

17. sz. Melléklet
Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező
vállalkozó vasúti vállaltok részére



PÁLYAVASÚTI TERÜLETI IGAZGATÓSÁG BUDAPEST
FORGALMI CSOMÓPONTI FŐNÖKSÉG SZOLNOK

ALBERTIRSA
állomás

ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS
17. SZ. MELLÉKLETE

**Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a
„Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó
vasúti társaságok részére.**

Jelen kimutatást az állomáson jelentkező, Megállapodással nem rendelkező
Vállalkozó vasúti társaság képviselője részére a Fejrovas előjegyzési napló
külön sorában történő elismertetéssel kell kimutathatóan átadni!

- 1. Technológiai folyamatok engedélyezése, lebonyolítása és befejezésének bejelentése**

17. sz. Melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

1. Tolatási mozgások szabályozása

1.1. A tolatás engedélyezésére, elrendelésére vonatkozó előírások.

Tolatást az állomáson csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

1.1.1. Váltóállítás tolatás részére. A váltóállításra kötelezettek meghatározása.

A 16/3 sz. helyszíni állítású váltó állítása a tolatás vezetőjének feladata.

1.1.2. A tolatócsapat létszáma normál üzemi, illetve attól eltérő körülmények esetén.

A tolatási technológiához szükséges létszám normál üzemi körülmények esetén:

- 1 fő vonali tolatásvezető
- 1 fő vonali kocsirendező

A tolatási technológiához szükséges minimális létszám normál üzemi körülményektől eltérő esetekben:

A tolatást 1 fő tolatásvezető is köteles elvégezni az alábbi esetekben:

- a tolatás során útátjárót nem kell fedezni-,
- nem belátható vágányszakaszon, vágánykapcsolaton keresztül végzett tolatás vagy távolbalátás korlátozottsága esetén, ha a tolatásvezető és a mozdonyvezető között van jól működő rádiókapcsolat,
- csak kézi jelzéssel történő tolatás esetén, a tolatás bejárással (lépésben) történik és a használni kívánt vágányszakasz, vágánykapcsolat belátható.

1.1.3. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.

Az állomás területén a mozdonyok mozgása lebonyolítható kísérés nélkül is, ha a vágányok mellett, azok közelében személyek nem tartózkodnak. A mozgások mikénti lebonyolítását a forgalmi szolgálattevő szabályozza. A forgalmi szolgálattevő a tolatásvezető útján, annak hiányában élőszóval tartozik a mozdonyok személyzetét értesíteni a mozgások mikénti lebonyolításáról és végrehajtásáról.

1.2. Átállás, összetolás.

1.2.1. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások szabályozása.

Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén nem végezhető semmilyen veszélyeztető mozgás.

1.3. Fővágányon végzett javítási, tisztítási stb. munka engedélyezése, járművek fedezése

17. sz. Melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

Az ilyen munkavégzés engedélyezése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az engedély megadását és a munkavégzés befejezését a Fejrovatos előjegyzési naplóban „... óra ...perckor a ...sz. vágányon, a ...(munkavégzés megnevezése) megkezdve, várható befejezése ...óra ...perc, engedélyt kérő neve, szakszolgálata/vasútállomása, telefonszáma, aláírása” szöveggel kell dokumentálni és a forgalmi szolgálattevőnek aláírni.

A munkavégzésre kapott engedély megadását követően a tisztítást, javítást, stb. végző munkavállalók vezetője köteles intézkedni a saját állagában lévő „Megállj!” jelző kitűzésére, majd a munka befejezését és az engedély visszavonását követően annak eltávolítására.

A munkavégzés befejezését a Fejrovatos előjegyzési naplóban ...óra ...perckor a ...sz. vágányon, a ...(munkavégzés megnevezése) befejezve, munkavezető neve, fszt. aláírása” szöveggel elő kell jegyezni.

1.4. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.

A forgalmi szolgálattevő feladata a biztosítóberendezés Kezelési Szabályzatában leírtak szerint.

1.5. Mozdonyok mozgásának szabályozása.

1.5.1. Több összekapcsolt mozdonnyal végzett tolatások lebonyolítására vonatkozó előírások.

Amennyiben a mozdonyvezető a tolás irányát tekintve az első mozdonyról nem tudja a mozdonyt vezetni, a tolatásvezető köteles az első járművön tartózkodva, vagy a járművek előtt haladva jelzésadással szabályozni a mozgást.

1.5.2. Mozdonyok körüljáratására alkalmas vágányok kijelölése

A forgalmi szolgálattevő a forgalmi helyzet figyelembevételével jelöli ki.

1.6. Megfutamodás elleni védekezés helyi szabályai

1.6.1. Védekezés a járműmegfutamodások ellen.

1.6.2. A rögzítősaruk kiadásának, visszavételének helyi szabályozása.

Az állomáson 10 db 54 kg-os sínrendszerhez alkalmazható rögzítősaru van rendszeresítve, tárolása a forgalmi irodában történik. Őrzéséért, használatáért, visszavételéért a mindenkori szolgálatot teljesítő forgalmi szolgálattevő felelős. A rögzítősaruk – darabszám, felhasználás esetén hely és sorszám szerint is – írásbeli szolgálatátadás tárgyát képezik. A rögzítősarukat az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai szerint kell kiadni és visszavenni.

1.6.3. A járműmegfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtásának ellenőrzése.

A forgalmi szolgálattevő a tolatás befejezése után a tolatás vezetőjétől, felosztatott vonatok esetében a mozdonyvezetőtől, érdeklődés útján köteles meggyőződni a megfutamodás elleni

17. sz. Melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

biztosítás végrehajtásáról, melynek tényét a Fejrovtos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni az alábbi szöveg minta alapján.

- ...óra ...perckor a ... számú vágányon lévő kocsi(k) kézifékkal/...számú rögzítősaruvall megfutamodás ellen biztosítva. Adta: XY, fszt. aláírása.
- ...óra ...perckor a ... számú vágányon lévő vonat kézifékkal/...számú rögzítősaruvall megfutamodás ellen biztosítva. Adta: XY, fszt. aláírása.

Hiányzó rögzítősaruvall esetén annak tényét a forgalmi szolgálattelvő jelenteni köteles a forgalmi vonalirányító és a rendőrhatalóság részére, majd az ehhez kapcsolódó Balesetvizsgálati Utasításban előírt nyomtatványokat köteles kitölteni és Eseménykönyvi jelentést írni, majd jelenlévő tolatás vezetője, útján intézkedni a pótlásra.

1.7. Külső vonatfelvétel végrehajtása vasútvállalati munkavállalókkal.

Helyből induló vonat esetén:

A vonatfelvételt, a műszaki vizsgálatot a vasúti társaság munkavállalója (kocsivizsgáló) végzi.

A vonat felvétele történhet:

- IÜR felületen
- IÜR felületen az Adatrögzítő központok bevonásával
- Interfészen keresztül
- Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vasúti társaság munkavállalójának kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítása a hatályos F.7. sz. Utasítás előírásai szerinti példányszámban, formai és tartalmi elemekkel.

Adatrögzítő Központ: 06-30-504-48-78; 01-48-48; Kód: 26

Szolnok Adatrögzítő Központ: 02-15-42

1.7.1. A vonatok készre jelentésével kapcsolatos helyi szabályozás.

A kötelező vonat-összeállítás közlés helyéről (beleértve a vonatindító állomásokat is) induló vonat csak a menetvonal tulajdonos által közölt, a rendszerben rögzített „Indulásra kész”-re jelentett vonat-összeállítás alapján közlekedtethető.

Az informatikai rendszerben a vonat helyes összeállításának szerepeltetése a vonat-előkészítő/vonatfelvevő munkavállaló felelőssége. A felelősség kiterjed a vonat adataira, a készre jelentés helyére, a vonatszernélyzet helyes azonosítására, a fékpróba adatokra.

A vonat elektronikus készre jelentésével a munkavállaló elismeri, hogy a vonat biztonságos közlekedésének a menetvonal tulajdonos részéről akadályja nincs.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése történhet:

- IÜR felületen
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.
- Elektronikusan, interfészen keresztül

17. sz. Melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Ha az informatikai rendszerben készre jelentett vonatot bármilyen oknál fogva ismételtén készre kell jelenteni és a vonat még nem indult el a szolgálati helyről, akkor az előző készre jelentést a forgalmi szolgálattevőnek törölnie kell. A készre jelentés törlését a vasúti társaság munkavállalója köteles kezdeményezni. Amennyiben a vasúti társaság munkavállalója közvetlenül a forgalmi szolgálattevőnél kezdeményezi készre jelentés törlését: a forgalmi szolgálattevő köteles a munkavállaló figyelmét felhívni a vasútvállalati diszpécser/forgalmi vonalirányító értesítésére.

A készre jelentés törlése után a vasúti társaság munkavállalója a vonatot ismételtén készre tudja jelenteni.

A vonatok készre jelentése:

- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.

Ki, Kt vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúti társaságnak a kiszolgáló vonat indító állomásán tett írásos nyilatkozata alapján, a vonatonál tervezett tevékenységek befejezésének bejelentése után, amennyiben a vonat-összeállítási adatok rögzítése az Adatrögzítő központ bevonásával történt, a készre jelentést is az Adatrögzítő központ rögzíti.

- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Amennyiben a készre jelentés nem az informatikai rendszerben történik, a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának forgalmi szolgálattevő által a FOR00 alrendszerben történő rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközeledtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a vonali tolatásvezető által átadott kézirati vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés informatikai pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatóak el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közeledtethetők.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát személyesen jelenteni köteles a Fejrovas előjegyzési napló következő sorába beírva a forgalmi szolgálattevő felé. A forgalmi szolgálattevő aláírásával elismeri az akadályoztatás tényét és a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket. Vonatterhelési kimutatás és készre jelentés nélkül az állomásról vonat nem indítható el!

1.8. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel

1.8.1. Az Írásbeli rendelkezés kiállításának, kézbesítésének módja, a kiállításra és kézbesítésre jogosultak meghatározása.

17. sz. Melléklet

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

Az Írásbeli rendelkezés kiállítása és kézbesítése – az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai alapján – a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 alrendszerből kell előállítani A4-es formátumban. Abban az esetben, ha a FOR00 alrendszer nem működik, vagy a FOR00 alrendszerből történő előállítás nagyobb késedelmet jelentene, akkor a nyomdai kézírásos tömb is használható.

A „Rontott” Írásbeli rendelkezéseket egy vonallal át kell húzni, „Rontott” felirattal és a forgalmi szolgálattevő aláírásával kell záradékolni.

A FOR00 alrendszerből előállított, nyomtatásra nem kerülő Írásbeli rendelkezések Tőlapja helyett egy lapot köteles a forgalmi szolgálattevő elhelyezni az „Írásbeli rendelkezések” feliratú borítékban, mely tartalmazza az Írásbeli rendelkezés számát és a forgalmi szolgálattevő aláírását.

A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapjának, valamint a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezések minden példányának tárolása az Állomásfőnökség irattárában történik.

A FOR00 alrendszerből előállított, kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapját, valamint a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezések minden példányát sorszám szerint 1-99-ig az SZ.1. sz. Utasítás előírásai szerint feliratozott borítékban kell tárolni.

1.9. Rakodási engedélyek kiadása

Az állomás rakodóvágányain rakodást a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti. Rakodás csak az E. 101. és E. 102. sz. utasítások előírásai szerint kiállított Rakodási engedéllyel végezhető.

1.10. Az állomási rakodóvágányok és a hozzájuk tartozó rakodóterületek kijelölése, rakodások engedélyezése.

Rakodó vágányok kijelölése:

Vágányszám	Hossz	Rendeltetés
09.	237 m	Közforgalmú rakodóvágány

A gépi rakodási engedéllyel rendelkezők névjegyzéke az ÁVU 13. számú mellékletében található. Az állomás rakodóvágányain rakodást a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti. Rakodások engedélyezése csak az E. 101. és E. 102. sz. Utasítások előírásai szerint kiállított Rakodási engedéllyel végezhető.

1.11. Parancskönyv kezelése.

A papíralapú Parancskönyv mappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.

A papír alapú vasúti társaságok részére rendszeresített Parancskönyv mappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.