

## TATABÁNYA ÁLLOMÁS

### **Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok részére.**

/ 17. sz. melléklet /

#### **1. A vonat megérkezése után elvégzendő feladat**

Vonatérkezés után a mozdonyvezetőnek jelentkezési kötelezettsége van a rendelkező forgalmi szolgálattevőnél.

#### **2. A vonatot továbbító mozdony mozgásának szabályozása az állomáson**

A vonatot továbbító mozdony átállítását, körül járatását a vonatszemélyzet kísérés nélkül a rendelkező forgalmi szolgálattevő engedélyével, az általa meghatározott helyig végezhetik.

#### **3. Tolatási feladatok meghatározása**

A tolatási feladatokat a vasútvállalat megrendelése alapján a rendelkező forgalmi szolgálattevő által meghatározott technológiával végezzük. Engedélyt a tolatás megkezdésére a rendelkező forgalmi szolgálattevő ad.

#### **4. Rakodási engedélyek**

A rakodási engedélyeket a rendelkező forgalmi szolgálattevő állítja ki az állomáson.

#### **5. Vonatelőkészítés**

A vonat előkészítési tevékenységet végzők értesítése, valamint annak megkezdhetőségéről történő értesítés a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

#### **6. Vonatfelvétel**

A vállalkozó vasútvállalat által végzett külső vonatfelvétel esetén a vállalkozó vasút adatközlője a kocsis adatokat CB telefonon (szükség esetén, vasútvállalati mobiltelefonon) diktálja be vagy a rendelkezésre álló FAX készüléken juttatja el az adatokat a PÜ belső adatrögzítő munkavállalója részére. Amennyiben a beérkezett adatok pontosítása válik szükségessé (pl. eltérő rakodási állapot, kereskedelmi adatmódosítás, fékpróba utáni kocsis sorrendváltás):

- a vasútvállalati adatközlő a külső adatok bediktálása során alkalmazott gyakorlat szerint veszi fel a kapcsolatot a belső adatrögzítővel,
- az adatokat rögzítő a vállalkozó vasútvállalat központi diszpécserén keresztül veszi fel a kapcsolatot, az adatot közlővel.

#### **7. Rendkívüli küldemények kezelése**

A vonatközlekedtetésével kapcsolatos adatokat – rendkívüli küldemény (Rk), veszélyes áruval rakott kocsik – a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek kell jelenteni. RK engedély meglétének ellenőrzése a rendelkező forgalmi szolgálattevő feladata.

### **8. A forgalmi szolgálattevő feladata**

A külső forgalmi szolgálattevő feladata az Írásbeli rendelkezés kiállítása és kézbesítése, a Menetlevél igazolása.

### **9. A vonat indulásra kész állapotának jelzése**

A vonat „Indulásra kész” állapotának kijelentése a vasútvállal feladata. A kijelentést alap esetben az IÜR rendszerben kell elvégezni. Amennyiben az IÜR rendszer használhatatlan, abban az esetben a külső forgalmi szolgálattevőnél lévő, erre a célra felfektetett „Kimutatás a vonatok indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon, vagy fax illetve e-mail küldésével elektronikusan kell készre jelenteni a vonatot. A vasútvállalt által történt „Indulásra kész”-re jelentés hiányában az állomásról vonat nem indítható.

### **10. Megfutamodás elleni védekezés**

Az állomáson a felosztatott vonatok megfutamodás elleni biztosítását az E2.sz. utasítás 6.1.2. pontja alapján kell elvégezni. A VTK.-n meg kell jelölni azon kocsikat melyeken a kézifékeket, rögzítőfékeket kezelték.

Tolatás, rendezés befejezése után a külső forgalmi irodában elhelyezett rögzítősarukat a külső forgalmi szolgálattevőtől történő kiadás után, utasítás szerint kell a járművek alá helyezni.