

ÁVU 17. sz. melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok részére

Technológiai folyamatok engedélyezése, lebonyolítására vonatkozó feltételek:

A vonat érkezése után a vonatszemélyzetnek jelentkezési kötelezettsége van az állomás forgalmi szolgálattevőjénél. A vállalkozó vasúti társaság megrendelés alapján, (pontosítás, e-mail), a forgalmi szolgálattevő határozza meg a tolatási feladatokat, azok végrehajtási módját, melyet és Írásbeli rendelkezés kiállításával és átadásával engedélyez a tolatásvezető részére.

Vonatot továbbító mozdony átállását, körüljárását a vonatszemélyzet kísérés nélkül a forgalmi szolgálattevő engedélyével, az általa meghatározott helyig végezheti.

A vállalkozó vasúti társaság munkavállalója által végzett vonatfelvétel megkezdhetőségét a forgalmi szolgálattevő engedélyezi.

A vállalkozó vasúti társaság munkavállalója köteles a vonat közlekedtetésével kapcsolatos adatokat, információkat (Rendkívüli küldemény, veszélyes áru, stb.) a forgalmi szolgálattevővel közölni. Az indulásra készre jelentett vonat részére a Vonatterhelési kimutatás, Írásbeli rendelkezés, a napi Lassúmenet kimutatás és a Szolgálati menetrend kézbesítése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Folyamatok befejezésének bejelentése:

Valamennyi folyamat befejezését a forgalmi szolgálattevő részére be kell jelenteni.

Eszközök kiadása, visszavétele:

Az állomásra 2 darab (Nsk1-Nsk2) kulccsal lezárható kocsifogó alátét van rendszeresítve. Az alátéteket és a hozzátartozó kulcsokat a forgalmi szolgálattevő őrzi. Tárolási helyük a forgalmi iroda. A kulccsal lezárható kocsifogó alátétet és a kulcsait, vagy csak a kulcsot a forgalmi szolgálattevő Írásbeli rendelkezésén köteles átadni a tolatásvezető, vonali tolatásvezető részére. A tolatás befejezése után a vonali tolatásvezető köteles az eltávolított kulccsal lezárható kocsifogó alátétet a hozzátartozó kulccsal együtt, vagy a felhasznált kulccsal lezárható kocsifogó alátét kulcsát a forgalmi szolgálattevőnek visszaadni, aki ezt a Fejrovas előjegyzési napló következő sorában az időpont, a sorszám, a felhasználás helye és az aláírások feltüntetésével köteles előjegyezni. A használhatóság ellenőrzéséért kiadáskor és visszavételkor a forgalmi szolgálattevő, használat közben pedig a tolatásvezető, vonali tolatásvezető a felelős.

Rendelkezések közlése:

A forgalmi szolgálattevő a rendelkezéseit Írásbeli rendelkezésén és/vagy élőszóban közli.

Vonatok indulásra kész állapotának bejelentése:

A vonat indulásra kész állapotának írásban történő bejelentése a vállalkozó vasúti társaság feladata, melyet az IÜR rendszeren köteles végrehajtani. Amennyiben az IÜR rendszer használhatatlan akkor a vonat indulásra kész állapotának bejelentése személyesen vagy e-mailben történik. A vonat indulásra kész állapotának személyes úton való bejelentése a forgalmi irodában elhelyezett a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútállomások részéről történő bejelentése” (5. sz. melléklet) nyilvántartáson történik.

A vonat indulásra kész állapotának bejelentésének hiányában a vonat nem indítható!

Egyéb közlemények:

Ezen pontra vonatkozóan a „Rendelkezések közlése” fejezetben foglaltak a mérvadók.