

KIMUTATÁS

Szegvár állomás technológiai folyamatairól

1. Az állomás területén a forgalmi szolgálattevő jogosult a rendelkezések kiadására.
2. A kommunikáció személyesen történik.
3. Tolatás a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti.
A tolatásvezető kijelölése a forgalmi szolgálattevő feladata.
Egyidejű tolatás az állomáson nincs engedélyezve.
Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén tolatás nem végezhető.
A tolatás megkezdése előtt a forgalmi szolgálattevő az állomáson, a vezető jegyvizsgálót élőszóval és Írásbeli rendelkezés átadásával köteles az elvégzendő tolatási feladatokról, valamint az esetleges korlátozásokról értesíteni.
Vonat kíséréssel közlekedő vonatnál történő tolatás alkalmával a forgalmi szolgálattevő végzi a tolatásvezetői teendőket.
Az emberi erővel végzett tolatást a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet, illetve vezethet.
4. Szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatások lebonyolítása.
Személyek által elfoglalt kocsikkal az alábbi esetekben végezhető tolatás:
Személyszállító vonatok egyesítése, megosztása, személyszállító vonatból történő kocsikisorozás vagy besorozás esetén, illetve ha a személyszállító vonattal át kell állni másik vágányra, motorkocsival körül kell járni.
Személyek által elfoglalt kocsikkal az állomási fő- és mellékvágányokon végezhető tolatás. A tolatást, más tolatási mozgással szemben előnyben kell részesíteni, és úgy kell megvalósítani, hogy az utasokat számára a legkisebb zavartatással járjon.
Személyek által elfoglalt kocsikkal történő tolatások esetében legalább 1 fő tolatásvezető szükséges: megfelelő vizsgákkal rendelkező állomási személyzet, annak hiányában a vonatszámjelző.
A tolatás vezetésével megbízott munkavállaló a tolatás megkezdéséről köteles értesíteni az utasokat, a kocsiajtókat be kell csukni. A tolatás csak bejárással lépésben történhet.
A mennyiben a tolatás foglalt vágányra történik, akkor a tolatott kocsikkal az ott álló járművek előtt ütközésmentesen meg kell állni. Más járművekkel, mozdonyal történő összezárás esetén az álló járművekre fokozott óvatossággal kell a tolatást végezni.
5. Az állomás készletében 2 db 1. és 2. sorszámú rögzítősaru van, tárolási helye a forgalmi iroda.
A rögzítősarut Írásbeli rendelkezésén kell átadni, visszavenni a Fejrovtos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett történik.

Tolatás közben a rögzítősaruk, elhelyezéséért, eltávolításáért, felügyelet alatt tartásáért a kijelölt tolatásvezető felelős. Be-, kijáró vonatnak csak abban az esetben szabad vágányút beállításáról jelentést tenni, ha a kijelölt tolatásvezető jelentést tett a rögzítősaruk őrzéséről.

A tolatás közben a kiadott rögzítősaruk elhelyezéséért, eltávolításáért, felügyelet alatt tartása a vonali tolatásvezető feladata. A ki nem adott és visszavett rögzítősaru őrzését a forgalmi szolgálattevő látja el.

A rögzítősaruk használhatóságának állapotáról kiadás előtt és visszavételkor a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni. Abban az esetben, ha valamelyik rögzítősaru használhatatlanná válik, a rögzítősaru használhatatlanságát azonnal jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőnek. A rögzítősaru használhatatlanságának tényét és a rögzítősaru sorszámát a Saruvizsgálati könyvben, és a Fejrovatos előjegyzési naplóban elő kell jegyezni, valamint Eseménykönyvi jelentést kell írni.

Az állomáson 2 darab 1. és 2. sorszámú kulccsal lezárható kocsifogó alátét van, tárolási helyük a forgalmi iroda. A hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő lezárható kulcsszekrényben köteles őrizni,

A kulccsal lezárható kocsifogó alátétek és azok kulcsainak kiadása Írásbeli rendelkezésen, visszavétele a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett történik. A forgalmi szolgálattevő a kulccsal lezárható kocsifogó alátéteket szolgálatadás alkalmával sorszám, darabszám, felhasználási helye/ vagy tárolási helye szerint köteles írásban átadni, illetve átvenni.

A járművek megfutamodás elleni biztosításáért a vonali tolatásvezető felelős.

6. Az I. és II. sz. váltókezelői őrhelyek gyalogosan az I. és II. sz. vágányok között, kerékpárral pedig a 4521 sz. közúton közelíthetők meg.

A szolgálati helyek megközelítésekor be kell tartani a KRESZ előírásait.

A vágányok között kerékpárral közlekedni Tilos!

Kézikocsi, targonca közlekedése az állomáson nem engedélyezett.

7. Pályavasúti informatikai rendszerek kezelésével kapcsolatos helyi szabályozás:

A járműszintű szolgáltatások elvégzését a beérkezett szolgáltatás pontosítások alapján lehet megtervezni. A tervezés, valamint a végrehajtás eszköze is a Részletes feladatkiírás, melyet jelentés formájában kell/lehet elkészíteni. A jelentés átadható a vonali tolatásvezetőnek, aki a tolatási feladatokhoz tartozó járműveket ennek segítségével beazonosítja.

A tervezési feladat, azaz a Részletes feladatkiírás elkészítése többféleképpen is elvégezhető:

- Egyszerűsített naplózás

Ha egy szolgáltatáspontosításban csak egy szolgáltatás szerepel, és valamennyi járművel ugyanaz az elvégzendő feladat, akkor alkalmazható az egyszerűsített szolgáltatásnaplózás. Ilyen lehet például az átállítás, két vonat összezárása, egy tagban történő beállítás/kihúzás, stb.

- Részletes naplózás rendszer által készített Részletes feladatkiírással

➤ Részletes naplózás

A Részletes feladatkiírás kiadását követően a naplózás részletekben is rögzíthető, akár párhuzamosan a végrehajtással.

A J003 Részletes feladatkiírás jelentést kinyomtatni nem kell.

Amennyiben az Informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a Vállalkozó vasúti társaság részéről, akkor a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan:

- A MÁV-START Zrt. esetében „Szolgáltatáspontosítás” lapot kell kiállítani a felmerülő feladat elvégzése előtt és ezen kell a teljesítést igazolni.
- Vállalkozó vasúttársaság esetén a felmerülő feladat elvégzése előtt a Vállalkozó vasúti társaság e-mail útján megküldi az elvégzendő feladatokat.

A szolgáltatás naplózásakor a FOR00-ban a kötelezően kitöltendő adatokon (időtartam, mennyiség) felül a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Például: 3 kocsi I. vágányra beállítva).

A rendkívüli tolatásokat a megrendelés késedelme esetén is el kell végezni. Az ilyen szolgáltatások megrendelésére a vasúti társaságot fel kell szólítani. A forgalmi szolgálattelvő köteles ellenőrizni, hogy a Vállalkozó vasúti társaság a késedelmes megrendelést megtette-e. Az ilyen szolgáltatás teljesítését visszamenőlegesen, a tényleges végrehajtás idejének megfelelően kell naplózni.

Amennyiben az informatikai rendszerek útján nem kerül átadásra szolgáltatás-pontosítás a Vállalkozó vasúti társaság részéről, akkor a megrendelt szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a megállapodásban meghatározottak szerint kell eljárni. A szolgáltatás naplózásakor a FOR00-ban a kötelezően kitöltendő adatokat (időtartam, mennyiség) és a Megjegyzés rovatot is ki kell tölteni (Pl.: 3 kocsi a I. vágányra beállítva).

Vonatösszeállítás rögzítése az informatikai rendszerben

A vonatösszeállítás közlést a HÜSZ előírásainak megfelelően a menetvonal tulajdonosnak kell megtennie.

A vonatösszeállítás közlése és rögzítése történhet:

- a helyszínen kézírással, majd ezt követően az informatikai rendszerben történő rögzítéssel,
- a helyszínen mobiltelefon használatával, az adatrögzítő központba történő adatközléssel,
- a Vállalkozó vasúti társaság saját rendszerében történik a vonatfelvétel, a vonatösszeállítás közlés elektronikus adatátadással valósul meg,

Amennyiben a vonatösszeállítás elektronikusan áll rendelkezésre, akkor annak megőrzése a rendszer beállításai alapján központilag történik,

□ informatikai rendszeren kívül a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatással, melyet 1 évig kell megőrizni az állomáson. Ebben az esetben a vonatösszeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata, a FOR00 forgalmi napló párbeszédben Fejadattal kerül közlekedtetésre a vonat a forgalmi szolgáltató által. A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok esetében szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

Külső vonatfelvétel végrehajtása vasútvállalati munkavállalókkal.

A MÁV-START Zrt. személyszállító és szerelvényvonatainál a Kocsiadat-felvétel elvégzése, valamint a Vonatterhelési kimutatás elkészítése a MÁV-START Zrt. kötelessége.

- Normál üzemi körülmények között a vezető jegyvizsgáló az adatfelvételt a szolgálati mobiltelefonján rendelkezésre álló informatikai rendszer használatával végzi el. A vonatösszeállítás az interfészen keresztül bedolgozódik a PASS2 rendszerbe. Az elkészített vonatösszeállítás hatására a MÁV-START Zrt. az informatikai rendszeréből az forgalmi szolgáltató zárt e-mail címére elektronikus úton eVTK-t küld.
- Amennyiben a vontatójárművön nincs jól működő mozdonyfedélzeti berendezés a vezető jegyvizsgáló kérése alapján egy példányban a VTK nyomtatását a forgalmi szolgáltató elvégzi, mely a mozdonyvezető részére átadásra kerül.
- Amennyiben a zárt e-mail rendszerben megérkezett az eVTK, de a vonatösszeállítás az interfészen keresztül nem dolgozódott be a PASS2 rendszerbe, akkor a forgalmi szolgáltató az eVTK alapján a vonat fejadatát és az Indulásra kész rovat kitöltését elvégzi a FOR00 rendszerben. Ezt követően a forgalmi szolgáltatónak értesíteni kell a szegedi Területi Funkcionális felügyeletet ennek tényéről.
- A MÁV-START Zrt. e-VTK rendszeréből elektronikus vonatösszeállítás érkezik „készre jelentés” üzenettel (az indulásra kész állapot adatai az e-mail mellékletben küldött VTK dokumentumon jelenik meg) a zárt e-mail rendszerben, a FOR00 felé adatátadás nem történik, akkor a forgalmi szolgáltató az eVTK alapján a vonat fejadatát és az Indulásra kész rovat kitöltését elvégzi a FOR00 rendszerben.
- Amennyiben e-mailben nem érkezett meg az eVTK, vagy nem a PASS2 rendszerben történt a vonatfelvétel, akkor kézzel kitöltött VTK nyomtatványt kell elkészíteni 3 példányban a vezető jegyvizsgálónak. A vonat készre jelentését a Kimutatás nyomtatványon „A vonat indulásra történő bejelentése” rész rovatainak kitöltésével a MÁV-START Zrt. munkavállalója végzi el. Ezt követően a forgalmi szolgáltató a FOR00 forgalmi napló párbeszédben a leadott kézi VTK alapján a fejadat kitöltése mellett elvégzi az Indulásra kész rovat kitöltését. Ezt követően a forgalmi szolgáltatónak értesíteni kell a szegedi Területi Funkcionális felügyeletet ennek tényéről. A vasútvállalat automatikusan e-mail értesítést kap a Fejadattal történő közlekedésről.

A kézi VTK példányainak kezelése:

- eredeti példányt a célállomáson,
- a vonat kiindulási állomásán az 1. másolati példányt,
- az útközbeni állomáson az összeállításnak (tervezett vagy rendkívüli esetben), illetve a vonat személyzetének változása esetén másolati példányt kell átadni a forgalmi szolgálattevő részére.

Kézzel kiállított vonatterhelési kimutatást 1 évig meg kell őrizni.

Az informatikai rendszeren kívül a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatás alapján a vonatösszeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata, a FOR00 Forgalmi napló párbeszédben Fejadattal kerül közlekedtetésre a vonat a forgalmi szolgálattevő által.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok esetében szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

A **nem személyszállító vonatoknál** a vonatban lévő járművek adatainak helyszíni felvételét a vasútállomás munkavállalója végzi.

Módszerei:

- **Helyszínen kézírással, CB telefonon vagy mobiltelefonon történő adatközléssel adatközlés a Call-Center adatrögzítő központ felé:**

A munkavállaló köteles az adatokat az Call-center adatrögzítő központnak rögzítés céljából jelenteni. A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, kinyomtatni nem kell, a rendszerből lekérdezhető. A helyszínen kitöltött VTK nem képezi az alapbizonylat tárgyát.

- **Vállalkozó vasúti társaság saját mobiltelefonján adatközlés a Call-Center adatrögzítő központ felé:**

Abban az esetben, ha a külső vonatfelvétel Vállalkozó vasúti társaság saját mobiltelefonja útján történik, akkor a vonatfelvételt végző Vállalkozó vasúti társasági munkavállaló a vonat mellett haladva vagy a helyszínen kiállított Vonatterhelési kimutatásról bediktálja a Call-center adatrögzítő központ belső adatrögzítőjének a vonatfelvételhez szükséges adatokat. A helyszínen kitöltött VTK nem képezi az alapbizonylat tárgyát.

- **Az informatikai rendszeren kívül** a menetvonal tulajdonos által átadott kézi Vonatterhelési kimutatással, melyet 1 évig kell megőrizni az állomáson. Ebben az esetben a vonatösszeállítás közlés pótlása a menetvonal tulajdonos feladata, a FOR00 forgalmi napló párbeszédben Fejadattal kerül közlekedtetésre a vonat a forgalmi szolgálattevő által. A RID-es és/vagy rendkívüli küldeményt továbbító vonatok esetében szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

A vonatfelvétel során tapasztalt rendellenességeket a forgalmi szolgálattevőnek jelenteni kell.

A Vonatterhelési kimutatást a PASS2 rendszer elkészíti, kinyomtatni nem kell, a rendszerből lekérdezhető.

Ha nyomtatott Vonatterhelési kimutatást kell átadni a vasútállomás kérésére, akkor csak teljesen kitöltött (pl. fékpróba adatok) Vonatterhelési kimutatás adható át.

Adatközlést követően szükséges módosítások:

A vasútüzemi telefonon vagy mobiltelefonon bediktált adatokban az adatközlést követően szükségessé váló módosítások esetén a hívást kezdeményező vasútüzemi vagy mobiltelefon számon kell a belső adatrögzítőnek intézkedést, illetve adatot kérni a Vállalkozó vasúti társaság munkavállalójától.

A MÁV-START Zrt. személyszállító és szerelvényvonatainak készre jelentése:

- A szerelvényt átadjuk előkészítésre a Kimutatás nyomtatványon. Személyszállító- és szerelvényvonatok esetében – ha a szerelvényen vezető-jegyzivizsgáló tartózkodik, vagy a szolgálati helyen rendelkezésre áll adatfelvételre kiképzett dolgozó – a készre jelentés a vonatfelvételt végző dolgozó informatikai rendszeren keresztül történik. A PASS2 rendszerben elkészült vonatösszeállítást követően a MÁV-START Zrt. az informatikai rendszeréből az állomás zárt e-mail címére elektronikus úton eVTK-t küld. Az eVTK a készre jelentésre vonatkozó adatokat tartalmazza. Amennyiben a zárt e-mail rendszerben megérkezett az eVTK, de a készre jelentés az interfészen keresztül nem dolgozódott be a PASS2 rendszerbe, akkor a forgalmi szolgálattevő az eVTK alapján a vonat fejadatát és az Indulásra kész rovat kitöltését elvégzi a FOR00 rendszerben. Ezt követően a forgalmi szolgálattevőnek értesíteni kell a szegedi Területi Funkcionális felügyeletet ennek tényéről.
- A MÁV-START Zrt. e-VTK rendszeréből elektronikus vonatösszeállítás érkezik „készre jelentés” üzenettel (az indulásra kész állapot adatai az e-mail mellékletben küldött VTK dokumentumon jelenik meg) a zárt e-mail rendszerben, a FOR00 felé adatátadás nem történik, akkor a forgalmi szolgálattevő az eVTK alapján a vonat fejadatát és az Indulásra kész rovat kitöltését elvégzi a FOR00 rendszerben.
- Amennyiben e-mailben nem érkezett meg az eVTK, vagy nem a PASS2 rendszerben történt a vonatfelvétel, akkor kézzel kitöltött VTK nyomtatványt kell készíteni 3 példányban. A vonat készre jelentését a Kimutatás nyomtatványon „A vonat indulásra történő bejelentése” rész rovatainak kitöltésével a MÁV-START Zrt. munkavállalója végzi el. Ezt követően a forgalmi szolgálattevő a FOR00 forgalmi napló párbeszédében a leadott kézi VTK alapján a fejadat kitöltése mellett elvégzi az Indulásra kész rovat kitöltését. Ezt követően a forgalmi szolgálattevőnek értesíteni kell a szegedi Területi Funkcionális felügyeletet ennek tényéről. A vasútállomás automatikusan e-mail értesítést kap a Fejadattal történő közlekedésről.
- Ha a helyből induló személyszállító-, szerelvény-, próbavonat készre jelentése az eVTK-n keresztül történt, és ezt követően a vonat szolgálatképtelenné válik vagy kocsikat soroznak be/ki, az új vonatösszeállítás közlés és Indulásra kész jelentés miatt a forgalmi szolgálattevőnek a FOR00 rendszerből az Indulásra kész jelentést és az IÜR rendszerben a vonatösszeállítás közlést törölnie kell annak érdekében, hogy az új készre jelentés megfelelően bedolgozódjon a PASS2 rendszerben.

A MÁV-START Zrt. szerelvényvonatok és próbavonatok indulásra kész állapotának jelentése, ha nincs jelen a MÁV-START Zrt. munkavállalója:

A szerelvény és próbavonatok esetében, ha a MÁV-START Zrt. munkavállalója nincs jelen, abban az esetben alkalmazandó a következő eljárás:

- A VTK készítését a mozdonyvezető telefonos kérésére a szegedi személyszállítási ügyeletes (06/23-35) a VONTAT felületen végzi. A vonat készre jelentése a mozdonyvezető által, a VTK MFB-n történő elfogadásával történik.
- Jól működő MFB hiányában a mozdonyvezető kérésére a vonatfelvétel rögzítésére kijelölt munkavállaló (személyszállítási ügyeletes) a VTK-t e-mailben köteles megküldeni a mozdonyvezető részére. Ebben az esetben a készrejelentést a mozdonyvezető telefonos engedélye alapján a személyszállítási ügyeletes végzi.

A MÁV-START Zrt. mozdonyvonatainak indulásra kész állapotának jelentése történhet:

Egy és több járműből álló mozdonyvonatok esetében a mozdonyvezetőnek az MVA alkalmazásban kell rögzíteni a menet VTK-ját, amivel a készrejelentés megtörténik. Ezt követően az állomás címére eVTK érkezik a zárt e-mail rendszerben.

Ha az MVA alkalmazás nem működik, a MÁV-START Zrt. illetékes munkavállalója rögzíti a VTK-t a mozdonyvezető telefonos bediktálása alapján a VONTAT rendszerben, a vonat készrejelentése a mozdonyvezető által, a VTK MFB-n történő elfogadásával történik.

A MÁV Zrt. Call Centeren keresztül történő készre jelentés, vonatösszeállítás bediktálása a MÁV-START Zrt. menetvonalán közlekedő vonatok esetében szigorúan tilos.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok esetében szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

Ha forgalmi szolgálattevő azt tapasztalja, hogy az indítandó szerelvényvonatnál a készre jelentésre nincs kijelölve Vállalkozó vasúti társasági munkavállaló, köteles ezt jelezni a forgalmi vonalirányítónak, aki gondoskodik a MÁV-START Zrt. értesítéséről.

A MÁV-START Zrt-n kívül, más Vasútvállalatok esetében a készre jelentés az alábbiak szerint történhet:

A készre jelentés az informatikai rendszerben a vasúttársaság részéről történhet:

- elsősorban az IÜR felületen
- az IÜR felületen a Call Center adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel
- interfészen történő adat átadással
- Ki, Kt vonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető van hozzá megrendelve, és a vonatösszeállítási adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik a készre jelentést is a vonali tolatásvezető diktálja be az adatrögzítő központnak rögzítés céljából.

- A nem MÁV-START Zrt. menetvonalán közlekedő mozdonyvonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető van vezényelve, a vonatösszeállítási adatokat és a készre jelentést is a vonali tolatásvezető diktálja be az adatrögzítő központnak rögzítés céljából.
- A nem MÁV-START Zrt. menetvonalán közlekedő mozdonyvonatok esetében, amikor vonali tolatásvezető nincs vezényelve, a vonatösszeállítási adatokat és a készre jelentést a menetvonal tulajdonos rögzíti az informatikai rendszerben.

Az Informatikai rendszer használhatatlansága esetén kézzel kitöltött VTK nyomtatványt kell készíteni 3 példányban. A vonatösszeállítást és az Indulásra kész jelentést a VTK alapján, a Vállalkozó vasúttársaság munkavállalója vagy megrendelés alapján a pályavasúti vonali tolatásvezető a Call-Centernek diktálja be.

A Vállalkozó vasúti társaságok a közölt (rögzített) készre jelentést csak a rendszeren kívül vonhatják vissza:

- A forgalmi vonalirányító a Vállalkozó vasúti társaságtól kapott felkérés után köteles gondoskodni, hogy – amennyiben a feltételek adottak (pl. a vonat még nem indult el) – az érintett állomáson végezzék el a készre jelentés adatainak törlését a FOR00 alrendszerben. A Vállalkozó vasúti társaság ezt követően ismét tud készre jelentés adatot rögzíteni.
- A készre jelentés törlését a Vállalkozó vasúti társaság a vonat készre jelentési állomásán is kezdeményezheti. A forgalmi szolgálattevő a FOR00 rendszer Forgalmi naplóban törli az Indulásra kész jelentést.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonat szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő készre jelentés rögzítését követően indítható el!

Az informatikai rendszerek használhatatlansága esetén a készre jelentés a Kimutatás nyomtatványon történik amennyiben a Vállalkozó vasúti társaság képviselője jelen van a helyszínen.

KIMUTATÁS

A vonatok előkészítésre történő átadása és a vasútvállalat részéről indulásra kész állapotának bejelentéséről

Vonat előkészítésre történő átadás						A vonat indulásra történő bejelentése						
Vasút-vállalat neve	Dátum	Óra, perc	Vonat -szám	vágány	Átvevő aláírása	Óra, perc	Olvasható Név	aláírás	Megjegyzés (A vonatnál műszaki vizsgálatot kell tartani, sebesség-csökkenés stb.)	Vonatbefolyásoló berendezés	Éberségi berendezés	Figyelésre kötelezett

A Vállalkozó vasúti társaság munkavállalója részére a Vállalkozó vasúti társaság vonatainak az indulásra való előkészítésére átadás a forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett és általa kitöltött Kimutatás nyomtatvány „A vonat előkészítésére történő átadás” rész rovatainak kitöltésével történik.

A „Kimutatás” nyomtatványon az alábbi esetekben kell a helyből vagy nem helyből induló vonatokat előjegyezni átadásra:

- A MÁV-START Zrt. menetrendszerint helyből induló vonatai;
- A MÁV-START Zrt. menetrendszerint átmenő vonatai, amennyiben a vonatban vonatösszeállítás változás történik [jármű(vek) kerülnek be/ki sorozásra], (ha mozdonyvezető vagy vezető jegyvizsgáló váltás van, nem kell átadni);
- A MÁV-START Zrt. menetrendszerint átmenő vonatai, amennyiben szerelvénycsere történik;
- Más Vállalkozó vasúttársaság helyből induló vonatai, ha a vonatösszeállítást, vonatfelvételt, illetve a készre jelentést a vállalkozó vasúttársaság munkavállalója végzi;
- Más Vállalkozó vasúttársaság átmenő vonatai, amennyiben a vonatban vonatösszeállítás változás történik [jármű(vek) kerülnek be/ki sorozásra], ha a vonatfelvétel, illetve a készre jelentés a vállalkozó vasúttársaság munkavállalója által történik;

A vonat indulásra történő bejelentése rovatok vezetése:

- Amennyiben nem az Informatikai rendszerek útján érkezik a készre jelentés, akkor a leadott, megfelelően kitöltött kézi VTK alapján, ha jelen van a Vállalkozó vasúti társaság képviselője a felelős, a rovatok megfelelő kitöltéséért.

A „Kimutatás”-t az állomásokon 1 évig meg kell őrizni.

Az **állomáson belső adatrögzítő tevékenység nem történik** ezt a Call-Center adatrögzítő központ igénybe vételével kell végezni. A belső adatrögzítés végrehajtásához az adatok felvétele történhet:

- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a rendelkezésére álló alkalmas mobiltelefonján, vagy megrendelés alapján a vonali tolatásvezető a vonat mellett haladva a jármű-adatokat (olyan készülék, amelynek hívásazonosítója a Központi Hívásirányítási Rendszerben a leírt protokoll szerint jogosításra került) mobiltelefonján keresztül bediktálja az adatrögzítő központ (Call-center munkahely) pályavasúti munkavállalója részére.
- A vállalkozó vasúti társaság képviselője a 06/72-51 CB telefonról bemondja az adatrögzítő központ belső adatrögzítést végző munkavállalója részére.

8. Állomás vázlatos helyszínrajza (melléklet)

Szentes, 2023. 04. 01.

Kis Imre
állomásfőnök