Számviteli tevékenység bemutatása

A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. Gazdasági vezérigazgató helyettesi szervezet végzi

- a MÁV csoport számviteli szabályzatainak kidolgozását;
- a MÁV Zrt. konszolidált beszámolójának elkészítését;
- számviteli, adózási szolgáltatásokat nyújt a MÁV csoport szolgáltatási szerződéssel rendelkező társaságainak;
- a vállalatcsoport társaságai részére a számviteli, adózási szakismeretet igénylő szakértői támogatást, így különösen szerződések véleményezését, részvételt a számviteli, adózási feladatokat is érintő szabályzatok kidolgozásában, valamint az aktuális projektekben.
- a szolgáltatási szerződéssel rendelkező megrendelők részére leltározási, eszközkezelési, selejtezési feladatokat

A Gazdasági vezérigazgató helyettesi szervezet szolgáltatási feladatai mellett a MÁV Szolgáltató Központ saját pénzügyi, számviteli, kontrolling feladatait is ellátja.

A számviteli szolgáltatások körébe tartozik:

- bejövő számla befogadás, könyvelés;
- kimenő számlázás, követeléskezelés;
- pénzforgalmi könyvelés;
- tárgyi eszköz könyvelés;
- egyéb vegyes könyvelések;
- számviteli beszámolók készítése;
- adózási feladatok;
- a könyvvizsgálói és hatósági ellenőrzések támogatása.

Az alábbi társaságok részére nyújtunk teljeskörű számviteli szolgáltatást:

- MÁV Zrt.
- MÁV Személyszállítási Zrt.
- MÁV Pályaműködtetési Zrt.
- MÁV Felépítménykarbantartó és Gépjavító Kft.
- MÁV Rail Tours Kft.
- Kínai-Magyar Vasúti Nonprofit Zrt.

További megrendelőink:

- VOLÁNTOURS Kft.

Az 562/2023 (XII.14) Korm.rendelet szerint a MÁV Szolgáltató Központ Zrt. került kijelölésre a Közlekedési és Beruházási Minisztérium tulajdonosi jogkörgyakorlási körébe tartozó társaságok részére történő szolgáltatásnyújtásra.

Forrás:https://www.mavcsoport.hu/mav-szk/szamviteli-tevekenyseg-bemutatasa