Elektronikus számla befogadás szállító partnereinktől

Kérjük, hogy amennyiben lehetősége van, akkor az alább felsorolt társaságok részére küldött számláit elektronikus formában bocsássa ki!

Elektronikus számla befogadás az alábbi társaságok esetén:

Társaság neve	Adószáma	Csoportazonosító szám
MÁV Zrt.	10856417-4-44	**17784447-5-44**
MÁV Pályaműködtetési Zrt.	32694422-4-43	**17784447-5-44**
MÁV Személyszállítási Zrt.	**13834492-2-44**	
MÁV FKG Kft.	**11267425-2-16**	
MÁV Szolgáltató Központ Zrt.	**14130179-2-44**	

A beérkező elektronikus számláknak a társaságunk által alkalmazott feldolgozási folyamat miatt az alábbi formai követelményeknek kell megfelelniük:

1. A számlát PDF formátumban kell kibocsátani.

2. A PDF fájlnak tartalmaznia kell egy beágyazott XML formátumú állományt, amely a számla adatait tartalmazza. Beágyazott XML hiányában a számlát tartalmazó e-mailhez csatolt XML file is elfogadható. Az XML file felépítése lehet:

- az online számla adatszolgáltatások XML struktúrája: https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok [1] (az 1.1, 2.0, 3.0 verzió is megfelelő),
- a 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet 3. sz. mellékletében a kibocsátott számlákról NAV felé teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan előírt struktúra,
- a felsoroltaktól eltérő XML struktúra, kizárólag abban az esetben alkalmazható, ha ezt előzetes egyeztetést követően a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. ehhez hozzájárul.

3. A PDF állományt elektronikus aláírással kell ellátni. Amennyiben hash kódot alkalmaz és azt a NAV Online Számla rendszerbe továbbította, akkor nem szükséges az elektronikus aláírás.

4. A számlákat a szerződésben vagy külön megállapodásban rögzített e-mail címre kell elküldeni, az e-mailhez csatolt file-ként. Az elektronikus számlabefogadás központi e-mail címe: eszamla [KUKAC] mavcsoport.hu

A billzone.eu, szamlakozpont.hu, szamlazz.hu, billingo.hu, felhoszamla.hu, printportal.hu, otpebiz.hu, szamlabefogadas.hu, ediarchive.eu rendszerek használata esetén a számla érkezéséről értesítő e-mailben lévő linkről is le tudjuk tölteni a számlát.

5. Egy e-mail-ben csak egyetlen számla küldhető.

6. Amennyiben a számlához mellékletek tartoznak, akkor a számlával együtt, ugyanabban az e-mailben kell megküldeni.

Tájékoztatjuk, hogy a hagyományos PDF formátumban előállított számla elektronikus aláírás/hash kód, illetve XML csatolmány hiányában nem teljesíti a jogszabályban előírt, a számlák eredetiségét és változatlanságát megkövetelő feltételeket, így befogadni nem tudjuk.

Tesztelési lehetőség:

Amennyiben nem biztos benne, hogy elektronikus számlái megfelelnek a fentieknek, akkor az éles számlaküldés előtt kérjük, hogy tesztelési célból küldjön egy minta számlát az eszamla-info [KUKAC] mavcsoport.hu e-mail címre, amely lehet

- egy fiktív adatokat tartalmazó, de formátumát tekintve az éles számlákkal megegyező számla,
- egy korábbi számlánk elektronikus másolata (ha ilyen módon archiválja kibocsátott számláit),
- egy éles számla is (ezt kérjük, egyértelműen jelölje válaszában, hogy a számlát továbbítani tudjuk a könyvelésre).

Amennyiben a fenti címre teszt számlát küld, akkor annak befogadó rendszerünkben történő feldolgozhatóságáról, és így az elektronikus számlázás alkalmazhatóságáról rövid időn belül visszajelzést adunk.

A későbbi együttműködés megkönnyítése érdekében elektronikus számlakibocsátás előtt kérjük, a felsorolt adatok megküldésével jelezze e-számla kibocsátási szándékát az eszamla-info [KUKAC] mavcsoport.hu e-mail címen:

- a számlakibocsátó neve és adószáma,
- a kapcsolattartó neve, telefonszáma és e-mailcíme.

A közpénzekkel való felelős gazdálkodás érdekében bevezetett MÁV-csoport szabályozásunk szerint és az egységesített pénzügyi-számviteli folyamatokat támogató vállalatirányítási rendszer alapján szerződések kizárólag elektronikus számlát nyújtó üzleti partnerekkel köthetők.

A szerződésben előírt elektronikus számlázás esetén kizárólag elektronikus számlát fogadhatunk be, a papír alapon érkezett számlákat visszaküldjük.

Amennyiben az ÁSZF kizárólagos elektronikus számlázást ír elő, szintén csak ebben a formában tudjuk befogadni a számlákat.

Amennyiben nem rendelkeznek e-számla kibocsátására alkalmas számlázó programmal, lehetőségük van a NAV által működtetett online számlázó program **díjmentes** használatára, melyet a https://onlineszamla.nav.gov.hu/home [2] címen érnek el. Az így kiállított számla automatikusan teljesíti a NAV online számla feltöltési kötelezettséget, és mindig az aktuális jogszabályoknak megfelelően kerül kiállításra.

Az alábbi linken megtalálják a jelenleg hatályos Online Számla Felhasználói kézikönyvet:

Online Számla Felhasználói Kézikönyv Online Számla Felhasználói Kézikönyv [3]

Kérdéseivel keressen minket az eszamla-info [KUKAC] mavcsoport.hu e-mail címen.

Forrás:https://www.mavcsoport.hu/mav-szk/elektronikus-szamla-befogadas-szallito-partnereinktol

Hivatkozások

[1] https://onlineszamla.nav.gov.hu/dokumentaciok [2] https://onlineszamla.nav.gov.hu/home [3] https://onlineszamla.nav.gov.hu/api/files/container/download/Online%20Sz%C3%A1mla%20Felhaszn%C3%A1l%C3%B3i%20k%C3%A9zik%C3%B6nyv.pdf