiai szakelőadó feladata. Érkező-induló vonatok jegyzékének kihelyezését, eltávolítását a forgalmi szolgálattevő végzi.

A vágányzári információk kihelyezését, a lejártak eltávolítását (az érvényesség utolsó napját követő munkanap 12:00 óráig) a forgalmi szolgálattevő végzi. Megrongálása, eltulajdonítása esetén pótlásukról az állomásfőnök, forgalmi koordinátor gondoskodik.

Váróterem nyitvatartási rendje és az Állomási rend pótlásáról az állomásfőnök, forgalmi koordinátor gondoskodik, a kihelyezését a forgalmi szolgálattevő végzi.

Utasjogi rendeletben meghatározott személyszállítási információt tartalmazó hirdetmény kihelyezéséről, pótlásáról a Területi forgalmi osztály kiskunhalasi területe gondoskodik.

2.53.8. Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése

Az Utastájékoztató hirdetések ellenőrzése a forgalmi üzemmérnök és a forgalmi technológus, állomásfőnök, forgalmi koordinátor feladata. Amennyiben a hiányosságot a forgalmi szolgálattevő észleli, a hiányosság tényét köteles jelezni a szolgálati vezetőjének.

2.54. Közlekedés

Az utazóközönség a felvételi épület előtti kettő gyalogos átjárón át közlekedhet a magas peronhoz.

Az állomáson a mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekkel történő utazásának segítésére az üzletszabályzatban nincs meghirdetett mobilemelő.

Nem áll rendelkezésre utaslift, karlift sem.

Az utas peron akadálymentesen megközelíthető.

Az I. és II. sz. váltókezelői őrhely megközelítése az I. sz. vágány mellett a felvételi épület felőli oldalon lehetséges.

Az I. váltókezelői őrhely váltókezelője kerékpárral a rakodóterületen közlekedhet.

4. Pályavasúti informatikai rendszerek kezelésével kapcsolatos helyi szabályozás

4.1. Számítógépes munkaállomás

Bácsbokod-Bácsborsód állomáson a szolgáltatások kezelését végző számítógépes munkahelyek:

- forgalmi szolgálattevő

4.2. Szolgáltatások kezelése

4.2.1. Naplózás

Az állomáson a pályavasúti szolgáltatások kezelését végző számítógépes munkahely a forgalmi irodában van, kezelését a szolgálatban lévő forgalmi szolgálattevő végzi.

A munkahelyen végzett feladatok meghatározása:

- vonatesemény rögzítés
- szolgáltatásnaplózás
- Írásbeli rendelkezés előállítása
- részletes feladatkiírás készítés
- vágányhelyzet aktualizálás

4.2.3. Részletes feladatkiírás

A vasúti társaság által az informatikai rendszerben átadott szolgáltatás-pontosításból a forgalmi szolgálattevőnek a megrendelt szolgáltatás teljesítése előtt megfelelő időben el kell készítenie a J003 Részletes feladatkiírás jelentést.

A jelentés a teljesítmény adatok kézirati rögzítésre alkalmas formában ki kell nyomtatni és a vonali tolatásvezető részére átadni a szolgáltatás végrehajtásának dokumentálására. A J003 Részletes feladatkiírás jelentés a szolgáltatás végrehajtásának és a jármű szintű szolgáltatásnaplózásnak az alapbizonylatát képezi, 90 napig meg kell őrizni a forgalmi irodában lévő mappában.

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a vasúti társaság részéről, akkor a vasútvállalat írásban (email) köteles a szolgáltatás mikénti végrehajtásáról nyilatkozni.

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattevő köteles ellenőrizni, hogy a vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

4.2.4 Egyéb szolgáltatások

A részletes feladatkiíráson nem kezelt szolgáltatások közül a – fékpróba, zárjelző tárcsa kezelése, fuvarokmány kézbesítése, vonatfelvétel – szolgáltatások teljesítését megrendelés esetén a forgalmi szolgálattevő rögzíti a FOR00 alrendszerben.

4.3. Vonatösszeállítás kezelése

Az állomáson a külső vonatfelvételt megrendelés alapján a vonali tolatásvezető-végezheti el. Végrehajtása:

- a helyszínen kézírással, majd telefonon a Call-center részére az adatokat be kell diktálni rögzítés céljából, vagy
- a vonatfelvételt végző vonali tolatásvezető a vonat mellett haladva bediktálja a Call-center belső adatrögzítőjének a vonatfelvételhez szükséges adatokat.

Vállalkozó vasúti társaság munkavállalója mobiltelefon használata esetén az adatokat közvetlenül a Call-Center adatrögzítő központjába (06 30/504-4878) köteles bediktálni, ahol az adatokat a PASS2 rendszerben rögzítik. Amennyiben a vasúti társaság kéri, úgy a rögzített adatok alapján készült vonatterhelési kimutatást a forgalmi szolgálattevő részére kinyomtatja. Személykocsiból álló szerelvények adatainak felvételét a MÁV-START Zrt. munkavállalója (vezető jegyvizsgáló) végzi a helyszínen, a vasúti társaság eVTK-ra vonatkozó saját szabályozása szerint.

4.4. Készre jelentés

A vasúti társaságok a vonatok készre jelentésének tényét és idejét elsősorban a PASS2 rendszer IÜR alrendszerében rögzítik.

A MÁV-START Zrt. a vonatterhelési kimutatásokat, mely tartalmazza az indulásra kész állapot idejét is, elektronikusan (eVTK) küldi meg, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Ha az elektronikus átadás elmarad, a MÁV-START Zrt. által megrendelt személyszállító vonatok indulásra kész állapotának jelentése a vezető jegyvizsgáló feladata, melyet az állomáson leadandó vonatterhelési kimutatáson, és a „KIMUTATÁS A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon köteles írásban megtenni.

A MÁV-START Zrt. által indított mozdonyvonatok indulásra kész állapotának bejelentése elektronikusan történik, melynek adatai az IÜR alrendszeren keresztül a FOR00 alrendszerben jelennek meg.

Amennyiben az IÜR alrendszeren keresztül az átadás bármely okból elmarad, úgy az (eVTK), valamint a mozdonyvonatok indulásra kész jelentése a zárt csoportú e-mail rendszeren keresztül jelenik meg, melyet a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben. A kiszolgáló vonatnál (Ki, Kt) a megrendelt vonatelőkészítési tevékenységet a vonali tolatásvezető végzi. Amennyiben a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik akkor a készre jelentés is az adatrögzítő központban kell rögzíteni.

Amennyiben az informatikai rendszer nem működik a készre jelentést írásban dokumentálva kell megtenni a „KIMUTATÁS A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon.

A szolgáltatás naplózást a lehető legrövidebb időn belül el kell végezni, mivel ekkor történik meg a visszaigazolás a vállalkozó vasúti társaság részére.

A vonat vasútvállalat részére történő átadására, valamint a „vonat indulásra kész” állapotának jelentésére a forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett nyomtatványt kell alkalmazni.

KIMUTATÁS												
A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútállomás részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről												
Vonat előkészítésre történő átadás						A vonat indulásra kész állapotának bejelentése						
Vasút- vállalat neve	Dátum	Óra, perc	Vonat szám	vágány	Átvevő aláírása	Óra, perc	Olvasható Név	aláírás	Megjegyzés (A vonatnál műszaki vizsgálatot tartani, sebesség- csökkentés stb.)	Vonatbefolyásoló berendezés	Éberségi berendezés	Figyelésre kötelezett

A „Kimutatás”-t az állomásokon 1 évig meg kell őrizni.

A Kimutatáson abban az esetben kell a „vonat indulásra kész” állapotának jelentését rögzíteni, ha a PASS2 rendszerben nem érkezett készre jelentés adat.

4.5. Menetrendi információval történő ellátás

A váltókezelői órhelyeken ki van függesztve az aktuális időszakra vonatkozó Menetrendjegyzék. Az abban nem szereplő vonatok közlekedéséről a vágányútbeállítás elrendelésekor szereznek tudomást a szolgáltatásban lévő váltókezelők.

4.6. Zárt csoportú e-mail rendszer kezelése

4.6.1. Feladatok

A zártcsoportú e-mail rendszert a forgalmi szolgálattevő kezeli.

A forgalmi szolgálattevő feladata:

- A forgalmi szolgálattevők zártcsoportú email rendszerének használatáról szóló hatályos utasítás alapján az Írásbeli rendelkezés megkérése.
- Az érintett rendelkező állomástól (állomásoktól) megkapott Írásbeli rendelkezési anyagra vonatkozóan az értesítés megtörténtét követően „A sz. vonatszemélyzete a sz. Írásbeli rendelkezésén a kérésre megküldöttek szerint értesítve.” üzenet küldése az érkezett üzenetre válaszolva a „Válasz” opciót használva.
- A Rendkívüli esemény/Vagyonvédelmi bejelentés, valamint egyéb események bejelentéséről szóló értesítéseket a forgalmi szolgálattevőnek kell elkészíteni és a címzettek részére a hatályos Területi Végrehajtási Utasításban foglaltak szerint továbbítani, az elküldött üzenetek tárgy rovatában meghatározott rövidítéseket kell alkalmazni.

A forgalmi szolgálattevők szolgálatuk ideje alatt kötelesek az e-mail rendszer forgalmát legalább 15 percenként folyamatosan követni.

Bácsbokod-Bácsborsód állomás forgalmi iroda e-mail címe: bacsbokod-bacsborsod.rfszt@mavcsoport.hu

4.6.2. Üzenetfogadás

A forgalmi szolgálattevő a kapott e-mail üzeneteket a zárt csoportú e-mail rendszerre vonatkozó szabályozások szerint köteles kezelni. A rendszer által automatikusan nem

rendszerezett üzeneteket a megfelelő mappákba kell áthelyezni, valamint azok lejártakor archiválásukról gondoskodni.

4.6.3. Üzenetküldés

Az elküldött leveleket az „Elküldött üzenetek” közül, a későbbi visszakereshetőség érdekében, a küldést követően haladéktalanul át kell helyezni az „Archív mappákba”.

4.7. Belső adatrögzítés

Az állomáson belső adatrögzítési tevékenység nem történik, a Call-center adatrögzítő központ igénybe vételével kell végezni. A belső adatrögzítés végrehajtásához az adatok felvétele történhet:

- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a vonat mellett haladva a járműadatokat a mobiltelefonján keresztül bediktálja az adatrögzítő központ (Call-center munkahely) pályavasúti munkavállalója részére.
- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a kézi vonatterhelés kimutatást az előírások szerint kitölti és a forgalmi irodában lévő telefonon bediktálja az adatrögzítő központ (Call-center munkahely) munkavállalója részére.

4.8. Jelszavak kezelése

A FOR gépek operációs rendszerébe a munkavállalóknak egyéni azonosítóval és jelszóval kell bejelentkezniük. A zárt e-mail rendszerhez tartozó azonosító/jelszó, a felhasználó asztalán a FOR e-mail adatok ikonra kattintva érhető el. Az informatikai rendszereket a jogosultsággal rendelkező munkavállalók részükre kiadott kódokkal kötelesek használni. Szolgálat végén az érintett munkavállalóknak az informatikai rendszerekből ki kell lépniük. Az informatikai rendszereket saját kódjukkal használatra más vasút vállalat képviselője részére átadni Tilos! Amennyiben a jogosultsággal rendelkező munkavállaló a belépési kódját elvesztette vagy elfelejtette akkor a Területi funkcionális felügyeletet kell hívnia.

A zártcsoportú e-mail rendszerénél a megadott közös e-mail címet használják, a jelszó valamennyi felhasználónál azonos.

4.9. Munkaállomás meghibásodása

4.9.1. Helyettesítő munkaállomás

A munkaállomás meghibásodása esetén Baja állomás forgalmi szolgálattevője (telefonszám: 91-45) veszi át a feladatokat, és egyidejűleg az üzemzavarról értesíteni kell a Területi funkcionális felügyeletet, és elő kell jegyezni a Pályavasúti Informatikai Rendszerek Hibaelőjegyzési könyvébe.

4.9.2. Vonatközlekedés naplózás

A rendszer a munkaállomás meghibásodása esetén is automatikusan elvégzi a vonatközlekedés naplózását.

4.9.3. Tolatási és egyéb szolgáltatások naplózása

A munkaállomás meghibásodása esetén a Bácsbokod-Bácsborsód állomás forgalmi szolgálattevőjétől telefonon kapott adatokat Baja állomás forgalmi szolgálattevője regisztrálja az informatikai rendszerben.

Amennyiben a munkaállomás meghibásodása miatt nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a vasúti társaság részéről, akkor a vasútvállalat írásban (email) köteles a szolgáltatás mikénti végrehajtásáról nyilatkozni.

4.9.4. Vonatösszeállítás kezelése

A munkaállomás meghibásodása esetén a Bácsbokod-Bácsborsód állomás forgalmi szolgálattevőjétől telefonon kapott adatokat Baja állomás forgalmi szolgálattevője regisztrálja az informatikai rendszerben.

4.9.5. Készre jelentés

A munkaállomás meghibásodása esetén a Bácsbokod-Bácsborsód állomás forgalmi szolgálattevőjétől telefonon kapott adatokat Baja állomás forgalmi szolgálattevője regisztrálja az informatikai rendszerben.

4.9.6. Üzenetek kezelése

Amennyiben a zártcsoporthú e-mail rendszer meghibásodik, akkor az üzenetek küldése és fogadása a forgalmi szolgálattevő távbeszélő készülékén történik. Az üzenet továbbítás ténye, valamint az üzenet tartalmának nyilvántartási/dokumentálási helye a Fejrovas előjegyzési napló. A hibát jelenteni kell a Funkcionális felügyelet részére, és elő kell jegyezni a Pályavasúti Informatikai Rendszerek Hibaelőjegyzési könyvében.

5. A szolgálati hely helyi sajátosságai, különleges viszonyai miatt szükséges szabályozások

5.2. Mozdonykulcs őrzése

A mozdonyok, motorkocsik, motorvonatok, vontatójárművek kulcsainak őrzése a vállalkozó vasúttársaság feladata.

5.3. Dokumentáció

5.3.1. Fejrovatos előjegyzési napló

A Fejrovatos előjegyzési napló vezetésekor, a vágányút beállítás elrendelése rovatban és a külön sorba írandó közlemények esetén a vágányok számát betűvel kell jelölni, szolgálatátadás előjegyzésekor római szám alkalmazandó.

5.6. Teendők, ha az állomási teljes sorompó használhatatlan

Bejáró vonatot a bejárat jelzőnél meg kell állítani, a jelző melletti elhaladásra, valamint az útátjáró előtti megállásra szóban rendelkezni. Az útátjárót fedezi a váltókezelő (állvány is), majd az útátjáró fedezése után azon a vonat áthaladhat.

– A kijáró vonat személyzetét a következő szöveggel kell értesíteni:

„Bácsbokod-Bácsborsód állomáson az 585+52 sz. szelvényben lévő Kk jelű megállj állású kijárati jelző mellett megállás nélkül elhaladhat, mellette szabad az elhaladás jelzést nem adnak.”

A váltókezelő a szabad vágányút bejelentése után a vonat érkezése előtt az útátjárót köteles fedezni. A forgalmi szolgálattevő a páratlan számú vonatot a szabad vágányút bejelentését követően leghamarabb 5 perc elteltével hatalmazhatja fel indulásra. A forgalmi szolgálattevő fel-hatalmazás előtt köteles a teret áttekinteni, meggyőződni az útátjáró fedezéséről.