

ÁVU Mellékletei

17. sz. melléklet

**Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a
„Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó
vasúti társaságok részére.**

ÁVU 17. sz. melléklet

Helyi szabályozás Salgótarján külső állomáson végzett idegenvasúti megrendelés teljesítésére

Tolatási mozgások szabályozása:

A tolatás megkezdésére csak a rendelkező forgalmi szolgálattevő adhat engedélyt. A tolatás engedélyezése a vonatknál Írásbeli rendelkezés kiállításával, és kézbesítésével történik. Normál üzemi, illetve attól eltérő körülmények esetén 1 fővel csak bejárással lehet tolatni, sajátcélú pályahálózaton 1+1fő. Ilyen esetben csak annyi kocsival szabad tolatni amennyivel az állomás terephelyzetének megfelelően a jelzésadás láthatósága biztosított és a biztonsági szabályokat is be lehet tartani.

A tolatáshoz szükséges rögzítősarukat a tolatószemélyzet részére a rendelkező forgalmi szolgálattevő adja ki a szolgálati hely készletéből és veszi vissza. A kiadott eszközöket fel kell tüntetni a tolató csapat részére kiállított Írásbeli rendelkezésen.

Tolatási mozgás befejezését követően a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló köteles a forgalmi irodába menni és jelentést tenni a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek a tolatás befejezéséről, járművek megfutamodás elleni biztosításáról, annak módjáról, (rögzítősaruk felhasználásáról és a kézifékek behúzásáról), illetve köteles leadni a forgalmi irodában, a Fejrovtos előjegyzési naplóban történt bejegyzés mellett, a megfutamodás biztosítására fel nem használt rögzítősarukat.

A kiadott eszközök felügyeletéért, megfelelő elhelyezéséért, a kocsik megfutamodás elleni védelmének biztosításáért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló a felelős.

Részletes Feladatkiírás elvégzése:

A vasút vállaltok az elvégzendő feladatokra az IÜR alrendszerben szolgáltatáspontosításban rendelkeznek. A megrendelt szolgáltatások alapján a forgalmi szolgálattevő részletes feladatkiírást készít, melyet átad a tolatás vezető részére.

Az elvégzett tolatási tevékenység dokumentálása érdekében a tolatás befejezése után a részletes feladatkiírason ki kell tölteni a tolatás idejét. Ezután tudja a forgalmi szolgálattevő rögzíteni a szolgáltatás naplózást.

Az informatikai rendszer üzemképtelensége esetén a teljesítést végző tolatás vezető részére „Tolatási Kimutatás” nyomtatványon kell közölni az elvégzendő feladatokat.

Vonatfelvétel menete:

Salgótarján - külső állomáson a forgalmi irodába a helyszíni vonatfelvétel végrehajtásához rendelkezésre áll 1 db mobiltelefon készülék, mely az állomásfőnökség állagában van. A mobiltelefon hívószáma: 06-30-966-3428. Elsősorban ezen a készüléken hívható az adatrögzítő központ. A kapcsolat létrejöttét követően a vonali tolatás vezető megadja a nevét és a vonatazonosítót.

A mobiltelefon készülék a forgalmi szolgálattevő őrzésében van. A forgalmi szolgálattevő felelős a mobil telefon feltöltéséért és üzemképes állapotáért. Vállalkozó vasút vállalt munkavállalója vagy vasút vállalati megrendelés esetében a vonali tolatás vezető írásban átveszi a mobil telefont, melyet egy külön erre a célra felfektetett könyvben dokumentálnak. A vonali tolatás vezető a vonatfelvételi tevékenység befejezése után köteles a használatában lévő mobil telefonkészüléket a forgalmi szolgálattevőnek visszaadni. A visszaadás tényét is az

átadó könyvbe kell dokumentálni. Az átvét mobil telefon üzemképes állapotáról a forgalmi szolgálattevő köteles meggyőződni.

Ha a mobiltelefon készülék használhatatlanná válik, akkor a kocsi adatait a forgalmi irodából is bemondhatók CB készülékről elérhetősége: 01-48-78.

Fékpróba szabályozása:

A fékpróba megtartásáról a vállalkozó vasúti társaság köteles gondoskodni az arra vonatkozó érvényes utasításnak megfelelően.

A vonatok indulásra készen jelentése:

A mentevonal tulajdonos az előkészítés után jelzi a vonat indulásra kész állapotát.

A készre jelentés tényét és a vonat készre jelentett állapotának időpontját a PASS2 informatikai rendszerben rögzíteni kell.

A készre jelentés az informatikai rendszerben a vasúttársaság részéről történhet:

- elsősorban IÜR felületen,
- az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel,
- a PASS2 rendszer „készre jelentés” funkciójának működési zavara esetén a MÁV START Zrt részéről az eVTK rendszerből e-mailben küldött „ készre jelentés” üzenettel, amely az e-mail mellékletben küldött VTK dokumentumon jelenik meg.

Az e-VTK megküldése a salgotarjan-kulso.rfszt@mav.hu e-mail címre elektronikus úton pdf. formátumban történik. A megérkezett e-VTK-t elektronikusan kell megőrizni a zárt csoportos e-mail rendszerben alkalmazott üzenetekre előírt módon.

Az informatikai rendszeren kívüli készre jelentések a vasúttársaság részéről az alábbiak szerint történhet:

- kiszolgáló (Ki, Kt) vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúttársaság Salgótarján külső állomásra küldött írásos nyilatkozata alapján a forgalmi szolgálattevő köteles rögzíteni az IÜR alrendszerben a készre jelentés adatait.
- Amennyiben a vonat összeállítás adatok rögzítése az adatrögzítő központ bevonásával történik, a készre jelentést is az adatrögzítő központnak kell rögzíteni.
- Amennyiben az elektronikus (IÜR felület, e-VTK) „készre jelentés” megküldésére bármely okból lehetőség nincs, vagy a pályavasút informatikai rendszere nem képes fogadni, akkor a helyből induló, gépcserés, egyesített és érkezett vonatból képzett induló vonatoknál 4 példányos kézi vonatterhelési kimutatást kell készíteni, amelynek 2. példányát a rendelkező forgalmi szolgálattevőnek át kell adni. Az átadott Vonatterhelési kimutatás adatait, a vasútállomási munkavállalónak a rendelkező forgalmi szolgálattevőnél elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállomások részéről történő bejelentésének nyilvántartása” nyomtatványban rögzíteni kell. A vonat akkor tekinthető indulásra készre jelentettnek, ha a

nyilvántartást a forgalmi szolgálattevő aláírásával igazolta. Vonatok indulásra kész állapotának a vasútállatok részéről történő bejelentésének nyilvántartása nyomtatvány a forgalmi irodában található külön mappában.

Ez esetben a vonat „indulásra kész” jelentését a PASS2 informatikai rendszerben az előírásoknak megfelelően a rendelkező forgalmi szolgálattevő rögzíti. A kézzel kitöltött VTK példányait minden szakszolgálat külön őrzi 5 évig.

Forgalombiztonsági okból a vasútállalat által rögzített készre jelentés törlésére az IÜR-ben nincs lehetőség. A készre jelentett állapot visszavonását a vasúttársaság kezdeményezheti, dokumentálható módon, annak rögzítését a forgalmi munkavállaló végzi a FOR00 alrendszerben.

Ha a menetvonal tulajdonos az indulásra kész jelentés visszavonását kéri a forgalmi szolgálattevő a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában óra perc bejegyzéssel köteles ezt a tény bejegyezni és csak ez után végrehajtani az indulásra kész bejegyzés visszavonását.

Salgótarján, 2023.12.04.

Csegéné Szepessi Zita
állomásfőnök