

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
a MÁV Pályaműködtetési Zrt. által lefolytatott, és a területén tevékenységet végző külső fél
tevékenységével kapcsolatban végzett vasútbiztonsági ellenőrzések végrehajtásával
összefüggésben végzett adatkezelésről

Az Adatkezelő jelen tájékoztató útján tesz eleget a GDPR-ban foglalt tájékoztatási kötelezettségének. A jelen tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő tájékoztatást nyújtson a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél munkavállalói vagy megbízottai részére a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő ellenőrzési tevékenységével összefüggésben végzett adatkezelésről. A jelen tájékoztatóban használt fogalmakat a GDPR 4. cikkében és az Infotv. 3.§-ban meghatározott fogalmakkal összhangban kell értelmezni.

1. Adatkezelő megnevezése és elérhetősége

MÁV Pályaműködtetési Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 79.

Cégjegyzékszám: 01 10 143081

E-mail: vasutbiztonsag@mavcsoport.hu

(a továbbiakban: **MÁV PM Zrt.** vagy **Adatkezelő**)

2. Adatfeldolgozó megnevezése és elérhetősége

MÁV Szolgáltató Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1134 Budapest, Dévai utca 23.

Cégjegyzékszám: 01-10-045838

(a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**)

Az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött szolgáltatási szerződés alapján a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt folyamatokkal összefüggésben az Adatfeldolgozó szolgáltatási keretszerződés alapján, az alábbi szakterületeket érintő szolgáltatásokat nyújtja az Adatkezelő részére:

- informatikai jellegű szolgáltatás (pl. a kezelt személyes adatok tárolására szolgáló egyes informatikai rendszerek üzemeltetése, fejlesztése és az adatok tárolásához szükséges tárhelyszolgáltatás);
- ügykezelési és dokumentációs szolgáltatás (az Adatkezelő által kezelt iratok tárolása, közérdekű archiválása).

3. Az érintett személye: A MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél azon munkavállalói vagy megbízottjai, akik a MÁV PM Zrt. által lefolytatott vasútbiztonsági ellenőrzési tevékenységével érintettek (a továbbiakban: **érintett**).

4. Az adatkezelésre vonatkozó információk

4.1. Az adatkezelés rövid leírása: A vasúti közlekedés biztonságával kapcsolatos ellenőrzéseket a MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatósága tervezi, szervezi és bonyolítja le. A MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél, tevékenysége során köteles betartani azokat az előírásokat, szabályokat, amelyek negatív hatással lehetnek a vasúti közlekedés biztonságára. A MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél munkavállalója úgy köteles munkáját végezni, hogy azzal ne veszélyeztesse a vasútüzemi területen munkát végző további személyek, a közforgalomra megnyitott területen tartózkodó személyek, valamint a vasúti közlekedés biztonságát. Ennek megvalósulását a MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatóságának ellenőrzésre jogosult személyei ellenőrizhetik. Amennyiben gyanú merül fel, hogy a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél munkavállalója olyan állapotban van, amivel veszélyeztetheti a vasútüzemi területen munkát végzők, a közforgalomra megnyitott területen tartózkodó személyek, vagy a vasúti közlekedés biztonságát, a MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatósága haladéktalanul telefonon értesíti a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél kapcsolattartóját. A MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél addig nem kezdheti meg/nem folytathatja az érintett tevékenységét, amíg a veszélyeztetést meg nem szünteti és a vonatkozó utasítások előírásai szerint nem jár el. A MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatóság ellenőrzés megtartására feljogosító, érvényes felügyeleti igazolvánnyal rendelkező személyzete jogosult a vasúti pályával, a

pályamenti berendezésekkel, a vasúti közlekedéssel és a külső felek munkavégzésével kapcsolatos utasítások, kiadott rendelkezések betartása és az ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellenőrzése céljából a vasútüzemi területen tartózkodni. Az ellenőrzést úgy kell elvégezni, hogy az a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél, tevékenységét indokolatlanul ne akadályozza. A MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél, a MÁV PM Zrt. Biztonsági főigazgatóságának ellenőrzési tevékenységét nem korlátozhatja. A MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatóság ellenőrzést végző személyzete az ellenőrzés megkezdéséről és befejezéséről telefonon értesíti a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél illetékes kapcsolattartóját. Az ellenőrzés tényéről szóló értesítés – MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél képviselőjének elérhetetlenségéből adódó meghíúsulása – az ellenőrzés megtartását nem akadályozza. Az ellenőrzés befejezését követő értesítéskor az ellenőrzést végző személyzet az ellenőrzés megállapításairól röviden tájékoztatja a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél kapcsolattartással megbízott személyét. Amennyiben a MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatóság az ellenőrzés során hiányosságot állapít meg, úgy az ellenőrzés eredményéről a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső felet az ellenőrzés (ellenőrzéssorozat) befejezését követő 5 munkanapon belül írásban is tájékoztatja.

4.2. Az adatkezelés célja: A vasúti közlekedés zavartalanságának biztosítása, a vasúti közlekedés biztonságának fenntartása, valamint a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvényben (a továbbiakban: Vtv.) meghatározott feladatok ellátása érdekében a MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél által végzett, a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő tevékenység ellenőrzése.

4.3. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az Adatkezelő jogos érdeke. Az Adatkezelő jogos érdeke abban nyilvánul meg, hogy a MÁV PM Zrt. a Vtv. 31-35. §-aiban foglalt rendelkezések értelmében a vasúti pályahálózaton a biztonságos vasúti közlekedési tevékenység lebonyolítása érdekében a vasútbiztonsági ellenőrzésekkel hozzájáruljon az ellenőrzött szervezet, mérnöki létesítmény, műszaki berendezés, stb. biztonsági szintjének magas szinten tartásához, szükség szerint a fennálló biztonsági szint növeléséhez, feltárja a szabályozási keretrendszer hibáit, hiányosságait, nemmegfelelőségeit, ezáltal ösztönözzön az utasításszerű munkavégzésre, amellyel hozzájárul a rendkívüli események bekövetkezésének megelőzéséhez, segítse elő a biztonsági kultúra javítását.

4.4. A kezelt személyes adatok köre: az ellenőrzött MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső félre és a munkavállalói vagy megbízottai és az általuk végzett tevékenység ellenőrzése során az alábbi személyes adatok kezelése történhet:

- | | |
|---|---|
| • ellenőrzés kezdő és befejező dátuma, ideje, | • a vasúti közlekedéssel és a vasúti területen történő munkavégzéssel kapcsolatos utasítások, szabályozások rendelkezéseinek betartása, |
| • ellenőrzött személy esetén a belépési, valamint munkavégzési jogosultságok, | • az ellenőrzés során tett nyilatkozatok, |
| • ellenőrzött személy elérhetősége, | • ellenőrzött képviselőjének aláírása. |
| • az ellenőrzés során tett megállapítások, | |

4.5. A személyes adatok forrása: az érintett és/vagy az érintett szervezeti egységének a vezetője.

4.6. Az adatkezelés módja: papír alapú és elektronikus. Az ellenőrzés során ténymegállapításokra kerül sor. Amennyiben az Adatkezelő az ellenőrzés során átvett eredeti dokumentumokat (büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, munkajogi- vagy egyéb hatósági eljárás kezdeményezése esetén azok másolatát) a vizsgálat lezárását követő 15 munkanapon belül visszaszolgáltatja.

4.7. Az adatkezelés időtartama: Az Adatkezelő a közlekedésbiztonsági ellenőrzési tevékenységével összefüggésben keletkező iratokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények [Ltv. és 335/2005. (XII. 29.) kormányrendelet] szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig (10 év), illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Az adatokat az Adatkezelő archiválási céllal az iratokkal együtt selejtezésig, illetve levéltárba adásig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével az

Adatkezelő az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése az Adatkezelőnél megszűnik.

4.8. Az adatszolgáltatás kötelező jellege és elmaradásának lehetséges következményei: Az ellenőrzött MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső fél köteles az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, együttműködni, az ellenőrzést végző személy(ek) részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást megadni, a dokumentációkba betekintést biztosítani, kérés esetén késedelem nélkül az eredeti dokumentumokat – átvételi elismervény ellenében – átadni.

4.9. Az adattovábbítás címzettjei: Amennyiben a MÁV PM Zrt. Biztonsági igazgatóság az ellenőrzés során hiányosságot állapít meg, úgy az ellenőrzés eredményéről az ellenőrzött MÁV PM Zrt. területén tevékenységet végző külső felet az ellenőrzés (ellenőrzéssorozat) befejezését követő 5 munkanapon belül írásban is tájékoztatja.

5. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

5.1. A tájékoztatás kéréséhez való jog

Az érintett a jelen adatkezelési tájékoztató 1. pontjában megadott elérhetőségeken keresztül, tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, kérheti személyes adatainak helyesbítését, törlését, valamint az adatkezelés korlátozását. Az érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az Adatkezelő nevéről, címéről (székhelyéről), az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az érintett személyes adatait, illetve az érintett adatkezeléssel összefüggő jogairól, továbbá az Adatkezelő által megtett intézkedésekről. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban egy hónapon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további kettő hónappal meghosszabbítható. Amennyiben a tájékoztatás kérése megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

5.2. Hozzáféréshez való jog

A hozzáférés joga alapján érintett jogosult arra, hogy a folyamatban lévő adatkezeléssel összefüggő személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon: az adatkezelés célja, az érintett személyes adatok kategóriái, az adatkezelés időtartama, arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az érintett személyes adatait, az érintett adatkezeléssel összefüggő jogai, a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga. Az érintett kérésére Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait - rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg.

5.3. Az adatok módosításának, helyesbítésének kérése

Az érintett kérheti, hogy az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat az Adatkezelő helyesbítse (módosítsa), illetve az érintett jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatainak a kiegészítését.

5.4. A személyes adatok törlése (elfeledtetéshez való jog)

Az érintett kérheti, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték; az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre; a személyes adatokat jogellenesen kezelték; a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

5.5. Az adatok kezelésének korlátozása

Az érintett a jelen adatkezelési tájékoztató 1. pontjában megadott elérhetőségen keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő korlátozza amennyiben:

- vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok helyességét);

- az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését és kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelés célja megszűnt, de az érintettnek szüksége van azokra jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez.

A korlátozás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi. Ebben az esetben a személyes adatokat az Adatkezelő – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez; vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében; vagy fontos közérdekből kezeli. Az Adatkezelő az érintett kérésére történt korlátozás feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja.

5.6. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontján alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Amennyiben az érintett a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogalapon alapuló adatkezeléssel szemben tiltakozik, úgy az Adatkezelő egyedileg vizsgálja meg a kérelem teljesíthetőségét.

5.7. Panasz és jogorvoslati lehetőségek

Ha az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban észrevételt, kifogást, vagy panaszt szeretne tenni, akkor a MÁV PM Zrt. adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat az **adatvedelem.palya@mavcsoport.hu** elérhetőségen vagy postai úton az 1. pont szerinti címen.

Amennyiben az érintett az Adatkezelő által végzett adatkezeléssel nem ért egyet, úgy panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál élhet a következő elérhetőségek egyikén (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., telefon: +36 (1) 391-1400 / +36 (30) 683-5969 / +36 (30) 549-6838, e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Jogainak megsértése esetén vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál élhet <https://naih.hu/> oldalon található elérhetőségek egyikén. Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, az érintett az Adatkezelővel szemben közvetlenül is fordulhat jogorvoslatért az Adatkezelő székhelye szerinti vagy az érintett lakóhelye illetve tartózkodási helye szerinti bírósághoz. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

6. Releváns jogszabályok

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.);
- a vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény (Vtv.).

Kiadás dátuma: Budapest, 2025. december 17.

MÁV PM Zrt.
Adatkezelő