

Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok részére.

1. A vonat megérkezése után elvégzendő feladat

Vonatérkezés után a mozdonyvezetőnek jelentkezési kötelezettsége van a forgalmi szolgálattevőnél.

2. A vonatot továbbító mozdony mozgásának szabályozása az állomáson

A vonatot továbbító mozdony átállítását, körül járatását a vonatszemélyzet kísérés nélkül a forgalmi szolgálattevő engedélyével, az általa meghatározott helyig végezhetik.

3. Tolatási feladatok meghatározása

A tolatási feladatokat a vasútvállalat megrendelése alapján a forgalmi szolgálattevő által meghatározott technológiával végezzük. Engedélyt a tolatás megkezdésére a forgalmi szolgálattevő ad.

4. Rakodási engedélyek

A rakodási engedélyeket a forgalmi szolgálattevő állítja ki.

5. Vonatelőkészítés

A vonat előkészítési tevékenységet végzők értesítése, valamint annak megkezdhetőségéről történő értesítés a forgalmi szolgálattevő feladata.

6. Vonatfelvétel

A vállalkozó vasútvállalat által végzett külső vonatfelvétel esetén a vállalkozó vasút adatközlője a kocsi adatokat CB telefonon (szükség esetén, vasútvállalati mobiltelefonon) diktálja be vagy a rendelkezésre álló FAX készüléken juttatja el az adatokat a PÜ belső adatrögzítő munkavállalója részére. Amennyiben a beérkezett adatok pontosítása válik szükségessé (pl. eltérő rakodási állapot, kereskedelmi adatmódosítás, fékpróba utáni kocsi sorrendváltozás):

- a vasútvállalati adatközlő a külső adatok bediktálása során alkalmazott gyakorlat szerint veszi fel a kapcsolatot a belső adatrögzítővel, míg
- az adatokat rögzítő a vállalkozó vasútvállalat központi diszpécserén keresztül veszi fel a kapcsolatot, az adatot közlővel.
-

7. Rendkívüli küldemények kezelése

A vonatközlekedtetésével kapcsolatos adatokat – rendkívüli küldemény (Rk), veszélyes áruval rakott kocsik – a forgalmi szolgálattevőnek kell jelenteni. RK engedély meglétének ellenőrzése a forgalmi szolgálattevő feladata.

8. A forgalmi szolgálattevő feladata

A forgalmi szolgálattevő feladata az Írásbeli rendelkezés kiállítása és kézbesítése, a Menetlevél igazolása.

9. A vonat indulásra kész állapotának jelzése

A vonat „Indulásra kész” állapotának kijelentése a vasútvállalat feladata. A kijelentést alap esetben az IÜR rendszerben kell elvégezni. Amennyiben az IÜR rendszer használhatatlan, abban az esetben a forgalmi

szolgálattevőnél lévő, erre a célra felfektetett „Kimutatás a vonatok indulásra kész állapotának bejelentéséről” nyomtatványon, vagy fax illetve e-mail küldésével elektronikusan kell készre jelenteni a vonatot. A vasútállalt által történt „Indulásra kész”-re jelentés hiányában az állomásról vonat nem indítható.

10. Megfutamodás elleni védekezés

Az állomáson a felosztatott vonatok megfutamodás elleni védekezést az E2.sz. utasítás 6.1.2. pontja alapján kell elvégezni. A VTK.-n meg kell jelölni azon kocsikat melyeken a kézfékeket, rögzítőfékeket kezelték.

Tolatas, rendezés befejezése után a Forgalmi irodában elhelyezett rögzítősarukat a Forgalmi szolgálattevőtől történő kiadás után, az Ő utasítása szerint kell a járművek alá helyezni.