

**17. sz. Melléklet**  
**Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére**



**PÁLYAVASÚTI TERÜLETI IGAZGATÓSÁG BUDAPEST**  
**FORGALMI CSOMÓPONTI FŐNÖKSÉG SZOLNOK**

**ABONY**  
**állomás**

**ÁLLOMÁSI VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁS**  
**17. SZ. MELLÉKLETE**

**Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodás”-sal nem rendelkező vállalkozó vasúti társaságok részére.**

Jelen kimutatást az állomáson jelentkező, Megállapodással nem rendelkező Vállalkozó vasúti társaság képviselője részére a Fejrovas előjegyzési napló külön sorában történő elismertetéssel kell kimutathatóan átadni!

## 17. sz. Melléklet

### Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

#### 1. Technológiai folyamatok engedélyezése, lebonyolítása és befejezésének bejelentése

##### 1.1. A tolatás engedélyezésére, elrendelésére vonatkozó előírások.

Tolatást az állomáson csak a forgalmi szolgálattevő engedélyezhet.

**1.1.1. A tolatócsapat létszáma normál üzemi, illetve attól eltérő körülmények esetén.**  
A tolatási technológiához szükséges létszám normál üzemi körülmények esetén:

- 1 fő vonali tolatásvezető
- 1 fő vonali kocsirendező

A tolatási technológiához szükséges minimális létszám normál üzemi körülményektől eltérő esetekben:

A tolatást 1 fő tolatásvezető is köteles elvégezni az alábbi esetekben:

- a tolatás során útátjárót nem kell fedezni-,
- nem belátható vágányszakaszon, vágánykapcsolaton keresztül végzett tolatás vagy távolbalátás korlátozottsága esetén, ha a tolatásvezető és a mozdonyvezető között van jól működő rádiókapcsolat,
- csak kézi jelzéssel történő tolatás esetén, a tolatás bejárással (lépésben) történik és a használni kívánt vágányszakasz, vágánykapcsolat belátható.

##### 1.1.2. Tolatás a tolatás vezetőjének személyes jelenléte nélkül.

Az állomás területén a mozdonyok mozgása lebonyolítható kísérés nélkül is, ha a vágányok mellett, azok közelében személyek nem tartózkodnak. A mozgások mikénti lebonyolítását a forgalmi szolgálattevő szabályozza. A forgalmi szolgálattevő a tolatásvezető útján, annak hiányában élőszóval tartozik a mozdonyok személyzetét értesíteni a mozgások mikénti lebonyolításáról és végrehajtásáról.

#### 1.2. Átállás, összetolás.

##### 1.2.1. Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén végezhető egyidejű tolatások szabályozása.

Átállás, összetolás közben az állomás túlsó végén nem végezhető semmilyen veszélyeztető mozgás.

#### 1.3. Fővágányon végzett javítási, tisztítási stb. munka engedélyezése, járművek fedezése

Az ilyen munkavégzés engedélyezése a forgalmi szolgálattevő feladata.

Az engedély megadását és a munkavégzés befejezését a Fejrovatos előjegyzési naplóban „... óra ...perckor a ...sz. vágányon, a ...(munkavégzés megnevezése) megkezdve, várható befejezése ...óra ...perc, engedélyt kérő neve, szakszolgálata/vasútállomása, telefonszáma, aláírása” szöveggel kell dokumentálni és a forgalmi szolgálattevőnek aláírni.

## 17. sz. Melléklet

### **Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére**

A munkavégzésre kapott engedély megadását követően a tisztítást, javítást, stb. végző munkavállalók vezetője köteles intézkedni a saját állagában lévő „Megállj!” jelző kitűzésére, majd a munka befejezését és az engedély visszavonását követően annak eltávolítására.

A munkavégzés befejezését a Fejrovtos előjegyzési naplóban ...óra ...perckor a ...sz. vágányon, a ...(munkavégzés megnevezése) befejezve, munkavezető neve, fszt. aláírása” szöveggel elő kell jegyezni.

#### **1.4. Tolatási mozgást szabályozó jelzők kezelése.**

A forgalmi szolgálattevő feladata a biztosítóberendezés Kezelési Szabályzatában leírtak szerint.

#### **1.5. Mozdonyok mozgásának szabályozása.**

##### **1.5.1. Több összekapcsolt mozdonnal végzett tolatások lebonyolítására vonatkozó előírások.**

Amennyiben a mozdonyvezető a tolás irányát tekintve az első mozdonyról nem tudja a mozdonyt vezetni, a tolatásvezető köteles az első járművön tartózkodva, vagy a járművek előtt haladva jelzésadással szabályozni a mozgást.

##### **1.5.2. Mozdonyok körül járatására alkalmas vágányok kijelölése**

A forgalmi szolgálattevő a forgalmi helyzet figyelembevételével jelöli ki.

#### **1.6. Megfutamodás elleni védekezés helyi szabályai**

##### **1.6.1. Védekezés a járműmegfutamodások ellen.**

##### **1.6.2. A rögzítősaruk kiadásának, visszavételének helyi szabályozása.**

Az állomáson 4 db 54 kg-os sínrendszerhez alkalmazható rögzítősaru van rendszeresítve, tárolása a forgalmi irodában történik. Őrzéséért, használatáért, visszavételéért a mindenkori szolgálatot teljesítő fogalmi szolgálattevő felelős. A rögzítősaruk – darabszám, felhasználás esetén hely és sorszám szerint is – írásbeli szolgálatátadás tárgyát képezik. A rögzítősarukat az F.2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai szerint kell kiadni és visszavenni.

##### **1.6.3. A járműmegfutamodás elleni védekezés előírászerű végrehajtásának ellenőrzése.**

A forgalmi szolgálattevő a tolatás befejezése után a tolatás vezetőjétől, felosztatott vonatok esetében a mozdonyvezetőtől, érdeklődés útján köteles meggyőződni a megfutamodás elleni biztosítás végrehajtásáról, melynek tényét a Fejrovtos előjegyzési naplóban köteles előjegyezni az alábbi szöveg minta alapján.

- ...óra ...perckor a ... számú vágányon lévő kocsi(k) kézfékkal/...számú rögzítősaruval megfutamodás ellen biztosítva. Adta: XY, fszt. aláírása.
- ...óra ...perckor a ... számú vágányon lévő vonat kézfékkal/...számú rögzítősaruval megfutamodás

## 17. sz. Melléklet

### Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

ellen biztosítva. Adta: XY, fszt. aláírása.

Hiányzó rögzítősaru esetén annak tényét a forgalmi szolgálattevő jelenteni köteles a forgalmi vonalirányító és a rendőrhatalóság részére, majd az ehhez kapcsolódó Balesetvizsgálati Utasításban előírt nyomtatványokat köteles kitölteni és Eseménykönyvi jelentést írni, majd jelenlévő tolatás vezetője útján intézkedni a pótlásra.

#### 1.7. Külső vonatfelvétel végrehajtása vasútvállalati munkavállalókkal.

Helyből induló vonat esetén:

A vonatfelvételt, a műszaki vizsgálatot a vasúti társaság munkavállalója (kocsivizsgáló) végzi.

A vonatok felvétele történhet:

- IÜR felületen
- IÜR felületen az Adatrögzítő központok bevonásával
- Interfészen keresztül
- Az informatikai rendszer meghibásodása esetén a vasúti társaság munkavállalójának kötelessége a vonatterhelési kimutatás erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kéziratilag történő kiállítása a hatályos F.7. sz. Utasítás előírásai szerinti példányszámban, formai és tartalmi elemekkel.

**Adatrögzítő Központ:** 06-30-504-48-78; 01-48-48; Kód: 26

**Szolnok Adatrögzítő Központ:** 02-15-42

##### 1.7.1. A vonatok készre jelentésével kapcsolatos helyi szabályozás.

A kötelező vonat-összeállítás közlés helyéről (beleértve a vonatindító állomásokat is) induló vonat csak a menetvonal tulajdonos által közölt, a rendszerben rögzített „Indulásra kész”-re jelentett vonat-összeállítás alapján közlekedtethető.

Az informatikai rendszerben a vonat helyes összeállításának szerepeltetése a vonat-előkészítő/vonatfelvevő munkavállaló felelőssége. A felelősség kiterjed a vonat adataira, a készre jelentés helyére, a vonatszemélyzet helyes azonosítására, a fékpróba adatokra.

A vonat elektronikus készre jelentésével a munkavállaló elismeri, hogy a vonat biztonságos közlekedésének a menetvonal tulajdonos részéről akadálya nincs.

A vonatok „indulásra kész” állapotának bejelentése történhet:

- IÜR felületen
- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.
- Elektronikusan, interfészen keresztül
- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

## 17. sz. Melléklet

### Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

Ha az informatikai rendszerben készre jelentett vonatot bármilyen oknál fogva ismételtén készre kell jelenteni és a vonat még nem indult el a szolgálati helyről, akkor az előző készre jelentést a forgalmi szolgálattevőnek törölnie kell. A készre jelentés törlését a vasúti társaság munkavállalója köteles kezdeményezni. Amennyiben a vasúti társaság munkavállalója közvetlenül a forgalmi szolgálattevőnél kezdeményezi készre jelentés törlését: a forgalmi szolgálattevő köteles a munkavállaló figyelmét felhívni a vasútvállalati diszpécser/forgalmi vonalirányító értesítésére.

A készre jelentés törlése után a vasúti társaság munkavállalója a vonatot ismételtén készre tudja jelenteni.

#### A vonatok készre jelentése:

- Az IÜR felületen az adatrögzítő központok bevonásával történő rögzítéssel.

Ki, Kt vonatok esetén a vonatot megrendelő vasúti társaságnak a kiszolgáló vonat indító állomásán tett írásos nyilatkozata alapján, a vonaton tervezett tevékenységek befejezésének bejelentése után, amennyiben a vonat-összeállítási adatok rögzítése az Adatrögzítő központ bevonásával történt, a készre jelentést is az Adatrögzítő központ rögzíti.

- Kéziratilag a forgalmi irodában a „Vonatok indulásra kész állapotának vasútvállalat részéről történő bejelentésének nyilvántartása” című nyomtatványon.

Amennyiben a készre jelentés nem az informatikai rendszerben történik, a vonat vontatójárműveinek és a vonat fejadatának forgalmi szolgálattevő által a FOR00 alrendszerben történő rögzítése után („Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat”) a vonat leközlekedtethető a következő kötelező vonat-összeállítás közlés helyéig. Ebben az esetben a járműkövetés nem valósul meg. Az informatikai rendszeren kívül a vonali tolatásvezető által átadott kézirati vonatterhelési kimutatás alapján a vonat-összeállítás közlés informatikai pótlása a menetvonal tulajdonos feladata. A vállalkozó vasúti társaságot a PASS2 rendszer automatikus e-mail üzenet küldésével értesíti a pótlás elvégzésének szükségességéről.

A RID és a rendkívüli küldeményt továbbító vonatok szigorúan csak az Informatikai rendszerben történő VTK és készre jelentés rögzítését követően indíthatóak el a szolgálati helyről! Tehát az ilyen vonatok „Vonat-összeállítás közlés nélküli fejadat” rögzítéssel nem közlekedtetetők.

Amennyiben a vonat nincs indulásra kész állapotban (vagy előreláthatólag a menetrendszerinti indulási időre ez nem történhet meg), annak okát személyesen jelenteni köteles a Fejrovatos előjegyzési napló következő sorába beírva a forgalmi szolgálattevő felé. A forgalmi szolgálattevő aláírásával elismeri az akadályoztatás tényét és a kapott információ alapján megteszi a hatáskörébe tartozó szükséges intézkedéseket. Vonatterhelési kimutatás és készre jelentés nélkül az állomásról vonat nem indítható el!

## **1.8. Rendelkezések közlése a vonatszeméllyel**

### **1.8.1. Az Írásbeli rendelkezés kiállításának, kézbesítésének módja, a kiállításra és kézbesítésre jogosultak meghatározása.**

Az Írásbeli rendelkezés kiállítása és kézbesítése – az F. 2. sz. Forgalmi Utasítás előírásai alapján – a forgalmi szolgálattevő feladata.

## 17. sz. Melléklet

### Kimutatás az állomás technológiai folyamatairól a „Megállapodással nem rendelkező vállalkozó vasúti vállaltok részére

Az Írásbeli rendelkezést a FOR00 alrendszerből kell előállítani A4-es formátumban. Abban az esetben, ha a FOR00 alrendszer nem működik, vagy a FOR00 alrendszerből történő előállítás nagyobb késedelmet jelentene, akkor a nyomdai kézírásos tömb is használható.

A „Rontott” Írásbeli rendelkezéseket egy vonallal át kell húzni, „Rontott” felirattal és a forgalmi szolgálattevő aláírásával kell záradékolni.

A FOR00 alrendszerből előállított, nyomtatásra nem kerülő Írásbeli rendelkezések Tőlapja helyett egy lapot köteles a forgalmi szolgálattevő elhelyezni az „Írásbeli rendelkezések” feliratú borítékban, mely tartalmazza az Írásbeli rendelkezés számát és a forgalmi szolgálattevő aláírását.

A kiállított és kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapjának, valamint a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezések minden példányának tárolása az Állomásfőnökség irattárában történik.

A FOR00 alrendszerből előállított, kézbesített Írásbeli rendelkezések Tőlapját, valamint a rontottként kezelt Írásbeli rendelkezések minden példányát sorszám szerint 1-99-ig az SZ.1. sz. Utasítás előírásai szerint feliratozott borítékban kell tárolni.

#### 1.9. Rakodási engedélyek kiadása

Az állomás rakodóvágányain rakodást a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti. Rakodás csak az E. 101. és E. 102. sz. utasítások előírásai szerint kiállított Rakodási engedéllyel végezhető.

#### 1.10. Az állomási rakodóvágányok és a hozzájuk tartozó rakodóterületek kijelölése, rakodások engedélyezése.

Rakodó vágányok kijelölése:

Vágányszám	Hossz	Rendeltetés
05.	332 m	Raktári csonkavágány
06.	167 m	Közforgalmú rakodóvágány

A gépi rakodási engedéllyel rendelkezők névjegyzéke az ÁVU 13. számú mellékletében található. Az állomás rakodóvágányain rakodást a forgalmi szolgálattevő engedélyezheti. Rakodások engedélyezése csak az E. 101. és E. 102. sz. Utasítások előírásai szerint kiállított Rakodási engedéllyel végezhető.

#### 1.11. Parancskönyv kezelése.

A papíralapú Parancskönyv mappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.

A papír alapú vasúti társaságok részére rendszeresített Parancskönyv mappa (iratrendező) tárolási helye a forgalmi iroda.