

14/2025. (III.28. MÁV Ért. 3.) VIG sz. utasítás
a MÁV Zrt. és meghatározott leányvállalatai¹ közérdekű adatainak
megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről, és az elektronikus
közzététel szabályairól

MÓDOSÍTÁSOK JEGYZÉKE

Sorszám	Módosítások leírása	Módosítás dátuma	Módosította	Jóváhagyó

Készítette: MÁV Zrt. Megfelelés támogatás

Jóváhagyó:

Hegy Zsolt
vezérigazgató

¹ MÁV Pályaműködtetési Zrt., MÁV Személyszállítási Zrt., MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

Tartalomjegyzék

1.0	AZ UTASÍTÁS CÉLJA.....	3
2.0	HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA.....	3
2.1	Az utasítás személyi hatálya	3
2.2	Az utasítás tárgyi hatálya	3
2.3	Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős	3
3.0	FOGALMAK RÖVIDÍTÉSEK ÉS TÁRGYSZAVAK.....	3
3.1	Fogalmak	3
3.2	Rövidítések	4
3.3	Tárgyszavak.....	4
4.0	AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA.....	4
4.1	A közadatok közzétételével és az egyedi adatigénylésekkel kapcsolatos feladatok.....	4
4.1.1	A közzétételért felelős szervezet.....	4
4.1.2	A belső adatközlő	5
4.1.3	A Társaság külső kommunikációjáért felelős szervezete	6
4.1.4	A Társaság kontrolling szervezete	6
4.1.5	A Társaság humánerőforrás szervezete	6
4.2	A Társaság szervezeteinek közreműködése a költségtérítés és díjazás megállapításával összefüggésben.....	6
4.3	Együttműködés az egyes közzétételi egységekhez tartozó adatok megalkotásában	6
4.4	A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje	7
4.4.1	Az adatigény benyújtása	7
4.4.2	Költségtérítés az adatigénylés teljesítéséért.....	7
4.4.3	Az adatigény teljesítése	7
4.4.4	Az adatszolgáltatás határideje	8
4.4.5	Az adatigénylés elutasítása	8
5.0	HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK.....	9
5.1	Hivatkozások	9
5.2	Hatályon kívül helyezés:.....	9
6.0	HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS	9
7.0	MELLÉKLETEK, FÜGGELÉKEK JEGYZÉKE.....	9
7.1	Mellékletek.....	9
7.2.	Függelékek	9

1.0 AZ UTASÍTÁS CÉLJA

Jelen utasítás célja a Társaságok közérdekű és közérdekből nyilvános adatainak az adott Társaság honlapján történő elektronikus közzétételéhez, illetve azok megismerésére irányuló egyedi adatszolgáltatási igények teljesítéséhez kapcsolódó eljárási szabályok rögzítése.

2.0 HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

2.1 Az utasítás személyi hatálya

Az utasítás személyi hatálya a Társaságoknál a közadatok közzétételével, és az egyedi adatigénylésekkel kapcsolatos feladatok teljesítésében részt vevő munkavállalókra terjed ki.

2.2 Az utasítás tárgyi hatálya

Az utasítás tárgyi hatálya az adott Társaság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatainak ellátásával összefüggésben keletkezett közérdekű adatokra, továbbá a közérdekből nyilvános adatokra terjed ki.

2.3 Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős

Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért a MÁV Zrt. Megfelelés támogatás vezetője felelős.

3.0 FOGALMAK, RÖVIDÍTÉSEK, TÁRGYSZAVAK

3.1 Fogalmak

Adatigénylő: az a természetes, vagy jogi személy, aki vagy amely a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat kiadása iránt a Társasághoz igényt nyújtott be.

Általános közzétételi lista: az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* 1. számú melléklete szerinti lista, figyelemmel a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletre.

Belső adatközlő: az a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adattal rendelkező szervezeti egység, amely egyedi adatigénylés esetén a kezelésében lévő közadatot a közzétételért felelős szervezet számára szolgáltatja, vagy a Társaság honlapján szerepeltetés érdekében annak közzétételét, módosítását vagy törlését elrendeli.

Egyedi közzétételi lista: az általános és a különös közzétételi listák adatain túl, további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg jogszabály, valamint az adott Társaság vezérigazgatója. A MÁV Zrt. vezérigazgatója a MÁV-csoport egészére vagy egyes tagvállalatokra kiterjedő hatállyal is meghatározhat kötelezően közzéteendő adatkört.

Közzadat: a jelen utasítás alkalmazásában a közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat közös megnevezése.

Közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

Közérdekű adat: a Társaság kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat.

Közzétételért felelős szervezet: a Megfelelés támogatás szervezeti egység.

Külső kommunikációért felelős szervezet: a MÁV Zrt. Kommunikációs igazgatósága.

Különös közzétételi lista: jogszabály által egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározott egyéb közzéteendő adatokat tartalmazó lista.

Személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ.

Társaság: a MÁV Zrt., a MÁV Pályaműködtetési Zrt., a MÁV Személyszállítási Zrt. és a MÁV Szolgáltató Központ Zrt.

3.2 Rövidítések

Infotv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény.

NAIH: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Rendelet: a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségterítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet.

3.3 Tárgyszavak

Közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat, közzadat, közzététel, adatigénylet, közzétételi lista.

4.0 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA

4.1 A közzadatok közzétételével és az egyedi adatigénylésekkel kapcsolatos feladatok

4.1.1 A közzétételért felelős szervezet

- a) Végrehajtja a honlapon az elektronikus közzététellel, illetve az egyedi adatigénylésekkel összefüggő feladatokat.
- b) Kialakítja, illetve a Társaság honlap fejlesztéséért felelős szervezeténél kezdeményezi a honlapon közzétételhez szükséges struktúra létrehozását.
- c) A Belső adatközlő adatszolgáltatásának felhasználásával, a közzétételi listáknak megfelelően közzéteszi, frissíti, archiválja a Társaság honlapján az adatokat, vagy közreműködő személy, illetve szervezet igénybevételével biztosítja e feladatok technikai ellátását.
- d) A Belső adatközlő jelzése alapján gondoskodik az adatok helyesbítéséről vagy eltávolításáról.
- e) A közzétételi lista szerint előírt ideig biztosítja az archív állományok és leíró adataik elérhetőségét.
- f) Megszervezi a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatok megismerése iránt benyújtott igények teljesítése érdekében szükséges közadatok begyűjtését, az elkészített válaszokat a Társaság nevében megküldi az adatigénylő számára. E feladat teljesítése érdekében jogosult bármely szervezeti egységtől, illetve – az illetékes vezető tájékoztatása mellett – bármely munkavállalótól az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot közvetlenül bekérni.
- g) Nyilvántartja a benyújtott adatigényléseket, különösen tekintettel az elutasított kérelmek indoklására.
- h) A közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok igénylésének szabályairól a Társaság honlapján rövid, közérthető tájékoztatást tesz közzé.
- i) Minden év január 31. napjáig tájékoztatást küld a NAIH részére a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti kérelmek elutasításáról, valamint az elutasítás indokairól.
- j) A Közzétételért felelős szervezet vezetője – a külön utasításban meghatározott – éves jelentése keretében minden év első negyedévében jelentést készít a Vezérigazgató és a Felügyelőbizottság részére a Társaságot érintő előző évi közérdekű adatigénylésekkel kapcsolatban.

4.1.2 A belső adatközlő

- a) A Társaság honlapján létrehozott adatterületen történő megjelentetés érdekében gondoskodik a közzétételre alkalmas adatok előállításáról.
- b) A közzétételi listában meghatározott gyakorisággal megküldi a közzétételért felelős szervezetnek a naprakész és pontos adatokat az aktualizálás érdekében.
- c) A közzétételt követően ellenőrzi a honlapon elérhetővé tett adatok helyességét, illetve kezdeményezi a pontatlan, téves adatok helyesbítését, eltávolítását.
- d) Az időszakos frissítésű adatok határidejének leteltekor felülvizsgálja a honlapon közzétett adatok tartalmi megfelelőségét, amelynek eredményéről a közzétételért felelős szervezetet tájékoztatja.
- e) Az egyedi közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatigénylések teljesítése érdekében, a közzétételért felelős szervezet megkeresésére, az igénylő által kívánt formában – amennyiben ezt a formátumot a Belső adatközlő szervezet aránytalan nehézség nélkül előállítani képes – rendelkezésre bocsátja a kezelésében lévő közadatokat.
- f) Megvizsgálja, hogy a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár-e az adatigénylés teljesítése, vagy az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik-e.

4.1.3 A Társaság külső kommunikációjáért felelős szervezete

- a) A sajtótól (médiától) hozzá beérkező, kifejezetten közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat igényléseként megjelölt megkereséseket átadja a közzétételért felelős szervezet részére további ügyintézésre.
- b) Az olyan sajtótól (médiától) érkezett kérdés esetén, amely egyúttal közadat megismerésére is irányul, de nem az előző alpont szerint megjelölve érkezik, a vonatkozó utasítás alapján, a jelen utasítás előírásainak betartásával válaszolja meg – különös tekintettel a jelen szabályzatban megadott határidőkre és a költségtérítésre vonatkozó szabályokra.
- c) Kétség esetén az adatigénylő nyilatkozatát kérheti, hogy kívánja-e a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások alapján az adatkérésének megválaszolását.
- d) Tájékoztatásul megküldi a közzétételért felelős szervezet számára valamennyi közleményét.

4.1.4 A Társaság kontrolling szervezete

A költségtérítés mértékének megállapítása érdekében meghatározza a költségelemek összege megállapításának, továbbá a költségtérítés be-, illetve visszafizetésének módját.

4.1.5 A Társaság humánerőforrás szervezete

Közreműködik a Társaság feladat- és hatáskörében eljáró munkavállalók jogszabály által közérdekből nyilvánosnak rendelt személyes adatára irányuló, valamint a munkavállalók egészére, vagy egy csoportjára vonatkozó – személyes adatok körébe nem tartozó – közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat megismerése iránti kérés teljesítésében.

4.2 A Társaság szervezeteinek közreműködése a költségtérítés és díjazás megállapításával összefüggésben

A kontrolling, illetve a közzétételért felelős szervezetek együttműködnek az esetleges költségelemek összegének megállapítása során annak érdekében, hogy a költségtérítés összegének megalapozottsága bizonyítható legyen.

4.3 Együttműködés az egyes közzétételi egységekhez tartozó adatok megalkotásában

A közzétételi lista adatait (kivéve azok metaadatait) jelen utasítás 1a.-1.d. számú függelékében meghatározott szervezeti egységek szolgáltatják, illetve az egy táblázati cellában felsorolt szervezeti egységek együttműködése során kerül összeállításra.

Ahol a függelék azonos közzétételi egységnél több szervezetet is nevesít, ott az egymás közti adatáramlás sorrendje aluról felfelé haladva történik (az első helyen, legfelül kijelölve az adatszolgáltatást teljesítő belső adatközlő szervezeti egységet). Az utolsó helyen feltüntetett szervezeti egység ellenőrzi a közzétett adatok helyességét, azok módosulása esetén továbbítja a felette megnevezett szervezeti egységnek, amely az átadott adatot kiegészíti saját információival, illetve ezen időtartam alatt megvizsgálja a részére átadott adatok saját szakmai szempontja szerinti megfelelőségét.

Az egyetlen, vagy első helyen kijelölt belső adatközlő szervezeti egység az elkészített adatokat a közzétételért felelős szervezetnek továbbítja, amely intézkedik – a Társaság külső kommunikációját érintő információkkal összefüggésben a kommunikációért felelős szervezet egyidejű tájékoztatása mellett – a közadat honlapon történő elhelyezéséről.

A közzétételért felelős szervezet előállítja a közzétételi egység metaadatait, és a közzétételi egységre mutató hivatkozást feltölti a közadattárba.

4.4 A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje

4.4.1 Az adatigény benyújtása

Közérdekű adatot bárki igényelhet szóban, írásban és elektronikus úton egyaránt, elsősorban a Társaság honlapján található elérhetőségeken.

Az adatigénylő jogosult a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatokról másolatot kérni, az általa kívánt forma és mód meghatározásával.

A Társaság bármely szervezeti egységéhez írásban benyújtott, vagy megküldött adatigénylést legkésőbb 2 kettő munkanapon belül továbbítani kell elektronikus úton a közzétételért felelős szervezetnek az alábbi – érintett Társaság szerinti – elektronikus levélcímre:

- MÁV Zrt.: kozadat.mav@mavcsoport.hu
- MÁV Pályaműködtetési Zrt.: kozadat.palya@mavcsoport.hu
- MÁV Személyszállítási Zrt.: kozadat.szemely@mavcsoport.hu
- MÁV Szolgáltató Központ Zrt.: kozadat.szk@mavcsoport.hu

4.4.2 Költségtérítés az adatigénylés teljesítéséért

A költségtérítés mértékét jogszabály ²határozza meg.

A költségelemeket és a költségtérítés befizetésének, illetve visszafizetésének módját a közzétételért felelős szervezet közzéteszi a Társaság honlapján a Társasághoz tartozó közérdekű adatok menüpont „Közérdekű adatok igénylése” megnevezésű közzétételi egység alatt.

A költségtérítés összegeként megállapított díj a Társaság részére kizárólag banki átutalással fizethető meg.

4.4.3 Az adatigény teljesítése

- A közzétételért felelős szervezet ellenőrzi, hogy a megismerni kívánt adatok köre kellő pontossággal meghatározott-e, a beérkezett adatkérés tartalmazza-e a teljesíthetőség szempontjából elégséges információkat, a kért közadatok

² 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről

ténylegesen a Társaság kezelésében vannak-e, illetve az adatigénylő közölte-e a válaszadáshoz szükséges elérhetőségét, továbbá a nevét, az egy éven belül, azonos adatigénylő által benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigénylések nyilvántartása érdekében.

- Ha az adatigénylés részleteinek összessége alapján sem állapítható meg a kért adatok köre, fel kell hívni az adatigénylőt az igényének pontosítására.
- A közzétételért felelős szervezet – szükség esetén – a Belső adatközlőtől bekéri az adatszolgáltatáshoz szükséges információkat.
- Amennyiben az igényelt adatot a Társaság nem kezeli, vagy nem érinti a tevékenységét, illetve a közfeladatának ellátását, a kérelmezőt erről tájékoztatni kell.
- A közérdekű adatigénylésnek közérthető formában, és amennyiben ez a Társaság által aránytalan nehézség nélkül teljesíthető, az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.
- Amennyiben a kért közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat a MÁV-csoport honlapján, vagy egyéb internetes felületen már közzétételre került, úgy az elektronikus úton benyújtott adatigénylést a nyilvános forrás megjelölésével kell teljesíteni.
- A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmazó dokumentumban az igénylő által meg nem ismerhető adatokat (különösen: személyes adatok) felismerhetetlenné kell tenni, ami a Belső adatközlő szervezeti egység kötelezettsége.

4.4.4 Az adatszolgáltatás határideje

Az adatszolgáltatás határidejére az Infotv-ben meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az adatigénylés beérkezés napjának a postai úton, könyvelt küldeményként beérkező kérések esetén az átvétel időpontját, ennek hiányában az érkeztető bélyegzőn szereplő időpontot, ha több csatornán keresztül érkezett be a kérés, abban az esetben a legkorábbi időpontot kell tekinteni.

Amennyiben az adatigénylő az igényének pontosítására kapott felhívást, abban a részben, amelyre a pontosítás vonatkozik, a pontosított megkeresés beérkezésének napját kell a határidő számítás alapjául figyelembe venni.

4.4.5 Az adatigénylés elutasítása

Amennyiben megállapításra kerül, hogy az igényelt közadatokkal nem rendelkezik a Társaság vagy a közadatok nem hozhatók nyilvánosságra, illetve az Infotv-ben meghatározott egyéb ok(ok) miatt a közadatok kiadása megtagadható, úgy a döntésről, és annak részletes indokairól, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről a közzétételért felelős szervezet köteles az Infotv-ben meghatározott határidőben írásban értesíteni az adatigénylőt.

5.0 HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK

5.1 Hivatkozások

- A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet / GDPR)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény,
- A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet,
- Közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet,
- A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet.

5.2 Hatályon kívül helyezés:

Az utasítás hatályba lépésével egyidejűleg hatályukat veszítik:

- a MÁV Zrt. közérdekű adatai megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és az elektronikus közzététel szabályairól” szóló 56/2021. (XI. 12. MÁV Ért. 20.) EVIG sz. utasítás.

6.0 HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

Az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

7.0 MELLÉKLETEK, FÜGGELÉKEK JEGYZÉKE

Az utasítás függelékei a mindenkor hatályos normatív utasítások kiadásának rendjéről szóló utasítás szerint módosíthatók, egészíthetők ki. Az utasítás mellékletei és függelékei csak elektronikusan kerülnek közzétételre. Az utasítás hatályos mellékletei és függelékei a Társaság utasítástárában érhetők el.

7.1 Mellékletek

Jelen utasításnak nincsenek mellékletei.

7.2. Függelékek

Jelen utasítás függelékei:

1/a. számú függelék: A MÁV Zrt. általános közzétételi listája

1/b. számú függelék: A MÁV Pályaműködtetési Zrt. általános közzétételi listája

- 1/c. számú függelék: A MÁV Személyszállítási Zrt. általános közzétételi listája
- 1/d. számú függelék: A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. általános közzétételi listája
- 2/a. számú függelék: A MÁV Zrt. adatkezelési tájékoztatója
- 2/b. számú függelék: A MÁV Pályaműködtetési Zrt. adatkezelési tájékoztatója
- 2/c. számú függelék: A MÁV Személyszállítási Zrt. adatkezelési tájékoztatója
- 2/d. számú függelék: A MÁV Szolgáltató Központ Zrt. adatkezelési tájékoztatója
- 3/a. számú függelék: A Társaság honlapján történő közzététel folyamata
- 3/b. számú függelék: Közérdekű adatok megismerésére vonatkozó igény teljesítésének folyamata