



PÁLYAVASÚTI TERÜLETI IGAZGATÓSÁG BUDAPEST
FORGALMI CSOMÓPONTI FŐNÖKSÉG SZOLNOK

Iktatószám: 39910-1/2022/MÁV

Pilis
állomás

ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS
17. SZ. MELLÉKLETE

KIMUTATÁS A TECHNOLÓGIAI
FOLYAMATOKRÓL

Jelen kimutatást az állomáson jelentkező, Megállapodással nem rendelkező Vállalkozó vasúti társaság képviselője részére a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában történő elismertetéssel kell kimutathatóan átadni!

1. Technológiai folyamatok engedélyezése, lebonyolítása és befejezésének bejelentése

1.1. Tolatási mozgások szabályozása

1.1.1 A tolatás engedélyezése, elrendelésére

Az állomáson tolatást csak a forgalmi szolgálattevő engedélyével lehet végezni.

1.1.2 Szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel végzett tolatások lebonyolítása

A szállított személyekkel (utasokkal) elfoglalt járművekkel legfeljebb 190 méter vonathosszal, és fokozott óvatossággal szabad tolatni az állomás valamennyi vonatfogadó és indító fővágányán.

A tolatás vezetésével megbízott dolgozó a vonatnál szolgálatban lévő 1 fő vezető jegyvizsgáló.

Kocsikisorozás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről.

A tolatás vezetésével megbízott munkavállaló köteles a kisorozásra kerülő járművekről az utasokat leszállítani és a kocsit vagy kocsikat utasok elől lezárni.

Abban az esetben, ha második forgalmi szolgálattevő is teljesít szolgálatot, akkor a második forgalmi szolgálattevő, ha nem akkor pedig a forgalmi szolgálattevő köteles a tolatás megkezdése előtt a hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

A kisorozott jármű megfutamodás elleni biztosításáért a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló az érvényben lévő utasítások és a megállapodásban leírtak szerint felel.

Átállás esetén követendő eljárás:

A tolatás megkezdése előtt a tolatás vezetésével megbízott munkavállaló, ha van jól működő utastájékoztató fedélzeti berendezés, akkor azon keresztül, ha nincs akkor személyesen köteles tájékoztatni az utasokat a végzendő tolatási tevékenységről.

Abban az esetben, ha második forgalmi szolgálattevő is teljesít szolgálatot, akkor a második forgalmi szolgálattevő, ha nem akkor pedig a forgalmi szolgálattevő köteles a tolatás megkezdése előtt a hangos utastájékoztató berendezésen keresztül a tolatás megkezdésére felhívni az utazóközönség figyelmét.

1.1.3. Tolatásvezető kijelölése

1.1.3.1. Több tolatócsapat egy szolgálati helyen belüli egyidejű tevékenységét irányító személy kijelölése.

Több tolatócsapat egyidejű tevékenységét a forgalmi szolgálattevő irányítja

1.1.3.2. Több tolatócsapattal végzett egyidejű tolatások alakalmával a tolatási körzetek elhatárolása.

Az állomás területén, ha egyidejűleg több tolatási mozgás történik, a forgalmi szolgálattevő köteles a tolatási körzeteket egymástól elhatárolni úgy, hogy azok egymás mozgását ne veszélyeztessék.

1.1.4. Fővágányon végzett javítási, tisztítási stb. munka engedélyezése, járművek fedezése

Az ilyen munkavégzés engedélyezése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az engedély megadását és visszavonását a forgalmi szolgálattevő a Fejrovtos előjegyzési naplóban „időpont (óra-perc), vágányszám, munkavégzés megnevezése, várható befejezése, munkát végző neve, szakszolgálata/vasútállomása, telefonszáma, aláírás” szöveggel kell dokumentálni és a forgalmi szolgálattevőnek és a munkát végzőnek aláírni. A munkavégzésre kapott engedély megadását követően a tisztítást, javítást, stb. végző munkavállalóköteles intézkedni a saját állagában lévő „Megállj!” jelző elhelyezésére, majd a munka befejezését és az engedély visszavonását követően annak eltávolítására.

1.1.5. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül

Állomás területén vonatra járó, vonatról távozó mozdonyok, egyik vágányról a másik vágányra átálló, körüljáró mozdonyok, mindkét végén vezérelhető motorvonati szerelvények, személyszállító ingavonati szerelvények tolatás esetén ha a tolatási mozgása esetén, ha a mozdonyvezető a tolatási mozgás irányába eső első jármű első vezetőfülkében látja el szolgálatát és a vágányok között, mellett, fölött személyek nem tartózkodnak akkor a tolatás végezhető a tolatásvezető személyes jelenléte nélkül és az engedélyezése történhet GSM-R hálózaton keresztül.

Más jellegű tolatási mozgások esetében, vagy ha a mozdonyvezető nem a tolatási mozgás irányába eső első jármű első vezetőfülkében látja el szolgálatát vagy ha a vágányok között, mellett, fölött személyek tartózkodnak akkor a tolatás kizárólag a tolatásvezető személyes jelenléte mellett végezhető, és az engedélyezés nem történhet GSM-R hálózaton keresztül

1.1.6. Mozdonyok körüljáratására kijelölt vágányok.

Körüljárásra elsősorban a 02-03. sz. vágányt, foglaltsága esetén lehetőleg a 04. sz. vágányt kell felhasználni.

1.1.7. Váltóállítás tolatás részére. A váltóállításra kötelezettek meghatározása. (ÁVU 2.24.2 pont)

Tolatás részére a központi állítókészülékre bekötött elektromos váltókat a forgalmi szolgálatte-vő állítja a Kezelési Szabályzat előírásai szerint. A helyszíni állítású 16 sz. váltó állításáért a to-latás vezetésével megbízott munkavállaló felel. A KS2 kisiklasztó saru szerkezeti függésben vannak a 14 sz. központi állítású váltóval.

1.1.8. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.

Az állomáson csak biztosított tolatást szabályozó jelző van, amely kezelését a biztosítóberendezés Kezelési Szabályzatban foglaltak szerint a forgalmi szolgálattevő végzi.

1.1.9. Állandó jellegű szalasztási tilalmak és szalasztási korlátozások

Az állomás egész területén szalasztani tilos!

1.1.10. A vágányúttól jobbra, vagy balra fekvő vágányokon a vágányút érintése nélkül végezhető tolatások helyi szabályozása.

Ilyen tolatási mozgás csak az F.2 vonatkozó pontjában leírt terelési lehetőség mellett végezhető. Terelés hiányában tolatás nem végezhető.

1.2. Megfutamodás elleni védekezés helyi szabályai (ÁVU 2.45. pont)

A megfutamodás elleni védekezés szabályozása:

A megfutamodás elleni védekezés az E.2. sz. Fékutasítás és az F.2. sz. Forgalmi Utasítás vonatkozó előírásai alapján történik.

A megfutamodás elleni biztosítás tényét, megfutamodás elleni biztosított járművek járműazonosítóját és módját az azt végrehajtó munkavállaló köteles bejegyezni és aláírni a forgalmi irodában a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába, amelyet a forgalmi szolgálattevő aláírásával köteles tudomásul venni.

1.2.1 A rögzítősaruk tárolási helye, darab- és sorszáma, kiadásának, visszavételének helyi szabályozása.

Az állomáson 6 db, 1- 6-ig sorszámozott 54 kg-os sínrendszerhez alkalmazható rögzítősaru van rendszeresítve, tárolása a forgalmi irodában történik. Őrzéséért, használatáért, visszavételéért a mindenkori szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő felelős. A rögzítősaruk – darabszám, sorszám szerint írásbeli szolgálatátadás tárgyát képezik, felhasználás esetén darabszám és sorszám valamint hely szerint is – írásbeli szolgálatátadás tárgyát képezik. Írásbeli rendelkezésen és annak kézbesítésekor élőszóval engedélyezett tolatás esetén Írásbeli rendelkezésen történik a rögzítősaruk kiadása, a visszavétel a Fejrovatos előjegyzési napló külön sorában történő előjegyzés mellett történik. Élőszóval engedélyezett tolatás esetén a tolatásvezető, vonali tolatásvezető részére a Fejrovatos előjegyzési naplóban történik a rögzítősaruk kiadása, visszavétele.

1.2.2. A rögzítősaruk elhelyezéséért, eltávolításáért, felügyeletéért, használhatóságának ellenőrzéséért felelős személyek kijelölése.

A rögzítősaruk használatára minden esetben a forgalmi szolgálattevő ad engedélyt a tolatás vezetőjének. A tolatás vezetője a tolatás beszüntetése után a tolató rádión vagy az utasítást adó hangszórós távbeszélőn a következő szöveggel tartozik jelentést tenni a forgalmi szolgálattevőnek: “A tolatástvágányon befejeztem/beszüntettem, a darab és sorszámú rögzítősaruk őrizetemben. Időadat. Név, beosztás, szakszolgálat, tel.szám” A forgalmi szolgálattevő ezen óvintézkedések megtétele után állíthatja be a vágányutat és kezelheti a főjelzőket.

A korábban kiadott rögzítősaruk számát és helyét közölni kell:

- Tolatás engedélyezésekor, a tolatás vezetőjével Írásbeli rendelkezésen.
- Felosztatott vonatok továbbítása esetén, a kapcsolást végző munkavállalóval, a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorában, melyet a kapcsolást végző köteles aláírni. A kapcsolás megtörténte után az eltávolított rögzítősarukat darab és sorszám szerint, a kapcsolást végző munkavállaló köteles a forgalmi szolgálattevőnek – a Fejrovatos előjegyzési naplóban történt előjegyzés mellett – átadni. Tolatás befejezésekor, valamint felosztatott vonatoknál a vissza nem vett rögzítősaruk helyét a tolatásvezető, vagy a kapcsolást végző (sűrített levegő utántáplálást megszüntető) munkavállaló köteles élőszóban jelenteni a forgalmi szolgálattevőnek a következő szöveggel: „A ... darab és sorszámú rögzítősaru a ...sz. vágányon a/az ...(első, második stb.) jármű alatt. Név, Időadat, beosztás, szakszolgálat, tel.szám” A jelentést a forgalmi szolgálattevő köteles előjegyezni a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába. Minden eszközzel meg kell gátolni a rögzítősaruk illetéktelen kézbe kerülését, vágányon hagyását, kint hagyását. Ezért egy személyben a tolatás vezetője a felelős, valamint felkérés alapján az, akinek a sarut kiadta a forgalmi szolgálattevő, és aki ténylegesen használta.

A rögzítősaruk tárolási helye a forgalmi iroda. Használaton kívüli rögzítősaruk csak a kijelölt tárolási helyen, állandó őrizet alatt tárolhatók.

A saruk állapotát sorszámuk szerint ellenőrizni kötelesek:

- az állomásfőnök vagy megbízottja, ellenőrzéseik során.
- a forgalmi szolgálattevők szolgálat átvételkor. Az ellenőrzés során meg kell győződni a rögzítősaruk darabszám szerinti hollétéről, a hollétük előjegyzéséről, használható állapotukról.

Valamennyi sérült, repedt, fogantyúhiányos, eldeformálódott sarut ki kell cserélni, állomási viszonylatban jelenteni kell a forgalmi szolgálattevőn keresztül az állomásfőnök felé, aki köteles pótlásáról gondoskodni.

1.2.3. Páros féksaruk, a helyettük alkalmazható féksaruk tárolására kijelölt hely, használhatóságuk ellenőrzésért felelős személy kijelölése.

Az állomáson 2 db páros féksaru van rendszeresítve. Tárolási helyük a forgalmi irodában van. Használatukért a forgalmi szolgálattevő, karbantartottságukért az állomásfőnök vagy megbízottja a felelős. A forgalmi szolgálattevő szolgálatátvétel után, szemrevételezéssel köteles meggyőződni a páros féksaru használhatóságáról. Ha a páros féksarut használták, akkor azt az állomásfőnök vagy megbízottja köteles megvizsgálni, és használhatatlanságuk esetén pótlásáról gondoskodni.

1.2.4. Páros féksaruk, a helyettük alkalmazható féksaruk tárolására kijelölt hely, használhatóságuk ellenőrzésért felelős személy kijelölése.

A járműmegfutamodás elleni védekezés előírás szerű végrehajtását ellenőrizni kötelesek:

- az állomásfőnök vagy megbízottja, ellenőrzéseik során.
- a forgalmi szolgálattevők szolgálat átvételkor. Az ellenőrzés során meg kell győződni a rögzítősaruk darabszám szerinti hollétéről, a hollétük előjegyzéséről, használható állapotukról.

A járműmegfutamodás elleni védekezésért felelős: Tolatás befejezésekor, valamint felosztatott vonatoknál a tolatás vezetője, vagy a kapcsolást végző (sűrített levegő utántáplálást megszüntető) munkavállaló.

1.3. Vonatok felvétele, a vonatterhelési kimutatás elkészítése, (ÁVU 5.3. pont)

1.3.1 Külső vonatfelvétel végrehajtása pályavasúti szolgáltatás keretében.

A Kt, Ki vonatok esetében a teljes körű vonatfelvételt a vonali tolatásvezető végzi.

A vonali tolatásvezető az összeállított vonat kocsidatait (mobiltelefon, CB telefon, segítségével) továbbítja az Adatrögzítő Központ belső adatrögzítőjének, aki az adatokat az informatikai rendszerben rögzíti.

Adatrögzítő Központ: 06-30-504-48-78; 01-48-48; Kód: 26

Szolnok Adatrögzítő Központ: 02-15-42

Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vonali tolatásvezető kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítás a hatályos F.7. sz. Utasítás előírásai szerinti formai és tartalmi elemekkel.

Ha nyomtatott Vonatterhelési kimutatás átadása szükséges, akkor annak informatikai rendszerből történő kinyomtatása a forgalmi szolgálattevő kötelessége. A kinyomtatott

Vonatterhelési kimutatást a vonatszemélyzet a forgalmi irodában veszi át. Csak teljesen kitöltött (pl. fékpróba adatok) Vonatterhelési kimutatás nyomtatható ki, és adható át.

1.3.2. Külső vonatfelvétel végrehajtása vasútvállalati munkavállalókkal.

Helyből induló vonat esetén:

A vonatfelvételt, a műszaki vizsgálatot a vasúti társaság munkavállalója (kocsivizsgáló) végzi.

A vonatok felvétele történhet:

- IÜR felületen
- IÜR felületen az Adatrögzítő központok bevonásával
- Interfészen keresztül
- Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vasúti társaság munkavállalójának kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítása a hatályos F.7. sz. Utasítás előírásai szerinti példányszámban, formai és tartalmi elemekkel.

Adatrögzítő Központ: 06-30-504-48-78; 01-48-48; Kód: 26

Szolnok Adatrögzítő Központ: 02-15-42

A vonatok készre jelentése történhet:

- Az IÜR felületen
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.
- Interfészen keresztül
- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatók el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közlekedtethetők.

2. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel (ÁVU 2.53. pont)

2.1. Az Írásbeli rendelkezés kiállításának, kézbesítésének módja, a kiállításra és kézbesítésre jogosultak meghatározása.

Valamennyi vonat részére Írásbeli rendelkezést csak a forgalmi szolgálattevő állíthat ki. Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 rendszerből kell előállítani. Abban az esetben, ha a FOR00 rendszer nem működik, vagy a FOR00 rendszerből történő előállítás nagyobb késedelmet jelentene, kézírásos tömb is használható. Az előre látható vágányzárakról, lassan bejárando pályarészekről, feszültségmentesítésekről és egyéb értesítésekről a forgalmi szolgálattevő a kiadott táviratok és rendeletek alapján készíti el az Írásbeli rendelkezést, majd kézbesíti

azokat. Az előre nem látott vágányzárakról, lassan bejárandó pályarészekről, feszültségmentesítésekről és egyéb értesítésekről az Írásbeli rendelkezések kiállítását és kézbesítését a forgalmi szolgálattevő végzi.

A Rendkívüli esetben a helyből induló személyszállító vonatok részére kiállított Írásbeli rendelkezéseket a forgalmi szolgálattevők felkérésére a vezető jegyvizsgálók is kézbesíthetik. A kézbesítés és a kézírásos tömb (FOR00 esetében a Tőlap) visszajuttatása vonatkésést nem idézhet elő! A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések tőlapjának tárolása a forgalmi irodában történik. A zárt csoportú e-mail rendszeren át érkező felkérés esetén a forgalmi szolgálattevő köteles kiegészíteni — az üzenetből előállítva — a tartalomnak megfelelő Írásbeli rendelkezést. A távbeszélő készüléken érkezett felkéréseket a Fejrovtos előjegyzési napló következő sorában történő előjegyzés után a forgalmi szolgálattevő rögzíti a rendszerben.

Amennyiben az Írásbeli rendelkezés kinyomtatása a szabványos méretű, „Írásbeli rendelkezés” normál A/4 nyomtatványra történik, a kézbesített rendelkezések tőlapját 1-99-ig külön borítékban (dossziéban) gyűjti a forgalmi szolgálattevő. A borítékra rá kell írni: a felhasznált tömb sorszámát, „Írásbeli rendelkezés” megjelölést, az 1. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Megkezdve: ...”), és a 99. sorszámú rendelkezés kiállításának dátumát („Befejezve: ...”), összegyűjtése heti rendszerességgel történik.

Rontott Írásbeli rendelkezés kezelése: a FOR00 rendszerből előállított és a kézírásos tömbből kivett példányokat, a tőpéldánnyal összetűzve egy átlós vonallal áthúzva és a vonalra írt „Rontott, dátum, óra, perc adattal, és a forgalmi szolgálattevő aláírásával záradékolni.

A FOR00 alrendszerből előállított, nyomtatásra nem kerülő Írásbeli rendelkezések Tőlapja helyett egy lapot köteles a forgalmi szolgálattevő elhelyezni, mely tartalmazza az Írásbeli rendelkezés számát és a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezések záradékolására előírt adatokat.

3. Vonatok indulásra kész állapotának bejelentése (ÁVU 5.4. pont)

3.1. A vonatok készre jelentésével kapcsolatos helyi szabályozás.

A kötelező vonat-összeállítás közlés helyéről (beleértve a vonatindító állomásokat is) induló vonat csak a menetvonal tulajdonos által közölt, a rendszerben rögzített „Indulásra kész”-re jelentett vonat-összeállítás alapján közlekedtethető.

Az informatikai rendszerben a vonat helyes összeállításának szerepeltetése a vonat-előkészítő/vonatfelvevő munkavállaló felelőssége. A felelősség kiterjed a vonat adataira, a készre jelentés helyére, a vonatszemélyzet helyes azonosítására, a fékpróba adatokra.

A vonat elektronikus készre jelentésével a munkavállaló elismeri, hogy a vonat biztonságos közlekedésének a menetvonal tulajdonos részéről akadályja nincs.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése történhet:

- IÜR felületen
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.
- Elektronikusan, interfészen keresztül
- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Ha az informatikai rendszerben készre jelentett vonatot bármilyen oknál fogva ismételtén készre kell jelenteni és a vonat még nem indult el a szolgálati helyről, akkor az előző készre jelentést a forgalmi szolgálattevőnek törölnie kell. A készre jelentés törlését a vasúti társaság munkavállalója köteles kezdeményezni. Amennyiben a vasúti társaság munkavállalója közvetlenül a forgalmi szolgálattevőnél kezdeményezi készre jelentés törlését: a forgalmi szolgálattevő köteles a munkavállaló figyelmét felhívni a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányító/forgalmi vonalirányító értesítésére.

A készre jelentés törlése után a vasúti társaság munkavállalója a vonatot ismételtén készre tudja jelenteni.

A vonatok készre jelentése történhet:

- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.

Ki, Kt vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúti társaságnak a kiszolgáló vonat indító állomásán tett írásos nyilatkozata alapján, a vonatonál tervezett tevékenységek befejezésének bejelentése után, amennyiben a vonat-összeállítási adatok rögzítése az Adatrögzítő központ bevonásával történt, a készre jelentést is az Adatrögzítő központ rögzíti.

- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Amennyiben a készre jelentés nem az informatikai rendszerben történik, a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának forgalmi szolgálattevő által a FOR00 alrendszerben történő rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközeledtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a vonali tolatásvezető által átadott kézirati vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés informatikai pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatóak el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közlekedtethetők.

A vonatfelvételt követően az elkészült VTK-t a forgalmi szolgálattevő nyomtatja ki 3 pld-ban. A vonali tolatásvezető a 2 db. kinyomtatott példányt átveszi, 1 példány az állomáson kerül irattárazásra.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát személyesen jelenteni köteles a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába beírva a forgalmi szolgálattevő felé. A forgalmi szolgálattevő aláírásával elismeri az akadályoztatás tényét és a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket. Vonatterhelési kimutatás és készre jelentés nélkül az állomásról vonat nem indítható el!

MÁV-START Zrt. vonataira vonatkozó szabályozás (Megállapodás alapján):

Az állomáson a MÁV-START Zrt. munkavállalója köteles valamennyi személyszállító-, szerelvény-, vagy mozdony- és próbavonat esetében a vonat menetrend szerinti indulása előtt a vonat összeállítását közölni az alábbi esetekben:

- a vonat új szolgálati menetrend szerint közlekedik tovább

– a vonat összeállítása módosult, különösen ha:

- új járművet soroztak be;
- járművet soroztak ki;
- jármű átsorozásra került;
- a vonat menetirányt vált;
- valamely járműnél elegytömeg helyett saját tömeggel (vagy fordítva) kell számolni;
- valamely jármű figyelembe veendő féksúlya változott;
- valamely jármű maximális megengedhető sebessége a jármű műszaki állapota miatt változott;
- valamely mozdony vagy motorkocsi vontatási szerepe változott (pl. hideg gépből toló, vagy szinkron motorkocsiból elegy, azaz hidegen vontatott);

– a vonat személyzete változott, különösen az alábbiak esetén:

- mozdonyvezetői személyzetváltás;
 - vezető jegyvizsgálói személyzetváltás;
 - jegyvizsgálói személyzet változása;
 - pilóta/figyelőszolgálat kezdete a vontatójárművön;
 - pilóta/figyelőszolgálat befejezése a vontatójárművön;
- az elől közlekedő vontatójárművön a vonatbefolyásoló, éberségi berendezés működőképességében változás állt be;
 - a vonat megfékezettsége változott.

A MÁV Zrt. vasúthálózatán vonatkísérővel közlekedő személyszállító-, szerelvény-, vagy próbavonat felvételét végző MÁV-START Zrt. létszámába tartozó munkavállaló a vonatok felvételéhez az eVTK alkalmazást használja.

Az eVTK alkalmazás rendeltetésszerű használata esetén vonatterhelési kimutatás (VTK) formanyomtatvány kézi kitöltésére nincs szükség. A vonatfelvételt a helyszínen kell végezni abban az esetben is, ha a vonat összeállítására előzetes adatok állnak rendelkezésre.

Egy vagy több járműből álló mozdonyvonatnál a mozdonyvezetőnek az MVA alkalmazásban kell rögzíteni a vonat vonatterhelési kimutatását.

Próbavonat első vonatának felvétele, amennyiben vezető jegyvizsgáló, vagy vonatfelvételre kiképzett munkavállaló nem áll rendelkezésre, a helyszínen eVTK-ban történik a MÁV-START Zrt. munkavállalója által. A próba további vonatai esetében a VTK készítését telefonos kérésre a területileg kijelölt személyszállítási ügyeletes a VONTAT felületen végzi.

Vonatkísérő nélkül közlekedő szerelvényvonatok esetében, amennyiben vezető jegyvizsgáló, vagy vonatfelvételre kiképzett munkavállaló nem áll rendelkezésre, a vonatfelvételt a mozdonyvezető kérésére a területileg illetékes személyszállítási ügyeletes a VONTAT felületen végzi.

A VTK informatikai rendszerben történő elkészülte (VTK Kész) után az adatátadás a MÁV Zrt. által üzemeltetett PASS2 rendszer felé automatikusan megtörténik, amelyről a MÁV-START Zrt. informatikai rendszerébe visszajelzés érkezik. A MÁV Zrt. FOR00 Forgalmi informatikai naplózó alrendszerében a vonatösszeállítás állapota B = befejezett lesz.

Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vezető jegyvizsgáló, vagy vonatfelvételre kiképzett munkavállaló kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítása a hatályos F.7. sz. Utasítás előírásai szerinti példányszámban, formai és tartalmi elemekkel.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatóak el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közlekedtethetők.

A MÁV-START Zrt. vonatfelvételt végző munkavállalója a vonatról egy darab jól olvasható példányt köteles átadni a vonat kiindulási és célállomásán a forgalmi irodában a forgalmi szolgálattevő részére.

Vezető jegyvizsgáló vagy vonatfelvételre kiképzett munkavállaló hiányában a vonatösszeállítás közlésének módjáról a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányítója operatíván rendelkezik.

A kéziratilag készült vonatterhelési kimutatásokat irattározni kell és kérés esetén betekintést kell engedni, szükség esetén másolatot kell készíteni a MÁV-START Zrt. ellenőrzésre jogosult képviselője részére, azonban az irattározott VTK nyomtatványokat szigorúan tilos átadni a MÁV-START Zrt. munkavállalója részére.

Amennyiben az előkészített vonatot nem az előkészítést végző személyzet továbbítja és a VTK kézzel került kiállításra, azt a forgalmi szolgálattevőnek a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában az időadat, vonatazonosító és az átadó, valamint átvevő munkavállaló nevének, továbbá aláírásának dokumentálásával kell átadni. Ilyen esetben a forgalmi szolgálattevő köteles a VTK-t a feljelentkező vonatkísérő személyzet részére átadni a Fejrovas előjegyzési naplóban történő – előzőekben ismertetett – dokumentálási eljárással.

Ha a szolgálati helyen a vonatnál menetvonal igényben nem jelzett vonatösszeállításváltozás történik, tehát a vonat-összeállítás nem tervezett módon változik, akkor a MÁV-START Zrt. munkavállalója köteles értesíteni a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányítót, aki a forgalmi vonalirányítón keresztül értesíti a forgalmi szolgálattevőt. A forgalmi szolgálattevő a nem tervezett vonat-összeállítás változásról a forgalmi vonalirányítótól kapott információ alapján végrehajtja az SZ.1. Utasításban és a PASS2 Felhasználói Kézikönyvében előírt intézkedéseket.

A vonat tényleges összeállítását, amennyiben a vonatba rendkívüli küldeményként továbbítandó, valamint veszélyes áruval rakott jármű nincs besorozva, a tervezett indulás előtt legalább annyi idővel (minimum 10 perccel) korábban kell közölni, hogy a vonatközlekedés biztonságos lebonyolításához szükséges forgalomszabályozási intézkedéseket a forgalmi szolgálattevő időben megtehesse a menetrend szerinti indulási idő betarthatósága érdekében.

Amennyiben rendkívüli küldeményként továbbítandó, és/vagy veszélyes áruval rakott jármű kerül besorozásra a vonatba, a tervezett indulás előtt legalább 30 perccel korábban kell közölni a vonat összeállítását.

A vonat szolgálati helyről való indulásához készre jelentést is kell adni.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése és tudomásul vétele

A kötelező vonat-összeállítás közlés helyéről (beleértve a vonatindító állomásokat is) induló vonat csak a menetvonal tulajdonos által közölt, az informatikai rendszerben rögzített „Indulásra kész” státuszú vonat-összeállítás alapján közlekedtethető.

Az eVTK/MVA/VONTAT alkalmazásban a vonat helyes összeállításának szerepeltetése a vezető jegyvizsgáló, a vonat-előkészítő/vonatfelvevő munkavállaló felelőssége. A felelősség kiterjed a vonat adataira, a készre jelentés helyére, a vonatszemélyzet helyes azonosítására és a főkpróba adatokra. A vonat elektronikus készre jelentésével a munkavállaló elismeri, hogy a vonat biztonságos közlekedésének a menetvonal tulajdonos MÁV-START Zrt. részéről akadályja nincs.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése történhet:

– elektronikusan: eVTK/MVA/VONTAT alkalmazáson keresztül, amely az e-mail mellékletben küldött VTK dokumentumon is megjelenik, és bedolgozódik a FOR00 alrendszerbe is.

– kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Amennyiben vonat készre jelentéséről a MÁV-START Zrt. munkavállalója az informatikai rendszerben nem kap értesítést, vagy hibaüzenetet kap: haladéktalanul köteles értesíteni a forgalmi szolgálattevőt, aki megteszi az előírt intézkedéseket. Ilyen esetben a vonat ismételt készre jelentése, vagy papír alapú VTK készítése és papír alapú készre jelentés válhat szükségessé.

Ha az eVTK/MVA/VONTAT alkalmazáson keresztül készre jelentett vonatot bármilyen oknál fogva ismételten készre kell jelenteni és a vonat még nem indult el a szolgálati helyről, akkor az előző készre jelentést a forgalmi szolgálattevőnek törölnie kell. A készre jelentés törlését a vonatszemélyzet köteles kezdeményezni a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányítónál, aki a forgalmi vonalirányítón keresztül intézkedik a forgalmi szolgálattevő felé a készre jelentés törlésére. Amennyiben a MÁV-START Zrt. munkavállalója közvetlenül a forgalmi szolgálattevőnél kezdeményezi a készre jelentés törlését: a forgalmi szolgálattevő köteles a munkavállaló figyelmét felhívni a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányító értesítésére és a törlést végrehajtani.

A készre jelentés törlése után a MÁV-START ZRT. munkavállalója a vonatot ismételten készre tudja jelenteni.

Az informatikai rendszerben jelentkező adatátviteli probléma esetén, mikor a VTK a PASS2 rendszerbe bedolgozódik, de a vonat készre jelentése nem rögzítődik, az alábbiak szerint kell eljárni:

- A zárt csoportú e-mail rendszerben érkezett teljes adattartalmú, készrejelentést is tartalmazó VTK esetén a forgalmi szolgálattevő a vonat indulása előtt kérheti a vonat készre jelentés újraküldését. Sikertelenség esetén az IÜR rendszerben a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vonat készre jelentését (kizárólag a készre jelentést).

- Amennyiben a zárt csoportú e-mail rendszerben nem érkezik meg a VTK, vagy a készre jelentés: a forgalmi szolgálattevő asztalán elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatvány értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles a MÁV-START Zrt. munkavállalója bejelenteni a vonat indulásra kész állapotát. Az IÜR rendszerben ebben az esetben is a forgalmi szolgálattevő rögzíti a vonat készre jelentését (kizárólag a készre jelentést).

Amennyiben az informatikai rendszer meghibásodik, a MÁV-START Zrt. munkavállalója a teljes adattartalmú, papír alapon elkészített vonatterhelési kimutatás egyidejű átadása mellett a forgalmi szolgálattevő asztalán elhelyezett „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatvány értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles jelenteni a vonat indulásra kész állapotát.

Az informatikai rendszerben a vonat vontatójarműveinek és a vonat fejadatának forgalmi szolgálattevő által történő rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközelekedtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a menetvonal tulajdonos által átadott kézirati vonatterhelési kimutatás alapján a vonatösszeállítás közlés informatikai

pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről. Az e-mail értesítést a MÁV-START Zrt. hálózati személyszállítási főirányítója kapja és ő továbbítja az adatok pótlásával megbízott munkavállaló (személyszállítási ügyeletes) felé.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időpontig ez nem történik meg), annak okát a MÁV-START Zrt. munkavállalója személyesen köteles jelenteni a forgalmi szolgálattevő felé, aki a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket.

Átszállásos vágányzár esetén, a vonatpótló buszon szolgálatot teljesítő vezetőjegyző a busz, – több busz esetén az utolsó busz - érkezése után köteles a forgalmi irodába menni és bejelenteni a megérkezést, és az utasok átszállását a tovább menő vonatra. A forgalmi szolgálattevő kizárólag ezen információ birtokában hatalmazhatja fel a mozdonyvezetőt az indulásra. Abban az esetben, ha az utasok a vonatról szállnak át a vonatpótló autóbuszra, az átszállással érintett vonat vezető-jegyzője köteles bejelenteni élőszóban a forgalmi szolgálattevő részére valamennyi utas átszállásának tényét és a vonatpótló autóbusz(ok) indulásra kész állapotát.

Készre jelentés elmulasztása esetén a forgalmi szolgálattevő telefonon, a forgalmi vonalirányítón keresztül köteles értesíteni a MÁV-START Zrt. területi személyszállítási főirányítóját, aki megteszi a szükséges intézkedéseket.

Amennyiben VTK nyomtatása válik szükségessé üzemszerű vagy rendkívüli helyzet miatt, a vonatkísérő,-vagy a vonatszemélyzet kérése alapján a forgalmi szolgálattevő a zárt csoportú e-mail rendszerben kapott, teljes adattartalmú VTK-t köteles megfelelő példányszámban kinyomtatni és a vonatszemélyzet részére átadni. A vonatszemélyzet a kinyomtatott VTK-t a forgalmi irodában köteles átvenni.